

Regione
Toscana

Repubblica Italiana



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 6

mercoledì, 05 febbraio 2025

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: redazione@regione.toscana.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in quattro parti separate.

L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Nella **Parte Quarta** si pubblicano gli atti della Regione e degli Enti locali, la cui pubblicazione è prevista in leggi e regolamenti statali e regionali, aventi natura gestionale e contenenti dati personali, ed i provvedimenti di approvazione della graduatorie relative ai procedimenti di cui all'articolo 5 bis, comma 1, lettere a) e b) della L.R. 23/2007.

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

Sommario

Sommario	2
SUPPLEMENTI	5
CONCORSI	6
COMUNE DI LUCCA	
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato/pieno con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Funzioni Locali, con profilo tecnico.	7
AZIENDA USL TOSCANA SUD EST	
AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO.	8
FONDAZIONE MONASTERIO	
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere da assegnare alla UOC Manutenzione e Nuove Opere (CP 1/2025).	12
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare alla U.O.C. Gestione e Politiche del Personale. (CP 2/2025).	22
CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI	32
GIUNTA REGIONALE	
- Dirigenza-Decreti	33
REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Forestazione. Agroambiente, Risorse Idriche nel Settore Agricolo. Cambiamenti Climatici.	
DECRETO 29 gennaio 2025, n. 1622 - certificato il 30 gennaio 2025 Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - correzione errore materiale e concessione ulteriore Proroga dei termini di presentazione delle domande di sostegno relative al Bando dell'intervento SRD11 Investimenti non produttivi forestali approvato con Decreto Dirigenziale n. 21659 del 26/09/2024.	33

REGIONE TOSCANA - Direzione Tutela dell’Ambiente ed Energia - Settore Autorizzazioni e Fondi Comunitari in Materia di Energia	
DECRETO 28 gennaio 2025, n. 1687 - certificato il 30 gennaio 2025 POR FESR 2014-2020-Azione 4.1.1 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici Bando di cui al DD 10360/2017 e s.m.i. - proroga al 18/04/2025 termine ultimazione lavori e rendicontazione spese progetto Cup 156 Aou Careggi, finanziato con D.D. n.10937 del 26/05/2022.	37
REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Forestazione. Agroambiente, Risorse Idriche nel Settore Agricolo. Cambiamenti Climatici.	
DECRETO 31 gennaio 2025, n. 1826 - certificato il 31 gennaio 2025 Reg. UE 1305/2013 - FEASR. Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022. Misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici". Bando annualità 2025.	42
GAL CONSORZIO SVILUPPO LUNIGIANA LEADER AULLA (Massa)	
Precisione interpretativa/applicativa testo bando Misura 7 - servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali sottomisura 7.6 sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività, nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente operazione 7.6.1 - "Sviluppo e rinnovamento dei villaggi" - 2 Fase e determinazioni conseguenti.	57
INCARICHI	59
ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE (12/2025/SEL) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA (AREA DEGLI ASSISTENTI).	60
AVVISI DI GARA	68
REGIONE TOSCANA - Direzione Generale della Giunta Regionale - Settore Contratti	
Servizi di portineria - Servizio di guardiania (portierato e altri servizi correlati) per Regione Toscana (Giunta Regionale e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti, enti del servizio sanitario e enti locali toscani. OJ S 19/2025 28/01/2025. Bando di gara o di concessione - regime ordinario - Avviso di Rettifica Servizi.	69

REGIONE TOSCANA - Direzione Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione - Settore Sistema Informativo, Architettura Applicativa e Cyber Security	77
Servizi di digitalizzazione degli archivi cartacei delle Amministrazioni toscane.	
.	
COMUNE DI REGGELLO (Firenze)	84
ASTA AD UNICO E DEFINITIVO INCANTO PER LA VENDITA DI UN'AREA ATTUALMENTE ADIBITA A PARCHEGGIO PUBBLICO E RELATIVO VERDE POSTO IN LOCALITÀ PIAN DI RONA, 50066 REGGELLO (FI).	
.	
ALTRI AVVISI	86
REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione. Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari	87
DECRETO 28 gennaio 2025, n. 1616 - certificato il 30 gennaio 2025	
PSP 2023/2027 - Intervento SRD13 "Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" - Modifica del decreto Dirigenziale n. 23854/2024 - "Approvazione bando inerente Intervento SRD13 Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli - annualità 2024".	
.	
REGIONE TOSCANA - Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile - Settore Genio Civile Toscana Sud	90
DECRETO 30 gennaio 2025, n. 1768 - certificato il 31 gennaio 2025	
Pratica SiDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024) - Approvazione di avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di una concessione per un'area del demanio idrico di complessivi mq 18.450, situata lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad uso agricolo (tip. 2.1).	
.	

SUPPLEMENTI**Supplemento n. 32 al B.U. n. 6 del 05/02/2025****CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI****REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione. Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari**

DECRETO del 24 gennaio 2025, n. 1442

Reg. UE 2021/2015, Art. 73 CSR 2023/2027 della Regione Toscana Approvazione bando attuativo dell'intervento SRD01 "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole" Investimenti annualità 2024" e dello schema del "Progetto di investimento e/o Piano aziendale."**Supplemento n. 33 al B.U. n. 6 del 05/02/2025****CONCORSI****COMUNE DI CAMAIORE (Lucca)****AVVISO PER LA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI (grossisti) PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI VENTIDUE POSTEGGI DESTINATI ALLA VENDITA ALL'INGROSSO DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI SITUATI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI LIDO DI CAMAIORE per il periodo 2025-2036.**

CONCORSI



COMUNE DI LUCCA

**Avviso di mobilità volontaria
ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001
per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato/pieno
con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione,
CCNL Funzioni Locali,
con profilo tecnico**

Il Comune di Lucca dà notizia di aver provveduto a bandire un avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con profilo tecnico.

La scadenza per la presentazione delle domande è il 27 febbraio 2025.

L'avviso può essere consultato sul sito istituzionale www.comune.lucca.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito www.inpa.gov.it.



Azienda USL Toscana Sud Est
Sede legale: Via Calamandrei n. 173 – 52100 Arezzo (AR)
Cod. Fisc./P.IVA 02236310518

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
PER LA COPERTURA DI N. **1** POSTO NEL PROFILO DI

DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

AVVISO PUBBLICATO:

SUL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA N. DEL

SUL PORTALE InPA: www.inpa.gov.it – cod.

SCADE IL GIORNO

...../...../.....

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est n. 41 del 21/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, è emesso un avviso pubblico di mobilità volontaria *tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale* per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., di **n. 1 posto nel profilo di DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO per le attività di MEDICO COMPETENTE per l'Ambito territoriale aretino.**

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A) essere dipendente in servizio a tempo indeterminato, con superamento del periodo di prova, presso aziende o enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui agli artt. 6/7 del CCNQ per la definizione dei comparti di contrattazione stipulato in data 03/08/2021;
- B) inquadramento nel profilo di Dirigente Medico – disciplina Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro;
- C) essere iscritto nell'elenco nazionale dei Medici Competenti;
- D) avere la piena idoneità alle mansioni del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione;
- E) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio, né di avere in corso procedimenti disciplinari;
- F) non aver riportato nell'ultimo biennio valutazioni negative.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso che alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

Il mancato possesso dei requisiti di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità dovranno essere inviate, a pena di esclusione, per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento "InPA". Il candidato dovrà accedere al sito www.InPA.gov.it, registrarsi con le credenziali richieste e seguire le indicazioni riportate per la presentazione della domanda.

Il candidato è tenuto ad indicare nella domanda anche un indirizzo PEC valido.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

A corredo della domanda dovranno essere allegate, entro il termine di scadenza previsto, le eventuali pubblicazioni in originale o copia conforme, da presentare unicamente se aventi attinenza con i posti da ricoprire e possibilmente in un unico file.

Le pubblicazioni dichiarate e non inviate non saranno oggetto di valutazione.

AMMISSIONE/NON AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione richiesti, nonché della regolarità della presentazione della domanda saranno effettuate dalla UOC Programmazione e Reclutamento del Personale. L'esclusione dalla procedura è disposta con provvedimento motivato del Direttore UOC Programmazione e Reclutamento del Personale e comunicata agli interessati prima dell'espletamento del colloquio tramite Pec all'indirizzo indicato nella domanda.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato nel sito web dell'Azienda USL Toscana Sud Est – Albo Pretorio - Sezione Mobilità. Si invitano a tal fine i candidati a tenere memoria del codice alfanumerico rilasciato in sede di presentazione della domanda di mobilità.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E COLLOQUIO

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno valutati da apposita Commissione Tecnica, nominata con provvedimento del Direttore UOC Programmazione e Reclutamento del Personale e composta da un Presidente, due Componenti ed un Segretario con funzioni di verbalizzazione.

La Commissione Tecnica procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame comparato del curriculum formativo e professionale e l'espletamento di una prova colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 50 punti, ripartiti nei limiti massimi sotto indicati:

- 20 punti per il curriculum formativo e professionale
- 30 punti per la prova colloquio

L'esame comparato del curriculum formativo e professionale verrà effettuato in conformità ai seguenti criteri:

1. Titoli di carriera intesa come esperienza di lavoro maturata nel profilo professionale di appartenenza: fino ad un massimo di punti 10;
2. Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di punti 3;

3. Pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di punti 3;
4. Altri titoli formativi e professionali: fino ad un massimo di punti 4.

La prova colloquio è finalizzata a valutare la professionalità in possesso del candidato con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, oltre al patrimonio di conoscenze acquisite in relazione al contesto operativo di destinazione ed alle esigenze di servizio proprie dell'Azienda, nonché la specifica motivazione a lavorare presso l'Azienda USL Toscana Sud Est.

In sede di valutazione la Commissione terrà conto anche del possesso della qualifica di Medico Autorizzato, quale Medico abilitato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D. Lgs. 101/2020, a svolgere l'attività di Radioprotezione.

Il superamento della prova colloquio, ed il conseguente inserimento nella graduatoria finale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione predisporrà, sulla base dell'esame comparativo dei risultati della valutazione degli elementi curriculari e del colloquio, la graduatoria di merito dei candidati. In caso di parità di punteggio, avrà la precedenza il dipendente con maggiore anzianità di servizio.

Nel caso in cui il candidato risulti non idoneo alla copertura del posto messo in mobilità in relazione alla specificità di quest'ultimo, la Commissione tecnica è tenuta a redigere un giudizio sintetico e motivato di non idoneità.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati almeno 15 giorni prima del colloquio stesso mediante pubblicazione di apposito comunicato sul sito www.uslsudest.toscana.it – Albo Pretorio – Sezione Mobilità e contestuale invio di email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Al colloquio gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Direttore UOC Programmazione e Reclutamento del Personale e rimarrà in vigore per un anno dalla data di approvazione.

Al fine di verificare il collocamento nella graduatoria, i candidati sono pregati di tenere presente il codice alfanumerico di candidatura rilasciato dall'applicativo InPA all'atto della presentazione della domanda.

Alla graduatoria stessa verrà data pubblicità esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

L'immissione in servizio del candidato risultato vincitore è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza. Il candidato vincitore sarà tenuto a presentare, nei termini stabiliti dalla normativa vigente, i documenti di rito prescritti ai fini della stipula del contratto di lavoro, pena la decadenza del trasferimento.

Il dipendente dovrà permanere alle dipendenze dell'Azienda USL Toscana Sud Est per un periodo minimo di 5 anni, salvo valutazioni contrarie da parte dell'Azienda stessa.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 per la gestione della procedura di selezione e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto e trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità di cui al presente avviso.

I dati possono essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico/giuridica del candidato.

Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali. Ha altresì diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale pro tempore dell'Az. USL Toscana Sud Est sede legale in Via Calamandrei n. 173, 52100, Arezzo - tel. 0575/254102 - PEC ausitoscanasudest@postacert.toscana.it.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della UOC Programmazione e Reclutamento del Personale. I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

Responsabile per la protezione dei dati personali: mail: privacy@uslsudest.toscana.it.

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it.

NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

La partecipazione alla procedura presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, nonché delle modalità, formalità e prescrizioni relative a documenti e atti da presentare.

L'Azienda USL Toscana Sud Est si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano validi motivi, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì agli uffici della UOC Programmazione e Reclutamento del Personale – Sede Operativa di Grosseto (Via Belgio 15/19), tel. 0564/485868 - 485919.

Il presente avviso è consultabile e scaricabile sul sito internet www.uslsudest.toscana.it

LA DIRETTRICE GENERALE F.F.
(Dr.ssa Antonella Valeri)



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere da assegnare alla UOC Manutenzione e Nuove Opere (CP 1/2025)

*

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 23/01/2025 è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

**N. 1 POSTO DI “ DIRIGENTE INGEGNERE
da assegnare alla UOC Manutenzione e Nuove Opere**

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite: dai D.P.R.: 20.12.79 n. 761, 10.12.97 n. 483, 28.12.00 n. 445, 9.5.94 n. 487 e s.m.i., dalla Legge 15.05.97 n. 127, dal D.P.C.M. 25/1/2008, dal D. Lgs. 19.06.99 n. 229, 28.07.00 n. 254 e 30.03.2001 n. 165, e s.m.i., dalla L.R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i., dalla Legge 160/2019.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area delle Funzioni Locali- Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro del vincitore del concorso è stabilita presso l'U.O.C. Manutenzione e Nuove Opere della Fondazione Toscana “Gabriele Monasterio” per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica (di seguito Monasterio) presso l'Ospedale del Cuore di Massa

PROFILO PROFESSIONALE

Il professionista dovrà svolgere, in particolare, le seguenti attività erogate dalla U.O.C. Manutenzione e Immobili:

- Presidiare i processi di manutenzione ordinaria e straordinaria edile e degli impianti, di tutte le strutture della Monasterio coordinandosi per la Sede di Pisa con la Direzione Tecnica dell'Area della Ricerca del CNR di Pisa;
- Elaborare proposte per la realizzazione di impianti nuovi o di impianti da sostituire o ristrutturare;
- Sovrintendere la gestione dei progetti di interventi alle strutture e agli impianti della Monasterio;
- Presidiare i processi di efficientamento energetico, monitoraggio consumi, misure di efficienza e gestire la progettazione e la realizzazione di impianti ad energia rinnovabile;



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

PIVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



- Presidiare le spese in materia di investimenti e manutenzioni anche ai fini dei periodici monitoraggi aziendali e delle relative rilevazioni previsionali.

COMPETENZE PROFESSIONALI

La presente procedura selettiva è diretta a individuare una figura professionale in possesso di competenze professionali come di seguito elencate:

- esperienza nella progettazione impianti e nelle attività di coordinamento della progettazione di impianti complessi
- esperienza nello sviluppo di progetto e conseguente realizzazione e ottimizzazione degli stessi
- esperienza consolidata nel coordinamento di personale impiegato in attività di progettazione, gestione e manutenzione di impianti

REQUISITI DI AMMISSIONE

- A) **Cittadinanza italiana** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
– i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
– i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- B) **Piena idoneità fisica** al posto da ricoprire senza alcuna limitazione; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. per la verifica dell'idoneità del candidato stesso alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita l'Ente potrà procedere all'assunzione del candidato;
- C) **Laurea Magistrale appartenente alle seguenti classi (DM 270/04):**
LM-23 Ingegneria Civile
LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
LM-33 Ingegneria Meccanica
LM-28 Ingegneria Elettrica
Ovvero
corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99
Ovvero
corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento equiparati e titoli ad essi equipollenti;
- D) **Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- E) **Anzianità di cinque anni di servizio effettivo** corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categoria D o Ds) o nell'Area del





Monasterio
la ricerca che cura



Personate di Elevata Qualificazione, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni ovvero esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni ovvero attività documentate presso studi professionali privati, società, istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso. Ai fini del raggiungimento dell'anzianità quinquennale richiesta per l'ammissione, potrà essere computato il servizio eventualmente prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo di Dirigente Ingegnere. I periodi di servizio prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione, saranno calcolati per intero. Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del provvedimento di riconoscimento accademico del titolo di studio. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo

<https://concorsi.ftgm.it/homeConcorso.jsp>

compilando lo specifico modulo online e [seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.](#)

La domanda di ammissione può essere compilata ed eventualmente aggiornata entro i termini di scadenza del bando o comunque, se precedente alla data di scadenza, fino al momento in cui il candidato invia e conferma l'inoltro della domanda nell'apposita sezione "CHIUDI DOMANDA".

Il candidato, dopo aver dato conferma dell'invio, NON può più apportare modifiche e/o aggiornamenti alla stessa, anche qualora il termine fissato per la presentazione delle domande non sia ancora scaduto.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema una email di avvenuto inoltro della domanda contenente il relativo codice di protocollo di identificazione.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Le domande per le quali il sistema non rilasci la email con il codice di protocollo non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta chiusura della domanda, secondo quanto sopra descritto. Monasterio non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti la mancata verifica da parte del candidato.

Il codice di protocollo di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

La domanda deve essere comunque inviata online entro il termine massimo delle ore 12 del 31° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" (si veda la data di scadenza riportata sul bando).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali Monasterio non assume responsabilità alcuna.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il candidato può compilare ed aggiornare la domanda fino al termine di scadenza sopra indicato, o comunque fino al momento in cui "invia e conferma" l'inoltro della domanda.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale. Monasterio non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo PEC comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Si ricorda che la domanda è compilata ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà), per cui Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il





dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I candidati dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, esclusivamente i documenti che verranno richiesti attraverso la procedura online, ossia:

1. documento di riconoscimento legalmente valido per l'ordinamento giuridico italiano (carta d'identità o equipollenti – permesso di soggiorno di lungo periodo CE per i cittadini extraUE);
2. per i candidati che hanno conseguito laurea e/o specializzazione all'estero decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano;
3. ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a Euro 10,00 da versare sul conto corrente postale n. 1310085 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT86K0306914010100000300009 intestato a Fondazione Toscana "G.Monasterio" (Via Trieste n. 41, 56126-PISA), indicando nella causale "concorso Dirigente Ingegnere";
4. produzione scientifica di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome. Si ricorda che verrà valutata la produzione scientifica riferita all'ultimo decennio;
5. eventuale documentazione sanitaria comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna delle prove previste in relazione alla propria condizione di disabilità ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;
6. curriculum formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, indicando le informazioni necessarie, utilizzando esclusivamente - pena l'esclusione dalla procedura – il modello CV allegato al presente Bando. La mancanza anche parziale degli elementi richiesti preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In tale curriculum dovranno, pertanto, essere indicate:
 - le attività svolte presso Enti Pubblici, in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
 - le attività svolte presso Enti e Aziende Private, svolte in regime di dipendenza, di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;





Monasterio
la ricerca che cura



- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, non accreditate e/o convenzionate, con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, accreditate e/o convenzionate, con rapporto di libera professione, o altra tipologia (il rapporto di dipendenza presso case di cura, accreditate e/o convenzionate va dichiarato nella domanda online nella sessione “carriera”);
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS);
- privati: è necessario che l’aspirante indichi l’esatta denominazione dell’Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento dovranno contenere: la denominazione dell’ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici dovranno contenere: denominazione dell’ente che ha conferito l’incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L’elenco dei candidati ammessi alla procedura -riconoscibili tramite codice di protocollo identificativo-, sarà pubblicato sul sito aziendale all’indirizzo www.monasterio.it - *lavora con noi - ammissioni e convocazioni* -bando di riferimento.

L’eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, è disposta con atto aziendale. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso è nominata dal Direttore Generale di Monasterio e sarà costituita come stabilito dalla normativa vigente.

