

Regione
Toscana

Repubblica Italiana



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 33

mercoledì, 16 agosto 2023

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: redazione@regione.toscana.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in tre parti separate.

L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

Sommario

Sommario	2
SUPPLEMENTI	8
CONCORSI	10
REGIONE TOSCANA - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane Concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura a tempo indeterminato di 8 posti di personale di qualifica dirigenziale di area "giuridico-amministrativa/economico-finanziaria" per il presidio delle attività di competenza della Regione, indetto con decreto dirigenziale n. 22823 del 18/11/22.	11
FONDAZIONE MONASTERIO	
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-SETTORE ECONOMICO - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - INTERAMENTE RISERVATO A SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA L. N. 68/1999 E S.M.I. E ALLE CATEGORIE COLLEGATE E/O EQUIPARATE A NORMA DI LEGGE (CP CAT. PROTETTE 1/2023).	12
CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI	21
REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Forestazione. Agroambiente, Risorse Idriche nel Settore Agricolo. Cambiamenti Climatici.	
DECRETO 3 agosto 2023, n. 16853 - certificato il 4 agosto 2023 L.R. 1/2006; Del. CR 3/12. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Approvazione delle disposizioni e modalità di attuazione della misura PRAF F.1.22 azione c), annualità 2023 'Interventi a favore della tartuficoltura'.	22
REGIONE TOSCANA - Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione - Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli Investimenti	

<p>DECRETO 31 luglio 2023, n. 16855 - certificato il 4 agosto 2023 PC IT FR MARITTIMO 2014-2020: ammissibilità a finanziamento per le spese coerenti di progetti del PC e impegno di spesa - I scadenza.</p>	36
<p>.....</p>	
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca in Mare e Rapporti con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS). Pesca nelle Acque Interne</p>	
<p>DECRETO 28 luglio 2023, n. 16856 - certificato il 4 agosto 2023 Reg. UE n. 508/2014 FEAMP 2014-2020 - Priorità 4 - Intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 2.A della Strategia di Sviluppo Locale riferibile alla misura FEAMP 2.49 lett.a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole". Secondo intervento Anno 2023. Presa d'atto del documento relativo alla descrizione dell'intervento e approvazione del documento relativo alle procedure di attuazione. Assegnazione risorse al Comune di Follonica.</p>	49
<p>.....</p>	
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione. Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari</p>	
<p>DECRETO 2 agosto 2023, n. 16870 - certificato il 4 agosto 2023 DEFR 2023 - Progetto regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" - D.D. n. 9247 del 4 maggio 2023 - Approvazione graduatoria delle domande ammissibili e non ammesse a contributo per l'attività di valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari di qualità. Annualità 2023.</p>	65
<p>.....</p>	
<p>DECRETO 31 luglio 2023, n. 16932 - certificato il 4 agosto 2023 Regolamento (UE) 2021/2115; DGR 31/2023. Decreto 9957/2023. PSP Programmazione 2023-2027 Interventi strutturali settore apistico. Esercizio finanziario 2024. Finanziamento azioni delle associazioni apistiche periodo 1° agosto - 31 dicembre 2023.</p>	73
<p>.....</p>	
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della Programmazione Leader. Usi Civici.</p>	
<p>DECRETO 1 agosto 2023, n. 16933 - certificato il 4 agosto 2023 Reg. UE N. 1305/2013 - P.S.R. 2014/2022 - Bando Sottomisura 4.1 - operazione 4.1.4 "Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole" - annualità 2022"- Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1073976 - CUP CIPE D22H23000530007 e assegnazione contributo.</p>	80
<p>.....</p>	
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca in Mare e Rapporti con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS). Pesca nelle Acque Interne</p>	

<p>DECRETO 2 agosto 2023, n. 17113 Reg. UE n.508/2014 FEAMP 2014-2020 - Priorità 4 - Intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 1.A della Strategia di Sviluppo Locale riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure per la commercializzazione. Presa d'atto del documento relativo alla descrizione dell'intervento e approvazione del documento relativo alle procedure di attuazione. Assegnazione risorse al Comune di Follonica.</p>	93
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Ambiente ed Energia</p>	
<p>DECRETO 4 agosto 2023, n. 17175 - certificato il 9 agosto 2023 "Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano - Bando di cui al n. 11924 del 30/7/2020 e s.m.i. - Comune di Borgo a Mozzano - Revoca contributo.</p>	107
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo</p>	
<p>DECRETO 27 luglio 2023, n. 17205 - certificato il 9 agosto 2023 Decreto n. 5107 del 14/03/2023 "PR Toscana FSE+ 2021-2027 - Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time. Impegno di spesa delle domande pervenute al 30/06/2023.</p>	112
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione - Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli Investimenti</p>	
<p>DECRETO 4 agosto 2023, n. 17273 - certificato il 9 agosto 2023 Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020: Approvazione concessione aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari precedentemente individuati con i Decreti n. 14447/2022, 21158/2022, 6485/2023, 7286/2023, 9201/2023 e 14918/2023.</p>	125
<p>DECRETO 4 agosto 2023, n. 17274 - certificato il 9 agosto 2023 Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020: Approvazione variazione concessione aiuti indiretti in regime de minimis ad alcuni beneficiari individuati dai Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO" rispetto a quanto già concesso con i Decreti n. 12778 del 23/06/2022, n. 25065 del 5/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023.</p>	133
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale - Settore Welfare e Innovazione Sociale</p>	
<p>DECRETO 3 agosto 2023, n. 17275 - certificato il 9 agosto 2023 Decreto dirigenziale n.16591 del 28/07/2023: rettifica per mero errore materiale e riapprovazione allegati A e B.</p>	141

REGIONE TOSCANA - Direzione Beni, Istituzioni, Attività Culturali e Sport - Settore Patrimonio Culturale, Museale e Documentario. Siti Unesco. Arte Contemporanea	
DECRETO 10 agosto 2023, n. 17388 - certificato il 10 agosto 2023 Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 LR 21-2010 ai sensi della DGR 134-2018, tipologia d1, an- nualità 2023 - Approvazione modalità di calcolo indicatori di valutazione e modulistica - Attuazione DEFR 2023 - Proget- to regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano.	147
DECRETO 10 agosto 2023, n. 17411 - certificato il 11 agosto 2023 DEFR 2023 Approvazione del Bando pubblico "Toscanaincon- temporanea2023" rivolto a soggetti pubblici e privati senza sco- po di lucro che operano in Toscana in attuazione del Proget- to regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo n. 2 "Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea".	165
REGIONE TOSCANA - Direzione Beni, Istituzioni culturali e Sport - Setto- re Patrimonio Culturale, Museale e Documentario. Siti Unesco. Arte Contemporanea	
DECRETO 10 agosto 2023, n. 17439 - certificato il 11 agosto 2023 Approvazione del bando "Sistemi Museali 2023", del modulo per la domanda di contributo, la scheda progetto, la tabella dati, le linee guida e la modulistica per la rendicontazione. At- tuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale To- scano.	202
FLAG - COSTA DEGLI ETRUSCHI	
AVVISO PUBBLICO/BANDO FLAG "Costa degli Etruschi" PRIORI- TÀ 5 "Favorire la commercializzazione e la trasformazione" (OT 3 CAPO I del Reg. 508 del 2014). MISURA 5.68 Misure a favore della commercializzazione (Art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014)	240
BORSE DI STUDIO	290
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST	

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a laureati delle classi L11 - Lingue e Culture Moderne, L12 - Mediazione Linguistica, L14 - Scienze dei Servizi Giuridici, L16 - Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione, L18 - Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale, L20 - Scienze della Comunicazione, L33 - Scienze Economiche, L36 - Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e titoli di studio equiparati, per assegnazione di due borse di studio per il progetto "SATIS V" - Zona-Distretto Versilia, codice avviso SATIS23.	291
Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a soggetti in possesso di laurea magistrale in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche - Classe di laurea LM-13 (Farmacia e Farmacia Industriale) o titoli di studio equiparati/equipollenti, per l'assegnazione di tre borse di studio per il Progetto dal titolo: "Continuità Ospedale-Territorio. Analisi dei medicinali distribuiti dai punti farmaceutici di continuità ATNO" - Codice Avviso BSFARM23.	296
AVVISI DI GARA	302
CONSIGLIO REGIONALE	
Esito gara.	303
REGIONE TOSCANA - Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile - Settore Genio Civile Valdarno Superiore	
Affidamento Prog. Esec. e Lavori "Mitigazione del rischio idraulico per l'Abitato di Firenze. Sistemazione delle difese idrauliche esistenti nel tratto dalla Nave a Rovezzano al Ponte Santa Trinita" Numero di riferimento: CIG: 98783353EC - CUP: D16B20000760002.	304
COMUNE DI FIRENZE	
Procedura aperta per l'appalto di esecuzione dei lavori "Scuola Calvino demolizione e ricostruzione in situ".	310
ALTRI AVVISI	312
REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione Continua e Professioni	
DECRETO 7 agosto 2023, n. 17068 - certificato il 8 agosto 2023 Partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge (DDRT.n.7831del16/08/2016 e s.m.i) - Istruttoria domande presentate nel mese LUGLIO 2023.	313
REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo	

<p>DECRETO 8 agosto 2023, n. 17210 - certificato il 9 agosto 2023 NUOVO PATTO PER IL LAVORO IN TOSCANA - Avviso pubblico per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione finanziata con voucher. Approvazione delle domande pervenute alla scadenza 31/07/2023.</p>	320
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione Continua e Professioni</p>	
<p>DECRETO 9 agosto 2023, n. 17308 - certificato il 10 agosto 2023 Avviso pubblico per il riconoscimento delle Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (L.R. 32/20001 art. 17 comma 2 - DDRT n. 20841/2019) - Approvazione istruttoria delle domande presentate nel mese di Luglio 2023.</p>	336
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo</p>	
<p>DECRETO 10 agosto 2023, n. 17375 - certificato il 10 agosto 2023 PR FSE+ 2021-2027 - Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un catalogo di enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time". Approvazione del catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time alla scadenza 31/07/2023.</p>	347

SUPPLEMENTI**Supplemento n. 179 al B.U. n. 33 del 16/08/2023****CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI****REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale**

Decreti vari: 16996-17001-17002-17053-17054-17110-17112-17114-17264-17267-17268-17269-17270.

Supplemento n. 180 al B.U. n. 33 del 16/08/2023**CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI****REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Educazione e Istruzione**

DECRETO del 7 agosto 2023, n. 17222

FSE+ 2021/2027 Misura NIDI GRATIS - Sostegno della frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2023/2024 - Priorità Inclusione sociale, Azione PAD 3.k.6 - Individuazione dei soggetti ammessi e non ammessi al beneficio regionale. Impegno di spesa e liquidazione dell'anticipo.

DECRETO del 7 agosto 2023, n. 17224

PR FSE+ 2021-2027 - Asse 2- Attività 2.f.13, D.G.R. n. 666 del 12/06/2023: Avviso pubblico finalizzato alla realizzazione di attività laboratoriali nell'ambito dei Progetti Educativi Zonali - P.E.Z.- Età scolare, anno scolastico 2023/2024.**Supplemento n. 181 al B.U. n. 33 del 16/08/2023****GRADUATORIE CONCORSI****ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE**

(A rett)- GRADUATORIE PER AREA CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - EDUCATORE PROFESSIONALE (CAT. D) - 42/2022/CON.

INCARICHI

(65/2023/15o) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 18 MESI, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS 502/92, NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO A LIVELLO AMMINISTRATIVO COLLEGATO AL PROGETTO "Emergenza in Libia a supporto dei Servizi Pediatrici", da realizzarsi presso il Centro di Salute Globale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer IRCCS.

(63/2023/15o) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 15-octies del D.Lgs 502/92 NEL PROFILO PROFESSIONALE di Collaboratore Amministrativo (cat. D) per la realizzazione del progetto CCM2021 "Sviluppi di Strategie di promozione degli stili di vita e di interventi di recupero dei ritardi nei programmi di screening oncologici per contrastare gli effetti dell'emergenza pandemica Covid-19 sulle malattie croniche non trasmissibili" per l'Azienda Usl Toscana Sud Est.

(62/2023/SC) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI 5 ANNI RINNOVABILE, A TEMPO DETERMINATO E CON RAPPORTO ESCLUSIVO, AD UN DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI NEFROLOGIA (AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE) PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O.C. NEFROLOGIA E DIALISI VERSILIA" DELL'AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST.

(64/2023/SC) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI 5 ANNI RINNOVABILE, A TEMPO DETERMINATO E CON RAPPORTO ESCLUSIVO, AD UN DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI NEFROLOGIA (AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE) PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O.C. NEFROLOGIA E DIALISI LIVORNO" DELL'AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST.

(61/2023/SC) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI CINQUE ANNI RINNOVABILE, A TEMPO DETERMINATO E CON RAPPORTO ESCLUSIVO, AD UN DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI PSICHIATRIA (Area Medica e delle Specialità Mediche) PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UO Psichiatria Versilia" dell'Azienda Usl Toscana Nord Ovest.

CONCORSI



**All'Ufficio Reclutamento
Regione Toscana**

Concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura a tempo indeterminato di 8 posti di personale di qualifica dirigenziale di area “giuridico-amministrativa/economico-finanziaria” per il presidio delle attività di competenza della Regione, indetto con decreto dirigenziale n. 22823 del 18/11/22

Si comunica che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d.p.g.r. n. 33/R/2010, la Commissione esaminatrice del concorso di cui in oggetto, rende noto il termine per la conclusione dei lavori, fissato per il 12 marzo 2024.

Firenze, li 26 luglio 2023

Il Presidente della Commissione
Dott. Paolo Pantuliano



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-SETTORE ECONOMICO - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - INTERAMENTE RISERVATO A SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA L. N. 68/1999 E S.M.I. E ALLE CATEGORIE COLLEGATE E/O EQUIPARATE A NORMA DI LEGGE (CP CAT.PROTETTE 1/2023)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 461 del 03/08/2023 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per:

**n. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO
NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - SETTORE ECONOMICO -
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
interamente riservato a soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18,
comma 2, della Legge n. 68/1999 e s.m.i. e alle categorie collegate e/o equiparate a norma
di legge.**

Il presente concorso pubblico è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, dal D.P.R. 9.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii, dal D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e ss.mm.ii, dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dal D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii, dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220, alla L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii., e dalle norme di cui al C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità vigente.

A norma dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3, comma 6, della L. n. 127 del 15.05.1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

Al vincitore del presente concorso sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

PROFILO PROFESSIONALE:

Il profilo professionale relativo alla figura ricercata, secondo il vigente CCNL Comparto Sanità è quello di Collaboratore Amministrativo - Settore Economico - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari e svolgerà la propria attività a supporto della U.O.C. Acquisti; in particolare tale figura dovrà svolgere e coordinare:

1. la definizione dei fabbisogni di beni e servizi necessari per l'operatività dei vari settori dell'Ente, ai fini della programmazione degli acquisti, in collaborazione con l'UO Farmacia Ospedaliera e le unità operative sanitarie, tecniche ed amministrative;
2. predisposizione delle attività istruttorie finalizzate allo svolgimento di gare per forniture e servizi da parte della centrale di committenza regionale e della Regione Toscana;
3. l'attività di affidamento delle forniture e dei servizi, in esecuzione degli esiti di gare pubbliche svolte dalle centrali di committenza di riferimento o direttamente dall'Ente;
4. l'attività di analisi dei consumi rispetto ai budget di spesa e di monitoraggio e controllo dei contratti di fornitura di beni e di servizi, inclusa la funzione di RES dei contratti stessi;
5. predisposizione di report sull'andamento degli acquisti relativi ai vari settori dell'Ente, anche a supporto di rendicontazione dei progetti e delle attività di ricerca.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



SEDE DI LAVORO:

La sede di lavoro del vincitore del presente bando è stabilita presso l'U.O.C. Acquisti di questo Ente. Gli ulteriori posti eventualmente risultanti dalla graduatoria, oltre al vincitore, potranno essere utilizzati, in relazione alle esigenze di servizio, presso tutte le sedi di lavoro dell'Ente.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art. 2 DPR n. 220/01, possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. appartenenza a una delle categorie protette disciplinate dall'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero alle categorie ad esse collegate e/o equiparate per legge (per l'elenco completo dei soggetti beneficiari della citata norma si rimanda al punto "5.1 Soggetti beneficiari" della Direttiva n. 1/2019 del Ministero della Pubblica Amministrazione, recante "Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette");

C. iscrizione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nell'apposito elenco tenuto, ai sensi del DPR n. 333/2000, dai servizi per il collocamento mirato di cui all'art. 18, comma 2, della L. n. 68/1999: si precisa, in merito, che **la suddetta iscrizione dovrà essere posseduta alla data di scadenza dei termini stabiliti per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso nonché alla data dell'eventuale assunzione. Tale requisito sarà oggetto di controllo da parte dell'Ente.**

D. Essere in possesso di una delle seguenti tipologie di lauree:

- Laurea primo livello, conseguita ai sensi del DM 270/04, nella classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale o nella classe L-33 Scienze economiche
Ovvero:
- corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99
Ovvero:
- corrispondenti titoli di studio ad essi equiparati;
Ovvero:
- Laurea Magistrale conseguita ai sensi del DM 270/04 nella classe LM- 56 Scienze dell'economia o nella classe LM-77 Scienze economico-aziendali o nella classe LM-16 Finanza
Ovvero
- corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99
Ovvero
- corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento equiparati e titoli ad essi equipollenti.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria ed indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Non possono accedere all'impiego:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano stati licenziati, dispensati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande per la partecipazione all'avviso (redatte secondo lo schema esemplificativo - di cui in allegato A) - , debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale – Fondazione Monasterio – Ospedale del Cuore – Via Aurelia Sud, snc, 54100 Massa, e spedite entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - 4^ Serie Speciale “Concorsi ed esami” (si veda la data di scadenza riportata sul bando). Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere spedite esclusivamente:

- **mediante raccomandata con avviso di ricevimento;** in tal caso farà fede il timbro postale, ma la domanda deve pervenire comunque entro una settimana dalla data prevista per la scadenza dell'avviso;

oppure

- **mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: protocollo.ftgm@pec.it; in tal caso farà fede la ricevuta del gestore. Si ricorda che l'utilizzo tramite PEC di trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine suddetto o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli di studio richiesti (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);
- dichiarazione di appartenenza a una delle categorie protette disciplinate dall'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero alle categorie ad esse collegate e/o equiparate per legge;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 1985);
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.;
- un indirizzo email /PEC e recapito telefonico, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La Monasterio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titolo di studio richiesto
- Tutte le certificazioni relative ai titoli ed ai servizi che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- I documenti comprovanti l'eventuale diritto alla riserva del posto, a norma delle vigenti disposizioni di legge che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Ove non allegati (in originale o copia autenticata oppure mediante dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà) o non regolari, i diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo,
- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ALLEGATO B;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento della Monasterio, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande e alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti o di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

L'esclusione dal concorso sarà notificata ai candidati interessati.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



EVENTUALE PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 220/2001, al fine di garantire una gestione rapida del concorso, **in relazione al numero di domande pervenute, la Monasterio si riserva la facoltà di effettuare una preselezione** predisposta direttamente dall'Ente stesso o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

I candidati che hanno presentato correttamente la domanda online saranno convocati a sostenere l'eventuale preselezione dopo l'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

Ai sensi dell'art. 25 c.9 del D.L. 24/6/2014 n.90, convertito con L. 11/8/2014, n.114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e, pertanto, è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

La preselezione, che non costituisce prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla su elementi di cultura generale e/o materie delle prove concorsuali.

La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che preveda l'utilizzo di supporti informatici per la correzione della stessa.

Almeno 10 giorni prima della prima data prevista per la preselezione, sul sito internet dell'Ente (www.monasterio.it) nella sezione "Lavora con noi - ammissioni e convocazioni" saranno pubblicati:

- il luogo e l'orario in cui i candidati dovranno presentarsi;
- le indicazioni e le modalità di svolgimento della preselezione;
- i criteri di attribuzione dei punteggi e di correzione della preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

Il punteggio conseguito nella preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove concorsuali.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet di (www.monasterio.it) nella sezione "Lavora con noi - ammissioni e convocazioni".

Saranno ammessi alle prove concorsuali tutti i candidati che supereranno la prova preselettiva.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione che avranno superato la preselezione saranno convocati alla prima prova concorsuale con le modalità previste al successivo paragrafo "Diario delle prove di esame".

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata dal Direttore Generale della Fondazione Monasterio e sarà costituita come stabilito dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE:

La Commissione dispone per i titoli e le prove di esame complessivamente di 100 punti come di seguito riportati:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | |
|--------------------------------------|--------------|
| - titoli di carriera | max punti 15 |
| - titoli accademici e di studio | max punti 3 |
| - pubblicazioni e titoli scientifici | max punti 2 |



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



- curriculum formativo e professionale

max punti 10

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR n. 220/2001; nel curriculum formativo e professionale, secondo le indicazioni della Commissione, saranno valutati tutti i servizi lavorativi nel profilo professionale a concorso, prestati presso strutture sia pubbliche che private, non già valutati nei titoli di carriera.

I punti per la valutazione delle **prove di esame** sono così ripartiti:

- prova scritta max punti 42
- prova orale max punti 28

Ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 220/2001, le prove di esame, cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

- **Prova scritta:** verterà su argomenti connessi al profilo a concorso con specifico riferimento alle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività lavorative sopra specificate e potrà consistere nello svolgimento di un tema o quesiti a risposta sintetica o multipla;
- **Prova orale:** verterà sugli argomenti della prova scritta.
Ai sensi degli artt. 3 – comma 5 – e 43 – comma 2 – del DPR 220/2001, nel corso della prova orale saranno valutata le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese o francese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 29/42 ed è condizione di ammissione alla prova orale; il superamento della prova orale - e quindi l'inserimento nella graduatoria degli idonei - è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 19/28.

DIARIO DELLE PROVE DI ESAME:

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente (www.monasterio.it) nella sezione "lavora con noi-ammissioni e convocazioni" nella pagina relativa al concorso in questione.

I concorrenti ammessi a sostenere le prove del concorso saranno convocati, tramite pubblicazione di avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4a serie speciale – Concorsi ed esami, Sezione Diari, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova orale ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, potranno essere comunicate agli stessi con raccomandata AR o con Posta Elettronica Certificata (PEC), non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Gli avvisi di convocazione saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di questo Ente (www.monasterio.it) nella sezione "lavora con noi-ammissioni e convocazioni".

Nel caso il diario delle prove preveda la convocazione a più prove concorsuali, la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4a serie speciale – Concorsi ed esami, Sezione Diari, avverrà almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove medesime.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, la Fondazione potrà prevedere di far svolgere le prove scritta e orale durante la medesima sessione d'esame.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente alla pagina relativa al concorso, nei tempi che saranno indicati dalla Commissione.

Saranno ammessi alla prova orale solo coloro che avranno superato la prova scritta.

Alle prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità personale.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale – 4a serie speciale – viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it.

GRADUATORIA:

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito e quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della Monasterio e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria generale di merito rimane efficace per anni due a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il periodo di validità, anche per assunzioni a tempo determinato.

MODALITÀ DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE:

A seguito di chiamata per assunzione a tempo indeterminato i candidati verranno contattati nell'ordine di graduatoria, tenuto conto delle eventuali riserve di cui sopra, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro, comprendenti anche la visita medica preassuntiva, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio da parte della Fondazione:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda online di partecipazione all'avviso);
- e-mail;
- raccomandata 1;
- raccomandata AR.

La mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Le stesse modalità di chiamata verranno seguite anche per le assunzioni a tempo determinato. L'Ente non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO:

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione ai sensi della normativa vigente, previa verifica positiva dell'idoneità del candidato stesso alla mansione specifica del posto da ricoprire senza alcuna limitazione, da effettuarsi tramite visita medica preassuntiva ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. .

I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio che, comunque, deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01.

La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato.

I vincitori di concorso e coloro che, a seguito dell'eventuale scorrimento della graduatoria, verranno assunti in servizio a tempo indeterminato avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze di questo Ente per un periodo minimo di tre anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questo Ente nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e smi. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione "Gabriele Monasterio", titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La struttura responsabile del procedimento del presente avviso è la UOC Gestione e Politiche del Personale dell'Ente.

La Fondazione Monasterio si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso i presidi del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/01 e le disposizioni di legge applicabili in materia.





**Fondazione
Monasterio**
la ricerca che cura



Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione Monasterio - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA (tel. 0585/493665), nei giorni feriali, sabato escluso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco TORRE)



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica
monasterio.it

Direzione
via Trieste, 41 - 56126 Pisa
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505
Pec: protocollo.ftgm@pec.it



CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE FORESTAZIONE. AGROAMBIENTE, RISORSE IDRICHE NEL
SETTORE AGRICOLO. CAMBIAMENTI CLIMATICI.

Responsabile di settore Sandro PIERONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16853 - Data adozione: 03/08/2023

Oggetto: L.R. 1/2006; Del. CR 3/12. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Approvazione delle disposizioni e modalità di attuazione della misura PRAF F.1.22 azione c), annualità 2023 'Interventi a favore della tartuficoltura'.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD017733

IL DIRIGENTE

Visti:

- la legge regionale 24 gennaio 2006, n. 1 “Disciplina degli interventi regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale”, che regola l’intervento della Regione in questi settori con le finalità di concorrere a consolidare, accrescere e diversificare la base produttiva regionale e i livelli di occupazione in una prospettiva di sviluppo rurale sostenibile;

- l’articolo 2, comma 1, della L.R.01/2006, che stabilisce che il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) è il documento programmatico unitario che realizza le politiche agricole, forestali e di sviluppo rurale definite nel programma regionale di sviluppo (PRS) e specificate nel documento di programmazione economico-finanziaria (DPEF), assumendone le priorità, perseguendone gli obiettivi ed applicandone i criteri di intervento per il periodo di riferimento, nel rispetto degli indirizzi di politica agricola comunitaria e nazionale ed in linea con il criterio della gestione flessibile delle risorse finanziarie;

- il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) 2012 - 2015 approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 3 del 24 gennaio 2012;

- la Delibera di Giunta Regionale n. 645 del 12/06/2023, ad oggetto “L.R. 1/06; Del. CR 3/12. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Attuazione di ulteriori misure/azioni forestali per l'anno 2023”;

- il decreto del Direttore della Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale n. 13870 del 26/06/2023 con oggetto “L.R. 1/06; Del. CR 3/12. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Delibera di Giunta Regionale 12 giugno 2023, n. 645. Impegno e liquidazione delle risorse necessarie per l’attivazione di ulteriori misure/azioni forestali per l'anno 2023”;

Richiamata la scheda di attuazione PRAF mis F.1.22 azione c “Interventi a favore della tartuficoltura “ anno 2023, prevista dalla suddetta DGR n. 645/2023;

Ritenuto opportuno adottare specifiche disposizioni attuative della sopra richiamata misura F.1.22 azione c), relative a beneficiari, limitazioni, condizioni di accesso, forme del sostegno, priorità, spese ammissibili, procedure amministrative, come riportato nell’allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato;

DECRETA

1. di approvare le “Disposizioni e modalità di attuazione della misura F 1.22 azione c), Interventi per la tartuficoltura (anno 2023)”, riportate nell’allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale 12/06/2023, n 645, per un totale di 94.735,05 euro;

2. di rinviare a successivi atti l'assegnazione delle risorse stanziare sulla misura F 1.22 azione c) con la suddetta Delibera, attuativa del Piano Regionale Agricolo-Forestale, a fronte dell'adozione delle procedure previste nelle "Disposizioni e modalità di attuazione della misura F 1.22 azione c), Interventi per la tartuficoltura (anno 2023)", di cui al precedente punto 1;

3. di dare, altresì atto che, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, della Legge 241/1990 e s.m.i., avverso il presente atto può essere proposto ricorso all'Autorità giudiziaria competente in materia nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

Modalità di attuazione

5655751913039d59b9a1cb62db178663279ede8822d88b9e00d7a061c7e69c83

Allegato A**Disposizioni e modalità di attuazione della Misura PRAF 2023 F. 1. 22 azione c) “Interventi a favore della tartuficoltura” di cui alla delibera della Giunta regionale “L.R. 1/06; Del CR 3/12. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Attuazione misure / Azioni forestali per l'anno 2023”****1. Descrizione della Misura**

Con la Misura **F. 1. 22 azione c** del PRAF 2023 “**Interventi a favore della tartuficoltura**”, la Regione Toscana, in ottemperanza a quanto previsto dall’art 25 della lr 50/95, finanzia progetti di tutela, valorizzazione e ripristino ambientale del tartufo e delle aree tartufigene naturali regionali, presentati dai Comuni e dalle Associazioni dei raccoglitori di tartufi riconosciute, articolati secondo le seguenti tematiche:

- a. tutela, promozione, valorizzazione economica del tartufo e dei territori tartufigeni;
- c. ripristino ambientale delle aree tartufigene naturali.

2. Beneficiari

I Comuni per l’attività di cui alla lettera a) del seguente punto 3 e le Associazioni di raccoglitori riconosciute ai sensi dell’art. 8 lr 50/95 per le attività di cui alla lettera b) del seguente punto 3.

I beneficiari del bando dell’anno 2022, individuati con decreto 17415 del 05/09/2022 e relativo allegato, possono presentare domanda di finanziamento solo se hanno provveduto alla rendicontazione di tale annualità o, in alternativa, abbiano provveduto, prima della presentazione della nuova domanda a valere sul presente bando, a comunicare la rinuncia del finanziamento 2022.

3. Limitazioni e condizioni specifiche di accesso

Possono essere ammessi a finanziamento esclusivamente i progetti che sviluppano secondo le seguenti tematiche:

- a) promozione, valorizzazione economica del tartufo e dei territori tartufigeni.

In tale ambito possono essere finanziate iniziative quali organizzazione di fiere, manifestazioni, mostre mercato ed esposizioni, aventi per tema principale il tartufo toscano ed il territorio tartufigeno; tali tematiche devono essere espressamente richiamate nel titolo dell’evento pena la non ammissibilità del progetto.

- b) Ripristino ambientale delle aree tartufigene naturali.

In tale ambito possono essere finanziate attività di miglioramento e manutenzione delle aree

tartufigene naturali delle seguenti specie di tartufo: tartufo bianco pregiato (*Tuber magnatum Pico*), tartufo nero pregiato (*Tuber melanosporum Vittad*), tartufo scorzone (*Tuber aestivum Vittad.*), tartufo uncinato (*Tuber uncinatum Chatin*), tartufo marzuolo o bianchetto (*Tuber borchii Vittad* o *Tuber albidum Pico*).

Le aree oggetto di domanda dovranno essere individuate su apposita cartografia.

4. Forma del sostegno e dotazione finanziaria

Il sostegno, non essendo riferito alla produzione primaria di prodotti agricoli, è concesso alle condizioni previste dalla normativa “de minimis” di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. Pertanto, ai sensi dell’art. 3 del citato Regolamento (UE) n. 407/2013, l’importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi a un’impresa unica non può superare i 200.000,00 (duecentomila/00) euro nell’arco di tre esercizi finanziari.

Nel dettaglio:

- per la linea d’intervento di cui alla lettera a): può essere concesso un contributo

fino al 50% delle spese effettivamente sostenute e ritenute ammissibili entro il limite delle disponibilità finanziarie stabilite per la misura e, comunque, fino ad un massimo di Euro 10.000,00 (diecimila/00) per beneficiario.

- per la linea di intervento b) può essere concesso un contributo fino al 100% delle spese effettivamente sostenute entro il limite delle disponibilità finanziarie stabilite e comunque non oltre euro 10.000,00 (diecimila/00) per beneficiario.

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con le DGR n. _____ è pari a Euro 94.735,05 (novantaquattromilasettecentotrentacinque,05), di cui euro 47.000,00 (quarantasettemila/00) per gli interventi di cui alla lettera a) del paragrafo 3 ed euro 47.735,05 (quarantasettemilasettecentotrentacinque/05) per gli interventi di cui alla lettera b) del paragrafo 3.

5. Spese ammissibili

Per gli interventi di cui alla lettera a)

Al fine della determinazione dell'importo ammissibile per ogni progetto sono ammesse le spese per l'organizzazione di eventi quali manifestazioni, fiere, mostre-mercato, esposizioni, quali:

- a. spese di allestimento, montaggio, pubblicità, spese per pubblicazioni e siti web che annunciano l'evento;
- b. affitto di locali e stand espositivi e relativi costi di montaggio e smontaggio;
- c. altre spese comunque inerenti la realizzazione dell'evento purché esplicitamente riconducibili allo stesso.

L'ammissibilità delle attività (inizio/avvio dei lavori per le opere o acquisto del bene per gli investimenti mobili) e delle relative spese, decorre dal 1 gennaio 2023.

Le spese dovranno essere sostenute direttamente dal beneficiario del progetto.

Nel caso in cui il Comune sia capofila del progetto ma deleghi un soggetto terzo alla realizzazione dell'iniziativa, dovrà fornire, al momento della rendicontazione delle spese, l'atto nel quale si dà mandato allo stesso di realizzare l'iniziativa.

Ogni spesa sostenuta dovrà essere rendicontata mediante la presentazione di giustificativo di spesa (fattura) regolarmente intestato al beneficiario.

Le condizioni di cui sopra dovranno essere dichiarate da parte dei rispettivi rappresentanti legali (Comune e/o Associazione) al momento della presentazione della domanda di contributo.

Per gli interventi di cui alla lettera b)

Sono ammissibili a finanziamento interventi finalizzati al miglioramento delle aree di effettiva produzione di tartufi, quali: interventi selvicolture (es. diradamenti, avviamenti all'alto fusto etc.), interventi di regimazione delle acque, compreso sistemi per l'irrigazione delle superfici, interventi di ripulitura dalla vegetazione arbustiva infestante, rimozione vegetazione arborea caduta, secca e/o pericolante, anche al fine della prevenzione dagli incendi.

L'acquisto di attrezzature connesse agli interventi di miglioramento è ammesso fino all'ammontare massimo del 30% del finanziamento ammissibile. Le spese tecniche di progettazione sono ammesse all'ammontare massimo del 10% del finanziamento.

6. Ulteriori limitazioni agli interventi

Per gli interventi di cui alla lettera a)

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- gli interventi realizzati o riferiti a coltivazioni agricole;
- spese di personale;
- spese non direttamente riconducibili all'evento di promozione (nei giustificativi di spesa dovrà essere espressamente richiamato l'evento oggetto di finanziamento);
- spese relative all'acquisto/fornitura di beni alimentari destinati al consumo;
- spese effettuate e non suffragate dalla relativa documentazione contabile (fattura e/o mandato di pagamento quietanzato).
- spese per bolli, tasse e imposte (es TOSAP)

Non sono ammessi i lavori in economia.

Sono ammesse le spese rispondenti alle tipologie sopra indicate ed effettuate per eventi svolti nel corso del 2023.

L'IVA non è una spesa ammissibile, salvo nel caso in cui non sia recuperabile ai sensi della legislazione vigente in materia.

In caso di progetti che coinvolgono più Comuni nella realizzazione delle attività, deve essere designato il capofila che sarà riconosciuto come unico beneficiario e presenterà una relazione da cui si evinca l'attività svolta da tutti i soggetti e la relativa quantificazione delle spese per la trasmissione della documentazione inerente il progetto.

I soggetti beneficiari possono presentare un solo progetto.

Ogni progetto deve far riferimento ad un unico evento.

Per gli interventi di cui alla lettera b)

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- gli interventi realizzati o riferiti a coltivazioni agricole;
- spese di personale;
- spese non direttamente riconducibili all'intervento;
- spese effettuate e non suffragate dalla relativa documentazione contabile (fattura e/o quietanza di pagamento).

Sono ammesse le spese in economia esclusivamente per gli interventi di tipo agronomico-forestale attestate e rendicontate, in fase di accertamento finale, nella relazione e nel computo metrico consuntivo.

L'IVA non è una spesa ammissibile, salvo nel caso in cui non sia recuperabile ai sensi della legislazione vigente in materia.

Sono ammesse le spese rispondenti alle tipologie sopra indicate ed effettuate a partire dal 1 gennaio 2023.

Ogni progetto deve far riferimento ad interventi da realizzarsi in uno o più siti produttivi che dovranno essere individuati catastalmente (Foglio e particella) e perimetrati cartograficamente (CTR, mappa catastale e ortofoto).

Per ogni sito produttivo dovrà essere indicata la superficie oggetto di intervento, che non potrà essere inferiore a 2000 mq.

In caso di progetti che coinvolgono più soggetti nella realizzazione di attività, deve essere designato un soggetto capofila che sarà riconosciuto come unico beneficiario e presenterà una relazione da cui si evinca l'attività svolta da tutti i soggetti e la relativa quantificazione

delle spese per la trasmissione della documentazione inerente il progetto.

I soggetti beneficiari indicati al paragrafo 2 possono presentare un solo progetto

Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della legge 21 marzo 2000 n.39 (legge forestale), in particolare per quanto previsto dall'art. 47 comma 6 ter e del Regolamento forestale (DPGR n. 48/R del'8 agosto 2003) in particolare per quanto previsto dall'art 8 bis.

Nelle aree soggette agli interventi di cui alla presente misura **non sarà possibile richiedere l'autorizzazione** alla raccolta riservata di tartufi ai sensi dell'art. 6 lr 50/95 nei cinque anni successivi alla conclusione dei lavori.

7. Priorità

I progetti presentati dai soggetti di cui al paragrafo 2 sono valutati con un punteggio definito secondo i seguenti ordini di priorità:

Interventi di cui alla lettera a)	
Entità	PUNTI
Iniziativa realizzata in collaborazione tra Comune e Associazione/i di tartufai riconosciuta/e	3
Iniziativa realizzata solo da Comune	2
Rilevanza nazionale	3
Rilevanza regionale	2
Rilevanza locale	1
Storicità oltre 20 anni	3
Storicità da 10 a 19 anni	2
Storicità da 1 a 9 anni	1

Interventi di cui alla lettera b)	
<i>Entità (Specie di tartufo)</i>	PUNTI
Miglioramento di tartufaie di tartufo bianco pregiato	3
Miglioramento di tartufaie di tartufo nero pregiato	2
Miglioramento di tartufaie di tartufo scorzone, uncinato, marzuolo o bianchetto	1
<i>Rilevanza (superficie migliorata)</i>	PUNTI
Oltre 1 ettaro	3
Da 0,5 a 1,00 ettaro	2
Da 0,2 a 0,5 ettari	1
<i>Coinvolgimento soggetti associativi</i>	PUNTI
Progetto presentato da 3 o più associazioni	3
Progetto presentato da 2 associazioni	2
Progetto presentato da una sola associazione	1

Il finanziamento dei progetti sarà assegnato secondo l'ordine decrescente, da quello che ha ottenuto punteggio maggiore a quella con punteggio minore.

A parità di punteggio saranno ritenuti prioritari, ai fini del finanziamento, i progetti con minor contributo richiesto.

8. Modalità per la presentazione delle richieste di contributo

I soggetti beneficiari indicati al paragrafo 2, presentano al Settore responsabile del procedimento (Settore Forestazione e Agroambiente) una domanda di ammissione al contributo per la misura in oggetto a valere sul PRAF 2012-2015 annualità 2023 misura F. 1. 22 azione a) o azione c) sottoscritta dal legale rappresentate, *entro 45 giorni dalla pubblicazione delle presenti disposizioni sul BURT*, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia di amministrazione digitale, in via telematica utilizzando le seguenti modalità:

- tramite la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata di Regione Toscana (regionetoscana@postacert.toscana.it), purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare anche per via telematica e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato;
- tramite la piattaforma web [ap@ci](https://servizisicuri.it/apaci/) (<https://servizisicuri.it/apaci/>) che identifica il soggetto per mezzo dell'uso della tessera sanitaria elettronica attivata come carta nazionale di servizi come da comunicazioni inviate dal Ministero della Salute e dalla Regione Toscana.

Soltanto in caso di motivata e dimostrabile impossibilità dell'utilizzo della modalità telematica, è possibile l'invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nel campo oggetto, nel caso di invio telematico o sulla busta nel caso di raccomandata, deve essere indicata la dizione: Domanda di contributo Misura PRAF 2022 misura F. 1. 22 azione a) o azione b) "Interventi a favore della tartuficoltura".

Per gli interventi di cui alla lettera a) del precedente punto 3 deve essere allegata la seguente documentazione:

- relazione che illustra di tutte le attività previste ed i soggetti realizzatori coinvolti;
- quadro economico di spesa articolato per attività e tipologia;
- dichiarazione del legale rappresentante in merito alla sussistenza degli elementi di cui al paragrafo 6 (spese ammissibili);
- dichiarazione del legale rappresentante che l'IVA costituisce o meno un costo (per l'ente rappresentato);
- dichiarazione in merito agli ordini di priorità dell'evento (entità, rilevanza, storicità).

Per gli interventi di cui alla lettera b) del precedente punto 3 deve essere allegata la seguente documentazione:

- Relazione descrittiva contenente:
 - indicazione e localizzazione dei siti produttivi oggetto degli interventi con relativa superficie (identificativi catastali dei terreni, individuazione su mappa catastale e CTR con perimetrazione del/dei sito/i);
 - descrizione delle azioni previste dall'intervento con riferimenti alle modalità attuative, ai tempi di realizzazione e agli obiettivi perseguiti;
 - computo economico preventivo dettagliato per le singole azioni che compongono l'intervento, redatto da professionista abilitato in materia, riferito alle specifiche voci di spesa previste dal Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici.Nel caso di voci di spesa che non trovino un corrispettivo nel suddetto Prezzario, potrà essere utilizzato il metodo dell'analisi dei prezzi.

- titolo di proprietà o possesso dei terreni dove insiste l'area tartufigena, tra i seguenti: proprietà, affitto, comodato registrato.

Il titolo di possesso, la cui validità temporale deve coprire almeno il periodo di realizzazione degli interventi, dovrà essere intestato all'Associazione proponente o, nel caso di progetti presentati da più Associazioni, al capofila del progetto.

In alternativa ai suddetti titoli di possesso potrà essere accettata una specifica autorizzazione resa dal titolare del fondo dove si intendono eseguire gli interventi, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale si evinca l'autorizzazione alla esecuzione degli interventi sul proprio fondo da parte di una delle Associazioni di cui al punto 2 e la conoscenza che l'area tartufigena non potrà essere oggetto di raccolta riservata per i cinque anni successivi alla conclusione degli interventi svolti.

- Nel caso di possesso, dichiarazione del proprietario che autorizza l'Associazione ad eseguire lavori;
- Documentazione fotografica riferita ai singoli siti che documentino la situazione dei luoghi prima degli interventi;
- dichiarazione del legale rappresentante che l'IVA costituisce o meno un costo (per l'Associazione/le Associazioni);
- dichiarazione in merito agli ordini di priorità dell'intervento (entità, rilevanza, coinvolgimento soggetti associativi).

9. Istruttoria delle domande di contributo

Il Settore responsabile del procedimento provvede all'attuazione dell'istruttoria delle domande pervenute entro i termini di cui al precedente paragrafo 7.

L'istruttoria è condotta sulla base della valutazione della documentazione presentata ed è volta a verificare il possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, ed in particolare:

- verifica del rispetto dei requisiti previsti per l'accesso alla misura in qualità di beneficiari;
- predisposizione della graduatoria delle domande in funzione dell'applicazione delle priorità indicate al precedente paragrafo 5;
- valutazione di ammissibilità delle attività previste e delle relative spese preventivate, secondo quanto disposto dai precedenti paragrafi 3, 4 e 6.

L'istruttoria si conclude entro 30 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande. Nel caso in cui si renda necessario acquisire ulteriori informazioni inerenti la domanda o nel caso in cui la documentazione non risulti completa, al richiedente viene chiesto di integrare la documentazione precedentemente trasmessa. Tali integrazioni devono essere inviate entro 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta. In caso di richiesta di integrazioni, i termini previsti per l'istruttoria sono sospesi fino al ricevimento della risposta.

Il Settore responsabile, con proprio atto, in base agli esiti dell'istruttoria ed alla relativa graduatoria, ed entro la disponibilità finanziaria della misura come disposto dalla delibera di Giunta Regionale n° -----, assegna ai beneficiari l'importo ammesso a contributo.

10. Richieste accertamento delle spese sostenute e liquidazione del contributo

Le richieste di accertamento finale e di liquidazione del contributo devono essere presentate dai beneficiari al Settore responsabile del procedimento entro il 31/03/ 2024.

Per gli interventi di cui alla lettera a) del precedente punto 3, le richieste di accertamento finale e di liquidazione del contributo devono essere presentate dai beneficiari

congiuntamente a:

- relazione tecnica sulla attività svolta, con descrizione dettagliata degli eventi realizzati come indicati al paragrafo 3;
- rendiconto economico consuntivo, quale riepilogo delle spese effettivamente sostenute per lo svolgimento delle attività, e secondo le voci di spesa indicate al paragrafo 6;
- elenco dei giustificativi di spesa quietanzati relativi alle spese rendicontate;
- dichiarazione del legale rappresentante del beneficiario, in forma di auto dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, attestante che:
 1. le spese rendicontate sono di esclusiva competenza delle attività realizzate nell'ambito dell'attività in oggetto;
 2. le spese non vengono presentate ad altri Enti Pubblici per l'ammissione ad altri contributi;
 3. le spese sono congrue;
 4. per ciascuna fattura non sono state presentate note di credito, escluso quelle ivi indicate.

Per gli interventi di cui alla lettera b) del precedente punto 3 le richieste di accertamento finale e di liquidazione del contributo devono essere presentate dai beneficiari congiuntamente a:

- relazione tecnica a firma di professionista abilitato in materia ove si descriva in modo analitico l'intervento realizzato, anche con fotografie e risultati raggiunti, oltre a produrre un quadro economico consuntivo delle spese sostenute (computo metrico consuntivo riferito al prezzario regionale o, tenuto conto della peculiarità dei siti e della specificità delle modalità di intervento, corredato da analisi dei prezzi nella relazione tecnica).
- elenco dei giustificativi di spesa relativi alle spese rendicontate e dei giustificativi di pagamento;
- dichiarazione del legale rappresentante del beneficiario, in forma di auto dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, attestante che:
 1. le spese rendicontate sono di esclusiva competenza delle attività realizzate nell'ambito della misura in oggetto;
 2. le spese non vengono presentate ad altri Enti Pubblici per l'ammissione ad altri contributi.
 3. per ciascuna fattura non sono state presentate note di credito, escluso quelle ivi indicate.

11. Documenti attestanti la spesa

Le spese ammissibili a contributo sono quelle effettivamente e definitivamente sostenute dal beneficiario finale.

Queste devono corrispondere a "pagamenti effettuati ed effettivamente sostenuti dal beneficiario", comprovati da fatture e relativi giustificativi di pagamento intestati al beneficiario.

Ove non sia possibile presentare le fatture, i pagamenti devono essere giustificati da documenti contabili quali computi metrici consuntivi, modelli di pagamento (es. F24) e ogni altro documento avente forza probante equivalente emesso nel caso in cui le norme fiscali contabili non rendano pertinente l'emissione della fattura.

Inoltre, il pagamento deve essere effettuato su un conto intestato al beneficiario.

Per giustificativo di pagamento si intende il documento, intestato al beneficiario, che dimostra l'avvenuto pagamento del documento di spesa; la sua data è compatibile con il periodo di eligibilità delle spese come definita al punto 6 del bando.

Il documento che dimostra il pagamento rappresenta la “quietanza” del documento di spesa. Qualora il pagamento di un singolo documento di spesa sia effettuato con diversi mezzi, per ciascuno di essi deve essere presentato il giustificativo di pagamento corrispondente fino a concorrere interamente all’importo del documento di spesa.

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l’avvenuto pagamento delle spese inerenti il progetto approvato deve produrre:

1) ciascun documento di spesa fornito di:

- intestazione al beneficiario;
- descrizione dell’oggetto della spesa, in modo che sia individuabile l’opera/il materiale acquistato;
- importo della spesa con distinzione dell’ IVA;
- data di emissione;
- dati fiscali di chi lo ha emesso.

2) i relativi giustificativi delle seguenti modalità di pagamento (uniche ammesse):

- **Bonifico o ricevuta bancaria** (Riba). Il beneficiario deve produrre il bonifico, la Riba, con riferimento a ciascuna fattura rendicontata. Tale documentazione, rilasciata dall’istituto di credito, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite internet, il beneficiario del contributo e tenuto a produrre la stampa dell’operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell’operazione a cui la stessa fa riferimento. La ricevuta del bonifico o della Riba deve essere completa degli elementi che permettono di collegarla al documento di spesa di cui rappresenta la quietanza ovvero:

- il numero proprio di identificazione;
- la data di emissione;
- la causale di pagamento, completa del numero della fattura a cui si riferisce (per esempio: numero del saldo/acconto, numero, data e soggetto che emette la fattura)
- i dati identificativi dell’ordinante il pagamento, che devono corrispondere a quelli del destinatario ultimo del progetto;
- l’importo pagato, che deve corrispondere all’importo del documento di cui costituisce quietanza.

Il pagamento di un documento di spesa deve essere effettuato di norma con un bonifico specifico (o più bonifici specifici in caso di più pagamenti successivi, per esempio in caso di acconti e saldo). Nel caso di pagamenti effettuati in diverse forme, deve essere anche allegata una tabella riassuntiva dei documenti di pagamento in cui evidenziare i pagamenti parziali ed il totale pagato. Nel caso di pagamenti di più documenti di spesa con un solo bonifico/Riba, nella causale del bonifico/Riba devono essere indicati i singoli documenti di spesa.

- **Mandato di pagamento**. Nel caso in cui il beneficiario sia un soggetto pubblico il pagamento può essere documentato con la copia del mandato di pagamento. Esso deve riportare l’indicazione degli estremi del documento di spesa saldato e l’attestazione di liquidazione (ad esempio il timbro del tesoriere che dimostra l’avvenuta esecuzione del mandato). Nel caso in cui il beneficiario sia un soggetto

privato che per proprio regolamento interno effettua i pagamenti tramite un tesoriere esterno, i pagamenti possono essere documentati con le copie dei mandati di pagamento come per i soggetti pubblici.

Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale. Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla ricevuta originale del bollettino. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);

Vaglia postale. Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla ricevuta originale del vaglia postale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);

Assegno bancario: deve essere utilizzato esclusivamente per il pagamento di beni immobili e deve riportare la dicitura “non trasferibile”. In sede di rendicontazione deve essere fornita:

- la copia dell’assegno,
- la copia dell’estratto conto su cui è stato emesso da cui si possa rilevare l’addebito corrispondente,
- dichiarazione liberatoria del fornitore/venditore nella quale, oltre ai dati relativi alla transazione, risulti il riepilogo di tutti i dati relativi all’assegno utilizzato per il pagamento e che lo stesso venditore non ha più nulla da avere dall’impresa acquirente.

In nessun caso è ammesso il pagamento in contanti o in natura.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle indicate.

12. Disposizioni generali

Nel caso di operazioni realizzate da Enti Pubblici, deve essere garantito il rispetto della normativa generale sugli appalti, in conformità del Decreto Legislativo n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio”, e s.m.i..

Il rispetto di tali disposizioni deve essere garantito anche nella fase di scelta del soggetto incaricato della progettazione e direzione lavori.

Ferme restando le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici sopra citate, nei casi da queste previsti e per tutti gli interventi eseguiti dagli Enti locali competenti ai sensi della L.R. n. 39/00 “Legge forestale della Toscana”, per le tipologie di opere previste dagli artt. 10 e 15 si rimanda alle disposizioni previste dal Capo I Titolo III della L.R. n. 39/00 stessa.

Deve essere garantito il rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie” ed in particolare è necessario che gli Enti Pubblici si attengano a quanto previsto dall’articolo 3 contenente misure volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) non è ammissibile a contributo salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale sull’IVA.

In generale, quindi, il pagamento dell'IVA può costituire una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario finale.

A seguito di rendicontazione dell'attività, il Settore responsabile del procedimento, entro 90 giorni dal ricevimento della richiesta di accertamento finale e liquidazione del contributo, effettua l'istruttoria delle richieste di accertamento e liquidazione. Tale fase comprende il sopralluogo per la verifica dei lavori svolti.

A seguito di istruttoria positiva, il Settore dà mandato ad ARTEA (Organismo Pagatore della Regione Toscana) di liquidare la somma ammessa a contributo.

13. Disposizioni finali

Con l'atto di assegnazione dei contributi potranno essere date ulteriori prescrizioni e disposizioni.



