

nella Piattaforma unica per la gestione dei procedimenti di formazione degli atti di governo del territorio di cui all'art.55ter L.R. 65/2014 **INPUT - SERAPIDE** 

### www.govter.regione.toscana.it

L'accesso all'applicativo INPUT SERAPIDE è riservato ai soggetti di cui all'art. 8 della L.R. 65/2014.

Per ottenere le credenziali è necessario farne richiesta scrivendo alla seguente email: info.ecosistemainformativo@regione.toscana.it





### Indice

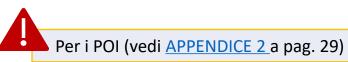
1)	pag. 4
	pag. 4
	pag. 8
	pag. 10
	pag. 15
	pag. 16
<u>ODEDUZIONI</u>	pag. 18
	pag. 20
	pag. 21
	pag. 22
	pag. 23
	pag. 24
	pag. 25
	pag. 26
	Pag. 29
e) Successivi atti f) Categoria commerciale g) Tabella casistiche d'uso h) Quadro sinottico esecutività regolamento	
	f) Categoria commerciale g) Tabella casistiche d'uso





### PIANO OPERATIVO E RELATIVE VARIANTI (artt. 17,18,19 L.R. 65/2014)





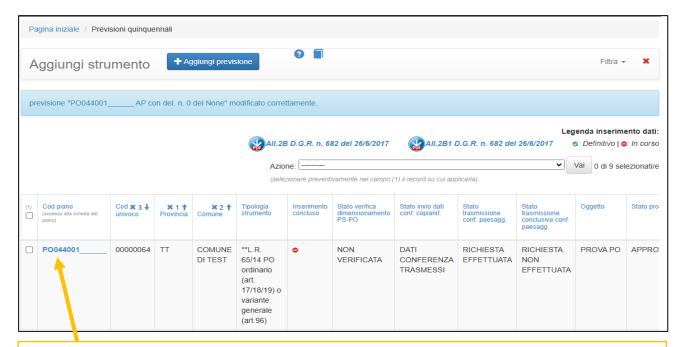
Pagina iniziale / Torna all'elenco dei piani	/ Aggiungi piano
Quadro delle previsioni	
PREVIS	SIONI QUINQUENNALI PER L'INTERO TERRITORIO COMUNALE - ART. 95 C.14 <sup>(i)</sup>
COMUNE: Comune_Di_	Test Codice ISTAT: 044001
Tipologia strumento:	**L.R. 65/14 PO ordinario (art. 17/18/19) o variante generale (art.96)
Oggetto strumento:	
Perimetro del T.U. ai sensi del:	art. 4 •
Codice piano intercomunale:	Ф
Stato procedim.:	AVVIO
FASE DI AVVIO:	
Delibera Comunale	
Del. avvio N:	Del:
Upload delibera avvio: (i)	Link elaborati avvio.
Scegli file Nessun	file selezionato

l IN	OTE E RIFERIMENTI		
	Note:		
	Nome utente compilatore:	хх уу	
	inserire SEMPRE il per poter effettua	«Nome utente compilatore» re il salvataggio	

Una volta inseriti tutti i dati cliccare sul pulsante per il *«Salvataggio provvisorio»* 

Salvataggio PROVVISORIO

**AVVIO** 



Nell'elenco dei piani si trova il record appena salvato in fase di avvio, si apre cliccando sul codice interattivo



In questa fase, aperta la pagina del Piano, si può agire sulle prove dei dati del dimensionamento, con il pulsante a fondo pagina **AVVIO** 

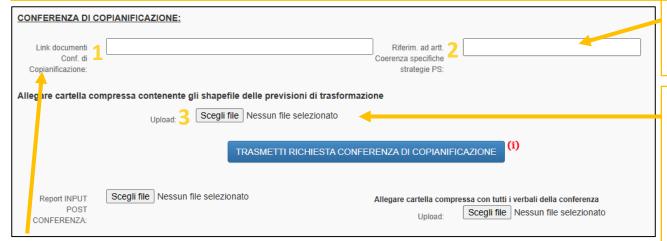
SE DI AVVIO:			
libera Comunale			
Del. avvio N:	1	Del:	23/01/2024
load delibera avvio:	Attualmente: Previs/del_avvio/2024/08/21/DCC_n_1_del_23_01_24.pdf  Link elaborati	avvio:(i)	
	Svuota		Attualmente: https://www.regione.toscana.it/
	Modifica:		Modifica: https://www.regione.toscana.it/
	Scegli file Nessun file selezionato		
	TRASMETTI AVVIO		