Le prove di esame sono le seguenti e faranno riferimento alle attività specificate nel paragrafo “competenze professionali”:

- **prova scritta:** *relazione su argomenti relativi alle materie inerenti il profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti le materie stesse con particolare riferimento a progetti o interventi di interesse delle aziende sanitarie*
- **prova pratica:** *esame e parere scritto su di un progetto o impianto;*



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



- **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritta e pratica.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 9, 12, e segg. del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati ammessi a sostenere le prove del concorso saranno convocati, non meno di quindici (15) giorni prima della prova scritta e non meno di venti (20) giorni prima della prova pratica/orale tramite pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale "Concorsi ed Esami"; in caso di necessità urgenti e, comunque, in presenza di un numero esiguo di candidati, sarà possibile la convocazione alle prove con Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale – 4a serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet (www.gazzettaufficiale.it).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive, pratica e orale, verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione delle tre prove, scritto pratica e orale, nello stesso giorno.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, Monasterio potrà prevedere di far svolgere le prove scritta e pratica durante la medesima sessione d'esame.

Nel caso che la prova scritta e la pratica vengano svolte nella medesima sessione d'esame tutti i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La valutazione degli elaborati relativi alla prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta.

Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale.

La valutazione dei titoli dei candidati sarà invece subordinata al superamento della prova scritta e pratica.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet di Monasterio nella pagina relativa al concorso, nei tempi che saranno indicati nella convocazione. Saranno ammessi alla prova orale solo coloro che avranno superato entrambe le prime due prove concorsuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.





Monasterio
la ricerca che cura



L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli e per le prove di esame, è quello previsto dall'apposito articolo del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri e i punteggi previsti dal DPR 483/97 e ss.mm.ii..

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del *curriculum* formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii.

Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata nel sito aziendale.

VALIDITÀ' DELLE GRADUATORIE

La graduatoria concorsuale avrà una validità di non oltre due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica. I concorrenti idonei non vincitori potranno essere assunti mediante scorrimento della graduatoria solamente nel caso in cui Monasterio manifesti l'intenzione di avvalersi dello scorrimento, anche nel caso in cui il primo candidato utile contattato rinunci all'assunzione.

MODALITÀ' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

Il candidato dichiarato vincitore sarà contattato per gli adempimenti preliminari per l'assunzione tramite:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nel curriculum)
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità attraverso le precedenti modalità, il candidato verrà contattato tramite raccomandata 1. In tal caso la mancata risposta entro i termini indicati nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione stipulato ai sensi della normativa vigente.

I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro.

Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 165/01.

La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione "Gabriele Monasterio", titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale Del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud S.N.C. Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Politiche e Gestione del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

L'Amministrazione di Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da





parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso i presidi del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Area delle Funzioni Locali- Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 483/97 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione "Gabriele Monasterio" - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA (tel. 0585/483665), nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, è visionabile e direttamente scaricabile dal sito della Fondazione "Gabriele Monasterio", all'indirizzo aziendale www.monasterio.it a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco TORRE)



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare alla U.O.C. Gestione e Politiche del Personale. (CP 2/2025)

*

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 47 del 23/01/2025 è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

**N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
da assegnare alla UOC Gestione e Politiche del Personale.**

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite: dal D.P.R. 20.12.79 n. 761, dal D.P.R. 10.12.97 n. 483, e s.m.i., dalla Legge 15.05.97 n. 127, dal D. Lgs. 19.06.99 n. 229, 28.07.00 n. 254 e 30.03.2001 n. 165, e s.m.i., dalla L.R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i.,

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Funzioni Locali e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro del vincitore del concorso è stabilita presso le sedi di Massa e di Pisa dell'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio" per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica (di seguito Monasterio).

PROFILO PROFESSIONALE

La figura professionale richiesta dovrà essere in grado di:

- presidiare i processi relativi al trattamento giuridico, economico e previdenziale dei dipendenti, degli assimilati e del personale con contratto di lavoro autonomo, ivi comprese le procedure di valutazione del personale e quelle a carattere disciplinare
- sovrintendere al monitoraggio della spesa per il personale e all'assolvimento dei debiti informativi nei confronti dello Stato e della Regione Toscana, ivi compresa la redazione del Conto annuale;
- presidiare le procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato, determinato, con rapporto di lavoro autonomo e con le altre forme di lavoro flessibile consentite dalla vigente normativa e la redazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

A) **Cittadinanza italiana** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



– i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

– i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

B) Piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. per la verifica dell'idoneità del candidato stesso alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita l'Ente potrà procedere all'assunzione del candidato;

C) Laurea Magistrale, conseguita ai sensi del DM 270/04, appartenente alle seguenti classi:

- LM- 56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-16 Finanza
- LMG-01 Giurisprudenza
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

ovvero corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

ovvero corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti;

D) Anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categoria D o Ds) o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni ovvero esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni ovvero attività documentate presso studi professionali privati, società, istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso. Ai fini del raggiungimento dell'anzianità quinquennale richiesta per l'ammissione, potrà essere computato il servizio eventualmente prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo di Dirigente Amministrativo. I periodi di servizio prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione, saranno calcolati per intero. Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del provvedimento di riconoscimento accademico





del titolo di studio. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo

<https://concorsi.ftgm.it/homeConcorso.jsp>

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda di ammissione può essere compilata ed eventualmente aggiornata entro i termini di scadenza del bando o comunque, se precedente alla data di scadenza, fino al momento in cui il candidato invia e conferma l'inoltro della domanda nell'apposita sezione "CHIUDI DOMANDA".

Il candidato, dopo aver dato conferma dell'invio, NON può più apportare modifiche e/o aggiornamenti alla stessa, anche qualora il termine fissato per la presentazione delle domande non sia ancora scaduto.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema una email di avvenuto inoltro della domanda contenente il relativo codice di protocollo di identificazione.

Le domande per le quali il sistema non rilasci la email con il codice di protocollo non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta chiusura della domanda, secondo quanto sopra descritto. Monasterio non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti la mancata verifica da parte del candidato.

Il codice di protocollo di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

La domanda deve essere comunque inviata online entro il termine massimo delle ore 12 del 31° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" (si veda la data di scadenza riportata sul bando).



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali Monasterio non assume responsabilità alcuna.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il candidato può compilare ed aggiornare la domanda fino al termine di scadenza sopra indicato, o comunque fino al momento in cui "invia e conferma" l'inoltro della domanda.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale. Monasterio non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo PEC comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Si ricorda che la domanda è compilata ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà), per cui Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I candidati dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, esclusivamente i documenti che verranno richiesti attraverso la procedura online, ossia:





1. documento di riconoscimento legalmente valido per l'ordinamento giuridico italiano (carta d'identità o equipollenti – permesso di soggiorno di lungo periodo CE per i cittadini extraUE);
2. per i candidati che hanno conseguito laurea e/o specializzazione all'estero decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano;
3. ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a Euro 10,00 da versare sul conto corrente postale n. 1310085 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT86K0306914010100000300009 intestato a Fondazione Toscana "G. Monasterio" (Via Trieste n. 41, 56126-PISA), indicando nella causale "concorso Dirigente Amministrativo";
4. produzione scientifica di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome. Si ricorda che verrà valutata la produzione scientifica riferita all'ultimo decennio;
5. eventuale documentazione sanitaria comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna delle prove previste in relazione alla propria condizione di disabilità ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;
6. curriculum formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, indicando le informazioni necessarie, utilizzando esclusivamente - pena l'esclusione dalla procedura – il modello CV allegato al presente Bando. La mancanza anche parziale degli elementi richiesti preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In tale curriculum dovranno, pertanto, essere indicate:
 - le attività svolte presso Enti Pubblici, in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
 - le attività svolte presso Enti e Aziende Private, svolte in regime di dipendenza, di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
 - le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, non accreditate e/o convenzionate, con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia;
 - le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, accreditate e/o convenzionate, con rapporto di libera professione, o altra tipologia (il rapporto di dipendenza presso case di cura, accreditate e/o convenzionate va dichiarato nella domanda online nella sessione "carriera");
 - le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati: è necessario che l'aspirante indichi





l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura -riconoscibili tramite codice di protocollo identificativo-, sarà pubblicato sul sito aziendale all'indirizzo www.monasterio.it - *lavora con noi - ammissioni e convocazioni* -bando di riferimento.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, è disposta con atto aziendale. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso è nominata dal Direttore Generale di Monasterio e sarà costituita come stabilito dalla normativa vigente.

Le prove di esame sono le seguenti e faranno riferimento alle attività specificate nel paragrafo "competenze professionali":

- **prova scritta:** trattazione di argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o attinenti alla disciplina del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni e, nello specifico, con le aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento alle attività specificate nel paragrafo "competenze professionali"; in alternativa, soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie
- **prova pratica:** predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio;
- **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritta e pratica.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 9, 12, e segg. del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati ammessi a sostenere le prove del concorso saranno convocati, non meno di quindici (15) giorni prima della prova scritta e non meno di venti (20) giorni prima della prova pratica/orale tramite pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale “ Concorsi ed Esami”; in caso di necessità urgenti e, comunque, in presenza di un numero esiguo di candidati, sarà possibile la convocazione alle prove con Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet (www.gazzettaufficiale.it).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive, pratica e orale, verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione delle tre prove, scritto pratica e orale, nello stesso giorno.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, Monasterio potrà prevedere di far svolgere le prove scritta e pratica durante la medesima sessione d'esame.

Nel caso che la prova scritta e la pratica vengano svolte nella medesima sessione d'esame tutti i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La valutazione degli elaborati relativi alla prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta.

Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale.

La valutazione dei titoli dei candidati sarà invece subordinata al superamento della prova scritta e pratica.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet di Monasterio nella pagina relativa al concorso, nei tempi che saranno indicati nella convocazione. Saranno ammessi alla prova orale solo coloro che avranno superato entrambe le prime due prove concorsuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.





PUNTEGGIO TITOLI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli e per le prove di esame, è quello previsto dall'apposito articolo del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri e i punteggi previsti dal DPR 483/97 e ss.mm.ii..

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del *curriculum* formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPR 483/97 e ss.mm.ii..

APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii..

Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata nel sito aziendale.

VALIDITÀ' DELLE GRADUATORIE

La graduatoria concorsuale avrà una validità di non oltre due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica. I concorrenti idonei non vincitori potranno essere assunti mediante scorrimento della graduatoria solamente nel caso in cui Monasterio manifesti l'intenzione di avvalersi dello scorrimento, anche nel caso in cui il primo candidato utile contattato rinunci all'assunzione.

MODALITÀ' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

Il candidato dichiarato vincitore sarà contattato per gli adempimenti preliminari per l'assunzione tramite:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nel curriculum)
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità attraverso le precedenti modalità, il candidato verrà contattato tramite raccomandata 1. In tal caso la mancata risposta entro i termini indicati nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione stipulato ai sensi della normativa vigente.





I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro.

Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 165/01.

La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione "Gabriele Monasterio", titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale Del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud S.N.C. Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Politiche e Gestione del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

L'Amministrazione di Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso i presidi del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.





Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Area delle Funzioni Locali- Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 483/97 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione "Gabriele Monasterio" - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA (tel. 0585/483665), nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, è visionabile e direttamente scaricabile dal sito della Fondazione "Gabriele Monasterio", all'indirizzo aziendale www.monasterio.it a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco TORRE)



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE FORESTAZIONE. AGROAMBIENTE, RISORSE IDRICHE NEL
SETTORE AGRICOLO. CAMBIAMENTI CLIMATICI.

Responsabile di settore Sandro PIERONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10139 del 14-05-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 1622 - Data adozione: 29/01/2025

Oggetto: Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - correzione errore materiale e concessione ulteriore Proroga dei termini di presentazione delle domande di sostegno relative al Bando dell'intervento SRD11 "Investimenti non produttivi forestali" approvato con Decreto Dirigenziale n. 21659 del 26/09/2024.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 30/01/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD002074

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e successivi atti attuativi;

Visto il Piano Strategico PAC (PSP) approvato dalla Commissione europea con Decisione C(2022) 8645 del 2 dicembre 2022 che riporta tra l'altro le schede degli interventi di Sviluppo Rurale;

Vista la Decisione C(2023)6990 che approva la modifica del piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

Considerato che, per quanto riguarda lo sviluppo rurale (Feasr), così come previsto dal Regolamento (Ue) n. 2021/2115, il PSP Italia 2023-2027 include interventi regionalizzati;

Preso atto che il PSP contiene le schede relative agli interventi che le Regioni e le Province Autonome possono attivare sul proprio territorio e che dette schede includono alcune specificità regionali;

Dato atto che così come previsto nel paragrafo 7.1 del PSP Italia 2023-2027, le Regioni e le Province Autonome, a seguito dell'approvazione del PSP stesso, procedono all'emanazione dei rispettivi Complementi per lo Sviluppo Rurale (CSR), che rappresentano documenti regionali attuativi del Piano nazionale approvato con Decisione C (2022) 8645 del 2 dicembre 2022;

Vista la DGR n. 947 del 5 agosto 2024: "*Reg. Ue n. 2021/2115 Feasr – Approvazione della versione 4.0 del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) Toscana 2023-2027*";

Vista in particolare la scheda del PSP e del CSR relativa all'intervento SRD11 "*Investimenti non produttivi forestali*";

Vista la DGR n. 742 del 25/06/2024 "*Reg. (UE)2021/2115 – FEASR – Complemento di Sviluppo Rurale 2023-2027. Approvazione versione 1.0 del documento attuativo per gli interventi di investimento materiali e immateriali*";

Vista la DGR n. 1582 del 18/12/2023 "*Reg. (Ue) n. 2021/2115 Feasr – Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027. Approvazione del documento competenze per la gestione degli interventi di investimento*" così come modificata con la DGR n. 742 del 25/06/2024;

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 2427 del 29/07/2024 "*Regolamento (UE) 2021/2115 FEASR Complemento di sviluppo rurale 2023-2027 Misure ad Investimento – Approvazione del Documento- Disposizioni comuni domanda di pagamento*";

Vista la Delibera di Giunta n. 1004 del 09/09/2024 "*Reg. UE 2021/2115, Art. 73 – CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Disposizioni specifiche per l'attuazione dell'intervento SR11– Investimenti non produttivi forestali- annualità 2024*";

Vista la legge regionale n. 60/99 istitutiva dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in agricoltura (ARTEA);

Visto il Decreto Dirigenziale n. 21659 del 26/09/2024 "*Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Approvazione del Bando attuativo dell'intervento SRD11 "Investimenti non produttivi forestali"*";

Considerato che nel primo capoverso del paragrafo 6.1 "*Termini per la presentazione, la sottoscrizione e la ricezione della domanda di sostegno*" dell'allegato A) del precedente D.D. n.

21659/2024 fissa alle ore 13,00 del 02 dicembre 2024 il termine per la presentazione delle domande di sostegno;

Considerato che con Decreto n. 25722 del 20/11/2024 “Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Proroga dei termini di presentazione delle domande di sostegno relative al Bando dell'intervento SRD11 Investimenti non produttivi forestali, approvato con Decreto Dirigenziale n. 21659 del 26/09/2024” il termine di cui al capoverso precedente era stato prorogato alle ore 13,00 del 31 gennaio 2025;

Vista la richiesta di ulteriore proroga pervenute da ANCI e da alcune Unioni di Comuni, e agli atti dello scrivente settore, con la quale viene chiesta la proroga del termine previsto dal bando per la presentazione delle domande;

Ritenuto opportuno accogliere la richiesta di proroga al fine di permettere di terminare in modo migliore le domande di sostegno;

Ritenuto pertanto di prorogare alle ore 13,00 del 17 febbraio 2025 il termine per la presentazione delle domande di sostegno ai sensi del bando approvato con Decreto Dirigenziale n. 21659/2024;

Considerato che nel punto 4) del paragrafo 2.1 “Condizioni di accesso del richiedente/beneficiario” dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 21659/2024 per puro errore materiale si fa riferimento al “.... successivo paragrafo “Possesso di UTE/UPS” delle Disposizioni Comuni”;

Ritenuto opportuno, per chiarezza del testo, modificare il punto 4) del paragrafo 2.1 “Condizioni di accesso del richiedente/beneficiario” dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 21659/2024 per cassare la parola “successivo” non facendo parte del Bando il richiamato paragrafo “Possesso di UTE/UPS” ma delle Disposizioni Comuni;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) Di prorogare alle ore 13,00 del 17 febbraio 2025 il termine per la presentazione delle domande di sostegno ai sensi del bando dell'intervento SRD11 “Investimenti non produttivi forestali”, approvato con Decreto Dirigenziale n. 21659/2024;
- 2) Di sostituire il primo capoverso del paragrafo 6.1 “Termini per la presentazione, la sottoscrizione e la ricezione della domanda di sostegno” dell'allegato A) del precedente D.D. n. 21659/2024, indicando quale nuovo termine per la presentazione delle domande di sostegno la data le ore 13,00 del 17 febbraio 2025;
- 3) Di modificare il punto 4) del paragrafo 2.1 “Condizioni di accesso del richiedente/beneficiario” dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 21659/2024 per cassare la parola “successivo” presente prima delle parole “paragrafo Possesso di UTE/UPS delle Disposizioni Comuni”;
- 4) Di confermare quant'altro indicato nel D.D. n. 21659/2024;
- 5) Di dare mandato ad ARTEA di modificare il sistema informatico da essa gestito, in modo da permettere la ricevibilità delle domande di sostegno relative al bando di cui al D.D. 21659/2024 fino alle ore 13,00 del 17 febbraio 2025.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA

SETTORE AUTORIZZAZIONI E FONDI COMUNITARI IN MATERIA DI ENERGIA

Responsabile di settore Giancarlo CAPPELLI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 21760 del 27-09-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 1687 - Data adozione: 28/01/2025

Oggetto: POR FESR 2014-2020-Azione 4.1.1 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici, Bando di cui al DD 10360/2017 e s.m.i. - proroga al 18/04/2025 termine ultimazione lavori e rendicontazione spese progetto Cup 156 Aou Careggi, finanziato con D.D. n.10937 del 26/05/2022.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 30/01/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD001765

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale (l.r.) n. 1 del 08/01/2009 “Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale”, in particolare l’articolo 9;

Visti :

- il Regolamento (CE) n. 1301/2013, del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

- il Regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il Regolamento delegato (UE) n.480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n.1303/2013;

- il Regolamento (UE) n.215/2014 della Commissione che stabilisce, conformemente al Regolamento (UE) n.1303/2013 norme di attuazione per quanto riguarda le metodologie di sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro dell’efficacia dell’attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

Visto l’Accordo di Partenariato sulla Programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei per il periodo 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione C (2014) 8021 dalla Commissione Europea del 29 ottobre 2014;

Vista la Delibera della Giunta Regionale (D.G.R.) n. 1023 del 18 novembre 2014 “*Programma operativo regionale FESR 2014-2020. Obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione. (Regione Toscana: tornare a crescere). Approvazione proposta POR revisionata a seguito osservazioni della CE*”;

Vista la decisione C(2015) n. 930 del 12.02.2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato in via definitiva il Programma Operativo Regionale e Crescita Regionale e Occupazione (POR CReO) FESR 2014-2020 della Regione Toscana;

Vista la D.G.R. n. 180 del 2 marzo 2015 Regolamento (UE) n.1303/2013. Presa d'atto della decisione di esecuzione della Commissione europea che approva determinati elementi del Programma Operativo "Toscana" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale FESR nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

Vista la Decisione di Esecuzione C(2016) 6651 del 13/10/2016 – che modifica la Decisione di Esecuzione C(2015) 930, che approva la revisione del programma operativo presentato nella sua versione definitiva in data 11 agosto 2016;

Visto che la suddetta Decisione di Esecuzione C(2016) 6651 del 13/10/2016, a norma dell'articolo 65, paragrafo 9, primo comma, del regolamento (UE) n. 1303/2013, fissa l’ammissibilità della spesa

oggetto di modifica a partire dalla data della richiesta di modifica, ossia che *“La spesa [...] è ammissibile a decorrere dal 26 aprile 2016.”*;