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA'
DI GESTIONE

SETTORE ATTIVITA' INTERNAZIONALI E DI ATTRAZIONE DEGLI
INVESTIMENTI

Responsabile di settore Filippo GIABBANI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 16277 del 22-09-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16855 - Data adozione: 31/07/2023

Oggetto: PC IT FR MARITTIMO 2014-2020: ammissibilità a finanziamento per le spese coerenti di progetti del PC e impegno di spesa - I scadenza.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018277

IL DIRIGENTE

Visti i Regolamenti comunitari e successive modificazioni che disciplinano gli interventi dei Fondi strutturali:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006 per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;

Vista la Decisione di Esecuzione C (2015) n.4102 del 11 giugno 2015 della Commissione Europea di approvazione del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020 (d'ora in avanti Programma) di cui la Giunta Regionale ha preso atto con propria Delibera n. 710 del 6 luglio 2015 e le successive modifiche assunte con Decisioni della Commissione Europea C (2018) n. 1490 del 7.3.2018, n. 6318 del 24.9.2018 e n. C (2021) 2264 del 26/03/2021 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Delibera n. 1182 del 29/10/2018 e con Delibera n. 551 del 24/5/2021;

Vista la Legge Regionale n. 26 del 22/05/2009 "Disciplina delle attività europee e di rilievo internazionale della Regione Toscana";

Visto e dato atto che la Regione Toscana Settore Attività Internazionali (ora "Attività internazionali e di attrazione degli investimenti") riveste il ruolo di Autorità di Gestione del Programma (d'ora in avanti AG) e risulta designata dall'Autorità di Audit del Programma, come previsto dalle normative UE sopra richiamate, con Decisione della Giunta Regionale n. 7 del 19 dicembre 2016;

Visti il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR 2022) approvato con Delibera di Consiglio Regionale n. 73 del 27 luglio 2021 e la successiva Nota di Aggiornamento al DEFR 2022 (NADEFR 2022) approvata con Delibera di Consiglio Regionale n. 113 del 22.12.2021, come aggiornati con la deliberazione del Consiglio regionale n. 34 del 1/6/2022 di approvazione dell'integrazione alla NADEFR 2022 e, in particolare, il Progetto Regionale 28 "Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano", obiettivo 4 "Dare attuazione al Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo";

Visto, altresì, il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR 2023) approvato con Delibera del Consiglio Regionale n. 75 del 8/09/2022;

Dato atto che:

- secondo quanto disposto dall'art. 47 del citato Reg.(UE) n.1303/2013 è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del programma di cooperazione "Interreg V-A Italia-Francia Marittimo" (di seguito Comitato);
- il Comitato - secondo quanto disposto dall'art.110 del citato Reg.(UE) n.1303/2013 - in deroga all'articolo 49 paragrafo 3 - esamina e approva la metodologia e i criteri usati per la selezione delle operazioni;
- ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento (UE) n. 1299/2013, il Comitato di Sorveglianza del PC Interreg V-A IFM 2014-2020 ha istituito un Comitato Direttivo che agisce sotto la sua responsabilità per la

selezione delle operazioni;

Vista la Decisione GR n. 3 del 26/07/2021 con cui la Giunta Regionale ha dato mandato alla Delegazione Toscana del Comitato di Sorveglianza del Programma a negoziare ed approvare le proposte relative ai punti dell'o.d.g dei lavori previsti per il 28 luglio 2021, fra cui è presente la proposta di anticipare la chiusura del V Avviso del Programma al 30 novembre 2021 (rispetto alla scadenza al 30 gennaio 2023), prevedendo di definire altre modalità di utilizzo delle economie che si genereranno nelle annualità 2022 e 2023, con finanziamento di singole attività di progetti già finanziati dal Programma che non siano già state finanziate da fondi comunitari e/o statali;

Preso atto che il Comitato di Sorveglianza nei lavori del 28 luglio 2021 e successivamente con Decisione n.144 del 18/08/2021, con cui ha chiuso il verbale dei lavori, ha:

- a) approvato la proposta di anticipare la chiusura del V Avviso del Programma al 30 novembre 2021, come recepito dall'Autorità di Gestione con Decreto n. 19358 del 3/11/2021;
- b) deciso di finanziare «spese coerenti» per attività di progetti già approvati e finanziati dal Programma Italia – Francia Marittimo 2014-2020 sulla base di specifiche linee guida;

Dato atto che il CdS nella riunione del 4 ottobre 2022 fra i temi all'ordine del giorno ha esaminato la programmazione delle “spese coerenti” relativamente alle risorse del Programma Italia - Francia Marittimo 2014-2020;

Vista la Decisione del CdS n. 173 del 20/12/2022, assunta con procedura scritta, con cui è stata approvata l'informativa sulle “Linee Guida per il finanziamento di attività e investimenti coerenti con i progetti già finanziati dal Programma 2014-2020 - Spese coerenti” volte a istituire il meccanismo di finanziamento di spese coerenti integrative alle attività dei progetti, tramite l'utilizzo delle economie che si genereranno sui capitoli di riferimento a fronte di spese (realizzate o da realizzare) coerenti con gli obiettivi del progetto già finanziato (chiuso o in corso di attuazione) e finalizzate a potenziare ulteriormente l'impatto in termini di valorizzazione/capitalizzazione;

Dato atto che i fondi FESR disponibili per il finanziamento aggiuntivo dei progetti derivano dall'utilizzo delle economie generate dai progetti chiusi e/o in chiusura e/o da tagli a progetti non performanti, come approvato dal Comitato di Sorveglianza del 28/07/2021 e saranno allocati con successivo atto al momento dell'effettiva disponibilità delle risorse sui capitoli di bilancio di competenza della Regione Toscana nella sua funzione di Autorità di Gestione del Programma, per ciascun Obiettivo Tematico, e che l'allocazione potrebbe anche essere parziale rispetto all'importo complessivamente richiesto;

Dato atto che:

- per i partner italiani pubblici e/o di diritto pubblico la Contropartita Nazionale (CN) viene assicurata dal Fondo di Rotazione, di cui alla Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015;
- per i partner francesi (pubblici e privati) e per i partner italiani privati la CN viene assicurata con fondi del partner stesso o garantiti da altro/i ente/i pubblico/i;

Visto il decreto n. 1050 del 25/01/2023 con cui si prendeva atto e si dava applicazione alla Decisione del Comitato di Sorveglianza (CdS) del Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020 n.173 del 20/12/2022, assunta con procedura scritta, con cui era stata approvata l'informativa sulle “Linee Guida per il finanziamento di attività e investimenti coerenti con i progetti già finanziati dal Programma 2014-2020 - Spese coerenti”;

Considerato che nell'ambito delle linee guida citate era stato previsto che le domande dei progetti potessero essere presentate entro le scadenze del 15/03/2023, 15/05/2023, 17/07/2023, 1/09/2023 e che a seguito di ogni scadenza fossero individuati i progetti le cui spese coerenti fossero dichiarate ammissibili e finanziate in presenza di fondi disponibili sull'Obiettivo Tematico (OT) di riferimento;

Verificato che alla data del primo giugno i fondi FESR disponibili sul programma per il finanziamento delle spese coerenti su ciascun obiettivo è pari a quanto dettagliato nella seguente tabella e tiene conto delle risorse FESR rilasciate da progetti chiusi e da progetti che hanno presentato la domanda di rimborso finale:

Asse	Obiettivo Tematico	FESR disponibile
1	3	€ 501.241,86
2	5	€ 3.056.717,28
	6	€ 1.121.161,01
3	7	€ 1.213.728,56
4	8	€ 1.370.658,82
		€ 7.263.507,53

Viste le domande pervenute alla prima scadenza prevista dalle linee guida sopra citate, ovvero il 15 marzo 2023 e di seguito elencate :

PROGETTO	AVVISO	Obiettivo Tematico	SPESA RICHIESTA	di cui FESR
ART LAB NET	I	3	€ 194.870,43	€ 165.639,86
FR-ONT-IT	I	3	€ 97.246,47	€ 82.684,39
SISTINA	I	3	€ 25.000,00	€ 21.250,00
TURISICO	IV	3	€ 141.976,00	€ 120.679,60
ADAPT	I	5	€ 488.222,41	€ 414.989,05
ISIDE	III	5	€ 289.927,49	€ 246.438,36
LOSE+	III	5	€ 242.907,68	€ 206.471,53
ITINERA ROMANICA+	III	6	€ 397.478,60	€ 337.856,81
NEPTUNE	III	6	€ 274.522,06	€ 233.343,75
AER NOSTRUM	IV	7	€ 289.668,76	€ 246.218,45
REPORT	II	7	€ 74.281,74	€ 63.139,48
MARE	III	8	€ 204.659,22	€ 173.960,34
MED NEW JOB	II	8	€ 79.455,21	€ 67.536,93
TOTALE			€ 2.800.216,07	€ 2.380.208,55

Tenuto conto che le verifiche svolte da SC e AG sulle domande ricevute hanno evidenziato che 12 progetti hanno rispettato i requisiti di ammissibilità, ovvero:

- coerenza con il progetto inizialmente approvato
- domanda finalizzata a potenziare i risultati attesi / impatto dello stesso
- rispetto della modulistica e procedure previste dalle regole del Programma

Preso atto che la domanda del progetto FR-ONT-IT risulta non ammissibile in quanto non ha rispettato le procedure previste dalle regole del Programma per la presentazione di una modifica di progetto, ovvero: "tutte le modifiche devono essere preventivamente approvate dal Comitato di Pilotaggio del progetto tramite apposito verbale da cui si evinca l'unanime e concorde volontà del Partenariato sulle modifiche proposte";

Preso atto che il Comitato Direttivo con procedura scritta n. 276 chiusa il 15/06/2023 con nota Prot. AOOGRT/0282496 /F.45.30 (aperta in data 30/05/2023) ha approvato :

- nota metodologica e pre-istruttoria delle modifiche delle spese coerenti dei 12 progetti ammissibili;
- l'ammissibilità a finanziamento per le spese coerenti dei 12 progetti come dettagliato nell'allegato A, parte integrante del presente atto;
- che il finanziamento dei progetti avverrà secondo la disponibilità delle risorse che deriveranno dalla chiusura dei progetti in essere e dall'eventuale rimodulazione/taglio dei progetti già finanziati;

- l'importo massimo di 1.500 euro a partner a carico dei fondi di Assistenza Tecnica del Programma per la certificazione delle spese presentate, da sostenersi solo in caso di richiesta da parte di partner con contratto con controllore di primo livello già concluso e di effettiva impossibilità di stipula di nuovo contratto a causa dell'esiguità della remunerazione;

Preso atto che i fondi a disposizione sugli obiettivi tematici interessati dalle richieste di modifica dei progetti per spese coerenti risultano capienti rispetto alle stesse e che pertanto è possibile finanziare tutte le domande;

Dato inoltre atto che è possibile impegnare le risorse in favore dei progetti sulla base delle disponibilità di fondi presenti sui pertinenti capitoli di bilancio della Regione Toscana, anche a seguito della approvazione della delibera di Giunta Regionale n. 772 del 10 luglio scorso che ha approvato la variazione al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs.vo 118/2011;

Visti i decreti con cui sono stati finanziati i progetti oggetto delle modifiche per spese coerenti approvate:

- n. 13582 del 08/11/2016 con cui si assumevano gli impegni per i progetti finanziati del I Avviso;
- n. 15796 del 03/10/2017 con cui si assumevano gli impegni per i progetti finanziati del II Avviso;
- n. 2170 del 11/02/2019 con cui si assumevano gli impegni per i progetti finanziati del III Avviso;
- n. 1338 del 23/01/2020 con cui si assumevano gli impegni per i progetti finanziati del IV Avviso;

Viste le Comunicazioni Sani 2 n.:

- SA.100851 del 30.11.2021 relativa alla concessione di aiuti di stato a valere del I Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici e territoriali per gli Assi prioritari 1-2- 3;

- SA.100852 del 30.11.2021 relativa alla concessione di aiuti di stato a valere del II Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici e territoriali per gli Assi prioritari 1-2-3-4;

- SA.100850 del 30.11.2021 relativa alla concessione di aiuti di stato a valere del II Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici e territoriali per gli Assi prioritari 1-2-3-4 – Integrazione;

- SA.100849 del 30.11.2021 relativa alla concessione di aiuti di stato a valere del III Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici per gli Assi prioritari 2 e 4;

- SA.100847 del 30.11.2021 relativa alla concessione di aiuti di stato a valere del IV avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici per l'Asse prioritario 1 e 3;

Considerati i decreti con cui si è preso atto della chiusura delle attività di alcuni dei progetti in questione e/o sono state dichiarate le economie e le riduzioni sugli impegni precedentemente assunti e non più necessari, ovvero:

- n. 19292 del 27/10/2020 – chiusura progetto SISTINA - I Avviso;
- n. 12535 del 20/07/2021 – chiusura progetto ART LAB NET - I Avviso;
- n. 16947 del 09/09/2021 – chiusura progetto ADAPT - I Avviso;
- n. 17065 del 31/08/2022 – chiusura progetto REPORT - II Avviso;
- n. 23640 del 23/11/2022 – riduzione impegni progetto MED NEW JOB - II Avviso;

Dato atto che l'Autorità di gestione:

- ha provveduto a valutare le attività assoggettabili ai regimi di aiuto di Stato come previsto negli Avvisi I, II, III e IV rinviando la loro approvazione a successivo atto di concessione, nel rispetto degli adempimenti richiesti dalla normativa UE vigente e quella relativa al Registro Nazionale degli aiuti di Stato – RNA);
- ai sensi dell'art.83 del D.lgs. 159/2011 e ssmm ha richiesto l'informazione antimafia per i beneficiari italiani sottoposti ad obbligo di controllo per il progetto ISIDE, come disposto ai sensi dell'art. 92, comma 3. dello stesso D.lgs. 159/2011, rimandando l'assunzione dei relativi impegni di spesa alla chiusura della verifica in corso;
- ha acquisito o sta acquisendo il DURC per i beneficiari italiani e che tale adempimento sarà rinnovato in fase di liquidazione delle somme assegnate. Per i partner per cui alla data della presentazione del presente decreto il DURC non è ancora acquisito ancorché richiesto nelle dovute sedi, l'impegno è effettuato sotto condizione risolutiva e questa AG procederà a verificarne la regolarità entro la data di firma della convenzione;
- per i beneficiari privati francesi al fine di rispettare la regolarità contributiva ha acquisito "l'Attestation

de Regularite Fiscale et Sociale” o documentazione equivalente;

Considerato pertanto il finanziamento delle modifiche di progetto per spese coerenti per complessivi 2.702.969,60 euro di cui 2.297.524,16 euro di contributo FESR totale, e 232.022,66 euro di contributo nazionale italiano pubblico (CPA), oltre a 42.513,82 euro di altro contributo pubblico francese e 130.908,96 euro di contributo privato, come dettagliato nell'allegato A del presente atto;

Tenuto conto che i progetti LOSE+, MARE e ITINERA ROMANICA+ hanno inviate tutte le domande di rimborso pre modifica spese coerenti e di conseguenza gli impegni esistenti in parte non utilizzati possono essere impiegati per il pagamento delle somme risultanti dalla modifica in corso, come dettagliato nell'allegato B del presente atto, in particolare:

- per il progetto LOSE+: 9.211,15 euro per la quota FESR;
- per il progetto ITINERA ROMANICA+: 66.715,12 euro per la quota FESR;
- per il progetto MARE: 173.960,34 euro per la quota FESR e 10.876,07 euro per la quota CPA;

Verificato quindi che per il contributo FESR si impegnano le somme complessive, dettagliate nell'Allegato B del presente atto e pari a 1.801.199,19 euro per l'annualità 2023 del bilancio pluriennale 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;

Verificato anche che per il contributo pubblico italiano (CPA) si impegnano le somme complessive, dettagliate nell'allegato B del presente atto e pari a 210.632,73 euro per l'annualità 2023 del bilancio pluriennale 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;

Tenuto conto che i fondi di cui sopra sono impegnati sullo stanziamento di competenza pura o avanzo dei capitoli indicati nell'allegato;

Tenuto conto altresì che tali impegni sono assunti ai sensi del crono programma approvato con decisione n. 3 del 22/05/2023 dalla Giunta Regionale;

Dato atto della somma assegnata alla Regione Toscana come da Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2015) n. 4102 del 11/06/2015, il relativo accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025, come da circolare del Settore Contabilità prot. n. 305395 del 07/06/2018 “Indicazioni operative in merito alle registrazioni contabili per la gestione delle risorse vincolate a seguito della nuova articolazione del bilancio gestionale 2018-2020”;

Preso atto che gli impegni assunti con il presente atto non comportano, nell'immediato, l'erogazione di fondi;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Vista la L.R. n. 1/2015 avente ad oggetto “Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili;

Richiamato il Regolamento di contabilità D.P.G.R. n. 61/R/2001 del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.Lgs n. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso allegati;

Vista la legge regionale 29 dicembre 2022, n. 46 "Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025”;

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 2 del 09-01-2023 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025”;

Preso atto che si tratta di contributi che non sono assoggettati all'applicazione della ritenuta di acconto;

Dato atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto, esclusi enti pubblici e soggetti esteri, sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

DECRETA

1. di prendere atto che Il Comitato Direttivo del Programma ha approvato la nota metodologica e la pre-istruttoria delle modifiche delle spese coerenti dei 12 progetti ammissibili, indicati nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. l'ammissibilità a finanziamento per le spese coerenti dei 12 progetti come dettagliato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, tenuto conto che ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 159/2011 e ssmm l'Autorità di gestione ha richiesto l'informazione antimafia per i beneficiari italiani sottoposti ad obbligo di controllo per il progetto ISIDE, come disposto ai sensi dell'art. 92, comma 3. dello stesso D.lgs. 159/2011, rimandando l'assunzione dei relativi impegni di spesa per questo progetto alla chiusura della verifica in corso;
3. la non ammissibilità della domanda del progetto FR-ONT-IT in quanto non rispetta le procedure previste dalle regole del Programma per la presentazione di una modifica di progetto, ovvero: "tutte le modifiche devono essere preventivamente approvate dal Comitato di Pilotaggio del progetto tramite apposito verbale da cui si evinca l'unanime e concorde volontà del Partenariato sulle modifiche proposte";
4. di approvare il finanziamento delle modifiche di progetto per spese coerenti per gli importi specificati nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, con la specifica di cui sopra per il progetto ISIDE, per complessivi 2.702.969,60 euro di cui 2.297.524,16 euro di contributo FESR totale, e 232.022,66 euro di contributo nazionale italiano pubblico (CPA), oltre a 42.513,82 euro di altro contributo pubblico francese e 130.908,96 euro di contributo privato;
5. di impegnare per il contributo FESR le somme complessive, dettagliate e pari a 1.801.199,19 euro per l'annualità 2023, del bilancio pluriennale 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità a copertura di tali obbligazioni, come dettagliato nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di impegnare per il contributo pubblico italiano (CPA) le somme complessive, pari a 210.632,73 euro per l'annualità 2023 del bilancio pluriennale 2023-2025, come dettagliato nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
7. di utilizzare altresì gli impegni in essere per i progetti Mare, Itinera Romanica+ e Lose+, come dettagliato nell'allegato B;
8. di rimandare alla chiusura della verifica dell'informazione antimafia per i beneficiari italiani sottoposti ad obbligo di controllo l'assunzione dei relativi impegni di spesa per la quota FESR e per la quota CPA per il progetto ISIDE;
9. di rinviare l'approvazione degli aiuti di Stato a successivo atto di concessione, nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa UE vigente e quella relativa al Registro Nazionale degli aiuti di Stato – RNA);
10. di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto, esclusi enti pubblici e soggetti esteri, sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

Allegati n. 2

- A** **SPESE COERENTI AMMISSIBILI**
23a5e2cee120eec6a8d4de85e2240d08bec417f1e59eab3b1db464efaa19e390
- B** **IMPEGNI DA ASSUMERE/DA UTILIZZARE**
f7c2e820731207e6d8e62612cc7805e05131c2df6e3b7840f6dfc4904a4953e1

ALLEGATO A

PROGETTO	ASSE	OBBIETTIVO TEMATICO	AVVISO	BENEFICIARIO CAPOFILA	CUP capofila progetto	BUDGET TOTALE FINANZIABILE per SPESE COERENTI	di cui FESR	di cui CPA	di cui ACP	di cui CP
ART LAB NET	1	3	I	Chambre de métiers et de l'artisanat Régionale PACA, section 06	sogetto estero - CUP di progetto D64B16000410008	194.870,43	165.639,86	9.191,58	10.714,91	9.324,08
SISTINA			I	RIVIERE DI LIGURIA	J93J16000090001	25.000,00	21.250,00	3.750,00		
TURISICO			IV	FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE	D54J20000030007	141.976,00	120.679,60	10.949,40	10.347,00	
						361.846,43	307.569,46	23.890,98	21.061,91	9.324,08
ADAPT	2	5	I	Associazione Nazionale Comuni Italiani Toscana	B19J16002890007	488.222,41	414.989,05	54.684,19	18.549,17	
ISIDE			III	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI	F54D18000120006	289.927,49	246.438,36	10.513,86		32.975,27
LOSE+			III	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	D34I19000060006	242.907,68	206.471,53	36.436,15		
						1.021.057,58	867.898,94	101.634,20	18.549,17	32.975,27
ITINERA ROMANICA+	2	6	III	Comune di Capannori	G23E19000000007	397.478,60	337.856,81	48.409,06	1.836,83	9.375,90
NEPTUNE			III	CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA PORTOFINO	J44G19000020007	274.522,06	233.343,75	7.725,00	1.065,91	€ 32.387,40
						672.000,66	571.200,56	56.134,06	2.902,74	41.763,30
AER NOSTRUM	3	7	IV	AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE LIGURE	B35C20000400007	289.668,76	246.218,45			43.450,31
REPORT			II	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	D36C18000220006	74.281,74	63.139,48	11.142,26		
						363.950,50	309.357,93	11.142,26	0,00	43.450,31
MA.R.E.	4	8	III	REGIONE LIGURIA	G39E18000330007	204.659,22	€ 173.960,34	€ 30.698,88		
MED NEW JOB			II	PROVINCIA DI LIVORNO	J49E17000010006	79.455,21	67.536,93	8.522,28	-	3.396,00
						284.114,43	241.497,27	39.221,16	0,00	3.396,00
						2.702.969,60	2.297.524,16	232.022,66	42.513,82	130.908,96

LEGENDA

FESR	fondo europeo di sviluppo regionale	85% della somma complessiva
CPA	contributo pubblico automatico	
ACP	altro contributo pubblico (francese)	15% della somma complessiva
CP	contributo privato	

TOTALI

2.702.969,60	2.297.524,16	232.022,66	42.513,82	130.908,96
---------------------	---------------------	-------------------	------------------	-------------------

CUP altri partner

PROGETTO	ASSE	OBIETTIVO TEMATICO	AVVISO	ALTRI PARTNER ITALIANI	CUP
ART LAB NET	1	3	I	PIGNA MON AMOUR	per i progetti del I avviso il CUP era unico per tutto il progetto: D64B16000410008
				ARTIMANOS	
				INSIGHT RU	
TURISICO	1	3	IV	FI.L.S.E. S.P.A.	G34G2000010007
ADAPT	2	5	I	Comune di Livorno	per i progetti del I avviso il CUP era unico per tutto il progetto: B19I16002890007
				Comune di Rosignano Marittimo	
				CISPEL	
				Comune di Alghero	
				Comune di Sassari	
				Comune di Oristano	
Comune di La Spezia					
ISIDE	2	5	III	Sistemi Intelligenti Integrati e Tecnologie Società consortile per azioni (Scpa)	D39I19000010009
LOSE+	2	5	III	Provincia di Sassari	I72H19000060006
				Provincia di Livorno	J49E18000240006
ITINERA ROMANICA+	2	6	III	Timesis Srl - Montepisano DMC	D16C19000280009
				Comune di Lucca	J61I19000000007
				Comune di Santa Giusta	E71J19000040007
				Camera di Commercio Riviere di Liguria	H58H18000390007
REPORT	3	7	II	Università di Pisa	I51I17000500002
MA.R.E.	4	8	III	Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro	D75G18000600006
MED NEW JOB	4	8	II	NA.VI.GO scarl	D44D17000370004
				Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro	D74D17000220006

ALLEGATO B

IMPEGNI FESR DA ASSUMERE SU ANNO BILANCIO 2023

PROGETTO	ASSE	OBIETTIVO TEMATICO	BENEFICIARIO CAPOFILA/ PARTNER	CODICE SOGGETTO	CUP CAPOFILA O BENEFICIARIO	CAPITOLO U	STANZIAMENTO	IMPORTO IMPEGNO	CODICE V LIVELLO
ART LAB NET	1	3	Chambre de métiers et de l'artisanat Régionale PACA, section 06	287224	soggetto estero - CUP di progetto D64B16000410008	12374	PURO	140.856,03	U.1.04.05.99.001
						12375	PURO	24.783,83	U.2.03.05.01.001
SISTINA	1	3	RIVIERE DI LIGURIA	319845	J93J16000090001	12256	PURO	21.250,00	U.1.04.03.99.999
TURISICO	1	3	FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE	321855	D54J20000030007	12258	PURO	120.679,60	U.1.04.04.01.001
ADAPT	2	5	Associazione Nazionale Comuni Italiani Toscana	32536	B19J16002890007	12258	PURO	414.989,05	U.1.04.04.01.001
LOSE+	2	5	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575	D34I19000060006	12254	PURO	197.260,38	U.1.04.01.02.008
ITINERA ROMANICA+	2	6	Comune di Capannori	188	G23E19000000007	12254	PURO	271.141,69	U.1.04.01.02.003
NEPTUNE	2	6	CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA PORTOFINO	310330	J44G19000020007	12254	PURO	233.343,75	U.1.04.01.02.018
AER NOSTRUM	3	7	AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE LIGURE	228193	B35C20000040007	12254	PURO	181.106,68	U.1.04.01.02.017
						12248	AVANZO	11.272,41	U.2.03.01.02.017
						12248	PURO	53.839,36	
REPORT	3	7	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575	D36C18000220006	12254	PURO	63.139,48	U.1.04.01.02.008
MED NEW JOB	4	8	PROVINCIA DI LIVORNO	483	J49E17000010006	12254	PURO	67.536,93	U.1.04.01.02.002

FESR da impegnare

1.801.199,19

IMPEGNI CPA DA ASSUMERE SU ANNO BILANCIO 2023

PROGETTO	ASSE	OBIETTIVO TEMATICO	BENEFICIARIO CAPOFILA/ PARTNER	CODICE SOGGETTO	CUP CAPOFILA O BENEFICIARIO	CAPITOLO U	STANZIAMENTO	IMPORTO IMPEGNO	CODICE V LIVELLO
ART LAB NET	1	3	Accademia delle Belle Arti di Sassari	287225	per i progetti del l avviso il CUP erano unico per tutto il progetto: D64B16000410008	12255	PURO	5.214,59	U..1.04.01.02.008
			UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575		12255	PURO	3.976,99	
SISTINA	1	3	RIVIERE DI LIGURIA	319845	J93J16000090001	12257	AVANZO	3.750,00	U.1.04.03.99.999
TURISICO	1	3	FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE	321855	D54J20000030007	12259	PURO	10.949,40	U.1.04.04.01.001
ADAPT	2	5	Associazione Nazionale Comuni Italiani Toscana	32536	B19J16002890007	12259	AVANZO	37.101,92	U.1.04.04.01.001
						12259	PURO	17.582,27	
LOSE+	2	5	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575	D34I19000060006	12255	AVANZO	5.626,19	U.1.04.01.02.008
						12255	PURO	30.809,96	
ITINERA ROMANICA+	2	6	Comune di Capannori	188	G23E19000000007	12255	AVANZO	48.409,06	U.1.04.01.02.003
NEPTUNE	2	6	CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA PORTOFINO	310330	J44G19000020007	12255	PURO	7.725,00	U.1.04.01.02.009
REPORT	3	7	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575	D36C18000220006	12255	PURO	11.142,26	U.1.04.01.02.008
MA.R.E.	4	8	REGIONE LIGURIA	66599	G39E18000330007	12255	PURO	19.822,81	U.1.04.01.02.001
MED NEW JOB	4	8	PROVINCIA DI LIVORNO	483	J49E17000010006	12255	PURO	8.522,28	U.1.04.01.02.002

CPA da impegnare

210.632,73

Impegni esistenti da utilizzare per spese coerenti ed importi di riferimento – FESR

PROGETTO	ASSE	OBIETTIVO TEMATICO	BENEFICIARIO CAPOFILA/ PARTNER	CODICE SOGGETTO	CUP CAPOFILA O BENEFICIARIO	CAPITOLO U	STANZIAMENTO	IMPORTO IMPEGNO DA UTILIZZARE PER SPESE COERENTI	NUMERO IMPEGNO	PARTITA
LOSE+	2	5	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA	48575	D34I19000060006	12254 PURO	PURO	9.211,15	1906/2022	201910030
ITINERA ROMANICA+	2	6	COMUNE DI CAPANNORI	188	G23E19000000007	12254	REIMPUTAZIONE DA ENTRATA	66.715,12	15381/2023	202257299
MA.R.E.	4	8	REGIONE LIGURIA	66599	G39E18000330007	12254 PURO	PURO	173.960,34	1927/2022	201910059

FESR già impegnato

249.886,61

Impegni esistenti da utilizzare per spese coerenti ed importi di riferimento – CPA

PROGETTO	ASSE	OBIETTIVO TEMATICO	BENEFICIARIO CAPOFILA/ PARTNER	CODICE SOGGETTO	CUP CAPOFILA O BENEFICIARIO	CAPITOLO U	STANZIAMENTO	IMPORTO IMPEGNO DA UTILIZZARE PER SPESE COERENTI	NUMERO IMPEGNO	PARTITA
MA.R.E.	4	8	REGIONE LIGURIA	66599	G39E18000330007	12255	PURO	10.876,07	1928/2022	201910677

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA IN MARE E RAPPORTI
CON I GRUPPI DI AZIONE LOCALE DELLA PESCA (FLAGS). PESCA NELLE
ACQUE INTERNE.**Responsabile di settore Roberto SCALACCI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16856 - Data adozione: 28/07/2023

Oggetto: Reg. UE n.508/2014 FEAMP 2014-2020 - Priorità 4 - Intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 2.A della Strategia di Sviluppo Locale riferibile alla misura FEAMP 2.49 lett.a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole". Secondo intervento Anno 2023. Presa d'atto del documento relativo alla descrizione dell'intervento e approvazione del documento relativo alle procedure di attuazione. Assegnazione risorse al Comune di Follonica.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018361

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento UE n. 1303 del 17 dicembre 2013 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il Regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio” e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;

Visto il Regolamento UE n.508 del 15 maggio 2014, relativo al Fondo Europeo per gli Affari marittimi e la Pesca ed i relativi Regolamenti delegati e di esecuzione;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell’Accordo di partenariato 2014-2020 con l’Italia per l’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, Fondi SIE;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, relativa all’approvazione del programma operativo FEAMP Italia 2014-2020;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 6576 dell’11.10.2018 relativa alla modifica del programma Operativo di cui al punto precedente;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2020) 128 del 13.01.2020 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) 6481 del 13.01.2021 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 6482 del 05.09.2022 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Preso atto che l’articolo 18 del Regolamento UE n. 508/2014, nel disciplinare i contenuti del Programma Operativo, alla lettera m) prevede “le modalità di attuazione del programma operativo, in particolare: l’individuazione delle autorità di cui all’articolo 123 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e, per informazione, una descrizione sintetica del sistema di gestione e di controllo”;

Visto il DM 1622 del 16 febbraio 2014 con il quale, tra l’altro, si individua nella Direzione Generale della Pesca e dell’Acquacoltura del MiPAAF l’Autorità di Gestione del Programma Operativo FEAMP Italia 2014-2020, in seguito AdG;

Visto il DM 25934 del 16 dicembre 2014 con il quale si individua l’AGEA come Autorità di Certificazione del Programma Operativo FEAMP Italia 2014-2020 in seguito AdC;

Considerato che il Programma Operativo di cui alla sopra richiamata Decisione C(2015) 8452/2015 individua per la programmazione FEAMP le Regioni come Organismi Intermedi, in seguito OI, responsabili, per il territorio di riferimento, della gestione di parte delle misure previste dal Programma e dei relativi Fondi, ad esclusione del Programma “Raccolta Dati e del Controllo” e della “Politica Marittima Integrata”;

Vista la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) del 28 gennaio 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio;

Considerato che con DM 1034 del 19 gennaio 2016 è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del FEAMP 2014-2020 rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni;

Considerato che la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, nella seduta del 3 marzo 2016, ha approvato la ripartizione tra le Regioni e le Province autonome delle risorse finanziarie FEAMP di cui al punto precedente, limitatamente alla parte assegnata alle Regioni ed alle Province autonome;

Visto l'art. 123, paragrafi 6 e 7, del Regolamento (UE) n.1303/2013, ove è stabilito che qualora siano stati designati organismi intermedi per lo svolgimento di determinati compiti dell'AdG o dell'AdC, i relativi accordi tra l'AdG o dell'AdC e gli OI sono registrati formalmente per iscritto;

Considerato che nell'ambito del PO FEAMP 2014-2020 viene previsto che il coordinamento, il monitoraggio e la supervisione di determinate misure delegate agli Organismi Intermedi sarà garantito nell'ambito di un Tavolo istituzionale tra l'AdG e gli OI;

Considerato altresì che l'allegato 4 del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 prevede la sottoscrizione di un Accordo Multiregionale tra l'Amministrazione centrale e le Amministrazioni Regionali e le Province Autonome;

Vista l'intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome sancita nella seduta del 9 giugno 2016 di cui al repertorio atti n. 102/CSR del 9 giugno 2016, raggiunta in relazione all'Accordo multiregionale tra Stato e Regioni e Province autonome con il quale, tra l'altro, si approva il piano finanziario articolato per fonte finanziaria (UE, FdR, Regioni) per priorità e misura con evidenza della quota parte di risorse finanziarie attribuite allo Stato e della quota parte di risorse finanziarie attribuita alle Regioni ed alle Province autonome;

Visto il DM del 13 agosto 2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 2 ottobre 2020 con il quale, a seguito dell'intesa acquisita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome del 6 agosto 2020, si approva la nuova versione dell'Accordo multiregionale;

Considerato che la Regione Toscana, in qualità di OI, nell'ambito della nuova programmazione 2014 – 2020 a valere sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca – FEAMP, in attuazione delle normative europee dettagliatamente sopra richiamate, è competente per l'attuazione delle strategie di sviluppo partecipativo di cui all'art. 32 Del Regolamento UE n.1303/2013 ed agli artt. 60, 62 e 63 del Capo III del Regolamento UE n. 508/2014;

Considerato che i soggetti individuati dalla normativa comunitaria e nazionale per l'elaborazione e la successiva attuazione di dette strategie sono i Gruppi di azione locale nel settore della pesca (FLAG) di cui all'articolo 61 del sopra richiamato Regolamento UE n.508/2014;

Vista la Delibera G.R. n. 630 del 27.6.2016 con la quale il dirigente del Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale è stato individuato quale referente per la Regione dell'AdG del FEAMP 2014-2020;

Considerato che con la medesima delibera si dà mandato al Settore regionale di cui al punto precedente di adottare gli atti necessari a selezionare i Gruppi di azione locale nel settore della pesca (FLAGs) e le relative le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo di cui al Capo III del Regolamento UE n. 508/2014 tenendo conto dei documenti condivisi con l'Autorità di Gestione nazionale;

Vista la Delibera G.R. n.1096/2016 che prende atto dello schema di convenzione che disciplina i rapporti tra l'AdG Mipaaf e gli Organismi intermedi regionali per la gestione del FEAMP, nonché del piano finanziario FEAMP 2014-2020 della Regione Toscana;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1497 del 2 dicembre 2019 relativa all'approvazione del nuovo Documento di Attuazione Regionale del FEAMP che sostituisce il Documento di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 627/2017 e successive modifiche;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 991 del 29 agosto 2022 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 1497/2019;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 313 del 27 marzo 2023 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 991/2022;

Visti i decreti dirigenziali:

- n. 5244 del 30/06/2016 relativo al primo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie, modificato con successivo decreto n. 6893 del 19/05/2017,
- n. 11363/2016 relativo all'approvazione della graduatoria dei FLAG e delle relative strategie ritenute ammissibili in relazione all'Avviso di cui al precedente alinea;

Visti altresì i decreti dirigenziali:

- n. 8619 del 15/06/2017 relativo al secondo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie;
- n. 19242/2017 relativo all'approvazione della graduatoria dei FLAG e delle relative strategie presentate in relazione all'Avviso di cui al precedente alinea;

Viste le convenzioni stipulate tra la Regione Toscana ed i FLAG selezionati, il cui schema è stato approvato:

- a) con decreto dirigenziale n. 6893/2017 per i FLAG selezionati nell'ambito del primo bando regionale di cui al DD n. 5244 del 30/06/2016;
- b) con decreto dirigenziale n. 8619/2017 per i FLAG selezionati nell'ambito del secondo bando regionale di cui al medesimo Decreto dirigenziale;

Considerato che tra i FLAG selezionati vi è il FLAG Golfo degli Etruschi costituito in forma di ATS con soggetto capofila il Comune di Follonica;

Visti i Decreti Dirigenziali n. 16013/2018 e n. 18150/2020 che:

- sostituiscono il paragrafo 8 ed il paragrafo 9.3 del bando approvato con decreto dirigenziale n. 6893 del 19/05/2017, relativo alla modifica del bando per la prima selezione dei FLAG di cui al decreto dirigenziale n. 5244 del 30/06/2016 e quelli riportati nel secondo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie di cui al decreto dirigenziale n. 8619 del 15/06/2017;
- modificano l'articolo 5 e sostituiscono l'articolo 8 delle convenzioni stipulate tra la Regione ed i FLAG;

Vista la Decisione n. C(2019) 5161 dell'8/7/2019 con la quale la Commissione Europea, in relazione alla verifica di efficacia di cui all'articolo 21 del Regolamento UE n.1303/2013, comunica il mancato raggiungimento, a livello di Programma operativo nazionale, del target finanziario previsto per la Priorità 4 del FEAMP;

Considerato altresì che quanto riportato al punto precedente, ha comportato l'applicazione di una penale consistente nella riduzione delle risorse del piano finanziario della Strategia del FLAG Golfo degli Etruschi;

Visto il Decreto dirigenziale n. 3781/2020 con il quale si prende atto della Strategia revisionata dal FLAG e si ridetermina il costo totale venutosi a determinare a seguito dell'applicazione della penale di cui al punto precedente;

Considerato che, a seguito della revisione delle Strategie, si è proceduto alla sottoscrizione delle nuove convezioni opportunamente rettificata;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 748 del 26 luglio 2021 con la quale si modifica l'allegato 4 alla sopracitata Delibera GR n.1497/2019, relativo alle modalità attuative delle Strategie di Sviluppo Locale attuate dai FLAG;

Considerato che lo schema di convenzione adeguato a quanto disposto con la DGR di cui al punto precedente è stato approvato con Decreto dirigenziale n. 7668/2022;

Considerato che la convenzione così modificata è stata sottoscritta nel mese di giugno 2022;

Considerato altresì che la Strategia approvata con il sopra richiamato Decreto Dirigenziale n. 11363/2016, successivamente revisionata, prevede l'avvio dell'azione a titolarità 2.A riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole";

Visti i Decreti Dirigenziali n. 15032/2020, 961/2023 e 7965/2023 che, rispettivamente, assegnano:

- al FLAG Golfo degli Etruschi, secondo quanto stabilito dal FLAG per la misura FEAMP 2.49 attuata nell'ambito di detta Strategia di Sviluppo del FLAG, il contributo complessivamente riconosciuto pari ad euro 29.930,52;
- risorse fino ad euro 240.069,48 per incrementare la dotazione della Azione a titolarità 2.A della SSL del FLAG Golfo degli Etruschi riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole";
- risorse fino ad euro 287.531,70 per incrementare la dotazione della Azione a titolarità 2.A della SSL del FLAG Golfo degli Etruschi riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole";

Vista la PEC prot. regionale n. 0355264 del 20/07/2023 con la quale il FLAG Golfo degli Etruschi, in applicazione dell'articolo 7 della convenzione tra OI Regione Toscana e FLAG, trasmette la richiesta di variazione del Piano Finanziario della SSL del FLAG comunicando, altresì, la necessità di incrementare la dotazione della Azione 2.A della SSL del FLAG Golfo degli Etruschi riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole" fino ad euro 347.531,70;

Vista la nota prot. regionale n. 0356861 del 21/07/2023 con la quale il Settore regionale esprime al FLAG Golfo degli Etruschi parere favorevole alla variazione della SSL e del Piano Finanziario allegato alla stessa sopra richiamata nota;

Vista la nota prot. regionale n. 0355460 del 20/07/2023 con la quale il Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi trasmette i documenti relativi al nuovo intervento a titolarità del FLAG inerente l'azione 2A della Strategia riferibile alla misura FEAMP n. 2.49 lett. a);

Vista la corrispondenza mail del 20/07/2023 con la quale il Comune di Follonica trasmette il CUP del progetto;

Vista la nota prot. regionale n. 0357351 del 21/07/2023 con la quale il Settore regionale comunica di aver rilevato alcune anomalie sia nel contenuto del progetto che nella forma e chiede di trasmettere i documenti modificati con le relative rettifiche;

Vista la nota prot. regionale n. 31622 del 26 luglio 2023 con la quale il Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi trasmette i documenti allegato A e allegato B rettificati tenendo conto delle richieste inviate dal Settore regionale;

Ritenuto necessario, per quanto sopra detto:

- prendere atto della descrizione dell'intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 2.A della SSL, codice CUP C38H23000490006, riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole", Allegato A al presente decreto;
- approvare le procedure specifiche per l'attuazione dell'intervento di cui al punto precedente, Allegato B al presente atto;

Considerato che il nuovo intervento proposto dal FLAG prevede una dotazione finanziaria di euro 108.729,11;

Vista la nota del 26 luglio 2023 agli atti del Settore, con la quale il Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, comunica la mancata realizzazione dell'intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi approvato con il soprarichiamato Decreto dirigenziale n.7965/2023 di importo pari a euro 48.729,11, riguardante l'Azione 2A della Strategia;

Ritenuto pertanto di considerare decaduto il progetto a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui al decreto dirigenziale n.7965/2023 e di destinare le relative risorse, pari a euro 48.729,11, già nelle disponibilità di ARTEA, alla parziale copertura della spesa prevista per la realizzazione dell'intervento di cui all'Allegato A al presente atto;

Considerato altresì che le risorse necessarie alla copertura della rimanente spesa prevista per la realizzazione dell'intervento di cui all'Allegato A al presente atto, pari a euro 60.000,00, derivano dalla soprarichiamata rimodulazione del piano finanziario della Strategia approvata al FLAG in applicazione dell'art. 7 della convenzione tra Regione Toscana e lo stesso FLAG che comporta lo spostamento di risorse dall'azione 2C all'azione 2A della Strategia;

Ritenuto pertanto di assegnare al Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, ai fini dell'attuazione dell'intervento a titolarità di cui al presente atto riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole" le risorse di cui al punto precedente pari a euro 60.000,00;

Considerato altresì che:

- con Decreto n. 3601 del 22/02/2023 è stata approvata l'azione a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi, misura 1.43, e sono state impegnate e liquidate, con lo stesso atto e con successiva nota di liquidazione, risorse in favore di ARTEA pari ad euro 74.420,00;
- con Decreto Dirigenziale n. 3588 del 24/02/2022 è stata approvata la graduatoria relativa alle domande selezionate in relazione al bando di Regione Toscana, misura 1.43, per il cui finanziamento sono state utilizzate economie disponibili presso ARTEA pari ad euro 195.220,65 e sono state impegnate e liquidate, con lo stesso atto e con successiva nota di liquidazione, risorse in favore di ARTEA pari ad euro 289.245,06;

Considerato che in relazione ai progetti finanziati con i decreti di cui al punto precedente sono state verificate economie, già nelle disponibilità di ARTEA, di entità sufficiente alla copertura dell'importo da assegnare con il presente atto pari a euro 60.000,00;

Ritenuto pertanto di utilizzare le economie di cui al punto precedente, ai fini dell'assegnazione in favore del Comune di Follonica soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, dell'importo di euro 60.000,00 per la copertura del contributo complessivamente riconosciuto per la realizzazione dell'intervento di cui agli allegati A e B al presente atto;

Dato atto che gli adempimenti relativi al DURC sono stati assolti come da indicazioni previste dal Bando;

Vista la L.R. n.60/99 di istituzione dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA);

Considerato che la Delibera G.R. n.1389/2016, stabilisce che ARTEA svolge le funzioni di pagamento delle risorse FEAMP nonché le attività propedeutiche all'erogazione dei contributi finalizzati alla realizzazione dei progetti selezionati;

Dato atto della somma assegnata alla Regione Toscana come dai seguenti atti:

- DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale si stabilisce la ripartizione delle risorse finanziarie del FEAMP 2014-2020 rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni,

- approvazione, da parte della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, nella seduta del 3 marzo 2016, della ripartizione tra le Regioni e le Province autonome delle risorse finanziarie FEAMP,

- intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome sancita il 20/9/2016 P. 15286 relativa all'adozione dell'Accordo multiregionale tra Stato e Regioni e Province autonome,

- D.G.R. n. 1497 del 02 dicembre 2019, che sostituisce il Documento di Attuazione Regionale del FEAMP 2014-2020 approvato con DGR n. 627/2017 comprensivo del piano finanziario regionale FEAMP,

- D.G.R. n. 214 del 24 febbraio 2020 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 al DAR approvato con DGR n. 1497/2019,

- D.G.R. n. 149 dell'8 marzo 2021 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 1497/2019,

- il relativo accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

Visto il D.lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato il DPGR n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii (regolamento di attuazione della legge di contabilità) in quanto compatibile con il Dlgs 118/2011;

Ottemperato a quanto disposto dalla Decisione n. 16 del 25/03/2019;

Vista la L.R. n. 1 del 7 Gennaio 2015 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008";

Valutato che i contributi concessi con l'atto in oggetto non costituiscono aiuti di Stato/de minimis in quanto rientrano nel sostegno finanziario del FEAMP, le cui misure sono attuate secondo i principi della gestione concorrente o diretta sulla base del regolamento (UE) n. 508/2014;

Considerato che il piano finanziario del FEAMP 2014/2020 garantisce la copertura finanziaria di quanto disposto con il presente atto;

Considerato che l'impegno delle risorse è subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

Vista la Deliberazione 22 dicembre 2022, n. 110 "Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEF) 2023. Approvazione";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 44 "Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 45 "Legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 46 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025" e ss.mm.;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 09/01/2023 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025" e ss.mm.;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;

Ritenuto di trasmettere il presente atto a ARTEA e al FLAG Golfo degli Etruschi;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di prendere atto della descrizione dell'intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 2.A della SSL, codice CUP C38H23000490006, riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole", Allegato A al presente decreto;
- 2) di approvare le procedure specifiche per l'attuazione dell'intervento di cui al punto precedente, Allegato B al presente atto;
- 3) che il progetto a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui al decreto dirigenziale n.7965/2023 di importo pari a euro 48.729,11 è decaduto;
- 4) che le risorse di cui al punto precedente, pari a euro 48.729,11, già nelle disponibilità di ARTEA, sono destinate alla parziale copertura della spesa prevista per la realizzazione dell'intervento di cui al precedente punto 1);

- 5) che le risorse necessarie alla copertura della rimanente spesa prevista per la realizzazione dell'intervento di cui all'Allegato A al presente atto, pari a euro 60.000,00, derivano dalla rimodulazione del piano finanziario della Strategia approvata al FLAG in applicazione dell'art. 7 della convenzione tra Regione Toscana e lo stesso FLAG che comporta lo spostamento di risorse dall'azione 2C all'azione 2A della Strategia;
- 6) di assegnare al Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, ai fini dell'attuazione dell'intervento a titolarità di cui al presente atto riferibile alla misura FEAMP 2.49, lett. a) "Servizi di gestione, sostituzione e consulenza per le imprese acquicole" le risorse di cui al punto precedente pari a euro 60.000,00;
- 7) che l'assegnazione di cui al punto precedente trova finanziamento per l'intero importo da economie già disponibili sul bilancio di ARTEA;
- 8) di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58 e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;
- 9) di trasmettere il presente atto a ARTEA e al FLAG Golfo degli Etruschi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso davanti all'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 2

A *descrizione dell'intervento proposto dal FLAG Golfo degli Etruschi riferito alla misura FEAMP 2.49 lett. a)*

6629b6942fea39366e13208000b0d006e9734db3f24456f75b1e1dba32aa0da4

B *Procedure di attuazione dell'intervento*

422ef828e14407612e9bbb4c29f0251ceed1d67f34c64de862a216fcc21e7b9f

ALLEGATO A



Citta` di Follonica
 P.zza Cavallotti n.1 –
 58022 Follonica (GR)
 Tel. 0566 – 59215 - Fax 0566 - 59218
 www.comune.follonica.gr.it



**DESCRIZIONE DELL'AZIONE PROPOSTA DAL FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI PER
 L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI E ALLESTIMENTI inerenti la
 Priorità n. 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini
 di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze – Misura 2.49 Servizi di gestione, di sostituzione e
 di consulenza per le imprese acquicole Art. 49, par. 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 508/2014**

1. FINALITA' E SPECIFICHE

La Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del Flag Golfo degli Etruschi prevede la realizzazione di azioni a titolarità destinate ai Comuni partner del Flag (Capraia Isola, Scarlino, Piombino, Follonica) con l'obiettivo di creare servizi di gestione e di consulenza incentrati a far fronte ai numerosi procedimenti tecnico-amministrativi ai quali sono tenute le imprese acquicole in relazione alla protezione ambientale, alla VIA, al benessere degli animali acquatici o di salute pubblica, al fine di accrescere la competitività ed il rendimento economico delle imprese di acquacoltura, in linea con l'obiettivo tematico di migliorare la competitività delle PMI previsto tra gli obiettivi tematici del Quadro Strategico Comune per la programmazione 2014/2020 (Obiettivo Tematico 3).

L'acquacoltura regionale toscana, rappresenta un patrimonio unico di conoscenze, esperienze, professionalità e ha già dimostrato di avere le capacità di assicurare eccellenti produzioni di qualità e creare al contempo reddito e occupazione. Per rilanciare il settore e assicurare un adeguato coordinamento delle attività con altri comparti economici, in particolare nella zona costiera di ricaduta del Flag Golfo degli Etruschi, si prevede la realizzazione di azioni strategiche mirate e diversificate in relazione alle caratteristiche produttive, alle specializzazioni regionali e alle vocazioni ambientali.

Una delle azioni prioritarie è la promozione della cooperazione tra le autorità pubbliche, le parti economiche e sociali e gli organismi che rappresentano i portatori di interesse a livello nazionale, regionale e locale, che rimane un aspetto cruciale, da mettere in pratica attraverso la realizzazione della presente misura.

Gli obiettivi rilevanti della misura riguardano la creazione di servizi di gestione, di sostituzione e di consulenza

per le imprese acquicole.

In sintesi, l'obiettivo degli interventi previsti dall'art. 49 del Reg. (UE) n. 508/2014 è, quindi, di migliorare le prestazioni complessive e la competitività degli operatori e ridurre l'impatto negativo ambientale dei loro interventi, e in linea anche con le azioni del Piano Strategico Acquacoltura 2014/2020.

L'attuazione della misura favorirà il coordinamento e lo scambio di buone pratiche, come risposta alla situazione di stagnazione che caratterizza l'acquacoltura europea. Verrà quindi promossa la partecipazione di tutti gli portatori di interessi, per limitare le azioni locali non coordinate e per promuovere la crescita e la competitività delle imprese del comparto presenti nell'area di ricaduta del Flag. Ciò in linea con il Piano strategico 2014-2020, che promuove meno burocrazia e più ricerca. La misura intende rafforzare la capacità istituzionale e semplificare le procedure amministrative per il rilascio di nuove concessioni e il rinnovo di licenze, riducendo gli oneri e i tempi per gli adempimenti amministrativi, assicurando l'efficienza e la trasparenza dell'azione amministrativa e il coordinamento organizzativo; assicurare lo sviluppo e la crescita sostenibile attraverso la pianificazione e l'aumento del potenziale dei siti da assegnare all'acquacoltura, per assicurare l'accesso e l'uso di risorse nell'ambiente marino costiero, offshore e nelle acque interne; promuovere la competitività del settore. Ciò contribuirà a sostenere i consumi e a promuovere l'immagine e la qualità dei prodotti d'acquacoltura e della pesca, con la partecipazione attiva e l'organizzazione degli operatori economici.

A tal fine il Flag Golfo degli Etruschi intende realizzare le attività previste dall'Azione *Priorità n. 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze* Misura 2.49 Servizi di gestione, di sostituzione e di consulenza per le imprese acquicole Art. 49, par. 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 508/2014 per un importo complessivo di **108.729,11 euro**. Tale importo include l'assegnazione di cui al DD. Nr. 7965 del 18.04.2023, che è risultata non impegnata per assenza di manifestazioni di interesse da parte dei Comuni quali soggetti ammissibili.

2. QUADRO DI RIFERIMENTO

- in data 13 settembre 2016 si è costituita l'Associazione Temporanea di scopo Flag Golfo degli Etruschi per partecipare all'Avviso Pubblico di selezione delle Strategie per l'attivazione dello strumento di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD – Community Led Local Development) ai sensi degli artt. 32-35 Reg. (UE) 1303/2013, e artt.60-63 Reg. (UE) 508/2014 approvato dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n.5244 del 30/06/2016;
- nell'Atto Costitutivo del Flag Golfo degli Etruschi è stato individuato quale Comune capofila e mandatario il Comune di Follonica;
- la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del Flag Golfo degli Etruschi è risultata assegnataria- terzo posto in graduatoria- delle risorse FEAMP 2014-2020 Priorità 4 come da D.D. n. 11363/2016; D.D. n. 5244/2016; Delib. GR 222 del 06.03.2018;
- la SSL del Flag Golfo degli Etruschi è risultata interamente finanziabile;
- entro il 2019 è stata presentata dal Flag la proposta di revisione della SSL successivamente condivisa con l'OI Regione Toscana approvata con DD nr. 3781 dell'11.03.2020;
- con Delibera G.R. n.1389 del 27/12/2016 è stato approvato il modello di Convenzione tra la Regione Toscana ed i Flag con lo scopo di definire i compiti e le funzioni di ciascun soggetto;
- in data 10 /08/2018 è stata stipulata la Convenzione tra il Comune di Follonica, soggetto capofila del Flag Golfo degli Etruschi, e la Regione Toscana, successivamente modificata ed approvata con Decreti dirigenziali;
- la SSL del Flag Golfo degli Etruschi prevede per il territorio di riferimento i seguenti comuni: Piombino, Capraia Isola, Scarlino e Follonica;
- la SSL del Flag Golfo degli Etruschi prevede la realizzazione di tutte le misure attivabili sia a Regia che a Titolarità così come indicato dal MIPAAF nelle singole disposizioni attuative e come risultante dai verbali dei

Comitati Direttivi del 09.07.2020; 10-13.11.2020, del 13-15.10.2021, del 28.01.2022, del 23.08.2022, del 05-16.12.2022 e del 13-14.07.2023 che approvano gli elementi essenziali dei bandi attivabili sulle misure contenute nella Strategia nonché la percorribilità procedurale delle misure sia a regia, sia a titolarità ;

3. STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è il Comune di Follonica P.zza Cavallotti n.1 - 58022 Follonica (GR) PEC:

follonica@postacert.toscana.it

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto progettuale

Il progetto prevede la realizzazione di servizi di consulenza per le imprese acquicole, quale uno studio di fattibilità pilota inerente la protezione e la sostenibilità ambientale dell'area costiera, finalizzato ad integrare diversi aspetti ambientali che intervengono e che influiscono sulla corretta gestione consapevole delle acque del Golfo, con particolare riguardo al benessere degli animali acquatici e di salute pubblica. Il progetto intende completare il servizio di acquisizione di conoscenze riferito alle imprese del comparto interessato mediante l'acquisizione dei dati maturati con i progetti attivati sulla stessa misura dai Comuni di Piombino e Capraia Isola e, integrare i dati raccolti, con le indagini già condotte dai Comuni di Follonica e Scarlino di tipo ambientale, quali ad esempio il monitoraggio del flusso dei rifiuti di plastica che defluiscono in mare attraverso i torrenti , la concentrazione di cicche che defluiscono in mare attraverso i tombini collocati nelle strade, ecc... .

Il progetto prevede, per completezza, il monitoraggio della qualità dell'aria, nei pressi della costa per registrare gli effetti degli agenti concomitanti riguardo alla salubrità ambientale che si riverbera nella gestione delle acque tendendo quindi a ridurre l'impatto negativo ambientale degli interventi degli operatori del comparto (obiettivi art. 49 Reg. CE 508/2014). Si ritiene di particolare efficacia inoltre coinvolgere la cittadinanza e i visitatori dei quattro Comuni di ricaduta del Flag nel progetto, mediante la sistemazione di una cartellonistica informativa tematica e di contenitori per la raccolta differenziata, dedicati al progetto e appositamente logati PO FEAMP per sensibilizzare e coinvolgere la popolazione verso un atteggiamento e un approccio più consapevole all'ambiente marino. Tale azione di sensibilizzazione rende visibile ai cittadini e ai visitatori dei 4 Comuni l'importanza di tutti i progetti realizzati a valere sulla Mis. 2.49A in difesa del comparto acquicolo che condivide la corretta e sostenibile gestione ambientale delle acque e dell'area costiera.

Oggetto procedurale

Le procedure saranno attivate amministrativamente dal Comune di Follonica in qualità di capofila del Flag. Le attività saranno sviluppate con la collaborazione e nell'interesse di tutti i comuni di ricaduta del Flag stesso, compresa la messa a disposizione delle dotazioni logate PO FEAMP 2014-2020, che saranno posizionate nelle destinazioni definite dai comuni stessi mediante accordi dedicati.

Si prevede di attivare la procedura mediante affidamento diretto in base al Dlgs 36/2023 , ossia il nuovo Codice degli Appalti art. 50. Si prevede di ricorrere in parte anche ad un accordo fra enti pubblici ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune

Si prevede di realizzare le seguenti attività:

-studio di fattibilità pilota sulla sostenibilità ambientale riferita all'area costiera che integri diversi aspetti ambientali e che sintetizzi le indagini compatibili e funzionali già presenti sul territorio, quali prime fra tutte quelle realizzate con la stessa Misura 2.49 A dai Comuni di Piombino e Capraia Isola, costituendo una "base line" innovativa in materia;

-investimenti inerenti le attività sviluppate quali ad esempio: macchinari, attrezzature, sensori di rilevamento dell'aria, cartellonistica, segnaletica, contenitori, (ecc...) che rappresentano un completamento concreto degli interventi e li rendono visibile ai cittadini e ai visitatori dei 4 Comuni e comunicano in maniera educativa il progetto attivato.

Le suddette attività saranno integrate tra loro in modo da garantire la piena funzionalità e l'efficacia dell'intervento

Le spese ammissibili sono quelle risultanti dalle disposizioni attuative ministeriali di cui alla Misura 2.49 – Servizi di gestione, di sostituzione e di consulenza per le imprese acquicole Art. 49, par. 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 508/2014

ARTICOLO 5 – PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto in base all'art. 50 del Dlgs 36/2023 nuovo Codice degli Appalti e in parte in base all'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che prevede accordi fra Amministrazioni Pubbliche

ARTICOLO 6 - DURATA DELLA FORNITURA

Ogni aggiudicatario, a decorrere dalla data di stipula del contratto, dovrà dare seguito alle attività entro 7 giorni presentando un progetto esecutivo di dettaglio e un cronoprogramma di avviamento delle attività.

Tutte le attività inerenti alla realizzazione devono essere completate entro il 31 agosto 2023.

ARTICOLO 7 - AMMONTARE DELL’AFFIDAMENTO

L'importo è pari a euro 108.729,11 compresa IVA

Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di tutti i costi necessari alla corretta esecuzione del servizio, in base alle specifiche della presente descrizione dell’AZIONE e comprenderà le eventuali spese sostenute in occasione di missioni.

ARTICOLO 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione avverrà, in parte, mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi del Codice degli Appalti e, in parte, mediante accordo fra Enti Pubblici in base all'art. a 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

ARTICOLO 9 - LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Tutte le attività inerenti l'affidamento, dovranno essere eseguite facendo riferimento al territorio del Flag Golfo degli Etruschi.

ALLEGATO B

Strategia di Sviluppo Locale del FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI E ALLESTIMENTI inerenti la Priorità n. 2 - Favorire un’acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze - Misura 2.49 Servizi di gestione, di sostituzione e di consulenza per le imprese acquicole Art. 49, par. 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 508/2014

-----o-----O-----o-----

Di seguito si riportano le fasi procedurali di attuazione del progetto a titolarità del Flag Golfo degli Etruschi:

- a) FASE PRELIMINARE. Approvazione del progetto a titolarità e assegnazione delle relative risorse „
- b) FASE OPERATIVA. Modalità di attivazione delle procedure di affidamento ed accordi fra enti pubblici ex. Art. 15 L.241/90
- c) FASE ATTUATIVA. Modalità di rendicontazione delle spese, realizzazione dei controlli di primo livello ed erogazione delle risorse.

a) FASE PRELIMINARE. Approvazione progetto a titolarità, assegnazione delle relative risorse e approvazione della procedure di evidenza pubblica e accordi fra enti pubblici ex art 15 L241/90.

1. Il FLAG condivide con l’OI Regione Toscana (referente autorità di gestione – RAdG) il contenuto della dell’Allegato A .
2. Il Comune capofila del FLAG (Comune di Follonica) approva le procedure di affidamento e gli accordi ex art. 15 del L 241/90 e acquisisce il CUP (Codice Unico Progetto) e il CIG per la somma complessiva del progetto pari a euro **108.729,11 euro** (IVA inclusa).
3. L’OI Regione Toscana, con apposito decreto approva il presente documento e sulla base delle risorse disponibili sul bilancio regionale individua le risorse da assegnare al progetto a titolarità.

b) FASE OPERATIVA. Modalità di aggiudicazione dei servizi e delle forniture.

1. Le modalità di aggiudicazione dei servizi e delle forniture avverranno, in parte, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del Codice degli Appalti Dlgs 36/2023 e, in parte, mediante un accordo fra enti pubblici ai sensi dell’art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
2. La procedura di selezione del contraente verrà svolta secondo quanto stabilito dal Codice degli Appalti e dal Dlgs 241/90
3. Il Comune di Follonica, in qualità di titolare del procedimento, comunica all’OI Regione Toscana l’esito della procedura.
4. Il Comune di Follonica comunica ad ARTEA l’esito della procedura e definisce con ARTEA il progetto da configurare sul portale informatico.
5. il Comune di Follonica inserisce nel portale informatico ARTEA la domanda a titolarità.
6. L’OI Regione Toscana ed ARTEA definiscono il Modulo di ammissibilità del progetto.

c) FASE ATTUATIVA. Modalità di rendicontazione delle spese, realizzazione dei controlli di primo livello ed erogazione delle risorse

1. Anticipo

Potrà essere erogato un pagamento in conto anticipo pari al 30 % sulle risorse afferenti al progetto. Alla domanda di anticipo, presentata tramite il sistema informatizzato di ARTEA, il comune di Follonica dovrà allegare una delibera a garanzia dell'importo erogato redatta secondo il modello scaricabile dal sito www.artea.toscana.it (MODULISTICA/ Garanzie fidejussorie/ FEAMP). L'importo ricevuto come anticipo è versato dal Comune di Follonica.