**AVVIO** 

Cliccando sul pulsante «TRASMETTI AVVIO» (l'attivazione del pulsante è possibile una sola volta e blocca tutti i dati immessi con esclusione del link web agli elaborati che può essere variato per motivi tecnici) si prepara la fase automatica per e-mail e PEC. Il sistema genera una e-mail per il compilatore e per gli uffici competenti. Il testo della e-mail deve essere inviato dai soggetti di cui all'art.8 della l.r. 65/2014, procedono alla formazione dell'atto, all'indirizzo che tramite PEC regionetoscana@postacert.toscana.it per certificare l'avvenuta trasmissione. L'attivazione del pulsante è possibile una sola volta

#### COPIANIFICAZIONE

Nel caso si abbiano previsioni di trasformazione esterne al perimetro del Territorio Urbanizzato che siano da sottoporre a Conferenza di Copianificazione ai sensi dell'art.25 della L.R.65/2014, nel software INPUT-SERAPIDE dovranno essere inseriti:



- 1) il link dove poter scaricare gli elaborati di cui all'art.7 ter del Regolamento 32/R. Tra questi elaborati dovranno essere inseriti:
  - a) il Report generato dal software INPUT-SERAPIDE in merito alle previsioni di trasformazione interessate;
  - b) il Report generato dal software MINERVA-CRONO, in merito alla valutazione degli effetti e della verifica rispetto al PIT-PPR della disciplina di PO delle trasformazioni interessate;
- ACCEDI AL DIMENSIONAMENTO

- 2) gli articoli della strategia della disciplina del PS che consentono al PO di effettuare previsioni all'esterno del TU;
- 3) la cartella compressa contenente gli shapefile (vedi <u>APPENDICE 1</u> a pag. 16) delle previsioni di trasformazione interessate in fase di conferenza nelle varie tipologie previste. Qualora il perimetro del Territorio Urbanizzato di riferimento non sia stato precedentemente inserito all'interno della Piattaforma, lo stesso deve essere caricato insieme allo shapefile delle previsioni di trasformazione.

le quantità di SE e ST delle varie previsioni per le varie UTOE si inseriranno nell'apposita sezione del software dedicata al dimensionamento e unicamente per le trasformazioni interessate dalla Conferenza così da avere poi un report che riporti solamente tali dati.



CONFERENZA DI CO	PIANIFICAZIONE:		
Link documenti Conf. di Copianificazione:		Riferim. ad artt. Coerenza specifiche strategie PS:	
Allegare cartella con	npressa contenente gli shapefile delle previsioni  Scegli file Nessun file sele		
	Opioad.		
	TRASMETTI RICH	IESTA CONFERENZA DI COPIANIFICAZIONE	
Report INPUT POST CONFERENZA:	Scegli file Nessun file selezionato	Allegare cartella compressa con tutti i verbali della conferenza  Upload: Scegli file Nessun file selezionato	

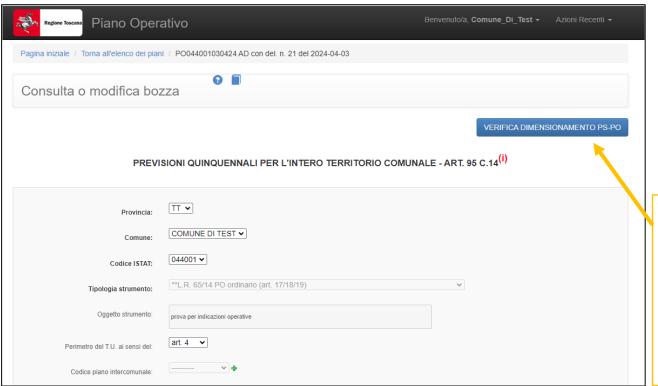
Qualora in fase di conferenza le previsioni vengano variate, il report definitivo generato da INPUT-SERAPIDE, opportunamente modificato, sarà inserito in questa posizione. della conferenza.

Al termine della fase della Conferenza il Comune allega la cartella compressa con tutti i verbali della conferenza.

#### **COPIANIFICAZIONE**

Una volta inserite nelle UTOE le previsioni di trasformazione (unicamente relative alla Conferenza di Copianificazione) si può accedere, dal menu *«Azione»*, alla stampa del report del dimensionamento con il pulsante *«Vai»* 

All'avvenuto inserimento dei dati, per effettuare la trasmissione in Regione si dovrà utilizzare il pulsante virtuale «TRASMETTI RICHIESTA CONFERENZA DI COPIANIFICAZIONE». L'utilizzo del pulsante genera la stessa operazione già descritta a conclusione nella fase di AVVIO



### **VERIFICA DIMENSIONAMENTO PS-PO**

Dopo l'avvio e l'eventuale Conferenza di Copianificazione, per le fasi di adozione e approvazione si provvederà ad inserire tutte le previsioni del Piano Operativo. ogni momento sarà possibile effettuare verifica del dimensionamento PS-PO tramite il pulsante in alto della pagina del piano