Visto che la Giunta regionale con deliberazione n. 1055 del 02/11/2016 recante *“POR FESR 2014-2020. Approvazione da parte della Commissione Europea delle modifiche al Programma di cui alla Decisione di G.R. 5 del 15 dicembre 2015. Presa d'atto.”*, ha preso atto della Decisione di Esecuzione C(2016) 6651 del 13.10.2016 che modifica la Decisione di Esecuzione C(2015) n. 930 del 12 febbraio 2015 e che approva la revisione del programma operativo presentato nella sua versione definitiva in data 11 agosto 2016;

Richiamata la linea di azione 4.1.1 del POR *“Interventi di efficientamento energetico degli edifici pubblici e strutture pubbliche ed integrazione con fonti rinnovabili”*, di cui la D.G.R. n. 1055/2016 di presa d'atto, in attuazione dell'Asse 4 *“Sostenere la transizione verso un'economia a bassa emissione di carbonio in tutti i settori”*;

Vista la D.G.R. n. 695 del 26/06/2017 *“POR FESR 2014-2020- Direttive di attuazione per la selezione di progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici”*;

Visto il Decreto Dirigenziale (D.D.) n. 10360 del 14/07/2017 con il quale è stato approvato il Bando, attuativo dell'Azione 4.1.1 *“POR CREO FESR 2014-2020- Azione 4.1.1 - Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici. Bando”*;

Visto il D.D. n. 12431 del 04/08/2017 con il quale si approva la convenzione tra Regione Toscana e Sviluppo Toscana e si provvede all'assegnazione a Sviluppo Toscana delle attività di gestione, controllo e pagamento per le Azioni 4.1.1 *“interventi di efficientamento energetico degli edifici pubblici e strutture pubbliche ed integrazione con fonti rinnovabili”* e dell'Azione 4.2.1 sub azione a) *“aiuti a progetti di efficientamento energetico delle Imprese”* dell'Asse prioritario 4 del POR FESR 2014-2020;

Preso atto che la suddetta convenzione è stata stipulata in data 31/08/2017 e conservata agli atti d'ufficio e che all'art. 9 si prevede la validità di tale Convenzione fino al termine del POR FESR previsto per il 31/12/2023;

Vista la l.r. n.19 del 11 maggio 2018 avente ad oggetto: *“Disposizioni in materia di attività e modalità di finanziamento della società Sviluppo Toscana S.p.a.”*, che modifica la l.r. 28/2008 con conseguente necessità di adeguamento complessivo delle modalità operative con cui Regione Toscana si avvale di Sviluppo Toscana e finanzia le relative attività;

Vista la l.r. n. 67 del 23 luglio 2020 *“Disposizioni in materia di attività e di pagamento delle prestazioni rese dalla società Sviluppo Toscana S.p.a. Modifiche alla l.r. 28/2008”* in base alla quale tali prestazioni si qualificano come forniture di servizi;

Vista la D.G.R. n. 775 del 9/07/2018 di adeguamento delle modalità operative con cui Regione Toscana si avvale di Sviluppo Toscana e finanzia le relative attività, riclassificandole tra attività istituzionali a carattere continuativo e non continuativo includendo tra le attività a carattere continuativo - annualità 2018 - del punto 1 dell'Allegato A l'attività n. 9 *Attività di assistenza tecnica, istruttoria e gestione bando di cui all'Azione 4.1.1 - “Aiuti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e strutture pubbliche ed integrazione con fonti rinnovabili” - Bando 2017 (ex attività n. 25 PA 2017 di ST) – ed ex attività 10 Piano Attività 2018 adottato con D.G.R. n.110/2018;*

Vista la D.G.R. n. 1283 del 06/11/2023 avente ad oggetto *“Attività di Sviluppo Toscana S.p.a.: espressione dell'assenso preventivo sul bilancio economico di previsione 2023-2025, sul piano di*

attività 2023 con proiezione al 2024 -2025, e sul piano della qualità della prestazione organizzativa PQPO 2023-2025, nonché approvazione della relazione finale PQPO 2022 (L.r. 28/2008)" così come aggiornata dalla D.G.R. n. 1561 del 18/12/2023;

Vista la D.G.R. n. 497 del 22/04/2024 recante "*Sviluppo Toscana S.p.a.: approvazione delle attività da assegnare alla società nel triennio 2024-2026, degli indirizzi per la redazione del Piano Attività 2024 con proiezioni al 2025 e 2026 e del Catalogo e Listino elaborato dalla società. L.r. 28/2008, art. 3 bis, comma 2 lett. a), b), c) "*;

Dato atto che, in relazione alla gestione da parte della Società Sviluppo Toscana Spa della Linea di Attività 4.1.1 Attività di gestione del Bando 2017 di "Efficientamento energetico degli immobili pubblici", l'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020 ha assunto, a copertura delle spese per le relative attività istituzionali ricorrenti per l'annualità 2023 specifici impegni con D.D. n. 17168 del 03/08/2023 e con D.D. 24827 del 24/11/2023;

Visto che i suddetti impegni sono stati oggetto di reimputazione con D.G.R. n. 522 del 06/05/2024;

Dato atto, altresì, che la società Sviluppo Toscana Spa svolge le attività amministrative inerenti le attività di assistenza tecnica alla linea POR FESR 4.1.1 Attività di gestione del Bando 2017 di "Efficientamento energetico degli immobili pubblici" nel 2025 a condizione che sia assicurata la copertura degli oneri relativi alle attività istituzionali ricorrenti della stessa;

Dato atto che qualora in futuro la copertura degli oneri di cui al capoverso precedente non fosse assicurata, la Regione si riassumerebbe le funzioni amministrative conseguenti;

Visto il D.D. n.10937 del 26/05/2022 "*Scorrimento graduatoria unica ASL/Aziende Ospedaliere Bando energia pubblico di cui al D.D. 10360/2017 Azione 4.1.1 POR FESR 2014-2020 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici"* che stabilisce, tenuto conto delle scadenze fissate per la conclusione e la rendicontazione dalla D.G.R. n. 1120/2021 ("*POR FESR 2014-2020. Disposizioni sull'over-booking e sulla conclusione dei progetti*"), il termine per la conclusione e la rendicontazione delle spese dei lavori del progetto al 31/07/2023, pena la revoca del contributo;

Vista la D.G.R. n. 484 del 08/05/2023 "*POR FESR 2014-2020. Indirizzi per la chiusura delle Azioni del Programma*";

Visto il D.D. n. 26660 del 02/12/2024 "*POR FESR 2014-2020 Azione 4.1.1 «Bando finalizzato al finanziamento di progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici di cui al D.D. n° 10360 del 14/07/2017 e ss.mm.ii.» - AOU CAREGGI - CUP_ST 156 - CUP CIPE D14E22000610002. Proroga termini di ultimazione lavori e rendicontazione*", che fissava il termine al 31/01/2025;

Viste le segnalazioni agli atti dello scrivente Settore in merito alle difficoltà inerenti la conclusione dei lavori e la rendicontazione a saldo delle spese sostenute nonché la relativa richiesta di proroga pervenuta da parte del soggetto beneficiario del contributo assegnato con D.D. n. 10937/2022 ai sensi del paragrafo 3.3 per il seguente progetto:

- CUP 156 – AOU CAREGGI - progetto "Pad.28C intervento di efficientamento energetico" – lettera PEC regionale n. 0040159 del 27/01/2025;

Preso atto che, nonostante le problematiche riscontrate, i lavori del suddetto progetto oggetto di contributo di cui al citato D.D. n. 10937 del 26/05/2022 sono in stato di realizzazione;

Vista la D.G.R. n. 1502 del 18/12/2023 “Attuazione dell’art.242 del decreto legge n.34 del 2020. Approvazione Programma Operativo Complementare 2014/2020 della Toscana”;

Considerato che la realizzazione dei progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici rientra tra le priorità dell’Amministrazione regionale anche in considerazione della cospicua dotazione finanziaria POR FESR 2014-2020 stanziata per l’Azione 4.1.1;

Ritenuto pertanto necessario, in considerazione di tutto quanto sopra, di fissare il nuovo termine per l’ultimazione dei lavori di cui al paragrafo 3.3 del bando e per l’ammissibilità delle spese del seguente progetto finanziato con D.D. n.10937 del 26/05/2022 al 18/04/2025, pena la decadenza dell’agevolazione;

Ritenuto inoltre necessario di fissare il termine per la rendicontazione a saldo delle spese sostenute del suddetto progetto finanziato con D.D. n.10937 del 26/05/2022 al 18/04/2025, pena la decadenza dell’agevolazione:

- CUP 156 – CUP CIPE D14E22000610002 - AOU CAREGGI - progetto “Pad.28C intervento di efficientamento energetico”;

Considerate le scadenze di chiusura del Programma Operativo Complementare in termini di conclusione dei lavori e di rendicontazione delle spese secondo quanto indicato nella D.G.R. n. 1502 del 18/12/2023, di cui sopra;

Preso atto che la Regione Toscana provvede, nei sette giorni successivi alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) del presente atto, a trasmettere, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), il presente atto ai soggetti interessati;

DECRETA

1) di fissare il nuovo termine per l’ultimazione dei lavori di cui al paragrafo 3.3 del bando e per l’ammissibilità delle spese nonché per la rendicontazione a saldo delle spese sostenute del seguente progetto finanziato con D.D. n.10937 del 26/05/2022 al 18/04/2025, pena la decadenza dell’agevolazione:

- CUP 156 – CUP CIPE D14E22000610002 - AOU CAREGGI - progetto “Pad.28C intervento di efficientamento energetico”;

2) di procedere, nei sette giorni successivi alla data di pubblicazione sul BURT del presente atto, alla trasmissione, tramite P.E.C. inviata da Regione Toscana, del presente atto ai soggetti interessati.

Avverso il presente Decreto è ammesso ricorso nei confronti dell’autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE FORESTAZIONE. AGROAMBIENTE, RISORSE IDRICHE NEL
SETTORE AGRICOLO. CAMBIAMENTI CLIMATICI.

Responsabile di settore Sandro PIERONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10139 del 14-05-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 1826 - Data adozione: 31/01/2025

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 - FEASR. Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022. Misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici". Bando annualità 2025.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 31/01/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD002302

PRESENTE ERRATA CORRIGE

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTI i regolamenti della Commissione:

- Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 che integra il regolamento (UE) 1305/2013,
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 che reca modalità applicative del regolamento (UE) 1305/2013,
- Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 che integra il regolamento (UE) 1306/2013,
- Regolamento di esecuzione (UE) n.809/2014 che reca modalità applicative del regolamento (UE) 1306/2013;
- Regolamento 2017/2393 del Parlamento europeo e del Consiglio che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013 n. 1307/2013 n. 1308/2013 e n. 652/2014 (cosiddetto “Omnibus”);

Visto il Regolamento (UE) 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA);

Considerato che il sopra citato Regolamento (UE) 2020/2220 (cosiddetto Regolamento di estensione) ha modificato il Regolamento (UE) n. 1305/2013 prorogando la durata dei programmi di sviluppo rurale sostenuti dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) fino al 31 dicembre 2022 dando agli Stati membri la possibilità di finanziare i programmi prorogati attingendo alla corrispondente dotazione di bilancio per gli anni 2021 e 2022 (risorse del Quadro Finanziario Pluriennale QFP) e mettendo a disposizione anche le risorse aggiuntive a titolo dello strumento dell’Unione europea per la ripresa (EURI – European Recovery Investment), istituito dal Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio, per finanziare misure a norma del Regolamento (UE) 1305/2013 con l’obiettivo di far fronte all’impatto della crisi COVID – 19 e alle sue conseguenze sul settore agricolo e sulle zone rurali dell’Unione;

Vista la delibera di G.R. n. 23 del 20.01.2025 “Reg. Ue 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Presa d’atto della versione 16 del PSR approvata dalla Commissione europea”;

Vista in particolare la misura 13 “Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici” del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 della Regione Toscana che comprende le seguenti sottomisure:

- 13.1 “Indennità compensative nelle zone montane”
- 13.2 “Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane”
- 13.3 “Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici”

Vista la Delibera di G.R. n. 56 del 27.01.2025 che contiene le disposizioni tecniche e procedurali per l’attivazione della misura 13 per il 2025 e che dà mandato al Settore competente di procedere

all'emissione del bando per le tre sottomisure della misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici" per l'annualità 2025 con le seguenti dotazioni finanziarie:

- 13.1 "Indennità compensative nelle zone montane": 1.700.000,00 euro di risorse ordinarie e 223.137,00 euro di risorse EURI;
- 13.2 "Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane" e 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici": 1.700.000,00 euro di risorse ordinarie e 223.137,00 euro di risorse EURI;

Considerato che la stessa Delibera di G.R. n. 56 del 27.01.2025 prevede di integrare le suddette risorse a seguito delle future riallocazioni delle economie che si potranno generare nell'ambito di altre misure del PSR 2024-2022, previa apposita modifica del piano finanziario dello stesso PSR;

Visto il Decreto del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste del 9 marzo 2023 che fissa al 15 maggio il termine per la presentazione delle domande a capo e a superficie nell'ambito dello sviluppo rurale;

Visto l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le disposizioni tecniche e procedurali per la presentazione e la selezione delle domande per la concessione delle indennità previste per le sottomisure relative alla misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici";

Ritenuto opportuno procedere all'apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento per le sottomisure:

- 13.1 "Indennità in zone montane"
 - 13.2 "Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane"
 - 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici"
- dalla data di pubblicazione del bando sul BURT e fino al 15 maggio 2025 o altra data stabilita a livello nazionale che sarà immediatamente efficace;

Vista la L.R. n. 60/99 "Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura (ARTEA)";

Preso atto che la presentazione delle domande di cui al presente atto deve avvenire utilizzando la Dichiarazione Unica aziendale (DUA) secondo le disposizioni del decreto del direttore ARTEA n. 140/2015;

Preso atto dell'esito positivo delle verifiche di coerenza per i bandi della misura 13 effettuata in data 30.01.2025 dal Direttore Generale;

DECRETA

1. di approvare l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le disposizioni tecniche e procedurali secondo le indicazioni contenute nella premessa per la presentazione e la selezione delle domande relative all'annualità 2025 per la concessione delle indennità previste per le sottomisure relative alla misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici":

- 13.1 "Indennità in zone montane"
- 13.2 "Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane"
- 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici"

2. di dare atto che la dotazione finanziaria prevista per l'annualità 2025 è così ripartita tra le sottomisure:

- 13.1 "Indennità compensative nelle zone montane": 1.700.000,00 euro di risorse ordinarie e 223.137,00 euro di risorse EURI;
- 13.2 "Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane" e 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici: 1.700.000,00 euro di risorse ordinarie e 223.137,00 euro di risorse EURI;

4. di procedere all'apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento relative alle sottomisure sopra richiamate a partire dalla data di pubblicazione del bando sul BURT ed entro il 15 maggio 2025 o altro termine previsto a livello nazionale che sarà immediatamente efficace;

5. di stabilire che la presentazione delle domande di aiuto/pagamento di cui al presente atto deve avvenire utilizzando la Dichiarazione Unica aziendale (DUA) secondo le disposizioni del decreto del Direttore di Artea n. 140/2015 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

Allegati n. 1

A Allegato A - Bando misura 13 annualità 2025
d113f3198920fa12cc70546a3a6592ca3cc002b0030358f1c6238b98ac0ece08

ALLEGATO A**Bando per l'attuazione della misura 13 "Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici" del Programma di Sviluppo Rurale della Toscana 2014-2022 – annualità 2025**

1	DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ DELLA MISURA	2
2	CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	2
3	CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE	3
4	INDICAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEGLI IMPEGNI FINANZIABILI	3
5	LIMITAZIONI	4
6	INDICAZIONE DELLA TIPOLOGIA DI SOSTEGNO, COMBINAZIONI E CUMULI CON ALTRE MISURE/SOTTOMISURE/TIPO DI OPERAZIONI	4
	6.1 TIPOLOGIA DI SOSTEGNO PER LA SOTTOMISURA 13.1 "INDENNITÀ COMPENSATIVE IN ZONE MONTANE"	4
	6.2 TIPOLOGIA DI SOSTEGNO PER LA SOTTOMISURA 13.2 INDENNITÀ COMPENSATIVE IN ZONE SOGGETTE A VINCOLI NATURALI SIGNIFICATIVI, DIVERSE DALLE ZONE MONTANE	5
	6.3 IMPORTO DEL SOSTEGNO PER LA SOTTOMISURA 13.3 "INDENNITÀ COMPENSATIVE IN ALTRE ZONE SOGGETTE A VINCOLI SPECIFICI"	5
7	DEFINIZIONE DEL QUADRO FINANZIARIO	6
8	DISPOSIZIONI GENERALI	6
9	COMPETENZE AMMINISTRATIVE	6
10	ADEMPIMENTI PROCEDURALI	6
	10.1 CONTENUTI DELLE DOMANDE	6
	10.2 DOMANDA DI AIUTO E DI PAGAMENTO	6
	10.3 MODIFICHE, TERMINI, RITARDI	7
	10.4 FASI DEL PROCEDIMENTO ANNUALITÀ 2025	8
	10.5 FORMAZIONE E GESTIONE DEGLI ELENCHI DEI POTENZIALI BENEFICIARI	8
11	CONDIZIONALITÀ	8
12	CAUSA DI FORZA MAGGIORE	9
13	COMUNICAZIONE PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE	9
14	SUBENTRO	9
15	RINUNCE AGLI IMPEGNI	9
16	DETERMINAZIONE DELLE SUPERFICI AMMISSIBILI	9
17	ISTRUTTORIA DEI RECUPERI	9
18	CORREZIONE DI ERRORI PALESI CONTENUTI NELLE DOMANDE DI AIUTO O DI PAGAMENTO	10

1 Descrizione delle finalità della misura

La misura vuole sostenere le aziende agricole che operano in zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici, erogando un'indennità ad ettaro a parziale compensazione degli svantaggi cui sono sottoposte le aziende stesse.

L'analisi di contesto sulle zone caratterizzate da vincoli naturali o da altri vincoli specifici (zone montane e altrimenti svantaggiate) evidenzia le carenze strutturali di tali zone soprattutto in relazione alla struttura demografica (popolazione più anziana, differenze di genere più marcate), alla struttura economica (redditi inferiori alle altre zone, riduzione del numero delle aziende agricole e della SAU maggiore alla media regionale nel periodo intercensuario). Tali zone rappresentano tuttavia poco più della metà dell'intero territorio regionale ed in esse si concentrano la maggior parte delle attività agricole e zootecniche di maggior valore qualitativo (produzioni tipiche e tradizionali), ambientale (presidio del territorio, prevenzione dal dissesto idrogeologico, biodiversità) e paesaggistico della regione (mantenimento di superfici coltivate – paesaggi antropizzati caratteristici del territorio regionale - rispetto alla rinaturalizzazione delle stesse superfici a seguito di abbandono).

La misura ricomprende tre sottomisure che si riferiscono a tre tipologie diverse di zonizzazione:

- 13.1 Indennità in zone montane (art. 32, par. 1 (a) del reg. UE 1305/2013)
- 13.2 Indennità in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane (art. 32, par. 1 (b) del reg. UE 1305/2013)
- 13.3 Indennità in altre zone soggette a vincoli specifici (art. 32, par. 1 (c) del reg. UE 1305/2013)

2 Condizioni di ammissibilità

Beneficiario

Il richiedente deve essere un "Agricoltore in attività".

