



Oggetto: Istanza di rimborso della tassa auto L.R. 31/2005

Tipologia di richiedente:

Persona fisica ☐	Proprietario ☐	Noleggiatore ☐	Locatario ☐	Erede ☐
Persona giuridica ☐	Altro (specificare) _____			

Dati del richiedente

Il richiedente	Codice Fiscale	
Residente in/con sede legale in	Provincia	CAP
Via/Piazza e numero civico		
Recapito telefonico		
Indirizzo mail		
Indirizzo PEC (opzionale)		

(da compilare nel caso in cui il richiedente sia una persona giuridica)

Rappresentata da _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

il rimborso della somma di € _____ relativo al versamento sotto indicato:

Dati del versamento oggetto di rimborso

Data _____

Importo € _____

Dati del veicolo

Targa _____

Periodo tributario:

data decorrenza ____/____/____ (MM/AAAA)

data scadenza ____/____/____ (MM/AAAA)

Causale istanza (indicare una sola opzione)

- ☐ **Pagamento doppio o reiterato** (versamento effettuato più volte per lo stesso veicolo e per lo stesso periodo di imposta)
- ☐ **Pagamento eccedente** (versamento superiore al dovuto in relazione al veicolo ed al periodo di imposta)
- ☐ **Pagamento su targa errata** (specificare targa errata _____ e targa corretta _____)
- ☐ **Pagamento dovuto ad altra Regione** (specificare Regione competente _____)
- ☐ **Pagamento non dovuto:** (specificare la motivazione) _____

☐ accredito su Conto Corrente Bancario o Postale **intestato o cointestato al richiedente:**[illegible]

DICHIARA
(artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445)

Informativa per la privacy

- | | |
|------|---|
| Data | Firma |
| | <i>(Il presente modulo può essere firmato anche digitalmente)</i> |

Documenti da allegare

- RIMBORSI - Modello B - Richiesta rimborso (pag. 2 di 3)**

È IMPORTANTE SAPERE CHE:

- Il rimborso deve essere richiesto, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di pagamento
- Il conto corrente bancario o postale su cui deve avvenire il rimborso indicato nell'istanza deve esser intestato o cointestato al richiedente del rimborso
- Non sono rimborsabili somme per importi inferiori o pari ad € 12,00 per ogni anno d'imposta
- Ai sensi del D.P.G.R. 10R/2005 l'istruttoria avverrà entro 120 giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. Entro 4 mesi dalla data di conclusione della fase istruttoria verrà disposta la liquidazione ovvero, comunicato il diniego.

Istruzioni per la presentazione dell'istanza

Il modulo non correttamente compilato in ogni sua parte e privo della documentazione richiesta non potrà essere accolto. Inoltre dovrà essere trasmesso avvalendosi di una tra le seguenti modalità:

- invio per PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata regionale: regionetoscana@postacert.toscana.it
- invio per mail all'indirizzo: rimborsitasseauto@regione.toscana.it
- invio per posta raccomandata: Regione Toscana, Settore Politiche Fiscali e Riscossione, Via di Novoli 26 – 50127 Firenze.