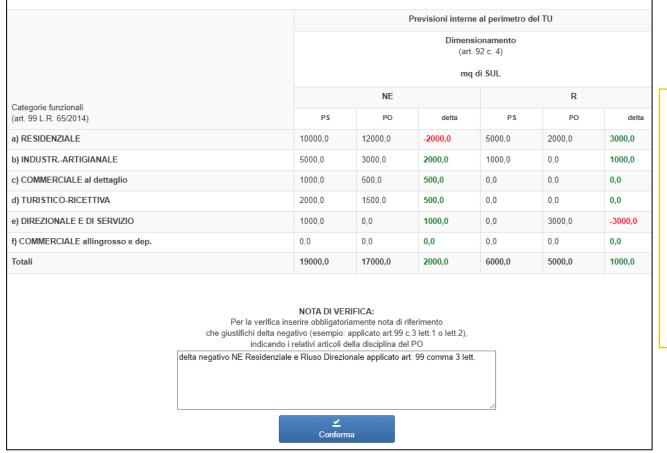


A questo punto si sceglieranno le UTOE corrispondenti tra PO e PS e si effettuerà la verifica per ogni UTOE.

# VERIFICA DIMENSIONAMENTO PS-PO

Cliccando appare questa finestra

Nella parte sinistra appare il PO su cui stiamo lavorando, sulla destra sceglieremo l'ultima versione del PS, nel caso ci sia una Variante del PS andremo a scegliere la vigente più recente che sarà dotata del dimensionamento complessivo aggiornato. Dopodiché utilizzeremo il pulsante «Verifica».



# VERIFICA DIMENSIONAMENTO PS-PO

**Appare** quindi finestra di comparazione PS-PO. **Qualora** differenza sia negativa: o c'è un errore di inserimento, e quindi si provvederà a correggere il dimensionamento del PO, oppure sussistono i casi previsti dalla legge (vedi L.R. 65/2014, art. 99 c.3 lett. b). In questo caso nella nota di verifica il Comune dovrà riportare gli estremi di legge applicati e poi attivare il pulsante «Conferma».

In relazione all'articolo citato è opportuno ricordare che la nota 2 della nuova la tabella di previsione del PO indica:(2) Alle quantità individuate nel piano strutturale si possono applicare le disposizioni di cui all'art. 99 c. 3, lettera b - In questo caso andrà valorizzato il dato nella categoria prevalente con lo scopo di non aumentare la quantità complessiva della previsione - la flessibilità prevista dalla norma sarà gestita da INPUT nella fase di verifica PS-PO e attuazione del PO.

STAMPA REPORT

### **VERIFICA DIMENSIONAMENTO PS-PO**

Nel caso in cui la comparazione nella non dia differenze singola UTOE negative si utilizza il pulsante «Conferma» senza inserire note.

Finita la comparazione di tutte le UTOE, la schermata seguente di esempio indica per l'UTOE 1 con il pulsante 'verificata' i saldi negativi PO-PS validati con la nota di verifica. Per l'UTOE 2 il pulsante «Corretta» indica che non ci sono differenze negative. Cliccando sui pulsanti si apre la finestra specifica per UTOE.

La tabella riassuntiva di tutte le UTOE indica le quantità totali del piano.

Con il pulsante stampa report si crea il report della verifica nelle fasi ADOZIONE e APPROVAZIONE

ACCEDI AL DIMENSIONAMENTO		
NOTE E RIFERIMENTI		
Note:		
Nome utente compilatore:	xx yy	
		Salvataggio PROVVISORIO

IMPORTANTE: nella verifica l'unico blocco è che il totale del PO deve essere minore del totale del PS. Tutte le altre 'anomalie' vengono verificate con la nota di verifica.

# VERIFICA DIMENSIONAMENTO PS-PO

NB: tutte le volte che, in modalità provvisoria, si modificano i dati, prima di effettuare la verifica dovrà essere salvato il record del piano con il pulsante a fondo pagina

FASE DI ADOZIONE:	
Delibera Comunale	
Del. adoz. N:	Del:
Upload delibera adozione: (i) Scegli file Nessun file selezionato	Link elaborati adozione: (i)
Allegare cartella compressa con gli shapefiles richiesti  Upload: Scegli file Nessun file selezionato	
	TRASMETTI ADOZIONE (i)

### **ADOZIONE**

Al momento dell'adozione, si inseriranno i dati richiesti nella sezione, la delibera di adozione, il link elaborati, gli shapefile (vedi APPENDICE 1 a pag. 26) e il dimensionamento del piano per poi concludere la fase attivando il pulsante «TRASMETTI ADOZIONE» (l'attivazione del pulsante è possibile una sola volta e blocca tutti i dati immessi con esclusione del link web agli elaborati che può essere variato per motivi tecnici) che genera una e-mail per il compilatore e per gli uffici competenti. Il testo della e-mail deve essere inviato dai soggetti di cui all'art.8 della l.r. 65/2014, che procedono alla formazione dell'atto, tramite PEC all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it per certificare l'avvenuta trasmissione, e attivando il pulsante «Salvataggio DEFINITIVO comprensivo del dimensionamento» che garantisce il salvataggio definitivo nel database e l'invio di una e-mail automatica all'Osservatorio Paritetico della Pianificazione