Sono esclusi dal sostegno coloro che nei dieci anni precedenti alla data di pubblicazione del bando, sono stati condannati (legale rappresentante) con sentenza passata in giudicato o nei cui confronti sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per violazioni gravi, definitivamente accertate, secondo la legislazione italiana o risultanti dal certificato generale del casellario giudiziale o da documentazione equipollente dello Stato in cui sono stabiliti, per uno dei seguenti reati in materia di lavoro ai sensi di quanto disposto dalla Decisione n. 4 del 25/10/2016, (delitti consumati o tentati anche se hanno beneficiato della non menzione):

- omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro (articoli 589 e 590 c.p.; art. 25-septies del D.lgs. 231/2001);
- reato di intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro - articolo 603 bis c.p.;
- gravi violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (allegato I del D.lgs. 81/2008);
- reati in materia di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (D.lgs. 24/2014 e D.lgs. 345/1999);
- reati in materia previdenziale: omesso versamento ritenute operate nei riguardi dei lavoratori, di importo superiore a 10.000 euro (D.lgs. 463/1983); omesso versamento contributi e premi per

un importo non inferiore al maggior importo tra 2.582,26 euro e il 50% dei contributi complessivamente dovuti (art. 37 L. 689/1981).

Superfici

Le domande sono riferite a tutte le superfici ammissibili in possesso del richiedente. La domanda va presentata per la sottomisura corrispondente alla zonizzazione in cui ricadono le superfici condotte dall'azienda richiedente. Nel caso in cui alla stessa azienda facciano capo superfici ricadenti in più di una zonizzazione, deve essere presentata una sola domanda che comprenderà ogni sottomisura corrispondente, fatta salva la possibilità di escludere nella domanda stessa una delle sottomisure non di interesse.

Le superfici ammesse a premio devono essere effettivamente coltivate nell'annualità di riferimento ed essere presenti nel Piano di Coltivazione Grafico (PCG) compilato in base alle disposizioni previste dal Decreto del Direttore di ARTEA n. 140/2015 e s.m.i..

Le superfici ammissibili devono ricadere nel territorio regionale.

3 Criteri di selezione delle domande

Non si prevede l'attivazione di criteri di selezione, tutte le domande con superfici ammissibili sono accolte: viene effettuata una ripartizione proporzionale delle risorse in base alla superficie ammissibile all'indennità secondo i criteri descritti al par. 6.

4 Indicazione della tipologia degli impegni finanziabili

I pagamenti sono destinati alle aziende con superficie agricola ricadente all'interno delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici montane ai sensi dell'art. 32, par. 1 (a), (b) o (c) del reg. UE 1305/2013 che si impegnano a mantenere l'attività agricola per l'annualità di riferimento (2025). Tale fattispecie non rientra nelle casistiche di cui all'art. 19 bis del Reg. UE 640/2014 "Sanzioni amministrative in caso di sovradichiarazione" ma rientra nella fattispecie prevista all'art. 35 "Inadempienza dei criteri di ammissibilità diversi dalla dimensione della superficie o dal numero di animali, a impegni o altri obblighi".

L'impegno consiste nel mantenere l'attività agricola nell'annualità di riferimento della domanda di aiuto/pagamento.

Tale condizione è verificata tramite il sistema di monitoraggio delle superfici (AMS) con riferimento a un periodo di osservazione che si conclude al 30 novembre dell'anno di domanda (2025).

I pagamenti sono effettuati a saldo entro il 31/12/2025, a seguito della conclusione dei controlli automatici. Se il mantenimento dell'attività agricola è accertato, l'annualità viene pagata per intero al richiedente, a prescindere dall'effettivo possesso da parte del richiedente stesso successivamente alla presentazione della domanda di aiuto/pagamento. In caso di esito negativo o incerto dell'AMS nessun pagamento viene corrisposto.

L'impegno interessa tutta la SAU – ricadente in Toscana - del beneficiario che presenta la domanda di adesione.

Le inadempienze dovute al non rispetto degli impegni provocano una riduzione del premio fino all'esclusione dal beneficio.

Con apposita delibera di Giunta Regionale sono definite le riduzioni e i casi di rifiuto o revoca dell'aiuto tenuto conto della gravità, entità, durata e frequenza dell'inadempienza stessa.

5 Limitazioni

Le superfici oggetto di impegno e pagamento devono essere dichiarate e validate all'interno del fascicolo aziendale.

L'indennità è corrisposta per ettaro di SAU posta all'interno della perimetrazione delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici, individuate e georeferenziate con Delibera di Giunta regionale n. 550 del 20 aprile 2015 "Delibera di C.R. 21/2015. Approvazione dei perimetri georeferenziate delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici ai sensi degli artt. 31 e 32 del Reg. UE 1305/2013." e così come successivamente modificati con DGR n. 1349 del 02/11/2020 che approva la versione 9.1 del PSR Toscana 2014-2020 a seguito della revisione prevista ex art. 31 par. 1 b) del Reg. (UE) 1305/2013.

L'archivio dei poligoni georeferenziate delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici è inserito nel sistema integrato di gestione e controllo di ARTEA ed è altresì visibile su <https://www.regione.toscana.it/-/geoscopio>.

Ai sensi della Decisione n. 4 del 27/10/2016, è prevista la sospensione dei pagamenti quando a carico del richiedente risultano procedimenti penali in corso (anche in ambito extra agricolo) per i reati in materia di lavoro elencati al par. 2 *Condizioni di ammissibilità* o quando il richiedente ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi; la sospensione permane fino alla conclusione del procedimento penale. Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

6 Indicazione della tipologia di sostegno, combinazioni e cumuli con altre misure/sottomisure/tipo di operazioni

Il sostegno prevede il pagamento unico di un'indennità per ettaro di superficie agricola detenuta con valido titolo di possesso, indicata dal richiedente e ricadente all'interno delle zone ammissibili.

L'importo determinato sulla base delle superfici ammissibili alla scadenza della domanda di aiuto rappresenta il tetto massimo liquidabile.

6.1 Tipologia di sostegno per la sottomisura 13.1 "Indennità compensative in zone montane"

L'indennità massima è pari a 450 euro per ettaro di SAU nelle zone montane; a questa si applica un criterio di degressività in base al numero di ettari ammissibili per ogni singolo richiedente. L'indennità è quindi ridotta secondo i seguenti parametri per gli ettari che eccedono i valori sotto indicati.

	Dimensione della SAU aziendale all'interno delle zone montane			
	fino a 30 ha	da 30 a 50 ha	da 50 a 100 ha	oltre 100 ha
Modulazione dell'indennità	100%	80%	50%	20%

Su tale base viene determinato anche il fabbisogno finanziario totale; nel caso in cui i fondi disponibili non siano sufficienti a coprire il fabbisogno totale, l'indennità per singola domanda è ridotta in base al rapporto tra l'effettiva disponibilità finanziaria e il fabbisogno finanziario totale.

Il premio minimo liquidabile per domanda non può essere inferiore a 250 euro.

6.2 Tipologia di sostegno per la sottomisura 13.2 Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane

L'indennità massima è pari a 250 euro per ettaro di SAU nelle zone nelle zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane; a questa si applica un criterio di degressività in base al numero di ettari ammissibili per ogni singolo richiedente.

L'indennità è quindi ridotta secondo i seguenti parametri per gli ettari che eccedono i valori sotto indicati.

	Dimensione della SAU aziendale all'interno delle zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane			
	fino a 30 ha	da 30 a 50 ha	da 50 a 100 ha	oltre 100 ha
Modulazione dell'indennità	100%	80%	50%	20%

Su tale base viene determinato anche il fabbisogno finanziario totale; nel caso in cui i fondi disponibili non siano sufficienti a coprire il fabbisogno totale, l'indennità per singola domanda è ridotta in base al rapporto tra l'effettiva disponibilità finanziaria e il fabbisogno finanziario totale.

Il premio minimo liquidabile per domanda non può essere inferiore a 250 euro.

6.3 Importo del sostegno per la sottomisura 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici"

L'indennità massima è pari a 250 euro per ettaro di SAU nelle zone montane; a questa si applica un criterio di degressività in base al numero di ettari ammissibili per ogni singolo richiedente. L'indennità è quindi ridotta secondo i seguenti parametri per gli ettari che eccedono i valori sotto indicati.

	Dimensione della SAU aziendale all'interno delle zone soggette a vincoli specifici			
	fino a 30 ha	da 30 a 50 ha	da 50 a 100 ha	oltre 100 ha
Modulazione dell'indennità	100%	80%	50%	20%

Su tale base viene determinato anche il fabbisogno finanziario totale; nel caso in cui i fondi disponibili non siano sufficienti a coprire il fabbisogno totale, l'indennità per singola domanda è ridotta in base al rapporto tra l'effettiva disponibilità finanziaria e il fabbisogno finanziario totale.

Il premio minimo liquidabile per domanda non può essere inferiore a 250 euro.

7 Definizione del quadro finanziario

Le risorse stanziare con delibera di GR n. 56 del 27.01.2025 per l'annualità 2025 sono pari a:

- 13.1 "Indennità compensative nelle zone montane": 1.923.137,00 euro
- 13.2 "Indennità compensative in zone soggette a vincoli naturali significativi, diverse dalle zone montane" e 13.3 "Indennità compensative in altre zone soggette a vincoli specifici: 1.923.137,00 euro

8 Disposizioni generali

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si rimanda alla Delibera di Giunta regionale n. 67 del 29 gennaio 2018 G.R. così come modificata dalla delibera di G.R. 372/2021 per la parte generale e alla delibera di GR n. 56 del 27.01.2025 per la parte specifica di misura.

9 Competenze amministrative

I settori regionali della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale referenti di misura emanano il bando per la selezione delle domande, ferme restando le competenze dell'Autorità di Gestione, stabilite dall'art. 66 del Reg. (UE) n. 1305/2013 e quelle dell'Organismo pagatore, stabilite dall'art. 7 del Reg. (UE) n. 1306/2013.

10 Adempimenti procedurali

10.1 Contenuti delle domande

Le domande di aiuto e pagamento contengono, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, tutte le informazioni necessarie a determinare l'ammissibilità al sostegno, in particolare:

- a) l'identità del beneficiario;
- b) il dettaglio della misura di sviluppo rurale di cui trattasi;
- c) gli elementi atti a identificare in modo inequivocabile le parcelle agricole dell'Azienda richieste a premio, la loro superficie espressa in ettari con due decimali e la loro ubicazione;
- d) ogni documento giustificativo necessario a determinare l'ammissibilità alla misura di cui trattasi;
- e) una dichiarazione da parte del beneficiario di avere preso atto delle condizioni inerenti la misura di sviluppo rurale in questione;
- f) se del caso, l'indicazione da parte del beneficiario di essere incluso nell'elenco di aziende o attività non agricole di cui all'articolo 9, paragrafo 2, primo e secondo comma, del regolamento (UE) n. 1307/2013.

10.2 Domanda di aiuto e di pagamento

La presentazione della domanda di aiuto presuppone la preventiva costituzione del fascicolo aziendale nel Sistema Informativo di ARTEA. Il DM 162/2015 e il successivo DM 99707/2021 disciplinano gli adempimenti per la costituzione ed aggiornamento del fascicolo aziendale mentre le modalità di sottoscrizione della domanda sono normate dal decreto del direttore ARTEA n. 140/2015 e s.m.i.

La domanda è riferita al soggetto (CUAA) e non all'UTE.

La domanda di aiuto costituisce la richiesta di adesione a una delle sottomisure della misura 13 del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 della Regione Toscana, soggetta alla verifica della finanziabilità in relazione alle condizioni di ammissibilità previste e alle risorse stanziare nell'anno di riferimento.

La domanda di aiuto e la domanda di pagamento nell'ambito del presente procedimento coincidono.

Con la domanda di aiuto/pagamento e anche successivamente non è possibile escludere o rinunciare a parte delle superfici ammissibili.

Gli interessati devono presentare la domanda di aiuto/pagamento, redatta esclusivamente in modalità telematica sulla modulistica reperibile sul sistema informativo ARTEA, nell'ambito della Dichiarazione Unica Aziendale (DUA) prevista ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 45/07 e regolamentata dal Decreto del Direttore di ARTEA n. 140/2015, accedendo al sistema informativo ARTEA, direttamente o tramite delegato, all'indirizzo URL: "<https://www.artea.toscana.it>". L'istante dovrà poi attivare la sezione "Portali on line", e al suo interno la sottosezione "Agricoltura e Pesca", voce "Istanze ed istruttorie dei Fondi agricoli e dei Fondi di garanzia". L'autenticazione dell'utente avviene tramite SPID o CNS.

Il richiedente deve consentire il trattamento e la tutela dei dati personali. I dati sono trattati da ARTEA secondo la normativa vigente.

10.3 Modifiche, termini, ritardi

Il termine ultimo per la presentazione della domanda di aiuto/pagamento per il 2025 è il 15 maggio, salvo eventuali altre date successive dettate a livello nazionale.

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento delegato (UE) n. 640/2014, se il termine ultimo per la presentazione della domanda di aiuto o di pagamento (o il termine per la presentazione delle modifiche) cade in un giorno festivo, un sabato o una domenica, detto termine si considera rinviato al primo giorno lavorativo successivo.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento delegato (UE) n. 640/2014, salvo cause di forza maggiore o circostanze eccezionali, la presentazione di una domanda di aiuto o di una domanda di pagamento oltre il termine fissato comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, degli importi ai quali il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse presentato domanda in tempo utile.

Tale riduzione si applica anche ai documenti, ai contratti o dichiarazioni che devono essere inseriti in domanda o sul fascicolo aziendale qualora questi elementi siano essenziali per determinare l'ammissibilità all'aiuto.

Se il ritardo è superiore a 25 giorni di calendario, la domanda o richiesta è considerata irricevibile e all'interessato non è concesso alcun aiuto.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, le domande di modifica sono presentate al più tardi entro il 31 maggio dell'anno cui la domanda di pagamento si riferisce. Se il beneficiario è già stato informato che sono state riscontrate inadempienze nella domanda di

pagamento o ha ricevuto comunicazione di un imminente controllo in loco, le modifiche non sono autorizzate con riguardo agli animali che presentano inadempienze.

Le modifiche della domanda di pagamento non sono più ricevibili oltre l'ultima data utile per la presentazione tardiva della domanda di pagamento.

10.4 Fasi del procedimento annualità 2025

Presentazione delle domande di aiuto (in caso di domanda ammissibile, vale anche come domanda di pagamento)	A partire dalla data di pubblicazione del bando sul BURT con termine ultimo al 15 maggio 2025, o altra data successiva fissata a livello nazionale
Avvio procedimento	Data di protocollazione nel sistema informativo ARTEA
Approvazione dell'elenco delle domande ammissibili	Entro il 30 settembre 2025

10.5 Formazione e gestione degli elenchi dei potenziali beneficiari

Sulla base della documentazione, delle autodichiarazioni rese dal richiedente, ARTEA provvede a individuare:

- a) le domande ammissibili e potenzialmente finanziabili con il relativo importo massimo di pagamento
- b) le domande non ammissibili

I predetti elenchi sono approvati da Artea e contengono i seguenti dati:

- CUA
- il numero della domanda di aiuto
- l'importo richiesto
- l'importo cumulato

Artea pubblica gli elenchi tramite il sito dell'agenzia (www.artea.toscana.it). Gli stessi sono pubblicati sul sito della Regione Toscana.

11 Condizionalità

Le regole di condizionalità da rispettare comprendono i criteri di gestione obbligatori (CGO) e le norme (BCAA) previste dall'art. 93 del Reg. (UE) n. 1306/2013, elencate e definite dal Decreto Ministeriale 10 marzo 2020: "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n.1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" e dalla delibera di GR n. 730/2020: "Delibera di GR n. 631/2019 -Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n.1306/2013 e del DM 10 marzo 2020 - Sostituzione allegato A" s.m.i.

Le regole di condizionalità e i loro aggiornamenti devono essere rispettati dal beneficiario, il loro mancato rispetto comporta l'applicazione di una riduzione e/o esclusione dal beneficio; l'importo complessivo spettante è quindi ridotto o revocato in ragione della gravità, entità, durata e frequenza dell'inadempienza in base alle disposizioni nazionali e regionali.

12 Causa di forza maggiore

Ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1306/2013 sono riconosciute le seguenti cause di forza maggiore o circostanze eccezionali:

- a) il decesso del beneficiario;
- b) l'incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;
- c) una calamità naturale grave, che colpisce seriamente un'azienda;
- d) la distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti all'allevamento;
- e) un'epizootia o una fitopatia che colpisce la totalità o una parte, rispettivamente, del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario
- f) l'esproprio della totalità o di una parte consistente dell'azienda, se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

In tali casi il mancato rispetto degli impegni assunti non comporta penalizzazioni. Eventuali altri casi di forza maggiore e altre circostanze eccezionali possono essere riconosciuti nel rispetto di quanto stabilito dal regolamento (UE) n. 1306/2013.

13 Comunicazione per cause di forza maggiore

Ai sensi dell'art. 4, par. 2 del Reg. (UE) n. 640/2014, i casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali devono essere comunicati all'ufficio responsabile di ARTEA per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizioni di farlo. Alla comunicazione deve essere allegata la relativa documentazione di valore probante.

14 Subentro

In caso di subentro successivamente alla presentazione della domanda di aiuto/pagamento, la domanda è comunque pagata al richiedente, posto il rispetto degli impegni da parte del subentrante (mantenimento dell'attività agricola).

In caso di decesso, la domanda di pagamento presentata dal beneficiario può essere pagata agli eredi che subentrano nell'attività di impresa a titolo di successione ereditaria, nel rispetto degli impegni assunti dal beneficiario.

15 Rinunce agli impegni

Fatte salve le cause di forza maggiore, la rinuncia al rispetto degli impegni assunti comporta la decadenza dagli aiuti e il recupero delle somme già percepite.

La rinuncia agli impegni deve essere comunicata tramite opportuna istanza messa a disposizione nel Sistema Informativo di ARTEA e il richiedente non può recedere dalla stessa.

La rinuncia comunicata ad ARTEA ha validità a partire dalla data di ricezione della stessa.

16 Determinazione delle superfici ammissibili

Il calcolo per le riduzioni o le esclusioni, relative a superfici dichiarate superiori a quelle determinate in fase di controllo, è effettuato sulla base di quanto disposto all'art. 19 bis del Reg. UE 640/2014 "Sanzioni amministrative in caso di sovradichiarazione".

17 Istruttoria dei recuperi

L' ARTEA per le domande per le quali deve procedere al recupero di quanto erogato, provvede:

- all'adozione del provvedimento dirigenziale di recupero;
- alla trasmissione del provvedimento di recupero all'interessato.

18 Correzione di errori palesi contenuti nelle domande di aiuto o di pagamento

Per le domande di aiuto e/o di pagamento il richiedente può chiedere la correzione di errori palesi, cioè di errori relativi a fatti, stati o condizioni posseduti e documentabili entro i termini di presentazione delle domande stesse e desumibili da idonea documentazione da trasmettere ad ARTEA.

Tale richiesta deve pervenire ad ARTEA entro trenta giorni dal verificarsi del fatto o condizione documentabile. In ogni caso ARTEA, a seguito di istruttoria, può valutare se ammettere o meno la correzione richiesta.



GAL CONSORZIO SVILUPPO LUNIGIANA LEADER

REGIONE TOSCANA
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020

Reg. UE n. 1305/2013

Precisazione interpretativa/applicativa testo bando Misura 7 – servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali

sottomisura 7.6 sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività, nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente

operazione 7.6.1 – “Sviluppo e rinnovamento dei villaggi” – 2 Fase e determinazioni conseguenti.

CdA del GAL n. 01 del 24/01/2025

IL GAL Consorzio Lunigiana:

Visto il bando approvato dal CdA del GAL nella seduta n. 6 del 30/05/2024 relativamente alla Misura 761 – 2 fase pubblicato sul BURT n. 30 parte III del 24/07/2024;

Visto che la scadenza per la presentazione delle domande di pagamento a titolo di saldo da parte dei beneficiari indicata in tale bando era stata fissata al 31/12/2024 salvo la possibilità di concedere una eventuale proroga di 30 giorni con scadenza determinata al 30/01/2025.