2. Presentazione del SAL

Potrà essere erogato un pagamento in conto Stato di avanzamento lavori; la somma dell'acconto e dell'importo erogato a titolo di SAL non può superare l'80% del contributo concesso. Le richieste di SAL, nel numero massimo di una per anno, sono presentate tramite sistema informativo di ARTEA pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Alla richiesta di SAL devono essere allegati:

- a) documentazione descritta ai punti a), b) e c) del successivo paragrafo 3 "Presentazione Saldo" riferito alla domanda di liquidazione finale.
- b) eventuali documenti comprovanti le motivazioni della necessità del SAL.

Il Comune di Follonica inserisce nel portale informatico ARTEA le spese sostenute e secondo le modalità di rendicontazione della spesa di cui al successivo punto 3).

3. Presentazione del Saldo

Una volta completato il progetto, il comune di Follonica inserisce sul portale informatico ARTEA tutta la documentazione finale a saldo della spesa sostenuta (fatture, pagamenti, ecc.).

Nella domanda di liquidazione finale devono essere inseriti i seguenti documenti:

- a) relazione descrittiva dell'intervento realizzato.
- b) fatture quietanzate (comprehensive del relativo SAL approvato dalla DL)/documentazione contabile avente forza probatoria equivalente che riportano:
 - l'intestazione al beneficiario,
 - la specifica dicitura "PO FEAMP 2014 - 2020 – Misura 2.49A SSL Flag Golfo degli Etruschi". In caso di fatture per forniture dovrà essere riportata la specifica del bene acquistato "Acquisto"
 - l'importo della spesa con distinzione dell'IVA,
 - la data di emissione (che deve essere) compatibile con l'intervento in cui è inserita,
 - i dati fiscali di chi ha emesso la fattura/documento per inquadrarne la pertinenza con l'operazione finanziata
 - il CUP (Codice Unico di Progetto) relativo all'operazione,
- c) Mandati di pagamento. Il pagamento può essere documentato con la copia del mandato di pagamento quietanzato. Esso deve riportare l'indicazione degli estremi del documento di spesa saldato e l'attestazione di liquidazione (ad esempio il timbro del tesoriere che dimostra l'avvenuta esecuzione del mandato). L'esecuzione del mandato deve essere effettuata entro il termine di chiusura del progetto. Nel caso fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto.

4. Controlli

ARTEA svolge i controlli amministrativi di primo livello nonché l'accertamento finale in loco.

Terminate le procedure di accertamento finale con esito positivo, ARTEA eroga al Comune di Follonica le risorse a Saldo a copertura delle spese sostenute dall'intero progetto.

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE PRODUZIONI AGRICOLE, VEGETALI E ZOOTECNICHE.
PROMOZIONE. SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI DELLE IMPRESE AGRICOLE
E AGROALIMENTARI.**Responsabile di settore Gennaro GILIBERTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16870 - Data adozione: 02/08/2023

Oggetto: DEFR 2023 - Progetto regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" - D.D. n. 9247 del 4 maggio 2023 - Approvazione graduatoria delle domande ammissibili e non ammesse a contributo per l'attività di valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari di qualità. Annualità 2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018885

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 24 gennaio 2006, n. 1 “Disciplina degli interventi regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale”, e s.m.i, che regola l’intervento della Regione in campo agricolo e zootecnico con le finalità di concorrere a consolidare, accrescere e diversificare la base produttiva regionale e i livelli di occupazione in una prospettiva di sviluppo rurale sostenibile;

Vista la legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1 “Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla l.r. 20/2008”;

Richiamata la Risoluzione del Consiglio regionale del 21 ottobre 2020, n. 1 avente ad oggetto “Approvazione del Programma di Governo 2020 – 2025”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1392 del 07.12.2022 di adozione del Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025.

Vista la Deliberazione del Consiglio regionale n. 75 dell’8 settembre 2022 “Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2023”;

Vista la deliberazione 110 del 22 dicembre 2022, con la quale il Consiglio regionale ha approvato la Nota di aggiornamento al DEFER 2023, che all’allegato B “Progetti regionali” individua le azioni di dettaglio delle linee d’intervento previste dal Programma di Governo 2020-2025, e nello specifico il Progetto regionale 8 “Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità”:

- Obiettivo 1 Potenziare la competitività del sistema agricolo, agroalimentare e forestale anche in un’ottica sostenibile
- Obiettivo 3 Migliorare le performance climatiche e ambientali dei sistemi produttivi, incentivare le produzioni sostenibili, l’agrobiodiversità e le produzioni tipiche e locali
- Obiettivo 10 “Valorizzare e promuovere i prodotti toscani nei mercati UE ed extra UE”;

Vista la legge regionale 19 novembre 1999 n. 60 “Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA)” e ss.mm.ii, ed in particolare l’articolo 2, comma 2, lettera b) che prevede che a detta Agenzia sia demandato il pagamento di programmi regionali e europei in agricoltura sulla base di quanto stabilito negli strumenti della programmazione regionale di cui alla legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 402 del 18 aprile 2023 DEFER 2023 Elementi essenziali per l’approvazione del bando “Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari di qualità. Annualità 2023”, che individua il Settore “Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione. Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agroalimentari.” della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, disponendo che provveda con proprio atto all’approvazione del bando relativo alle modalità attuative della medesima misura;

Vista la nota del Direttore della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, Roberto Scalacci, Prot.0199692 del 27/04/2023 che autorizza all’impegno delle risorse sul capitolo di uscita 52381 del bilancio 2023;

Visto il Decreto dirigenziale n. 9247 del 4 maggio 2023 avente ad oggetto: DEFER 2023 - Progetto regionale 8 “Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità” - Approvazione del Bando per la richiesta di contributi per il sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari di qualità. Annualità 2023, con il quale sono state stabilite, nell’Allegato A, le modalità di presentazione delle domande di contributo, i criteri di ammissibilità e relativa istruttoria delle domande nonché la forma del sostegno;

Dato atto che alla scadenza dei termini, ore 12:00 del 12 giugno 2023 sono pervenute n. 9 domande di contributo in ottemperanza del Decreto sopra citato;

Preso atto che i funzionari dell'Ufficio si sono riuniti in presenza e tramite web nelle date 11, 13, 24 luglio e 2 agosto, approvando il verbale, agli atti dell'Ufficio, nel quale sono riportati gli esiti dell'istruttoria con valutazione delle domande presentate e conseguente formazione della graduatoria, delle domande di contributo ammissibili Allegato A - tabella n. 1 e tabella n. 2 e l'elenco dei soggetti non ammessi con l'indicazione della motivazione della non ammissibilità All. B - tabella n. 3, in ottemperanza a quanto stabilito dall'allegato A del Decreto dirigenziale n. 9247 del 4 maggio 2023;

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione della suddetta graduatoria, esplicitata nell'Allegato A - tabella n.1 e tabella n.2, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Preso atto che la citata Deliberazione della Giunta regionale n. 402 del 18/04/2023 garantisce la copertura finanziaria del suddetto intervento complessivo con la prenotazione n. 2023753 di euro 150.000,00 sul Capitolo di Uscita n. 52381, stanziamento puro del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023;

Richiamato il Decreto dirigenziale n. 9247 del 4 maggio 2023 con il quale si impegna e liquida contestualmente, a favore dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA), P. IVA 05096020481, l'importo di euro 150.000,00 disponibile sul capitolo di uscita 52381 (tipo stanziamento: puro), del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, che presenta la necessaria disponibilità, imputando l'impegno alla prenotazione n. 2023753 assunta con la DGR n. 402/2023 sopra richiamata;

Richiamato il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;

Visto il D.Lgs. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. e s.m.i.;

Vista la legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla LR 20/2008;

Vista la Legge Regionale 29/12/2022, n. 45 (Legge di stabilità per l'anno 2023);

Vista la Legge Regionale 29/12/2022, n. 46 (Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025);

Vista Delibera n. 2 del 09-01-2023 avente ad oggetto l'approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 e s.m.i.;

Vista la Legge n. 234 del 24 dicembre 2012 "Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea" e s.m.i., nonché gli adempimenti previsti a partire dal 1.7.2017;

Visto il Decreto Ministeriale 31 maggio 2017, n. 115 "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di stato, ai sensi dell'art. 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012 n. 234 e successive modifiche e integrazioni"

Considerato che l'articolo 52 della legge 24 dicembre 2012, n. 234 prevede che, al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca dati istituita presso il Ministero dello sviluppo economico ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57 che assume la denominazione di «Registro nazionale degli aiuti di Stato» e si avvalgono della medesima al fine di espletare le verifiche propedeutiche alla concessione e/o erogazione degli aiuti;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.M. 31/05/2017, n. 115 emanato dal Ministero dello sviluppo economico, sono state acquisite le visure di cui agli art.13 e 15 del medesimo D.M., compresa la visura Deggendorf (se SIEG/aiuti di Stato) e di cui all'art.14 del medesimo D.M. (se de minimis);

Visti i codici COR e CUP, attribuiti per l'aiuto oggetto di concessione inseriti nell'allegato A - tabella n.1 e tabella n.2 al presente decreto;

Vista la graduatoria delle domande di contributo per i quali il finanziamento è ammissibile, di cui all'allegato A - tabella n.1 e tabella n.2 al presente atto, dalla quale risultano i soggetti ammessi e finanziabili, per un totale di contributo ammissibile pari ad € 55.980,00 sul Capitolo di Uscita n. 52381, stanziamento puro del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023 e l'elenco dei soggetti non ammessi (All. B – tabella n. 3 al presente atto);

Rilevato che stante la graduatoria sopra citata delle domande di contributo ammissibili a finanziamento, data la copertura finanziaria del suddetto intervento complessivo con la prenotazione n. 2023753 di €150.000,00 sul Capitolo di Uscita n. 52381, risultano risorse non utilizzate per € 94.020,00;

Dato atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto All. A - tabella n.2, sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa ed in applicazione dell'avviso di cui al Decreto dirigenziale n. 9247 del 4 maggio 2023, i seguenti due allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale: l'Allegato A - tabella n.1 e tabella n.2, in cui è riportato l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento e l'Allegato B - tabella n. 3, in cui è riportato l'elenco delle domande non ammesse con l'indicazione della motivazione della non ammissibilità;

2. di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto All. A - tabella n.2 sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd.

decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;

3. di disporre che il decreto e gli allegati siano consultabili sulla Banca dati Atti della Regione Toscana;

4. di trasmettere il presente decreto ad A.R.T.E.A;

5. di rilevare che data la copertura finanziaria del suddetto intervento complessivo con la prenotazione n. 2023753 di €150.000,00 sul Capitolo di Uscita n. 52381, risultano risorse non utilizzate per € 94.020,00.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 2

A

Tab 1 e 2 ammessi

51cda09cdbc4d8019cbfac4b3736c3c4b3220039618b4b5e22bce405c06abcce

B

Tab 3 non ammessi

96690c31653d0f3a5ed843790c03403952ff6ea216be04ab268b09980a982ead

Allegato A – Tabella n. 1										
N.	Soggetto Presentatore	Indirizzo	Codice Fiscale	Titolo del Progetto	Costo totale attività	importo attività approvato	Contributo Richiesto	Contributo Concesso	CUP	COR
1	Comune di Borgo San Lorenzo	Comune di Borgo San Lorenzo con sede in Borgo San Lorenzo Piazza Dante, 2	01017000488	Fiera Agricola Mugellana 2023 (FAM)	10.480,00 €	10.480,00 €	€ 5.240,00	€ 5.240,00	D68H23001340006	NO
2	Comune di Vaiano	Comune di Vaiano con sede in Vaiano Piazza del Comune, 4	01185740485	Dolce Stilbuono III edizione 7/8 e 14/15 ottobre	15.000,00 €	15.000,00 €	€ 7.500,00	€ 7.500,00	D48H23001550006	NO
3	Comune di Mulazzo	Comune di Mulazzo con sede in Mulazzo Via della Liberazione, 10	81001330455	Premio Bancarel' VINO – edizione 2023	30.000,00 €	30.000,00 €	€ 15.000,00	€ 15.000,00	D88H23001510006	NO

Allegato A – Tabella n. 2										
4	Accademia della Fiorentina	Via de' Ginori, 16 Firenze	94232260482	Conoscenza e promozione della fiorentina	10.000,00 €	10.000,00 €	€ 5.000,00	€ 5.000,00	D11J23000180009	15931987
5	Legambiente Festambiente Aps	Grosseto località Enaoli - Rispeccia	92021360539	Degustazione nazionale dei vini biologici/attività di valorizzazione nell'ambito del festival di Rispeccia	13.000,00 €	13.000,00 €	€ 6.240,00	€ 6.240,00	D58H23001400009	15933384
6	Associazione Casa della Città Leopolda	Piazza Guerrazzi snc Pisa	93045880502	Formaggi di Toscana 2023	20.000,00 €	20.000,00 €	€ 15.000,00	€ 10.000,00	D58H23001390009	15934260
7	Associazione produttori centro di prossimità Firenzuola	Via degli Alpini snc Firenzuola	90031640486	Marroni e Farina IGP MUGELLO	14.000,00 €	14.000,00 €	€ 7.000,00	€ 7.000,00	D28H23001500009	15934264
TOTALE					112.480,00 €	112.480,00 €	€ 60.980,00	€ 55.980,00		

All. B Tabella 3 - Non Ammessi

Allegato B – Tabella n. 3

N.	Soggetto Presentatore	Indirizzo	Codice Fiscale	Titolo del Progetto	importo progetto	Contributo Richiesto	Motivo della non ammissione al contributo
8	Associazione culturale Festival della bistecca di Firenze	Via Cironi, 1 Firenze	0721099048 2	Festival della bistecca di Firenze, della cultura della bistecca e incontro sul tema degli allevamenti toscani	8.000,00 €	€ 4.000,00	rinuncia al contributo da parte del beneficiario
9	Comitato di Promozione e Aggregazione Sociale Bibbona APS	Piazza Galileo Galilei Bibbona	1669350496	91° Fiera della Zootecnia – 14° Mostra regionale dei bovini di razza chianina	35.000,00 €	€ 15.000,00	rinuncia al contributo da parte del beneficiario
	TOTALE				43.000,00 €	€ 19.000,00	

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE PRODUZIONI AGRICOLE, VEGETALI E ZOOTECNICHE.
PROMOZIONE. SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI DELLE IMPRESE AGRICOLE
E AGROALIMENTARI.**Responsabile di settore Gennaro GILIBERTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16932 - Data adozione: 31/07/2023Oggetto: Regolamento (UE) 2021/2115; DGR 31/2023. Decreto 9957/2023. PSP
Programmazione 2023-2027 Interventi strutturali settore apistico. Esercizio finanziario 2024.
Finanziamento azioni delle associazioni apistiche periodo 1° agosto - 31 dicembre 2023.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018397

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e, in particolare gli articoli dal 54 al 56 e gli articoli 101 e 119;

Visto il Regolamento (UE) 2021/2117, del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultra periferiche dell'Unione;

Visto il Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione, del 7 dicembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);

Preso atto che nel PSP 2023-2027 l'Italia ha comunicato che implementerà solamente gli interventi afferenti alle lettere a), b), e) ed f) di cui all'articolo 55 del Regolamento (UE) 2021/2115;

Vista la Decisione di Esecuzione della Commissione del 2.12.2022 che approva il Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale CCI 2023IT06AFSP001;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento delegato (UE) n. 2022/126, il contributo minimo Unionale alla spesa connessa agli interventi previsti all'articolo 55 del Regolamento (UE) 2021/2115, è del 30% e che, il cofinanziamento nazionale è pari al 70% , così come esplicitato nel Piano Strategico PAC (PSP 2023-2027);

Visto il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

Visto il Regolamento delegato (UE) 907/2014, della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

Visto il Decreto ministeriale del 30 novembre 2022, n. 614768 "Disposizioni nazionali di attuazione del Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013, per quanto concerne gli interventi a favore del settore dell'apicoltura";

Visto il Decreto ministeriale del 28 dicembre 2022, n. 663070 “Ripartizione dei finanziamenti del Programma nazionale quinquennale per il miglioramento della produzione e commercializzazione dei prodotti dell’apicoltura – campagne apistiche 2023/2024” con il quale sono stati assegnate alla Regione Toscana per l’annualità 2024 risorse pari a euro 1.103.966,65, che saranno trasferite direttamente ad ARTEA in qualità di Organismo Pagatore per la Regione Toscana;

Visto il Decreto ministeriale del 30 maggio 2023, n. 278467 “Modifica del decreto 30 novembre 2022, n. 614768, che stabilisce le disposizioni nazionali di attuazione del Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013, per quanto concerne gli interventi a favore del settore dell’apicoltura”;

Preso atto che il DM 278467/2023 modifica il periodo temporale nel quale si attuano le azioni previste nei programmi apistici, disponendo che, con riferimento all’esercizio finanziario 2024, questo si applica nel periodo dal 1° agosto 2023 al 30 giugno 2024;

Preso altresì atto che il DM 278467/2023 stabilisce che sono fatte salve eventuali disposizioni regionali già deliberate che riguardano le attività programmate per l’intero anno solare 2023;

Richiamata la Delibera di Giunta Regionale del 23 gennaio 2023 n. 31 avente ad oggetto “Regolamento (UE) 2021/2115. DDMM n. 614768/2022 e n. 663070/2022. Interventi a favore del settore dell’apicoltura. Approvazione sottoprogramma apistico programmazione 2023-2027, disposizioni attuative e modalità di attuazione, compreso la ripartizione finanziaria annualità 2023, e criteri di rappresentatività delle forme associate”;

Richiamato il decreto del 7 febbraio 2023, n. 2117 “Regolamento (UE) 2021/2115. DDMM n. 614768/2022 e n. 663070/2022. DGR31/2023. Interventi a favore del settore dell’apicoltura. Intervento A Azioni A1 – A2, Intervento B Azione B1, Intervento F Azione F1. Annualità 2023” con cui sono state date le disposizioni attuative delle misure destinate alle Associazioni apistiche rappresentative per l’anno 2023;

Vista le domande, presentate sul sistema ARTEA, in risposta al bando di cui al decreto 2117/2023 nei tempi previsti dallo stesso, dai seguenti soggetti:

ASSOCIAZIONE	DUA
Associazione Apicoltori delle Province Toscane (AAPT)	2023DUA00000000092007510511000000001
Associazione Regionale Produttori Apistici Toscani (ARPAT)	2023DUA00000000004202950483000000001
Toscana miele Associazione Produttori Apistici	2023DUA00000000001412660464000000001

con cui le Forme associate hanno presentato il programma delle attività per l’intero anno 2023, suddividendolo nel periodo 1° gennaio – 31 luglio 2023 e nel periodo 1° agosto – 31 dicembre 2023;

Richiamato il decreto del 9 maggio 2023, n. 9957 “Regolamento (UE) 2021/2115; DGR 31/2023. PSP Programmazione 2023-2027 Interventi strutturali settore apistico. Approvazione programmi

presentati dalle Associazioni apistiche rappresentative. Anno 2023”, con cui sono stati approvati i programmi presentati per l’intero anno 2023, finanziando sui fondi dell’esercizio finanziario 2023 gli interventi realizzati fino al 31 luglio 2023;

Preso atto che per il periodo 1° agosto – 31 dicembre 2023 sono stati approvati i programmi presentati dalle diverse forme associate secondo gli importi di seguito riportati:

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Associazione Apicoltori delle Province Toscane (AAPT)	A1	12.500,00	100%	12.500,00
	A2	31.000,00	90%	27.900,00
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	29.000,00	100%	29.000,00
		72.500,00		69.400,00

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Associazione Regionale Produttori Apistici Toscani (ARPAT)	A1	10.710,00	100%	10.710,00
	A2	43.575,00	90%	39.217,50
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	23.100,00	100%	23.100,00
		77.385,00		73.027,50

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Toscana Miele (Associazione Produttori Apistici)	A1	6.825,00	100%	6.825,00
	A2	25.200,00	90%	22.680,00
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	25.145,00	100%	25.145,00
		57.170,00		54.650,00

Considerato che al punto 5.2 del bando di cui al decreto 2117/2023 è stabilito che le spese sostenute per l’effettuazione delle azioni condotte dal 1° agosto 2023 al 31 dicembre 2023, saranno contabilizzate a carico dell’esercizio finanziario FEAGA 2024 e andranno in detrazione al massimale di spesa assegnato alla Regione Toscana per la medesima annualità, come già previsto dal DM 614768/2022 ante modifica ex DM 278467/2023;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra riportato, di destinare prioritariamente a ciascuna Associazione Apistica, sulle risorse assegnate alla Regione Toscana per l’esercizio finanziario 2024, gli importi come riportati nella tabella più sopra riportata a copertura delle azioni approvate con decreto del 9 maggio 2023, n. 9957 e delle spese susseguentemente sostenute nel periodo dal 1° agosto fino al 31 dicembre 2023, per un contributo massimo complessivo di euro 197.077,50, per l’importo determinato e effettivamente liquidato al termine degli accertamenti finali;

Vista la legge regionale della Toscana 19 novembre 1999, n. 60 istitutiva dell’Agenzia Regionale Toscana per le erogazioni in agricoltura (ARTEA);

Considerato che la Delibera di Giunta Regionale del 23 gennaio 2023 n. 31 demanda al competente Settore della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale l’adozione degli atti necessari a dare attuazione al quanto disposto dalla delibera stessa;

Preso atto che con D.M. del 13 novembre 2001 il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, ha riconosciuto ARTEA quale Organismo pagatore regionale del FEOGA sezione “Garanzia”, ai sensi del D. Lgs. 165/99 e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che, a seguito della modifica del periodo di attuazione dei programmi annuali, le Forme associate apistiche di maggior rappresentatività presenteranno ciascuna il proprio Programma per il periodo 1° gennaio 2024 – 30 giugno 2024;

Ritenuto opportuno che, all’interno delle rispettive assegnazioni, effettuate secondo le disposizioni stabilite dalla Giunta Regionale per l’anno 2024, le Forme associate possono al momento della presentazione della domanda di cui al punto precedente, richiedere di variare il Programma presentato per il periodo 1° agosto 2023 – 31 dicembre 2023, trattandosi in ogni caso di risorse afferenti all’esercizio finanziario 2024;

Acquisito, come disposto dall’allegato A al decreto 7 febbraio 2022 n. 2177, il documento unico di regolarità contabile (DURC) relativo ai richiedenti (richieste Prot. INAIL_39781332, INAIL_39519464, INPS_36954050), in corso di validità, agli atti del Settore, risultato regolare nei confronti di INPS e INAIL, nonché i rispettivi casellari giudiziali di cui al protocollo in arrivo n. 0196760 del 26 aprile 2023;

Viste le richiesta d’informativa antimafia presentate ove necessario, tramite accesso alla Banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia (BDNA), PR_ARUTG_Ingresso_0020221_20230329 e PR_FIUTG_Ingresso_0055466_20230329, ad oggi ancora in lavorazione;

Considerato che ai sensi del comma 3 dell’art. 92 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm. e integrazioni, nei casi d’urgenza è possibile procedere, anche in mancanza dell’informativa antimafia, alla concessione del contributo sotto condizione risolutiva di una successiva eventuale revoca dell'erogazione stessa, fatto salvo il pagamento delle spese già sostenute per l'erogazione dei servizi di interesse;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato;

DECRETA

1) di destinare prioritariamente a ciascuna Associazione Apistica, a valere sull’assegnazione alla Regione Toscana delle risorse per l’esercizio finanziario 2024, gli importi come riportati in tabella a copertura del programma approvato con decreto del 9 maggio 2023, n. 9957 e delle spese susseguentemente sostenute nel periodo 1° agosto – 31 dicembre 2023:

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Associazione Apicoltori delle Province Toscane (AAPT)	A1	12.500,00	100%	12.500,00
	A2	31.000,00	90%	27.900,00
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	29.000,00	100%	29.000,00
		72.500,00		69.400,00

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Associazione Regionale Produttori Apistici Toscani (ARPAT)	A1	10.710,00	100%	10.710,00
	A2	43.575,00	90%	39.217,50
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	23.100,00	100%	23.100,00
		77.385,00		73.027,50

	Azione	Spesa ammessa (euro)	Percentuale contribuzione	Contributo massimo concedibile (euro)
Toscana Miele (Associazione Produttori Apistici)	A1	6.825,00	100%	6.825,00
	A2	25.200,00	90%	22.680,00
	B1	0,00	75%	0,00
	F1	25.145,00	100%	25.145,00
		57.170,00		54.650,00

per un contributo massimo complessivo di euro 197.077,50, avvalendosi dei fondi assegnati per l'annualità 2024 per l'importo determinato e effettivamente liquidato al termine degli accertamenti finali;

2) di subordinare il finanziamento del programma dei singoli beneficiari di cui al precedente punto 1, alla condizione risolutiva di una successiva revoca dell'erogazione stessa, fatto salvo il pagamento delle spese già sostenute per l'erogazione dei servizi di interesse, qualora la documentazione acquisita, a seguito della richiesta d'informativa antimafia accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 e ss.mm. ii.;

3) di consentire, nell'attuazione dei programmi presentati ai sensi del bando di cui al Decreto del 7 febbraio 2023, n. 2117, variazioni tra le azioni previste, nel rispetto delle disposizioni emanate da ARTEA;

4) di prevedere la possibilità per ARTEA, in sede di istruttoria delle domande di pagamento, di procedere ad eventuali compensazioni tra soggetti beneficiari, nel caso in cui uno o più soggetti in sede di rendicontazione raggiungessero una soglia inferiore al contributo assegnato, comunque fino alla concorrenza delle risorse assegnate complessivamente alle azioni e nel rispetto delle percentuali di contributo e dei massimali di spesa indicate dai suddetti atti di ARTEA e riportate nel bando in oggetto;

5) di consentire che al momento della presentazione del Programma per il periodo 1° gennaio 2024 – 30 giugno 2024, le Forme associate apistiche di maggior rappresentatività, all'interno delle rispettive assegnazioni effettuate secondo le disposizioni stabilite dalla Giunta Regionale per l'anno 2024, possono richiedere di variare il Programma presentato per il periodo 1° agosto 2023 – 31 dicembre 2023, trattandosi in ogni caso di risorse afferenti all'esercizio finanziario 2024;

6) di dare atto che a carico dei beneficiari del contributo di cui al precedente punto 1 sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n.34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;

7) di trasmettere il presente decreto alle suindicate Associazioni Apistiche e all'Agenzia Regionale Toscana Erogazioni in Agricoltura (ARTEA), per quanto di competenza.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'Autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 16933 - Data adozione: 01/08/2023Oggetto: Reg. UE N. 1305/2013 - P.S.R. 2014/2022 - Bando Sottomisura 4.1 - operazione
4.1.4 " Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole" -
annualità 2022"- Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP
ARTEA 1073976 - CUP CIPE D22H23000530007 e assegnazione contributo.Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della
l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi
dell'art.18 della l.r. 23/2007.Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2
Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018595

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento(UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e smi;

Visto il regolamento (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008e smi;

Vistala Delibera di Giunta n.788 del 4 agosto 2015 con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26.5.2015 C(2015) 3507final;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea del 20/10/2021 C(2021) 7670 Final che approva la versione 10.1 del Programma di sviluppo rurale della Regione Toscana 2014-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1122 del 28/10/2021 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 10.1 del PSR 2014-2022 approvato dalla Commissione Europea;

Vista in particolare la sottomisura 4.1 “Sostegno ad investimenti nelle aziende agricole” di cui all’art. 17, comma 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 1305/2013 che ricomprende il tipo di operazione “4.1.4 –Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 501 del 30 maggio 2016 “Reg. (UE) 1305/2016 –FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. Approvazione documento attuativo “Competenze”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 518 del 30 maggio 2016 “Reg. (UE) 1305/2013 –FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. Approvazione “Direttive comuni per l’attuazione delle misure a investimento” con la quale sono state approvate le direttive per l’attuazione delle misure ad investimento, fra cui è inclusa la misura 4, e si dà mandato ad ARTEA di approvare le “Disposizioni comuni per l’attuazione delle misure ad investimento” nei termini stabiliti nelle suddette direttive e sue smi;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1502 del 27/12/2017 ed in particolare l’Allegato B, che costituisce parte integrante dell’atto, che contiene le direttive regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del Regolamento (UE) 640/2014 e art. 20 e 21 del Decreto Mipaaf n. 2490/2017;

Visto il Decreto del Direttore Artea n. 134 del 28 novembre 2018 “Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 –Approvazione del documento Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell’art.35 del regolamento (UE) n. 640/2014” e ss.mm.ii;

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24 Novembre 2021 Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - ‘Disposizioni comuni per l’attuazione delle misure a investimento’ approvate con Decreto del Direttore di ARTEA n. 63 del 28 giugno 2016 e modificate da ultimo con Decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019. Ulteriori modifiche a seguito di emanazioni di Deliberazioni di Giunta regionale ed aggiornamenti procedurali;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 136 del 21/02/2022 “Reg. (UE) 1305/2013 –FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022–Disposizioni specifiche per l’attuazione del tipo di operazione 4.1.4 “Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole” –annualità 2022”;

Visto il decreto R.T. n. 3243 del 25/02/2022 “Reg. (UE) 1305/2013 - FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 - Approvazione del bando attuativo del tipo di operazione 4.1.4 "Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole" - annualità 2022”;

Visto il decreto di Artea n. 66 del 21/06/2022 Reg. UE n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 –Tipo di operazione 4.1.4 – “ GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA PER SCOPI IRRIGUI DA PARTE DELLE AZIENDE AGRICOLE” – annualità 2022. Decreto RT n. 3243 del 25/02/2022. – Graduatoria preliminare al finanziamento della domande presentate. Notifica ai soggetti in elenco;

Visto il decreto di Artea n. 94 del 09/09/2022 “Reg. UE n. 1305/2013 Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 Tipo di operazione 4.1.4 GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA PER SCOPI IRRIGUI DA PARTE DELLE AZIENDE AGRICOLE - annualità 2022. Decreto RT n. 3243 del 25/02/2022. Graduatoria preliminare al finanziamento della domande presentate. Modifica al precedente Decreto n. 66 del 21/06/2022;

Visto il Decreto R.T. n.19991 del 07/10/2022 “Reg. (UE) 1305/2013 - FEASR PSR 2014/2022 – bando attuativo del tipo di operazione 4.1.4 “Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole – annualità 2022”. Incremento dotazione finanziaria e scorrimento graduatoria”;

Visto il decreto di Artea n. 120 del 01/12/2022 “Reg. UE n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 –Tipo di operazione 4.1.4 – “ GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA PER SCOPI IRRIGUI DA PARTE DELLE AZIENDE AGRICOLE” – annualità 2022. Decreto RT n. 3243 del 25/02/2022. – Scorrimento della Graduatoria preliminare al finanziamento della domande presentate. Modifica al precedente Decreto n. 94 del 09/09/2022”;

Visto il decreto di Artea n. 64 del 29/05/2023 Reg. UE n. 1305/2013 Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 Tipo di operazione 4.1.4 GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA PER SCOPI IRRIGUI DA PARTE DELLE AZIENDE AGRICOLE annualità 2022. Decreto RT n. 3243 del 25/02/2022. Scorrimento della Graduatoria preliminare al finanziamento della domande presentate. Modifica al precedente Decreto n. 120 del 1/12/2022. Scorrimento a seguito di attuazione della DGR n. 134 del 20/02/2023 e della successiva DGR n. 515 del 15/05/2023;

Considerato che il contributo concesso nell’ambito della sottomisura 4.1 - operazione 4.1.4 del P.S.R. 2014/2022 non è considerato aiuto di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall’art. 42 del TFUE e confermata anche dall’articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: “Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né ai finanziamenti nazionali integrativi di cui all’articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell’articolo 42 TFUE”;

Vista la domanda di aiuto inserita nell’elenco delle domande potenzialmente finanziabili a valere sul bando operazione 4.1.4 - annualità 2022, prot. ARTEA n. 003/112231 del 30/05/2022 - CUP ARTEA 1073976 - CUP CIPE D22H23000530007, presentata dalla ditta indicata nell’Allegato A) al presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale;

Vista la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmessa al beneficiario con Prot. 0288365 del 19/07/2022;

Richiamato il decreto n. 22527 del 14/11/2022 avente per oggetto la ricollocazione in graduatoria, in area di non finanziabilità, della sopra citata domanda, a causa della riduzione del punteggio da 21 a 9 punti, per mancato riconoscimento di alcune priorità previste dal bando di misura;

Dato atto che con il citato decreto di Artea n. 64/2023 è divenuta finanziabile tutta la graduatoria a valere sul bando della misura 4.1.4 annualità 2022;

Visto l'esito dell'istruttoria di ammissibilità, relativa alla domanda di aiuto sopra indicata, svolta dall'istruttore incaricato nel sistema informativo A.R.T.E.A, attraverso l'esame degli elaborati progettuali presentati e della documentazione integrativa richiesta, raccolta nel rapporto informativo depositato agli atti dell'ufficio territoriale competente, nel quale sono stati indicati gli importi della spesa ammessa e del contributo concesso, come di seguito indicato:

Spesa ammessa € 317.735,02

Contributo concesso € 127.094,01

Punteggio Attribuito con l'istruttoria N. 9

Punteggio iniziale graduatoria approvata con decreto Artea N. 21

Preso atto che la ditta beneficiaria del presente atto ha presentato la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali in corso e l'assenza di provvedimenti di condanna ancora non definitivi per i reati in materia di lavoro, in ottemperanza alla Decisione della Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 e della circolare applicativa ARTEA n. 6 del 22/05/2018;

Dato atto che si è provveduto alla verifica dei carichi pendenti per i reati in materia di lavoro, mediante controlli a campione, secondo le modalità indicate nella DGR 1058/2001;

Dato atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'azienda beneficiaria, risultato regolare, così come previsto al paragrafo 2.2 "*Condizioni di accesso*" del bando di misura;

Dato atto che, per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25/02/2014 la quale precisa che, nel caso di erogazione di contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento, e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Ritenuto necessario procedere all'assegnazione del contributo in favore della ditta beneficiaria, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso sulla base degli esiti istruttori di cui sopra, così come indicato nell'Allegato A;

Richiamato l'art. 7 bis "*Atto di assegnazione dei contributi*" delle citate Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento;

Ritenuto necessario approvare gli esiti istruttori in relazione alla domanda di aiuto sopra indicata, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso, in favore del beneficiario, come sopra indicato e come riportato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;

Dato atto che la concessione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi, in ottemperanza alle previsioni del Bando di misura e delle Disposizioni comuni;

Tenuto conto che, nel caso in cui la domanda sia estratta a campione per il controllo in loco (5% ex art. 49 del Reg 809/2014), l'Organismo Pagatore ARTEA, in qualità di responsabile del procedimento del controllo in loco, potrà modificare l'importo accertato della spesa ed il relativo contributo a saldo;

Richiamato l'Ordine di servizio della Direzione "Agricoltura e Sviluppo Rurale" n. 19 del 6 aprile 2022 "Competenze Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. DGR 501/2016, con il quale sono state definite le competenze per le istruttorie delle domande per ciascuna sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

Dato atto che la responsabilità del procedimento amministrativo, per la domanda sopra citata, è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI CONTROLLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO;

DECRETA

1. di approvare l'esito istruttorio relativo alla domanda di aiuto prot. ARTEA n. 003/112231 del 30/05/2022 - CUP ARTEA 1073976 - CUP CIPE D22H23000530007, con richiesta di sostegno sul bando attuativo sottomisura 4.1 - operazione 4.1.4 "Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole" – annualità 2022, presentata dal beneficiario indicato nell'Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di assegnare al beneficiario un contributo di € 127.094,01, a fronte di una spesa ammessa di € 317.735,02, per la realizzazione degli investimenti ritenuti ammissibili nel rispetto dell'istruttoria effettuata, così come indicato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;
3. di subordinare la concessione del contributo al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi;
4. di trasmettere al beneficiario il presente provvedimento e l'Atto di assegnazione dei contributi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A *Atto di assegnazione del contributo*
7116cac4a39e95981e65dd4a067747e64a3909f632aa0865eae979f12a48792a

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

Ente Amm. di rif.: **Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto****Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto**

**PSR 2014-2020 - Misura 4.1.4 - Annualità 2022 -
Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da
parte delle aziende agricole/Atto di Assegnazione
/ CUP: 1073976 - Progetto: Investimenti irrigui
nell'azienda Pacenti Giancarlo**

Regolamento (UE) N. 1305/2013

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

Stampa Definitiva

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 4.1.4 - Annualità 2022 - Gestione
della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole**

IL DIRIGENTE ASSEGNA

Alla ditta/impresa PACENTI GIANCARLO (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in MONTALCINO P.I.: 00931920524

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO
RIPORTATI**

VISTO

- il decreto dirigenziale n. 3243 del 25/02/2022, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 4.1.4 - Annualità 2022 - Gestione della risorsa idrica per scopi irrigui da parte delle aziende agricole (di seguito "BANDO");
- il decreto ARTEA n. 66 del 21/06/2022 e gli eventuali successivi decreti di scorrimento con i quali è stata predisposta ed approvata la graduatoria preliminare al finanziamento delle domande di aiuto presentate a valere sul Bando e che individua i soggetti potenzialmente finanziabili;
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");
- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarietà e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;
- la domanda di aiuto presentata in data 30/05/2022, protocollo n. 003/112231 del 30/05/2022 CUP ARTEA n. 1073976, CUP CIPE n. D22H23000530007, di seguito indicata come "Domanda";
- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AUIO**Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

S04145a - 4.1.4 - Gestione della risorsa idrica per scopi produttivi da parte delle az.agricole - FA 5a

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
199 - Misurazione, controllo, telecontrollo e automazione					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 58.950,00	€ 58.950,00	€ 23.580,00	€ 23.580,00	Base - 40.00 %
581 - Sistemi di controllo					
194 - Raccolta/stoccaggio delle acque per uso irriguo					
9 - Realizzazione di invasi, di serbatoi o vasche	€ 248.301,07	€ 248.301,07	€ 99.320,43	€ 99.320,43	Base - 40.00 %
74 - Invasi per la raccolta delle acque meteoriche					
24 - Spese generali					
30 - Spese generali	€ 10.483,95	€ 10.483,95	€ 4.193,58	€ 4.193,58	Base - 40.00 %
650 - Spese Generali (COSTI STANDARD)					

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

Totale netto ricavi	€ 317.735,02	€ 317.735,02	€ 127.094,01	€ 127.094,01
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 127094.01, di cui quota FEASR pari a euro 54802.94

Il punteggio assegnato è pari a punti 9.00

Aiuto in regime "de minimis"

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

Prescrizioni

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

- Ai fini della rendicontazione finale delle opere, NON saranno ammesse spese fatturate relative e servizi forniti da:
- Amministratori, soci e dipendenti dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o Affini entro il secondo grado;
 - Società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;
 - Società amministrate da Soci o Amministratori dell'Azienda beneficiaria"

A collaudo è necessario: 1) Verificare l'installazione dei contatori d'acqua; 2) Verificare la realizzazione dell'impianto di irrigazione vigneti.

Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

Condizioni di ammissibilità specifiche:

Sono esclusi dal finanziamento gli interventi che:

- 1) prevedano la realizzazione di nuovi pozzi e/o il miglioramento di pozzi esistenti;
- 2) realizzano nuovi sistemi di raccolta/stoccaggio quando alimentati, in tutto o in parte, da acque sotterranee;
- 3) realizzano nuove reti di adduzione/distribuzione/impianti di irrigazione quando alimentate, in tutto o in parte, da acque sotterranee

Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

- a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;
- b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;
- c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

Impegni specifici

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...**Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 30/05/2020

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 31/05/2022

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 03/06/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 03/06/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 03/06/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 31/07/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

Paragrafo 5 - Anticipo del contributo

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente. Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

Paragrafo 7 - Proroghe

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fidejussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predispone gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

Paragrafo 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:

- Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
- Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; artea@cert.legalmail.it);

2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

- instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
 - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
 - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
3. Natura dei dati personali trattati:
- dati personali in genere;
 - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
 - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
4. Modalità di trattamento:
- i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
 - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
 - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
- ARTEA
 - AGEA
 - Ragioneria dello Stato;
 - MIPAAF
 - Unione Europea
7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
- per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: urp_dpo@regione.toscana.it;
 - per i dati dei quali è titolare ARTEA: dpo@artea.toscana.it.
- Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:
- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
 - D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
- La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.
- Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:
- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
 - https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html.

Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...

Stampa Definitiva del 27/07/2023 09:12:24 [rif. DTipoDUA A278033/39249 U27609]

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA IN MARE E RAPPORTI
CON I GRUPPI DI AZIONE LOCALE DELLA PESCA (FLAGS). PESCA NELLE
ACQUE INTERNE.**Responsabile di settore Roberto SCALACCI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17113 - Data adozione: 02/08/2023

Oggetto: Reg. UE n.508/2014 FEAMP 2014-2020 - Priorità 4 - Intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 1.A della Strategia di Sviluppo Locale riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure per la commercializzazione. Presa d'atto del documento relativo alla descrizione dell'intervento e approvazione del documento relativo alle procedure di attuazione. Assegnazione risorse al Comune di Follonica.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 08/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018728

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento UE n. 1303 del 17 dicembre 2013 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il Regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio” e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;

Visto il Regolamento UE n.508 del 15 maggio 2014, relativo al Fondo Europeo per gli Affari marittimi e la Pesca ed i relativi Regolamenti delegati e di esecuzione;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell’Accordo di partenariato 2014-2020 con l’Italia per l’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, Fondi SIE;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, relativa all’approvazione del programma operativo FEAMP Italia 2014-2020;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 6576 dell’11.10.2018 relativa alla modifica del programma Operativo di cui al punto precedente;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2020) 128 del 13.01.2020 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) 6481 del 13.01.2021 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 6482 del 05.09.2022 relativa all’approvazione della versione del nuovo PO FEAMP, attualmente in vigore;

Preso atto che l’articolo 18 del Regolamento UE n. 508/2014, nel disciplinare i contenuti del Programma Operativo, alla lettera m) prevede “le modalità di attuazione del programma operativo, in particolare: l’individuazione delle autorità di cui all’articolo 123 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e, per informazione, una descrizione sintetica del sistema di gestione e di controllo”;

Visto il DM 1622 del 16 febbraio 2014 con il quale, tra l’altro, si individua nella Direzione Generale della Pesca e dell’Acquacoltura del MiPAAF l’Autorità di Gestione del Programma Operativo FEAMP Italia 2014-2020, in seguito AdG;

Visto il DM 25934 del 16 dicembre 2014 con il quale si individua l’AGEA come Autorità di Certificazione del Programma Operativo FEAMP Italia 2014-2020 in seguito AdC;

Considerato che il Programma Operativo di cui alla sopra richiamata Decisione C(2015) 8452/2015 individua per la programmazione FEAMP le Regioni come Organismi Intermedi, in seguito OI, responsabili, per il territorio di riferimento, della gestione di parte delle misure previste dal Programma e dei relativi Fondi, ad esclusione del Programma “Raccolta Dati e del Controllo” e della “Politica Marittima Integrata”;

Vista la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) del 28 gennaio 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio;

Considerato che con DM 1034 del 19 gennaio 2016 è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del FEAMP 2014-2020 rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni;

Considerato che la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, nella seduta del 3 marzo 2016, ha approvato la ripartizione tra le Regioni e le Province autonome delle risorse finanziarie FEAMP di cui al punto precedente, limitatamente alla parte assegnata alle Regioni ed alle Province autonome;

Visto l'art. 123, paragrafi 6 e 7, del Regolamento (UE) n.1303/2013, ove è stabilito che qualora siano stati designati organismi intermedi per lo svolgimento di determinati compiti dell'AdG o dell'AdC, i relativi accordi tra l'AdG o dell'AdC e gli OI sono registrati formalmente per iscritto;

Considerato che nell'ambito del PO FEAMP 2014-2020 viene previsto che il coordinamento, il monitoraggio e la supervisione di determinate misure delegate agli Organismi Intermedi sarà garantito nell'ambito di un Tavolo istituzionale tra l'AdG e gli OI;

Considerato altresì che l'allegato 4 del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 prevede la sottoscrizione di un Accordo Multiregionale tra l'Amministrazione centrale e le Amministrazioni Regionali e le Province Autonome;

Vista l'intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome sancita nella seduta del 9 giugno 2016 di cui al repertorio atti n. 102/CSR del 9 giugno 2016, raggiunta in relazione all'Accordo multiregionale tra Stato e Regioni e Province autonome con il quale, tra l'altro, si approva il piano finanziario articolato per fonte finanziaria (UE, FdR, Regioni) per priorità e misura con evidenza della quota parte di risorse finanziarie attribuite allo Stato e della quota parte di risorse finanziarie attribuita alle Regioni ed alle Province autonome;

Visto il DM del 13 agosto 2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 2 ottobre 2020 con il quale, a seguito dell'intesa acquisita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome del 6 agosto 2020, si approva la nuova versione dell'Accordo multiregionale;

Considerato che la Regione Toscana, in qualità di OI, nell'ambito della nuova programmazione 2014 – 2020 a valere sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca – FEAMP, in attuazione delle normative europee dettagliatamente sopra richiamate, è competente per l'attuazione delle strategie di sviluppo partecipativo di cui all'art. 32 Del Regolamento UE n.1303/2013 ed agli artt. 60, 62 e 63 del Capo III del Regolamento UE n. 508/2014;

Considerato che i soggetti individuati dalla normativa comunitaria e nazionale per l'elaborazione e la successiva attuazione di dette strategie sono i Gruppi di azione locale nel settore della pesca (FLAG) di cui all'articolo 61 del sopra richiamato Regolamento UE n.508/2014;

Vista la Delibera G.R. n. 630 del 27.6.2016 con la quale il dirigente del Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale è stato individuato quale referente per la Regione dell'AdG del FEAMP 2014-2020;

Considerato che con la medesima delibera si dà mandato al Settore regionale di cui al punto precedente di adottare gli atti necessari a selezionare i Gruppi di azione locale nel settore della pesca (FLAGs) e le relative le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo di cui al Capo III del Regolamento UE n. 508/2014 tenendo conto dei documenti condivisi con l'Autorità di Gestione nazionale;

Vista la Delibera G.R. n.1096/2016 che prende atto dello schema di convenzione che disciplina i rapporti tra l'AdG Mipaaf e gli Organismi intermedi regionali per la gestione del FEAMP, nonché del piano finanziario FEAMP 2014-2020 della Regione Toscana;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1497 del 2 dicembre 2019 relativa all'approvazione del nuovo Documento di Attuazione Regionale del FEAMP che sostituisce il Documento di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 627/2017 e successive modifiche;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 991 del 29 agosto 2022 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 1497/2019;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 313 del 27 marzo 2023 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 991/2022;

Visti i decreti dirigenziali:

- n. 5244 del 30/06/2016 relativo al primo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie, modificato con successivo decreto n. 6893 del 19/05/2017,
- n. 11363/2016 relativo all'approvazione della graduatoria dei FLAG e delle relative strategie ritenute ammissibili in relazione all'Avviso di cui al precedente alinea;

Visti altresì i decreti dirigenziali:

- n. 8619 del 15/06/2017 relativo al secondo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie;
- n. 19242/2017 relativo all'approvazione della graduatoria dei FLAG e delle relative strategie presentate in relazione all'Avviso di cui al precedente alinea;

Viste le convenzioni stipulate tra la Regione Toscana ed i FLAG selezionati, il cui schema è stato approvato:

- a) con decreto dirigenziale n. 6893/2017 per i FLAG selezionati nell'ambito del primo bando regionale di cui al DD n. 5244 del 30/06/2016;
- b) con decreto dirigenziale n. 8619/2017 per i FLAG selezionati nell'ambito del secondo bando regionale di cui al medesimo Decreto dirigenziale;

Considerato che tra i FLAG selezionati vi è il FLAG Golfo degli Etruschi costituito in forma di ATS con soggetto capofila il Comune di Follonica;

Visti i Decreti Dirigenziali n. 16013/2018 e n. 18150/2020 che:

- sostituiscono il paragrafo 8 ed il paragrafo 9.3 del bando approvato con decreto dirigenziale n. 6893 del 19/05/2017, relativo alla modifica del bando per la prima selezione dei FLAG di cui al decreto dirigenziale n. 5244 del 30/06/2016 e quelli riportati nel secondo bando per la selezione dei FLAG e delle relative strategie di cui al decreto dirigenziale n. 8619 del 15/06/2017;
- modificano l'articolo 5 e sostituiscono l'articolo 8 delle convenzioni stipulate tra la Regione ed i FLAG;

Vista la Decisione n. C(2019) 5161 dell'8/7/2019 con la quale la Commissione Europea, in relazione alla verifica di efficacia di cui all'articolo 21 del Regolamento UE n.1303/2013, comunica il mancato raggiungimento, a livello di Programma operativo nazionale, del target finanziario previsto per la Priorità 4 del FEAMP;

Considerato altresì che quanto riportato al punto precedente, ha comportato l'applicazione di una penale consistente nella riduzione delle risorse del piano finanziario della Strategia del FLAG Golfo degli Etruschi;

Visto il Decreto dirigenziale n. 3781/2020 con il quale si prende atto della Strategia revisionata dal FLAG e si ridetermina il costo totale venutosi a determinare a seguito dell'applicazione della penale di cui al punto precedente;

Considerato che, a seguito della revisione delle Strategie, si è proceduto alla sottoscrizione delle nuove convezioni opportunamente rettifiche;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 748 del 26 luglio 2021 con la quale si modifica l'allegato 4 alla sopracitata Delibera GR n.1497/2019, relativo alle modalità attuative delle Strategie di Sviluppo Locale attuate dai FLAG;

Considerato che lo schema di convenzione adeguato a quanto disposto con la DGR di cui al punto precedente è stato approvato con Decreto dirigenziale n. 7668/2022;

Considerato che la convenzione così modificata è stata sottoscritta nel mese di giugno 2022;

Considerato altresì che la Strategia approvata con il sopra richiamato Decreto Dirigenziale n. 11363/2016, successivamente revisionata, prevede l'avvio dell'azione a titolarità 1.A riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure a favore della commercializzazione" della Priorità 5 del FEAMP;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 13338/2022 con il quale si assegna al FLAG Golfo degli Etruschi, ai fini dell'attuazione dell'azione 1A della Strategia, il contributo complessivamente riconosciuto pari ad euro 240.000,00;

Vista la PEC prot. regionale n. 0355264 del 20/07/2023 con la quale il FLAG Golfo degli Etruschi trasmette la richiesta di variazione del Piano Finanziario della SSL del FLAG comunicando, altresì, la necessità di incrementare la dotazione della Azione 1.A della SSL del FLAG Golfo degli Etruschi riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure a favore della commercializzazione" fino ad euro 285.000,00;

Vista la nota prot. n. 0356861 del 21/07/2023 con la quale il Settore regionale esprime al FLAG Golfo degli Etruschi parere favorevole alla variazione della SSL e del Piano Finanziario allegato alla stessa sopra richiamata nota;

Vista la nota prot. regionale n. 0355460 del 20/07/2023 con la quale il Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi trasmette i documenti relativi al nuovo intervento a titolarità del FLAG inerente l'azione 1.A della Strategia riferibile alla misura FEAMP n.5.68;

Vista la corrispondenza mail del 20/07/2023 con la quale il Comune di Follonica trasmette il CUP del progetto;

Vista la nota prot. regionale n. 0357351 del 21/07/2023 con la quale il Settore regionale comunica di aver rilevato alcune anomalie sia nel contenuto del progetto che nella forma e chiede di trasmettere i documenti modificati con le relative rettifiche;

Vista la nota prot. regionale n. 372609 del 1° agosto 2023 con la quale il Comune di Follonica, in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi trasmette i documenti consistenti nella

descrizione del nuovo intervento a titolarità del FLAG inerente l'azione 5.68, Allegato A al presente atto e nelle procedure di attuazione di detto intervento, Allegato B al presente atto, rettificati tenendo conto delle richieste inviate dal Settore regionale;

Considerato che al documento di cui all'Allegato A sono state apportate modifiche non sostanziali;

Ritenuto necessario, per quanto sopra detto:

- prendere atto della descrizione dell'intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi di cui all'Azione 1.A della SSL, codice CUP C38H23000480006, riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure a favore della commercializzazione", Allegato A al presente decreto;
- approvare le procedure specifiche per l'attuazione dell'intervento di cui al punto precedente, Allegato B al presente atto;

Considerato che il nuovo intervento proposto dal FLAG prevede una dotazione finanziaria di euro 45.000,00;

Ritenuto necessario assegnare al Comune di Follonica in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, ad integrazione delle risorse già finanziate con il citato Decreto n. 13338/2022 e ai fini dell'attuazione dell'intervento a titolarità di cui all'Azione 1.A della SSL, riferibile alla misura FEAMP 5.68 "Misure a favore della commercializzazione" le risorse di cui al punto precedente pari ad euro 45.000,00;

Considerato che:

- con Decreto Dirigenziale n. 3588 del 24/02/2022 è stata approvata la graduatoria relativa alle domande selezionate in relazione al bando di Regione Toscana, misura 1.43, per il cui finanziamento sono state utilizzate economie disponibili presso ARTEA pari ad euro 195.220,65 e sono state impegnate e liquidate, con lo stesso atto e con successiva nota di liquidazione, risorse in favore di ARTEA pari ad euro 289.245,06;
- con Decreto n. 4906 del 18/03/2021 (e successivi scorrimenti approvati con DD n 2283/2022 e n. 18464/2022) è stata approvata la graduatoria relativa alle domande selezionate in relazione al bando regionale, misura 2.48, e sono state impegnate e liquidate, con lo stesso atto e con successiva nota di liquidazione, risorse in favore di ARTEA pari ad euro 1.323.268,42;

Considerato che in relazione ai progetti finanziati con i decreti di cui al punto precedente sono state verificate economie, già nelle disponibilità di ARTEA, di entità sufficiente alla copertura dell'importo da assegnare con il presente atto pari a euro 45.000,00;

Ritenuto pertanto di utilizzare le economie di cui al punto precedente, ai fini dell'assegnazione in favore del Comune di Follonica soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, dell'importo di euro 45.000,00 per la copertura del contributo complessivamente riconosciuto per la realizzazione dell'intervento di cui agli allegati A e B al presente atto;

Dato atto che gli adempimenti relativi al DURC sono stati assolti come da indicazioni previste dal Bando;

Vista la L.R. n.60/99 di istituzione dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA);

Considerato che la Delibera G.R. n.1389/2016, stabilisce che ARTEA svolge le funzioni di pagamento delle risorse FEAMP nonché le attività propedeutiche all'erogazione dei contributi finalizzati alla realizzazione dei progetti selezionati;

Dato atto della somma assegnata alla Regione Toscana come dai seguenti atti:

- DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale si stabilisce la ripartizione delle risorse finanziarie del FEAMP 2014-2020 rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni,

- approvazione, da parte della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, nella seduta del 3 marzo 2016, della ripartizione tra le Regioni e le Province autonome delle risorse finanziarie FEAMP,

- intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome sancita il 20/9/2016 P. 15286 relativa all'adozione dell'Accordo multiregionale tra Stato e Regioni e Province autonome,

- D.G.R. n. 1497 del 02 dicembre 2019, che sostituisce il Documento di Attuazione Regionale del FEAMP 2014-2020 approvato con DGR n. 627/2017 comprensivo del piano finanziario regionale FEAMP,

- D.G.R. n. 214 del 24 febbraio 2020 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 al DAR approvato con DGR n. 1497/2019,

- D.G.R. n. 149 dell'8 marzo 2021 relativa all'approvazione del nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020 che sostituisce l'allegato 1 del DAR approvato con DGR n. 1497/2019,

- il relativo accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

Visto il D.lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato il DPGR n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii (regolamento di attuazione della legge di contabilità) in quanto compatibile con il Dlgs 118/2011;

Ottemperato a quanto disposto dalla Decisione n. 16 del 25/03/2019;

Vista la L.R. n. 1 del 7 Gennaio 2015 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008";

Valutato che i contributi concessi con l'atto in oggetto non costituiscono aiuti di Stato/de minimis in quanto rientrano nel sostegno finanziario del FEAMP, le cui misure sono attuate secondo i principi della gestione concorrente o diretta sulla base del regolamento (UE) n. 508/2014;

Considerato che il piano finanziario del FEAMP 2014/2020 garantisce la copertura finanziaria di quanto disposto con il presente atto;

Considerato che l'impegno delle risorse è subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

Vista la Deliberazione 22 dicembre 2022, n. 110 "Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEF) 2023. Approvazione";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 44 "Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 45 "Legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 46 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025” e ss.mm.;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 09/01/2023 “Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025” e ss.mm.;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato;

Ritenuto di trasmettere il presente atto ad ARTEA ed al FLAG Golfo degli Etruschi;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) prendere atto della descrizione dell’intervento a titolarità del FLAG Golfo degli Etruschi, di cui all’Azione 1.A della SSL, codice CUP C38H23000480006, riferibile alla misura FEAMP 5.68 “Misure a favore della commercializzazione”, Allegato A al presente decreto;
- 2) di approvare le procedure specifiche per l’attuazione dell’intervento di cui al punto precedente, Allegato B al presente atto;
- 3) che l’intervento di cui ai precedenti punti 1) e 2) prevede una dotazione finanziaria di euro 45.000,00;
- 4) di assegnare al Comune di Follonica in qualità di soggetto capofila del FLAG Golfo degli Etruschi, ai fini dell’attuazione dell’intervento a titolarità di cui all’Azione 1.A della SSL, riferibile alla misura FEAMP 5.68 “Misure a favore della commercializzazione” le risorse pari a euro 45.000,00;
- 5) che l’assegnazione di cui al punto precedente trova finanziamento per l’intero importo da economie già disponibili sul bilancio di ARTEA;
- 6) di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all’art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58 e che il mancato rispetto dell’obbligo comporta l’applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;
- 7) di trasmettere il presente atto ad ARTEA ed al FLAG Golfo degli Etruschi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso davanti all’autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 2

A *descrizione dell'intervento proposto dal FLAG Golfo degli Etruschi riferito alla misura FEAMP 5.68*

6fe94a0457d33d46dd4f19ed1a0b533759a6ee4077ab06886e547a9e57a43d2b

B *Procedure di attuazione dell'intervento*

4a4afaddfcc1b462e8dd8ced37cf4de9efc6dd56b258bca4c1095639bfd8d2c5

ALLEGATO A



ANNIVERSARIO

Citta` di Follonica

P.zza Cavallotti n.1 –

58022 Follonica (GR)

Tel. 0566 – 59215 - Fax 0566 - 59218

www.comune.follonica.gr.it



DESCRIZIONE DELL'AZIONE A TITOLARITA' DENOMINATA "REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA", oltre FORNITURA DI SERVIZI ORGANIZZATIVI CONNESSI di cui alla Priorità n. 5 - Favorire la commercializzazione e la trasformazione -Misura 5.68 - Misure a favore della commercializzazione Art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014 - Decreto Direttoriale MIPAAF nr. 23460 del 18.11.2015 e D.D. prot. 18806 del 25.11.2019- **PREVISTA NELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI.**

FINALITA' E SPECIFICHE

La Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del Flag Golfo degli Etruschi prevede la realizzazione di azioni a titolarità destinate ai Comuni partner del Flag (Capraia Isola, Scarlino, Piombino, Follonica) con l'obiettivo della diversificazione delle attività, per offrire agli operatori della pesca, un forte potenziale in termini di opportunità reddituali in linea con l'obiettivo di promuovere la competitività delle piccole e medie imprese. Il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura è previsto tra gli obiettivi tematici del Quadro Strategico Comune per la programmazione 2014/2020 (Obiettivo Tematico 3).