(1)	Cod piano (accesso alla scheda del piano)	<b>X</b> 1 ↑ Provincia	<b>★</b> 2 † Comune	Tipologia strumento	Inserimento concluso	Stato verifica dimensionamento PS- PO	Oggetto	Stato procedim.	Perimetro del T.U. ai sensi del	Codice piano intercomunale
<b>~</b>	PO044001030424	TT	COMUNE DI TEST	**L.R. 65/14 PO ordinario (art. 17/18/19)	•	VERIFICATA	prova per indicazioni operative 2	ADOZIONE	art. 4	(Nessuno)

EREDITA PIANO PER APPROVAZIONE

Nella pagina dei piani risulterà il record con stato adozione conclusa (icona color verde). Per iniziare la fase di approvazione si spunterà la casella a fianco del codice piano

1	Aggiungi stru	ımento	<b>+</b> A	ggiungi nuov	o atto	(	Monitor PS LR 65/2014		Filtra ▼	×
					Az	ione:	All.2A D.G.R. n. 682 del 26/6/2017		inseriment nitivo   •: I	In corso
(1)	Cod piano (accesso alla scheda del piano)	<b>X</b> 1 ↑ Provincia	<b>X</b> 2 ↑ Comune	Tipologia strumento	,	Ogg	Eredita da adottato (solo se piano inserito definitivamente) Eredita da aprovato per variante (solo se piano inserito definitivamente) Cancella record (solo se non inserito definitivamente) Richiesta correctione per errore inserimento Stampa Allegato: A UTOE Stampa Allegato: A Comune Stampa report in CS (Stampa report in CS)	Link elabor approvazio		ETU 1

Poi, nel menù a tendina «Azione», si clicca su *«Eredita da adottato»* e quindi su pulsante «VAI»



(1)	Cod piano (accesso alla scheda del piano)	<b>X 1 ↑</b> Provincia	<b>x</b> 2 ↑ Comune	Tipologia strumento	Inserimento concluso	Stato verifica dimensionamento PS- PO	Oggetto	Stato procedim.	Perimetro del T.U. ai sensi del	Codice piano intercomunale
	PO044001	TT	COMUNE DI TEST	**L.R. 65/14 PO ordinario (art. 17/18/19)	•	NON VERIFICATA	prova per indicazioni operative 2	APPROVAZIONE	art. 4	(Nessuno)

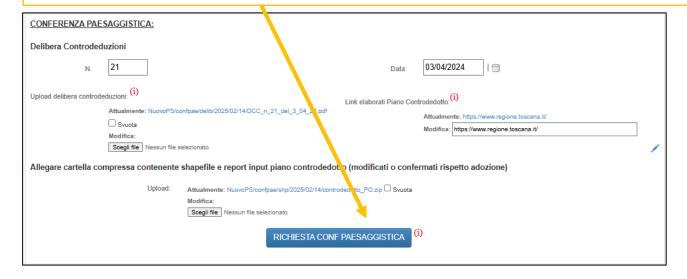
### **EREDITA PIANO PER APPROVAZIONE**

Adesso abbiamo un nuovo record del PO per lo stato APPROVAZIONE, in corso, in cui si ripeteranno le stesse modalità già utilizzate per l'adozione. Il dimensionamento è ereditato da quello adottato, se confermato si lascia inalterato, se modificato si aprirà l'UTOE di interesse e si modificheranno le quantità variate tra l'adozione e l'approvazione, ripetendo l'operazione di verifica PS-PO.



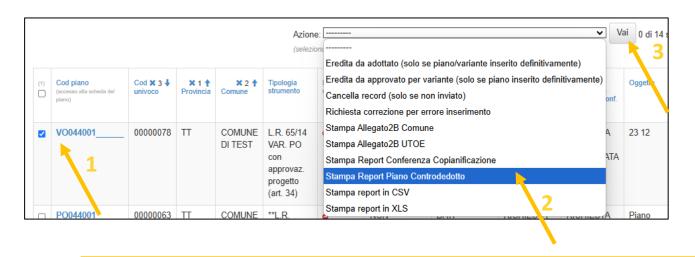
### CONFERENZA PAESAGGISTICA (art. 31 L.R. 65/2014) - CONTRODEDUZIONI

All'inizio della fase di APPROVAZIONE verranno inseriti i dati richiesti per l'apertura della conferenza paesaggistica: dati della Delibera delle controdeduzioni, il pdf della delibera, il link agli elaborati del piano controdedotto, il file zip contenente gli shapefile (vedi <u>APPENDICE 1</u> a pag. 26), modificati o confermati rispetto all'adozione, e il report del dimensionamento del piano controdedotto (modificato o confermato rispetto all'adozione), a cui seguirà la procedura attivata tramite il pulsante «RICHIESTA CONFERENZA PAESAGGISTICA» vedi immagine seguente:





### CONFERENZA PAESAGGISTICA (art. 31 L.R. 65/2014) - CONTRODEDUZIONI



N.B.: Per la stampa del report del dimensionamento del piano controdedotto si utilizza la stessa modalità illustrata in precedenza: nella pagina iniziale dei PO evidenziare il piano con la casella a sinistra del «Cod piano», scegliere nel menu «Azione» -> «stampa Report piano controdedotto» e poi cliccare sul pulsante «VAI» a destra

Salvataggio DEFINITIVO

comprensivo del

Salvataggio

**PROVVISORIO** 





Riferimenti BURT per approvazione:

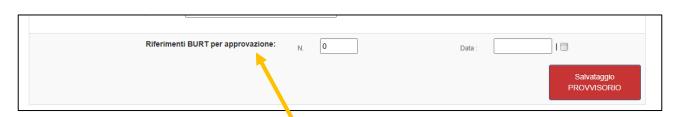
### FASE DI APPROVAZIONE: Delibera Comunale 31/08/2024 Del. approv. N: Link elaborati approvazione: (i) Upload delibera approvazione: Attualmente: Previs/del approv/2025/02/14/DCC n3 31 08 24.pdf Svuota Modifica: https://www.regione.toscana.it/ Scegli file Nessun file selezionato Allegare cartella compressa con gli shapefiles richiesti Athus/mente: Previs/approvazione/2025/02/14/shape\_PO.zip Svuota Scegli file Nessun file selezionato RASMETTI APPROVAZIONE CONFERENZA PAESAGGISTICA CONCLUSIVA (da compilare dopo la fase di approvazione): RICHIESTA CONF PAESAGGISTICA CONCLUSIVA Allegare cartella compressa con tutti i verbali della conferenza Scegli file Nessun file selezionato ACCEDI AL DIMENSIONAMENTO NOTE E RIFERIMENTI Informativa privacy Note:

### **APPROVAZIONE**

Al momento dell'approvazione, si inseriranno i dati richiesti nella sezione, la delibera di approvazione, il link elaborati, gli shapefiles (vedi APPENDICE 1 a pag. 26) e il dimensionamento del piano, per concludere la fase attivando il pulsante «TRASMETTI APPROVAZIONE» (l'attivazione del pulsante è possibile una sola volta e blocca tutti i dati immessi con esclusione del link web agli elaborati che può essere variato per motivi tecnici) che genera una e-mail per il compilatore e per gli uffici competenti. Il testo della e-mail deve essere inviato dai soggetti di cui all'art.8 della l.r. 65/2014, che procedono alla formazione dell'atto, tramite PEC all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it per certificare l'avvenuta trasmissione)

A questo punto si potrà richiedere la conferenza paesaggistica conclusiva.

A seguito dell'ultima seduta della conferenza il Comune inserisce una cartella compressa con tutti i pdf dei vari verbali della Conferenza Paesaggistica.



### **BURT APPROVAZIONE**

L'ultimo dato, obbligatorio, da inserire è relativo al BURT di approvazione (numero e data).



A questo punto sarà possibile digitare sul pulsante «Salvataggio DEFINITIVO comprensivo del dimensionamento»

# TERMINE DELLA PROCEDURA

(1)	Cod piano (accesso alla scheda del piano)	Cod <b>x</b> 3 ↓ univoco	<b>×1↑</b> Provincia	<b>≭</b> 2↑ Comune	Tipologia strumento	Inserimento concluso	Stato verifica dimensionamento PS-PO	Stato invio dati conf. copianif.	Stato trasmissione conf. paesagg.	Stato trasmissione conclusiva conf. paesagg.	Oggetto	Stato pro
	PO044001310824	00000064	ТТ	COMUNE DI TEST	**L.R. 65/14 PO ordinario (art. 17/18/19) o variante generale (art.96)	•	NON VERIFICATA	DATI CONFERENZA TRASMESSI	RICHIESTA EFFETTUATA	RICHIESTA EFFETTUATA	PROVA PO	APPRO

Nella pagina dei piani risulterà il record con stato approvazione conclusa (icona color verde).

### VARIANTI AL PO IN REGIME ORDINARIO (art. 93 L.R. 65/2014)

#### **EREDITA PIANO PER VARIANTE**

Le varianti "generali" (art. 93 c.4 LR 65/14) a PS e/o PO, ai fini dell'inserimento, equivalgono a un nuovo strumento. In caso di varianti non generali e contestuali a PS e a PO dovranno essere inserite sia nel modulo PS che in quello PO.

Per la creazione di una variante al PO art.4, si dovrà utilizzare unicamente la modalità indicata di seguito che consentirà alla piattaforma di proporre sempre il dimensionamento e gli shapefile del piano vigente, i quali potranno quindi essere modificati o meno.