Considerato che tale scadenza era stata stabilita prudentemente dal GAL nell'intento di assicurare il raggiungimento dell'obiettivo di massima spesa delle risorse a disposizione della SISL in ragione dell'imminente chiusura della programmazione del PSR 2014-2022, l'eccezionalità della pubblicazione del presente bando e la ristrettezza dei tempi di attuazione;

Preso atto che tali termini erano stati assunti nella consapevolezza della delibera GRT n. 642 del 12/06/2023 che prevedeva quale termine massimo di scadenza per la presentazione delle domande di pagamento dei beneficiari il 31/03/2025, mentre per le ragioni sopra espresse la scelta adottata dal GAL Lunigiana è stata quella di anticiparla di 60 giorni;

Preso atto che con delibera GRT n. 22 del 20/01/2025 tale termine è stato cancellato, stabilendo quale nuovo termine il *“30/06/2025: termine ultimo per la presentazione, da parte dei GAL, degli elenchi di liquidazione delle domande di pagamento a titolo di saldo finale da parte dei beneficiari diversi dai GAL; nel rispetto di tale termine ultimo i GAL, nella loro autonomia e responsabilità, determinano direttamente la data di scadenza per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo da parte dei beneficiari dei bandi Leader.*



Considerato che l'eliminazione del termine del 31/03/2025 viene motivato dalla Regione Toscana con le seguenti considerazioni: *"Il termine viene eliminato allo scopo di consentire ai GAL di disporre di maggiore autonomia e flessibilità nel fissare le date di scadenza finali delle domande di saldo che devono essere presentate dai beneficiari per i progetti approvati più recentemente fatto salvo, comunque, il termine finale assegnato ai GAL per presentare gli elenchi di liquidazione all'organismo pagatore Artea (come previsto dal testo a fianco), termine che è finalizzato a garantire la corretta chiusura della programmazione 2014-22 e il raggiungimento degli obiettivi di spesa e dei target assegnati al PSR Toscana entro il 31/12/25;"*

DELIBERA

All'unanimità:

La scadenza del nuovo termine per la presentazione della domanda di pagamento da parte dei beneficiari del bando 761 -2 fase è da intendersi stabilita al **01/04/2025** e più precisamente anticipata di 60 giorni rispetto al massimo termine di presentazione delle domande di pagamento presunto del 31/05/2025 in modo da consentire al GAL di rispettare il termine del 30/06/2025 quale termine ultimo per l'emissione dell'elenco di liquidazione.

Di dare mandato al Presidente di espletare tutti gli adempimenti di norma previsti in rappresentanza del GAL per quanto sopra esposto.

di stabilire che, per quanto indicato in premessa, la pubblicizzazione sul sito del GAL Consorzio Lunigiana del presente Atto, e la successiva pubblicazione sul BURT sostituisce la notifica personale ed assolve alla comunicazione individuale;

che la pubblicazione del presente atto, comprensivo degli allegati parti integranti e sostanziali avviene, oltre che sul BURT, anche sul sito del GAL Consorzio Lunigiana: www.gal-lunigiana.it;

Il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 33/2013 ed è pertanto pubblicato sul sito del GAL Consorzio Lunigiana: www-gal-lunigiana.it nella sezione "bandi - graduatorie".

Aulla lì, 24/01/2025

F.to Il Presidente

Roberto Galassi

INCARICHI





(12/2025/SEL)
**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI
ASSISTENTE TECNICO – GEOMETRA (AREA DEGLI ASSISTENTI)**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo della Regione Toscana – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure selettive e concorsuali per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale (Azienda Usl Toscana Centro, Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi, Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer IRCCS, ISPRO, ESTAR, Azienda Usl Toscana Nord Ovest, Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, Azienda Usl Toscana Sud Est, Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 22 del 23/1/2025, è indetta una selezione pubblica, **per titoli e colloquio**, per il conferimento di **n. 1 incarico a tempo determinato nel profilo di Assistente Tecnico – Geometra (12/2025/SEL)** presso l'Azienda Usl Toscana Sud Est.

Al momento della presentazione della domanda online, **i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda per la quale concorrere** fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Per ogni Azienda sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore della selezione sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Sud Est, che ha richiesto il posto a selezione.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà utilizzare la propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il proprio fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili. Tali graduatorie saranno utilizzate unicamente per le assunzioni a tempo determinato.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione alla selezione e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 23/12/2022, ove applicabile.

Ai posti suddetti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Comparto Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. Requisiti specifici:

3. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Istituto Tecnico – Settore Tecnologico, Indirizzo **Costruzioni, Ambiente e Territorio**,
ovvero
Diploma di Geometra ai sensi del previgente ordinamento,
ovvero
Lauree Triennali e Magistrali che consentono l'accesso all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Geometra Laureato.
4. Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra o Geometra Laureato.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → selezioni a tempo determinato

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);**
- **Carta di Identità Elettronica (CIE).**

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura selettiva (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, esito colloquio), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito dei vincitori e idonei in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Al momento della presentazione della domanda online, i candidati possono esprimere la propria preferenza per una sola graduatoria tra quelle relative alle seguenti Aziende:

1. Azienda Usl Toscana Sud Est
2. Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, il candidato non potrà più modificare la propria scelta.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel profilo professionale di Assistente Tecnico in un'Azienda Sanitaria del SST, non potranno scegliere la stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura selettiva, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura selettiva.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari ad € 10,00 da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto della selezione, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina di riferimento della selezione.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato nella domanda online, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di selezione.

I componenti della Commissione esaminatrice - ai sensi dell'art. 14.4 del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024 - sono individuati di concerto tra le Aziende o Enti del SST tra i propri dipendenti (o, se non disponibili, tra i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni) di profilo riconducibile alle professionalità oggetto della selezione, in analogia con la composizione adottata per i concorsi.

La Commissione è pertanto composta dal Presidente e da due componenti assicurando, quando possibile, un'adeguata rappresentanza delle Aziende e rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione dispone complessivamente di **50 punti** così ripartiti:

- | | |
|-------------|---------------------|
| – Colloquio | max punti 20 |
| – Titoli | max punti 30 |

Colloquio (max punti 20):

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)*
- *Diritto Amministrativo*
- *Codice degli Appalti*
- *Principali materie attinenti alla posizione richiesta.*

Saranno inseriti in graduatoria tutti i candidati che hanno conseguito nel colloquio un punteggio pari ad almeno 14/20.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale di ESTAR www.estar.toscana.it, nella pagina relativa alla selezione, almeno dieci giorni prima dello svolgimento della stessa.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciati alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

L'esito del colloquio è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito del colloquio sul sito di ESTAR, nella pagina relativa alla selezione.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

Valutazione dei titoli (max 30 punti):

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabili e salvo diversa modalità di valutazione decisa dalla Commissione.

Il punteggio per la valutazione dei titoli è così ripartito:

- | | |
|--|---------------------|
| – titoli di carriera | max punti 8 |
| – titoli accademici e di studio | max punti 2 |
| – pubblicazioni e titoli scientifici | max punti 2 |
| – curriculum formativo e professionale | max punti 18 |

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento del colloquio; la valutazione dei titoli sarà invece effettuata dopo lo svolgimento del colloquio, limitatamente ai candidati che hanno superato quest'ultimo.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE AZIENDALI

La Commissione, in funzione della scelta espressa dai candidati in sede di presentazione della domanda on line, formula le seguenti graduatorie di merito, secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e del colloquio con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

1. **Azienda Usl Toscana Sud Est**
2. **Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi**

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito di ciascuna Azienda che saranno pubblicate sul sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto nel colloquio il punteggio minimo di sufficienza.

Il candidato vincitore della selezione sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Sud Est.

Nell'utilizzo delle graduatorie degli idonei sarà applicata la riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria nel profilo di Assistente Tecnico, all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura selettiva.

Le Aziende che, una volta esaurita la propria graduatoria degli idonei, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale. Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito alla selezione e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie selettive avranno una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Le graduatorie selettive verranno utilizzate solo in mancanza di una graduatoria concorsuale.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda richiedente e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono eventualmente inseriti.

In caso di chiamata per assunzione presso un'Azienda/Ente diversi da quella scelta in fase di compilazione della domanda, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati potranno essere

contattati in numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp
- PEC
- raccomandata
- Comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria.*)

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito alla selezione e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie od Enti ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

AVVISI DI GARA

57169-2025 - Gara

[See the notice on TED website](#) 

Italia – Servizi di portineria – Servizio di guardiania (portierato e altri servizi correlati) per Regione Toscana (Giunta Regionale e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti, enti del servizio sanitario ed enti locali toscani

OJ S 19/2025 28/01/2025

Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Avviso di rettifica

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

E-mail: gare.osi@regione.toscana.it

Forma giuridica del committente: Autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Servizio di guardiania (portierato e altri servizi correlati) per Regione Toscana (Giunta Regionale e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti, enti del servizio sanitario ed enti locali toscani

Descrizione: Servizio di guardiania (portierato e altri servizi correlati) per Regione Toscana (Giunta Regionale e Consiglio regionale), agenzie ed enti dipendenti, enti del servizio sanitario ed enti locali toscani

Identificativo della procedura: e5838e63-8719-430e-9d5a-b241817f5f10

Identificativo interno: 052497/2024

Tipo di procedura: Aperta

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 98341120 Servizi di portineria

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 247 334 738,76 EUR

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.5. Condizioni di appalto

Condizioni contrattuali:

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 2

2.1.6. Motivi di esclusione

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale:

Fallimento:

Corruzione:

Concordato preventivo con i creditori:

Partecipazione a un'organizzazione criminale:
Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza:
Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale:
Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo:
Frode:
Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani:
Insolvenza:
Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro:
Amministrazione controllata:
Colpevole di false dichiarazioni, non è stato in grado di fornire i documenti richiesti e ha ottenuto informazioni riservate relative a tale procedura.:
Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto:
Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto:
Gravi illeciti professionali:
Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili:
Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale:
Pagamento dei contributi di sicurezza sociale:
Cessazione di attività:
Pagamento di imposte:
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche:

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: LOTTO n. 1 – AREA NORD OVEST: Servizio di Guardiania e servizi correlati per Aziende Sanitarie ed Enti del SSR, RT, Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della RT, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area NORD OVEST della Toscana

Descrizione: LOTTO n. 1 – AREA NORD OVEST: Servizio di Guardiania (portierato/reception) e servizi correlati per le Aziende Sanitarie ed altri Enti del SSR, Regione Toscana (sedi territoriali della Giunta Regionale), Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della Regione Toscana, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area NORD OVEST della Toscana (province di Pisa, Livorno, Lucca, Massa Carrara)

Identificativo interno: Lotto 1

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 98341120 Servizi di portineria

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del Codice. Modifica ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice. Opzione di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice per un periodo massimo di 12 mesi e fino ad un importo massimo di € 4.164.608,95. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 43 145 348,72 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di guardiania (portierato/reception)

Descrizione: Esecuzione dal 01/12/2021 al 30/11/2024 di servizi di guardiania (portierato /reception) per almeno Euro 4.000.000,00 oltre IVA nei termini di legge

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 07/03/2025 13:00:00 (UTC+1)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 12/03/2025 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

5.1. Lotto: LOT-0002

Titolo: LOTTO n. 2 – AREA SUD EST: Servizio di Guardiania e servizi correlati per le Aziende Sanitarie ed Enti del SSR, RT, Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della RT, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area SUD EST della Toscana, ARDSU

Descrizione: LOTTO n. 2 – AREA SUD EST: Servizio di Guardiania (portierato/reception) e servizi correlati per le Aziende Sanitarie ed altri Enti del SSR, Regione Toscana (sedi territoriali della Giunta Regionale), Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della Regione Toscana, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area SUD EST della Toscana (province di Siena, Grosseto, Arezzo), ARDSU Toscana (tutto il territorio regionale);

Identificativo interno: Lotto 2

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 98341120 Servizi di portineria

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del Codice. Modifica ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice. Opzione di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice per un periodo massimo di 12 mesi e fino ad un importo massimo di € 9.458.217,08. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 97 987 128,93 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di guardiania (portierato/reception)

Descrizione: Esecuzione dal 01/12/2021 al 30/11/2024 di servizi di guardiania (portierato/reception) per almeno Euro 10.000.000,00 oltre IVA nei termini di legge

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 07/03/2025 13:00:00 (UTC+1)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 12/03/2025 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

5.1. Lotto: LOT-0003

Titolo: LOTTO n. 3 – AREA CENTRO: Servizio di Guardiania e servizi correlati per Aziende Sanitarie ed Enti del SSR, RT, Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della RT, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area CENTRO della Toscana

Descrizione: LOTTO n. 3 – AREA CENTRO: Servizio di Guardiania (portierato/reception) e servizi correlati per le Aziende Sanitarie ed altri Enti del SSR, Regione Toscana (sedi territoriali della Giunta Regionale), Agenzie, Enti dipendenti e Società in house della Regione Toscana, Enti Locali ubicati nel territorio dell'Area CENTRO della Toscana (province di Firenze, Pistoia, Prato)

Identificativo interno: Lotto 3

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 98341120 Servizi di portineria

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del Codice. Modifica ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice. Opzione di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice per un periodo massimo di 12 mesi e fino ad un importo massimo di € 10.251.183,51. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 106 202 261,11 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Descrizione: Esecuzione dal 01/12/2021 al 30/11/2024 di servizi di guardiania (portierato /reception) per almento Euro 11.000.000,00 oltre IVA nei termini di legge

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/052497-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 07/03/2025 13:00:00 (UTC+1)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 12/03/2025 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

Numero di registrazione: 01386030488

Indirizzo postale: PALAZZO STROZZI SACRATI PIAZZA DUOMO N. 10

Località: Firenze

Paese: Italia

Referente: Dott.ssa Marialuisa Guigli e Gestore START email: start.oe@accenture.com tel. 02 8148 0761

E-mail: gare.osi@regione.toscana.it

Telefono: 0554384422

Profilo del committente: <https://www.regione.toscana.it/-/profilo-di-committente>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

Numero di registrazione: 80045610484

Indirizzo postale: via Ricasoli 20

Località: Firenze

Paese: Italia

E-mail: tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Telefono: 055267301

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

10. Modifica

Versione dell'avviso precedente da modificare: 27ee8c68-5354-4178-879d-ec0d45a0bcb7-01

Motivo principale della modifica: Aggiornamento informazioni

Descrizione: proroga scadenza del termine di presentazione delle offerte e modifica data prima seduta pubblica

10.1. Modifica

Identificativo della sezione: LOT-0001

Descrizione delle modifiche: modifica del termine per il ricevimento delle offerte e modifica data prima seduta pubblica

I documenti di gara sono stati modificati il: 23/01/2025

11. Informazioni sull'avviso

11.1. Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: e5838e63-8719-430e-9d5a-b241817f5f10 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 24/01/2025 21:50:48 (UTC+1)

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

11.2. Informazioni sulla pubblicazione

Numero di pubblicazione dell'avviso: 57169-2025

Numero dell'edizione della GU S: 19/2025

Data di pubblicazione: 28/01/2025

55432-2025 - Gara

Visualizzazione dell'avviso

Avvisi correlati

Visualizzazione dell'avviso

i Questo avviso modifica la versione precedente [768431-2024](#)

▼ Sintesi

Gara

Italia: Servizi di archivi

Servizi di digitalizzazione degli archivi cartacei delle Amministrazioni toscane

Valore stimato al netto dell'IVA: 28 800 000,00 EUR

Tipo di procedura: Aperta

Committente

Committente: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA INFORMATIVO, ARCHITETTURA APPLICATIVA E CYBER SECURITY

E-mail: gare.osi@regione.toscana.it

Italia, Firenze

LOT-0001: Servizi archivistici, logistici e conservativi

Servizi di archivi

Valore stimato al netto dell'IVA: 11 520 000,00 EUR

Termine per il ricevimento delle offerte: 20/02/2025 - 13:00:00 (UTC+1)

LOT-0002: Servizi di digitalizzazione della documentazione

Servizi di archivi

Valore stimato al netto dell'IVA: 17 280 000,00 EUR

Termine per il ricevimento delle offerte: 20/02/2025 - 13:00:00 (UTC+1)

▼ Lingue e formati

Lingua ufficiale (PDF firmato)

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



PDF

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



Traduzione automatica HTML

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV

▼ **Avviso**

Lingua ufficiale ⓘ

55432-2025 - Gara

Italia – Servizi di archivi – Servizi di digitalizzazione degli archivi cartacei delle Amministrazioni toscane

OJ S 18/2025 27/01/2025

Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Avviso di rettifica

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA INFORMATIVO, ARCHITETTURA APPLICATIVA E CYBER SECURITY

E-mail: gare.osi@regione.toscana.it

Forma giuridica del committente: Autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Servizi di digitalizzazione degli archivi cartacei delle Amministrazioni toscane

Descrizione: Servizi di digitalizzazione degli archivi cartacei delle Amministrazioni toscane

Identificativo della procedura: 0d84503c-7663-4daf-8508-80d302169dac

Tipo di procedura: Aperta

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 92512000 Servizi di archivi

Classificazione aggiuntiva (cpv): 79995100 Servizi di archiviazione

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 28 800 000,00 EUR

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivi di esclusione

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale:

Fallimento:

Corruzione:

Concordato preventivo con i creditori:

Partecipazione a un'organizzazione criminale:

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza:

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale:

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo:

Frode:

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani:

Insolvenza:

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro:

Amministrazione controllata:

Colpevole di false dichiarazioni, non è stato in grado di fornire i documenti richiesti e ha ottenuto informazioni riservate relative a tale procedura.:

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto:

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto:

Gravi illeciti professionali:

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili:

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale:

Pagamento dei contributi di sicurezza sociale:

Cessazione di attività:

Pagamento di imposte:

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche:

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Servizi archivistici, logistici e conservativi

Descrizione: Servizi archivistici, logistici e conservativi

Identificativo interno: Lotto 1

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 92512000 Servizi di archivi

Classificazione aggiuntiva (cpv): 79995100 Servizi di archiviazione

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Modifiche dell'accordo quadro ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice.

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo dell'accordo quadro.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 11 520 000,00 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con

quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi (dal 01/12/2021 al 30/11/2024)

Descrizione: Servizi di tipo archivistico su archivi storici e/o di deposito delle PP.AA. e servizi di logistica per biblioteche e/o archivi per un importo complessivo pari ad almeno Euro 400.000,00 IVA esclusa - vedi Disciplinare di gara

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/049703-2024/view/detail/1>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/049703-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 20/02/2025 13:00:00 (UTC+1)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 24/02/2025 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: si

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Accordo quadro, senza riapertura della gara

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

5.1. Lotto: LOT-0002

Titolo: Servizi di digitalizzazione della documentazione

Descrizione: Servizi di digitalizzazione della documentazione

Identificativo interno: Lotto 2

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 92512000 Servizi di archivi

Classificazione aggiuntiva (cpv): 79995100 Servizi di archiviazione

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Modifiche dell'accordo quadro ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice.
Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo dell'accordo quadro.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 17 280 000,00 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi (dal 01/12/2021 al 30/11/2024)

Descrizione: Servizi di gestione dei processi di digitalizzazione documentale per un importo complessivo pari ad almeno Euro 1.000.000,00 IVA esclusa, di cui almeno un servizio di importo minimo pari a almeno € 150.000,00 IVA esclusa.