L'acquacoltura e la pesca regionale toscana, rappresentano un patrimonio unico di conoscenze, esperienze, professionalità e ha già dimostrato di avere le capacità di assicurare eccellenti produzioni di qualità e creare al contempo reddito e occupazione. Per rilanciare il settore e assicurare un adeguato coordinamento delle attività con altri comparti economici, in particolare nella zona costiera di ricaduta del Flag Golfo degli Etruschi, si prevede la realizzazione di azioni strategiche mirate e diversificate in relazione alle caratteristiche produttive, alle specializzazioni regionali e alle vocazioni ambientali.

Una delle azioni prioritarie è la promozione della cooperazione tra le autorità pubbliche, le parti economiche e sociali e gli organismi che rappresentano i portatori di interesse a livello nazionale, regionale e locale, che rimane un aspetto cruciale, da mettere in pratica attraverso la realizzazione della presente misura.

La Misura, contribuisce, ai sensi dell'art. 68 del Reg. (UE) 508/2014, a sostenere i beneficiari che promuovono e incentivano la competitività del settore ittico, volta alla ricerca di nuovi mercati e a promuovere prodotti di qualità il valore aggiunto o la qualità del pesce catturato e allevato.

In sintesi, l'obiettivo degli interventi previsti dall'art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014, è quello di sostenere i beneficiari che promuovono e incentivano la competitività del settore ittico, volta alla ricerca di nuovi mercati e a promuovere prodotti di qualità, in linea anche con le azioni del PSA 2014/2020.

La Misura, mira ad accrescere la competitività dei settori pesca e acquacoltura in linea con l'obiettivo tematico di migliorare la competitività delle PMI previsto tra gli obiettivi tematici del Quadro Strategico Comune per la programmazione 2014/2020 (Obiettivo Tematico 3). Gli interventi, sono volti a promuovere la qualità e il valore aggiunto delle produzioni ittiche, attraverso campagne di comunicazione e promozione dei settori di pesca e acquacoltura.

A tal fine il Flag Golfo degli Etruschi intende realizzare le attività previste dall'Azione **di cui alla** Priorità n. 5 - Favorire la commercializzazione e la trasformazione -Misura 5.68 - Misure a favore della commercializzazione Art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014 - Decreto Direttoriale MIPAAF nr. 23460 del 18.11.2015 e D.D. prot. 18806 del 25.11.2019 per un importo complessivo di **45.000,00 euro**.

QUADRO DI RIFERIMENTO

- in data 13 settembre 2016 si è costituita l'Associazione Temporanea di scopo Flag Golfo degli Etruschi per partecipare all'Avviso Pubblico di selezione delle Strategie per l'attivazione dello strumento di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD – Community Led Local Development) ai sensi degli artt. 32-35 Reg. (UE) 1303/2013, e artt.60-63 Reg. (UE) 508/2014 approvato dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n.5244 del 30/06/2016;
- nell'Atto Costitutivo del Flag Golfo degli Etruschi è stato individuato quale Comune capofila e mandatario il Comune di Follonica;
- la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del Flag Golfo degli Etruschi è risultata assegnataria- terzo posto in graduatoria- delle risorse FEAMP 2014-2020 Priorità 4 come da D.D. n. 11363/2016; D.D. n. 5244/2016; Delib. GR 222 del 06.03.2018;
- la SSL del Flag Golfo degli Etruschi è risultata interamente finanziabile;
- entro il 2019 è stata presentata dal Flag la proposta di revisione della SSL successivamente condivisa con l'OI Regione Toscana approvata con DD nr. 3781 dell'11.03.2020;
- con Delibera G.R. n.1389 del 27/12/2016 è stato approvato il modello di Convenzione tra la Regione Toscana ed i Flag con lo scopo di definire i compiti e le funzioni di ciascun soggetto;
- in data 10 /08/2018 è stata stipulata la Convenzione tra il Comune di Follonica, soggetto capofila del Flag Golfo degli Etruschi, e la Regione Toscana, successivamente modificata ed approvata con Decreti dirigenziali;
- la SSL del Flag Golfo degli Etruschi prevede per il territorio di riferimento i seguenti comuni: Piombino, Capraia Isola, Scarlino e Follonica;

La SSL del Flag Golfo degli Etruschi prevede la realizzazione di tutte le misure attivabili sia a Regia che a Titolarità così come indicato dal MIPAAF nelle singole disposizioni attuative e come risultante dai verbali dei Comitati Direttivi del 09.07.2020; 10-13.11.2020, del 13-15.10.2021, del 28.01.2022 del 23.08.2022, del 05-16.12.2022 e del 13-14.07.2023 che approvano gli elementi essenziali dei bandi attivabili sulle misure contenute nella Strategia nonché la percorribilità procedurale delle misure sia a regia, sia a titolarità;

ARTICOLO 1 - STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è il Comune di Follonica P.zza Cavallotti n.1 - 58022 Follonica (GR)
PEC: follonica@postacert.toscana.it

ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto progettuale

Il progetto prevede la organizzazione e la partecipazione a campagne di comunicazione e promozione regionali, nazionali e transnazionali per sensibilizzare il pubblico sui prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili (non orientati verso denominazioni commerciali).

Oggetto procedurale

Si prevede di attivare la procedura mediante affidamento diretto in base al Dlgs 36/2023 , ossia il nuovo Codice degli Appalti art. 50.

Si prevede di realizzare le seguenti attività:

- A. PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE CAMPAGNA ALTA VISIBILITA' NAZIONALE

- B. PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DOSSIER EDITORIALI DIGITALI
- C. PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' ACCESSORIE E DI COMPLETAMENTO, quali stampa digitale, eventi digitali, branded post, articoli pubblicitari, redazionali, articoli digitali, ecc...

Le suddette attività saranno integrate tra loro in modo da garantire la piena funzionalità e l'efficacia della campagna complessiva.

Le spese ammissibili sono quelle risultanti dalle disposizioni attuative ministeriali di cui alla Misura 5.68 - Misure a favore della commercializzazione Art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014, integrate dal Decreto Direttoriale MIPAAF nr. 23460 del 18.11.2015

ARTICOLO 3 – PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto in base all'art. 50 del Dlgs 36/2023 nuovo Codice degli Appalti

ARTICOLO 4 - DURATA DELLA FORNITURA

Ogni aggiudicatario, a decorrere dalla data di stipula del contratto, dovrà dare seguito alle attività entro 7 giorni presentando un progetto esecutivo di dettaglio e un cronoprogramma di avviamento delle attività.

Tutte le attività inerenti alla realizzazione devono essere completate entro il 31 agosto 2023.

ARTICOLO 5 - AMMONTARE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo è pari a euro 45.000,00 (quarantacinquemila) compresa IVA.

Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di tutti i costi necessari alla corretta esecuzione del servizio, in base alle specifiche della presente procedura di attuazione e comprenderà le eventuali spese sostenute in occasione di missioni.

Nel formulare le offerte economiche, dovranno essere considerate tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

ARTICOLO 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante di e-procurement regionale START

ARTICOLO 7 - LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Tutte le attività inerenti l'affidamento, dovranno essere eseguite facendo riferimento alla produzione ittica riferita al territorio del Flag Golfo degli Etruschi.

ALLEGATO B

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI

**PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DELL'AZIONE A TITOLARITA' INERENTE LA
REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA, OLTRE LA
FORNITURA DI SERVIZI ORGANIZZATIVI CONNESSI
(PRIORITA' 5 - MISURA 5.68 - MISURE A FAVORE DELLA COMMERCIALIZZAZIONE)**

-----o-----O-----o-----

Di seguito si riportano le fasi procedurali di attuazione del progetto a titolarità del Flag Golfo degli Etruschi:

- a) FASE PRELIMINARE. Approvazione del progetto a titolarità, assegnazione delle relative risorse , approvazione della manifestazione di interesse e delle procedure di attuazione dell'azione di appalto per ogni lotto.
- b) FASE OPERATIVA. Modalità di aggiudicazione dell'appalto.
- c) FASE ATTUATIVA. Modalità di rendicontazione delle spese, realizzazione dei controlli di primo livello ed erogazione delle risorse.
- a) FASE PRELIMINARE. Approvazione progetto a titolarità, assegnazione delle relative risorse e approvazione della procedura di evidenza pubblica e delle procedure di attuazione dell'azione.**
1. Il FLAG condivide con l'OI Regione Toscana (referente autorità di gestione – RAAdG) il contenuto della procedura di attuazione della di appalto (Allegato A).
 2. Il Comune capofila del FLAG (Comune di Follonica) approva la procedura di attuazione dell'azione e acquisisce il CUP (Codice Unico Progetto) e il CIG per la somma complessiva del progetto pari a euro 45.000 (IVA inclusa).
 3. L'OI Regione Toscana, con apposito decreto approva il presente documento e, sulla base delle risorse disponibili sul bilancio regionale e individua le risorse da assegnare al progetto a titolarità.
- b) FASE OPERATIVA. Modalità di aggiudicazione dell'appalto.**
1. Le modalità di aggiudicazione dell'appalto avverranno mediante procedura di affidamento diretto mediante il sistema regionale di e-procurement START, ai sensi del Codice degli Appalti Dlgs 36/2023
 2. La procedura di selezione del contraente verrà svolta in modalità integralmente telematica attraverso la piattaforma regionale denominata Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START).
 3. Il Comune di Follonica, in qualità di titolare del procedimento, comunica all'OI Regione Toscana l'esito della procedura.
 4. Il Comune di Follonica comunica ad ARTEA l'esito della procedura e definisce con ARTEA il progetto da configurare sul portale informatico.
 5. il Comune di Follonica inserisce nel portale informatico ARTEA la domanda a titolarità.
 6. L'OI Regione Toscana ed ARTEA definiscono il Modulo di ammissibilità del progetto.
- c) FASE ATTUATIVE. Modalità di rendicontazione delle spese, realizzazione dei controlli di primo livello ed erogazione delle risorse.**
1. **Anticipo**
Potrà essere erogato un pagamento in conto anticipo pari al 30 % sulle risorse afferenti al progetto. Alla domanda di anticipo, presentata tramite il sistema informatizzato di ARTEA, il comune di Follonica dovrà allegare una delibera a garanzia dell'importo erogato redatta secondo il modello scaricabile dal sito www.artea.toscana.it (MODULISTICA/ Garanzie fidejussorie/ FEAMP). L'importo ricevuto come anticipo è versato dal Comune di Follonica.
 2. **Presentazione del SAL**
Potrà essere erogato un pagamento in conto Stato di avanzamento lavori; la somma dell'acconto e

dell'importo erogato a titolo di SAL non può superare l'80% del contributo concesso.

Le richieste di SAL, nel numero massimo di una per anno, sono presentate tramite sistema informativo di ARTEA pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Alla richiesta di SAL devono essere allegati:

- a) documentazione descritta ai punti a), b) e c) del successivo paragrafo 3 "Presentazione Saldo" riferito alla domanda di liquidazione finale.
- b) eventuali documenti comprovanti le motivazioni della necessità del SAL.

Il Comune di Follonica inserisce nel portale informatico ARTEA le spese sostenute e secondo le modalità di rendicontazione della spesa di cui al successivo punto 3).

3. Presentazione del Saldo

Una volta completato il progetto, il comune di Follonica inserisce sul portale informatico ARTEA tutta la documentazione finale a saldo della spesa sostenuta (fatture, pagamenti, ecc.).

Nella domanda di liquidazione finale devono essere inseriti i seguenti documenti:

- a) relazione descrittiva dell'intervento realizzato.
- b) fatture quietanzate (comprehensive del relativo SAL approvato dalla DL)/documentazione contabile avente forza probatoria equivalente che riportano:
 - l'intestazione al beneficiario,
 - la specifica dicitura "PO FEAMP 2014 - 2020 – Misura 5.68 SSL Flag Golfo degli Etruschi". In caso di fatture per forniture dovrà essere riportata la specifica del bene acquistato "Acquisto"
 - l'importo della spesa con distinzione dell'IVA,
 - la data di emissione (che deve essere) compatibile con l'intervento in cui è inserita,
 - i dati fiscali di chi ha emesso la fattura/documento per inquadrare la pertinenza con l'operazione finanziata
 - il CUP (Codice Unico di Progetto) e il CIG relativo all'operazione,
- c) Mandati di pagamento. Il pagamento può essere documentato con la copia del mandato di pagamento quietanzato. Esso deve riportare l'indicazione degli estremi del documento di spesa saldato e l'attestazione di liquidazione (ad esempio il timbro del tesoriere che dimostra l'avvenuta esecuzione del mandato). L'esecuzione del mandato deve essere effettuata entro il termine di chiusura del progetto. Nel caso fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto.

4. Controlli

ARTEA svolge i controlli amministrativi di primo livello nonché l'accertamento finale in loco.

Terminate le procedure di accertamento finale con esito positivo, ARTEA eroga al Comune di Follonica le risorse a Saldo a copertura delle spese sostenute dall'intero progetto.



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

Direttore Edo BERNINI

Incarico: DECRETO PRESID. GIUNTA REGIONALE n. 28 del 28-02-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17175 - Data adozione: 04/08/2023

Oggetto: "Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano -Bando di cui al n°11924 del 30/7/2020 e s.m.i.- Comune di Borgo a Mozzano - Revoca contributo.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019107

IL DIRETTORE

Vista la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023 art. 1 dove i commi 177 e 178 dispongono una prima assegnazione di dotazione aggiuntiva a favore del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, per il periodo di programmazione 2021/2027, nella misura di 50.000 milioni di euro;

Visto in particolare il punto d) del citato comma 178 dove è previsto che nelle more della definizione dei Piani di sviluppo e coesione per il periodo di programmazione 2021/2027 il Ministro per il Sud e la coesione territoriale possa sottoporre all'approvazione del CIPRESS l'assegnazione di risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione per la realizzazione di interventi di immediato avvio dei lavori. Tali interventi confluiscono nei Piani di sviluppo e coesione, in coerenza con le aree tematiche cui afferiscono;

Vista la comunicazione del Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale - prot. 0000267 del 29/03/2021 – registrata al protocollo regionale in data 7 aprile 2021 - di voler provvedere all'assegnazione alla Regione Toscana di una prima quota di risorse FSC, nel limite di 110,9 milioni di euro, ai sensi dell'articolo 1, comma 178, lett. d), della legge di bilancio 2021;

Vista la Delibera D.G.R. n° 612 del 18/05/2020 “Direttive di attuazione per la selezione di progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano”;

Visto il decreto direttoriale n°11924 del 30/7/2020 con il quale è stato approvato il Bando “Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano – Bando”;

Visto il decreto direttoriale n°5907 del 08/04/2021 “Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano- Bando di cui al D.D. 11924 del 30/7/2020 - Approvazione graduatoria domande ammesse ed elenco domande non ammesse”;

Viste le decisioni della Giunta regionale n. 1 del 29 aprile 2021, n. 16 del 21 giugno 2021 e n. 33 del 30 agosto 2021 con le quali la GR ha individuato la proposta dei progetti da candidare a finanziamento in anticipazione sui fondi 2021-2027;

Considerato che la Direzione Ambiente ed Energia ha proposto per l'area “Ambiente e Risorse Naturali Natura e Biodiversità” quali progetti candidati a finanziamento in anticipazione sui fondi 2021-2027 i progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano di cui al bando D.D. 11924/2020 ammessi e non finanziati con D.D. 5907/2021 aventi almeno un livello di progettazione definitivo per un importo di contributo richiesto pari a 3.804.011,41 euro;

Considerato che con la Decisione GR n. 33 del 6 dicembre 2021, a seguito dell'istruttoria dell'Agenzia per la Coesione, sono stati approvati in via definitiva i progetti proposti per il finanziamento in anticipazione sui fondi 2021-2027;

Vista la Delibera CIPRESS del 22 dicembre 2021 n. 79 “Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 e 2021-2027 – Assegnazione risorse per interventi COVID-19 (FSC 2014- 2020) e anticipazioni alle regioni e province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027)” che assegna alla Regione Toscana risorse FSC 2021-2027 pari a 110.896.843,25 euro per il finanziamento di n. 119 interventi;

Visto l'allegato 3 della suddetta Delibera CIPE (CIPESS) del 22 dicembre 2021 n. 79 che assegna le risorse per i progetti, di competenza della Direzione Ambiente ed Energia della Regione Toscana, inerenti alla realizzazione di progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano di cui al Bando di cui al D.D. 11924 del 30/7/2020 ammessi e non finanziati con D.D. 5907/2021 aventi almeno un livello di progettazione definitivo per un importo di contributo pari a 3.804.011,41 euro;

Vista la DGR 493 del 26 aprile 2022, modificata successivamente con la DGR 683 del 13 giugno 2022, con la quale l'Amministrazione ha approvato gli indirizzi per l'attivazione degli interventi da ricomprendere nel PSC 2021/2027, confermando l'individuazione di ARTEA quale Organismo Intermedio, responsabile del controllo, pagamento e monitoraggio degli interventi finanziati dalla Delibera CIPESS 79/2021;

Visto il Decreto Direttoriale n° 15495 del 29/7/2022 "Anticipazione FSC 2021-2027 di cui alla Delibera CIPESS n. 79/2021: impegno risorse a favore di ARTEA, approvazione schema convenzione e individuazione procedure di liquidazione- Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti in ambito urbano";

Visto che con il suddetto decreto è stato assunto l'impegno di spesa nei confronti di ARTEA per il finanziamento attraverso le risorse FSC 21/27 di cui alla Delibera CIPESS 79/2021 degli interventi identificati nell'allegato A del suddetto atto, per l'importo complessivo di euro 3.269.337,85;

Vista la DGR 1396 del 12 dicembre 2022, che approva il quadro delle risorse FSC 2021-2027 assegnate in anticipazione con la Delibera CIPESS 79/2021 e l'articolazione dello stesso in attività attribuite a specifici Settori regionali di competenza cui sono ricondotti gli interventi finanziati;

Vista la DGR 316/2022 con la quale è stato approvato il piano di attività 2022/2024 di ARTEA nel quale è stabilito che la stessa svolge le funzioni di organismo intermedio per il FSC 2021/2027 a partire dagli interventi finanziati in anticipazione;

Vista la DGR 297 del 27 marzo 2023 che:

- delega ad ARTEA le funzioni di responsabile del controllo e pagamento dei progetti finanziati con risorse 2021/2027, come riportato nell'allegato A, nonché di progetti che deriveranno da eventuali nuove assegnazioni e riprogrammazioni;
- approva lo schema di disciplinare (allegato C alla stessa) per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività affidate ad ARTEA relative al controllo e pagamento dei progetti del PSC 2021/27 da adottare con proprio atto da parte Responsabile di attività, previa eventuale adattamento alle caratteristiche specifiche delle attività da esso gestite;
- stanZIA le risorse dell'assistenza tecnica, a valere su capitoli dell'Autorità Responsabile FSC, per garantire la copertura delle attività svolte da ARTEA;

Preso atto che i rapporti tra Regione ed ARTEA saranno regolati con successivo disciplinare;

Visto che il Comune di Borgo a Mozzano, con nota PEC Prot. RT 0228312 del 03/6/2022 ha inviato comunicazione di rinuncia al contributo pari a € 45.811,90 concesso con Decreto Direttoriale n. 15495 del 29/7/2022 per l'intervento "ABBATTIMENTO EMISSIONI CLIMALTERANTI AMBITO URBANO - Qualità dell'aria Borgo" CUP CIPE J27G20000030006;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni riportate in narrativa, di prendere atto della rinuncia e procedere alla revoca del contributo concesso con Decreto Direttoriale n° 15495 del 29/7/2022 al Comune di Borgo a Mozzano pari a € 45.811,90 per l'intervento "ABBATTIMENTO EMISSIONI CLIMALTERANTI AMBITO URBANO - Qualità dell'aria Borgo" CUP CIPE J27G20000030006;

Ritenuto opportuno stabilire che l'importo di 45.811,90 , costituisce minore spesa;

Ritenuto conseguentemente necessario ridurre l'impegno n. 5855 assunto a favore di ARTEA sul capitolo 43259/U (PURO) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, per l'importo di € 45.811,90;

Considerato che nessun importo è stato liquidato al comune di Borgo a Mozzano per l'intervento "ABBATTIMENTO EMISSIONI CLIMALTERANTI AMBITO URBANO ;

Visto il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la L.R. n. 1/2015 recante "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008";

Richiamato il Regolamento di Contabilità D.P.G.R. n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs 118/2011;

Vista la decisione n. 16 del 15 maggio 2017 "Approvazione del documento "Linee di indirizzo per la riduzione del riaccertamento degli impegni di spesa corrente e di investimento ai sensi del D.Lgs. 118/2011": modifiche alla decisione di GR n. 13 del 29 novembre 2016", modificata dalla decisione n. 16 del 25/03/2019;

VISTA la Legge Regionale n. 45 del 29.12.2022 "Legge di stabilità per l'anno 2023";

VISTA la L.R. n. 46 del 29/12/2022 che approva il "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";

VISTA la DGR. n. 2 del 09/01/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025";

DECRETA

1) di prendere atto della rinuncia e procedere alla revoca del contributo concesso con Decreto Direttoriale n° 15495 del 29/7/2022 al Comune di Borgo a Mozzano pari a € 45.811,90 per l'intervento "ABBATTIMENTO EMISSIONI CLIMALTERANTI AMBITO URBANO - Qualità dell'aria Borgo" CUP CIPE J27G20000030006;

2) ridurre l'impegno n. 5855 assunto a favore di ARTEA sul capitolo 43259/U (PURO) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, per l'importo di € 45.811,90 ;

3) di dare atto che ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e della Circolare della Direzione Programmazione e Bilancio prot. n. 305395 del 07/06/2018 le scritture contabili di allineamento sul correlato capitolo 22669/E verranno assunte sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli Settori competenti

4) di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore regionale della Direzione Ambiente ed Energia;

5) di procedere all'invio, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) di apposita comunicazione scritta ai soggetti interessati.

Avverso il presente Decreto è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Ai sensi dell'art.11bis della L.R. 40/2009 e s.m.i., il responsabile della correttezza del presente procedimento amministrativo è il Direttore della Direzione Ambiente ed Energia

IL DIRETTORE



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO

Responsabile di settore Gabriele GRONDONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17205 - Data adozione: 27/07/2023

Oggetto: Decreto n. 5107 del 14/03/2023 " PR Toscana FSE+ 2021-2027- Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time. Impegno di spesa delle domande pervenute al 30/06/2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018076

IL DIRIGENTE

Vista la DGR n. 77 del 30.01.2023 che approva gli “Elementi essenziali per l’adozione dell’Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un elenco degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time”;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 5107 del 14/03/2023 con il quale si approva l’Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time;

Considerato che l'avviso si compone di due misure: - Misura 1: il finanziamento di voucher formativi per sostenere le spese di accesso a percorsi formativi just in time, di soggetti disoccupati, inoccupati e inattivi per i quali sia stata effettuata dalle imprese specifica richiesta finalizzata all'assunzione; - Misura 2: procedura selettiva pubblica per la creazione di un Catalogo di Enti formativi, rispondenti a determinati requisiti, che si rendano disponibili ad erogare formazione professionale just in time finalizzata all'assunzione dei disoccupati, di cui alla Misura 1;

Preso atto che nel mese di giugno 2023 è giunta la documentazione di accesso alla formazione, di cui all'Art. 8 dell’Avviso, per 106 domande di voucher presentate entro il 30 giugno 2023 e che tutte le domande prevedono la delega al pagamento all’ente attuatore;

Preso atto che dalla valutazione di ammissibilità sono risultate ammissibili 104 domande, come riportato nell’Allegato A “Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023”;

Preso atto che dalla valutazione di ammissibilità sono risultate non ammissibili n. 2 domande, come riportato nell’Allegato B “ Elenco delle domande non ammissibili – scadenza del 30.06.2023”;

Ritenuto pertanto di ammettere a finanziamento le domande di voucher dei soggetti indicati nell’Allegato A -“Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023” per l’importo indicato nella colonna "Importo assegnato e conseguente impegno di spesa" assumendo gli impegni per ciascun capitolo di spesa per complessivi € 565.200,00 a valere sulle risorse del PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati" , sui pertinenti capitoli del Bilancio Finanziario Gestionale 2023/2025, così come segue:

€ 226.080,00 Cap. 64129 - QUOTA UE (40%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023364;

€ 237.384,00 Cap. 64130 – QUOTA STATO (42%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023365;

€ 101.736 Cap. 64131 – QUOTA REGIONE (18%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023366;

Considerato che, così come previsto dall'Avviso pubblico, art. 14 Misura 1 "Erogazione del finanziamento del voucher - adempimenti e vincoli" tutti i destinatari hanno richiesto di non avvalersi della riscossione diretta del voucher stesso, delegando l'Ente di formazione alla riscossione, come da Allegato A1 - “Elenco delle agenzie formative”;

Ritenuto di assumere sul capitolo 81036/U (stanziamento puro) - annualità 2023 - del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 l’impegno di spesa per € 565.200,00 V livello 7.02.99.99.999 - a favore degli Enti di Formazione dettagliati nell'Allegato A1 “Elenco delle agenzie formative” e per pari importo - V livello 9.02.99.99.999 – sul capitolo 61042/E (stanziamento puro) annualità 2023 - del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 l’accertamento di entrata da regolarizzare in fase di liquidazione a favore dei soggetti che hanno optato per il rimborso tramite l'Ente di Formazione;

Dato atto che gli atti di liquidazione saranno adottati dal dirigente competente per la gestione delle somme impegnate con il presente provvedimento ai sensi degli artt. 44 e 45 del DPGR n. 61/R del 19/12/2001, in quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso collegati, a seguito della presentazione della documentazione indicata nell'avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 5107 del 14/03/2023;

Dato atto che si tratta di contributi da non assoggettare a ritenuta d'acconto per mancanza del presupposto oggettivo in quanto le somme si riferiscono a finanziamenti a carico di programmi comunitari e quindi esenti in base al REG. UE 1060/2021 art. 74 c.1 lettera b) e risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.51/E dell'11/06/2010;

Dato atto che i contributi di cui al presente provvedimento non costituiscono aiuti di stato/de minimis ai sensi dell'art. 107, paragrafo 1, del TUE, in quanto si configurano come misura di formazione rivolta a soggetti disoccupati, inoccupati ed inattivi;

Dato atto della somma assegnata alla Regione Toscana come da Delibera di Giunta regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027, così come approvato dalla Commissione Europea con la Decisione di esecuzione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022, il relativo accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

Visto il D.lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Vista la L.R. n. 1/2015 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili;

Richiamato il Regolamento di contabilità D.P.G.R. n. 61/2001 del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs n. 118/2011;

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n.45 "Legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge Regionale n. 46 del 29/12/2022 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2023-2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.2 del 09/01/2023 con cui viene approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025.

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in narrativa, gli elenchi delle domande di voucher ammessi, relativi alle domande presentate alla scadenza del 30 giugno 2023, e contenute nell'Allegato A -"Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023";
2. di approvare, per le motivazioni indicate in narrativa, gli elenchi delle domande di voucher non ammissibili, relativi alle domande presentate alla scadenza del 30 giugno 2023, e contenute nell'Allegato B " Elenco delle domande non ammissibili – scadenza del 30.06.2023";

3. di ammettere a finanziamento le domande di voucher dei soggetti indicati nell'Allegato A -"Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023" per l'importo indicato nella colonna "Importo assegnato e conseguente impegno di spesa" assumendo gli impegni di spesa per ciascun capitolo per complessivi € 565.200,00 a valere sulle risorse del PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati" , sui pertinenti capitoli del Bilancio Finanziario Gestionale 2023/2025, così come segue:

€ 226.080,00 Cap. 64129 - QUOTA UE (40%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023364;

€ 237.384,00 Cap. 64130 – QUOTA STATO (42%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023365;

€ 101.736 Cap. 64131 – QUOTA REGIONE (18%) a valere sulla prenotazione generica n. 2023366;

4. di assumere sul capitolo 81036/U (stanziamento puro) - annualità 2023 - del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 l'impegno di spesa per € 565.200,00 V livello 7.02.99.99.999 - a favore degli Enti di Formazione dettagliati nell'Allegato A1 "Elenco delle agenzie formative" e per pari importo - V livello 9.02.99.99.999 – sul capitolo 61042/E (stanziamento puro) annualità 2023 - del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 l'accertamento di entrata da regolarizzare in fase di liquidazione a favore dei soggetti che hanno optato per il rimborso tramite l'Ente di Formazione;
5. di dare atto che l'Avviso prevede che il destinatario al termine del corso formativo debba produrre la rendicontazione delle spese con la modalità dei costi reali;
6. di rinviare, a successivi atti del dirigente la liquidazione delle somme impegnate con il presente provvedimento ai sensi degli artt. 44 e 45 del DPGR n. 61/R del 19/12/2001 in quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso collegati, a seguito della presentazione della documentazione indicata dai relativi artt. dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 5107 del 14/03/2023 ;
7. di dare atto che l'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di equilibrio di bilancio delle regioni, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta Regionale in materia.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'Autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

Il Dirigente

Allegati n. 3

- A1* *Elenco delle agenzie formative*
529441789becadc86d03171bbd7654170dfc0b5dd8a0056279b857f395c35b1e
- A_* *Elenco delle domande ammesse con pagamento a favore dell'ente erogatore del corso*
ca0088c8a9da37660af2636a872579170dd8d9b7aa15034a4debf2b3281b8462
- B_* *Elenco delle domande non ammissibili*
5655491076d9abd47aade28d30b763a97e7d9907e778a5df4c70b1e30edb91c7

ALLEGATO A1 ELENCO DELLE AGENZIE FORMATIVE		
Agenzia Formativa	Sibec	IMPORTO
AUTOSCUOLA GERARDO SNC	352977	€ 27.000,00
CONSORZIO SOECOFORMA IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIA	321356	€ 60.000,00
COPERNICO - SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	75151	€ 9.000,00
CORALI S.R.L. IMPRESA SOCIALE	12207	€ 9.000,00
DRIVING SCHOOL.IT S.R.L.	306581	€ 4.000,00
ERREFFE REALI PASCAL S.R.L.	296834	€ 66.000,00
ESEDRA S.R.L.	75974	€ 70.000,00
I.F.O.A. - ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI	69970	€ 20.000,00
		€ 32.000,00
KLEIS FORMAZIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	312305	
LA BOTTEGA TOSCANA S.R.L.	318474	€ 6.000,00
MASTER FORMAZIONE SRL	319840	€ 4.200,00
MESTIERI TOSCANA - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	288871	€ 108.000,00
PEGASO - NETWORK - COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	77769	€ 132.000,00
PRISMA FORMAZIONE SRL	308685	€ 18.000,00
		€ 565.200,00

Al. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agente formativa	Cognome	Nome	CPI e indirizzo	Domanda protocollata	Domanda data presentazione	Data autoselezione del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup
AUTOSCUOLA GERARDO SNC	BORRONI	MAURILIO	PI	940/2023	26/06/2023	21/06/23	26/06/23	10/07/23	Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352662	D8402300199006
	CACIORGNA	GABRIELE	PI	937/2023	26/06/2023	20/06/23	26/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352664	D8402300200006
	CALABRESE	ANGELO	PI	939/2023	26/06/2023	22/06/23	26/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352665	D8402300201006
	DICCIATI	MARCO	PI	941/2023	26/06/2023	22/06/23	26/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352666	D8402300202006
	D'ANTONI	SALVATORE	PI	942/2023	27/06/2023	22/06/23	27/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352667	D8402300203006
	SAAD	YASSINE	PI	967/2023	30/06/2023	23/06/23	27/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352668	D8402300204006
	SYLLA	BERIGNE MODOU	PI	938/2023	26/06/2023	23/06/23	26/06/23	10/07/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Merco/Persone	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352669	D8402300205006
CONSORZIO SOECOFORMA IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	BACHICCHI	MLVIA	PT	916/2023	21/06/2023	20/06/23	21/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352670	D6402300148006
	BUGLIA	IRENE	LU	910/2023	21/06/2023	21/06/23	21/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352671	D6402300149006
	CHACON MORFFE	DALIN	LU	933/2023	23/06/2023	23/06/23	23/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352672	D6402300150006
	CRISTALDO	EMANUELE	LU	924/2023	22/06/2023	22/06/23	22/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352673	D6402300151006
	GUERREROS ALVAREZ	JHDHANNA JUDITH	LU	896/2023	20/06/2023	19/06/23	20/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	218697	D6402300152006
	KARUNAS	TATIANA	LU	929/2023	22/06/2023	21/06/23	22/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352683	D6402300153006
	LAZZERI	ELENA	LU	828/2023	22/06/2023	22/06/23	22/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352682	D6402300154006
	PIERONI	CHARA	LU	934/2023	23/06/2023	23/06/23	23/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352684	D6402300155006
	CIMA	MICHELA	LU	908/2023	21/06/2023	21/06/23	21/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352685	D6402300156006
	TOMEI	CHARA	LU	935/2023	23/06/2023	23/06/23	23/06/23	27/06/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352686	D6402300157006
COFERNICO - SOCIETA' CONSORZILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	DA TOFORI	LORELLA	LU	743/2023	13/06/2023	01/06/23	12/06/23	30/06/23	Avviamento della Produzione (UC996)	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352687	D1402300120006
	GIJONI	ELENA	LU	744/2023	13/06/2023	05/06/23	12/06/23	30/06/23	Avviamento della Produzione (UC996)	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352688	D1402300121006
	KAMSSOKO	FAMORI	LU	745/2023	13/06/2023	09/06/23	12/06/23	30/06/23	Avviamento della Produzione (UC996)	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352689	D1402300122006
CANASA MEDINA	JHEREMY EDUARDO	LI	746/2023	13/06/2023	09/06/23	13/06/23	14/06/23	Preparazione di prodotti panari dolciari da forno	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352690	D4402300136006	

Al. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agente formativa	Cognome	Nome	CPI o riferimento	Domanda in protocollo	Domanda data presentazione	Data autotipizzazione Al. 3 da parte del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup
CORALI S.R.L. IMPRESA SOCIALE	DIAGNE	COLUMBA	LI	741/2023	13/06/2023	12/06/23	07/06/23	14/06/23	Preparazione di prodotti panari dolciari da forno	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	234913	D4423001370006
	BIDA	NATALIA	LI	823/2023	16/06/2023	16/06/23	16/06/23	19/06/23	Preparazione di prodotti panari dolciari da forno	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352691	D4423001380006
DRIVING SCHOOL IT S.R.L.	MONDELLO	ALBERTO	MS	759/2023	14/06/2023	06/06/23	14/06/23	16/06/23	Patente C - Carta Qualificazione conducente Motor/Personale	€ 4.000,00	€ 1.600,00	€ 1.680,00	€ 720,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352692	D6423001580006
ERREFFE REALI PASCAL S.R.L.	CHARAGE	QUARDA	AR	904/2023	21/06/2023	08/06/23	21/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352694	D1423001230006
	DOMINGUEZ MATOS	NAVLET BERTHA	AR	909/2023	21/06/2023	16/06/23	21/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352695	D1423001240006
	JIMENEZ DE RODRIGUEZ	MARIA	AR	950/2023	28/06/2023	27/06/23	28/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352696	D1423001260006
	MONTEVERDI	MICHELA	AR	799/2023	16/06/2023	09/06/23	16/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352700	D1423001270006
	NAPOLI	ANTONINA	AR	932/2023	23/06/2023	21/06/23	23/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352702	D1423001280006
	NARDUCCI	ERIKA	AR	945/2023	28/06/2023	26/06/23	28/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352703	D1423001290006
	QASBAR	NAEEM	AR	918/2023	21/06/2023	16/06/23	21/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352704	D1423001300006
	RICCA	ROBERTO	AR	793/2023	16/06/2023	09/06/23	16/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352705	D1423001310006
	TIEZZI	SANDRA	AR	884/2023	19/06/2023	16/06/23	28/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352707	D1423001320006
	TOMPA	LAURA LOREDANA	AR	912/2023	21/06/2023	21/06/23	21/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352708	D1423001330006
UDOWURI	EUCHERIA CHNYERE	AR	972/2023	30/06/2023	30/06/23	30/06/23	05/07/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352709	D1423001340006	
DELIA	ELARIA	PI	975/2023	30/06/2023	29/06/23	30/06/23	30/06/23	Segreteria UC 1638 UC 1640	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352710	D6423001590006	
DIMITROVA	VIKTORIYA KRUMOVA	PI	907/2023	21/06/2023	20/06/23	20/06/23	30/06/23	Segreteria UC 1638 UC 1640	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352711	D6423001600006	
LOTTI	ELARIA	LU	712/2023	06/06/2023	22/05/23	22/05/23	18/05/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale (UC1588) Gestione della contabilità generale (UC1599)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352712	D6423001610006	
MARRA	MARIANTONETTA	LU	914/2023	21/06/2023	19/06/23	20/06/23	27/05/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352716	D6423001620006	
MIMBELLARDO	MICHELE	LU	900/2023	20/06/2023	08/06/23	08/06/23	30/05/23	Tecnico dell'animazione socioeducativa	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352717	D6423001630006	
FUCETTI	ELEONORA	LU	976/2023	30/06/2023	29/06/23	30/06/23	30/06/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale (UC1588) Gestione della contabilità generale (UC1599)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352718	D6423001640006	
ESEDRA S.R.L.	RESTUCCIA	STEFANA	PI	973/2023	30/06/2023	26/06/23	30/06/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale (UC1588) Gestione della contabilità generale (UC1599)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352719	D6423001650006	

Al. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agente formativa	Cognome	Nome	CPI di riferimento	Domanda protocollo	Domanda data presentazione	Data sottoscrizione Al. 3 da parte del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup
	RUBINO	MICHELA	PI	945/2023	28/06/2023	27/06/23	28/06/23	30/05/23	Tecnico dell'animazione socioeducativa	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352721	D64023001660006
	TAMBORRINI	BARBARA	PI	923/2023	22/06/2023	22/06/2023	22/06/23	28/06/23	Segreteria UC 1638 UC 1640	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352722	D64023001670006
	TORRE	ANNA	PI	931/2023	23/06/2023	22/06/2023	23/06/23	28/06/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale (UC1588) Gestione della contabilità generale (UC1590)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352723	D64023001680006
	VALENTINI	ANDREA	PI	936/2023	23/06/2023	22/06/2023	23/06/23	30/06/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale (UC1588) Gestione della contabilità generale (UC1590)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352724	D64023001690006
	VENTURINI	VERONICA	PI	913/2023	21/06/2023	14/06/23	14/06/23	27/05/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352725	D64023001700006
	ZANNI	ANDREA	LU	690/2023	01/06/2023	30/05/23	30/05/23	30/05/23	Tecnico dell'animazione socioeducativa	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352660	D64023001470006
I.F.O.A. - ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI	BARNINI	SIMONE	PI	692/2023	01/06/2023	01/06/23	01/06/23	05/06/23	Preparazione di prodotti alimentari freschi (carni, salumi, formaggi, ecc.) Allettamento e rifornimento del banco e del locale adibito alla vendita	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352726	D44023001390006
	BERNARDINI	RICCARDO	LI	953/2023	29/06/2023	29/06/23	29/06/23	04/06/23	Esecuzione del disegno del pezzo Impostazione a CAD dei parametri che definiscono la specificità del pezzo	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352727	D34023001880006
	FILIPETTO BRANZANTI	ENRICO	LI	691/2023	01/06/2023	01/06/23	01/06/23	05/06/23	Preparazione di prodotti alimentari freschi (allettamento e rifornimento del banco e del locale adibito alla vendita)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352728	D44023001450006
	VIRGILI	ALESSIO	PI	971/2023	30/06/2023	30/06/23	30/06/23	04/06/23	Esecuzione del disegno del pezzo Impostazione a CAD dei parametri che definiscono la specificità del pezzo	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352729	D34023001890006
KLEIS FORMAZIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	CODA	VALERIA	LU	736/2023	08/06/2023	07/06/23	08/06/23	12/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352730	D64023001710006
	DE PAOLI	ANGELICA	LU	695/2023	05/06/2023	31/05/23	01/06/23	29/05/23	Gestione dell'Accoglienza Espletamento dell'Attività di Segreteria amministrativa (UC541 UC1773)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352731	D64023001730006
	GIANNINI	ANTONELLA	LU	747/2023	13/06/2023	09/06/23	13/06/23	29/05/23	Gestione dell'Accoglienza Espletamento dell'Attività di Segreteria amministrativa (UC541 UC1773)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352975	D64023001800006
	MAZZEI	ANDREA	LU	717/2023	06/06/2023	30/05/23	06/06/23	29/05/23	Gestione dell'Accoglienza Espletamento dell'Attività di Segreteria amministrativa (UC541 UC1773)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352732	D64023001740006
	PAOLI	CHARA	LU	738/2023	08/06/2023	08/06/23	08/06/23	12/06/23	Gestione dell'Accoglienza Espletamento dell'Attività di Segreteria amministrativa (UC541 UC1773)	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.100,00	€ 900,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352735	D64023001750006
THAMMARUJ	JUNTIMA	LU	704/2023	06/06/2023	05/06/2023	06/06/2023	12/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	279966	D64023001760006	
LA BOTTEGA TOSCANA S.R.L.	APARCO HINDSTROZA	MARLENI NELIDA	FI	947/2023	28/06/2023	28/06/23	28/06/23	22/05/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352736	D14023001360006
MASTER FORMAZIONE SRL	POLIAKOV	ANDRII	ME	728/2023	07/06/2023	07/06/23	07/06/23	20/06/23	Piattaforma di lavoro mobili elevabili e Macchine movimento terra	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.260,00	€ 540,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352737	D64023001770006
	ZANCA	ONEL	ME	922/2023	22/06/2023	15/06/23	22/06/23	30/06/23	Piattaforma di lavoro mobili elevabili (PLE)	€ 1.200,00	€ 480,00	€ 504,00	€ 216,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352738	D64023001780006
	BECAGLI	ELIO	FI	718/2023	07/06/2023	25/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352739	D74023001460006
	BENASSI	CLAUDIA	PI	720/2023	07/06/2023	26/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352740	D74023001470006

Al. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agente formativa	Cognome	Nome	CPI e ritenimento	Domanda protocollo	Domanda data presentazione	Data sottoscrizione del 3a parte del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup	
MESTIERI TOSCANI - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	BIAGINI	STEFANIA	PO	709/2023	06/06/2023	29/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352741	D74023001480006	
	BOSSO	MARIA	FI	703/2023	06/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352742	D74023001490006	
	CANDELA	AURORA	FI	722/2023	07/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352743	D74023001500006	
	CIAMPI	BARBARA	FI	715/2023	06/06/2023	29/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352744	D74023001510006	
	DAN	EUGENIA DANIELA	FI	716/2023	06/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352745	D74023001520006	
	DIOME	BOUSSO	FI	724/2023	07/06/2023	01/06/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352746	D74023001530006	
	GIOTTI	CHIARA	FI	729/2023	07/06/2023	29/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352747	D74023001540006	
	GIULENA	MIRELA	FI	697/2023	05/06/2023	30/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	235437	D74023001550006	
	GINGLIE	NDEVE BIGLIE	FI	705/2023	06/06/2023	29/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352748	D74023001560006	
	PAVEL	ANNA MARIA	FI	694/2023	05/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352749	D74023001570006	
	PERRA	ALESSANDRA GIUSEPPINA	FI	721/2023	07/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	236386	D74023001580006	
	RINALDO	SELENE	FI	701/2023	05/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352750	D74023001590006	
	RISSO	ELEONORA	FI	693/2023	05/06/2023	29/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352751	D74023001600006	
	ROSARIO	LINDA PRADO	FI	700/2023	05/06/2023	31/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352752	D74023001610006	
	STIATTESI	MANUELA	FI	702/2023	05/06/2023	25/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352753	D74023001620006	
	VERACINI	LAURA	FI	707/2023	06/06/2023	30/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352754	D74023001630006	
		BEATRICE	IMILIANO	PT	730/2023	07/06/2023	29/05/23	07/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352755	D34023001900006
		BENFARI	LETIZIA	PO	750/2023	14/06/2023	06/06/23	06/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352756	D34023001910006
		BIGAGLI	SABRINA	PT	735/2023	08/06/2023	30/05/23	08/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352757	D34023001920006
		BISPO DOS SANTOS	SILVANA	PO	754/2023	14/06/2023	14/06/23	14/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352758	D34023001930006

Al. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agente formativa	Cognome	Nome	CPI o riferimento	Domanda protocollata	Domanda data presentazione	Data sottoscrizione del 3.a parte del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup	
PEGASO - NETWORK - COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	SITRAJ	NADIRE	PO	699/2023	05/06/2023	25/05/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352759	D34023001940006	
	CAPPPELLINI	SONIA	PO	733/2023	08/06/2023	07/06/23	08/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	311639	D34023001950006	
	CARPINI	DANIELA	PO	708/2023	06/06/2023	05/06/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352760	D34023001960006	
	CHECCHIA	SIOKNNY	PO	731/2023	07/06/2023	29/05/23	07/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352761	D34023001970006	
	CHELLI	WENDY	PO	734/2023	08/06/2023	06/06/23	08/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352762	D34023001980006	
	COLOMBI	SIMONA	PO	751/2023	14/06/2023	09/06/23	14/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352763	D34023001990006	
	CUCIURUZ	ELENA	PO	698/2023	05/06/2023	26/06/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352764	D34023002000006	
	EL AIBLOUD	LOUBNA	PO	714/2023	06/06/2023	05/06/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	229675	D34023002010006	
	ELABADAGE	ASHA PRASAJINI	PO	710/2023	06/06/2023	05/06/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352766	D34023002020006	
	FRANCISCO	TERESA ASARADA	PO	911/2023	21/06/2023	20/06/23	20/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	345209	D34023002030006	
	INNOCENTI	LORENZO	PT	723/2023	07/06/2023	29/05/23	06/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352777	D34023002040006	
	KOLBEK	GIADA	PO	719/2023	07/06/2023	30/05/23	05/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352767	D34023002050006	
	LANDI	ELGA	FI	726/2023	07/06/2023	25/05/23	06/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352768	D34023002060006	
	MARCO RIBEIRO	SILVANIA	PO	753/2023	14/06/2023	14/06/23	14/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352769	D34023002070006	
	PISCITELLI	ANNA LISA	PO	737/2023	09/06/2023	08/06/23	09/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352770	D34023002080006	
	PLEITEZ	GREGORIA DE LOS ANGELES	FI	944/2023	27/06/2023	26/06/23	27/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352771	D34023002090006	
	SAMSON	ELENA	PO	732/2023	07/06/2023	25/05/23	07/06/23	21/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352772	D34023002100006	
	VALENTE	MARTINA	PO	696/2023	05/06/2023	26/05/23	05/06/23	19/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352773	D34023002110006	
	PRISMA FORMAZIONE SRL	FERRARA	ANNAFELISA	LI	974/2023	30/06/2023	30/06/23	18/06/23	30/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352774	D34023002120006
		MARCORI	GAIA	PI	962/2023	29/06/2023	28/06/23	29/06/23	30/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352775	D34023002130006

At. A - Elenco delle domande ammesse - scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

Agenzia formativa	Cognome	Nome	CPI e strumento	Domanda in protocollo	Domanda data presentazione	Data sottoscrizione At. 3.a parte del CPI	Data iscrizione al corso	Data inizio attività	Percorso formativo richiesto	Importo assegnato e conseguente impegno di spesa	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Modalità di erogazione	Sisc	cup
	NARGISO	GIADA	LI	739/2023	12/06/2023	30/05/23	12/06/23	30/06/23	Addetto all'assistenza di base	€ 6.000,00	€ 2.400,00	€ 2.520,00	€ 1.080,00	Delega per il pagamento all'ente erogatore	352776	D34D23002140006
										€ 565.200,00	€ 226.080,00	€ 237.364,00	€ 101.736,00			

All. B - Elenco delle domande non ammissibili – scadenza del 30.06.2023

Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time Misura 1 PR FSE+ 2021-2027 Attività 1.a.10 "Formazione per disoccupati"

N. Protocollo	Data presentazione domanda on line	Percorso formativo richiesto	Esito	Motivazione
713/2023	06/06/2023	Addetto all'assistenza di base	NON AMMESSA	Ai sensi dell'art. 8 misura 1 – mancato rispetto della tempistica per l'invio della domanda
725/2023	07/06/2023	Addetto all'assistenza di base	NON AMMESSA	Ai sensi dell'art. 8 misura 1 – mancato rispetto della tempistica per l'invio della domanda



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA'
DI GESTIONE

SETTORE ATTIVITA' INTERNAZIONALI E DI ATTRAZIONE DEGLI
INVESTIMENTI

Responsabile di settore Filippo GIABBANI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 16277 del 22-09-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17273 - Data adozione: 04/08/2023

Oggetto: Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020: Approvazione concessione aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari precedentemente individuati con i Decreti n. 14447/2022, 21158/2022, 6485/2023, 7286/2023, 9201/2023 e 14918/2023.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018942

IL DIRIGENTE

Visti i Regolamenti comunitari e successive modificazioni che disciplinano gli interventi dei Fondi strutturali:

- Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006, per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1299 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale all’obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 “recante la modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni ed il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati”;

Vista la normativa vigente in materia di Aiuti di Stato, e in particolare:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento (UE) 1084/2017 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica il Regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda gli aiuti alle infrastrutture portuali e aeroportuali, le soglie applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e degli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali, nonché i regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento nelle regioni ultra periferiche, e modifica il Regolamento (UE) n. 702/2014 per quanto riguarda il calcolo dei costi ammissibili;
- Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (2016/C 262/01);
- Decreto 31 maggio 2017, n. 115 del Ministero dello Sviluppo Economico "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni";
- Regolamento (UE) 2020/972 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti;
- Regolamento (UE) 2021/1237 della Commissione del 23 luglio 2021 recante modifica del regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;

Vista la Decisione di Esecuzione C (2015) n.4102 del 11 giugno 2015 della Commissione Europea di approvazione del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con propria Delibera n. 710 del 6 luglio 2015 e le successive modifiche assunte con Decisioni della Commissione Europea C (2018) n. 1490 del 7.3.2018, n. 6318 del 24.9.2018 e n. C (2021) 2264 del 26/03/2021 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Delibera n. 1182 del 29/10/2018 e con Delibera n. 551 del 24/5/2021;

Vista la Legge Regionale n. 26 del 22/05/2009 “Disciplina delle attività europee e di rilievo internazionale della Regione Toscana” e ss.mm.;

Visto e dato atto che la Regione Toscana Settore Attività Internazionali (ora Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli investimenti) riveste il ruolo di Autorità di Gestione del Programma (d’ora in avanti AG) e risulta designata dall’Autorità di Audit del Programma, come previsto dalle normative UE sopra richiamate, con Decisione della Giunta Regionale n. 7 del 19 dicembre 2016;

Visti rispettivamente i regolamenti di funzionamento del Comitato Direttivo e del Comitato di Sorveglianza i quali prevedono che:

- il Comitato Direttivo effettui la valutazione dei progetti (art. 1 del regolamento sopra menzionato);
- il Comitato di Sorveglianza effettui l’approvazione dei progetti (art. 2 del regolamento sopra menzionato);

Visto il Decreto della Regione Toscana nella sua qualità di AG n. 10668 del 9/07/2020 con cui è stato approvato il “V Avviso per la presentazione di candidature di progetti per gli Assi prioritari 1, 2, 3 e 4” del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020, come modificato dai decreti n. 11228 del 23/07/2020 e n. 19358 del 3/11/2021 (d’ora in avanti V Avviso);

Visto il Decreto della Regione Toscana n. 4718 del 31/03/2021 che, nella sua qualità di AG, ha approvato il finanziamento del progetto CAP.TERRES ed ha disposto i relativi impegni di spesa a favore del Capofila secondo quanto previsto dal circuito finanziario del Programma;

Dato atto che il V Avviso prevede la concessione di aiuti di Stato nel rispetto del regime *de minimis*, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e del regime di esenzione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014, modificato dal Regolamento (UE) n. 1084/2017;

Vista la Comunicazione Sani 2 n. SA.58199 del 30/07/2020 relativa alla Concessione di aiuti alle imprese in esenzione ai sensi del Regolamento (UE) della Commissione n. 651/2014, del Regolamento (UE) della Commissione n. 1084/2017 e del Regolamento (UE) della Commissione n.972/2020 nell’ambito del Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia - Francia “Marittimo” 2014/2020 - “V Avviso per la presentazione di candidature di progetti per gli Assi prioritari 1, 2, 3 ”;

Visto il Decreto della Regione Toscana n. 19358 del 3/11/2021 che dispone di modificare la Comunicazione Sani 2 n. SA.58199 del 30/07/2020 dei regimi di aiuto già registrata per il V Avviso del Programma Interreg V-A Italia-Francia Marittimo 2014 – 2020, (approvato con Decreto n. 10668 del 9/07/2020, come integrato con Decreto n. 11228 del 23/07/2020 - Pubblicati nel BURT Supplemento n. 130 del 22/7/2020 e nel BURT n.31 del 29/07/2020), integrandola per quanto riguarda l'applicazione del Regolamento (UE) 2021/1237 della Commissione del 23 luglio 2021 che ha modificato l’art. 20 del Regolamento (UE) 651/2014 “Aiuti per i costi sostenuti dalle imprese che partecipano a progetti di cooperazione territoriale europea” ed ha inserito l'art. 20 bis “Aiuti di importo limitato alle imprese per la partecipazione a progetti di cooperazione territoriale europea”;

Vista la successiva Comunicazione Sani 2 n. SA.100848 del 30/11/2021 relativa alla modifica della Comunicazione Sani 2 n. SA.58199 del 30/07/2020;

Visto e dato atto che per il progetto CAP.TERRES, ed in particolare per alcune delle attività di competenza dei Partner del progetto è emerso che le stesse sono assoggettabili alla disciplina degli aiuti di Stato come aiuti indiretti;

Richiamati i Decreti:

- n. 14447 del 14/07/2022 con cui è stata approvata la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ai beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES;
- n. 21158 del 25/10/2022 con cui è stata approvata la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari precedentemente individuati con il Decreto n. 14447/2022;
- n. 6485 del 31/03/2023 con cui è stata approvata la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari individuati con i Decreti n. 14447/2022 e n. 21158/2022;
- n. 7286 del 06/04/2023 con cui è stata approvata la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari individuati con i Decreti n. 14447/2022, n. 21158/2022 e n. 6485/2023;
- n. 9201 del 8/05/2023 con cui è stata approvata la variazione della concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis a beneficiari individuati dal Partner CCIAA Riviere di Liguria del progetto CAP.TERRES, rispetto agli importi concessi con i Decreti n. 14447/2022 e n. 21158/2022;
- n. 14918 del 5/07/2023 con cui è stata approvata la variazione in diminuzione della concessione degli aiuti di stato indiretti ai beneficiari del progetto CAP.TERRES, rispetto a quanto concesso con i Decreti n. 14447/2022, n. 6485/2023 e n. 7286/2023;

Dato atto che i Partner del progetto CAP.TERRES, hanno trasmesso all'AG i dati relativi ad ulteriori beneficiari di aiuti di stato indiretti in regime de minimis, individuati con apposito bando con tutte le specifiche necessarie alla registrazione degli aiuti sul Registro Nazionale degli aiuti di Stato (d'ora in avanti RNA), come specificati nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto, rispetto al gruppo delle imprese a cui sono stati concessi aiuti con i decreti indicati al punto precedente;

Considerato e dato atto:

- che con il presente decreto si approva la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, ad integrazione dei beneficiari precedentemente individuati con i Decreti n. 14447/2022, 21158/2022, 6485/2023, 7286/2023, 9201/2023 e 14918/2023, come indicato nella tabella Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- che è stata effettuata apposita registrazione degli aiuti sul RNA secondo quanto previsto dal Regolamento RNA 115/2017 e che i codici COR per i beneficiari di aiuti indiretti interessati sono riportati nella tabella allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che per effetto del circuito finanziario del Programma è responsabilità dei Partner del progetto erogare l'aiuto ai singoli beneficiari dopo apposita comunicazione dell'approvazione della concessione dell'aiuto da parte dell'AG, nelle misure dettagliate nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

- che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato, e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;

DECRETA

1. di approvare la concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad ulteriori beneficiari individuati dai Partner del progetto CAP.TERRES, finanziato nell'ambito del V Avviso del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020, ad integrazione dei beneficiari precedentemente individuati con i Decreti n. 14447/2022, 21158/2022, 6485/2023, 7286/2023, 9201/2023 e 14918/2023, come indicato nella tabella Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale dando atto:
 - che è stata effettuata apposita registrazione degli aiuti sul RNA secondo quanto previsto dal regolamento RNA n. 115/2017;
 - che i codici COR per ciascun beneficiario sono riportati nella tabella allegato A) sopra citata;
2. di dare atto che per effetto del circuito finanziario del Programma i Partner di progetto sono responsabili di erogare l'aiuto ai singoli beneficiari dopo apposita comunicazione dell'approvazione della concessione da parte dell'AG;
3. di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato, e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