### Per i dati da inserire si ricorda che:

- per quanto riguarda le previsioni del PO, dovranno essere modificate le quantità oggetto di variante confermando gli altri dati del dimensionamento nel loro complesso;
- per quanto riguarda gli shapefile, dovranno essere allegati gli shapefile con il dato aggiornato relativo all'intero territorio comunale e non solo quello oggetto di variante.





## EREDITA PIANO PER VARIANTE

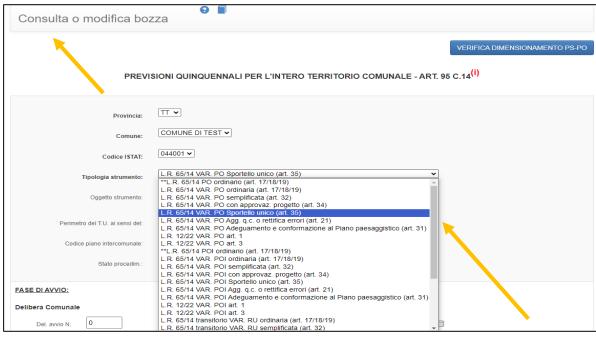
Selezionare il PO art.4 vigente di riferimento e spuntare l'apposita casella.



Nel menù a tendina delle azioni selezionare la voce *«Eredita da approvato per variante»,* premendo il pulsante *«VAI»* si creerà il record in immissione

Nel record creato in tal modo scegliere la tipologia di variante prevista dalla legge, si digiterà l'oggetto e si selezionerà successivamente l'opzione art.4





Oggetto strumento:	
Perimetro del T.U. ai sensi del:	art. 4 v
Codice piano intercomunale:	art. 224
Stato procedim.:	AVVIO

### **SCELTA TIPOLOGIA VARIANTE**

Le operazioni successive si ripetono con le modalità già viste per il piano ordinario.

Per la prima Variante si ereditano i dati dal PO vigente, per la seconda variante si ereditano i dati dalla Variante 1 vigente e così via per avere sempre l'ultima versione del PO vigente.

### APPENDICE 1: SHAPEFILE del PO da caricare nella Piattaforma

Caricare nel software INPUT-SERAPIDE, nelle apposite sezioni relative alle varie fasi di formazione dell'atto di governo del territorio, una Cartella compressa (ZIP o altro) denominata SHAPE\_PS contenente dati in formato vettoriale georeferenziato (shapefile) della Perimetrazione del territorio urbanizzato (TU\_PS.shp) e delle Unità Territoriali Organiche Elementari (UTOE\_PS.shp)

Gli shapefile importati in INPUT-SERAPIDE dovranno essere contenuti in una cartella compressa ed essere sempre dotati di file .prj. Nel caso si utilizzi il sistema di riferimento EPSG 3003 i files dovranno essere necessariamente convertiti al sistema EPSG 6707. Al link seguente il software di conversione: <a href="https://www.regione.toscana.it/-/software-di-conversione-coordinate">https://www.regione.toscana.it/-/software-di-conversione-coordinate</a>

**ATTENZIONE**: È necessario caricare la cartella compressa nel Geoportale prima di inserirla nell'applicativo INPUT –SERAPIDE. Ciò sarà utile a verificare che il sistema di riferimento sia corretto e che la cartella contenga tutti i dati utili richiesti (.prj).

Per le finalità della Piattaforma gli shapefile da caricare avranno le seguenti caratteristiche minime:

### Nome della classe: Aree interessate da piani attuativi

Definizione della classe: Individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) della l.r. 65/204, delle aree (St) interessate da piani attuativi.

Formato del dato: vettoriale Geometria dello shapefile: Area

Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN\_ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: PAT\_PO.shp

### • Nome della classe: Aree interessate da interventi di rigenerazione urbana

Definizione della classe: Individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) della l.r. 65/204, delle aree (St) interessate da interventi di rigenerazione urbana di cui all'articolo 125.

Formato del dato: vettoriale Geometria dello shapefile: Area

Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN\_ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: RIG PO.shp

nota: le aree di rigenerazione che prevedano Piani Attuativi o PUC saranno comunque inserite unicamente in questa tipologia



### Nome della classe: Aree interessate da progetti unitari convenzionati

Definizione della classe: Individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera c) della l.r. 65/204, delle aree (St) interessate da progetti unitari convenzionati di cui all'articolo 121.

Formato del dato: vettoriale Geometria dello shapefile: Area

Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA\_ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN\_ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: PUC\_PO.shp

### Nome della classe: Altra nuova edificazione nel TU

Definizione della classe: individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera d) della l.r. 65/2014, all'interno del perimetro del territorio urbanizzato delle aree (St) interessate da nuova edificazione diversi da quelle previste con Piani attuativi, Interventi di Rigenerazione urbana e Progetti unitari convenzionati.