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/049703-2024/view/detail/1>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/049703-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 20/02/2025 13:00:00 (UTC+1)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 24/02/2025 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Accordo quadro, senza riapertura della gara

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA INFORMATIVO, ARCHITETTURA APPLICATIVA E CYBER SECURITY

Numero di registrazione: 01386030488

Indirizzo postale: via di Novoli 26

Località: Firenze

Paese: Italia

Referente: Ing. Leonardo Borselli e Gestore START email: start.oe@accenture.com tel. 02 8148 0761

E-mail: gare.osi@regione.toscana.it

Telefono: 0554383806

Profilo del committente: <https://www.regione.toscana.it/-/profilo-di-committente>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

Numero di registrazione: 80045610484

Indirizzo postale: via Ricasoli 20

Località: Firenze

Paese: Italia

E-mail: tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Telefono: 055267301

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

10. Modifica

Versione dell'avviso precedente da modificare: 13e7aac1-04a3-4eef-b616-1df29ba013dc-01

Motivo principale della modifica: Aggiornamento informazioni

Descrizione: proroga scadenza del termine di presentazione delle offerte e modifica data prima seduta pubblica

10.1. Modifica

Identificativo della sezione: LOT-0001

Descrizione delle modifiche: modifica termine per il ricevimento delle offerte e modifica data prima seduta pubblica

I documenti di gara sono stati modificati il: 23/01/2025

11. Informazioni sull'avviso

11.1. Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 0d84503c-7663-4daf-8508-80d302169dac - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 24/01/2025 13:12:58 (UTC+1)

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

11.2. Informazioni sulla pubblicazione

Numero di pubblicazione dell'avviso: 55432-2025

Numero dell'edizione della GU S: 18/2025

Data di pubblicazione: 27/01/2025

BANDO DI ASTA PUBBLICA

OGGETTO: ASTA AD UNICO E DEFINITIVO INCANTO PER LA VENDITA DI UN'AREA ATTUALMENTE ADIBITA A PARCHEGGIO PUBBLICO E RELATIVO VERDE POSTO IN LOCALITÀ PIAN DI RONA, 50066 REGGELLO (FI).

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di REGGELLO – SETTORE SERVIZI TECNICI- Piazza Roosevelt, 1 - 50066 Reggello (FI)

PEC: comune.reggello@postacert.toscana.it mail: info@comune.reggello.fi.it sito Internet:

<https://www.comune.reggello.fi.it>

2 - PROCEDURA DI GARA

Asta pubblica ad unico e definitivo incanto, esperita ai sensi del Regio Decreto n. 827/1924 e del "Regolamento Comunale per l'alienazione dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare del Comune di Reggello", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/05/2015.

3 - RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23/12/2024;

- determinazione del Dirigente del Settore Servizi Tecnici n. 62 del 21/01/2025.

4 - DESCRIZIONE BENE DA ALIENARE

Il lotto oggetto di vendita è ubicato nel comune di Reggello, in località Pian di Rona, lungo la Strada; l'area destinata al transito di veicoli (con pavimentazione bituminosa) si colloca in prossimità della pubblica via, separata dalla stessa dalla banchina di margine e da un'area a destinata a verde, quest'ultime separate da un fosso campestre. Trattasi di un'area morfologicamente pianeggiante; sull'area insiste un cancello carrabile, dotato di passo carrabile autorizzato, la cui presenza detta la necessità di istituire una servitù di passaggio a ogni mezzo al fine di permetterne l'accesso. L'area con pavimentazione bituminosa, estesa per circa 955 mq, è delimitata da un'area a verde sui lati ovest e nord, estesa per circa 485 mq, anch'essa compresa nella presente vendita; sul lato est confina con una proprietà privata e, sul lato sud confina con la pubblica via.

Allo stato attuale entrambe le aree, quella con pavimentazione bituminosa e quella a verde, si presenta in buone condizioni di conservazione.

Nel procedimento di stima del valore, è stata applicata una decurtazione riferita al fatto che i manufatti non sono considerabili al nuovo, tenuto conto che sono stati presi in carico, e conseguentemente ne è iniziato l'utilizzo, dall'anno 2006. Oltre a questo si è tenuto conto che la sede stradale è gravata da servitù di passo, a servizio del passo carrabile esistente, oltre che non vi è la possibilità di fornire garanzia alcuna riguardo la funzionalità dei manufatti stessi.

Catastalmente il lotto in vendita è identificato:

- al Catasto Terreni del Comune di Reggello, Foglio 104, Part. 678 porzione
Classamento: Redditi: dominicale Euro 8,30 agrario Euro 5,39
Particella con qualità: SEMIN ARBOR di classe 2
- al Catasto Terreni del Comune di Reggello, Foglio 104, Part. 677 porzione
Classamento: Redditi: dominicale Euro 2,75 agrario Euro 1,79
Particella con qualità: SEMIN ARBOR di classe 2

L'immobile verrà ceduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, comprese servitù attive e passive visibili e non visibili, con tutti gli oneri derivanti da eventuali distacchi/spostamenti di sottoservizi.

Per una completa descrizione dell'area in vendita e per ogni dettaglio tecnico, ivi comprese le planimetrie, è possibile prendere visione ed eventualmente richiedere copia di tutti i documenti inerenti l'asta, presso gli uffici del Settore Servizi Tecnici, siti presso la Sede Comunale, Piazza Roosevelt, 1 - 50066 Reggello (FI), nei giorni e negli orari di ricevimento al pubblico, 055 8669200, avoripubblici@comune.reggello.fi.it.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si rinvia al disciplinare di alienazione.

5 - IMPORTO A BASE D'ASTA

Prezzo a base d'asta: **Euro 174.500,00 (centosettantaquattromilacinquecento/00).**

Il prezzo si intende fuori campo IVA, in quanto per il Comune l'alienazione del bene immobile in oggetto non è riconducibile ad un'attività commerciale.

6 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

I partecipanti dovranno, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dichiarare i requisiti espressamente richiesti nel bando.

7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ESPLETAMENTO DELL'ASTA

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più alto, superiore o almeno pari al prezzo a base d'asta, formulata secondo quanto previsto nel bando.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10/03/2025, secondo le modalità indicate nel bando. L'asta pubblica, ad unico e definitivo incanto, si svolgerà il giorno 11/03/2025 dalle ore 9:30, presso l'Ufficio del Settore Servizi Tecnici del Comune di Reggello, p.zza Roosevelt, 1 - 50066 Reggello (FI), davanti al Dirigente del Settore Servizi Tecnici.

Per le modalità di aggiudicazione occorre seguire quanto descritto nel bando di gara.

L'immobile sopra descritto viene alienato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

8 - DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato si rinvia alla lettura integrale del bando e ai suoi allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente avviso, pubblicati in forma integrale all'Albo pretorio on line del Comune di Reggello e nel sito internet del Comune di Reggello: <https://www.comune.reggello.fi.it>

- per estratto sul Bollettino Ufficiale Regione Toscana
- per estratto con pubbliche affissioni nel Comune di Reggello

Il Settore Servizi Tecnici è a disposizione per eventuali informazioni nei seguenti giorni e orari:

-lunedì, mercoledì: dalle ore 10:00 alle 12:00;

-martedì, giovedì dalle ore 10:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 16:00.

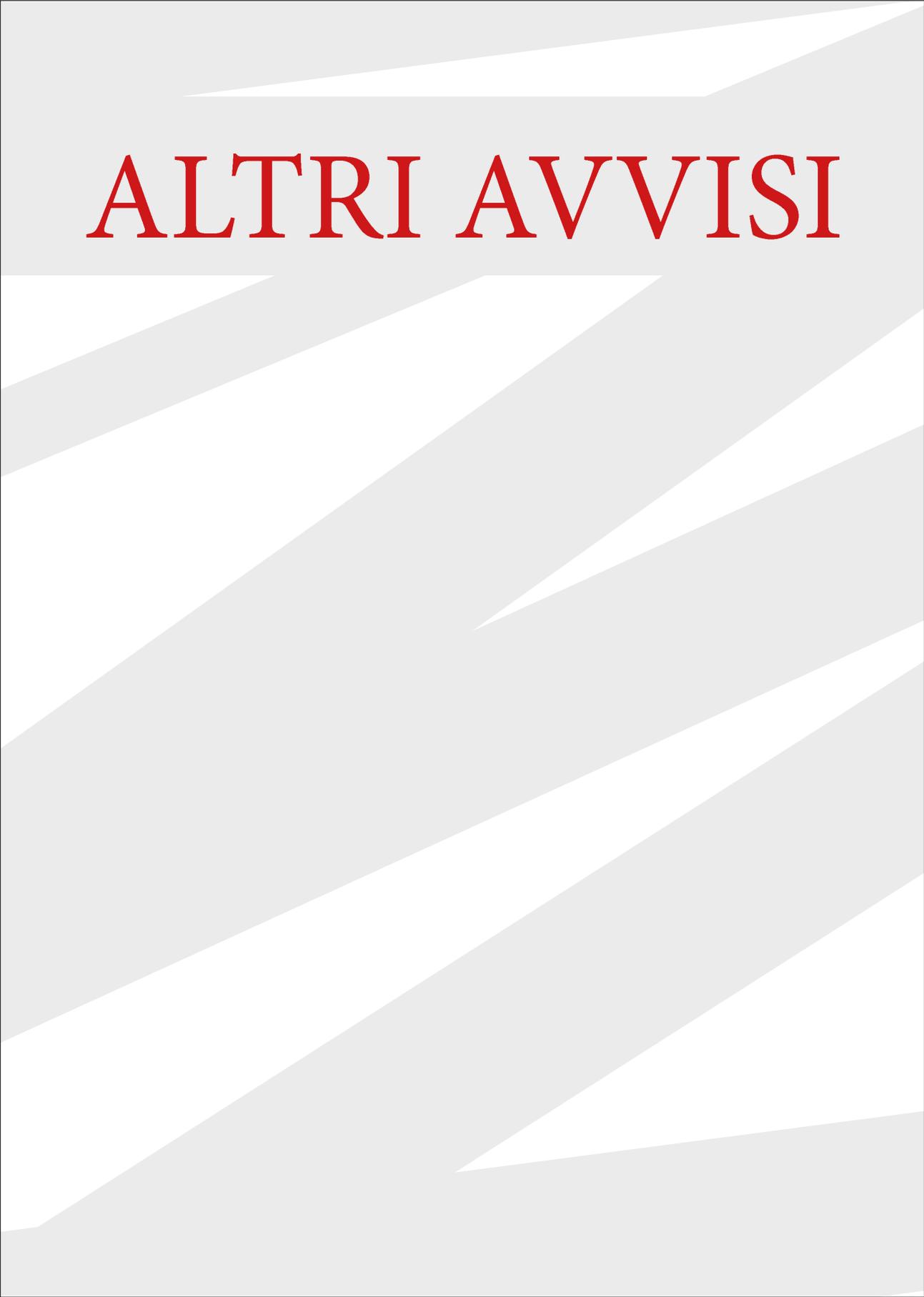
Il Dirigente del Settore Servizi Tecnici

Ing. Agostino Mastrangelo

*“Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi e per gli effetti della vigente normativa”*

Reggello, 27/01/2025

ALTRI AVVISI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE PRODUZIONI AGRICOLE, VEGETALI E ZOOTECNICHE.
PROMOZIONE. SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI DELLE IMPRESE AGRICOLE
E AGROALIMENTARI.**Responsabile di settore Gennaro GILIBERTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10139 del 14-05-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 1616 - Data adozione: 28/01/2025

Oggetto: PSP 2023/2027 - Intervento SRD13 "Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" - Modifica del decreto Dirigenziale n. 23854/2024 - "Approvazione bando inerente Intervento SRD13 Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli - annualità 2024".

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 30/01/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD001890

Il Dirigente

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e successivi atti attuativi;

Visto il Piano Strategico PAC (PSP) approvato dalla Commissione europea con Decisione C(2022) 9122 del 2 dicembre 2022 che riporta tra l'altro le schede degli interventi di Sviluppo Rurale;

Visto il proprio Decreto dirigenziale n.23854 del 23 ottobre 2024 e ss.mm.ii, che ha approvato il bando inerente l'Intervento SRD13 Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli – annualità 2024;

Preso atto che a seguito dell'approvazione del bando, di cui al capoverso precedente, e ad una conseguente rilettura, da parte del Settore Scrivente, è emersa la necessità ed opportunità di apportare delle modifiche al paragrafo 1.1 "Definizioni", lettera a, dell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del Decreto n. 23854/2024;

Preso atto che la modifica da apportare riguarda la definizione di produttore agricolo primario (o di base) del paragrafo 1.1 dell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del Decreto n. 23854/2024 e ss.mm.ii;

Preso atto che la definizione di produttore agricolo primario (o di base) nel Decreto Dirigenziale n. 23854/2024 prevede la seguente definizione di **produttore agricolo primario (o di base)**: *"l'imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del C.C. che esercita attività d'impresa in una azienda agricola, secondo la normativa vigente, pertanto, soggetto a controlli previsti dalle normative vigenti (ASL, fisco, ecc.). Tale attività agricola è rivolta ad ottenere prodotti agricoli primari (uva, olive, cereali, latte, pomodori, ecc); esclusivamente per la filiera olivicola si definisce produttore agricolo primario chi svolge un'attività agricola, senza esercitare un'attività d'impresa"*;

Ritenuto opportuno, al fine di meglio rispondere alla ratio del bando, la definizione di "produttore agricolo primario", è modificata come segue:

produttore agricolo primario (o di base): l'imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del c.c. che esercita attività d'impresa in una azienda agricola, secondo la normativa vigente e pertanto soggetto agli adempimenti previsti dalle normative vigenti (partita IVA, iscrizione alla CCIAA, versamento contributi INPS, ecc). Tale attività agricola è rivolta ad ottenere prodotti agricoli primari (uva, olive, cereali, latte, pomodori, ecc.). Esclusivamente per la filiera olivicola, si definisce produttore agricolo primario anche chi svolge un'attività agricola senza esercitare attività d'impresa.

Decreta

1. di modificare, per le motivazioni espresse in narrativa, la definizione di produttore agricolo primario di cui al paragrafo 1.1. "Definizioni" dell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del Decreto Dirigenziale n. 23854/2024 e ss.mm. ii;

2. di stabilire che a seguito della modifica, la definizione di produttore agricolo primario (o di base) è la seguente:

produttore agricolo primario (o di base): l'imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del c.c. che esercita attività d'impresa in una azienda agricola, secondo la normativa vigente e pertanto soggetto agli adempimenti previsti dalle normative vigenti (partita IVA, iscrizione alla CCIAA, versamento contributi INPS, ecc). Tale attività agricola è rivolta ad ottenere prodotti agricoli primari (uva, olive, cereali, latte, pomodori, ecc.). Esclusivamente per la filiera olivicola, si definisce produttore agricolo primario **anche** chi svolge un'attività agricola senza esercitare attività d'impresa.

Il Dirigente



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SETTORE GENIO CIVILE TOSCANA SUD

Responsabile di settore Renzo RICCIARDI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10159 del 14-05-2024

Decreto soggetto a verifica di cui all'art. 7 del disciplinare di controllo ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 1768 - Data adozione: 30/01/2025

Oggetto: Pratica SiDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024) - Approvazione di avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di una concessione per un'area del demanio idrico di complessivi mq 18.450, situata lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad uso agricolo (tip. 2.1).

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 31/01/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD002242

IL DIRIGENTE

VISTO il Regio decreto 25 luglio 1904 n. 523 “Testo unico delle disposizioni di legge intorno alle opere idrauliche delle diverse categorie”;

VISTA la Legge 241/1990 e ss.mm.ii. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 5 gennaio 1994, n. 37 “Norme per la tutela ambientale delle aree demaniali dei fiumi, dei torrenti, dei laghi e delle altre acque pubbliche”;

VISTO il D.Lgs n. 112 del 31/03/1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il D.P.G.R. 19/12/2001, n. 61/R “Regolamento di attuazione della L.R. 6 agosto 2001, n. 36 (Ordinamento contabile della Regione Toscana)”;

VISTA la L.R. 18/02/2005, n. 31 “Norme generali in materia di tributi regionali”;

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”;

VISTA la L.R. 23 luglio 2009 n. 40 “Norme sul procedimento amministrativo, per la semplificazione e la trasparenza dell’attività amministrativa”;

VISTA la L.R. 79/2012 “Nuova disciplina in materia di consorzi di bonifica. Modifiche alla L.R. 69/2008 e alla L.R. 91/1998. Abrogazione della L.R. 34/1994”;

VISTA la D.C.R.T. n. 57/2013 del 11/06/2013 e ss.mm.ii. con cui, ai sensi della L.R. 79/2012, è stato individuato il reticolo idrografico e il reticolo di gestione;

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2015 n. 80 “Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idriche e tutela della costa e degli abitati costieri”, ed in particolare gli articoli 5 e 6;

VISTO il D.P.G.R. 60/R/2016 “Regolamento in attuazione dell’articolo 5 della legge regionale 28 dicembre 2015 n. 80 (Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idrica e tutela della costa e degli abitati costieri) recante disciplina del rilascio delle concessioni per l’utilizzo del demanio idrico e criteri per la determinazione dei canoni” (d’ora in avanti, “Regolamento”);

VISTO l’art. 35 del Regolamento, che stabilisce, in attuazione dell’art. 5 della L.R. n. 80/2015, i criteri per la determinazione dei canoni delle concessioni appartenenti al demanio idrico;

VISTI gli articoli 7 e 8 del Regolamento, che definiscono le tipologie di concessioni per l’utilizzo del demanio idrico;

VISTI in particolare gli articoli 11, comma 1, lett. b) e l’art. 12 del Regolamento;

VISTO l’art. 12, comma 2, lett. a) del Regolamento, il quale dispone che l’avviso deve contenere “i dati identificativi del richiedente”;

VISTA la L.R. 41/2018 “Disposizioni in materia di rischio di alluvioni e di tutela dei corsi d’acqua in attuazione del decreto legislativo 23 febbraio 2010, n. 49 (Attuazione della direttiva 2007/60/CE

relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni). Modifiche alla l.r. 80/2015 e alla l.r. 65/2014”;

VISTO il D.P.G.R. 42/R/2018 “Regolamento per lo svolgimento delle attività di polizia idraulica, polizia delle acque , e servizio di piena, in attuazione dell'articolo 5 della legge regionale 28 dicembre 2015, n. 80 (Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idrica e tutela della costa e degli abitati costieri);

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 23 aprile 2024, n. 25 “Modifiche al reticolo idrografico e di gestione di cui alla legge regionale 27 dicembre 2012, n. 79, approvato con deliberazione del Consiglio regionale 11 luglio 2023, n. 55”;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 1237 del 04/11/2024 “Aggiornamento dei canoni e degli indennizzi al tasso di inflazione programmata per l'annualità 2024, ai sensi dell'articolo 6, comma 2 della L.R. 28 dicembre 2015 n. 80 (Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idriche e tutela della costa e degli abitati costieri)”;

VISTA l'istanza di concessione presentata dal soggetto identificato nell'allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente decreto, acquisita agli atti di questo Settore con prot. n. 605299 del 20/11/2024, avente ad oggetto l'area del demanio idrico di superficie di mq 18.450, individuata catastalmente al foglio n. 99, particelle n. 371/p e 372/p, in località San Vincenzo d'Elba del comune di Grosseto (GR), lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), per uso agricolo;

VISTO il contributo istruttorio pervenuto dal Consorzio di Bonifica 6 Toscana Sud, acquisito agli atti di questo Settore con nota prot. n. 0622811 del 29/11/2024, nel quale viene indicato che la concessione richiesta non interferisce con le attività di manutenzione programmate;

CONSIDERATO che l'art. 12 del Regolamento stabilisce la procedura di assegnazione su istanza di parte, ai fini della presentazione di ulteriori domande in concessione in concorrenza ovvero di opposizioni ed osservazioni;

CONSIDERATO che sono stati predisposti l'allegato contenente i dati personali del richiedente (Allegato A), l'avviso per la manifestazione di interesse (Allegato B), il modello di istanza contenente le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (Allegato C), lo schema di disciplinare contenente gli obblighi, le condizioni e le clausole a cui è vincolata la concessione dell'area (Allegato D), il modello per l'offerta economica (Allegato E) e l'elaborato grafico catastale ed ortofoto (Allegato F);

DATO ATTO altresì che non è previsto alcun onere a carico del bilancio regionale;

RITENUTO pertanto opportuno approvare i succitati allegati al presente decreto, che ne formano parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii., è il dirigente del Settore Genio Civile Toscana Sud;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. di approvare l'allegato contenente i dati personali del richiedente (Allegato A), l'avviso per la manifestazione di interesse (Allegato B), il modello di istanza contenente le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (Allegato C), lo schema di disciplinare

contenente gli obblighi, le condizioni e le clausole a cui è vincolata la concessione dell'area (Allegato D), il modello per l'offerta economica (Allegato E) e l'elaborato grafico catastale ed ortofoto (Allegato F), allegati al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, per l'individuazione di eventuali ulteriori domande di concessione in concorrenza, ovvero di opposizioni e osservazioni, ai sensi dell'art. 11, comma 4, e dell'art. 12 del d.p.g.r. 60/R/2016;

2. di procedere alla pubblicazione del presente decreto, e dei relativi allegati, sul B.U.R.T., sul sito web della Regione Toscana, sull'albo pretorio del Comune di Grosseto e sul relativo sito istituzionale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso all'Autorità Giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

Allegati n. 6

- A* *Dati richiedente*
04cfcf00859a31537221cb898e7e0058c6e9f94eb79160768a6e73c425019d8f
- B* *Avviso*
bc673d35eafbe70b8834969d3d036fef1b4b85e3269960d92b3ba5b72920826d
- C* *Modello istanza*
c752636b99d266209014b10d0a83518be44b1f8bdd571cbf03daef23c94a8a76
- D* *Modello disciplinare*
e4330971eded0b36767683b1f4aab7e1b209c4c379b50846b470f750784a5517
- E* *Modello offerta economica*
a477ad7f8c887a996b002f64ac15b780b627bf5b4407a301356ed0ba20219c23
- F* *Cartografia*
304f309b4dfe66736d8436e08e11c78655ba36b8edf0f2d18723442f7587bc6a



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile

Genio Civile Toscana Sud

Allegato B

Pratica SiDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024) - Avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di una concessione di area del demanio idrico di complessivi mq 18.450, situata lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad uso agricolo (tip. 2.1) – riferimenti catastali: foglio 99, particelle 371/p e 372/p.