Tabella concessione aiuti

cc06d2e2d25bbcd52d647a4dc843a2d55f466e6de125cd3c10e1c16ff472e7e1

ALLEGATO A

Acronimo / Acronyme del progetto	Partner del progetto	Impresa / Entreprise	Asse / Axe	Priorità di investimento / Priorité d'investissement	Presenza aiuto di Stato / Présence aide d'Etat	Importo concesso / Montant accordé	FESR / FEDER	CN pubblica	CN privata	Regime Applicabile / Régime applicable	Intensità di aiuto / Intensité d'aide	Ammontare definitivo dell'aiuto / Montant définitif de l'aide	CUP (imprese italiane) - SIREN (imprese francesi)	Codice COR / Code COR
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SAS L&B LEBECQUE	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	917500571	15943589
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SOC EXPLOIT HOTEL DES PALMIERS	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	393991328	15943590
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SAS LA CAVE DE LA MAIRIE	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	891203838	15943591
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SARL BRASSERIE CARTERON	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	533417127	15943592
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	EURL TROPICANA FLORE	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	414583047	15943593
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SAS L'ÉPICURIENNE	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	910939529	15943594
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Chambre de Commerce et d'Industrie du Var Union Patronale du Var	SAS CAFES MAURICE	1	3D	SI	1.503,17 €	€ 1.277,69	€ 225,48	€ 0,00	DE MINIMIS	96,32%	€ 1.917,89	878191253	15943595
			1	3D	SI	487,90 €	€ 414,72	€ 0,00	€ 73,19					
CAP.TERRES	Concommercio Nord Sardegna	QUATTRO B.SOC.COOP. A.R.L.	1	3D	SI	1.262,20 €	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 189,33	DE MINIMIS	85,00%	€ 1.072,87	D99823000090004	15943597
CAP.TERRES	Concommercio Nord Sardegna	L'ISOLA DEI SAPORI DI CARTA VERONICA	1	3D	SI	1.262,20 €	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 189,33	DE MINIMIS	85,00%	€ 1.072,87	D99823000100004	15943600
CAP.TERRES	Concommercio Nord Sardegna	VEGGI DI MARCELLO CONTU	1	3D	SI	1.262,20 €	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 189,33	DE MINIMIS	85,00%	€ 1.072,87	D89823000120004	15943598
CAP.TERRES	Concommercio Nord Sardegna	NOSTOS DI FRANCESCA BINA	1	3D	SI	1.262,20 €	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 189,33	DE MINIMIS	85,00%	€ 1.072,87	D19823000490004	15943599
CAP.TERRES	Concommercio Nord Sardegna	APISTELA DI PINNA STEFANIA	1	3D	SI	1.262,20 €	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 189,33	DE MINIMIS	85,00%	€ 1.072,87	D99823000110004	15943601
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	AZIENDA AGRICOLA FANCELLO PANTALEO E MARIANNA SOCIETA' SEMPLICE	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D89823000170007	15943610
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	PIRAS GIOVANNI ANTONIO	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D49823000130007	15943607
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	SORRES DI SANNA MARIA CATERINA	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D89823000130007	15943603
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	CANALES DI NIEDDU GIOVANNI	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D89823000140007	15943604

													ALLEGATO_A	
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	AGRITURISMO DONNORTEI DI SERUSI DANIELE	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D69B23000220007	15943605
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	AGRITURISMO "CAMISADU" DI FELE GRAZIELLA	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D19B23000530007	15943606
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	LOI AMBROGIO	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D29B23000150007	15943608
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	SOCIETA' AGRICOLA LOLLOVERS S.S.	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D69B23000230007	15943609
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	NURAGHE MUNTARBA DI CABRAS FRANCA	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D29B23000160007	15943611
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	PAPPACASU DI FRAU ALESSANDRO	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D99B23000120007	15943612
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	SOCIETA' AGRICOLA DI GINO GHIANI E FIGLI S.S.	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D59B23000190007	15943614
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	SOCIETA' AGRICOLA GIUSEPPE SEDILESU & C. S. N.C.	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D19B23000520007	15943616
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	SOTGIA GIANFRANCO	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D59B23000200007	15943613
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	OLIVINA DI TANGIANU STEFANIA	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D59B23000210007	15943615
CAP.TERRES	Provincia di Nuoro	ABBA VRIITA DI MULARGIA ANGELA	1	3D	SI	164,00 €	€ 139,40	€ 24,60	€ 0,00	DE MINIMIS	100,00%	€ 164,00	D49B23000120007	15943618

**REGIONE TOSCANA**DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA'
DI GESTIONESETTORE ATTIVITA' INTERNAZIONALI E DI ATTRAZIONE DEGLI
INVESTIMENTI**Responsabile di settore Filippo GIABBANI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 16277 del 22-09-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17274 - Data adozione: 04/08/2023

Oggetto: Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020: Approvazione variazione concessione aiuti indiretti in regime de minimis ad alcuni beneficiari individuati dai Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO" rispetto a quanto già concesso con i Decreti n. 12778 del 23/06/2022, n. 25065 del 5/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018946

IL DIRIGENTE

Visti i Regolamenti comunitari e successive modificazioni che disciplinano gli interventi dei Fondi strutturali:

- Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006, per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1299 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale all’obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 “recante la modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni ed il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati”;

Vista la normativa vigente in materia di Aiuti di Stato, e in particolare:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento (UE) 1084/2017 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica il Regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda gli aiuti alle infrastrutture portuali e aeroportuali, le soglie applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e degli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali, nonché i regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento nelle regioni ultra periferiche, e modifica il Regolamento (UE) n. 702/2014 per quanto riguarda il calcolo dei costi ammissibili;
- Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (2016/C 262/01);
- Decreto 31 maggio 2017, n. 115 del Ministero dello Sviluppo Economico "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni";

Vista la Decisione di Esecuzione C (2015) n. 4102 del 11 giugno 2015 della Commissione Europea di approvazione del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con propria Delibera n. 710 del 6 luglio 2015 e le successive modifiche assunte con Decisioni della Commissione Europea C (2018) n. 1490 del 7.3.2018, n. 6318 del 24.9.2018 e n. C (2021) 2264 del 26/03/2021 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Delibera n. 1182 del 29/10/2018 e con Delibera n. 551 del 24/5/2021;

Vista la Legge Regionale n. 26 del 22/05/2009 “Disciplina delle attività europee e di rilievo internazionale della Regione Toscana” e ss.mm.;

Visto e dato atto che la Regione Toscana Settore Attività Internazionali riveste il ruolo di Autorità di Gestione del Programma (d’ora in avanti AG) e risulta designata dall’Autorità di Audit del Programma, come previsto dalle normative UE sopra richiamate, con Decisione della Giunta Regionale n. 7 del 19 dicembre 2016;

Visto il decreto della Regione Toscana n. 16277 del 22/09/2021 con cui si dispone la modifica della denominazione del Settore in “Attività internazionali e di attrazione degli investimenti”, conferendo l’incarico di Dirigente Responsabile a Filippo Giabbani;

Visti rispettivamente i regolamenti di funzionamento del Comitato Direttivo e del Comitato di Sorveglianza i quali prevedono che:

- il Comitato Direttivo effettui la valutazione dei progetti (art. 1 del regolamento sopra menzionato);
- il Comitato di Sorveglianza effettui l’approvazione dei progetti (art. 2 del regolamento sopra menzionato);

Visto il Decreto della Regione Toscana nella sua qualità di AG n. 2874 28/02/2019 con cui è stato approvato il “IV Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici per l’Asse prioritario 1 e 3”, come modificato dal decreto n. 4021 del 21/03/2019 (d’ora in avanti IV avviso), con il quale sono state assunte le relative prenotazioni di impegno sulle annualità 2020, 2021 e 2022;

Viste le decisioni del Comitato di Sorveglianza che approvano la graduatoria dei progetti e il Decreto n. 1338 del 23/01/2020 della Regione Toscana, nella sua qualità di AG, con cui sono state approvate le graduatorie dei progetti del IV avviso con i relativi impegni di spesa a favore dei Capofila secondo quanto previsto dal circuito finanziario del Programma;

Dato atto che il IV avviso prevede la concessione di aiuti di Stato nel rispetto del regime *de minimis*, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e del regime di esenzione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014, modificato dal Regolamento (UE) n. 1084/2017;

Visto il Decreto della Regione Toscana nella sua qualità di AG n. 19395 del 26/11/2020 con cui è stata approvata la modifica delle comunicazioni dei regimi degli aiuti di stato registrate per gli avvisi I, II, III e IV del Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020, a seguito di proroga della data di scadenza regimi ai sensi del Regolamento (UE) 2020/972 del 3/07/2020;

Visto e dato atto che per il progetto “TUR.I.S.I.CO”, ed in particolare per alcune delle attività di competenza dei Partner del progetto è emerso che le stesse sono assoggettabili alla disciplina degli aiuti di Stato come aiuti indiretti;

Richiamati i Decreti:

- n. 12778 del 23/06/2022 con cui sono state approvate variazioni di attribuzione delle imprese ai Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO" ed è stata approvata la concessione degli aiuti indiretti ai beneficiari individuati dai Partner del progetto in regime de minimis, corretta rispetto a quanto precedentemente approvato con il decreto 1622 del 31/01/2022;

- n. 25065 del 5/12/2022 con cui è stata approvata la concessione di integrazioni degli aiuti indiretti in regime de minimis ad alcuni beneficiari individuati dai Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO", rispetto a quanto già concesso con il Decreto n. 12778 del 23/06/2022;

- n. 388 del 12/01/2023 con cui è stata approvata la variazione della concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ai beneficiari individuati dai Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO", rispetto a quanto concesso con il decreto n. 12778/2022;

Dato atto che i Partner del progetto "TUR.I.S.I.CO", a seguito della realizzazione di un monitoraggio interno hanno trasmesso all'AG i dati relativi a variazioni delle concessioni degli aiuti indiretti in regime de minimis per alcuni beneficiari rispetto agli aiuti già concessi con i Decreti indicati al punto precedente, come di seguito specificato:

- indicazione delle imprese beneficiarie che subiscono variazioni nella concessione degli aiuti di stato indiretti come elencate nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

- indicazione della variazione dell'importo dell'aiuto già concesso indicato nello stesso allegato A) rispetto a quanto approvato con i precedenti Decreti n. 12778 del 23/06/2022, n. 25065 del 5/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023;

- indicazione dei casi di variazione dei Partner di riferimento che provvedono alla concessione degli aiuti di stato indiretti, pur confermando l'importo concesso;

Considerato e dato atto:

- che con il presente decreto si approva la variazione della concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ai beneficiari individuati dai Partner progetto "TUR.I.S.I.CO", rispetto a quanto già concesso con i Decreti n. 12778 del 23/06/2022, n. 25065 del 5/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023, come indicato nella tabella Allegato A) al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale;
- che è stata effettuata apposita registrazione degli aiuti sul RNA secondo quanto previsto dal Regolamento RNA 115/2017 e che i rispettivi codici COVAR per i beneficiari di aiuti indiretti sono riportati nella tabella allegato A);
- che per effetto del circuito finanziario del Programma è responsabilità dei Partner del progetto erogare l'aiuto ai singoli beneficiari dopo apposita comunicazione dell'approvazione della concessione dell'aiuto da parte dell'AG, nelle misure dettagliate nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato, e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, la variazione della concessione degli aiuti indiretti in regime de minimis ad alcuni beneficiari individuati dai Partner del progetto “TUR.I.S.I.CO” finanziato nell'ambito del IV Avviso del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020, rispetto a quanto già concesso con i Decreti n. 12778 del 23/06/2022, n. 25065 del 5/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023, come indicato nella tabella Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che:
 - è stata effettuata apposita registrazione degli aiuti sul RNA secondo quanto previsto dal regolamento RNA n. 115/2017;
 - i codici COVAR per ciascun beneficiario sono riportati nella tabella allegato A) sopra citata, per l'importo di riferimento indicato nella stessa;
2. di dare atto che per effetto del circuito finanziario del Programma i Partner del progetto “TUR.I.S.I.CO” sono responsabili di erogare l'aiuto ai singoli beneficiari dopo apposita comunicazione dell'approvazione della concessione da parte dell'AG;
3. di dare atto che a carico dei beneficiari individuati con il presente decreto sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 qualora l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati da questa amministrazione sia complessivamente pari o superiore ad euro 10.000,00 nel periodo considerato, e che il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

Tabella variazione aiuti

dd5a230ad608dcef5078e4ca7c118e394b1dd242a967547dfad92b38da104da3

Partita del progetto TUTELICO	Impresa / Enterprise	CUP (Imprese Italiane) SME (Imprese Europee)	Pagina Applicabile Regime applicabile	Decreto precedenti n. 12778 del 23/06/2022, n. 20965 del 09/12/2022 e n. 388 del 12/01/2023							Presente atto				
				Importo in aiuto di Stato	FESR / FEDER	CN/Pubblica	CN Privata	Ammontare definitivo dell'aiuto (Montante da FESR)	FESR: Importo in Diminuzione o in Aumento rispetto al precedente decreto	CN Pubblica: Importo in Diminuzione o in Aumento rispetto al precedente decreto	CN Privata: Importo in Diminuzione o in Aumento rispetto al precedente decreto	Importo in aiuto di Stato (raggiunto con il presente atto)	Ammontare dell'aiuto (concorso aggiornato con il presente atto)	COVAR	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	ROMANELLI SABINA	D0182100020007	DE MINIMS	€ 7.952,07	€ 6.759,26	€ 1.192,81	€ 0,00	€ 7.952,07	-€ 5.826,45	-€ 287,73	€ 0,00	€ 6.033,89	€ 6.033,89	105465	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	CUB S.N.C. DI BRACCINI SPIGA E GIULIENE S.P.A.S. & C. SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA	D3182100060007	DE MINIMS	€ 7.952,07	€ 6.759,26	€ 1.192,81	€ 0,00	€ 7.952,07	-€ 5.826,45	-€ 287,73	€ 0,00	€ 6.033,89	€ 6.033,89	105467	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	DE LUCA ROBERTO ALESSANDRO	D5182100420007	DE MINIMS	€ 7.952,07	€ 6.759,26	€ 1.192,81	€ 0,00	€ 7.952,07	-€ 5.826,45	-€ 287,73	€ 0,00	€ 6.033,89	€ 6.033,89	105468	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	MELESA SOCIETÀ COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA	D1182100080007	DE MINIMS	€ 7.952,07	€ 6.759,26	€ 1.192,81	€ 0,00	€ 7.952,07	-€ 5.826,45	-€ 288,11	€ 0,00	€ 6.031,33	€ 6.031,33	105468	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	LA FONDAZIONE DI GIULIO DI CASAPPA MARALETELLA	D3182100030007	DE MINIMS	€ 7.952,07	€ 6.759,26	€ 1.192,81	€ 0,00	€ 7.952,07	-€ 5.826,45	-€ 287,73	€ 0,00	€ 6.033,89	€ 6.033,89	105471	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	A CUCIARINA	02418701	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105474	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	SASU A STORA	048944310	DE MINIMS	€ 1.322,07	€ 1.123,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.322,07	-€ 344,59	-€ 60,81	€ 0,00	€ 916,67	€ 916,67	105475	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	ATMAGATA	047883133	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105475	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	ISGUTIERRE TORRELLA	038818474	DE MINIMS	€ 5.050,82	€ 4.293,20	€ 757,62	€ 0,00	€ 5.050,82	-€ 275,77	-€ 48,66	€ 0,00	€ 4.726,39	€ 4.726,39	105476	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	SASU BRASSIERE GIORIA	048833078	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105476	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	MARONAGLIA CORSA	403313783	DE MINIMS	€ 1.322,07	€ 1.123,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.322,07	-€ 344,59	-€ 60,81	€ 0,00	€ 916,67	€ 916,67	105476	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	MAKA MACARON	047883024	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105476	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	MELESA	140800730	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105476	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	SAVONNERE DEI NESBUI	077884221	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105480	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	THI MARE E MONTI	048809838	DE MINIMS	€ 1.322,07	€ 1.123,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.322,07	-€ 344,59	-€ 60,81	€ 0,00	€ 916,67	€ 916,67	105482	
Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse	SOC. BIANCHI & ESTERRESE	041126701	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105483	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	WOLFGEMUTH PASCAL	048347381	DE MINIMS	€ 8.750,82	€ 7.438,20	€ 1.312,62	€ 0,00	€ 8.750,82	-€ 5.826,50	-€ 338,09	€ 0,00	€ 6.630,23	€ 6.630,23	105484	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	AL AGE PAVI DELLE DRETTRE DI COSTI SARA	D5182100400007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105487	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	CONSTANTIN ENEA	D3182100400007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105488	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	FATA S.R.L.	D3182100060007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105491	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	MELESA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA	D4182100430007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105493	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	OBLETTIVO SPAGNOLETTI CONSORZIO COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA	D5182100400007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105495	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	PIETRA DI MARE DI CEDALE MORIA	D4182100030007	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105496	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	BELLA YACHT	051144205	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105500	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	WES LUDWIG	040861787	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105501	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	COOL CREATIVE	051008495	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105502	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale	HDI ALMANARRE PLAGE	793031584	DE MINIMS	€ 9.953,32	€ 8.460,32	€ 1.493,00	€ 0,00	€ 9.953,32	-€ 7.508,02	-€ 404,41	€ 0,00	€ 8.943,89	€ 8.943,89	105523	

TOULON VAR TECHNOLOGIES		ALLEGATO A - VARIAZIONI												
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale		DE MINIMIS	€ 5.503,62	€ 4.678,08	€ 825,54	€ 0,00	€ 5.503,62	-€ 287,46	-€ 64,85	-€ 0,00	€ 5.071,31			
LE CHEVROUX DE LA CAVALIERE		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 344,60	€ 89,81	-€ 0,00	€ 405,41		€ 5.476,72	
TOULON VAR TECHNOLOGIES		DE MINIMIS	€ 5.503,62	€ 4.678,08	€ 825,54	€ 0,00	€ 5.503,62	-€ 287,46	-€ 64,85	-€ 0,00	€ 5.071,31			
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 344,60	€ 89,81	-€ 0,00	€ 405,41		€ 5.476,72	
BALADES DE CHARLOTTE		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 7.250,08	
TOULON VAR TECHNOLOGIES		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 499,14	€ 88,08	-€ 0,00	€ 587,22		€ 7.250,08	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 499,14	€ 88,08	-€ 0,00	€ 587,22		€ 7.250,08	
MOUVANTURE		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 499,14	€ 88,08	-€ 0,00	€ 587,22		€ 7.250,08	
TOULON VAR TECHNOLOGIES		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 499,14	€ 88,08	-€ 0,00	€ 587,22		€ 7.250,08	
Fondazione di partecipazione per l'innovazione e lo sviluppo imprenditoriale		DE MINIMIS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 499,14	€ 88,08	-€ 0,00	€ 587,22		€ 7.250,08	



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SETTORE WELFARE E INNOVAZIONE SOCIALE

Responsabile di settore Enrico GRAFFIA

Incarico: Ordine di Servizio artt. 4bis, 7 e 9 L.R. 1/2009 n. 477 del 20-07-2023

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17275 - Data adozione: 03/08/2023

Oggetto: Decreto dirigenziale n.16591 del 28/07/2023: rettifica per mero errore materiale e riapprovazione allegati A e B.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018964

IL DIRIGENTE

Richiamato il decreto n.16591 del 28/07/2023 avente ad oggetto FSC – Avviso con procedura a sportello “Sostegno all’assistenza socio-sanitaria domiciliare” - Approvazione progetti e impegno risorse, ed in particolare gli allegati A e B;

Preso atto che negli Allegati A e B al decreto di cui sopra sono stati riscontrati due errori materiali relativi agli importi di finanziamento concessi alla Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia e Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca;

Rilevato in particolare che:

1. l’importo richiesto e concesso alla Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia ammonta a euro 500.000,00 anziché 320.000,00 come erroneamente indicato negli allegati A e B al decreto di cui sopra;
2. l’importo concesso alla Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca ammonta a euro 267.029,22 anziché 447.029,22 come erroneamente indicato negli allegati A e B al decreto di cui sopra;

Ritenuto pertanto di procedere a rettificare gli allegati A e B al decreto n.16591 del 28/7/2023 come segue:

- integrare l’impegno n.6197 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2023 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia per l’importo di euro 72.000,00;
- integrare l’impegno n.6197 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2024- a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia - per l’importo di euro 108.000,00;
- ridurre l’impegno n.6195 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2023 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca per l’importo di euro 72.000,00;
- ridurre l’impegno n. 6195 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2024 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca per l’importo di euro 108.000,00;

Ritenuto altresì di sostituire gli Allegati A e B del decreto n.16591 di cui sopra, con gli Allegati A e B parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, di rettificare gli allegati A e B al decreto n.16591 del 28/7/2023 come di seguito specificato:

- integrare l’impegno n.6197 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2023 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia per l’importo di euro 72.000,00;
- integrare l’impegno n.6197 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2024- a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Versilia - per l’importo di euro 108.000,00;
- ridurre l’impegno n.6195 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2023 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca per l’importo di euro 72.000,00;

- ridurre l'impegno n. 6195 sul capitolo 22179 (competenza pura) - annualità 2024 - a favore della Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona distretto Piana di Lucca per l'importo di euro 108.000,00;
- sostituire gli Allegati A e B del decreto, con gli Allegati A e B che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso all'Autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente Responsabile

Allegati n. 2

- A* *Elenco dei progetti presentati e finanziati*
d3906cf6aac42fca98d14ad0daef0d9198748b4c86322b92abdd82752f02883c
- B* *Prospetto degli impegni*
19bfb1b2766e9f48eb52ac7bb377fc12713c335651a48402f9e4be0c27ebb5a1

Allegato A

Avviso mediante procedura a sportello Sostegno all'assistenza socio-sanitaria domiciliare - Budget disponibile Euro 7.037.229,22
Elenco dei progetti presentati e finanziati

Ordine cronologico di presentazione delle domande di candidatura		Numero di prot.	Zona-distretto	Ente attuatore	Denominazione progetto (acronimo)	Importo richiesto	Importo concesso
Data	Orario						
13/07/2022	9.17	1075/2023	Senese	Societa' della Salute Senese	RETE	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.22	1076/2023	Pratese	Societa' della Salute Area Pratese	A.DO.PO. BIS	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.34	1077/2023	Firenze	Societa' della Salute di Firenze	Sostegno alla domiciliarità 2023	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.43:04	1078/2023	Empolese, Valdarno, Valdelsa	Societa' della Salute Empolese, Valdarno, Valdelsa	ACCUDO Ter	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.43:32	1079/2023	Mugello	Societa' della Salute del Mugello	SCUDO 3	€ 490.000,00	€ 490.000,00
13/07/2022	9.43:45	1080/2023	Valdinievole	Societa' della Salute Valdinievole	SOSTA	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.55	1081/2023	Pistoiese	Societa' della Salute Pistoiese	SFIDA 3	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	9.57	1082/2023	Valdarno	Az. USL Toscana Sud Est	Valdarno Domiciliarità 3	€ 430.200,00	€ 430.200,00
13/07/2022	9.59	1083/2023	Lunigiana	Societa' della Salute Lunigiana	ANCORE	€ 250.000,00	€ 250.000,00
13/07/2022	10.27	1084/2023	Livornese	Az. USL Toscana Nord Ovest	AMIBUS 3	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	10.32	1085/2023	Fiorentina Nord Ovest	Societa' della Salute Fiorentina Nord Ovest	Nostra 2.0	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	11.15	1086/2023	Pisana	Societa' della Salute Pisana	CHIRONE 2	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	12.06	1088/2023	Alta Val d'Elsa	Societa' della Salute Alta Val d'Elsa	SO DOVE 3	€ 200.000,00	€ 200.000,00
13/07/2022	12.32	1089/2023	Fiorentina Sud Est	Societa' della Salute Fiorentina Sud Est	TAAC	€ 400.000,00	€ 400.000,00
13/07/2022	13.49	1093/2023	Versilia	Az. USL Toscana Nord Ovest	Help Service 2	€ 500.000,00	€ 500.000,00
13/07/2022	13.55	1094/2023	Piana di Lucca	Az. USL Toscana Nord Ovest	COSMO	€ 500.000,00	€ 267.029,22
13/07/2022	16.23	1097/2023	Alta Val di Cecina Valdera	Societa' della Salute Alta Val di Cecina Valdera	SAD Ter	€ 500.000,00	non finanziabile
17/07/2023	10.09	1101/2023	Colline dell'Albegna	Az. USL Toscana Sud Est	Serenamente in famiglia	€ 330.000,00	non finanziabile
17/07/2023	11.06	1104/2023	Amiata Grossetana Colline Metallifere e Grossetana	Società della Salute Amiata Grossetana Colline Metallifere e Grossetana	ARCA	€ 500.000,00	non finanziabile
17/07/2023	13.42	1106/2023	Aretina	Az. USL Toscana Sud Est	ATEDO 2023	€ 450.000,00	non finanziabile
17/07/2023	17.01	1108/2023	Valle del Serchio	Az. USL Toscana Nord Ovest	SAD 2 VDS	€ 174.000,00	non finanziabile
18/07/2023	15.06	1110/2023	Valli Etrusche	Societa' della Salute Valli Etrusche	SCUDO 1	€ 500.000,00	non finanziabile
19/07/2023	12.26	1112/2023	Apuane	Az. USL Toscana Nord Ovest	Salute a casa Quater	€ 500.000,00	non finanziabile
20/07/2023	17.24	1114/2023	Valdichiana Aretina	Az. USL Toscana Sud Est	Sostegno domiciliare 3.0	€ 200.000,00	non finanziabile
21/07/2023	12.21	1115/2023	Casentino	Az. USL Toscana Sud Est	A.TE.DO.2 Casentino	€ 250.000,00	non finanziabile
21/07/2023	13.09	1116/2023	Elba	Az. USL Toscana Nord Ovest	SADIE 2	€ 110.000,00	non finanziabile
24/07/2023	8.53	1117/2023	Amiata Senese e Val d'Orcia - Valdichiana senese	Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia - Valdichiana senese	Da.Me 2	€ 334.000,00	non finanziabile
Totali						€ 11.118.200,00	€ 7.037.229,22

Allegato B

FSC - Avviso Sostegno all'assistenza socio-sanitaria domiciliare - Prospetto degli impegni								
codice	CUP	Codice V° livello	Zona-distretto	Ente attuatore	Denominazione progetto (acronimo)	Importo concesso	Annualità 2023	Annualità 2024
							Cap. 22179	Cap. 22179
44915	I69I23000350001	1.04.01.02.018	Senese	Societa' della Salute Senese	RETE	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
1812	G69G23000280001	1.04.01.02.018	Pratese	Societa' della Salute Area Pratese	A.DO.PO.BIS	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
95274	F19I23000550001	1.04.01.02.018	Firenze	Societa' della Salute di Firenze	Sostegno alla domiciliarità 2023	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
48562	J71H2300060002	1.04.01.02.018	Empolese, Valdarno, Valdelsa	Societa' della Salute Empolese, Valdarno, Valdelsa	ACCUDO Ter	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
13265	I69I23000360001	1.04.01.02.018	Mugello	Societa' della Salute del Mugello	SCUDO 3	€ 490.000,00	€ 196.000,00	€ 294.000,00
25927	I39I23000440001	1.04.01.02.018	Valdinievole	Societa' della Salute Valdinievole	SOSTA	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
50436	E59I23000320001	1.04.01.02.018	Pistoia	Societa' della Salute Pistoiese	SFIDA 3	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
13423	D69I23000380001	1.04.01.02.018	Lunigiana	Societa' della Salute Lunigiana	ANCORE	€ 250.000,00	€ 100.000,00	€ 150.000,00
95275	I99I23000440001	1.04.01.02.018	Fiorentina Nord Ovest	Societa' della Salute Fiorentina Nord Ovest	Nostra 2.0	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
40858	F54H23000410006	1.04.01.02.018	Pisana	Societa' della Salute Pisana	CHIRONE 2	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
42104	J59I23001310001	1.04.01.02.018	Alta Val d'Elsa	Societa' della Salute Alta Val d'Elsa	SO DOVE 3	€ 200.000,00	€ 80.000,00	€ 120.000,00
340123	I39I23000450001	1.04.01.02.018	Fiorentina Sud Est	Societa' della Salute Fiorentina Sud Est	TAAC	€ 400.000,00	€ 160.000,00	€ 240.000,00
					Totale SDS	€ 5.340.000,00	€ 2.136.000,00	€ 3.204.000,00
283669	H79I23000400001	1.04.01.02.011	Valdarno	AZIENDA USL TOSCANA SUD EST	Valdarno Domiciliarità 3	€ 430.200,00	€ 172.080,00	€ 258.120,00
283671	J79G23002080006	1.04.01.02.011	Livornese	AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST	AMIBUS 3	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
283671	J39I23000560001	1.04.01.02.011	Versilia	AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST	Help Service 2	€ 500.000,00	€ 200.000,00	€ 300.000,00
283671	J59I23001320001	1.04.01.02.011	Piana di Lucca	AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST	COSMO	€ 267.029,22	€ 106.811,68	€ 160.217,54
					Totale AUSL	€ 1.697.229,22	€ 678.891,68	€ 1.018.337,54
TOTALE GENERALE						€ 7.037.229,22	€ 2.814.891,68	€ 4.222.337,54

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SETTORE PATRIMONIO CULTURALE, MUSEALE E DOCUMENTARIO. SITI
UNESCO. ARTE CONTEMPORANEA**Responsabile di settore Paolo BALDI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8575 del 20-05-2021

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17388 - Data adozione: 10/08/2023

Oggetto: Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 LR 21-2010 ai sensi della DGR 134-2018, tipologia d1, annualità 2023 - Approvazione modalità di calcolo indicatori di valutazione e modulistica - Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019616

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale n. 21/2010 “Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali” e sue modifiche ed integrazioni;

Vista la Deliberazione CR 8 settembre 2022, n. 75, “Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023. Approvazione”, che contiene il “Progetto regionale 14 - Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo”;

Vista la Deliberazione CR 22 dicembre 2022, n. 110 “Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023. Approvazione”;

Vista la Deliberazione CR 28 giugno 2023, n. 53 “Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023. Integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2023”;

Rilevato che il sopra ricordato Progetto 14 “Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo” contiene l’Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano, che tra i propri interventi prevede: “Sostegno alle funzioni ed alle attività dei Musei ed Ecomusei di rilevanza regionale riconosciuti ai sensi della LR 21/2010 e ss. mm. e ii., mediante l’erogazione di contributi ordinari ai sensi della Delibera 134/2018 e ss.mm. e ii.”;

Richiamata, nelle more della sua modifica, la Delibera Giunta Regionale n. 134 del 19/2/2018 “PRS 2016–2020 – PR 4 “Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali. Criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati” che nell’Allegato A), al suo punto d) “assegnazione di contributi a soggetti pubblici e/o privati per progetti coerenti con indirizzi e obiettivi regionali da valutarsi mediante criteri specifici individuati in deliberazione di giunta regionale attuativa ai sensi dell’art. 12 della L. 241/1990”, prevede la tipologia d.1 “Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 L.R. 21/2010”;

Ricordata la DGR n. 810 del 17/07/2023 “Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 LR 21-2010 ai sensi della DGR 134-2018, tipologia d1, annualità 2023 - Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 “Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo” - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano”, che:

- procede alla ricognizione delle strutture museali validamente accreditate e non decadute secondo quanto descritto nella narrativa dell’atto;

- definisce gli specifici indicatori di valutazione delle strutture museali accreditate e il loro peso relativo, declinando i criteri generali indicati nell’allegato a), punto d1) della DGR n. 134 del 19.02.2018;

- individua la dotazione finanziaria annuale complessiva destinata ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale in euro 1.200.000,00 (tipo di stanziamento “puro”), disponibili sul Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023, secondo il seguente dettaglio:

- euro 1.000.000,00 sul capitolo 63071 annualità 2023 (prenotazione n. 20231071);
- euro 200.000,00 sul capitolo 63071 annualità 2023 (prenotazione n. 20231083);

- dà mandato al Settore competente di definire con successivo decreto dirigenziale le modalità di calcolo degli indicatori stessi per l’elaborazione della graduatoria e delle relative quote di riparto delle risorse, nonché di definire le modalità di presentazione della richiesta di contributo;

Ritenuto pertanto necessario approvare:

- le modalità di calcolo degli indicatori di valutazione e delle quote di riparto delle risorse di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- le modalità di presentazione della richiesta di contributo, di cui all'Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il modulo per la presentazione della richiesta di contributo e delle dichiarazioni di cui all'Allegato C), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il modulo per la presentazione dei dati quantitativi di cui all'Allegato D), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Precisato che con successivo atto dirigenziale si procederà all'approvazione della graduatoria finale e all'impegno e liquidazione delle risorse ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale;

Dato atto che prima dell'assunzione dei successivi impegni di spesa, dovranno eventualmente essere predisposte le opportune variazioni di bilancio in via amministrativa ai fini della corretta classificazione economica della spesa in esito alla natura dei soggetti beneficiari, qualora diversi da Amministrazioni Locali;

Dato atto che i successivi impegni di spesa dovranno essere subordinati all'esecutività delle variazioni di bilancio in via amministrativa sopra indicate;

DECRETA

1) di approvare, in merito all'erogazione di contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 LR 21/2010, ai sensi della DGR 134-2018, tipologia d1, per l'annualità 2023:

- l'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che definisce le modalità di calcolo degli indicatori di valutazione e delle quote di riparto delle risorse;
- l'Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto, che definisce le modalità di presentazione della richiesta di contributo;
- l'Allegato C), parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene la modulistica per la presentazione della richiesta di contributo e delle dichiarazioni;
- l'Allegato D), parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene la modulistica per la presentazione dei dati quantitativi;

2) di rinviare a un seguente atto l'approvazione della graduatoria finale e l'impegno e liquidazione delle risorse a favore dei musei ed ecomusei di rilevanza regionale;

3) di dare atto che prima dell'assunzione dei successivi impegni di spesa, dovranno eventualmente essere predisposte le opportune variazioni di bilancio in via amministrativa ai fini della corretta classificazione economica della spesa in esito alla natura dei soggetti beneficiari, qualora diversi da Amministrazioni Locali;

4) di dare atto che i successivi impegni di spesa dovranno essere subordinati all'esecutività delle variazioni di bilancio in via amministrativa sopra indicate.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 4

- A* *Allegato A- Modalità di calcolo 2023*
146db911e2dffaa7dd8f8ea06494ecd26ae506bb5100c23d9ae5f9985244872c
- B* *Allegato B -Modalità di presentazione 2023*
6c3ad4ab525af96d11f25e6c5e43fdd68ccee58fc50bf4a058cb8e06b275ee23
- C* *Allegato C - Richiesta di contributo 2023*
90f5588fd7a7d6020ca9350f4bd6d4496acc1023e08538a6822abc42fc8f3a7d
- D* *Allegato D - Dichiarazione dati 2023*
379c14ba42729d9c001893168ab48f13d26eface63876d1f1e62282bf9d8372c

Allegato A – Modalità di calcolo degli indicatori di valutazione e delle quote di riparto dei contributi

Criterio 1. Dotazioni fisse e strutture per attività scientifico-didattiche, di documentazione e studio

Indicatore 1	Punteggio fino a 10 punti
Numero per tipologia di dotazioni fisse, scientifico-didattiche e funzionali	<p>Alla presenza di ogni singola dotazione/struttura è attribuito un valore di 0,667, pari alla distribuzione uniforme del punteggio totale (10 punti) per le 13 dotazioni/strutture che compongono l'indicatore.</p> <p>Alle dotazioni per "Identificazione opere e/o didascalie in lingue estere" è attribuito il seguente punteggio: 1 lingua: 0,666; 2 lingue: 1,332 3 o più lingue: 1,998 Il punteggio sarà arrotondato per eccesso alla terza cifra decimale</p>

Criterio 2. Servizi di accoglienza, essenziali e accessori

Indicatore 2	Punteggio fino a 10 punti
Numero per tipologia dei servizi di accoglienza, essenziali e accessori	<p>Alla presenza di ogni singolo servizio è attribuito un valore di 0,769, pari alla distribuzione uniforme del punteggio totale (10 punti) per le 11 misure che compongono l'indicatore.</p> <p>Al servizio "Audioguide in lingue estere" è attribuito il seguente punteggio: 1 lingua: 0,769; 2 lingue: 1,538 3 o più lingue: 2,307. Il punteggio sarà arrotondato per eccesso alla terza cifra decimale</p>

Criterio 3. Apertura al pubblico

Indicatore 3	Punteggio fino a 20 punti
Ore di apertura al pubblico eccedenti il requisito minimo di 1.248 ore annuali di apertura (DPGR 22/r del 06/06/2011 e ss. mm. e ii.) ¹	<p>Massimale di riferimento: 2.000 ore eccedenti 1.248 ore</p> <p>Nota bene: 0 punti se ore inferiori a 1.248 ore</p>

¹ Il requisito minimo richiesto è di 1.248 ore annuali. Nel caso in cui il museo/ecomuseo, esclusivamente per cause di forza maggiore, non abbia potuto raggiungere questo numero di ore di apertura annue, potrà essere ammesso alla graduatoria di erogazione del contributo solo dietro invio di comunicazione sottoscritta dal legale rappresentante che riporti la motivazione del mancato raggiungimento delle ore richieste. In caso di ammissione il punteggio assegnato per tale criterio sarà uguale a zero.

Critério 4. Visitatori

Indicatore 4	Punteggio fino a 15 punti
Numero di visitatori per metro quadrato di superficie aperta al pubblico. L'indicatore è dato dal rapporto tra il numero di visitatori e la superficie museale aperta al pubblico, dove la superficie all'aperto ha un peso del 10%.	Massimale di riferimento: 25 visitatori per mq

Critério 5. Attività educative/visite guidate per scuola e università

Indicatore 5	Punteggio fino a 15 punti	
Indicatore 5.1 Numero tipologie ² e numero classi ³ attività educative	5.1.1 Numero delle diverse tipologie di attività educative per scuola e università	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10 tipologie Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	5.1.2 Numero totale di classi partecipanti alle attività educative per scuola e università	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 100 classi Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
Indicatore 5.2 Numero tipologie e numero classi visite guidate (vedi note)	5.2.1 Numero delle diverse tipologie di visite guidate per scuola e università	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10 tipologie Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	5.2.2 Numero totale di classi partecipanti alle visite guidate per scuola e università	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 100 classi Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
Indicatore 5.3 Adesione a Edumusei e S-Passo al Museo	5.3.1 Adesione a Edumusei	2,5 punti in caso di adesione
	5.3.2 Adesione a S-Passo al Museo	2,5 punti in caso di adesione

2 Per tipologia di attività educative e visite guidate si intendono le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità (laboratorio, percorso, visite animate, workshop, etc.), per scuole e classi. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due laboratori di ceramica strutturati in maniera diversa, uno per la scuola primaria I ciclo e uno per la scuola primaria II ciclo, le tipologie sono due. Se invece il laboratorio di ceramica è rivolto a tutto il ciclo della primaria la tipologia è uguale a uno.

3 Indicare il numero complessivo di classi che hanno partecipato alle attività educative e visite guidate. Esempio: se una stessa classe ha partecipato a tre laboratori, anche uguali, il numero di classi corretto da indicare è tre.

Critero 6. Attività educative extrascolastiche per altri pubblici

Indicatore 6		Punteggio fino a 10 punti
Indicatore 6.1 Numero tipologie ⁴ e numero utenti attività educative per bambini e ragazzi	6.1.1 Numero delle diverse tipologie di attività educative per bambini e ragazzi	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10 tipologie Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	6.1.2 Numero totale utenti partecipanti alle attività educative per bambini e ragazzi	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 500 utenti Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
Indicatore 6.2 Numero tipologie e numero utenti attività educative per altri pubblici	6.2.1 Numero delle diverse tipologie di attività educative per altra utenza	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10 tipologie Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	6.2.2 Numero totale utenti partecipanti alle attività educative per altra utenza	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 500 utenti Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero

Critero 7. Eventi

Indicatore 7		Punteggio fino a 10 punti
Indicatore 7.1 Numero eventi e numero utenti per mostre ed esposizioni	7.1.1 Numero mostre ed esposizioni organizzate	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 5 mostre ed esposizioni Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	7.1.2 Numero totale utenti partecipanti a mostre ed esposizioni	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10.000 utenti Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero

⁴ Per tipologia di attività educative si intende le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità didattiche (laboratorio, percorso, visite animate, workshop, etc.), per tipologia di utenza. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due laboratori di arte contemporanea strutturati in modo diverso, uno per disabili motori e uno per disabili cognitivi, le tipologie sono due. Se invece il laboratorio di arte contemporanea è rivolto a tutti i disabili indistintamente il parametro è uguale a uno.

Indicatore 7.2 Numero eventi e numero utenti per altri eventi (conferenze, convegni, seminari e altro)	7.2.1. Numero altri eventi (conferenze/convegni/seminari/altro)	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 30 altri eventi Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	7.2.2. Numero totale utenti partecipanti a altri eventi	Massimo 2,5 punti massimale di riferimento: 10.000 utenti Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero

Critero 8. Attività di ricerca e studio

Indicatore 8	Punteggio fino a 10 punti	
Numero attività di ricerca e studio per tipologia	8.1. Numero titoli pubblicazioni e cataloghi (<i>non si intende il numero di copie/tiratura per ogni titolo</i>)	Massimo 5 punti massimale di riferimento: 5 pubblicazioni e cataloghi Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero
	8.2. Numero ricerche, studi scientifici, attività di scavo e restauri	Massimo 5 punti massimale di riferimento: 5 ricerche, studi e attività scientifiche Nota bene: 0 punti se indicatore uguale a zero

Metodo di calcolo delle quote di riparto delle risorse

Il punteggio è attribuito sulla base dei dati 2022 trasmessi dai musei/ecomusei (Allegato D) rapportati ai massimali sopra indicati per ciascun indicatore.

Il punteggio conseguito da ogni museo/ecomuseo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun indicatore in base al massimale indicato.

Sulla base di tale punteggio complessivo di ciascun museo/ecomuseo viene elaborata la graduatoria finale.

Le risorse disponibili per un totale di euro 1.200.000,00 sono così assegnate:

- il 60% delle risorse disponibili, pari a euro 720.000,00, è distribuito in parti uguali ai musei/ecomusei inseriti in graduatoria;
 - il restante 40% delle risorse disponibili, pari a euro 480.000,00, è distribuito in base al seguente calcolo: si moltiplica il punteggio ottenuto da ciascun museo/ecomuseo per il valore punto ottenuto dal rapporto fra euro 480.000,00 e la somma complessiva dei punteggi dei musei/ecomusei.
- Il contributo assegnato a ciascun museo/ecomuseo è dato dalla somma dei risultati dei due calcoli.

Allegato B – Modalità di presentazione delle richieste di contributo

Dalla data di pubblicazione sul BURT del presente decreto si apre la procedura per la presentazione delle richieste di contributo per musei ed ecomusei di rilevanza regionale validamente accreditati e non decaduti ai sensi delle DGR 134/2018 e DGR 810/2023.

La richiesta deve essere redatta **esclusivamente** tramite i **moduli (Allegato C e Allegato D)** messi a disposizione dalla Regione Toscana in formato rispettivamente .doc e .xls compilabile.

Non sono considerate valide e ammissibili le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente avviso.

Si consiglia di **leggere preventivamente** le seguenti “Modalità operative” e l’Allegato C, che riportano avvertenze alla compilazione, preparando in anticipo i dati utili alla compilazione, e prestando particolare attenzione alle scadenze previste dalla procedura.

Nota SUL RIPRISTINO DI indicatori precedentemente sospesi in presenza dell'emergenza epidemiologica da COVID:

La Giunta Regionale ed il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea, *vista la decadenza dell'emergenza epidemiologica da COVID e dei suoi portati negativi sulle aperture dei musei*, **hanno ritenuto opportuno di ripristinare tra gli indicatori valutati per il 2022 le tradizionali voci Apertura al pubblico e Visitatori**, che erano stati temporaneamente esclusi come parametri durante il permanere dell'emergenza sanitaria.

Modalità operative

1. Compilazione del modulo “Allegato C – Richiesta di contributo e dichiarazioni” da file .doc e creazione del file .pdf per la firma

Utilizzando il file in formato .doc che forma l’Allegato C) del presente Decreto, si deve procedere alla compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva.

Completato l’inserimento dei dati, è necessario:

- salvare il file stesso, e generare **un file formato .pdf della domanda e della dichiarazione sostitutiva coi dati.**

2. Compilazione del modulo “Allegato D – Dichiarazione dei dati quantitativi” da file .xls e creazione del file .pdf per la firma

Utilizzando il file in formato .xls che forma l’Allegato D) del presente Decreto, si deve procedere alla compilazione della dichiarazione sostitutiva coi dati quantitativi.

Completato l’inserimento dei dati, è necessario:

- **salvare il file stesso**, inserendo il NOME ABBREVIATO DEL MUSEO/ECOMUSEO, in formato .xls
- 1 - generare **anche un file formato .pdf della dichiarazione sostitutiva coi dati.**

3. Firma e bollo

Gli allegati C e D in formato .pdf dovranno essere **firmati dal legale rappresentante per l'autocertificazione dei dati**, scegliendo una delle seguenti modalità:

- a. **firma digitale** anche per i soggetti privati che ne siano in possesso e che intendano avvalersene;
- b. **firma autografa** sul modulo, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione. In questo caso i moduli dovranno essere scansionati **e accompagnati da copia del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore in formato .pdf.

Sulla sola Richiesta di contributo e dichiarazioni (Allegato C) deve essere apposta l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, salvo i casi di esenzione, avente data di emissione antecedente o contestuale a quella di sottoscrizione della domanda, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii.

In caso di bollo **di bollo cartaceo**, è necessario indicare sulla sola Richiesta di contributo e dichiarazioni **il numero e la data indicate sulla "marca" conservando l'originale agli atti dell'ufficio per l'esibizione in occasione di controlli**.

4. Invio della Richiesta di contributo e dichiarazioni (Allegato C) e della dichiarazione dei dati quantitativi (Allegato D)

Dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana del presente bando, la domanda –Allegato C in formato .pdf firmato- e la dichiarazione sostitutiva coi dati quantitativi – Allegato D **in entrambi i formati .xls e .pdf firmato- dovranno essere inviate entro le ore 23.59 del 22 settembre 2023**.

Gli invii andranno eseguiti secondo le seguenti modalità:

a. Soggetti pubblici

Trasmissione per via telematica con una delle seguenti modalità alternative:

- trasmissione tramite protocollo interoperabile, per le amministrazioni pubbliche attive sul sistema InterPRO;
- trasmissione tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) dell'Ente all'indirizzo PEC istituzionale di Regione Toscana:

regionetoscana@postacert.toscana.it

per le amministrazioni pubbliche toscane non ancora attive sul sistema InterPRO.

b. Soggetti privati

Trasmissione con una delle seguenti modalità alternative:

- trasmissione telematica tramite interfaccia web denominata **Apaci** attraverso la registrazione al sito <http://www.regione.toscana.it/apaci>, selezionando come Ente pubblico destinatario "Regione Toscana-Giunta";
- trasmissione telematica tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale della Regione Toscana regionetoscana@postacert.toscana.it

Il campo oggetto dovrà riportare obbligatoriamente l'ESATTA dicitura:

Settore Patrimonio culturale - Contributi musei rilevanza 2023

Tale dicitura deve essere riportata ESATTAMENTE, e senza aggiunta di ulteriori parole, per consentire l'attribuzione AUTOMATICA al Settore.

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla notifica di "consegnato" rilasciata dal sistema InterPRO; dalla "ricevuta di avvenuta consegna" della PEC; dalla notifica nello stato "ricevuta" di Apaci.

I mittenti sono tenuti a verificare l'effettiva ricezione da parte di Regione Toscana attraverso le ricevute di consegna sopra descritte: **l'assenza di tali ricevute indica che la comunicazione non è stata presa in consegna dai sistemi regionali.**

I mittenti che hanno inviato l'istanza tramite protocollo interoperabile sono in grado di verificare anche l'avvenuta protocollazione della comunicazione da parte della Regione Toscana.

Il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea non si assume alcuna responsabilità in merito al ritardato ricevimento dell'istanza, per eventuali disagi imputabili al richiedente o a terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

A tutela del richiedente, **si consiglia la segnalazione dell'invio effettuato e della ricevuta di avvenuta partenza dell'istanza** (eventualmente allegando la stessa documentazione inviata via Posta Certificata, etc.), per e-mail all'indirizzo: toscnamusei@regione.toscana.it. Ciò metterà in condizione il Settore di sollecitare l'attribuzione delle spedizioni da parte dell'Ufficio Protocollo centralizzato ed unico della Regione Toscana.

Nota:

In qualsiasi caso di controversia attinente l'ammissione, l'erogazione, la revoca, il recupero ovvero la restituzione dei contributi di cui al presente bando (o del presente contratto) le parti convengono l'applicazione degli interessi di cui all'art. 1284 primo comma c.c..

Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo al fine dell'applicazione del procedimento "Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano", saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it)
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivanti dalla "Domanda per l'assegnazione di contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale per l'anno 2023", in esecuzione del procedimento "Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano"

I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e saranno diffusi mediante pubblicazione sulla banca dati degli atti amministrativi della Regione Toscana (ai

sensi dell'art. 18 della LR 23/2007) e in amministrazione trasparente (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 22/2013).

3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).

5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità:

(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Contatti

Regione Toscana – Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport -
Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea - Via L.C. Farini n. 8 – 50121 Firenze

Maurizio Martinelli
toscanamusei@regione.toscana.it
maurizio.martinelli@regione.toscana.it; telefono 055-4382602

Francesca Ciaravino
toscanamusei@regione.toscana.it
francesca.ciaravino@regione.toscana.it; telefono 055-[4385691](tel:055-4385691)

Claudia De Venuto
toscanamusei@regione.toscana.it
claudia.devenuto@regione.toscana.it; telefono [055-4382655](tel:055-4382655)

[Barbara De Biasi](#)
toscanamusei@regione.toscana.it
barbara.debiasi@regione.toscana.it; telefono [055-4384018](tel:055-4384018)

Allegato C – Richiesta di contributo e dichiarazioni**Richiesta di contributo per musei ed ecomusei di rilevanza regionale****Anno 2023**

Domanda per l'assegnazione del contributo annuale ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale validamente accreditati e non decaduti al 31/12/2022, ai sensi delle DGR 134/2018 e DGR 566/2022.

Legale rappresentante:

- il sottoscritto _____
- nato a _____ il _____
- residente a _____
- provincia _____
- indirizzo _____

In qualità di legale rappresentante di:

- Istituzione/ente _____
- con sede legale in _____
- indirizzo _____
- cap _____
- provincia _____
- codice fiscale / partita iva _____
- forma giuridica _____
- telefono _____
- e-mail _____
- indirizzo posta certificata _____
- Domicilio Digitale nell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali

chiede

ai sensi della Del. G.R. n. 134 del 19.02.2018, Tipologia d1 Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 L.R. 21/2010 e ss.mm.ii.,

il contributo previsto per il 2023 ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale per:

- museo
 ecomuseo

Denominato _____

Indirizzo _____ Comune _____

cap _____ provincia _____

dichiara

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici, richiamata dall'art.75 del D.P.R. 445/2000:

- che il museo/ecomuseo ha conservato al 31/12/2022 i parametri per disporre della qualifica di museo/ecomuseo di rilevanza regionale ai sensi dell'art.20 della L.R. 21/2010 e ss. mm. e ii. e all'art.2 del Regolamento di attuazione DPGR 22/R del 6 giugno 2011 e ss. mm. e ii.;
- di aver inviato la relazione sulle attività realizzate con il contributo 2022;
- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei contributi richiesti compreso l'allegato B, e di impegnarsi a rispettarle;
- **che i dati richiesti al 31/12/2022, ai fini dell'assegnazione del contributo, sono inseriti nella tabella excel allegata (Allegato D);**
- che l'Amministrazione regionale potrà procedere ai controlli delle dichiarazioni rese e che provvederà alla revoca del beneficio ottenuto in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

Dichiara infine che l'istituzione/ente:

- è soggetto alla ritenuta IRPEF/IRES del 4% (ex art. 28 DPR 600/73)
- non è soggetto alla ritenuta IRPEF/IRES del 4% (ex art. 28 DPR 600/73) in quanto:
 - ente non commerciale e contributo percepito per l'esercizio di attività diverse da quelle di cui all'art. 51 DPR 917/86 (Testo Unico delle imposte sui redditi)
 - O.N.L.U.S. in base dell'art. 16 del D.lgs. 460/97
 - altro (*specificare riferimento legislativo fiscale esenzione*)

- relativamente al BOLLO inerente la presente richiesta:

- di essere esente dal pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 euro
(indicare i riferimenti di legge): _____
- di aver assolto virtualmente il pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 euro
(indicare gli estremi del pagamento): _____
- di aver assolto il pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 euro in modalità cartacea (**indicare il numero e la data indicati sulla "marca" conservando l'originale agli atti dell'ufficio** per l'esibizione in occasione di controlli) _____

Per ogni comunicazione relativa al presente procedimento l'Amministrazione regionale dovrà contattare:

- Nome _____
- Cognome _____
- Telefono _____
- Email _____

Data _____

Il Legale Rappresentante _____

(da firmare digitalmente o con firma autografa leggibile)

Inviare al Settore Patrimonio culturale della Regione un .pdf debitamente firmato (in firma digitale, o in firma autografa sul modulo). In caso di firma autografa allegare documento di identità valido del firmatario in formato .pdf

Allegato D - Dichiarazione dei dati quantitativi – Anno 2023

Il sottoscritto _____
nato a _____
il _____
e residente a _____
in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione denominata: _____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e
della decadenza dei benefici, richiamata dall'art.75 del D.P.R. 445/2000
DICHARA che i dati richiesti al 31/12/2022, ai fini dell'assegnazione del contributo, sono i seguenti:

DENOMINAZIONE DEL MUSEO/ECOMUSEO _____

COMUNE (PROVINCIA) _____

NOTE ALLA COMPILAZIONE E ALL'INVIO:

Il modello deve essere compilato in base alle istruzioni indicate qui sotto; esso non deve essere modificato in nessun modo, con particolare riferimento all'ordine delle righe.
Si ricorda che è necessario inviare il presente allegato al Settore Patrimonio Culturale SIA in formato excel (.xls) SIA in formato .pdf debitamente firmato (in firma digitale o in firma autografa sul modulo)

Indicatore	Tipo inserimento	Dati museo	Istruzioni e note alla compilazione
numero sedi	n		Per i musei: INDICARE IL NUMERO DI SEDI/SEZIONI INDIPENDENTI (OVVERO DIVERSI PER ORARIO E/O LOCALIZZAZIONE E/O BIGLIETTAZIONE) CHE COMPONGONO IL MUSEO. Per i musei connessi ad aree archeologiche con localizzazione distinta dal museo e visitabili negli stessi orari di apertura, indicare una sola sede; per i musei con sedi secondarie aperte occasionalmente o utilizzate come sedi espositive temporanee, indicare una sola sede. Per gli ecomusei: INDICARE IL NUMERO DI ANTENNE INDIPENDENTI (OVVERO DIVERSE PER ORARIO E/O LOCALIZZAZIONE E/O BIGLIETTAZIONE) CHE COMPONGONO L'ECOMUSEO
1 biblioteca e/o centro documentale	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 archivio storico	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 archivio grafico	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 fototeca / diateca	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 laboratorio fotografico	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 laboratorio restauro	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 laboratorio ricerca/analisi	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 sala studio e attività didattiche	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 sala conferenze e audiovisivi	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 sala strutture informatiche	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1 punti info multimediali	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO

Indicatore		Tipo inserimento	Dati museo	Istruzioni e note alla compilazione
1	depositi e magazzini	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
1	didascalie in lingua estera	n		Indicare il numero delle lingue ESTERE in cui sono tradotte le didascalie
2	prenotazione biglietti	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	accoglienza punto info	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	guardaroba	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	proiezione audiovisivi	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	museum shop	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	bar / ristorazione	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	accoglienza bambini	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	accoglienza disabili	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	depliant guide cataloghi	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	audioguide lingua italiana	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO
2	audioguide lingua estera	n		Indicare il numero delle lingue ESTERE in cui sono tradotte le audioguide
3	ore annue totali	n		<p>Indicare il numero totale delle ore annue di apertura al pubblico nel 2022 con orario prestabilito (escluse aperture su richiesta e straordinarie).</p> <ul style="list-style-type: none"> - per i musei con più sedi/sezioni indicare il valore medio di ore di apertura al pubblico calcolato tra le diverse sedi/sezioni; - per i musei con sedi secondarie aperte occasionalmente o utilizzate come sedi espositive temporanee indicare le ore di apertura totali della sola sede principale; - per i musei connessi ad aree archeologiche con localizzazione distinta dal museo e visitabili negli stessi orari di apertura indicare solo le ore di apertura totali del museo; - per gli ecomusei con più antenne indicare le ore derivanti dalla sommatoria delle strutture partecipanti alla rete dell'ecomuseo nel suo insieme; - per tutti il requisito minimo richiesto è di 1.248 ore annuali (DPGR 22/R/2011 e ss.mm. ii.). <p>Nel caso in cui il museo/ecomuseo, esclusivamente per cause straordinarie e di forza maggiore, non abbia raggiunto nel 2022 questo numero di ore, la Commissione può valutare ugualmente l'ammissione del museo alla graduatoria con punteggio uguale a zero. Per questo dovrà essere allegata alla domanda una dichiarazione in cui si motiva il non raggiungimento del requisito.</p>
4	visitatori	n		Indicare il numero totale dei visitatori del 2022
4	mq chiuso	n		Totale mq al chiuso (arrotondati all'unità)
4	mq aperto	n		Totale mq all'aperto (arrotondati all'unità)

Indicatore	Tipo inserimento	Dati museo	Istruzioni e note alla compilazione
5.1 n.tipologie attività scuola/università in presenza ed on-line	n		Numero delle diverse tipologie di attività educative per le scuole e università anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Per tipologia di attività educative si intende le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità (laboratorio, percorso, visite animate, workshop, etc.), per scuole e classi. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due laboratori di ceramica strutturati in maniera diversa, uno per la scuola primaria I ciclo e uno per la scuola primaria di II ciclo, le tipologie sono due. Se invece il laboratorio di ceramica è rivolto a tutto il ciclo della primaria la tipologia è uguale a uno.
5.1 n.classi attività scuola/università, in presenza ed on-line	n		Numero totale delle classi partecipanti alle attività educative per le scuole e università anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Bisogna indicare il numero complessivo di classi che hanno partecipato alle attività educative e visite guidate. Esempio: se una stessa classe ha partecipato a tre laboratori, anche uguali, il numero di classi corretto da indicare è tre.
5.2 n.tipologie visite guidate scuola/università	n		Numero delle diverse tipologie di visite guidate per le scuole e università anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Per tipologia di visite guidate si intende le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità, per scuole e classi. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due percorsi di visita strutturati su tematiche diverse, le tipologie sono due.
5.2 n.classi visite guidate scuola/università	n		Numero totale delle classi partecipanti alle visite guidate per le scuole/università anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Bisogna indicare il numero complessivo di classi che hanno partecipato alle visite guidate. Esempio: se una stessa classe ha partecipato a tre visite anche uguali, il numero di classi corretto da indicare è tre.
5.3 adesione al circuito Edumusei	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO L'adesione deve essere riferita all'anno 2022
5.3 adesione a S-Passo al Museo	1/0		indicare 1 se SI, 0 se NO L'adesione deve essere riferita all'anno 2022
6.1 n.tipologie attività extra-scuola per bambini e ragazzi, in presenza ed on-line	n		Numero delle diverse tipologie di attività educative per bambini, ragazzi e giovani, campus (al di fuori di programmi scolastici) anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Per tipologia di attività educative si intende le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità didattiche (laboratorio, percorso, visite animate, workshop, etc.), per tipologia di utenza. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due laboratori di arte contemporanea strutturati in modo diverso, le tipologie sono due.
6.1 n.utenti attività extra-scuola per bambini e ragazzi in presenza ed on-line	n		Numero totale utenti partecipanti alle attività educative per bambini, ragazzi e giovani, campus (al di fuori di programmi scolastici) anno 2022

Indicatore		Tipo inserimento	Dati museo	Istruzioni e note alla compilazione
6.2	n.tipologie attività altra utenza, in presenza ed on-line	n		Numero delle diverse tipologie di attività educative per altra utenza (adulti, pensionati, famiglie, operatori, disabili e pubblici con necessità speciali) anno 2022 Avvertenze per la compilazione - Per tipologia di attività educative si intende le proposte che compongono l'offerta formativa del servizio educativo del museo suddivise per temi/argomenti, per modalità didattiche (laboratorio, percorso, visite animate, workshop, etc.), per tipologia di utenza. Esempio: se un museo presenta nel programma educativo due laboratori di arte contemporanea strutturati in modo diverso, uno per disabili motori e uno per disabili cognitivi, le tipologie sono due. Se invece il laboratorio di arte contemporanea è rivolto a tutti i disabili indistintamente il parametro è uguale a uno.
6.2	n.utenti attività altra utenza, in presenza ed on-line	n		Numero totale utenti partecipanti alle attività educative per altra utenza (adulti, pensionati, famiglie, operatori, disabili e pubblici con necessità speciali) anno 2022
7.1	n.mostre e esposizioni, in presenza ed on-line	n		Numero mostre e esposizioni anno 2022
7.1	n.utenti mostre e esposizioni, in presenza ed on-line	n		Numero totale utenti partecipanti a mostre e esposizioni anno 2022
7.2	altri eventi, in presenza ed on-line	n		Numero altri eventi anno 2022 (conferenze/convegni/seminari/altro)
7.2	n.utenti altri eventi, in presenza e on-line	n		Numero totale utenti partecipanti a altri eventi anno 2022
8	pubblicazioni e cataloghi	n		Numero titoli pubblicazioni e cataloghi anno 2022 (non si intende il numero di copie/tiratura per ogni titolo)
8	ricerche, studi scientifici, attività di scavo e restauri	n		Numero ricerche, studi scientifici, attività di scavo e restauri anno 2022

ATTESTA inoltre:

BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO _____

CODICE FISCALE / PARTITA IVA BENEFICIARIO CONTRIBUTO _____

IBAN / GIROFONDO CONTO DI CONTABILITA' SPECIALE BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO

Data

Il Legale Rappresentante (firma digitale o firma autografa leggibile)

In caso di firma autografa allegare documento di identità valido

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SETTORE PATRIMONIO CULTURALE, MUSEALE E DOCUMENTARIO. SITI
UNESCO. ARTE CONTEMPORANEA**Responsabile di settore Paolo BALDI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8575 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17411 - Data adozione: 10/08/2023

Oggetto: DEFR 2023 Approvazione del Bando pubblico "Toscanaincontemporanea2023" rivolto a soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro che operano in Toscana in attuazione del Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo n. 2 "Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea".