Formato del dato: vettoriale Geometria dello shapefile: Area

Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA\_ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN\_ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: NED PO.shp

### • Nome della classe: Opere urbanizzazione primaria

Definizione della classe: Individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera f) della l.r. 65/2014, delle aree interessate da opere di urbanizzazione primaria, comprese quelle per gli standard di cui al DM 1444/68 (comprese eventuali aree da destinare a previsioni per la mobilità ciclistica, ai sensi della legge regionale 6 giugno 2012, n.27). Due o più elementi geometrici, non contigui, appartenenti concettualmente alla stessa entità, sono rappresentati come multiarea o multilinea in un unico elemento (record) della classe.

Formato del dato: vettoriale

Geometria dello shapefile: Area/Linea Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA\_ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: OUP\_ PO.shp



### • Nome della classe: Opere urbanizzazione secondaria

Definizione della classe: Individuazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera f) della l.r. 65/2014, delle aree interessate da opere di urbanizzazione secondaria, comprese quelle per gli standard di cui al DM 1444/68. Due o più elementi geometrici, non contigui, appartenenti concettualmente alla stessa entità, sono rappresentati come multiarea o multilinea in un unico elemento (record) della classe.

Formato del dato: vettoriale Geometria dello shapefile: Area

Dettaglio degli attributi dello shapefile:

- SIGLA\_ENT Eventuale sigla di riconoscimento dell'entità alfanumerico (12 caratteri)
- DEN ENT Eventuale denominazione o toponimo dell'entità alfanumerico (80 caratteri)

Nome shapefile: OUS\_PO.shp

Al di là di questi contenuti minimi, per una descrizione più ampia di questi shapefile, i Comuni potranno riferirsi al documento in BOZZA <u>Specifiche</u> tecniche per il conferimento degli strumenti della pianificazione territoriale e urbanistica e dei dati del monitoraggio nel Sistema Informativo Regionale Integrato per il Governo del Territorio ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) reg.7/r/2017 (BOZZA Data: 06/2020 – aggiornamento parziale 01/2025) pubblicato, insieme alle specifiche tecniche di altre banche dati inerenti il governo del territorio, nella pagina web: https://www.regione.toscana.it/-/cartografia-specifiche-tecniche

### **APPENDICE 2: Note generali e per casi particolari**

### a) Fasi variante

Diversamente dagli strumenti generali, per le varianti, al fine di non creare blocchi per varianti specifiche prive di alcune fasi, l'unica fase obbligatoria (da un punto di vista informatico) da inserire in piattaforma è l'approvazione. Per la specifica della compilazione delle varie fasi si rimanda all'Appendice delle Modalità operative e di funzionamento della piattaforma unica per la gestione dei procedimenti di formazione degli atti di governo del territorio di cui alla DGR 201/2025.

### b) Procedura automatica per i Piani Operativi Intercomunali

Per i Piani Operativi Intercomunali (POI) e relative varianti, per le seguenti fasi:

- 1- avvio
- 2- conferenza di copianificazione
- 3- conferenza paesaggistica richiesta
- 4- conferenza paesaggistica chiusura

è prevista un'unica modalità di immissione: l'ufficio di piano (normalmente il Comune Capofila o, nel caso, la struttura dell'Unione) provvede all'inserimento dei dati nella piattaforma. Una volta inseriti i dati, al momento in cui verrà attivato il pulsante 'TRASMETTI...' per ogni fase, questi dati vengono copiati automaticamente sui record degli altri Comuni appartenenti al codice del piano intercomunale. La mail automatica riporterà i dati di tutti i Comuni appartenenti al codice del piano intercomunale.

Verranno inseriti invece per ciascun Comune, in ogni singola scheda, i dati del dimensionamento, degli shapefile e degli atti relativi ad adozione ed approvazione.

Per le varianti art. 34 e 35 i dati possono essere inseriti dal comune interessato dalla variante, il conseguente aggiornamento del Piano sarà comunque inserito dall'ufficio di piano (Comune capofila o dalla struttura dell'Unione dei Comuni), ai sensi del c.14 art. 23 L.R. 65/2014.

### c) Conferenza di copianificazione

nelle **conferenze di copianificazione** è prevista l'attivazione del pulsante 'TRASMETTI RICHIESTA CONFERENZA DI COPIANIFICAZIONE' solo una volta per la prima seduta; se ci fossero più sedute se ne registrano gli esiti caricando il 'Verbale Conferenza' nell'apposita sezione.



### d) Conferenza paesaggistica

nelle **conferenze paesaggistiche** è prevista l'attivazione del pulsante 'RICHIESTA CONF PAESAGGISTICA' solo una volta, per la prima seduta, e l'attivazione del pulsante 'RICHIESTA CONF PAESAGGISTICA CONCLUSIVA', per l'ultima seduta; se ci fossero più sedute se ne registrano gli esiti caricando, come cartella compressa, i 'Verbali Conferenza Paesaggistica' in formato pdf nell'apposita sezione.