Con il presente avviso si rende noto che è stata presentata, ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera b) del D.P.G.R. 60/R/2016, una richiesta di concessione per l'utilizzo di aree del demanio idrico, giudicata ammissibile, e che pertanto è possibile presentare domande in concorrenza per l'assegnazione di detta concessione nel termine di **30 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.T.

Entro il medesimo termine i titolari di interessi pubblici o privati e dei portatori di interessi diffusi, costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio, possono presentare osservazioni e opposizioni al rilascio della concessione.

RICHIEDENTE

Tarquini Igino.

DESCRIZIONE DEL BENE DEMANIALE

L'area oggetto della richiesta si trova su terreni di proprietà pubblica, in gestione al demanio idrico, per un totale di 18.450 mq, situata nel comune di Grosseto (GR) lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143) in località San Vincenzo d'Elba – riferimenti catastali: particelle 371/p e 372/p del foglio 99, identificata nell'elaborato grafico catastale ed ortofoto (allegato F).

USO CONSENTITO

È consentito l'uso coltura cerealicola e foraggera (tip. 2.1 - Delibera della Giunta Regionale n. 888 del 07/08/2017 e ss.mm.ii.).

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione viene rilasciata per la durata massima di nove anni continuativi, a partire dalla data del decreto di concessione, e non sarà rinnovabile.

CANONE POSTO A BASE DELLA PROCEDURA

Il canone posto a base della procedura di assegnazione del bene demaniale sopra descritto è stato determinato, con riferimento ai criteri di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 888 del 07/08/2017 e ss.mm.ii., nell'importo annuale di **€ 260,20**.

DISCIPLINARE

La concessione del bene demaniale sopra descritto è soggetta agli obblighi e alle condizioni riportate nel disciplinare allegato all'atto di concessione, che ne costituirà parte integrante e sostanziale, di cui si allega lo schema (allegato D).

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Persone fisiche, in forma singola o associata, o giuridiche, pubbliche o private.

Nel caso di domanda presentata da più soggetti, i richiedenti devono individuare un unico referente per i rapporti con il settore competente.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**1 – Istanza, offerta tecnica e documentazione amministrativa**

Tutti i soggetti interessati dovranno far pervenire per via telematica entro **30 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.T., alla Regione Toscana – Settore Genio Civile Toscana Sud, indirizzo PEC regionetoscana@postacert.toscana.it, la seguente documentazione, pena l'esclusione dalla procedura:

- **istanza in bollo e dichiarazioni sostitutive** di cui all'art. 15, comma 2, del D.P.G.R. n. 60/R del 12/08/2016 (redatta su modello “allegato C”);
- **copia del versamento degli oneri istruttori** (€ 100,00, versamento tramite bonifico bancario su conto corrente postale intestato a Regione Toscana - codice IBAN: IT8900760102800001031575820, indicando nella causale “**Oneri istruttori pratica SiDIT n. 190/2018**”);
- **offerta tecnica**, con contenuti riferiti a:
 1. caratteristiche del progetto che garantiscano funzionalità idraulica, salvaguardia ambientale, finalità conservativa del bene, riqualificazione dell'area;
 2. misura degli investimenti da realizzare e degli interventi di recupero ambientale.

In alternativa è possibile trasmettere tutta la documentazione predetta all'indirizzo “Regione Toscana – Settore Genio Civile Toscana Sud, Corso Carducci n. 57, 58100 Grosseto”, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito ovvero mediante consegna diretta. Il plico dovrà recare all'esterno, pena l'esclusione dalla procedura, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la dicitura:

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA TECNICA – PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA APPARTENENTE AL DEMANIO IDRICO – Pratica SiDIT n. 190/2018” (*tale oggetto deve essere utilizzato anche in caso di invio telematico*).

2 - Offerta economica

Il plico contenente l'**offerta economica** (redatta su modello “allegato E”) dovrà pervenire all'indirizzo “Regione Toscana – Settore Genio Civile Toscana Sud, Corso Carducci n. 57, 58100 Grosseto”, a mezzo **raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito ovvero mediante consegna diretta, entro il termine stabilito per la presentazione delle istanze**. Il plico dovrà essere sigillato e recare all'esterno, pena l'esclusione dalla procedura, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la dicitura:

“OFFERTA ECONOMICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA APPARTENENTE AL DEMANIO IDRICO – Pratica SiDIT n. 190/2018”.

Il recapito dei plichi, entro il termine sopraindicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

ADEMPIMENTI PRIMO ISTANTE

Il soggetto che ha già presentato domanda ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera b) del succitato Regolamento, ferma restando la domanda presentata, nel caso di richieste in concorrenza potrà integrarla, ai sensi dell'art 12, comma 5, con la documentazione tecnica e con l'offerta relativa al canone, a pena di inammissibilità, entro 15 giorni dalla richiesta dello scrivente Settore.

PROCEDURA DI SELEZIONE

In caso di presentazione di domande in concorrenza sarà nominata una commissione giudicatrice con provvedimento del dirigente di Settore, con il compito di analizzare le domande pervenute, valutare la presenza di priorità per l'assegnazione della concessione e, in assenza di priorità, valutare le offerte tecniche ed economiche, secondo i criteri appresso specificati.

Apertura buste contenenti l'offerta economica

Le buste contenenti le offerte economiche saranno aperte in seduta pubblica presso gli Uffici del Genio Civile Toscana Sud in Grosseto, Corso Carducci n. 57.

L'avviso contenente notizia della nomina della commissione giudicatrice, della data e dell'ora della seduta pubblica, sarà pubblicato sul sito web della Regione Toscana all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/web/guest/-/manifestazioni-interesse-e-bandi-per-concessioni-demaniali>, alla voce "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E BANDI PER CONCESSIONI DEMANIALI", così come qualsiasi altra comunicazione ai soggetti interessati alla procedura di affidamento.

Criteri per la selezione delle domande

La scelta del soggetto cui affidare l'area sarà effettuata tenuto conto dei criteri generali indicati dal Regolamento regionale approvato con D.P.G.R. 60/R del 12/08/2016.

L'Amministrazione attiverà la selezione delle domande in concorrenza sulla base dei seguenti criteri di priorità stabiliti dall'art. 19 del Regolamento:

- a) domanda presentata da enti pubblici finalizzati al perseguimento dell'interesse pubblico sotteso alla natura demaniale del bene;
- b) domanda avente finalità di riqualificazione ambientale e di tutela della biodiversità;
- c) domanda presentata da imprenditori agricoli e/o coltivatori diretti con diritto di preferenza di cui all'art. 51 della legge 3 maggio 1982, n. 203 "Norme sui contratti agrari";
- d) domanda presentata da imprenditori agricoli e/o coltivatori diretti con diritto di prelazione di cui all'articolo 4 bis della legge n. 203/1982;
- e) domanda finalizzata all'uso agricolo di proprietario o affittuario di terreni confinanti con l'area demaniale.

Valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi

In assenza di un criterio di priorità per l'assegnazione della concessione, la Commissione nominata con provvedimento dirigenziale provvederà ad esaminare le proposte tecniche ed economiche.

I punteggi da assegnare agli elementi di valutazione (tecnici ed economici) sono complessivamente pari a 100. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che riporterà il punteggio complessivamente più alto, valutabile sulla base dei criteri di seguito indicati (art. 18 del Regolamento):

- a) caratteristiche del progetto che garantiscano funzionalità idraulica, salvaguardia ambientale, finalità conservativa del bene, riqualificazione dell'area (punteggio massimo attribuibile: 55 punti);
- b) misura degli investimenti da realizzare e/o entità degli interventi di recupero ambientale (punteggio massimo attribuibile: 5 punti);
- c) canone concessorio maggiormente remunerativo (punteggio massimo attribuibile: 40 punti).

La valutazione del contenuto dell'offerta tecnica presentata è effettuata in relazione ai seguenti criteri:

	Criteri	Sub-criteri	Criteri motivazionali per attribuzione del punteggio	Punti
a)	Caratteristiche del progetto	Criteri adottati per la riduzione del rischio idraulico	Buone pratiche relative alle condizioni agronomiche e ambientali per gli aspetti legati alla gestione e manutenzione della rete scolante all'interno dell'area agricola. Misure atte alla gestione del rischio, comprese le regole comportamentali e gestionali da tenere in occasione di eventi alluvionali e di allerte per rischio	45

		idrogeologico e/o idraulico.		
		Criteri adottati per la tutela della biodiversità del corso d'acqua	Ad esempio: contenimento delle specie infestanti, attuazione di pratiche compatibili con la naturalità del corso d'acqua.	5
		Criteri adottati per la riqualificazione dell'area	Ad esempio: interventi aventi obiettivi naturalistici e/o di riqualificazione fluviale.	5
b)	Misura degli investimenti/interventi			5
c)	Canone concessorio maggiormente remunerativo			40

A parità di punteggio la concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per l'offerta economica.

La Regione Toscana si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di alcun genere. La Regione può sospendere o non aggiudicare la gara per ragioni di pubblico interesse o affidare la concessione al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

A seguito dell'assegnazione provvisoria per il rilascio del decreto di concessione al soggetto aggiudicatario verrà richiesto di:

- versare il canone di concessione, anticipatamente alla data del decreto di concessione;
- provvedere al pagamento dell'imposta regionale sulle concessioni statali per l'occupazione e l'uso dei beni del demanio e del patrimonio indisponibile dello Stato, istituita dalla l.r. 2/1971, attualmente commisurata al 50% del canone di concessione;
- costituire un deposito cauzionale, pari ad una annualità del canone annuo proposto, mediante versamento su conto corrente o bonifico bancario intestato a Regione Toscana oppure mediante fideiussione bancaria e/o polizza assicurativa rilasciata da imprese autorizzate ai sensi della normativa vigente;
- versare l'imposta di bollo sul decreto, per l'importo di € 16,00, e sul disciplinare, per l'importo di € 16,00 ogni 100 righe;
- versare l'imposta di bollo per l'offerta economica per l'importo di € 16,00;
- provvedere al versamento delle eventuali spese di registrazione del decreto di concessione (ivi comprese le spese di bollo), ai sensi dell'art. 5 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 26 aprile 1986 n. 131.

TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 17 del D.P.G.R. 60/R/2016, il termine della conclusione del procedimento è di 120 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di concessione dell'area del demanio idrico oggetto del presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione

di tali dati, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

- in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nell'istanza vengono acquisiti ai fini dell'istruttoria e del rilascio della concessione, compresi gli adempimenti contabili;
- il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
- i dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti inerenti la presente procedura nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- relativamente ai suddetti dati, all'interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Toscana – Giunta Regionale;
- il Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile del Settore Genio Civile Toscana Sud.

RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore Genio Civile Toscana Sud.

FORO COMPETENTE

Ogni controversia derivante dal presente atto o comunque ad essa connessa sarà deferita all'esclusiva competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Firenze.

INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Procedure Tecniche Autorizzative del Genio Civile Toscana Sud - Regione Toscana, ove sono disponibili anche i modelli e gli atti, previo appuntamento, telefonando a:

- Stefano Pignotti - tel. 0554387254;
- Cosimo Fariello - tel. 0554385439 (per informazioni amministrative);
- Massimo Bilotti - tel. 0554386521 (per informazioni tecniche).

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.T., sul sito web della Regione Toscana, sull'albo pretorio del Comune di Grosseto e sul relativo sito istituzionale.

Il Dirigente

ALLEGATO C

Pratica n. _____
Protocollo

<i>SPAZIO RISERVATO ALLA REGIONE TOSCANA</i>

MARCA DA BOLLO € 16,00



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Alla Regione Toscana
Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile
Settore Genio Civile Toscana Sud
Corso Carducci n. 57
58100 – Grosseto (GR)
PEC: regionetoscana@postacert.toscana.it

Oggetto: istanza di ammissione e relative dichiarazioni sostitutive per la partecipazione all'avviso pubblico per il rilascio di concessione di area del demanio idrico per complessivi 18.450 mq, situata lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad uso agricolo (tip. 2.1) – riferimenti catastali: foglio 99, particelle 371/p e 372/p..
Pratica SIDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024).

Il/La sottoscritto/a			
Residente in	Via		nr
Località	CAP	Comune	Prov.
Nato a			il
Codice fiscale			

<i>Titolare dell'impresa individuale</i> _____			
Sede legale in	Via		n.
Località	CAP	Comune	Prov.
Tel.	Fax	Cell.	
<i>e-mail</i>			
PEC			

ovvero

<i>Legale rappresentante della società</i> <i>(ragione/denominazione sociale)</i> _____			
Codice fiscale		P. IVA	
Sede legale in	Via		n.
Loc.	CAP	Comune	Prov.
Tel.	Fax	Cell.	
<i>e-mail</i>			

PEC	
Tecnico incaricato¹	
Iscritto all'albo	
Provincia di	N.
Domiciliato in	
Via/Piazza	n.
Tel.	Fax
PEC	

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e termini di partecipazione, stabiliti nell'Avviso pubblicato sul B.U.R.T. in data ____/____/____

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla procedura individuata in oggetto, relativa alla concessione di area del demanio idrico, ed a questo effetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- 1 di voler partecipare alla procedura ad evidenza pubblica in oggetto;
- 2 di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 3 ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- 4 di non rientrare nei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- 5 di essere in regola con il pagamento di canoni e/o indennizzi a qualsiasi titolo dovuti alla Regione Toscana in relazione all'utilizzo di beni di proprietà pubblica;
- 6 di essere reperibile, per eventuali comunicazioni urgenti riguardanti la procedura in questione, alla seguente utenza di telefonia mobile: _____;
- 7 di aver provveduto al pagamento degli oneri istruttori, ed a tal fine allega copia del versamento effettuato a favore della Regione Toscana, come da indicazioni contenute nell'Avviso (allegato B).

DICHIARA INOLTRE

- che la domanda è presentata da ente pubblico ed è finalizzata al perseguimento dell'interesse pubblico sotteso alla natura demaniale del bene;

¹ Non necessario in caso di richiesta di concessione di suolo demaniale senza opere.

- che la domanda ha finalità di riqualificazione ambientale e di tutela della biodiversità;
- di essere imprenditore agricolo/coltivatore diretto con diritto di preferenza di cui all'articolo 51 della legge n. 203/1982 "Norme sui contratti agrari";
- di essere imprenditore agricolo/coltivatore diretto con diritto di prelazione di cui all'articolo 4 bis della legge n. 203/1982;
- che la domanda è finalizzata all'uso agricolo di proprietario o affittuario di terreni confinanti con l'area demaniale.

Luogo e data _____

FIRMA²

- Di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del Consiglio del 27 aprile 2016, la Regione Toscana al trattamento dei dati personali, il quale, cautelato da misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, avverrà per sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione dell'ente.

Luogo e data _____

FIRMA

SI ALLEGANO i seguenti elaborati tecnici:

N.B. - Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione (ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016): dal titolare in caso di imprese individuali; da tutti i soci nelle società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice; in qualunque altro tipo di società o consorzio da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. In alternativa, le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta, purché le dichiarazioni di cui all'art. 80, corredate dalla dichiarazione della consapevolezza della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, vengano rese comunque – anche separatamente – da tutti i soggetti sopra indicati e siano pertanto allegate. Alle dichiarazioni di cui sopra deve essere allegata, a pena di esclusione (ai sensi dell'art. 38 , comma 3, del DPR n. 445/2000), fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

² In caso di invio tramite PEC o Apaci è possibile sottoscrivere con firma digitale. In caso di firma autografa allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (tale ultima modalità deve essere adottata in caso di invio con raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito o consegna diretta).

DELEGA INTERMEDIARIO PER LA PRATICA

Il richiedente delega il Tecnico incaricato _____
ai soli fini della presentazione della presente richiesta ed elegge domicilio fino alla conclusione
del procedimento, presso la sua posta elettronica certificata (PEC), per ogni comunicazione
inerente il procedimento, ivi compreso il provvedimento finale.