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 11/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019531

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale n. 21/2010 "Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali" e sue modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge regionale 07 gennaio 2015, n. 1 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili";

Visto il Programma di governo 2020-2025 approvato dal Consiglio regionale con risoluzione n. 1 del 21 ottobre 2020;

Visto il Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2021-2025 adottato dalla Giunta regionale con la delibera n. 1392 del 07 dicembre 2022;

Visto il Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2023 approvato con DCR n. 75/2022, nonché la Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale (NaDEFER) 2023 - approvata con DCR 110/2022 ed aggiornata con DCR 53/2023 (Integrazione alla Nota di aggiornamento al DEFER 2023) – che all'allegato 1a individua tra gli interventi di cui all'obiettivo 2 "Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea" del Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo", il sostegno alla realizzazione di progetti di valorizzazione delle realtà di arte contemporanea presenti sul territorio regionale mediante l'implementazione di programmi diversificati di attività afferenti ai linguaggi espressivi contemporanei. Tale sostegno sarà attuato attraverso il bando specifico "Toscanaincontemporanea", rivolto ai soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro che operano in Toscana;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 134/2018 "PRS 2016-2020. PR 4 Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali. Criteri per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati";

Ritenuto di dare attuazione, ai sensi della DCR n. 110/2022 e della sopra citata DGR n. 134/2018, all'intervento finalizzato al sostegno per la realizzazione di progetti di valorizzazione delle realtà di arte contemporanea presenti sul territorio regionale da attuarsi mediante il bando specifico "Toscanaincontemporanea", secondo le modalità e i contenuti di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che individua e stabilisce tutti gli elementi di cui all'allegato A della decisione di GR n. 4/2014 "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti";

Preso atto che la DGR. n. 813 del 17/07/2023 - *DEFER 2023 – Approvazione del bando pubblico "Toscanaincontemporanea2023" rivolto a soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro che operano in Toscana, in attuazione del Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" – Obiettivo n. 2 "Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea, all'allegato 1)*, individua e stabilisce gli elementi essenziali del bando "Toscanaincontemporanea2023", secondo le modalità previste dalla Decisione GR n. 4/2014" e approva la dotazione finanziaria di risorse, stimate complessivamente in euro 350.000,00, disponibili sui capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023 e 2024, secondo il seguente dettaglio:

- euro 245.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2023;
- euro 105.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2024;

Ritenuto pertanto di dare attuazione a quanto previsto dalla sopra citata DGR. n. 813/2023 attraverso la predisposizione, approvazione e pubblicazione del bando “*Toscanaincontemporanea2023*” di cui all’Allegato A) al presente atto;

Stabilito dunque di approvare gli allegati del presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato A) – Bando “*Toscanaincontemporanea2023*”;
- Allegato B) – Manuale di utilizzo del formulario;
- Allegato C) – Linee guida per la rendicontazione delle spese;

Dato atto che l’attività di istruttoria di ammissibilità venga svolta dal settore “Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea”;

Dato atto che l’attività di valutazione delle proposte progettuali e formazione della graduatoria, venga svolta da specifica Commissione di Valutazione nominata con apposito atto dirigenziale;

Considerato che durante l’intero procedimento di valutazione ed elaborazione i membri della Commissione di Valutazione dovranno applicare i livelli massimi di professionalità, mantenere la riservatezza in merito alle informazioni e ai documenti portati alla loro attenzione, non avere alcun interesse personale nelle istanze che andranno a valutare e che le loro attività all’interno della Commissione di Valutazione non sono soggette ad alcun compenso da parte dell’amministrazione regionale;

Dato atto di assumere, ai sensi dell’art. 25, c. 2 e 3 della L.R. 1/2015, una prenotazione di euro 350.000,00 sul capitolo 63170 del bilancio gestionale finanziario 2023- 2025, annualità 2023 e 2024, secondo il seguente dettaglio:

- euro 245.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2023, riducendo contestualmente la prenotazione generica n. 20231070 assunta con la DGR 813/2023;
- euro 105.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2024, riducendo contestualmente la prenotazione generica n. 20231089 assunta con la DGR n. 952/2023;

Preso atto di prevedere, in esito all’istruttoria delle proposte progettuali, una variazione di bilancio in via amministrativa per la corretta classificazione economica della spesa a seguito dell’individuazione dei soggetti beneficiari dei contributi, in base alla loro natura, qualora se ne rendesse necessario;

Dato atto di rinviare a successivo atto, conseguente al perfezionamento della suddetta variazione di bilancio, l’assunzione dei relativi impegni di spesa;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in Legge n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato e che il mancato rispetto di tali obblighi comporta l’applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata;

Dato atto che i contributi concessi a valere sul bando “*Toscanaincontemporanea2023*” non costituiscono aiuto di Stato, ai sensi dei punti 34 e 195 della Comunicazione della Commissione europea sulla nozione di aiuti di Stato adottata il 19/05/2016 e sue integrazioni, come previsto dalla Decisione della GR n. 6 del 27/07/2020;

Richiamato il D. Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Richiamato il DPGR 61/R del 19 dicembre 2001 e ss.mm.ii (Regolamento di attuazione della Legge di contabilità) in quanto compatibile con il D. Lgs 118/2011;

Richiamata la Decisione di Giunta Regionale n. 16 del 25 marzo 2019 “Approvazione del documento “Linee guida di indirizzo per la riduzione del riaccertamento degli impegni di spesa corrente e di investimento ai sensi del D. Lgs 118/2011”: modifiche alla decisione G.R. n. 16 del 15/05/2017”;

Vista la Legge regionale n. 46 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 09/01/2023 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";

Vista l'approvazione della Delibera n. 952 del 07-08-2023 “*Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs.vo 118/2011*”.

DECRETA

1) di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa all'approvazione degli allegati del presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato A) – Bando “*Toscanaincontemporanea2023*”;
- Allegato B) – Manuale di utilizzo del formulario;
- Allegato C) – Linee guida per la rendicontazione delle spese;

2) che l'attività di istruttoria di ammissibilità venga svolta dal settore “Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea”;

3) Dato atto che l'attività di valutazione delle proposte progettuali e formazione della graduatoria, venga svolta da specifica Commissione di Valutazione nominata con apposito atto dirigenziale;

4) di assumere, ai sensi dell'art. 25, c. 2 e 3 della L.R. 1/2015, una prenotazione di euro 350.000,00 sul capitolo 63170 del bilancio gestionale finanziario 2023- 2025, annualità 2023 e 2024, secondo il seguente dettaglio:

- euro 245.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2023, riducendo contestualmente la prenotazione generica n. 20231070 assunta con la DGR 813/2023;
- euro 105.000,00 disponibili sul capitolo 63170, tipo di stanziamento competenza pura, del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, esercizio 2024, riducendo contestualmente la prenotazione generica n. 20231089 assunta con la DGR n. 952/2023;

5) di prevedere, in esito all'istruttoria delle proposte progettuali, una eventuale variazione di bilancio in via amministrativa per la corretta classificazione economica della spesa a seguito dell'individuazione dei soggetti beneficiari dei contributi;

6) di rinviare a successivo atto, conseguente al perfezionamento della suddetta variazione di bilancio, l'assunzione dei relativi impegni di spesa.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 3

- A* *Bando Toscanaincontemporanea2023*
c676821779eb2456cb5e142aa0ff42a42e42427a9d43fc9d70bc9714adfd31d9

- B* *Manuale di utilizzo del formulario*
ac58a59c080da88caefe27564271da993ecb69721882602944c44738170a0b02

- C* *Documentazione Fiscale di spesa*
b16ad4c17795eaf4f46dcee80d6c13d9a649432df493b2593de08a9d2a28da71

Allegato A

Progetto regionale 14
*"Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e
sviluppo innovativo"*

Obiettivo n. 2
"Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea"

Bando:
Toscanaincontemporanea2023

Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea.

1. Finalità dell'intervento

La Regione Toscana, coerentemente con gli obiettivi individuati dal DEFR 2023 relativamente al Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo n. 2 "Sostenere e promuovere l'Arte contemporanea", avvia una procedura a evidenza pubblica per il finanziamento di progetti che promuovano la produzione, la conoscenza e la diffusione della creatività contemporanea nel campo delle arti visive contemporanee, attuati da enti pubblici, università, istituti scolastici, centri di ricerca, accademie, associazioni, fondazioni e altri soggetti, sia pubblici che privati, che operino in ambito culturale senza fine di lucro nel territorio toscano.

L'intervento regionale persegue l'obiettivo di consolidare un sistema toscano del contemporaneo unitario e coeso, volto a sostenere proposte afferenti alle arti visive in grado di sviluppare con continuità, economica e progettuale, tematiche inerenti i caratteri e le vocazioni principali dei luoghi in cui si realizzano gli interventi stessi, al fine di incentivare processi di permanenza creativa e formativa che producano interazione con le comunità locali, in particolar modo con le nuove generazioni.

Coerentemente con questi obiettivi, l'intervento è finalizzato a:

- sostenere manifestazioni di arte contemporanea di rilievo regionale, nazionale ed internazionale;
- consolidare e sviluppare i sistemi locali;
- promuovere e valorizzare gli artisti *under 35*, sia italiani che stranieri attivi in Toscana.

Le arti visive contemporanee, oltre ai media specifici quali la pittura e la scultura, sono oggi caratterizzate da un'estrema varietà di forme e modi (fotografia, performance, installazioni e opere *site specific*, film, video, sound e new media art, elaborazioni digitali, design, grafica, azioni partecipative e relazionali), atte ad interpretare il tempo attuale nei vari aspetti che lo connotano - gli ambiti teorici e intellettuali, il confronto tra culture e religioni diverse, le differenze sociali e di genere, l'impatto delle nuove tecnologie, la sfera geo-politica, i modelli di sviluppo economico, l'organizzazione urbana, le questioni ecologiche, l'eredità storica - in risposta all'offerta indifferenziata della cultura di massa e del sistema informativo globale.

Il bando intende favorire l'emergere di proposte progettuali innovative e di alto livello qualitativo, non solo in termini di valori estetico-formali ma anche per la loro capacità di attivare una consapevolezza sociale e civile - sia per quanto riguarda le tematiche, sia per quanto concerne le modalità d'intervento (sperimentazione, produzione, attuazione, formazione, comunicazione) - e processi di sviluppo sul territorio regionale.

"Toscanaincontemporanea2023" si inserisce nell'ambito di **Giovanisì**, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

2. Attività ammissibili

Sono ammissibili i progetti culturali che promuovono i linguaggi propri delle arti visive contemporanee.

I progetti presentati dovranno afferire esclusivamente ad una delle due linee di intervento di seguito specificate:

Linea di intervento 1 “Sostegno all’identità culturale contemporanea”

Questa linea intende sostenere quelle azioni progettuali tese a qualificare quei centri, istituzioni culturali e luoghi della cultura dove la Regione ha già investito nelle strutture, dove sono stati costituiti importanti archivi di artisti, dove esistono centri di ricerca scientifica, dove si sono tenuti cantieri d’arte guidati da indiscussi maestri della tradizione artistica, dove si svolgono eventi di livello nazionale e internazionale, nonché le Accademie e Istituzioni Culturali che hanno svolto il loro lavoro di promozione ed educazione. Un’attenzione particolare sarà rivolta alle proposte culturali che dimostrano una capacità consolidata negli anni nella gestione e nell’organizzazione di eventi di forte impatto sul pubblico e che contribuiscono alla crescita culturale della società, progetti che per le loro caratteristiche presentano una precisa identità culturale, caratteri innovativi e qualitativi della proposta artistica.

Linea di intervento 2 “Sostegno all’innovazione e alla creatività giovanile”:

Questa linea intende sostenere proposte culturali, promosse da soggetti di nuova o recente costituzione, particolarmente innovative che coinvolgano prevalentemente artisti under 35 italiani e stranieri, che operano in Toscana, al fine di incrementare la partecipazione di nuovi pubblici, soprattutto dei più giovani. L’obiettivo è quello di offrire nuove opportunità di crescita culturale e professionale per favorire i talenti emergenti e le nuove generazioni relativamente alle arti visive contemporanee, anche attraverso la realizzazione di attività sperimentali ed inedite capaci di coinvolgere utenze diversificate per tipologia e target di riferimento.

3. Beneficiari

I soggetti beneficiari dell’intervento sono enti pubblici, università, istituti scolastici, centri di ricerca, accademie, associazioni, fondazioni e altri soggetti che operino in ambito culturale senza fine di lucro nel territorio toscano.

Ciascun soggetto può essere beneficiario di un unico contributo regionale presentando un solo progetto, ma partecipare anche a più progetti attraverso varie forme di collaborazione a titolo non oneroso.

4. Requisiti di ammissibilità

Sono ritenute ammissibili quelle domande, presentate dai soggetti sopra indicati, che prevedano una percentuale di cofinanziamento come di seguito dettagliato per ciascuna linea di intervento:

Per la **linea di intervento 1.**

Il contributo regionale richiesto non può in ogni caso essere superiore ad euro 25.000,00:

1. I soggetti che richiedono un contributo regionale da euro 5.000,00 fino ad un massimo di euro 10.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 10% del costo complessivo del progetto;
2. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 10.000,00 e fino ad un massimo di euro 15.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 20% del costo complessivo del progetto;
3. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 15.000,00 e fino ad un massimo di euro 20.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 30% del costo complessivo del progetto;
4. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 20.000,00 e fino ad un massimo di euro 25.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto.

Per la **linea di intervento 2**

Il contributo regionale richiesto non può in ogni caso essere superiore ad euro 10.000,00:

1. I soggetti che richiedono un contributo regionale fino ad un massimo di euro 2.500,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 10% del costo complessivo del progetto;
2. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 2.500,00 fino ad un massimo di euro 5.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 20% del costo complessivo del progetto;
3. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 5.000,00 e fino ad un massimo di euro 7.500,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 30% del costo complessivo del progetto;
4. I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 7.500,00 e fino ad un massimo di euro 10.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto.

I progetti presentati devono includere attività svolte e/o in corso svolgimento a partire dalla data del 01/01/2023 fino al 31/03/2024.

Le attività dei progetti possono essere già in esecuzione, ma non concluse, al momento di presentazione dell'istanza di contributo. **È richiesto inoltre che almeno una delle attività presentate nell'ambito del progetto venga svolta tra il 1-01-2024 e il 31-03-2024.**

Sono esclusi quei progetti che hanno già ricevuto un finanziamento da Regione Toscana.

Al fine dell'ammissibilità della domanda i soggetti richiedenti devono essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi regionali precedentemente concessi dal *Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea.*

5. Entità del contributo e modalità di erogazione

Le risorse finanziarie previste ammontano complessivamente ad euro 350.000,00 (trecentocinquantamila) così articolate:

- 250.000,00 euro sulla Linea di intervento 1;
- 100.000,00 euro sulla Linea di intervento 2.

Il contributo regionale è stabilito in misura percentuale, come previsto dalle fasce di merito sotto elencate, in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione da parte della Commissione appositamente costituita e comunque non superiore ad euro 25.000,00 per i progetti afferenti alla linea di intervento 1 e ad euro 10.000,00 per quelli afferenti alla linea di intervento 2:

- **ALTA:** Per i progetti che si collocheranno in questa fascia di merito a fronte di un punteggio conseguito tra i 100 e i 90 punti, il contributo regionale sarà pari al 100% di quello richiesto in domanda;
- **MEDIA:** Per i progetti che si collocheranno in questa fascia di merito, a fronte di un punteggio conseguito tra gli 89 e i 71 punti, il contributo regionale sarà pari al 80% di quello richiesto in domanda;
- **BASSA:** Per i progetti che si collocheranno in questa fascia di merito, a fronte di un punteggio conseguito tra i 70 e i 60 punti, il contributo regionale sarà pari al 60% di quello richiesto in domanda.

Sono ammesse a finanziamento regionale le proposte progettuali che ottengono un punteggio minimo di 60/100 (sessanta/cento).

Pertanto, conseguentemente alla valutazione della Commissione:

per la **linea di intervento 1**

- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 5.000,00 fino ad un massimo di euro 10.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 10% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 10.000,00 e fino ad un massimo di euro 15.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 20% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 15.000,00 e fino ad un massimo di euro 20.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 30% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 20.000,00 e fino ad un massimo di euro 25.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto.

per la **linea di intervento 2**

- I soggetti che richiedono un contributo regionale fino ad un massimo di euro 2.500,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 10% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 2.500,00 fino ad un massimo di euro 5.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 20% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 5.000,00 e fino ad un massimo di euro 7.500,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 30% del costo complessivo del progetto;
- I soggetti che richiedono un contributo regionale superiore ad euro 7.500,00 e fino ad un massimo di euro 10.000,00 devono garantire un cofinanziamento non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto.

Il costo complessivo, risultante dalla somma del finanziamento regionale effettivamente concesso e dalla quota di cofinanziamento ricalcolato di conseguenza, sarà indicato nell'atto dirigenziale di approvazione delle graduatorie.

Pertanto, i progetti collocati nelle fasce di merito "MEDIA" e "BASSA", che non ottengono l'intero contributo regionale richiesto in domanda, **possono essere rimodulati** inviando apposita comunicazione via PEC all'indirizzo: regionetoscana@postacert.toscana.it **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT del decreto dirigenziale che approva le graduatorie.**

I progetti possono essere rimodulati sia in termini di attività programmate che in termini di spese ad esse correlate, con l'impegno tuttavia a **mantenere le principali caratteristiche e modalità di realizzazione della proposta progettuale** che è stata oggetto di valutazione per l'aggiudicazione del contributo, pena la revoca del contributo stesso.

Il contributo regionale è cumulabile con eventuali contributi/vantaggi economici/sponsorizzazioni

concessi da altri soggetti pubblici e/o privati per lo stesso progetto fino alla concorrenza del costo totale dello stesso:

Il contributo regionale, a fondo perduto, è assegnato ai soggetti - i quali abbiano ottenuto un punteggio di almeno 60 punti - collocati nelle graduatorie di merito relative alle due linee di intervento, sulla base della scelta effettuata nella fase di presentazione della domanda, in ordine decrescente, fino all'eventuale esaurimento delle risorse disponibili. Qualora le risorse allocate su una linea risultassero eccedenti rispetto alla richiesta, la Regione si riserva di utilizzare le risorse eccedenti per coprire un'eventuale carenza di risorse sull'altra linea.

Il contributo assegnato viene liquidato a ciascun soggetto beneficiario, per entrambe le linee di intervento, nelle modalità di seguito indicate:

- il 70% contestualmente all'adozione del decreto dirigenziale che approva le graduatorie; e **previa acquisizione di Durc regolare**. Qualora, alla data di immissione dell'atto dirigenziale nella procedura di certificazione, il Durc - per i soggetti per i quali è previsto - risultasse scaduto o in fase di lavorazione, la liquidazione della prima tranche del contributo verrà rinviata a successivo atto, da adottarsi solo a seguito dell'acquisizione di Durc regolare, nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 13;
- il restante 30% a seguito della rendicontazione come da successivo art. 10, da presentarsi entro e non oltre il **30/04/2024**, fermo restando quanto previsto per il Durc al precedente punto.

6. Spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa, sostenute dal **01/01/2023** al **31/03/2024**:

- **Spese del personale dipendente** sia a tempo indeterminato che a tempo determinato del soggetto beneficiario, nella misura massima del **30%** del costo complessivo del progetto ammesso a contributo;
- **Spese per consulenze**, fornite da personale qualificato e solo se direttamente connesse alla preparazione o realizzazione dell'attività progettuale. Non sono in alcun caso ammesse le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale e amministrativo;
- **Spese per servizi** solo se direttamente connesse alla preparazione o realizzazione dell'attività progettuale;
- **Spese per acquisto di materiali di consumo** esclusivamente finalizzati alla realizzazione dell'attività;
- **Rimborsi spese** solo se sostenute da personale esterno che svolge attività connesse alla preparazione o realizzazione dell'attività progettuale;
- **Diritti d'autore e diritto d'uso**;
- **Premi**, in denaro o in natura, qualora essi siano previsti nell'ambito di concorsi promossi dal soggetto beneficiario;
- **Spese generali**, nella misura massima del **20%** del costo totale del progetto ammesso a contributo.

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- I.V.A. se detraibile;
- Costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario, nonché delle dotazioni e servizi concessi a titolo gratuito (es. spazi per eventi, strumentazioni, promozione e comunicazione, etc...);

- Costi direttamente sostenuti da sponsor;
- Costi per catering/ristorazione, ad eccezione di quanto previsto per le spese di vitto di cui ai punti 7 e 8 del documento “Linee guida per la rendicontazione delle spese” (allegato C);
- Quote di partecipazione a reti e sistemi;
- Quote associative ad enti ed associazioni;
- Acquisto di materiali di consumo che non siano esclusivamente finalizzati alla realizzazione del progetto;
- Acquisto di beni durevoli. Tuttavia sarà ammesso il noleggio di tale attrezzatura purché finalizzato esclusivamente alla realizzazione del progetto.

7. Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica accedendo all'applicativo disponibile all'indirizzo: <https://servizi.toscana.it/formulari/#!/home> (per collegarsi al quale è necessario autenticarsi, entrando con le credenziali SPID, Carta Nazionale Sanitaria o Carta Identità Elettronica del legale rappresentante o suo delegato).

Alla domanda telematica deve essere allegata l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo (Modello F23/F24 oppure scansione della marca da bollo debitamente annullata apponendo la dizione: "Toscanaincontemporanea2023") salvo i casi di esenzione, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere obbligatoriamente corredata dalla seguente documentazione:

- ✓ Atto costitutivo o Statuto per tutti i soggetti privati senza scopo di lucro;
- ✓ Copia dell'atto di procura, nel caso in cui le credenziali del soggetto che compila la domanda non siano quelle del legale rappresentante;
- ✓ Autorizzazione dell'Ente di appartenenza nel caso in cui il ruolo di curatore, se svolto a titolo oneroso, sia ricoperto da un dipendente della Pubblica Amministrazione;
- ✓ Curriculum professionale del curatore.

La domanda ed i relativi allegati di seguito specificati devono essere inviati entro le ore 12:00 del 22/09/2023.

Non è consentito inoltrare più di una domanda, in caso diverso l'Amministrazione prenderà in considerazione solo l'ultima pervenuta.

La domanda è validamente presentata solo a fronte del completamento dell'iter procedurale di presentazione della candidatura – ovvero mediante click sul tasto “TRASMETTI” della pagina on line - e la contemporanea visualizzazione della pagina di conferma con il dettaglio del numero di protocollo, la data e l'orario dell'avvenuta ricezione telematica; è in ogni caso onere del soggetto richiedente verificare l'effettiva ricezione della domanda di contributo da parte dell'Amministrazione regionale attraverso le notifiche di cui sopra.

Si suggerisce l'invio della domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica.

La Regione Toscana non assume alcuna responsabilità in merito al ritardato invio della domanda per eventuali disagi imputabili al richiedente o a terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

Per eventuali chiarimenti o informazioni relative alla domanda di contributo si invitano i soggetti richiedenti a scrivere al seguente indirizzo: toscanaincontemporanea@regione.toscana.it.

Il Settore competente potrà richiedere potrà richiedere integrazioni documentali che dovranno pervenire entro il termine di 10 giorni solari dalla data di richiesta; qualora tali integrazioni non pervenissero nei tempi richiesti, la commissione esprimerà la propria valutazione sulla documentazione in suo possesso. In questo caso i termini del procedimento si intendono sospesi e le integrazioni sono sottoposte ad istruttoria entro i termini della legge regionale 40/2009 "Norme sul procedimento amministrativo, per la semplificazione e la trasparenza dell'attività amministrativa" e successive integrazioni e modificazioni. Tutte le integrazioni nell'ambito del presente bando saranno richieste e dovranno pervenire tramite l'applicativo regionale indicato per l'invio della domanda.

Non saranno ritenute ammissibili le domande:

- pervenute oltre i termini di scadenza;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di cui al precedente art. 3;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 4;
- presentate in una modalità diversa da quelle stabilite dal presente bando;
- presentate con credenziali non appartenenti al legale rappresentante o al soggetto da esso delegato.

8. Criteri di valutazione

Le proposte progettuali saranno esaminate da una Commissione di valutazione la cui composizione sarà specificata con successivo atto dirigenziale.

Di seguito sono riportati i criteri di valutazione con i relativi punteggi massimi attribuibili per entrambe le linee d'intervento:

- 1) qualità e innovazione dell'idea progettuale, della proposta artistica e dell'allestimento e congruità della proposta con le tematiche del bando: **max 30 punti**;
- 2) capacità del progetto di qualificare le politiche di sviluppo del contemporaneo nelle realtà culturali e produttive del territorio: **max 20 punti**;
- 3) coinvolgimento nel progetto di soggetti dotati di direzione scientifica e adeguata struttura organizzativa: **max 10 punti**;
- 4) curriculum professionale del curatore: **max 15 punti**;
- 5) congruità dei costi e sostenibilità economica del progetto: **max 20 punti**.

Premialità:

Realizzazione di attività che riguardino almeno una delle seguenti aree tematiche, fino ad un massimo di **5 punti** erogabili a discrezione della Commissione:

- identità dei luoghi e delle comunità in termini di sostenibilità ambientale e sociale, rapporto “arte-ambiente”;
- welfare culturale applicato al tema della rigenerazione urbana a base culturale e del sostegno alle diverse forme di fragilità.

9. Formazione delle graduatorie e concessione del contributo

A seguito dell'istruttoria tecnica i progetti ammessi al finanziamento saranno valutati dalla Commissione di cui al precedente art. 8 e collocati nelle graduatorie di merito relative alle due linee di intervento, sulla base della scelta effettuata nella fase di presentazione della domanda, in ordine decrescente, fino all'eventuale esaurimento delle risorse disponibili.

L'approvazione delle graduatorie e la concessione dei contributi sarà disposta con apposito decreto del dirigente responsabile del settore “Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea”, che sarà pubblicato sul BURT - Bollettino Ufficiale della Regione Toscana, sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale, sul sito internet www.regione.toscana.it all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/arte-contemporanea>, nonché sul sito del progetto regionale **Giovanisi** – www.giovanisi.it.

La pubblicazione delle graduatorie, unitamente all'elenco dei soggetti esclusi dal contributo regionale, ha valore di notifica nei confronti dei soggetti che hanno presentato istanza di contributo.

10. Modalità e termini di rendicontazione del contributo

La rendicontazione dei progetti è redatta e presentata da parte dei soggetti beneficiari dei contributi regionali, in forma esclusivamente digitale entro e non oltre il 30/04/2024.

Le modalità per l'accesso e la compilazione del “Modulo di Rendiconto” verranno rese note e pubblicate sul sito internet della Regione Toscana all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/arte-contemporanea>, nonché sul sito del progetto regionale Giovanisi – www.giovanisi.it.

Al modulo di rendiconto digitalmente compilato i soggetti beneficiari dei contributi regionali devono obbligatoriamente allegare:

- 1) Relazione finale illustrativa delle attività svolte, firmata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario;
- 2) Documentazione relativa ai materiali informativi, editoriali e di comunicazione prodotti nell'ambito delle attività progettuali, nonché il link alla pagina web dedicata al progetto stesso. I suddetti materiali informativi e di comunicazione web, dovranno riportare il logo di Regione Toscana – Giovanisi, oltretutto la dizione “Toscanaincontemporanea2023”. La banda dei loghi da utilizzare sarà predisposta dal Settore regionale competente, quale allegato al decreto dirigenziale di approvazione delle graduatorie;
- 3) Apposita cartella con documentazione fotografica e/o video delle attività progettuali realizzate.

ATTENZIONE

Per l'edizione del bando "Toscanaincontemporanea2023" **NON è previsto l'invio di alcuna documentazione fiscale di rendicontazione delle spese sostenute** (es: fatture, notule, scontrini, bonifici, quietanze di pagamento, ecc...).

I controlli sulla documentazione fiscale relativa alle spese sostenute per la realizzazione del progetto, così come specificata nell'allegato C) "**Documentazione fiscale di spesa**", **saranno effettuati a campione**. Pertanto la documentazione medesima dovrà essere conservata in originale presso la sede legale del soggetto beneficiario per almeno 5 anni e resa disponibile nei modi e nei tempi richiesti per la verifica da parte della Regione Toscana, come specificato al successivo art. 12.

11. Obblighi di pubblicazione ex art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34

A carico dei beneficiari privati senza scopo di lucro, degli interventi finanziati sul presente avviso, sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, oltre che le imprese, sono tenute a pubblicare le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

12. Controlli a campione

Il Settore "Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea" effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'art. 71 e segg. del D.P.R. 445/2000 e sulle autocertificazioni presentate dai soggetti beneficiari, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nonché sulla documentazione a rendicontazione di cui al precedente art. 10, al fine di verificare sia la corretta realizzazione del progetto rispetto a quello finanziato che l'ammissibilità delle spese sostenute.

13. Revoca e recupero del finanziamento

Costituiscono cause di decadenza e conseguente revoca totale del finanziamento:

1. rinuncia del beneficiario;
2. contributo concesso sulla base di rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
3. mancata presentazione della rendicontazione di cui al precedente punto 10;
4. mancata o non completa realizzazione del progetto ammesso al contributo a seguito di esito negativo dei controlli a campione effettuati ai sensi del precedente art. 12;
5. modifica sostanziale dell'intervento rispetto al progetto presentato o rimodulato;
6. esito negativo del Durc, ferma restando la possibilità di regolarizzare la posizione contributiva irregolare entro un termine massimo di 90 giorni decorrenti dalla data di richiesta da parte di Regione Toscana del Durc stesso;
7. nel caso risulti un doppio finanziamento delle medesime attività.

Ricevuta notizia di circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca la Regione Toscana, in attuazione della L. 241/90, comunica agli interessati l'avvio del procedimento di revoca e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni (tranne nei casi di rinuncia

espressa del beneficiario). Gli interessati possono presentare alla Regione Toscana scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante spedizione all'indirizzo a mezzo PEC "regionetoscana@postacert.toscana.it".

Il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea. esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

Entro novanta giorni dalla predetta comunicazione, esaminate le risultanze istruttorie, la Regione Toscana, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento, adotta il provvedimento di archiviazione del quale viene data comunicazione ai soggetti interessati.

Qualora la Regione Toscana ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento determina, con provvedimento motivato, la revoca dei contributi, calcolando gli interessi al tasso ufficiale di riferimento di volta in volta vigente. Successivamente il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea, comunica ai destinatari il provvedimento e la conseguente ingiunzione di pagamento.

In tutti i casi il debitore ha facoltà di presentare istanza di dilazione e/o rateizzazione del debito ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 19.12.2001 n. 61/R "Regolamento di attuazione della L.R. n. 36 del 06.08.2001 - Ordinamento contabile della Regione Toscana" e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011.

14. Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

1. I dati personali forniti dai soggetti che presentano istanza di contributo di cui al presente avviso pubblico saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine si fa presente che le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").
2. Le parti si danno reciprocamente atto che lo scambio di dati oggetto del presente avviso risponde ai principi di liceità determinati da specifiche norme ed è conforme alle disposizioni, alle linee guida e alle regole tecniche previste per l'accesso, la gestione e la sicurezza dei dati dalla normativa in materia di amministrazione digitale (in specifico, d.lgs. 82/2005 e relative linee guida e regole tecniche) e dalle altre norme di riferimento.
3. Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione, per le finalità connesse all'esecuzione del presente bando.
4. Le parti, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia fra di loro che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti. In quanto Titolari autonomi del trattamento, le parti sono tenute a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali che risultino applicabili ai rapporti che intercorrono fra produttore di informazioni e utilizzatore sulla base del presente avviso.
5. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude preclude i benefici derivanti dal bando.
6. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea e saranno diffusi (limitatamente a denominazione dei proponenti, acronimi e titoli dei progetti, esiti della fase di valutazione e punteggi, costo del percorso) in forma di pubblicazione sul BURT e sul sito Internet della Regione Toscana per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative regionali, ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007 e dell'art. 26 del

d.lgs.22/2013.

7. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
8. Ai soggetti interessati sono riconosciuti il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dati (urp_dpo@regione.toscana.it).
9. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento), seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità: (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

15. Responsabile del procedimento ed informazioni di contatto

Regione Toscana – Direzione Beni, Istituzioni, Attività culturali e Sport - Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea. - Via C.L. Farini n. 8 – 50121 Firenze.

Responsabile del procedimento: Dirigente Paolo Baldi

Per informazioni:

Indirizzo mail: toscanaincontemporanea@regione.toscana.it

Ufficio **Giovanisi**: n. verde 800.098.719, indirizzo mail: info@giovanisi.it



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Applicazione web PRESENTAZIONE FORMULARI

- MANUALE D'USO -

Versione 8 del 01/03/2023



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

INDICE

1. Introduzione e descrizione.....	3
2. Autenticazione e accesso all'applicazione.....	3
. 2.1 Accesso al Formulario.....	6
. 2.2 Funzionalità dell'interfaccia grafica.....	7
3. Compilazione del formulario.....	9
. 3.1 Dati generali del formulario.....	9
. 3.1.1 Dati personali del soggetto sottoscrittore.....	9
. 3.2 Inserimento di una segnalazione geolocalizzata.....	9
4. Formulario in bozza.....	11
. 4.1 Salvataggio.....	11
. 4.2 Eliminazione.....	11
5. Trasmissione formulario.....	11
6. Allegati (ove richiesti).....	13
7. Integrazioni al formulario (ove richieste).....	14
8. Requisiti tecnici.....	15



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

1. Introduzione e descrizione

Il presente documento intende fornire le indicazioni generiche necessarie per accedere ai formulari on line che Regione Toscana rende disponibili al link <https://servizi.toscana.it/formulari/>.

AVVERTENZA:

I formulari possono essere salvati nella propria home ed essere ripresi in un secondo momento per essere modificati e/o integrati prima della definitiva trasmissione a Regione Toscana.

Dopo avere cliccato sul tasto “trasmetti” il formulario NON potrà essere più modificato in alcun modo.

2. Autenticazione e accesso all'applicazione

Per accedere al Formulario è necessario utilizzare browser internet evoluti, preferibilmente **Chrome** o **Mozilla Firefox aggiornati**, accedendo al seguente indirizzo: <https://servizi.toscana.it/formulari/>

Nota: per maggiori informazioni sulle modalità di autenticazione tramite Identità digitale vai alla pagina dell'URP di Regione Toscana <https://www.regione.toscana.it/urp> e segui i link nella colonna “SERVIZI”, e scarica il file *Tutorial_CIE_CNS_SPID.pdf* dalla pagina dell'URP dedicata alla CNS (il file è comunque disponibile anche allegato al presente manuale) oppure contatta l'Help Desk della Regione Toscana: al numero verde 800-004477; via email all'indirizzo help.cse@regione.toscana.it. L'orario del servizio dell'Help Desk è: da Lunedì a Venerdì (non festivi) dalle 09.00 alle 19.00; il Sabato (non festivo) dalle 09.00 alle 13.00.

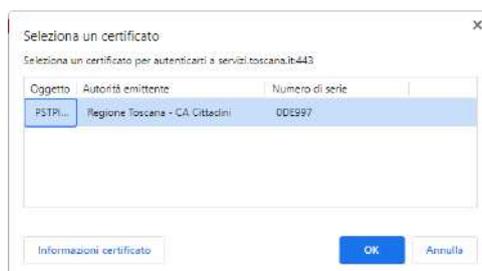
Ad ogni accesso al formulario verrà richiesto di **autenticarsi mediante la propria Identità Digitale**. E' possibile che il sistema informi sull'utilizzo dei cookies pertanto è necessario cliccare sul pulsante “consenti cookie” come da immagine sottostante.



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

L'Identità Digitale può essere verificata attraverso:

- **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)**



Selezionare il certificato e inserire il proprio PIN personale di autenticazione

Nota: per usare la tessera sanitaria è necessario aver preventivamente attivato la carta presso i punti autorizzati diffusi in tutta la Regione (Es.: farmacie, URP Regione Toscana, ecc.)

Nota: cliccando su “*Maggiori Info*” si possono avere ulteriori informazioni per l’accesso tramite CNS



Per accedere utilizzando la Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS) è necessario un lettore della carta configurato sul tuo computer.

Se la tua Carta è già stata attivata e il lettore è già collegato al tuo computer, ma non hai ancora inserito la Carta nel lettore, devi:

- Chiudere il browser;
- Inserire la TS-CNS nel lettore ed attendere che il lettore l'abbia correttamente letta. (generalmente si accende una luce fissa);
- Riaprire il browser;
- Provare nuovamente ad accedere al servizio che ti interessa.

Hai bisogno di informazioni o di aiuto per attivare la tua Carta o installare il lettore?

Consulta le istruzioni nella sezione "Installazione" alla pagina <http://www.regione.toscana.it/cartasanitaria>

In caso di problemi contatta l'Help Desk della Regione Toscana: 🗨 al numero verde 800-004477 📧 via email all'indirizzo help.cse@regione.toscana.it.

L'orario del servizio dell'Help Desk è: da Lunedì a Venerdì (non festivi) dalle 09.00 alle 19.00 il Sabato (non festivi) dalle 09.00 alle 13.00



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

- oppure attraverso il **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) Livello 2**



Scegliere il certificatore di appartenenza (es: Aruba.it) e proseguire secondo le modalità di accesso indicate dal certificatore

- oppure attraverso la **Carta d'Identità elettronica (CIE)**

Seleziona la modalità di autenticazione



DEPONIBILE SU
Google Play

Scarica su
App Store

Per autenticarti tramite uno smartphone con Android 6.0 o superiore, o iOS 13 o superiore, dotati di tecnologia NFC, munisci della nuova Carta d'identità elettronica e assicurati di avere l'applicazione **Cie ID** installata e configurata correttamente.

Prosegui con smartphone



Per autenticarti con un lettore di smartcard contactless utilizzando un computer con Windows, Mac o Linux, dotati della nuova Carta d'identità elettronica. Assicurati inoltre di avere il **software Cie** installato e configurato correttamente e di appoggiare la carta sul lettore prima di cliccare sul pulsante **prosegui**.

Prosegui con computer

Nota: per i dettagli sui tre diversi sistemi di autenticazione si rimanda alla pagina dell'URP di Regione Toscana <https://www.regione.toscana.it/urp>



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

.2.1 Accesso al Formulario

Un nuovo utente, al primo accesso, dovrà registrarsi al portale “COCHISE” (portale che consente l’accesso ai vari formulari messi a disposizione da Regione Toscana) inserendo *nome*, *cognome* e *indirizzo email*. Il *codice fiscale* è automaticamente prelevato dal sistema di autenticazione.

Dopo queste operazioni preliminari l’utente accede alla propria *Homepage della PRESENTAZIONE FORMULARI*.



Si può vedere in alto a destra l’icona che rappresenta l’utente mediante il quale, con un clic, è possibile visualizzare nome, cognome e codice fiscale dell’utente che ha effettuato l’accesso.

Per la compilazione di un nuovo formulario è sufficiente cliccare in alto a destra su “*Scrivania Formulario*” - “*Compila Formulario*” e visualizzare la lista dei formulari attualmente disponibili per Regione Toscana. (come evidenziato nella figura sottostante) e cliccare sulla freccia grigia a destra per iniziare la compilazione.



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale



PRESENTAZIONE FORMULARI Home Scrivania Formulario

Home > Scegli tipologia formulario

SELEZIONA TIPOLOGIA FORMULARIO

Tipologia Formulario	Descrizione Formulario	Presentabile entro il	Scegli
Rendicontazione contributi carni attive	Rendicontazione contributi carni attive	29-01-2021	+
Rendicontazione contributi manifestazioni sportive	Contributi per il sostegno diretto a eventi, manifestazioni e iniziative sportive	01-02-2021	+
Rendicontazione contributi per la ripartenza delle apert nell'ambito dell'emergenza Covid-19	Rendicontazione risarcisce centri sportivi	01-02-2021	+
Rendicontazione contributi terzo settore emergenza COVID 2020	Rendicontazione contributi terzo settore emergenza COVID 2020	16-01-2021	+
Rilevazione sicurezza urbane	rilevazione sicurezza urbane	31-01-2021	+

Durante la compilazione i formulari possono essere salvati (utilizzando l'apposito pulsante "salva") ed essere ripresi in un secondo momento per essere modificati e/o integrati prima della definitiva trasmissione a Regione Toscana.

I formulari non ancora trasmessi saranno salvati nell'apposita sezione **FORMULARI IN BOZZA**. **Dopo avere cliccato sul tasto "trasmetti" il formulario NON potrà essere più modificato in alcun modo.**

.2.2 Funzionalità dell'interfaccia grafica

Cliccando su **Home** è possibile visualizzare i formulari inseriti in bozza (sezione *Formulari in Bozza*) o trasmessi o in trasmissione (sezione *Altri Formulario*) a Regione Toscana dall'utente che si è autenticato.

Al formulario che risulta nella stato "*Trasmesso*" viene attribuito un **numero e data di protocollo** che completa l'iter di presentazione del formulario.

Il contenuto di ogni formulario trasmesso dal soggetto compilatore è **scaricabile** in questa sezione **in formato pdf** con una formattazione grafica minimale corrispondente completamente nei contenuti al formulario compilato.



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

FORMULARI IN BOZZA						
Data Creazione	Data Invio	Nome				Presentabile entro il
13-07-2021 16:06		Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici				31-12-2022

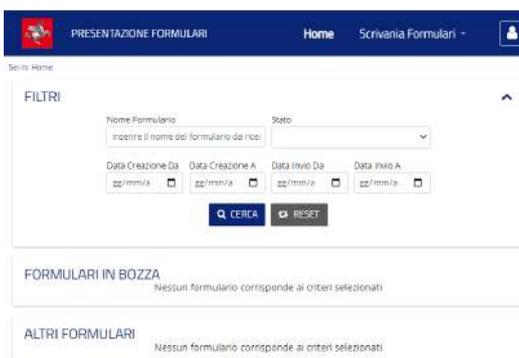
ALTRI FORMULARI						
Data Creazione	Data Invio	Numero/Anno procedimento	Nome	Stato pagamenti	Stato	Presentabile entro il
12-07-2021 14:46		-/-	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	In trasmissione	31-12-2022
13-07-2021 15:37		-/-	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	In trasmissione	31-12-2022
12-07-2021 15:03		-/-	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	In trasmissione	31-12-2022
06-07-2021 10:47	09-07-2021 11:02	14/ 2021	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	Trasmesso	31-12-2022
06-07-2021 17:44	09-07-2021 17:52	13/ 2021	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	Trasmesso	31-12-2022
07-07-2021 13:01	09-07-2021 11:32	12/ 2021	Formulario per la ricognizione di selezione per interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici pubblici strategici	PAGAMENTI NON PREVISTI	Trasmesso	31-12-2022

IMPORTANTE: si può iniziare la compilazione di un nuovo formulario della stessa tipologia solo dopo aver completato il salvataggio e poi la trasmissione a Regione Toscana del formulario in compilazione. Finchè non viene effettuata la trasmissione, quando si seleziona la funzione “Compila Formulario”, verrà sempre ripresentato il formulario in bozza in quanto non è possibile avere più bozze in compilazione contemporaneamente della stessa tipologia.

Cliccando su *Scrivania Formulari* è possibile ricercare un Formulario tra quelli inseriti dall’utente o iniziare la compilazione di un nuovo formulario.



Tramite la funzione *Filtri* è possibile filtrare i formulari visibili in base a vari campi (Nome, Stato, Data Creazione e/o Invio)





REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

3. Compilazione del formulario

Segue una descrizione per gruppi dei campi disponibili per la compilazione del formulario. Tutti i campi indicati con un asterisco rosso * sono obbligatori. I suggerimenti e le note utili per la compilazione sono individuati da un punto interrogativo che fa comparire il testo del relativo tooltip .



.3.1 Dati generali del formulario

. 3.1.1 Dati personali del soggetto sottoscrittore

Nome, Cognome e Codice Fiscale.

Sono i campi anagrafici della “Persona Fisica” che compila il formulario già visibili perché recuperati al momento della autenticazione. Tali dati non sono modificabili come tutti i campi a sfondo grigio presenti nel formulario. Tale soggetto è responsabile delle dichiarazioni rese in questo formulario.

PRESENTAZIONE FORMULARI Home Scrivania Formulari

Sei in: Home > Scegli tipologia formulario > Nuovo formulario


 LEGGE REGIONALE 16 OTTOBRE 2009 N. 58
 "Norme in materia di prevenzione e riduzione del rischio sismico"
 art. 2 comma 1 lett. b) - erogazione di contributi per il miglioramento della sicurezza sismica del patrimonio edilizio esistente
 DOCUMENTO DI INDIRIZZO PER LA PREVENZIONE SISMICA - DIPS 2021
 Delibera G.R.T. n.236/2021 - Approvazione revisione Direttive Tecniche Regionali D.1.9
 PROGRAMMAZIONE INTERVENTI DI PREVENZIONE SISMICA PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO STRATEGICO O RILEVANTE
 Attività di ricognizione generale con gli Enti



IL SOTTOSCRITTO

Nome: MARIO

Cognome: ROSSI

Codice fiscale*: RSSMR80A01D612Y

.3.2 Inserimento di una segnalazione geolocalizzata

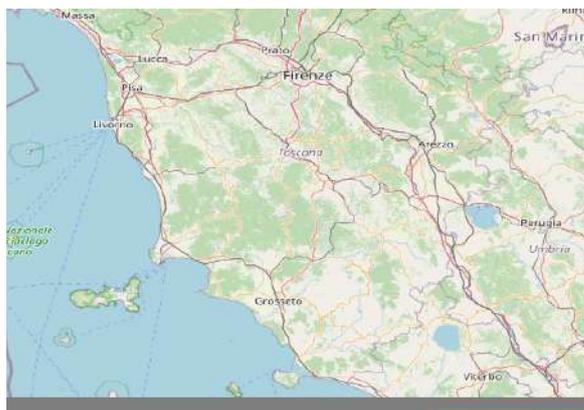
In formulari dove è richiesto l’inserimento di coordinate di punti specifici sul territorio è possibile trovare un pulsante che consente di acquisire le coordinate del punto semplicemente geolocalizzandolo all’interno di una mappa.

Numero progressivo della segnalazione <input type="text"/>	Tipologia rete oggetto di segnalazione * <input type="text"/>	CLICCARE QUI SOTTO PER INSERIRE LE COORDINATE DELLA SEGNALEZIONE <input type="button" value="APRI MAPPA ?"/>
<input type="checkbox"/> La segnalazione si riferisce a una sede di una Pubblica Amministrazione	Coordinata WG584 Lat: <input type="text"/> * Coordinata WG584 Lon: <input type="text"/> * <input type="button" value="(.)"/>	



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Apertura della mappa (pulsante 'Apri mappa')



Il web component 'mappa' permette di acquisire le coordinate di una segnalazione (WGS 84) con l'ausilio di uno sfondo cartografico di riferimento e mediante una apposita icona ('Draw a marker'); cliccando sull'icona 'Draw a marker' (1) e poi cliccando sul punto desiderato è possibile inserire il punto (2) sulla cartina geografica e successivamente acquisire i valori delle coordinate ('Acquisisci coordinate') corrispondenti al punto appena inserito (3).

Con la rotella del mouse si può effettuare lo zoom in avanti (zoom in) o indietro (zoom out) per individuare con maggior accuratezza la posizione in cui inserire il punto della segnalazione.

E' possibile modificare la localizzazione di un punto inserito, mediante il tool 'Edit layer', trascinando, con il tasto sx del mouse, il punto nella nuova posizione e cliccando nuovamente sul pulsante 'Acquisisci coordinate'.

Un punto già inserito può essere rimosso con il tasto 'Delete layers' cliccando sul punto da rimuovere e salvando (tasto 'Save') la modifica.

Nella mappa è infine possibile accendere (o spegnere) layers cartografici (ortofotocarta, civici e catasto) per facilitare l'individuazione della corretta posizione sul territorio in cui inserire la segnalazione.



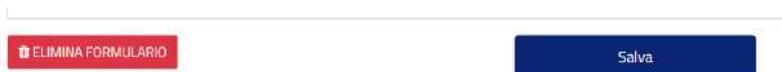


REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

4. Formulario in bozza

.4.1 Salvataggio

Attraverso il bottone dedicato, situato in fondo alla pagina, è possibile salvare in bozza il formulario in qualsiasi momento e in qualsiasi punto ci si trovi. Si consiglia di farlo subito dopo aver compilato le prime parti generali del documento (vedi par. 6). I dati inseriti resteranno salvati in bozza nel formulario fino a quando non verrà effettuata la trasmissione a Regione Toscana.



.4.2 Eliminazione

E' possibile eliminare un formulario in bozza in qualsiasi momento attraverso il bottone dedicato, situato in fondo alla pagina, sul lato sinistro. Tutti i dati inseriti fino a quel momento saranno cancellati e i campi svuotati. Questa funzione sarà inibita non appena il formulario viene trasmesso a Regione Toscana e riceve un numero di protocollo; da quel momento il formulario non sarà più modificabile.

5. Trasmissione formulario

Quando viene completato l'inserimento dei dati nel formulario è possibile inviarlo a Regione Toscana attraverso il bottone "Trasmetti" situato in testa al formulario e visibile solo dopo aver effettuato il primo salvataggio in bozza.

Il formulario sarà protocollato e l'utente riceverà data e numero di protocollo.



Se non sono stati debitamente compilati tutti i campi obbligatori, verrà presentato un messaggio di alert con l'elenco delle modifiche da apportare. Ad esempio:



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Salvataggio formulario

Attenzione: Compilare tutti i campi richiesti

- Qualifica CAMPO **OBBLIGATORIO**
- Il tipo è un campo obbligatorio
- Codice fiscale non inserito correttamente
- La denominazione è un campo obbligatorio
- L'indirizzo della sede legale è un campo obbligatorio
- Provincia CAMPO **OBBLIGATORIO**
- Campo obbligatorio
- L'edificio ricade in area già individuate nella pianificazione territoriale vigente in pericolosità

CHIUDI

In questo caso i campi obbligatori non compilati verranno cerchiati in rosso ma l'evidenziazione del campo obbligatorio vuoto sparisce dopo aver inserito il dato richiesto.

Id. US	UNITA' STRUTTURALI				
1	1-Epoca di realizzazione * <input type="text"/> 1-Epoca di realizzazione CAMPO OBBLIGATORIO	2-Volumetria mc * <input style="border: 2px solid red;" type="text"/> 2-Volumetria mc CAMPO OBBLIGATORIO	3-Superficie mq * <input style="border: 2px solid red;" type="text"/> 3-Superficie mq CAMPO OBBLIGATORIO	4-Numero piani * <input type="text"/> 4-Numero piani CAMPO OBBLIGATORIO	5-Tipologia strutturale <input type="text"/>
	6-E' interamente di proprietà pubblica (di Comuni, Unioni di Comuni, Province o Città metropolitane) * <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	7-E' ridotta allo stato di rudere o abbandonata * <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	8-E' oggetto di interventi strutturali - eseguiti o in corso - per le medesime finalità di riduzione del rischio sismico * <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	9-Usufruisce di contributi a carico di risorse pubbliche per le medesime finalità di riduzione del rischio sismico * <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	
	6-E' interamente di proprietà pubblica (di Comuni, Unioni di Comuni, Province o Città metropolitane) CAMPO OBBLIGATORIO	7-E' ridotta allo stato di rudere o abbandonata CAMPO OBBLIGATORIO	8-E' oggetto di interventi strutturali - eseguiti o in corso - per le medesime finalità di riduzione del rischio sismico CAMPO OBBLIGATORIO	9-Usufruisce di contributi a carico di risorse pubbliche per le medesime finalità di riduzione del rischio sismico CAMPO OBBLIGATORIO	

Una volta compilati tutti i campi obbligatori è possibile completare il processo di trasmissione sempre cliccando il tasto "Trasmetti".

PRESENTAZIONE FORMULARI
Home Scrivania Formulari

Sei in: Home > Ricerca formulari > Modifica formulario

STATO FORMULARIO: In **trasmissione**

FORMULARIO NON MODIFICABILE



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Non appena il formulario avrà ricevuto il numero di protocollo da Regione Toscana, farà il definitivo passaggio di stato a “*Trasmesso*” e non sarà più modificabile.



Sei in: Home > Ricerca formulari > Modifica formulario

STATO FORMULARIO: **Trasmesso**

Numero e data Protocollo: 0000509 del 09/07/2021

FORMULARIO NON MODIFICABILE

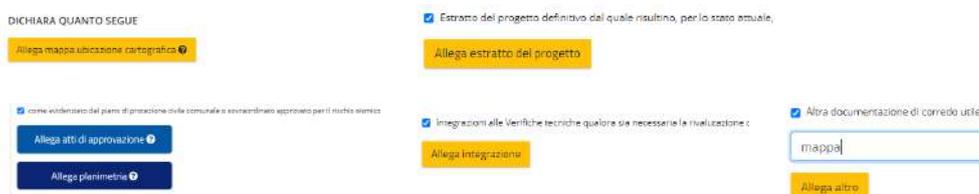
6. Allegati (ove richiesti)

Per allegare documenti (ove previsto) cliccando sul pulsante “*Allega...*” e poi su “*Scegli file da allegare*” si apre una finestra di dialogo che permette di selezionare il file dal proprio disco rigido o disco di rete.



IMPORTANTE: Gli allegati da inserire nel formulario sono tutti obbligatori, quando compare il pulsante per l’inserimento, perché ne è stata indicata la necessità per dimostrare un requisito o avvalorare una dichiarazione fatta.