### e) Successivi atti

in caso di atti successivi relativi a avvio/adozione/controdeduzione/approvazione (come ad esempio una ri-adozione):

- indicazioni per la PEC:
- il tasto azzurro 'TRASMETTI...' non dovrà essere cliccato nuovamente, per inviare la nuova PEC, si userà il testo della PEC originaria aggiungendo in fondo all'oggetto una dizione sintetica, come ad esempio: 'ATTO SUCCESSIVO'
- indicazioni operative per inserimento dati:

Per avvio/adozione/controdeduzione/approvazione in caso di atti successivi si chiede di inserire nella sezione di riferimento gli estremi dell'atto più recente, nella cartella compressa tutti i file pdf delle delibere interessate, nelle note a fondo pagina i riferimenti agli atti precedenti.

### f) Categoria commerciale

al momento della conferenza di copianificazione, l'inserimento dei dati delle previsioni di SE relativi alla categoria 'COMMERCIALE al dettaglio' individua le previsioni di cui agli artt. 25 c. 1, 26 c. 1 lett. B e 27 c.1.

All'interno delle note su INPUT, per ciascuna **UTOE**, sarà specificata la distinzione della SE destinata a grandi e medie strutture di vendita.

Note sull'UTOE:	
	J

g) Tabella casistiche d'uso Si riporta di seguito la tabella in appendice all'allegato 3 alla D.G.R. 201/2025 riepilogativa delle casistiche d'uso della piattaforma

# Tabella riepilogativa delle casistiche d'uso della piattaforma rispetto all'articolo di riferimento per la definizione del Perimetro del Territorio Urbanizzato

		IMMISSIONE DATI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - SERAPIDE -				
TIPO STRUMENTO	L.R. 65/2014 Perimetro del T.U. ai sensi del:	AVVIO	COPIANIFICAZIONE (art. 25 L.R. 65/2014)	ADOZIONE	CONTRODEDUZIONI E PAESAGGISTICA	APPROVAZIONE
PS/PSI e relative varianti	ART. 4	SI		SI	SI	SI
PS e varianti	ART. 224	SI		SI	SI	SI
PO/POI successivo o contestuale al PS/PSI e varianti	ART. 4	SI	SI	SI	SI	SI
PO/POI (e varianti) precedente al PS/PSI	ART. 4	SI	SI	SI	SI	SI
PO/RU e varianti	ART. 224	SI	SI	SI	SI	SI
Varianti a PRG o PS ante L.R. 65/2014		SI		SI	SI	SI

IMMISSIONE DATI SEZIONE "INSERISCI E DIMENSIONA UTOE" ED INVIO SHAPE - INPUT -							
COPIANIFICAZIONE (art. 25 L.R. 65/2014)	ADOZIONE	CONTRODEDUZIONI E PAESAGGISTICA	APPROVAZIONE	Verifica automatica del software INPUT del dimensionamento PO rispetto al PS di riferimento	IMMISSIONE DATI DI ATTUAZIONE DELLE PREVISIONI DEL PO	Verifica automatica del software INPUT del dimensionamento residuo	
	SI	SI	SI				
	NO	NO	NO				
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
SI	SI	SI	SI	NO *	SI	NO	
NO	NO	NO	NO				
	NO	NO	NO				

<sup>\*</sup> Il comune, senza l'ausilio di Input, effettua la verifica con riferimento alla L.R. 65/2014





### h) Quadro sinottico esecutività regolamento

di seguito un quadro sinottico con le differenze di compilazione tra i PO avviati prima dell'esecutività del Regolamento di cui al DPGR 14/R/2025 e quelli avviati dopo

	NUOVO PO	VARIANTE A PO GIA' VIGENTE
AVVIO dopo l' 11/03/2025	Applicazione del nuovo art. 25 L.R.65/2014 (conferenza di copianificazione con nuove regole)	Applicazione del nuovo art. 25 L.R.65/2014 (conferenza di copianificazione con nuove regole)
AVVIO prima dell'11/03/2025	Applicazione del vecchio art.25 L.R.65/2014 (conferenza di copianificazione con vecchie regole)	Applicazione del vecchio art.25 L.R.65/2014 (conferenza di copianificazione con vecchie regole)

### **SUPPORTI TECNICI**

Per chiarimenti di natura tecnico-amministrativa in merito all'inserimento dei dati, contattare i funzionari tecnici regionali di riferimento dei relativi Settori della Direzione Urbanistica e Sostenibilità.

Supporto tecnico per questioni relative a problematiche di natura informatica/software per INPUT-SERAPIDE:

monitoraggio.ptu@regione.toscana.it

Alessandro Tognetti – 055 4383921

Ottavia Cardillo - 055 4382961

Daniele Mazzotta - 055 4384227