Luogo e data _____

Il Richiedente

	<u>Allegato D</u>	<i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	REGIONE TOSCANA	
	DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	
	SETTORE GENIO CIVILE TOSCANA SUD	
	Pratica SiDIT n. 190/2018 – Proc. n. 10948/2024	
	Disciplinare per la concessione di area del demanio idrico per complessivi	
	mq 18.450, situata lungo il fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in	
	località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), per uso agricolo	
	(tip. 2.1) – riferimenti catastali: foglio n. 99, particelle n. 371/p e 372/p.	
	DISCIPLINARE	
	Sottoscritto [SE PERSONA FISICA] dal/la sig./ra [COGNOME NOME]	
	nato/a a [COMUNE DI NASCITA] il [CODICE FISCALE], residente a	
	[COMUNE DI RESIDENZA], in [INDIRIZZO DI RESIDENZA],	
	[SE PERSONA GIURIDICA] da [RAGIONE SOCIALE], con sede legale a	
	[COMUNE SEDE LEGALE] Frazione – CF/P.I. [CODICE FISCALE],	
	nella persona del Sig. nato a [COMUNE NASCITA] il [DATA], C.F.	
	[CODICE FISCALE], domiciliato per la carica in via [VIA], a [A], quale	
	titolare/legale rappresentante/procuratore speciale del Presidente del	
	Consiglio di Amministrazione ed Amministratore Delegato (oppure) giusta	
	procura speciale Rep. n. [NUMERO] del [DATA] ai rogiti del Notaio	
	[NOTAIO] (iscritto al Collegio notarile Distretto di [DISTRETTO])	
	,(SE ENTE PUBBLICO) da [DA], con sede legale in [COMUNE SEDE	
	LEGALE], C.F./P.I. [CODICE FISCALE], in persona legale rappresentante	
	sig./ra [PERSONA] nato/a a [COMUNE NASCITA] il [DATA NASCITA],	
	C.F.[CODICE FISCALE], domiciliato/a per la carica in [DOMICILIO].	
	Pagina n. 1 di 11	

	<p align="center"><u>Allegato D</u></p> <p>Datosi preliminarmente atto che il presente disciplinare sarà sottoposto ad</p>	<p align="center"><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>approvazione con Decreto di concessione;</p>	
	<p align="center">Art. 1 – Oggetto della concessione</p>	
	<p>Oggetto della concessione è l'uso a titolo esclusivo e temporaneo dell'area</p> <p>appartenente al demanio idrico di complessivi mq 18.450, situata lungo il</p> <p>fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba</p>	
	<p>nel comune di Grosseto (GR), individuata catastalmente al foglio n. 99,</p> <p>particelle n. 371/p e 372/p, per uso agricolo (tip. 2.1) (più in dettaglio</p> <p>rappresentate nella documentazione agli atti d'ufficio, costituente parte</p> <p>integrante della presente scrittura, ancorché non materialmente allegata).</p>	
	<p align="center">Art. 2 – Oneri del concessionario</p>	
	<p>1. Il Concessionario, ai fini dell'uso previsto, dell'esercizio delle attività, è</p> <p>tenuto a munirsi di tutti i titoli abilitativi, autorizzativi e degli atti di</p> <p>assenso, comunque denominati, previsti dalle leggi vigenti.</p>	
	<p>Il Concessionario si obbliga a:</p>	
	<p>2. assumere la custodia dell'area demaniale in concessione, mantenendola</p> <p>in buono stato, preservandola dal pericolo di distruzione o danneggiamento,</p> <p>salvaguardandola da intrusioni e manomissioni da parte di soggetti non</p> <p>autorizzati, a propria cura e spese;</p>	
	<p>3. consentire l'accesso al personale di vigilanza incaricato dalla</p> <p>Concedente, che potrà in ogni momento effettuare verifiche per accertare lo</p> <p>stato di manutenzione dell'area e impartire l'ordine di effettuare gli</p> <p>interventi eventualmente necessari, ad insindacabile giudizio della</p>	
	<p>Concedente, per garantire il buon regime delle acque, consentire, inoltre</p> <p>l'accesso al personale del consorzio di bonifica di riferimento per espletare</p>	
	<p align="right">Pagina n. 2 di 11</p>	

	<p><u>Allegato D</u></p> <p>le attività manutentive di competenza;</p>	<p><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>4. sollevare fin d'ora la Concedente e il consorzio di bonifica competente da</p>	
	<p>ogni onere e responsabilità per qualsiasi danno derivante alle persone ed</p>	
	<p>alla proprietà pubblica e privata a seguito di inadeguata manutenzione o di</p>	
	<p>inadeguata custodia del bene demaniale in concessione, assumendosi gli</p>	
	<p>oneri del risarcimento;</p>	
	<p>5. rispettare le leggi ed i regolamenti ed ordinamenti di polizia urbana e di</p>	
	<p>pubblica sicurezza, nonché la normativa in materia di polizia delle acque</p>	
	<p>contenuta nel R.D. n° 523/1904 e nel R.D. n° 1775/1933, tenendo fin d'ora</p>	
	<p>indenne la Regione da ogni conseguenza determinata dalla inosservanza di</p>	
	<p>essi;</p>	
	<p>6. non mutare la destinazione del bene in concessione, né apportarvi</p>	
	<p>aggiunte, innovazioni o altro senza la preventiva autorizzazione della</p>	
	<p>Concedente, prendendo atto che tutte le opere addizionali e di miglioria</p>	
	<p>autorizzate resteranno acquisite al demanio senza che il Concessionario</p>	
	<p>possa avere diritto a rimborsi o indennizzi, e che qualora il Concessionario</p>	
	<p>esegua le predette opere senza autorizzazione sarà tenuto alla rimessa in</p>	
	<p>pristino, a propria cura e spese, salvo che la Concedente non ritenga di</p>	
	<p>mantenerle senza alcun onere a proprio carico; sarà tenuto inoltre al</p>	
	<p>risarcimento degli eventuali danni;</p>	
	<p>7. assumersi gli oneri di qualsiasi natura gravanti sul bene, ivi compresi gli</p>	
	<p>oneri tributari;</p>	
	<p>8. non cedere né sub concedere, neppure parzialmente, il bene oggetto di</p>	
	<p>concessione; nei casi in cui è previsto il subentro ai sensi del regolamento</p>	
	<p>regionale in materia , dovrà essere presentata apposita istanza, nei tempi e</p>	
	<p>Pagina n. 3 di 11</p>	

	<p align="center"><u>Allegato D</u></p> <p>con le modalità stabiliti nel regolamento stesso; resta fermo che gli obblighi</p>	<p align="center"><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>del Concessionario perdureranno fino a che il nuovo soggetto non avrà</p>	
	<p>sottoscritto il disciplinare di concessione;</p>	
	<p>9. assumere gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni e</p>	
	<p>delle aree demaniali interessate nonché delle opere e degli impianti ivi</p>	
	<p>presenti.</p>	
	<p>Inoltre il Concessionario:</p>	
	<p>10. rimane il solo ed unico responsabile agli effetti del risarcimento di tutti i</p>	
	<p>danni che fossero arrecati alla proprietà privata, a cose o persone per effetto</p>	
	<p>di quanto concesso e comunque tenendo indenne la Regione Toscana da</p>	
	<p>qualsiasi responsabilità, anche giudiziale, per eventuali danni, reclami o</p>	
	<p>molestie che potessero derivare dall'uso dell'area;</p>	
	<p>11. dovrà provvedere inoltre a ripristinare tempestivamente qualsiasi danno</p>	
	<p>o guasto causato in generale per effetto del presente atto, in conformità alle</p>	
	<p>prescrizioni che saranno impartite dalla competente autorità idraulica;</p>	
	<p>12. è obbligato, ad eseguire a proprie spese e non appena ricevutane</p>	
	<p>intimazione, tutte quelle varianti e modifiche, compresa la messa in pristino</p>	
	<p>dello stato dei luoghi, che, a giudizio insindacabile dell'Autorità idraulica,</p>	
	<p>si rendessero necessarie o per ogni pubblico interesse che potesse</p>	
	<p>sopravvenire;</p>	
	<p>13. dovrà farsi carico di ogni atto ed onere necessario per procedere</p>	
	<p>all'eventuale occupazione e/o interferenza con i terreni e le proprietà private</p>	
	<p>e/o pubbliche limitrofe.</p>	
	<p align="center">Art. 3 – Ulteriori obblighi</p>	
	<p>1. Il presente disciplinare riguarda esclusivamente quanto indicato in</p>	
	<p align="right">Pagina n. 4 di 11</p>	

	<p><u>Allegato D</u></p> <p>oggetto, per cui ogni variazione od ogni ulteriore opera o attività non</p>	<p><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>indicata nell'istanza presentata, od altro comunque non previsto, dovrà</p>	
	<p>essere sottoposto ad ulteriore esame di questo Settore per la autorizzazione</p>	
	<p>prima della loro esecuzione;</p>	
	<p>2. la coltivazione del terreno dovrà essere eseguita in modo da non arrecare</p>	
	<p>danno alle opere. In ogni caso la raccolta e il godimento dei prodotti è</p>	
	<p>subordinato alle esigenze del servizio idraulico e di bonifica. Sarà quindi</p>	
	<p>facoltà della Regione Toscana differire, ovvero impedire la coltivazione dei</p>	
	<p>terreni in caso di piene, di temute inondazioni ed in ogni altra evenienza in</p>	
	<p>cui, a giudizio dell'Ufficio stesso, ciò apparisse necessario, senza che il</p>	
	<p>concessionario abbia diritto a compensi, indennizzi né riduzioni del canone,</p>	
	<p>ritenuto che tali circostanze sono state prese in esame nel calcolo della</p>	
	<p>determinazione del canone stesso;</p>	
	<p>3. a distanza minore di m 4,0 dal ciglio di sponda del canale o piede</p>	
	<p>dell'argine se materializzato non dovranno essere eseguite coltivazioni</p>	
	<p>arboree, né potranno essere eseguite lavorazioni che pregiudicano il</p>	
	<p>passaggio dei mezzi utilizzati dal personale addetto alla manutenzione;</p>	
	<p>4. la scarpata del canale non dovrà in alcun modo essere interessata con</p>	
	<p>scivoli, gradonature, camminamenti, appoggio di materiali, infissioni di</p>	
	<p>sostegni, ecc.;</p>	
	<p>5. l'utilizzo di acqua fluente del canale è escluso dalla presente concessione;</p>	
	<p>6. non dovranno essere realizzate recinzioni nell'area, se non autorizzate da</p>	
	<p>questo ufficio, e l'area dovrà essere lasciata libera da colture e quant'altro in</p>	
	<p>qualunque momento si renda necessario per le attività manutentorie del</p>	
	<p>corso d'acqua senza diritto a indennizzi, risarcimenti od altro;</p>	
	<p>Pagina n. 5 di 11</p>	

		<i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	<u>Allegato D</u>	
	7. non dovranno essere realizzati, annessi, baracche, ecc. di nessun genere;	
	8. se per esigenze del Consorzio di Bonifica fosse necessario prelevare del terreno nella zona in esame, la concessione decade e il concessionario non avrà nulla da pretendere per i danni subiti dai lavori, dal passaggio dei mezzi e dai mancati redditi;	
	9. il Concessionario non accamperà nessun diritto per i danni provocati dal personale della Regione Toscana nello svolgimento delle sue funzioni istituzionali.	
	Art. 4 – Clausola di solidarietà	
	<i>[presente solo nel caso di concessione rilasciata a due o più soggetti]</i> I concessionari, cointestatari della concessione in oggetto e condebitori sono, ex articolo 1292 e ss c.c., tenuti in solido all'adempimento di tutti oneri, prescrizioni, adempimenti previsti dal presente disciplinare;	
	Gli stessi indicano il Sig. _____ quale referente unico per i rapporti col settore competente ai sensi dell'art. 10 del Regolamento.	
	Art. 5 – Durata della concessione	
	La concessione viene rilasciata con decorrenza dalla data del decreto di concessione per una durata massima di nove anni e non sarà rinnovabile.	
	La concessione potrà essere revocata in qualunque momento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e, comunque, al verificarsi degli eventi che ne avrebbero determinato il diniego.	
	Art. 6 – Canone	
	1. Il canone demaniale annuale ammonta ad € _____;	
	2. Il canone potrà essere aggiornato annualmente dalla Giunta Regionale sulla base del tasso di inflazione programmato per l'anno di riferimento;	
		Pagina n. 6 di 11

	<p><u>Allegato D</u></p>	<p><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>3. Per le successive annualità il canone annuo, soggetto a revisione e</p>	
	<p>rivalutato secondo legge, sarà dovuto anche se il Concessionario non possa</p>	
	<p>o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione, salvo il diritto di</p>	
	<p>rinuncia;</p>	
	<p>4. In caso di rinuncia da parte del concessionario, lo stesso è consapevole</p>	
	<p>che rimarrà obbligato al rispetto di quanto convenuto nel presente atto fino</p>	
	<p>all'emanazione del provvedimento di cessazione anticipata della</p>	
	<p>concessione;</p>	
	<p>5. L'obbligo del pagamento del canone cessa al termine dell'annualità in</p>	
	<p>corso alla data di ricezione della comunicazione di rinuncia, ovvero al</p>	
	<p>termine della annualità in corso alla data di effettivo rilascio dell'area,</p>	
	<p>qualora non coincidente con la rinuncia;</p>	
	<p>6. Il Concessionario prende atto che, ai sensi dell'art. 1219 c. 2 n. 3 c.c., in</p>	
	<p>caso di mancata corresponsione del canone dovuto, la mora si verifica</p>	
	<p>automaticamente senza necessità del relativo atto di costituzione di messa in</p>	
	<p>mora (cd. mora <i>ex re</i>);</p>	
	<p>7. Il Concessionario si impegna, così come previsto dall'articolo 28 del</p>	
	<p>Regolamento, a corrispondere l'Imposta Regionale sulle Concessioni Statali</p>	
	<p>dei beni del demanio e del patrimonio indisponibile dello Stato (istituita</p>	
	<p>dalla l.r. n.. 2/1971) ;</p>	
	<p>8. Il mancato rispetto del pagamento del canone e dell'imposta regionale,</p>	
	<p>nei termini previsti, comporta l'applicazione degli interessi di mora al tasso</p>	
	<p>legale.</p>	
	<p>Art. 7 – Revoca e decadenza</p>	
	<p>Pagina n. 7 di 11</p>	

	<p style="text-align: center;"><u>Allegato D</u></p>	<p style="text-align: right;"><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>1. La concessione potrà, con provvedimento motivato, essere revocata, sospesa o modificata anche parzialmente in qualunque momento e senza obbligo di indennizzo, qualora intervengano ragioni di disciplina idraulica del corso d'acqua interessato o pubblica utilità o di pubblico interesse.</p>	
	<p>2. La concessione decade, fermo restando le sanzioni penali previste dalla normativa di riferimento statale, nei seguenti casi</p>	
	<p>- violazione delle disposizioni e prescrizioni contenute in disposizioni legislative, regolamentari o nel presente disciplinare di concessione;</p>	
	<p>- mancato pagamento, totale o parziale, di due annualità del canone;</p>	
	<p>- non uso protratto per due anni delle aree e delle relative pertinenze;</p>	
	<p>- violazione del divieto di cessione o sub-concessione a terzi, compresi gli enti pubblici.</p>	
	<p>3. Prima di dichiarare la decadenza con apposito decreto, la Concedente assegnerà un termine non inferiore a 30 giorni entro il quale il Concessionario potrà presentare le proprie deduzioni.</p>	
	<p>4. Al Concessionario dichiarato decaduto non spetterà alcun rimborso sia per gli interventi e/o opere eseguite, sia per le spese sostenute sia per il canone già pagato per l'anno di riferimento;</p>	
	<p>5. Fatte salve le eventuali sanzioni di cui all'art. 9 della l.r. 80/2015, il Concessionario decaduto è soggetto all'obbligo di rilascio dell'area e all'eventuale ripristino ai sensi dell'articolo seguente.</p>	
	<p>6. In caso di mancato rilascio, lo sfratto è eseguito in via amministrativa.</p>	
	<p style="text-align: center;">Art. 8 – Cessazione della concessione</p>	
	<p>Alla cessazione della concessione, per decorrenza del termine, revoca,</p>	
	<p>rinuncia, la concessione si risolve col conseguente obbligo per il</p>	
	<p style="text-align: right;">Pagina n. 8 di 11</p>	

	<p><u>Allegato D</u></p> <p>Concessionario di ripristinare, a proprie spese, i luoghi, nel termine</p>	<p><i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i></p>
	<p>assegnato; qualora il Concessionario non ottemperi a quanto sopra, si farà</p>	
	<p>luogo all'esecuzione d'ufficio in danno del Concessionario, salvo che su</p>	
	<p>istanza di questi l'Amministrazione concedente non ritenga di esonerarlo,</p>	
	<p>nel qual caso il Concessionario non avrà diritto a compensi od indennizzi di</p>	
	<p>sorta, e fatta salva la facoltà della Concedente di acquisire le opere al</p>	
	<p>demanio, senza oneri per l'amministrazione.</p>	
	<p style="text-align: center;">Art. 9 – Cauzione</p>	
	<p>1. A garanzia del regolare pagamento del canone dovuto e/o a titolo di</p>	
	<p>rimborso delle spese eventualmente sostenute da questa Amministrazione, il</p>	
	<p>Concessionario:</p>	
	<p>1.a) ha versato la somma pari a € _____ corrispondenti a una</p>	
	<p>annualità dell'importo del canone fissato all'art. [] del presente</p>	
	<p>disciplinare come da quietanza conservata in atti.</p>	
	<p>2. al Concessionario incorre l'obbligo di reintegrare entro un congruo</p>	
	<p>termine di tempo eventuali prelievi disposti dalla Concedente sul deposito</p>	
	<p>cauzionale;</p>	
	<p>3. la garanzia di cui sopra verrà restituita al Concessionario, con Decreto del</p>	
	<p>Dirigente Responsabile, al termine della concessione e dopo aver verificato</p>	
	<p>l'esatto adempimento, da parte del Concessionario, degli obblighi ed oneri</p>	
	<p>assunti con la sottoscrizione del presente disciplinare, in modo particolare di</p>	
	<p>quanto disposto dall'art. 22 e 23 del Regolamento;</p>	
	<p>4. le somme corrisposte a titolo di deposito cauzionale sono infruttifere.</p>	
	<p style="text-align: center;">Art. 10 – Efficacia</p>	
	<p>L'efficacia della presente scrittura privata decorre dalla data di</p>	
	<p style="text-align: right;">Pagina n. 9 di 11</p>	

		<i>Atto soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	<u>Allegato D</u>	
	pubblicazione del decreto di concessione, di cui costituisce atto presupposto.	
	Art. 11 – Rinvio a Leggi e regolamenti	
	Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare si applicano le vigenti disposizioni, di legge e di regolamento, statali e regionali, ed in particolare il codice civile, la normativa concernente il buon regime delle acque, nonché l'igiene e la sicurezza pubblica, l'edilizia e l'urbanistica vigenti nel territorio dove i beni sono ubicati.	
	Art. 12 – Domicilio legale	
	Agli effetti della presente scrittura privata, le parti eleggono domicilio come segue: la Regione Toscana - Settore Genio Civile Toscana Sud - presso la propria sede di Grosseto, Corso Carducci n° 57; il Concessionario nel comune di _____ in via _____ n. _____.	
	Art. 13 – Registrazione fiscale	
	1. L'onere relativo all'imposta per la registrazione della presente scrittura presso l'Agenzia delle Entrate (dovuta ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte II, allegata al DPR 26 aprile 1986 n. 131) è a carico del Concessionario;	
	2. Restano in ogni caso a carico del Concessionario tutte le altre spese inerenti la concessione, compresa l'imposta di bollo.	
	Art. 14 – Foro competente	
	Ogni controversia derivante dal presente atto o comunque ad essa connessa sarà deferita all'esclusiva competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Firenze.	
	Letto, approvato, e sottoscritto.	
	[LUOGO] _____ il [DATA] _____	
		Pagina n. 10 di 11

MODELLO OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO E)

OGGETTO: Avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di una concessione di area del demanio idrico per complessivi 18.450 mq, situata lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad uso agricolo (tip. 2.1) – riferimenti catastali: foglio 99, particelle 371/p e 372/p. Pratica SiDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024) – Offerta economica.

Alla Regione Toscana
Settore Genio Civile Toscana Sud
Corso Carducci n. 57
58100 – Grosseto (GR)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____, via _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante *ovvero* _____
dell'Impresa _____
con sede in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ N. _____
Partita IVA _____ C.F. _____

OFFRE

euro _____ a titolo di canone concessorio annuale -

(in lettere) _____

Data, _____

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica
del documento di identità del firmatario
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE
GENIO CIVILE TOSCANA SUD

Allegato F

CONCESSIONE TEMPORANEA PER L'UTILIZZO DI AREA DEL DEMANIO IDRICO
Pratica SIDIT n. 190/2018 (Proc. n. 10948/2024).

DESCRIZIONE BENE DEMANIALE

I beni demaniali si trovano nel comune di Grosseto (GR), lungo le pertinenze del fosso delle Strillaie (TS63955-TS64143), in località San Vincenzo d'Elba nel comune di Grosseto (GR), ad agricolo (tip. 2.1) - riferimenti catastali: foglio 99, particelle 371/p e 372/p -, per una superficie complessiva di circa mq 18.450.

USO CONSENTITO

È consentito l'uso agricolo (tip. 2.1).



MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.

La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

FORMATO

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

NOME ENTE

TIPOLOGIA ATTO (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

NUMERO ATTO e DATA (se presenti)

OGGETTO dell'atto

TESTO dell'atto

FIRMA dell'atto in fondo allo stesso

NON DEVONO essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile_atto>_Allegato1.pdf, <nomefile_atto>_Allegato2.pdf, ", ecc.)

ALLEGATI: FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

IL FILE FINALE (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**