Di seguito un esempio di bottoni che richiedono obbligatoriamente l’inserimento di allegati:



Una volta salvato il formulario, quando è in stato di bozza e non ancora trasmesso, è possibile verificare tutti i documenti allegati che si trovano nell’apposito TAG “Allegati e comunicazioni” ed eventualmente eliminare quelli inseriti per errore.



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

PRESENTAZIONE FORMULARI
Home Scrivania Formulari

Sei in: Home > Ricerca formulari > Modifica formulario

STATO FORMULARIO: Bozza TRASMETTI

Dati		Allegati e comunicazioni			
Data Creazione	Nome	Categoria	Azioni		
01-03-2023	sistema_di_authenticazione.pdf	GENERALE	SCARICA	ELIMINA	
01-03-2023	Manuale uso formulari-V7.pdf	GENERALE	SCARICA	ELIMINA	

ELIMINA FORMULARIO
Salva

7. Integrazioni al formulario (ove richieste)

In alcuni formulari, se previsto dall'iter che il procedimento deve fare, possono essere richieste integrazioni al procedimento già inviato.

L'operatore regionale può, se lo ritiene opportuno, richiedere integrazioni alla istanza inviata che possono consistere in note descrittive oppure in documenti pdf da allegare come integrazione.

L'utente che ha inviato l'istanza potrà visionare ciascuna comunicazione partita da Regione Toscana consultando la propria home di frontoffice.



REGIONE TOSCANA Giunta Regionale

ALTRI FORMULARI

Data Creazione	Data Invio	Numero/Anno procedimento	Nome	Stato pagamenti	Stato	Presentabile entro il	
06-05-2022 08:48		4/ 2022	Domanda di contributo per impianti sportivi 2022	Nessun pagamento previsto verso Regione Toscana per la presentazione dell'istanza	In attesa di integrazioni	31-12-9999	
04-05-2022 12:24		2/ 2022	Domanda di contributo per impianti sportivi 2022	Nessun pagamento previsto verso Regione Toscana per la presentazione dell'istanza	In attesa di integrazioni	31-12-9999	
04-05-2022 09:04		-/-	Istanza di inserimento nella tabella delle istituzioni culturali di rilievo regionale (ex art. 29 e sagg. L.R. 21/2010)	• Marca da bollo digitale: Non Eseguito	In trasmissione	31-07-2022	
03-05-2022 14:37		25/ 2022	Fondo_Progettazioni_2022 - Finanziamento di progettazioni esecutive presentate a valere sui fondi di cui all'art.1 della Lr. 34/2021	Nessun pagamento previsto verso Regione Toscana per la presentazione dell'istanza	Trasmesso	31-12-9999	
03-05-2022 10:19		-/-	Istanza per rilascio autorizzazione ex art14 LRT 42/98 - "Servizi autorizzati"	• Marca da bollo digitale: Non Eseguito	In trasmissione	31-12-2022	

Accedendo al suo interno si può vedere innanzi tutto lo stato del formulario "In attesa di integrazioni", dal tab "Allegati e comunicazioni" l'utente può visionare quanto Regione Toscana gli ha inviato (sia il documento primario firmato dal dirigente che gli eventuali documenti secondari) e, cliccando su "Scegli file da allegare" può allegare tutti i documenti richiesti. Cliccando sul bottone in basso a destra "conferma integrazioni" le documentazioni richieste come integrazione verranno protocollate e inviate a Regione Toscana.

PRESENTAZIONE FORMULARI Home Scrivania Formulari

STATO FORMULARIO: **In attesa di integrazioni**

Numero e data Protocollo: 11400/2022

Allegati e comunicazioni:

Scegli categoria allegato:

- Integrazione
- Allegato
- Allegato secondario

Data Creazione	Nome	Categoria	Azioni
11-05-2022	11400/2022	RECHIEDI INTEGRAZIONI (DIREZIONE REGIONALE)	
11-05-2022	11400/2022	RICHIESTA INTEGRAZIONI (Giunta della Regione Toscana)	

INTEGRAZIONI ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IMPIANTISTICA SPORTIVA - ANNO 2022

Non è presente alcun allegato.

11-05-2022

Conferma integrazioni



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale



ATTENZIONE !!!

E' IMPORTANTE CLICCARE SUL TASTO CONFERMA INTEGRAZIONE, SITUATO IN BASSO A DESTRA NELLA PAGINA, ALTRIMENTI GLI ALLEGATI E LE NOTE VERRANNO SOLO SALVATE IN BOZZA E NON VERRANNO INVIATI

Conferma integrazioni

Successivamente si potrà vedere che lo stato del procedimento è diventato “integrazioni inviate”.

ALTRI FORMULARI

Data Creazione	Data Invio	Numero/Anno procedimento	Nome	Stato pagamenti	Stato	Presentabile entro il
03-05-2022 10:19	-/-	-/-	Istanza per rilascio autorizzazione ex art14 LRT 42/98 - "Servizi autorizzati"	• Marca da bollo digitale - Eseguito	In trasmissione	31-12-2022
09-05-2022 11:55	5/2022	5/2022	Domanda di contributo per impiantistica sportiva 2022	Nessun pagamento previsto verso Regione Toscana per la presentazione dell'istanza	Integrazioni inviate	31-12-9999
04-05-2022 09:04	2/2022	2/2022	Istanza di inserimento nella tabella delle Istanze culturali di rilievo regionale (ex art. 29 e segg. L.R. 21/2010)	• Marca da bollo digitale - Eseguito		31-07-2022
09-05-2022 08:46	4/2022	4/2022	Domanda di contributo per impiantistica sportiva 2022	Nessun pagamento previsto verso Regione Toscana per la presentazione dell'istanza	Integrazioni inviate	31-12-9999

8. Requisiti tecnici

Sistema Operativo: preferibile Windows 7 e successivi

Browser: Chrome, Firefox (versione 60 e successive).

Allegato C

“DOCUMENTAZIONE FISCALE DI SPESA” Bando *Toscanaincontemporanea2023*

Premessa

La documentazione fiscale relativa alle spese ammissibili sostenute per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del bando *Toscanaincontemporanea2023*, NON deve essere inviata a rendicontazione, ma conservata in originale presso la sede legale del soggetto beneficiario per almeno 5 anni e resa disponibile nei modi e nei tempi richiesti per la verifica da parte della Regione Toscana, in caso di controllo a campione ai sensi dell'art. 12 del bando.

1. Ammissibilità della spesa

Sono ammissibili le spese sostenute (fatturate e pagate) dalla data **01/01/2023** al **31/03/2024**.

2. Documenti fiscali di spesa

Tutti i documenti fiscali di spesa quali fatture/notule/ricevute devono essere conformi alle disposizioni di legge vigenti ed obbligatoriamente intestati al beneficiario del finanziamento, ad eccezione di quanto specificato per i "Rimborsi spese" come indicati al successivo punto 9.

3. Giustificativo di pagamento

La quietanza dei documenti di spesa deve essere dimostrata mediante bonifico bancario/postale o estratto conto bancario/postale/di carta di credito/debito, dal quale risulti evidente l'intestazione al soggetto beneficiario o al suo legale rappresentante e nel quale siano evidenti unicamente i pagamenti effettuati, riferiti al documento di spesa indicato nel modulo telematico di rendiconto (art. 10 del bando). Per gli **enti pubblici** è sufficiente fornire il mandato di pagamento quietanzato.

4. Modello F24

In caso di pagamenti multipli di ritenute d'acconto/contributi effettuati con un unico modello F24, è necessario inviare, oltre a copia del modello stesso quietanzato, anche una dichiarazione del legale rappresentante del soggetto beneficiario che dettagli gli importi delle ritenute versate con il modello medesimo e riferite alle voci di spesa elencati nel modulo telematico di rendiconto (art. 10 del bando).

5. I.V.A.

I costi afferenti le diverse tipologie di spesa dovranno essere indicati nel modulo telematico di rendiconto in coerenza con quanto indicato in sede di predisposizione della domanda telematica di partecipazione al bando, ovvero al netto di I.V.A. nel caso in cui tale imposta risulti detraibile o al lordo di I.V.A. nel caso in cui tale imposta non sia detraibile.

6. Spese del personale

Per personale dipendente si intende quello compreso nell'organico del beneficiario sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, nonché del personale con contratto di collaborazione a progetto, assegnisti e borse di studio (solo qualora il beneficiario ne sostenga il relativo costo), impiegato nella progettazione e nell'esecuzione delle attività/iniziative oggetto di contributo. Le spese per il personale sono ammesse nella misura massima del **30%** del costo complessivo del progetto ammesso a contributo, ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n.134/2018.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare:

- a) Copia delle buste paga del personale per le spese relative indicate nella "Scheda di rendiconto";
- b) Giustificativo di pagamento;
- c) Copia del/i modello/i F24 quietanzato/i attestante/i l'avvenuto versamento di ritenute e contributi;
- d) Copia dell'atto di conferimento dell'incarico, nel caso di collaborazioni a progetto, assegnisti e vincitori di borse di studio.

7. Spese per consulenze

Per spese di consulenza si intendono quelle fornite da personale qualificato direttamente imputabili al progetto, ivi compresi i costi sostenuti per prestazioni artistiche e per attività di docenza. Non sono in alcun caso ammesse le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale e amministrativo.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare:

- a) Documento fiscale di spesa;
- b) Giustificativo di pagamento;
- c) Copia del/i modello/i F24 quietanzato/i attestante/i l'avvenuto versamento di ritenute e contributi.

8. Spese per servizi

Sono ammissibili le spese per l'acquisto di servizi funzionali alla realizzazione del progetto, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti servizi:

- servizi di allestimento;
- trasporto opere d'arte;
- servizi assicurativi;
- servizi informatici;
- servizi di noleggio attrezzature;
- servizi di promozione e comunicazione;
- servizi di locazione di immobili/locali.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario trasmettere la seguente documentazione:

- a) Documento fiscale di spesa (punto 3.1);
- b) Giustificativo di pagamento (punto 3.2);
- c) Materiali digitali/fotografici ed editoriali eventualmente prodotti ed evidenziati nella relazione del progetto realizzato.

9. Spese di viaggio, vitto e alloggio

Le spese di viaggio, vitto e alloggio possono essere sostenute dal beneficiario esclusivamente per i soggetti esterni allo stesso impiegati direttamente nella realizzazione del progetto (quali ad esempio artisti, convegnisti, docenti, etc) e il documento fiscale di spesa può essere intestato a sia al soggetto beneficiario che al soggetto terzo che ne ha usufruito.

a) Spese di viaggio

Relative all'utilizzo di mezzi pubblici, solo in classe economica.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Titolo di viaggio (biglietto) o ricevuta fiscale rilasciata dall' esercente il servizio in cui siano indicati la data e i dati relativi alla corsa effettuata in caso di utilizzo di taxi, qualora non sia possibile l'utilizzo dei mezzi pubblici (da motivare);
- Documento fiscale di spesa;
- Giustificativo di pagamento.

Non sono in nessun caso ammesse spese per utilizzo di mezzi propri quali ad esempio rimborsi chilometrici, spese per rifornimento carburante, pedaggi autostradali.

b) Spese di vitto

Ammesse nella misura massima di € 25,00 per un pasto e di complessivi € 50,00 per due pasti giornalieri in Italia.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Documento fiscale di spesa, rilasciato da un esercizio commerciale abilitato all'attività di ristoro;
- Giustificativo di pagamento;
- Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante del beneficiario che attesti, in relazione a ciascun documento di spesa, il/i nominativo/i ed il ruolo delle persone esterne al beneficiario che hanno usufruito dei pasti.

c) spese di alloggio

Ammesse per il pernottamento in strutture di categoria non superiore alle tre stelle, escluse le spese extra. Viene riconosciuto il costo per l'affitto di unità abitative per il solo periodo temporale di alloggio del soggetto terzo e diverse da quelle ove ha sede il soggetto beneficiario, o dove svolge la propria attività regolarmente, o che siano nella disponibilità continuativa dello stesso e per le quali venga pagato un canone di affitto in virtù di un contratto esistente, indipendentemente dalla realizzazione del progetto finanziato.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Copia del contratto appositamente stipulato in caso di affitto di unità abitative;
- Documento fiscale di spesa;
- Giustificativo di pagamento;
- Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario che attesti, in relazione a ciascun documento di spesa, il/i nominativo/i ed il ruolo delle persone esterne al beneficiario che hanno usufruito del servizio di alloggio, nonché il periodo temporale di utilizzo.

10. Rimborsi spese

Tale tipologia comprende le spese ammesse a rendicontazione come indicate nel presente documento, ma sostenute ed anticipate da soggetti terzi, esterni al soggetto beneficiario del contributo regionale, che svolgono attività inerenti il progetto (quali ad esempio artisti, convegnisti, docenti, ecc...) e che ne chiedono successivamente il rimborso al beneficiario medesimo.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Copia della richiesta di rimborso, firmata e presentata dal soggetto terzo al beneficiario, riportante il dettaglio delle spese anticipate, unitamente ai documenti giustificativi di spesa, titoli di viaggio e scontrini parlanti per acquisto materiale di consumo di cui al successivo punto 11;
- Giustificativo di pagamento.

11. Spese per acquisto di materiali di consumo esclusivamente finalizzati alla realizzazione dell'attività

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Documento fiscale di spesa o scontrini parlanti;
- Giustificativo di pagamento.

12. Diritti d'autore e diritti d'uso

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Documento fiscale di spesa;
- Giustificativo di pagamento.

13. Premi

Le spese per i premi in denaro o in natura sono ammissibili qualora essi siano previsti nell'ambito di concorsi, promossi dal soggetto beneficiario.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario conservare la seguente documentazione:

- Bando del concorso e graduatoria finale;
- Documento fiscale di spesa;
- Giustificativo di pagamento.

14. Spese generali

Si intendono tutte quelle spese inerenti la realizzazione del progetto o propedeutiche alla sua realizzazione, quali ad esempio a titolo esemplificativo ma non esaustivo: fitti della struttura ove ha sede il soggetto beneficiario e/o dove svolge la propria attività regolarmente, utenze, canoni, ammortamenti attrezzatura, leasing, etc.

Le spese generali sono ammesse nella misura massima del **20%** del costo totale del progetto ammesso a contributo.

Esse sono riconosciute a forfait quindi non è necessario conservare alcun giustificativo di spesa.

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SETTORE PATRIMONIO CULTURALE, MUSEALE E DOCUMENTARIO. SITI
UNESCO. ARTE CONTEMPORANEA**Responsabile di settore Paolo BALDI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8575 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17439 - Data adozione: 10/08/2023

Oggetto: Approvazione del bando "Sistemi Museali 2023", del modulo per la domanda di contributo, la scheda progetto, la tabella dati, le linee guida e la modulistica per la rendicontazione. Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 "Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo" - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 11/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019533

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale n. 21/2010 “Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali” e sue modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge regionale 07 gennaio 2015, n. 1 “Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili”;

Vista la Deliberazione 22 dicembre 2022, n. 110 “Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023. Approvazione. , il cui allegato 1a – “Progetti regionali” contiene il Progetto 14 “Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo”;

Vista la Deliberazione CR 28 giugno 2023, n. 53 “Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023. Integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2023”;

Rilevato che il sopra ricordato Progetto 14 “Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo” contiene l’Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano, che tra i propri interventi prevede: “Sostegno alle funzioni ed alla qualificazione delle attività dei sistemi museali toscani ai sensi della LR 21/2010 e ss. mm. e ii, anche attraverso l’emanazione di uno specifico bando ad essi destinato, o con valutazione di una possibile procedura per contributo ordinario”;

Richiamata, nelle more della sua modifica, la Delibera Giunta Regionale n. 134 del 19/2/2018 “PRS 2016–2020 – PR 4 “Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali. Criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati” che all’Allegato a), al suo paragrafo c) prevede che gli atti deliberativi che approvano gli avvisi pubblici quali strumenti mediante i quali dare attuazione agli interventi annuali e/o pluriennali individuati dai DEFR annuali e relative note di aggiornamento indichino gli elementi essenziali previsti dalla Decisione GR n. 4/2014 “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;

Vista la DGR n. 748 del 22/06/2020 “Regolamento di attuazione dell’articolo 53 della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 ‘Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali’. Modifiche del d.p.g.r. 6 giugno 2011, n. 22/r. Approvazione definitiva”.

Preso atto che la Delibera della Giunta Regionale n. 811 del 17/07/2023 “Approvazione linee di indirizzo del bando “Sistemi Museali 2023”, secondo le modalità previste dalla Decisione GR n. 4/2014 - Attuazione DEFR 2023 - Progetto regionale 14 “Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo” - Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano”, nell’Allegato 1) individuava e stabiliva gli elementi essenziali di un bando “Sistemi museali 2023” rivolto a sistemi museali della Toscana, e approvava la dotazione finanziaria per l’attuazione dello stesso bando 2023 per progetti di ampio respiro con azioni da svolgere nel 2023 e 2024, per complessivi euro 600.000,00, disponibili sui capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023 e 2024, secondo il seguente dettaglio:

- euro 350.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2023 (tipo di stanziamento “puro”) (prenotazione n. 20231078);
- euro 250.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2024 (tipo di stanziamento “puro”) (prenotazione 20231092);

Ritenuto pertanto in attuazione di quanto previsto dalla sopra citata DGR n. 811 del 17/07/2023 , di approvare:

– il bando “Sistemi museali 2023” rivolto a sistemi museali della Toscana di cui all’Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene anche il modulo per la domanda di contributo, la scheda sistema e la tabella dati (rispettivamente Allegato A1, Allegato A2 ed Allegato A3 del bando);

– le linee guida e i moduli per la rendicontazione delle attività e delle spese progettuali, di cui agli Allegati B, B1, parti integranti e sostanziali del presente atto;

Dato atto che l’attività istruttoria di valutazione delle proposte progettuali e formazione della graduatoria, sarà svolta da specifica Commissione di Valutazione nominata con ordine di servizio del Direttore della Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport;

Ritenuto di assumere, ai sensi dell’Art. 25 commi 2 e 3 della L.R. 1/2015, una prenotazione di euro complessivi euro 600.000,00 disponibili sul Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023 e 2024 (tipo di stanziamento “puro”), riducendo contestualmente le prenotazioni generiche assunte con DGR n. 811 del 17/07/2023, secondo il seguente riparto:

- euro 350.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2023 (tipo di stanziamento “puro”) (prenotazione n. 20231078);
- euro 250.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2024 (tipo di stanziamento “puro”) (prenotazione 20231092);

Dato atto che i contributi a sistemi e reti museali della Toscana non costituiscono aiuto di Stato, ai sensi dei punti 34 e 195 della Comunicazione della Commissione europea sulla nozione di aiuti di Stato adottata il 19/05/2016 e sue integrazioni, come previsto dalla Decisione della GR n. 7 del 27/02/2017;

Richiamato il D. Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato il D.P.G.R. n. 61/R del 19.12.2001 e ss.mm.ii. (regolamento di attuazione della Legge di Contabilità) in quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011;

Richiamata la decisione n. 16 del 25/03/2019 “Approvazione del documento Linee di indirizzo per la riduzione del riaccertamento degli impegni di spesa corrente e di investimento ai sensi del D.Lgs. 118/2011: modifiche alla decisione G.R. n. 16 del 15/05/2017”;

Richiamate le Leggi Regionali:

- 29 dicembre 2022, n. 44 Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l’anno 2023;
- 29 dicembre 2022, n. 45 Legge di stabilità per l’anno 2023;
- 29 dicembre 2022, n. 46 Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025;

Vista la DGR n.2 del 09-01-2023 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";

Vista la L.R. 3 luglio 2023 n. 25 "Interventi normativi collegati alla seconda variazione al bilancio di previsione 2023 – 2025";

Vista la L.R. 3 luglio 2023 n. 26 "Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025. Seconda variazione";

Vista la DGR 768/2023 "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 con la l.r.03/07/2023, n. 26 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Seconda variazione";

DECRETA

- di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'approvazione del bando "Sistemi museali 2023" rivolto a sistemi museali della Toscana di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, assieme al modulo per la domanda di contributo, la scheda sistema e la tabella dati (rispettivamente Allegato A1, Allegato A2 ed Allegato A3 del bando) e le linee guida e i moduli per la rendicontazione delle attività e delle spese progettuali, di cui agli Allegati B, B1, parti integranti e sostanziali del presente atto;

- di stabilire che l'attività istruttoria di valutazione delle proposte progettuali e formazione della graduatoria sarà svolta da specifica Commissione di Valutazione nominata con ordine di servizio del Direttore della Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport;

- di assumere, ai sensi dell'Art. 25 commi 2 e 3 della L.R. 1/2015, una prenotazione di euro complessivi euro 600.000,00 disponibili sul Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023 e 2024 (tipo di stanziamento "puro"), riducendo contestualmente le prenotazioni generiche assunte con DGR n. 811 del 17/07/2023, secondo il seguente riparto:

- euro 350.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2023 (tipo di stanziamento "puro") (prenotazione n. 20231078);
- euro 250.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2024 (tipo di stanziamento "puro") (prenotazione 20231092);

- di prevedere, in esito all'istruttoria delle proposte progettuali, una variazione di bilancio in via amministrativa per la corretta classificazione economica della spesa a seguito dell'individuazione dei soggetti beneficiari dei contributi in base alla loro natura;

- di dare atto altresì che si provvederà agli impegni specifici e all'erogazione delle risorse finanziarie prenotate con il presente atto nel rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio ai sensi del D. Lgs.n. 118/2011.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 6

- A* *Allegato A - Bando Sistemi 2023*
0909ec8e09ab42306eb7c763246a4973475ca1a6ee0fb82573d6d1c130731259
- A1* *Allegato A1 - Domanda sistemi 2023*
8ff5fcc5c7a2ecbf1e7dceb42c35b6b4c9f2837eadcd30ec56bd8c981ff71fe6
- A2* *Allegato A2 - scheda sistema 2023*
5906e103831385a0b601e687a8846bae40df1ec531370c78d7c97efbd9356ffe
- A3* *Allegato A3 - tabella dati 2023*
d6809cddf735bd266be5e5c2ed5891dc8fcb055ba4da41ac47a17f1ce910c9cb
- B* *Allegato B - linee guida rendicontazione 2023*
eeb18622d705fa81c1b2ff0ddd6953de28de402e5ccb8312164c8860a05df7be
- B1* *Allegato B1 - Moduli rendicontazione 2023*
245a9e8e52595f766fb939013de2149a90ffa0226c311a63fe9a1f8f9f93694e

Allegato A

Progetto Regionale 14
"Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo"

Obiettivo 1 - Sostenere e potenziare il Sistema Museale Toscano

Bando "Sistemi Museali 2023"

Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea

1. Premessa

Le modifiche apportate alla L.R. 21/2010 ed al suo regolamento attuativo col 2020 sono uno strumento per il futuro, nell'auspicato scenario di un complessivo rinnovamento dei modi della fruizione e della qualità, di un ripensamento e rinnovamento della fruizione museale e culturale, come della stessa mentalità che governa sia la domanda che l'offerta del comparto, scenario in cui il ruolo dei sistemi museali è centrale per razionalizzare le azioni e lo stesso riparto territoriale dei luoghi della cultura, come la loro consistenza.

Molteplici fattori -locali ma anche globali e storici- stanno inducendo al ripensamento dei musei, della loro offerta, della loro funzione a cavallo tra quella sociale legata alle comunità locali, e quella di possibile attrattore turistico verso le comunità esterne, funzioni possibilmente ma non necessariamente compresenti a seconda della vocazione dei musei e delle potenzialità.

I sistemi museali possono svolgere un ruolo fondamentale durante le complesse fasi di ripensamento dei musei, dei luoghi della cultura e delle esposizioni permanenti, anche per far sì che questo periodo si connoti come un vero rinnovamento, capace di cogliere delle reali opportunità di cambiamento ed innovazione che questa epoca storica offre, inducendo a riformare il futuro di molti musei, delle loro collezioni, dei molti professionisti e dell'ecosistema culturale, sociale ed economico che si regge attorno a questi istituti.

Finalità ed aspetti funzionali del bando 2023

Se l'azione regionale, attraverso i precedenti bandi per i sistemi museali 2020 e 2021, ha mirato a supportare progetti che rispondessero alle contingenti e urgenti necessità dei musei e delle loro comunità in fase emergenziale Covid, col bando 2022 si è attivata una nuova fase postemergenziale e "di ricostruzione": si è infatti attivata una funzione regionale di **supporto, attraverso i Sistemi museali, alle attività strutturali di tipo corrente** svolte dai musei e dai Sistemi stessi per la propria attività ordinaria e sperimentale, **ma anche di stimolo e supporto alla sperimentazione**, per lo sviluppo della cultura digitale, per la sostenibilità, per il *cultural wellness*, come per tutti i fluidi temi determinanti del futuro immediato nella vita dei musei e dei Sistemi, in modo da aprire nuove vie della fruizione, della valorizzazione e della tutela.

La Legge Regionale n. 21/2010, al suo Art. 17, indica chiaramente nei primi due commi cosa siano e cosa debbano svolgere come attività significativa i Sistemi museali toscani:

"1. I sistemi museali sono strumenti di cooperazione tra musei e per la valorizzazione delle relazioni tra musei e territorio, per la qualificazione dell'offerta di fruizione, la promozione, la dotazione di professionalità, ovvero per il conseguimento, attraverso la cooperazione finanziaria, organizzativa e gestionale, dei requisiti richiesti per il riconoscimento regionale di cui all'articolo 20.

2. Il sistema museale realizza i servizi tecnici e culturali richiesti dai musei associati, ne coordina l'attività, assicura ai musei aderenti il buon andamento dei servizi, anche con l'intervento del personale direttivo e tecnico necessario, cura i rapporti con i competenti uffici regionali e statali".

Anche sulla base degli aspetti fondanti e indispensabili per i Sistemi museali riassunti in modo non esaustivo all'articolo 5 del Regolamento attuativo della LR 21 (Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/R 2011), **il presente bando punta dunque, in continuità con il bando 2022, a supportare l'azione ed il coordinamento dei sistemi nei confronti dei musei aderenti:**

- nella qualificazione degli standard presenti nei musei, e della loro offerta di fruizione che forma la mission fondante dei musei;

- nella conoscenza delle necessità condivise dei musei aderenti e nel supporto attivo a far loro fronte in modo coordinato;
- nello sviluppo di attività, nel comparto della partecipazione delle comunità locali e non locali, all'azione ed alla vita museale;
- nello studio e nella valorizzazione dei patrimoni conservati e messi in fruizione;
- nello sviluppo ed organizzazione della didattica e della mediazione culturale museale verso l'utenza -specie quella con necessità particolari-, e nell'aggiornamento professionale degli operatori;
- nell'infrastrutturazione e nell'attività tecnologica, promozionale, comunicazionale.

Nel bando "Sistemi Museali 2023" saranno valutate le caratteristiche di strutturazione e composizione dei Sistemi museali, nonché le attività svolte e che si prevede di svolgere direttamente da parte dei Sistemi museali a favore dei musei aderenti.

Per dare ampio respiro ai progetti, il bando 2023 prevede azioni da svolgere nel 2023 e 2024.

COME GIA' NEI BANDI 2021 e 2022, I CONTRIBUTI EROGATI A TUTTI I SISTEMI CHE PRESENTERANNO DOMANDA RITENUTA AMMISSIBILE SARANNO DETERMINATI QUANTITATIVAMENTE DALLA REGIONE TOSCANA SECONDO I CRITERI RIPORTATI AL SEGUENTE PUNTO 4.

Attingendo dunque in parte al metodo collaudato coi bandi 2021 e 2022, i Sistemi -ancora in parte pesati per la loro consistenza numerica e qualitativa- sono chiamati a proporre specifiche progettualità sui temi, aspetti e bisogni che i Sistemi stessi rilevano nelle realtà dei propri aderenti, in particolare relativi agli ambiti sopra indicati.

Queste proposte progettuali segmentate per ambiti, ma non specificamente quotate finanziariamente, dovranno essere immaginate per moduli: la loro valutazione qualitativa da parte regionale genererà un punteggio accessorio a quello derivante dalla consistenza dei musei aderenti, a definire complessivamente una graduatoria, sulla cui base saranno calibrati da parte della Regione Toscana i contributi, ripartendoli su TUTTI i Sistemi correttamente partecipanti al bando, che potranno svolgere attività sui temi da essi stessi progettati, commisurando le attività al contributo ricevuto.

Questa modalità, aperta al sostegno di tutti i Sistemi della Toscana che abbiano i requisiti richiesti dalla nuova normativa, e di supporto ai diversi e fattivi bisogni dei vari Sistemi museali, intende in qualche modo avvicinare le politiche regionali verso i Sistemi museali a quelle già in atto, dal 2018, nei confronti dei musei di rilevanza, destinatari appunto di un contributo -in quel caso ordinario- comunque commisurato all'infrastrutturazione, e destinato a intervenire sui fattivi e contingenti bisogni dei beneficiari.

2. Attività ammissibili a rendiconto

Le attività ammissibili al finanziamento e che potranno essere rendicontate devono essere riconducibili a ambiti tematici che coinvolgano tutti i musei del Sistema e pertanto saranno riconducibili agli ambiti già indicati al punto 1, ovvero **l'azione ed il coordinamento dei sistemi nei confronti dei musei aderenti:**

- nella qualificazione degli standard presenti nei musei, e della loro offerta di fruizione che forma la mission fondante dei musei;
- nella conoscenza delle necessità condivise dei musei aderenti e nel supporto attivo a far loro fronte in modo coordinato;
- nello sviluppo di attività, nel comparto della partecipazione delle comunità locali e non locali, all'azione ed alla vita museale;
- nello studio e nella valorizzazione dei patrimoni conservati e messi in fruizione;
- nello sviluppo ed organizzazione della didattica verso l'utenza -specie quella con necessità particolari-, e nell'aggiornamento professionale degli operatori;
- nell'infrastrutturazione e nell'attività tecnologica, promozionale, comunicazionale.

Le proposte progettuali dovranno essere segmentate per ambiti, ma non specificamente quotate finanziariamente (come già nel 2021 e 2022), e dovranno essere immaginate per moduli: i Sistemi, in base al contributo erogato con commisurazione effettuata dalla Regione Toscana sul punteggio conseguito, potranno svolgere attività sui temi da essi stessi progettati, commisurando le attività al contributo ricevuto.

Senza esaustività rispetto agli ambiti sopra indicati, si elencano indicativamente alcune delle attività ammissibili:

Senza esaustività rispetto agli ambiti sopra indicati, si elencano indicativamente alcune delle attività ammissibili:

- A Attività conoscitive e di supporto coordinato del sistema museale alle necessità dei vari musei aderenti per affrontarne le criticità, con l'implementazione delle attività connesse alle spese correnti legate alle attività museali, ivi comprese le attività preventive di rilevazione dei bisogni condivisi dagli enti titolari dei musei riguardo le reali carenze e necessità -comprese quelle per lo sviluppo degli standard qualitativi-, le attività di concertazione collettiva dei filoni condivisi, e gli interventi di sostegno specifici nei vari musei del sistema (nel caso di svolgimento dell'attività, il report elaborato andrà inviato alla Regione con la rendicontazione) .
- B Attività didattiche, laboratoriali, educative e divulgative per scuole e per diverse categorie di fruitori, anche connesse alle iniziative regionali Edumusei e S-Passo al Museo; attivazione ed implementazione di sussidi informativi e didattici adeguati; acquisto e produzione di materiale didattico finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici; attivazione di servizi di corredo e supporto alla didattica, ivi compreso il trasporto con navette bus delle classi e delle categorie di fruitori ai musei;
- C Visite guidate on-line e on-site; laboratori on-line e on-site; incontri con artisti, scienziati, storici, archeologi, poeti, scrittori nel museo ecc., on-line e on-site; attività di spettacolo e performances per riattivazione dei rapporti con le comunità; programmi educativi per la scuola e per il life long learning on-line e on-site, con attenzione ai temi dello sviluppo sostenibile.
- D Attività coordinate di studio, ricerca, conservazione, restauro, catalogazione, digitalizzazione, revisione e schedatura dei patrimoni; azioni per la condivisione e diffusione dei risultati di ricerca anche attraverso pubblicazioni cartacee e/o digitali realizzate autonomamente o attraverso le edizioni regionali.
- E realizzazione di strumenti didattici ed informativi (materiali a stampa, segnaletiche e pannelli informativi, apparati didattici, punti informativi anche all'esterno del museo, ecc.)
- F Attività intese a sviluppare il Cultural Welfare, il contrasto alla povertà educativa e la partecipazione, offerti al pubblico ed alle collettività di riferimento dalle strutture aderenti al

Sistema nelle sue molteplici sfaccettature ed aspetti, ricompresi la *citizen science* ed il coinvolgimento civico come valore proprio del principio di relazionalità con la comunità, le attività a favore di giovani, di pubblici fragili, con esigenze particolari e con handicap, l'eliminazione di barriere cognitive.

- G Attività di mediazione culturale e sociale con la comunità; attività per l'inclusione sociale e la diversità culturale
- H analisi e rilevazione quantitativa e qualitativa della fruizione anche digitale; ricerche e analisi sui pubblici (tipologie di pubblico, aspettative e bisogni culturali) anche in forme innovative e sperimentali intese alla rilevazione dell'impatto sociale dei musei aderenti.
- I Formazione e aggiornamento professionale del personale dei musei finalizzati alla loro crescita professionale per capacità e per utilizzo di opportunità a favore delle strutture; formazione e aggiornamento per docenti, assistenti sociali, *caregivers*, personale di altri istituti museali e culturali del territorio nell'ambito della cultura digitale e per la riduzione del divario digitale; organizzazione di momenti *peer to peer learning* tra operatori museali del sistema.
- J Sviluppo di attività coordinate create anche in base alle identità locali ed alla volontà degli individui del territorio su cui il Sistema ed i suoi musei agiscono, con la finalità di valorizzarne il patrimonio per garantire la continuità della tradizione e della cultura materiale e immateriale, per evitarne la dispersione e garantire l'esistenza della diversità di stili di vita e culture tramite la partecipazione attiva della popolazione.
- K Scambio di buone pratiche tra musei.
- L Sviluppo delle tecnologie digitali per la comunicazione e la valorizzazione del patrimonio museale; creazione di contenuti digitali per la fruizione e l'interazione on-line e on-site (visite al museo virtuali e in realtà aumentata, *on-line viewing rooms*, *podcast*, attività interattive, video, giochi, etc.); realizzazione di applicazioni/guide/QR code/realtà aumentata per *smartphone*, *tablet* ed apparecchiature digitali varie; realizzazione o implementazione di applicazioni per informazioni, prenotazioni e acquisto biglietti on line.
- M Ricostruzione e attività di aggiornamento del sito web del sistema museale; apertura e aggiornamento di canali social, attività di coinvolgimento e interazione con il pubblico attraverso l'utilizzo delle piattaforme web e dei canali social come luoghi di ascolto, partecipazione e conoscenza.
- N Programmazione di attività espositive di sistema on-line e on-site per permettere la valorizzazione delle collezioni museali.
- O Elaborazione di percorsi culturali e turistici tra i musei del sistema e loro promozione.
- P Attività promocomunicazionali intese a far conoscere l'offerta museale del sistema, dei musei aderenti e del territorio/tematismo di riferimento.
- Q Attività di aggregazione, tutoraggio e coprogettazione coi musei aderenti al Sistema per la partecipazione a progetti anche attingenti a fondi europei.

Potranno essere presentati progetti il cui svolgimento sarà completato entro il 31/03/2024, e la cui rendicontazione sarà presentata alla Regione Toscana entro il 30/04/2024.

Ciascun Sistema potrà presentare un solo progetto a valere sul presente bando.

3. Beneficiari

I soggetti beneficiari dell'intervento sono i capofila dei Sistemi museali ex art. 17 l.r. 21/2010. Sono ammissibili al finanziamento Sistemi museali costituiti ai sensi dell'art 17 della l.r. 21/2010, in possesso dei *Requisiti specifici per la costituzione dei Sistemi museali*, art. 5 del d.p.g.r. 22/R/2011 e ss.mm.ii.

4. Requisiti di ammissibilità

Sono ammissibili al finanziamento Sistemi museali costituiti ai sensi dell'art 17 della l.r. 21/2010 e ss.mm.ii. e in possesso dei *Requisiti specifici per la costituzione dei sistemi museali*¹ di cui all'art. 5 del d.p.g.r. 22/R/2011 e ss.mm.ii.

I musei appartenenti al Sistema devono aver provveduto al monitoraggio regionale visitatori anno 2022.

I beneficiari del contributo devono essere in regola:

- con la normativa in materia assistenziale e previdenziale (DURC);

1 DPGR 22/R/2011 art. 5

Requisiti specifici per la costituzione dei sistemi museali

1. I sistemi museali di cui all'articolo 17 della l.r. 21/2010 sono costituiti sulla base del possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. convenzione di sistema stipulata tra i soggetti titolari dei musei;
2. regolamento di sistema;
3. individuazione di un ente capofila;
4. programmazione annuale di attività condivise;
5. bilancio previsionale annuale;
6. possesso da parte dei musei ed ecomusei aderenti di uno statuto o regolamento ai sensi del punto A1) dell'Allegato A.
 2. La convenzione di cui al comma 1 lettera a) prevede:
 - a. denominazione del sistema;
 - b. natura del sistema (territoriale o tematica);
 - c. disponibilità di una sede;
 - d. nomi degli enti titolari o gestori dei musei aderenti al sistema;
 - e. nomi e indirizzi dei musei ed ecomusei aderenti con riferimento agli statuti e ai regolamenti degli stessi;
 - f. descrizione del contesto territoriale, sociale, tematico;
 - g. missione, funzioni e obiettivi;
 - h. svolgimento in forma coordinata delle seguenti attività:
 - h1) attività di comunicazione e di promozione relative ai servizi del sistema museale;
 - h2) attività di valorizzazione culturale, quali mostre temporanee, convegni, concerti, spettacoli;
 - h3) formazione e aggiornamento professionale del personale;
 - h4) costituzione di banche dati informative sulle attività svolte dai musei del sistema e realizzazione di un sito *web* contenente informazioni aggiornate;
 - i. ente capofila e suoi compiti;
 - j. modalità di organizzazione e funzionamento;
 - k. comitato scientifico, composto dai direttori dei musei aderenti al sistema e da altri componenti individuati per la loro competenza;
 - l. direttore, coordinatore, organismo coordinatore del sistema;
 - m. dotazione di personale proprio o in condivisione;
 - n. modalità di partecipazione al sistema;
 - o. distribuzione degli oneri a carico dei partecipanti;
 - p. validità minima triennale;
 - q. modalità di rinnovo, modifica e recesso.
3. Il regolamento di cui al comma 1 lettera b) deve essere redatto in coerenza con la convenzione di cui al comma 1 lettera a) e deve regolare le modalità di adesione al sistema, gli impegni e gli obblighi che i musei ed ecomusei aderenti devono rispettare per farne parte.
4. L'ente capofila di cui al comma 1 lettera c) può essere soggetto giuridico distinto e autonomo dagli enti titolari o gestori dei musei ed ecomusei aderenti al sistema oppure soggetto titolare o gestore di uno o più musei ed ecomusei aderenti al sistema museale.
5. La programmazione delle attività del sistema di cui al comma 1 lettera d) disciplinate nella convenzione di cui al comma 1 lettera a) è annuale.
6. I musei di cui al comma 2 lettera e) possono aderire a un solo sistema museale territoriale e ad uno o più sistemi museali tematici."

- con la rendicontazione di eventuali contributi precedentemente assegnati.

5. Entità del contributo e modalità di erogazione

Le risorse finanziarie destinate al bando per i Sistemi museali 2023 è pari a complessivi euro 600.000,00 e si rende disponibile sui capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, annualità 2023 e 2024, secondo il seguente dettaglio:

- euro 350.000,00 sul capitolo 63177 annualità 2023;
- euro 250.000,00 sul capitolo 63071 annualità 2024, dando atto che è in corso lo storno in via amministrativa da suddetto capitolo al capitolo 63177 per l'importo corrispondente.

Il contributo regionale è pari all'80% del costo complessivo delle attività finanziabili e delle spese ammissibili, pertanto in sede di rendicontazione andranno elencate le spese concorrenti alla formazione del 100% del costo complessivo delle attività svolte.

Il contributo relativo alla realizzazione del progetto di Sistema sarà erogato ai soggetti beneficiari per la quota prevista dalla graduatoria approvata con apposito Decreto dirigenziale **secondo il seguente dettaglio:**

- contestualmente alla decretazione di graduatoria definitiva dei progetti/erogazione dei contributi, sarà versato **un acconto del 58,33%**;
- sulla base della **rendicontazione presentata entro il 30/04/2024, delle attività realizzate, concluse e liquidate entro il 31 marzo 2024,** se corretta, verrà erogato (a completamento dell'acconto del 58,33%) **il saldo del contributo, prevedendo la liquidazione di tale saldo del contributo entro il 31 maggio 2024;** se la rendicontazione risultasse non corretta o ritardata rispetto alla scadenza indicata, l'intero contributo regionale potrà essere modificato o revocato procedendo al recupero dell'acconto erogato.

Il dirigente del Settore provvederà all'impegno delle risorse finanziarie di cui sopra nel rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, ai sensi del D. Lgs.n. 118/2011.

6. Spese ammissibili a rendicontazione

Sono ammissibili alla rendicontazione del contributo le spese sostenute sia dai soggetti beneficiari che dai musei aderenti al Sistema.

Sono ammissibili alla rendicontazione del contributo le spese di personale interno, sia a tempo indeterminato che determinato, fino ad un massimo del 35% del costo totale del progetto.

Riguardo la data di inizio ammissibilità della spesa, sono ammesse spese sostenute a partire dal 01/01/2023.

Non sono ammissibili alla rendicontazione del contributo le seguenti spese:

- Acquisto o ristrutturazione di beni immobili;
- IVA se detraibile;
- Costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario;
- IRAP ;
- Quote di partecipazione a reti e sistemi;
- Quote associative a enti e associazioni;

- Costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario, nonché delle dotazioni e servizi concessi a titolo gratuito (es. spazi per eventi, strumentazioni, promozione e comunicazione);
 - Costi direttamente sostenuti da sponsor;
 - Costi per catering e rimborsi spese;
 - Acquisto di beni durevoli come opere d'arte ecc;
 - Mere liberalità di qualunque genere.
- Non sono ammessi in nessun caso pagamenti in contanti.

7. Modalità di presentazione delle domande

Può presentare domanda di contributo il capofila del Sistema museale di cui all'art. 3.

La domanda deve essere redatta utilizzando unicamente la modulistica allegata al bando (allegati A1, A2 e A3) e deve essere firmata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario.

Alla domanda (Allegato A1) con la scheda di dati di Sistema compilata (Allegato A2) e la Tabella dati 2023 in formato excel compilata (Allegato A3) devono essere allegati anche i seguenti documenti redatti ai sensi dei *Requisiti specifici per la costituzione dei Sistemi museali*: art. 5 del d.p.g.r 22/R/2011 e ss.mm.ii.

- convenzione di Sistema stipulata tra i soggetti titolari dei musei/ecomusei;
- regolamento di Sistema;
- elenco dei musei/ecomusei aderenti al Sistema, con specifica di quali siano di rilevanza regionale;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto beneficiario nel caso in cui la firma non sia apposta digitalmente;
- **documento progettuale che elenchi e descriva con dettaglio le proposte progettuali segmentate per ambiti, non quotate finanziariamente, immaginate per moduli**

Ciascun Sistema museale può presentare un solo progetto a valere sul presente bando.

Dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana del presente bando, la domanda di partecipazione (allegato A1) e relativi allegati, unitamente alla scheda di dati di Sistema compilata (Allegato A2) e la Tabella dati 2023 in formato excel compilata (Allegato A3), **devono pervenire entro le ore 23.59 del 22 settembre 2023.**

Sulla domanda deve essere apposta l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, salvo i casi di esenzione, avente data di emissione antecedente o contestuale a quella di sottoscrizione della domanda, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii.

La domanda di partecipazione (Allegato A1) e relativi allegati, unitamente alla scheda di dati di Sistema compilata (Allegato A2) e la Tabella dati 2023 in formato excel compilata (Allegato A3), devono essere indirizzati a:

Regione Toscana – Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport
Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea
Via C.L. Farini n. 8 – 50121 Firenze

Il campo oggetto dovrà riportare obbligatoriamente l'ESATTA dicitura:

Settore Patrimonio culturale Bando sistemi museali 2023

Tale dicitura deve essere riportata ESATTAMENTE, e senza aggiunta di ulteriori parole, per consentire l'attribuzione AUTOMATICA al Settore.

L'invio avverrà tramite:

- posta certificata all'indirizzo **regionetoscana@postacert.toscana.it** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), oppure
- protocollo interoperabile, per le amministrazioni pubbliche del territorio regionale attive sul sistema InterPRO;
- oppure
- sistema regionale ap@ci -all'indirizzo <https://web.e.toscana.it/apaci> -, attraverso il quale per il soggetto privato è necessario accreditarsi con nome utente e password, indicando come ente destinatario Regione Toscana Giunta e seguendo le istruzioni per l'invio della documentazione (farà fede il tracciato elettronico della ricezione della corrispondenza telematica).

Il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea non assume alcuna responsabilità in merito al ritardato ricevimento della domanda, per eventuali disguidi imputabili al richiedente o a terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

A tutela del richiedente, si consiglia l'invio anche per e-mail della ricevuta di avvenuta partenza della domanda e relativa documentazione all'indirizzo mail:

toscanamusei@regione.toscana.it

La domanda di partecipazione (Allegato A1), scheda di dati di Sistema (Allegato A2) e la Tabella dati 2023 in formato excel (Allegato A3), nonché le linee guida e i moduli per la rendicontazione (Allegati B, B1), sono reperibili online all'indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/musei>.

Non saranno ritenute ammissibili le domande:

- pervenute oltre i termini di scadenza;
- non redatte utilizzando l'apposita modulistica;
- presentate da soggetti beneficiari che non rispondono ai requisiti di cui al precedente art. 3;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 4;
- prive di sottoscrizione del legale rappresentante.

8. Criteri di valutazione dei Sistemi museali con indicazione dei punteggi da assegnare, della formazione della graduatoria e del sistema di parametrizzazione del contributo finanziario.

Le domande saranno esaminate da una commissione di valutazione interna al Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e relativa ripartizione dei punteggi:

A) struttura del sistema (fino a 50 punti), ovvero:

A1- numero di musei che aderiscono al sistema: fino a 35 punti.

In dettaglio:

- da 2 a 3 musei: 5 pts

- da 4 a 5 musei: 10 pts
- da 6 a 7 musei: 15 pts
- da 8 a 10 musei: 20 pts
- da 11 a 20 musei: 25 pts
- da 21 a 30 musei: 30 pts
- oltre 30 musei: 35 pts

A2- numero di musei di rilevanza regionale che aderiscono al sistema: fino a 15 punti.

In dettaglio:

- 0 musei di rilevanza che aderiscono al sistema: 0 pts
- da 1 a 3 musei di rilevanza che aderiscono al sistema: 5 pts
- da 4 a 7 musei di rilevanza che aderiscono al sistema: 10 pts
- da 8 a 10 musei di rilevanza che aderiscono al sistema: 12 pts
- oltre 10 musei di rilevanza che aderiscono al sistema: 15 pts.

B) qualità della progettazione delle attività svolte e programmate dal sistema museale a favore dei musei aderenti (fino a 50 punti complessivamente), ovvero:

- qualità della progettazione delle attività svolte e programmate dal sistema museale a favore dei musei aderenti.

La qualità della progettazione sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- 1- *adeguatezza/coerenza rispetto agli ambiti e alle finalità indicati nel bando (10 pts)*
- 2- *aspetti di interesse, coerenza, innovatività, riproducibilità e valori aggiunti (10 pts);*
- 3- *fattibilità e congruità dal punto di vista culturale ed organizzativo (10 pts);*
- 4- *organicità del progetto a livello sistemico (10 pts);*
- 5- *progetti integrati con altri piani/programmi locali, della Regione, dello Stato e/o dell'UE (10 pts).*

Il punteggio conseguito da ogni Sistema museale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun indicatore in base al massimale indicato. Sulla base di tale punteggio complessivo di ciascun Sistema museale viene elaborata una graduatoria finale.

Le risorse disponibili, per un totale di euro 600.000,00, saranno così assegnate:

- per il 30% saranno distribuite in parti uguali ai Sistemi correttamente partecipanti al bando ed inseriti in graduatoria, assegnando dunque a ciascun Sistema una parte uguale;
- per il restante 70% saranno distribuite in base al seguente calcolo: si moltiplica il punteggio ottenuto da ciascun Sistema museale per il valore punto ottenuto dal rapporto fra importo disponibile al 70% e la somma complessiva dei punteggi dei Sistemi museali, ovvero assegnando a ciascun Sistema museale una quota diversificata secondo i precedenti parametri di commisurazione.

Il contributo assegnato a ciascun Sistema museale è dato dalla somma dei risultati dei due calcoli.

9. Concessione del contributo

I contributi saranno concessi ai soggetti beneficiari di cui all'art. 3 secondo i metodi indicati in dettaglio all'Art. 8.

L'approvazione della graduatoria e la concessione dei contributi sarà disposta con apposito decreto del dirigente responsabile del Settore di riferimento che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana, sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale, nonché sul sito internet all'indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/musei>

L'esito del procedimento verrà comunicato dall'Amministrazione regionale ai soggetti che hanno presentato domanda di contributo entro 15 giorni dall'esecutività del decreto di approvazione della graduatoria.

I materiali – informativi, editoriali e di comunicazione sia multimediali che cartacei – prodotti nell'ambito delle attività del progetto dovranno riportare la dizione "Regione Toscana" e lo stemma della Regione Toscana, riprodotto secondo gli standard adottati dalla Regione stessa e preventivamente autorizzato dall'Ente, seguendo le indicazioni presenti al link: <http://www.regione.toscana.it/-/il-suo-impiego-richiesta-d-uso>

10. Obblighi relativi alla pubblicazione

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. Decreto crescita, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

- 1) le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
- 2) le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
- 3) ***le associazioni, Onlus e fondazioni;***
- 4) le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato.

A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione.

11. Modalità di rendicontazione del contributo

I soggetti beneficiari dei contributi regionali sono tenuti ad inviare a mezzo PEC all'ufficio regionale competente, pena la revoca del contributo, la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività ammesse dal bando, facendo uso dei moduli allegati al bando stesso debitamente sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, **unitamente ad una relazione riassuntiva delle attività svolte**, da far avere alla Regione Toscana secondo le seguenti modalità:

- **entro e non oltre il 30/04/2024, facendo uso dell'apposito Modulo B1 per la rendicontazione**, rendicontandovi le spese sostenute per la realizzazione delle attività realizzate, concluse e liquidate **per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2024**, e secondo le modalità specificate nello stesso allegato (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i beneficiario/i, che elenchi i distinti documenti di spesa rendicontabili riguardo il progetto attestando i costi sostenuti); dovrà essere **inviata anche una relazione sintetica delle attività svolte**, da stilare su carta libera.

12. Verifica finale delle rendicontazioni e controlli

Tutti contributi sono sottoposti a verifica da parte del Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea, o a Ente cui la Regione Toscana attribuisca tale funzione.

Tale verifica è effettuata sulla base delle informazioni fornite, dei documenti prodotti e del rendiconto delle spese, ed è diretta ad accertare:

- la corretta realizzazione di attività, rispetto a quelle ammesse a finanziamento;
- l'ammissibilità delle spese sostenute.

La rendicontazione presentata sarà esaminata PRIMA dell'erogazione del saldo 2024 del 50% del contributo. Qualora le attività non risultino conformi a quelle preventivate con l'istanza derogando dagli ambiti ammessi a bando, il saldo del contributo regionale può essere ridotto nel rispetto della percentuale di contribuzione di cui all'Art. 5. "Entità del contributo e modalità di erogazione", o revocato.

Il Settore competente inoltre o l'Ente cui la Regione Toscana attribuisca tale funzione, effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'art. 71 e segg. del D.P.R. 445/2000 e sulle autocertificazioni presentate dai soggetti beneficiari, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il Settore competente o l'Ente cui la Regione Toscana attribuisca tale funzione, effettuerà sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità delle attività svolte e la conformità a quanto ammesso a finanziamento.

13. Revoca del contributo

Costituiscono cause di decadenza e conseguente potenziale revoca totale del contributo:

- 1 - rinuncia del beneficiario;
- 2 - contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 3 - mancata realizzazione delle attività ammesse al contributo;
- 4 - modifica sostanziale dell'intervento, risultante dal rendiconto, rispetto a quanto ammesso a contributo per ambiti (revoca parziale);
- 5 - mancata presentazione dei documenti prodotti e/o del rendiconto secondo le modalità previste;
- 6 - non essere in regola con la normativa in materia assistenziale e previdenziale (DURC);
- 7 - inosservanza di quanto disposto in tema di evidenza del contributo richiesto, mancata presenza nei materiali – informativi, editoriali e di comunicazione, sia multimediali che cartacei – prodotti nell'ambito delle attività della dizione "Regione Toscana" e dello stemma della Regione, riprodotto secondo gli standard adottati dalla Regione stessa (punto 9).

Ricevuta notizia di circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca la Regione Toscana, in attuazione della L. 241/90, comunica agli interessati l'avvio del procedimento di revoca e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni. Gli

interessati possono presentare alla Regione Toscana scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante spedizione a mezzo PEC all'indirizzo "regionetoscana@postacert.toscana.it".

Il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

Entro novanta giorni dalla predetta comunicazione, esaminate le risultanze istruttorie, la Regione Toscana, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento, adotta il provvedimento di archiviazione del quale viene data comunicazione ai soggetti interessati.

Qualora la Regione Toscana ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento determina, con provvedimento motivato, la revoca dei contributi, calcolando gli interessi al tasso ufficiale di riferimento di volta in volta vigente. Successivamente Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea comunica ai destinatari il provvedimento e la conseguente ingiunzione di pagamento.

In tutti i casi il debitore ha facoltà di presentare istanza di dilazione e/o rateizzazione del debito ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 19.12.2001 n. 61/R "Regolamento di attuazione della L.R. n. 36 del 06.08.2001 - Ordinamento contabile della Regione Toscana" e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011.

14. Clausola sull'eventuale criterio di determinazione degli interessi

In qualsiasi caso di controversia attinente l'ammissione, l'erogazione, la revoca, il recupero ovvero la restituzione dei contributi di cui al presente bando (o del presente contratto) le parti convengono l'applicazione degli interessi di cui all'art. 1284 primo comma c.c..

15. Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 i dati personali raccolti in applicazione della DGR n. 773 del 22 giugno 2020 saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si fa presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it).

2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude l'istruttoria della domanda di partecipazione al bando "Sistemi museali 2023".

I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge o per controlli sulla loro esattezza affidati a Enti esterni come indicato al Punto 12, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul BURT, sul sito web e sulla banca dati degli atti amministrativi della Regione Toscana (ai sensi dell'art. 18 della LR 23/2007).

3. I dati conferiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea) e presso Enti esterni cui la Regione attribuisca lo svolgimento di controlli sulla loro esattezza come indicato al Punto 12, per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. Ciascuno ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).

5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

16. Responsabile del procedimento

Regione Toscana – Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport -
Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea - Via
L.C. Farini n. 8 – 50121 Firenze.

Responsabile del procedimento: dirigente Paolo Baldi
paolo.baldi@regione.toscana.it

Per informazioni contattare:

Regione Toscana – Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport -
Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea - Via
C.L. Farini n. 8 – 50121 Firenze

Maurizio Martinelli
toscanamusei@regione.toscana.it
maurizio.martinelli@regione.toscana.it; telefono 055-4382602

Claudia De Venuto
toscanamusei@regione.toscana.it
claudia.devenuto@regione.toscana.it; telefono 055-4382655

Attilio Tori
toscanamusei@regione.toscana.it
attilio.tori@regione.toscana.it; telefono 055-4382652

Francesca Ciaravino
toscanamusei@regione.toscana.it
francesca.ciaravino@regione.toscana.it; telefono 055-4385691

Barbara De Biasi
toscanamusei@regione.toscana.it
barbara.debiasi@regione.toscana.it; telefono 055-4384018

Allegato A1 **Domanda**

Bando Sistemi Museali 2023

Attestazione pagamento imposta di bollo € 16,00
--

In caso di esenzione indicare il riferimento normativo _____

In caso di pagamento dell'imposta di bollo indicare gli estremi del pagamento o altra modalità con cui si è assolto l'obbligo _____

**REGIONE TOSCANA - Direzione Beni,
 istituzioni, attività culturali e sport
 Settore Patrimonio culturale, museale e
 documentario. Siti UNESCO. Arte
 contemporanea**
 Via Farini, 8 – 50121 FIRENZE

Oggetto: **bando Sistemi museali 2023**

...I... sottoscritt... .., nat... a (prov.)
 il .../.../..... e residente a (prov.) CAP..... in via/piazza
 n. in qualità di:

legale rappresentante dell'Ente.....

autorizzato a rappresentare legalmente l'Ente

con sede legale inprov CAP

in via/piazza n..... tel.....

e-mail PEC

Domicilio Digitale nell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali

.....

che è

soggetto capofila del sistema museale ex art. 17 L.R. 21/2010 denominato

CHIEDE

il sostegno finanziario per la realizzazione delle attività previste dal presente bando.

A tal fine il/la sottoscritt..., consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Allegato A1 *Domanda**Bando Sistemi Museali 2023***DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 4 del bando¹;

che tutti i musei ed ecomusei aderenti al sistema museale sono in possesso di uno statuto o regolamento ai sensi del punto A1) dell'Allegato A del d.p.g.r. 22/R/2011 e ss.mm.ii.;

che tutti i musei/ecomusei aderenti al sistema museale hanno provveduto al monitoraggio regionale visitatori anno 2022 come da art. 4 del bando;

di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei finanziamenti richiesti e di impegnarsi a rispettarle;

di accettare senza riserve i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nel bando e negli allegati che ne formano parte integrante, impegnandosi a rispettarle;

di autorizzare, fin da ora, l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le verifiche tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie, sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione del finanziamento richiesto e l'erogazione a saldo dello stesso, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizioni di documentazioni pertinenti e aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa.

SI IMPEGNA

a presentare la documentazione e la rendicontazione di spesa di cui agli allegati B1) nei tempi stabiliti dal bando in oggetto;

a utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (art 7 del bando)

- convenzione di sistema stipulata tra i soggetti titolari dei musei/ecomusei;
- regolamento di sistema;
- elenco dei musei/ecomusei aderenti al sistema, con specifica di quali siano di rilevanza regionale al 31/12/2022;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto beneficiario nel caso in cui la firma non sia apposta digitalmente;
- scheda di dati di sistema compilata (Allegato A2).
- Tabella dati 2023 in formato excel compilata (Allegato A3);
- **documento progettuale che elenchi e descriva con dettaglio le proposte progettuali segmentate per ambiti, non quotate finanziariamente, immaginate per moduli.**

¹ Art. 4. Sono ammissibili al finanziamento sistemi museali costituiti ai sensi dell'art 17 della l.r. 21/2010 e in possesso dei Requisiti specifici per la costituzione dei sistemi museali di cui all'art. 5 del d.p.g.r. 22/R/2011 e ss.mm.ii.

I musei del sistema devono aver provveduto al monitoraggio dei visitatori 2022.

I beneficiari del contributo devono essere in regola

- con la normativa in materia assistenziale e previdenziale (DURC);

- con la rendicontazione di eventuali contributi precedentemente assegnati.

Allegato A1 *Domanda**Bando Sistemi Museali 2023***DICHIARA**

che i documenti
sono al momento all'esame degli organi competenti per la loro approvazione².

dichiarazione da rendere SOLO se i documenti non sono stati approvati dagli organi competenti

DICHIARA INFINE

- a. che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo di domanda, nella scheda di sistema e nella tabella dati, sono corrispondenti al vero;
- b. di aver letto l'art. 14 del bando *Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"*.

Luogo e data,

Timbro e firma ³

.....

² Qualora a seguito delle misure restrittive introdotte in conseguenza dell'emergenza Covid-19, gli organi deputati all'approvazione di suddetti documenti non abbiano potuto provvedere a tale adempimento, al momento della presentazione della domanda, è possibile allegarli unitamente a una dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 che attesti che i documenti sono all'esame degli organi competenti per la loro approvazione. I documenti approvati dovranno comunque essere presentati entro la data di pubblicazione della graduatoria.

³ firma digitale o firma autografa; in caso di firma autografa allegare copia documento identità in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000.

Allegato A2 *Scheda sistema**Bando Sistemi Museali 2023***1. Sistema museale**

--

2. Carattere del sistema museale (una sola risposta)

Sistema/rete museale territoriale	<input type="checkbox"/>
Sistema/rete museale tematico	<input type="checkbox"/>

3. Soggetto capofila e beneficiario del contributo

--

Via/piazza		Numero civico		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
E-mail			Sito web		
PEC					
Domicilio Digitale					

Allegato A2 *Scheda sistema*

Bando Sistemi Museali 2023

4. Legale rappresentante del soggetto capofila			
Cognome		Nome	
Telefono fisso		Telefono mobile	
E-mail			

5. Referenti del soggetto capofila (inserire due nominativi)			
Cognome		Nome	
Telefono fisso		Telefono mobile	
E-mail			
Cognome		Nome	
Telefono fisso		Telefono mobile	
E-mail			

DATI BANCARI BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO			
BENEFICIARIO	COD. FISC/P. IVA	GIROFONDO SU CONTABILITÀ SPECIALE/IBAN	SOGGETTO A RITENUTA IRPEF/IRES DEL 4% (SI/NO)

Allegato A2 *Scheda sistema**Bando Sistemi Museali 2023*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____

residente a _____ (Prov. _____)

Via/Piazza _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente _____

con sede legale a _____ via/piazza _____

codice fiscale _____

in riferimento alla richiesta del contributo regionale finalizzato al sostegno delle attività del sistema museale

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/ 2000

DICHIARA**che il beneficiario del contributo regionale (barrare le caselle che interessano):**

- è soggetto pubblico
 è soggetto privato e senza scopo di lucro

che l'intervento non beneficia di ulteriori finanziamenti attraverso altre leggi regionali**che il beneficiario del contributo regionale (barrare le caselle che interessano):**

- è soggetto** alla ritenuta del 4% IRPEF/IRES ex art. 28 D.P.R. 600/73,
 non è soggetto alla ritenuta del 4% IRPEF/IRES ex art. 28 D.P.R. 600/73, in quanto:
 ente non commerciale e contributo percepito per l'esercizio di attività diverse da quelle di cui all'art. 51 del DPR 917/86 (Testo Unico sulle Imposte sui Redditi);
 O.N.L.U.S. in base all'art. 16 del D. Lgs. 460/97;
 altro (specificare il riferimento legislativo di esenzione) _____

Allegato A2 *Scheda sistema**Bando Sistemi Museali 2023*

che l'imposta sul valore aggiunto (IVA.) relativa alla documentazione della spesa presentata ai fini della liquidazione del contributo di cui sopra è:

DETRAIBILE in maniera integrale

NON DETRAIBILE

in quanto non viene svolta attività soggetta ad IVA;

in quanto viene svolta attività esente da IVA ex art. 10 DPR 633/72;

altro da specificare

PARZIALMENTE DETRAIBILE

in quanto viene svolta sia attività soggetta ad IVA in regime ordinario

che attività esente.

Specificare le percentuali di detraibilità:

Luogo, _____(data)

Timbro e firma

firma digitale o firma autografa in caso di firma autografa allegare copia documento identità in corso di validità

Allegato A3 - Dichiarazione dei dati sistema museale - Bando Sistemi 2023

Il sottoscritto

nato a

il

e residente a

in qualità di legale rappresentante del sistema museale denominato:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici, richiamata dall'art.75 del D.P.R. 445/2000

dichiara che i dati richiesti, ai fini dell'assegnazione del contributo, sono i seguenti:

DENOMINAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE _____

COMUNE (PROVINCIA) _____

NOTA ALLA COMPILAZIONE E ALL'INVIO:

Il modello deve essere compilato in base alle istruzioni indicate qui sotto; esso **NON** deve essere modificato in nessun modo, con particolare riferimento all'ordine delle righe.

Si ricorda che è necessario **inviare il presente allegato al Settore Patrimonio Culturale SIA in formato excel (.xls) SIA in formato .pdf debitamente firmato (in firma digitale o in firma autografa sul modulo)**

	Dati SISTEMA	ISTRUZIONI
numero MUSEI		<p>Per i sistemi: INDICARE IL NUMERO TOTALE (in cifra) DI MUSEI INDIPENDENTI (OVVERO DIVERSI PER ORARIO E/O LOCALIZZAZIONE E/O BIGLIETTAZIONE) CHE COMPONGONO IL SISTEMA. Per i musei o ecomusei connessi ad aree archeologiche con localizzazione distinta dal museo e visitabili negli stessi orari di apertura, calcolare una sola sede; per i musei o ecomusei con sedi secondarie aperte occasionalmente o utilizzate come sedi espositive temporanee, calcolare una sola sede.</p> <p>ALLEGARE ALL'ISTANZA COME DA ART. 4 DEL BANDO un elenco dei musei/ecomusei aderenti al sistema, con specifica di quali siano di rilevanza regionale al 31/12/2022.</p>

	Dati SISTEMA	ISTRUZIONI
numero MUSEI DI RILEVANZA REGIONALE IN CORSO DI VALIDITA' AL 31/12/2022		Per i sistemi: INDICARE (in cifra) IL NUMERO DI MUSEI DI RILEVANZA REGIONALE INDIPENDENTI (OVVERO DIVERSI PER ORARIO E/O LOCALIZZAZIONE E/O BIGLIETTAZIONE) CHE TRA QUELLI GIA' INDICATI NELLA RIGA SOPRA FANNO PARTE DEL SISTEMA. Per i musei o ecomusei connessi ad aree archeologiche con localizzazione distinta dal museo e visitabili negli stessi orari di apertura, calcolare una sola sede; per i musei o ecomusei con sedi secondarie aperte occasionalmente o utilizzate come sedi espositive temporanee, calcolare una sola sede. ALLEGARE ALL'ISTANZA COME DA ART. 4 DEL BANDO un elenco dei musei/ecomusei aderenti al sistema, con specifica di quali siano di rilevanza regionale al 31/12/2022.
Attività svolte e che si prevede di svolgere direttamente da parte del sistema museale a favore dei musei aderenti, per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2024		Per i sistemi: INDICARE (in cifra) IL NUMERO COMPLESSIVO DELLE DISTINTE ATTIVITA' SVOLTE E CHE SI PREVEDE DI SVOLGERE A FAVORE DEI MUSEI ADERENTI, DAL 01/01/2023 al 31/03/2024. NON CALCOLARE EVENTUALI REPLICHE DELLA STESSA ATTIVITA': ad esempio, per una mostra attuata in più sedi museali anche in successione, calcolare una sola attività; per l'invio di newsletter periodiche, calcolare una sola attività; per la realizzazione di traduzioni di pannelli/didascalie in varie lingue, calcolare una sola attività. DESCRIVERE NELLE RIGHE SOTTOSTANTI LE DIVERSE ATTIVITA'. ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA'.
Attività 1		Descrizione e date attuazione (svolta il.../prevista il...):ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA', riportando la stessa numerazione "Attività n..., anno"
Attività 2		Descrizione e date attuazione (svolta il.../prevista il...):ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA', riportando la stessa numerazione "Attività n..., anno"
Attività 3		Descrizione e date attuazione (svolta il.../prevista il...):ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA', riportando la stessa numerazione "Attività n..., anno"
Attività 4		Descrizione e date attuazione (svolta il.../prevista il...):ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA', riportando la stessa numerazione "Attività n..., anno"
Attività		Descrizione e date attuazione (svolta il.../prevista il...):ALLEGARE UN DOCUMENTO PIU' ESTESO CHE DESCRIVA GLI AMBITI DEL PROGETTO E LE DISTINTE ATTIVITA', riportando la stessa numerazione "Attività n..., anno"

	Dati SISTEMA	ISTRUZIONI

Data

Il Legale Rappresentante (firma digitale o firma autografa leggibile)

.....

In caso di firma autografa allegare documento di identità valido

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione*

Bando Sistemi Museali 2023

NUOVE LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE BANDO 2023

- 1. Premessa**
- 2. Ammissibilità della spesa**
- 3. Modalità di erogazione dei contributi**
- 4. Documentazione da trasmettere alla Regione Toscana entro la data di scadenza**
- 5. Documentazione da conservare da parte del beneficiario, a corredo della rendicontazione e da esibire in caso di verifica; modalità di rendicontazione delle spese.**
 - 5.1 Spese del personale**
 - 5.2 Spese per consulenze**
 - 5.3 Spese per servizi**
 - 5.4 Spese generali, spese per acquisto di beni di consumo**
 - 5.5 Diritti d'autore**
 - 5.6 I.V.A.**
 - 5.7 Spese non ammissibili**

1. Premessa

Le linee guida contengono indicazioni sull'ammissibilità delle spese e sulla loro modalità di rendicontazione, e su come saranno erogati i contributi concessi per la realizzazione delle attività del bando "Sistemi museali 2023".

Le linee guida non derogano alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente bensì forniscono indicazioni di carattere generale per la rendicontazione e la richiesta di liquidazione delle spese sostenute, definiscono le procedure e la modulistica di base da adottare. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti linee guida, o in caso di contrasto tra documenti, si deve far riferimento al bando "Sistemi museali 2023", in quanto *lex specialis* regolatrice delle modalità di selezione, esecuzione e rendicontazione dei progetti finanziati.

Il Settore Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti UNESCO. Arte contemporanea si riserva di modificare, aggiornare e/o integrare, in qualsiasi momento, quanto riportato nella presente versione delle "Linee Guida per la Rendicontazione", in relazione al sopravvenire di nuove disposizioni normative o specifiche esigenze operative nel corso dell'esecuzione delle linee d'intervento. In caso di modifica delle linee guida sarà cura del Settore darne comunicazione ai beneficiari con trasmissione a mezzo PEC.

2. Ammissibilità della spesa

Sono ammissibili le spese sostenute sia dai soggetti beneficiari che dai musei aderenti al Sistema.

Sono ammissibili le spese sostenute (fatturate e pagate) ai sensi della Decisione di GR n.16 del 26/03/2019, **rendicontando entro il 30/04/2024** le spese sostenute per la realizzazione delle attività realizzate, concluse e liquidate **per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2024.**

3. Modalità di erogazione dei contributi

Il contributo relativo alla realizzazione del progetto di Sistema è erogato al beneficiario, secondo le modalità descritte all'art. 5 del bando, ovvero:

- contestualmente alla decretazione di graduatoria definitiva dei progetti/erogazione dei contributi, sarà versato **un acconto del 58,33%**;
- sulla base della **rendicontazione presentata entro il 30 aprile 2024 delle attività realizzate, concluse e liquidate entro il 31/03/2024**, se corretta, verrà erogato (a completamento dell'acconto del 58,33%) **il saldo del contributo, prevedendo la liquidazione di tale saldo del contributo entro il 31 maggio 2024**; se la rendicontazione risultasse non corretta o ritardata rispetto alla scadenza indicata, l'intero contributo regionale potrà essere modificato o revocato procedendo al recupero dell'acconto erogato.

4. Documentazione da trasmettere

Il contributo regionale è pari all'80% del costo complessivo delle attività finanziabili e delle spese ammissibili, pertanto in sede di rendicontazione andranno elencate le spese concorrenti alla formazione del 100% del costo complessivo delle attività svolte.

I soggetti beneficiari dei contributi regionali sono tenuti ad inviare a mezzo PEC all'ufficio regionale competente, pena la revoca del contributo, la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività ammesse dal bando, facendo uso dei moduli allegati al bando stesso debitamente sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, **unitamente ad una relazione riassuntiva delle attività svolte**, da far avere alla Regione Toscana secondo le seguenti modalità:

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione**Bando Sistemi Museali 2023*

- entro e non oltre il **30/04/2024**, facendo uso dell'apposito **Modulo B1**, rendicontando le spese sostenute per la realizzazione delle attività realizzate, concluse e liquidate per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2024, e secondo le modalità specificate nello stesso allegato (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i beneficiario/i, che elenchi i distinti documenti di spesa rendicontabili riguardo il progetto attestando i costi sostenuti); **dovrà essere inviata anche una relazione sintetica delle attività svolte**, da stilare su carta libera.

Al momento dell'invio della documentazione sopra descritta NON sarà necessario allegare i documenti contabili. Sarà cura del beneficiario conservarli accuratamente, per esibirli in caso di richiesta da parte dell'ufficio regionale che ha predisposto l'atto di concessione del contributo, o da parte di Enti esterni cui la Regione attribuisca lo svolgimento di controlli sulla loro esattezza.

La Regione Toscana si riserva la possibilità di effettuare controlli puntuali o a campione sulla spesa rendicontata ai sensi del DPR 445/2000, svolgendoli direttamente o cura di Enti esterni cui la Regione attribuisca lo svolgimento di tali controlli.

PERTANTO CON LA RENDICONTAZIONE 2023 NON È NECESSARIO ALLEGARE LE COPIE DEI DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI DI SPESA.

5. Documentazione da conservare da parte del beneficiario, a corredo della rendicontazione e da esibire in caso di verifica; modalità di rendicontazione delle spese.

Il contributo regionale è pari all'80% del costo complessivo delle attività finanziabili e delle spese ammissibili, pertanto in sede di rendicontazione andrà conservata la documentazione delle spese concorrenti alla formazione del 100% del costo complessivo delle attività svolte.

I documenti contabili devono essere riferiti alle spese previste per ciascuna operazione oggetto del contributo e corrispondere alle voci di costo ammesse. Tutti i documenti giustificativi di spesa devono essere conformi alle disposizioni di legge vigenti, intestati al capofila del Sistema museale, beneficiario del finanziamento, e ai musei aderenti al Sistema museale.

Giustificativo di pagamento

La quietanza dei documenti di spesa deve essere dimostrata mediante la conservazione del giustificativo di pagamento nel quale deve essere indicato il riferimento della fattura/notula/ricevuta fiscale pagata.

In caso di pagamenti multipli (come nel caso dei versamenti con F24) è necessario disporre anche di un dettaglio degli importi versati mediante una dichiarazione del legale rappresentante del soggetto beneficiario, resa ai sensi del DPR 445/2000, che attesti che l'importo complessivamente liquidato include il pagamento rendicontato.

In caso di enti pubblici, come giustificativo di pagamento è sufficiente disporre del mandato di pagamento quietanzato.

In caso di pagamenti effettuati con carta di credito, intestata al beneficiario o al suo legale rappresentante, si deve disporre dell'estratto conto mensile della carta di credito relativo alla mensilità in cui è stata sostenuta la spesa rendicontata e l'estratto conto bancario con evidenza dell'addebito.

I pagamenti in contanti non sono ammessi.

5. 1 Spese del personale

Sono ammissibili alla rendicontazione annuale del contributo le **spese di personale interno, sia a tempo indeterminato che determinato, fino ad un massimo del 35% del costo** totale del progetto.

Sono ammissibili le spese per il personale dipendente sia a tempo indeterminato che a tempo determinato del soggetto beneficiario e dei musei aderenti purché coinvolto nella progettazione ed attuazione delle iniziative programmate, nonché i costi per la retribuzione del personale con contratto di collaborazione a progetto, assegnisti e borse di studio (solo qualora il beneficiario ne sostenga il relativo costo). Per personale dipendente si intende quello compreso nell'organico del beneficiario impegnato nella progettazione e nell'esecuzione delle attività/iniziativa oggetto di contributo.

È necessario disporre della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle retribuzioni in questione e del versamento di ritenute e contributi (F24 quietanzati), nonché copia delle buste paga del personale dipendente.

Per il riconoscimento della spesa per assegnisti e vincitori di borse di studio è necessario anche disporre dell'atto di conferimento dell'assegno di ricerca/borsa di studio.

5. 2 Spese per consulenze

Per spese di consulenza si intendono quelle fornite da personale qualificato direttamente imputabili a quanto indicato nell'istanza.

Per il riconoscimento delle spese per consulenze è necessario disporre della seguente documentazione:

- giustificativi di spesa (fatture/notule)
- report sulle attività svolte
- documenti attestanti l'avvenuto pagamento del compenso in questione ed il versamento di ritenute e contributi (F24 quietanzati)

5. 3 Spese per servizi

Sono ammissibili le spese per l'acquisto di servizi funzionali alla realizzazione di quanto indicato nell'istanza come specificato nel bando.

Per il riconoscimento della spesa relativa all'acquisto di servizi è necessario disporre della seguente documentazione:

- fattura o documento fiscale equivalente;
- documenti attestanti l'avvenuto pagamento della spesa.

5. 4 Spese generali, spese per acquisto di beni di consumo

Le spese generali (quali utenze, costi di segreteria ed amministrazione, utilizzo attrezzature proprie) saranno ammissibili per un importo non superiore al 10% del costo complessivo di quanto proposto.

Per il riconoscimento della spesa relativa all'acquisto di beni è necessario disporre della seguente documentazione:

- fattura o documento fiscale equivalente;
- documenti attestanti l'avvenuto pagamento della spesa.

5.5. Diritti d'autore

Tali spese devono essere documentabili tramite fattura o documentazione fiscale equipollente e disponendo dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento.

5. 6 I.V.A.

I costi afferenti le diverse tipologie di spesa dovranno considerarsi al netto di I.V.A., nel caso in cui tale imposta risulti detraibile in sede di presentazione della dichiarazione periodica.

Dovranno considerarsi invece comprensivi di I.V.A. nel caso in cui tale imposta non sia detraibile. In questa circostanza è necessaria una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, attestante il regime I.V.A. a cui è sottoposto il beneficiario da allegare alla rendicontazione (vedi modulistica

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione*

Bando Sistemi Museali 2023

allegata).

5.7 Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- acquisto o ristrutturazione di beni immobili;
- IVA, se detraibile;
- costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario;
- IRAP ;
- Quote di partecipazione a reti e sistemi;
- Quote associative a enti e associazioni;
- Costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario, nonché delle dotazioni e servizi concessi a titolo gratuito (es. spazi per eventi, strumentazioni, promozione e comunicazione);
- Costi direttamente sostenuti da sponsor;
- Costi per catering e rimborsi spese;
- Acquisto di beni durevoli, quali opere d'arte ecc.;
- mera liberalità di qualunque genere.

Non sono ammessi in nessun caso pagamenti in contanti.

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione**Bando Sistemi Museali 2023*

MODULO B1 – SCHEDA RENDICONTO BANDO 2023
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445

Progetto:

Importo complessivo del progetto:

Contributo regionale di Euro: assegnato con decreto dirigenziale _____ del _____

DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LE SPESE SOSTENUTE [1]									
Tipologia di spesa	Oggetto / prestazione	Natura del documento di spesa (fattura, nota, busta paga,...)	Numero e data del documento di spesa	Nome del fornitore / dipendente	Imponibile Euro	IVA Euro [2]	Importo totale Euro	% di imputazione ammissibile	Importo imputato al progetto Euro [3]
SPESE DEL PERSONALE (spese di personale interno, sia a tempo indeterminato che determinato, fino ad un massimo del 35% del costo totale del progetto)									
TOTALE									

SPESE PER CONSULENZE									
TOTALE									

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione*

Bando Sistemi Museali 2023

SPESE PER SER- VIZI									
TOTALE									

SPESE GENERA- LI E SPE- SE PER ACQUI- STO BENI DI CON- SUMO									
TOTALE									

DIRITTI D'AUTO- RE									
TOTALE									

SPESE GENERALI		
TOTALE		

TOTALE IMPORTO IMPUTATO	
--------------------------------	--

Luogo e data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

N.B. Deve essere rendicontato l'intero costo del progetto

N.B. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 - L'amministrazione regionale o suoi delegati effettueranno controlli puntuali o a campione sulla spesa rendicontata ai sensi del DPR 445/2000

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione*

Bando Sistemi Museali 2023

[1] I documenti di spesa devono essere intestati all'ente beneficiario del contributo regionale o ai musei aderenti al sistema e attinenti all'iniziativa oggetto del contributo

[2] Dovrà essere indicato il totale dell'IVA. L'IVA potrà essere considerata come spesa ammissibile solo nel caso in cui il soggetto beneficiario del contributo dichiari la non detraibilità, parziale o totale, della stessa nell'allegata "dichiarazione IVA"

[3] N.B. Dovrà essere indicata la somma dell'imponibile + IVA ammissibile. L'importo potrà corrispondere con l'importo indicato nella colonna "importo totale" solo nei casi in cui l'IVA non venga integralmente detratta

Allegato B *Linee guida per la rendicontazione*

Bando Sistemi Museali 2023

DICHIARAZIONE I.V.A. e I.R.E.S.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445

Il sottoscritto..... nato a in data nella sua qualità di legale rappresentante del seguente soggetto:

 con sede legale a – Via
 Cod. Fiscale ai fini della liquidazione del contributo regionale di Euro assegnato con decreto dirigenziale n. del

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

1. che l'imposta sul valore aggiunto relativa alla documentazione della spesa presentata ai fini della liquidazione del contributo di cui sopra è:

- a) **DETRAIBILE** in maniera integrale
- b) **NON DETRAIBILE**
 - a) in quanto non viene svolta attività soggetta ad IVA;
 - b) in quanto viene svolta attività esente da IVA ex art. 10 DPR 633/72;
 - c) altro da specificare
- c) **PARZIALMENTE DETRAIBILE** in quanto viene svolta sia attività soggetta ad IVA in regime ordinario che attività esente.
 Specificare le percentuali di detraibilità:

2. che il beneficiario del contributo regionale è:

- a) **SOGGETTO** alla ritenuta del 4% IRPEF/IRES ex art. 28 D.P.R. 600/73,
- b) **NON SOGGETTO** alla ritenuta del 4% IRPEF/IRES ex art. 28 D.P.R. 600/73, in quanto:
 - ente non commerciale e contributo percepito per l'esercizio di attività diverse da quelle di cui all'art. 51 del DPR 917/86 (Testo Unico sulle Imposte sui Redditi);
 - O.N.L.U.S. in base all'art. 16 del D. Lgs. 460/97;
 - altro (*specificare il riferimento legislativo di esenzione*) _____

Luogo e data _____

Timbro e Firma del legale rappresentante

Alla presente dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.



AVVISO PUBBLICO/BANDO

**FLAG “Costa degli Etruschi”
PRIORITÀ 5**

“Favorire la commercializzazione e la trasformazione”
(OT 3 CAPO I del Reg. 508 del 2014)

MISURA 5.68
“Misure a favore della commercializzazione”

(Art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014)

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020



SOMMARIO

RIFERIMENTI NORMATIVI	4
OGGETTO DEL BANDO	5
DOTAZIONE FINANZIARIA	5
SCADENZA.....	5
SOGGETTI ATTUATORI.....	5
PRIMA PARTE - NORME GENERALI.....	6
1. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	6
1.a) Termini di presentazione della domanda di sostegno.....	6
1.b) Compilazione	6
1.b.1) Dichiarazioni	6
1.b.2) Documentazione da allegare alla domanda iniziale.....	6
1.c) Domande irricevibili	6
2. VALUTAZIONE ISTRUTTORIA	7
3. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE	9
4. ELIGIBILITÀ DELLE SPESE E SPESE AMMISSIBILI	9
5. VARIANTI E CAMBIO DI TITOLARITA' DELL'AZIENDA/BENEFICIARIO.....	10
5.1. CAMBIO DI TITOLARITA' DELL'AZIENDA/BENEFICIARIO	11
5.1.1. Condizioni generali inerenti il cambio di titolarità dell'azienda	11
5.1.2. Procedimento di cambio di titolarità dell'azienda compresa la modalità di riconoscimento delle spese ai fini dell'istruttoria sulla domanda di pagamento.....	12
6. PROROGHE	13
7. ANTICIPO, STATO DI AVANZAMENTO E DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE	13
7.1 Domanda di liquidazione finale.....	13
7.2 Modalità di presentazione	13
7.3 Dichiarazioni e verifiche ARTEA	13
7.4 Documentazione da allegare alla domanda di liquidazione finale	14
7.5 Erogazione del contributo	16
7.6 Modalità di pagamento e giustificativi di spesa	16
7.6.1 Spese sostenute a partire dalla data di pubblicazione del bando	16
7.6.2 Spese sostenute prima della data di pubblicazione del bando.....	17
8. OBBLIGHI/DIRITTI DEL BENEFICIARIO	18
8.1 Obblighi del Richiedente/Beneficiario	18
8.2 Diritti del richiedente/Beneficiario.....	20
9. VERIFICHE	20
9.1 Controlli sulle domande di acconto e/o sulle domande di liquidazione finale.....	20
10. DECADENZA DAL SOSTEGNO, RINUNCIA AL CONTRIBUTO E RECUPERO	21

10.1 Decadenza dal sostegno	21
10.2 Comunicazioni di rinuncia.	21
10.3 Rettifica o recupero del contributo.....	22
11. RICORSI AMMINISTRATIVI	22
12. INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE n.241/90 E DELLA LEGGE REGIONALE N. 40/2009.....	22
13. INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REG. UE N. 679/2016 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”	23
SECONDA PARTE - NORME SPECIFICHE DELLA MISURA	24
Misura n. 5.68 “Misure a favorire la commercializzazione”	24
Art. 1 Finalità della misura.....	24
Art. 2 Area territoriale di attuazione.....	24
Art. 3 Interventi ammissibili	24
Art. 4 Soggetti ammissibili a finanziamento	25
Art. 5 Requisiti per l’ammissibilità.....	25
Art. 5.1 Requisiti di ammissibilità da verificare in fase di assegnazione del contributo	25
Art. 5.2 Requisiti da controllare in fase di ammissibilità della domanda ed in fase di erogazione del contributo	25
Art. 5.3 - Altre limitazioni.....	27
Art. 6 Documentazione richiesta.....	27
Art. 7 Spese ammissibili.....	28
Art. 8 Quantificazione delle risorse e misura del contributo	29
Art. 9 Criteri di selezione	30
Art. 10 Vincoli di alienabilità e di destinazione	32
Art. 11 Obblighi di pubblicazione ex art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34.....	32
ALLEGATI.....	33
Allegato 1 - Relazione tecnica descrittiva	34
Allegato 2 – Elenco degli interventi, quadro riepilogativo delle spese e Piano Finanziario	36
Allegato 3 - CRONOPROGRAMMA richieste liquidazioni (anticipo, acconto e saldo finale).39	
Allegato 4 – Dichiarazione congruità dei costi.....	40
Allegato 5 – Documentazione in caso di richiedente impresa di pesca/proprietario	41
Allegato 6 – Indicatori di risultato	42
ALLEGATO 7 - SPESE AMMISSIBILI Decreto direttoriale n. 23460 del 18 novembre 2015	43
Allegato 8 - CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI - CONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL PUNTEGGIO.....	49

RIFERIMENTI NORMATIVI

Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Regolamento (UE) 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013, relativo alla Politica Comune della Pesca, che modifica i Regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la Decisione 2004/585/CE del Consiglio;

Regolamento (UE) 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Accordo di Partenariato 2014/2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di investimento Europei, Fondi SIE, adottato in data 29/10/2014 dalla Commissione Europea;

Decisione di Esecuzione n. C (2015) 8452 del 25/11/2015 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo – FEAMP 2014/2020;

Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2020) 128 del 13.01.2020 relativa all'approvazione del nuovo PO FEAMP attualmente in vigore;

Delibera CIPE 10 del 28 giugno 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi Europei per il periodo di Programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio;

PO FEAMP 2014/2020, elaborato in conformità al disposto dell'art. 17 del Reg. (UE) 508/2014 e approvato dalla Commissione con Decisione di esecuzione n. C (2015) 8452 del 25 novembre 2015;

DM 1034 del 19 gennaio 2016 relativo alla ripartizione delle risorse finanziarie del FEAMP 2014-2020 rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni;

DM n. 15866 del 29/9/2016 del Direttore Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura del MIPAAF che, in qualità di Autorità di Gestione, istituisce il Tavolo istituzionale previsto dal Programma Operativo FEAMP 2014/2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, ed al quale partecipano i rappresentanti del Ministero in qualità di AdG del PO FEAMP ed i rappresentanti delle Regioni e delle Province Autonome in qualità di OI;

D.G.R. n. 1497_del_02 dicembre 2019, che sostituisce il Documento di Attuazione Regionale del FEAMP 2014-2020 approvato con DGR n. 627/2017;

D.G.R. n. 214 del 24 febbraio 2020, che approva il nuovo piano finanziario FEAMP 2014-2020;

D.G.R n. 149 dell'8 marzo 2021 che sostituisce l'allegato 1 del DAR;

DGR n.748/2021 relativa alla modifica dell'Allegato 4 del DAR

OGGETTO DEL BANDO

Il FLAG “Costa degli Etruschi” nell’ambito del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 ed in coerenza con le previsioni contenute nel Programma stesso e nelle singole Disposizioni Attuative di Misura, e in attuazione della SSL del FLAG approvata da R.T. in data 28/10/2016 Decreto Dirigenziale n. 11363 e **modificata con Decreto Dirigenziale n. 1813 del 12/02/2020** rende note le modalità e le procedure per la presentazione e l’ammissione delle domande di sostegno a valere delle relative risorse.

La misura è finalizzata ad incentivare la competitività del settore ittico, alla ricerca di nuovi mercati e promuovere prodotti di qualità, all’aumento del valore aggiunto o la qualità del pesce catturato ed afferisce alla Priorità 5 del FEAMP, articolo 68 del Regolamento UE n. 508/2014 “Misure a favore della commercializzazione”.

DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse finanziarie messe a disposizione del presente bando – sono pari ad € **30.000,00**.

Il Flag Costa degli Etruschi, previa acquisizione del parere dell’OI Regione espresso a seguito dell’attivazione della procedura di cui all’art. 7 della convenzione OI/FLAG, si riserva di integrare le risorse finanziarie mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell’aiuto di cui al presente bando, al fine di aumentare l’efficacia dell’intervento finanziario, qualora le domande di finanziamento pervenute e ammissibili, risultassero in eccedenza rispetto alle risorse stanziare.

Eventuali risorse che si renderanno disponibili per la misura 5.68 nel periodo di programmazione FEAMP potranno inoltre integrare detto importo.

SCADENZA

La domanda di sostegno, potrà essere presentata tramite DUA entro le ore 13.00 del 01/09/2023.

SOGGETTI ATTUATORI

FLAG “Costa degli Etruschi” è competente per le istruttorie di ammissibilità dei progetti proposti al finanziamento, per la presentazione alla Regione Toscana della proposta di graduatorie di determinazione dei contributi, per l’istruttoria delle varianti e la successiva richiesta di parere alla Regione Toscana, per la concessione delle proroghe. Il FLAG comunica inoltre alla Regione eventuali rinunce pervenute da parte dei beneficiari.

Artea: è competente per l’istruttoria tecnico, contabile ed amministrativa propedeutica alla liquidazione dei contributi. Erogazione dei contributi.

PRIMA PARTE - NORME GENERALI

1. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate tramite il sistema informatizzato di ARTEA.

Ogni richiedente, che dovrà preventivamente costituire il fascicolo aziendale presso uno dei centri autorizzati (CAA), può presentare una sola domanda in riferimento al presente bando.

1.a) Termini di presentazione della domanda di sostegno.

La domanda di aiuto dev'essere presentata tramite DUA entro le ore 13,00 del 01/09/2023 pena la non ammissibilità della stessa domanda.

Per presentazione della domanda si intende la sottoscrizione della DUA nel sistema informatico ARTEA mediante le modalità telematiche di cui al decreto ARTEA n. 70 del 30/06/2016 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni.

1.b) Compilazione

Le modalità operative per la compilazione della domanda di aiuto e l'apposizione della firma elettronica sono descritte sul manuale reperibile presso il sito www.artea.toscana.it nella sezione "Servizi e Procedure", "FEAMP".

1.b.1) Dichiarazioni

Una sezione della domanda contiene le dichiarazioni fisse obbligatorie precompilate relative ai requisiti di accesso ai contributi indicati nella seconda parte del bando.

Una sezione riguarda gli impegni e i vincoli a carico del richiedente ed un'altra contiene i criteri di selezione, da indicare se posseduti.

1.b.2) Documentazione da allegare alla domanda iniziale.

Nella sezione "documenti" della Domanda iniziale devono essere inseriti i documenti elencati all'art. 6 della Seconda Parte del bando.

Tale documentazione, aggiornata e in corso di validità alla data di presentazione della domanda, deve essere prodotta mediante scannerizzazione in formato pdf dei documenti originali, firmati dal richiedente, scaricabile e leggibile una volta stampata.

La documentazione che per la sua specificità (fuori formato A3-A4) non può essere allegata come file, deve essere inviata a mezzo di PEC info@pec.farmaremma.it o, se non dovesse risultare trasmissibile per via telematica, tramite raccomandata A/R agli Uffici del FLAG "Costa degli Etruschi" c/o F.A.R. Maremma Via Giordania, n. 181, 58100 – Grosseto (GR) entro la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande; sulla busta contenente la documentazione deve essere riportato il numero della domanda indicato dal sistema ARTEA .

1.c) Domande irricevibili

Le domande sono irricevibili e pertanto respinte nei seguenti casi:

- **invio fuori termine della domanda**
- **invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dal presente bando**
- **mancata sottoscrizione della domanda;**
- **assenza della relazione tecnica del progetto (allegato 2 presente bando);**
- **assenza delle dichiarazioni obbligatorie di cui al paragrafo 1 punto 1.b.1;**
- **assenza dei criteri di priorità nell'apposita sezione della DUA; ciò a prescindere da quelli eventualmente evidenziati nella relazione tecnica (allegato 1 presente bando);**

- domande pervenute riguardanti operazioni che non ricadono nel territorio di applicazione della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG “Costa degli Etruschi”.

2. VALUTAZIONE ISTRUTTORIA

L'istruttoria dei progetti presentati sarà realizzata dal FLAG “Costa degli Etruschi”.

a) Il sistema ARTEA protocolla in arrivo la domanda di contributo. Il FLAG Costa degli Etruschi attribuisce alla domanda un codice alfanumerico univoco identificativo.

Entro dieci giorni lavorativi dal termine ultimo previsto per la presentazione delle istanze, il FLAG Costa degli Etruschi avvisa gli interessati del ricevimento della loro domanda e comunica loro il codice alfanumerico ad essa attribuito. Detto codice identificativo della domanda dovrà essere indicato in tutta la corrispondenza successiva.

b) Entro 60 giorni dal termine ultimo previsto per la presentazione delle domande, la Commissione Istruttoria di Valutazione del FLAG “Costa degli Etruschi” verifica la presenza dei requisiti di accesso previsti all'art. 5 della parte seconda del presente bando ed assegna un punteggio di merito a ciascuna istanza accoglibile, sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 9 della seconda parte del presente avviso/bando. Le domande considerate non ammissibili sono archiviate con le relative motivazioni.

c) Nel caso in cui la domanda di contributo sia considerata ammissibile ma si renda necessario acquisire ulteriori informazioni inerenti il progetto o nel caso in cui la documentazione tecnica prevista all'art. 6 della Seconda Parte del bando, ad eccezione della relazione descrittiva del progetto, non risulti completa, il richiedente viene invitato ad integrare la documentazione trasmessa. Non sarà possibile richiedere l'integrazione dei criteri di priorità qualora mancanti. Sarà possibile solo acquisire informazioni allo scopo di valutare i criteri di priorità per i quali il soggetto che ha presentato la domanda chiede il riconoscimento.

In proposito si specifica che il punteggio richiesto in Domanda di Sostegno in fase di presentazione della domanda è imm modificabile; di conseguenza solo quelli evidenziati nella relazione tecnica potranno essere oggetto di adeguamento al solo scopo di uniformarli a quelli evidenziati in Domande di Sostegno.

Le integrazioni richieste devono essere inviate da parte del beneficiario entro il termine decadenziale indicato dal FLAG "Costa degli Etruschi.

Ai sensi della vigente normativa, in attesa della ricezione delle integrazioni, i termini per l'istruttoria sono sospesi.

d) Qualora la documentazione risultante mancante, o parte di essa, non venga trasmessa da parte del richiedente entro il termine previsto e/o secondo le modalità indicate dagli uffici del FLAG, la domanda di contributo in ragione della grave carenza documentale, decade e verrà archiviata come non ammissibile;

e) In ragione della marginale carenza documentale o anche di altre informazioni degli altri elementi integrativi richiesti, la Commissione Istruttoria di Valutazione del FLAG può:

1. non attribuire il punteggio di priorità totalmente o parzialmente;
2. non ammettere un investimento in relazione al quale è stata richiesta l'integrazione;
3. o non riconoscere parzialmente o totalmente la spesa, fino all'eventuale non accoglimento in toto della domanda.

Nel corso dell'istruttoria dovrà essere acquisita, attraverso consultazione del portale della CCIAA, copia della visura camerale.

f) Le domande valutate positivamente sono inserite in una graduatoria di merito, approvata dall'apposito Organo del FLAG, con la procedura prevista dal Regolamento interno, in cui sono indicate sia le domande ammesse a contributo e finanziate in base alle risorse disponibili e sia quelle ammissibili, ma non finanziabili per esaurimento delle risorse.

La graduatoria e la conseguente assegnazione dei contributi, previa valutazione del Settore regionale competente è approvata con atto amministrativo del medesimo Settore e pubblicata sul BURT. Successivamente il Settore regionale invia ai beneficiari ed ai FLAG le relative note di assegnazione dei contributi.

Le domande valutate positivamente sono finanziate secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio si applica il criterio dell'età del beneficiario (rappresentante legale), dando preferenza ai più giovani di età (anno, mese, giorno). Nel caso di più rappresentanti legali verrà calcolata l'età media. L'età del beneficiario è calcolata alla data di presentazione della domanda.

Qualora invece si tratti di domande collocate in graduatoria a pari merito presentate da soggetti pubblici, si applica il criterio relativo al costo complessivo del progetto (spesa ammessa sulla quale è calcolato il contributo), dando preferenza a quelli di importo inferiore.

In caso di parità di punteggio tra domande presentate da soggetti pubblici e privati, si adotta il criterio della minore data di presentazione della domanda.

N.B. Come specificato all'articolo 9 della seconda parte del bando, ai fini dell'accesso alla graduatoria, la richiesta di finanziamento deve ottenere un punteggio minimo di 1, da raggiungere con almeno due criteri.

Eventuali risorse disponibili nella Strategia o risorse riassegnate dalla Regione al Flag per la misura 5.68 o derivanti anche da economie a carico dei progetti ammessi a contributo e oggetto di relativa assegnazione (decadenze, varianti, parziali realizzazioni o minori spese riconosciute in fase di istruttoria finale), nel periodo di programmazione FEAMP saranno destinate alla copertura dei contributi riconosciuti in favore delle domande ammissibili che, a causa di risorse insufficienti, risultano finanziate parzialmente o non finanziate, seguendo l'ordine della graduatoria.

g) Il controllo delle eventuali dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR n. 445/2000 viene effettuato, secondo la normativa vigente, dall'ufficio competente del FLAG "Costa degli Etruschi" che svolge l'istruttoria della relativa domanda.

h) Le informazioni relative a ciascun beneficiario sono inserite nel SIPA – Sistema Italiano per la Pesca e l'Acquacoltura da parte del soggetto che effettua l'istruttoria.

Ad ogni domanda sarà attribuito il **Codice Unico di Progetto (CUP)** di cui alla Delibera CIPE n. 24 del 29 settembre 2004.

Il codice CUP dovrà essere riportato su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei ed informatici, relativi ai progetti.

3. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE

La domanda di liquidazione finale deve essere presentata nel sistema informativo di ARTEA entro e non oltre il **15 Settembre 2023, fatto salvo eventuali proroghe concesse dall'OO.II regionale. Entro tale termine il progetto deve, inderogabilmente, essere realizzato (fatturato e pagato).**

E' possibile presentare la domanda di liquidazione finale oltre al termine suddetto e comunque entro un massimo di 25 giorni di calendario; in questo caso è prevista una penale pari all'1% per ogni giorno di ritardo sul contributo da liquidare.

Anche in caso di presentazione in ritardo il progetto deve, inderogabilmente, **essere realizzato (fatturato e pagato) entro il 15 Settembre 2023.**

La presentazione della domanda di liquidazione finale oltre detto termine comporta la revoca del contributo integrale ed il recupero di eventuali somme già erogate a titolo di anticipazione e/o acconto.

4. ELIGIBILITÀ DELLE SPESE E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese sostenute a partire dal 1° gennaio dell'anno precedente a quello di pubblicazione del bando sul BURT, in relazione alle risorse di cui al presente bando. Ciò a condizione che, alla data di presentazione della domanda, gli interventi oggetto del contributo non siano ancora terminati materialmente. Gli interventi sono considerati terminati antecedentemente la presentazione della domanda anche quando nessuna voce di spesa funzionale al progetto è sostenuta successivamente la data di presentazione della domanda iniziale. La spesa è sostenuta quando risulta fatturata e pagata. Il progetto/intervento è terminato quando è funzionante e funzionale.

In proposito si considera un progetto materialmente concluso:

a) nel caso di domande riguardanti esclusivamente opere edilizie, quando sono terminati gli acquisti dei materiali e l'opera è conclusa (a tale scopo occorre allegare documentazione come ad es. data di chiusura del cantiere, bolla di trasporto dei materiali, perizia giurata, dichiarazione di un tecnico abilitato dalla quale risulti lo stato di avanzamento dei lavori ecc.)

b) nel caso di domande riguardanti esclusivamente acquisto di attrezzature con la fornitura dell'ultima attrezzatura (a tale scopo occorre allegare documentazione come ad es. documento di trasporto con evidenza del numero di matricola ecc.)

c) nel caso di domande riguardanti sia l'acquisto di attrezzature che opere edilizie, quando entrambe le fattispecie di cui alle precedenti lettere a) e b) sono soddisfatte.

In ogni caso, per progetti iniziati antecedentemente alla data di presentazione della domanda, le opere/acquisti/interventi ecc., devono essere reciprocamente funzionali.

Le spese riferite ad opere/acquisti/interventi ecc. iniziati antecedentemente la data di presentazione della domanda ma non conclusi a detta data, possono quindi essere considerate ammissibili a contributo solo se il funzionamento e/o l'operatività delle relative opere/acquisti/interventi dipendono da interventi ancora da realizzare.

I progetti che comprendono spese per interventi già realizzati potranno quindi non essere ammessi parzialmente o totalmente qualora non ricorrano le condizioni di cui al precedente capoverso.

Sono ammissibili esclusivamente le spese riportate all'art. 7 della Seconda Parte del presente bando. L'ammissibilità è determinata nel rispetto di quanto previsto dal documento sulle spese ammissibili approvato dal tavolo istituzionale Mi.P.A.A.F./Regioni e pubblicato sul sito della Regione Toscana all'indirizzo web:

<http://www.regione.toscana.it/speciali/feamp/documentazione>

5. VARIANTI E CAMBIO DI TITOLARITA' DELL'AZIENDA/BENEFICIARIO

Gli interventi previsti nelle domande ammesse a contributo devono essere realizzati conformemente a quanto approvato pena:

- la decadenza della stessa domanda con conseguente revoca dei contributi assegnati e/o recupero di quelli eventualmente già erogati;
- la non ammissibilità delle spese relative agli investimenti non conformi a quelli approvati

Ciò, fatte salve le varianti approvate o gli adattamenti tecnici non rilevanti.

Sono da considerarsi varianti:

- lo spostamento della sede dell'investimento;
- il cambio del beneficiario secondo quanto previsto al successivo paragrafo 5.1
- le modifiche che comportano un aumento del costo dell'investimento;
- le modifiche tecniche apportate alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano considerevolmente gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto (es. in un quadro di ammodernamento di un progetto attraverso l'acquisto di attrezzature, sostituzione di attrezzature ammesse a contributo con altre di diversa tipologia).

Non sono da considerarsi varianti:

- le modifiche derivanti dall'andamento dei prezzi di mercato e/o dal cambio del fornitore e/o della marca dell'attrezzatura che interessano una quota non superiore al 10% del costo totale ammesso per il bene interessato;
- gli adeguamenti del computo metrico nel limite del 5% per ogni voce di costo del medesimo computo;
- gli adeguamenti tecnici del progetto ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio.

Dette modifiche/adattamenti tecnici, se non alterano le finalità e gli elementi che hanno reso finanziabile la domanda, possono essere eseguiti senza autorizzazione ma devono comunque essere evidenziati nella domanda di liquidazione finale e sono ammessi previa valutazione di ammissibilità nell'ambito del procedimento di liquidazione finale.

La richiesta di variante, ad eccezione della fattispecie descritta alla precedente lettera b) (normata ai successivi paragrafi 5.1.1 e 5.1.2):

- dev'essere presentata nel sistema informativo di ARTEA. L'avvenuto inserimento nel sistema ARTEA deve essere comunicato almeno un mese prima del termine previsto per la presentazione della domanda di liquidazione finale di cui al precedente paragrafo 3 al Flag Costa degli Etruschi via PEC all'indirizzo info@pec.farmaremma.it, che procederà alla relativa istruttoria ed all'invio degli esiti al Settore regionale competente per l'espressione del parere vincolante, preliminare alla sua eventuale approvazione. Questo termine non tiene conto di eventuali proroghe concesse ai sensi del successivo paragrafo 6;
- dev'essere corredata della documentazione tecnica dalla quale risultino le motivazioni che giustificano le modifiche richieste;
- deve contenere un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originariamente approvata con quella proposta in sede di variante;
- non può comportare in alcun modo l'aumento del contributo originariamente riconosciuto;
- non può riguardare un importo superiore al 20% del costo totale dell'intervento finanziato al netto

delle spese generali.

Qualora la variante comporti un aumento del costo ammesso originariamente per l'intero progetto, la differenza di costo rimane a totale carico del beneficiario.

Le varianti dovranno essere approvate da parte del Flag Costa degli Etruschi che provvederà a comunicare gli esiti al beneficiario con apposita nota di ammissibilità/non ammissibilità della stessa variante e a registrarli nel sistema informativo di ARTEA.

La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte del Flag Costa degli Etruschi e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

La realizzazione di una variante non autorizzata, accertata in sede di esame della domanda di liquidazione finale, comporta in ogni caso il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante e l'eventuale revoca o riduzione proporzionale del contributo concesso. Il progetto oggetto di variante non autorizzata, potrà usufruire del contributo originariamente assegnato per la parte non variata a condizione che l'iniziativa progettuale, a seguito di detta variante, conservi la sua funzionalità nel rispetto dell'obiettivo originario. In caso contrario si procederà alla revoca degli eventuali benefici concessi ed al recupero delle risorse eventualmente già erogate.

Le richieste di variante sono valutate da parte del Flag Costa degli Etruschi competente entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento della PEC; la loro approvazione da parte del FLAG è subordinata alla verifica:

- della coerenza con gli obiettivi della domanda approvata,
- del mantenimento dei requisiti di ammissibilità e del punteggio di merito, che consenta la permanenza della domanda stessa nella graduatoria dei progetti ammessi e finanziati.

Nel corso della valutazione delle varianti può essere chiesta documentazione tecnica integrativa o altri documenti utili. Tale documentazione integrativa dev'essere fornita dal soggetto beneficiario entro 30 giorni dalla richiesta. In tal caso il termine di 30 giorni previsto per la valutazione della richiesta di variante è calcolato a partire dalla data di ricevimento di tale documentazione da parte del Flag Costa degli Etruschi.

Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D.Lgs n. 50/2016).

5.1. CAMBIO DI TITOLARITA' DELL'AZIENDA/BENEFICIARIO

5.1.1. Condizioni generali inerenti il cambio di titolarità dell'azienda

In linea generale, possono essere consentite le operazioni di cessione, successione per eredità, conferimento di azienda, fusione, divisione societaria, trasformazione societaria, incorporazione societaria, costituzione in Contratto di Rete di imprese (soggetto dotato di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 L.33/2009 e ss.mm.ii.).

1. Nel caso in cui il cambio di titolarità avvenga dopo la data di presentazione della domanda di aiuto e prima dell'erogazione del contributo a saldo, il subentrante nella titolarità deve soddisfare quanto segue:

- a. possedere i requisiti di accesso previsti dal bando;

b. possedere, ad esclusione dei casi di successione ereditaria e di trasformazione societaria ai sensi dell'articolo 2498 del Codice Civile, un punteggio dei criteri di selezione sufficiente per essere ammissibile al beneficio in base alla graduatoria dei soggetti finanziabili.

2. Nel caso in cui il cambio di titolarità avvenga, invece, successivamente all'erogazione del contributo a saldo e fino al termine del periodo di cui al successivo art. 10 della seconda parte del bando "Vincoli di alienabilità e di destinazione", nel rispetto dell'art.71 del regolamento (UE) 1303/2013 "stabilità delle operazioni", il subentrante nella titolarità deve possedere i requisiti di accesso previsti dal bando.

In tutti i casi, ad esclusione di quelli di successione ereditaria e di trasformazione societaria ai sensi dell'articolo 2498 del Codice Civile, potrà essere rideterminata la percentuale di contribuzione spettante, come meglio specificato nel paragrafo "Procedimento di cambio di titolarità dell'azienda".

5.1.2. Procedimento di cambio di titolarità dell'azienda compresa la modalità di riconoscimento delle spese ai fini dell'istruttoria sulla domanda di pagamento.

A) Qualora il cambio di titolarità avvenga prima dell'erogazione del saldo, il soggetto subentrante, entro il termine previsto per la trasmissione della domanda di liquidazione finale di cui al precedente paragrafo 3, deve trasmettere in modalità PEC, al Flag Costa degli Etruschi per l'istruttoria della domanda, la comunicazione di cambio di titolarità in caso di successione ereditaria o la richiesta di cambio di titolarità negli altri casi. Il Flag Costa degli Etruschi effettua la relativa istruttoria nei 30 giorni successivi all'acquisizione della comunicazione/richiesta.

In assenza della comunicazione/richiesta l'erogazione del saldo è sospesa fino alla sua acquisizione. Qualora detta comunicazione/richiesta non risulti trasmessa nei tre mesi successivi al termine di cui al precedente paragrafo 3, il contributo è revocato ed eventuali risorse erogate a titolo di anticipazione dovranno essere recuperate.

B) Qualora il cambio di titolarità avvenga dopo l'erogazione del saldo il soggetto beneficiario del contributo o gli eredi devono presentare in modalità PEC la comunicazione di cambio di titolarità in caso di successione ereditaria o la richiesta di cambio di titolarità negli altri casi, entro 4 mesi dalla data di subentro. La mancata trasmissione della comunicazione/richiesta, accertata in fase di controllo ex post o altra verifica, comporta il recupero del contributo erogato.

La comunicazione di cambio di titolarità da inviare in caso di successione ereditaria è corredata da dichiarazione da parte del soggetto subentrante di possedere i requisiti di accesso;

La richiesta di cambio di titolarità da inviare nei casi diversi dalla successione ereditaria è corredata da:

- a. una specifica relazione che indichi le ragioni del cambio di titolarità dell'azienda;
- b. dichiarazione da parte del soggetto subentrante di possedere i requisiti di accesso;
- c. documentazione prodotta, quando dovuta, dal soggetto subentrante, relativa ai criteri di selezione;
- d. dichiarazione di accettazione da parte del soggetto subentrante:
 - del nuovo punteggio dei criteri di selezione, quando previsto;
 - del riposizionamento in graduatoria, quando previsto;
 - dell'eventuale nuova percentuale di contribuzione;
 - dell'eventuale riduzione del contributo;
- e. assunzione, da parte del soggetto subentrante, di tutti gli impegni derivanti dalla concessione dell'aiuto come specificati negli atti/contratti di cui alla successiva lettera f);
- f. atti/contratti con i quali è stato formalizzato il cambio di titolarità; in tali atti deve essere previsto espressamente:
 - la descrizione e gli estremi del progetto presentato e approvato (CUP ARTEA);

- la descrizione degli impegni che attraverso il cambio di titolarità passano dal cedente al subentrante;
- la descrizione degli eventuali contributi assegnati al cedente e non ancora a lui liquidati;
- le spese sostenute dal cedente e collegate agli investimenti previsti in domanda;
- i contributi percepiti dal cedente e collegati agli investimenti previsti in domanda;
- l'impegno del cedente a rendere disponibile la documentazione relativa alle spese, per consentire al subentrante una corretta rendicontazione in domanda di pagamento;
- l'impegno del subentrante alla restituzione del contributo maggiorato degli interessi nel caso di riduzione/revoca dello stesso.

Il Flag Costa degli Etruschi verifica la documentazione e la sussistenza dei requisiti richiesti nelle presenti Disposizioni e nel Bando ed istruisce l'istanza.

In relazione ai punteggi dei criteri di selezione, quando previsto, si procederà ad un ricalcolo. Nei casi in cui il nuovo punteggio risulti essere inferiore a quello derivato dalla domanda iniziale presentata dal soggetto cedente, si procede al riposizionamento della stessa in graduatoria e all'eventuale rivalutazione della sua finanziabilità.

In relazione alla percentuale di contribuzione, si procederà a rivalutare i requisiti ed eventualmente a determinare la percentuale spettante. Nei casi in cui la nuova percentuale di contribuzione risulti essere inferiore a quella derivata dalla domanda iniziale, si procede alla rideterminazione del contributo.

Nei casi in cui il punteggio dei criteri di selezione e/o la percentuale di contribuzione risultino superiori a quelli derivati dalla domanda iniziale presentata dal cedente, verranno attribuiti quelli derivati dalla domanda iniziale presentata dal cedente.

6. PROROGHE

Stante la fine della programmazione FEAMP che prevedere il termine ultimo per tutti i progetti a regia al 15/09/2023, **NON è possibile chiedere alcuna proroga dei termini** per la presentazione della domanda di liquidazione finale.

7. ANTICIPO, STATO DI AVANZAMENTO E DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE

Stante la fine della programmazione FEAMP che prevedere il termine ultimo per tutti i progetti a regia al 15/09/2023, **NON è possibile chiedere anticipo o stato di avanzamento.**

7.1 Domanda di liquidazione finale

7.2 Modalità di presentazione

La domanda di liquidazione finale dev'essere presentata, entro il termine stabilito al precedente paragrafo 3, tramite il sistema informatizzato di ARTEA.

Nella domanda di liquidazione finale può essere rendicontato un importo inferiore alla spesa ammessa a finanziamento, a condizione che venga dimostrato e riconosciuto il funzionamento e la funzionalità degli investimenti realizzati.

7.3 Dichiarazioni e verifiche ARTEA

Nella domanda di liquidazione finale il beneficiario conferma o comunica le variazioni delle

condizioni di accesso e priorità che hanno consentito l'ammissione a contributo.

ARTEA, preliminarmente alla liquidazione finale, fermo restando i controlli previsti dalla normativa nazionale, verifica:

- a) il mantenimento delle condizioni generali di ammissibilità di cui al successivo articolo 5.2 della Seconda Parte del bando nonché delle condizioni di priorità;
- b) la posizione debitoria del beneficiario nei confronti di ARTEA e, qualora riscontri la sussistenza di debiti, eroga il contributo riconosciuto al netto dell'importo da recuperare.

Vengono altresì acquisiti o richiesti (se dovuti):

- copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- visura camerale per verificare il pieno esercizio dell'attività da parte dell'impresa e/o eventuali obblighi la situazione dell'impresa;
- documentazione antimafia ai sensi della normativa vigente e secondo gli indirizzi della circolare regionale Prot. 0440848 del 27/11/2019;
- altri documenti /dichiarazioni necessari all'ammissione a contributo.

Ad esito di tale verifica può essere rideterminata l'ammissione a contributo o la posizione in graduatoria del beneficiario.

7.4 Documentazione da allegare alla domanda di liquidazione finale

Nella sezione "documenti" della domanda di liquidazione finale devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. relazione descrittiva dell'intervento realizzato
2. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportanti gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura e dell'imponibile in euro;
3. fatture quietanzate/documentazione contabile avente forza probatoria equivalente da cui risultino i pagamenti effettuati e le relative modalità; che riportano:
 - a) l'intestazione al beneficiario,
 - b) la specifica dicitura "PO FEAMP 2014 - 2020 – Misura 5.68 SSL FLAG Costa degli Etruschi" In caso di fatture per forniture dovrà essere riportata la specifica del bene acquistato "Acquisto....." ed il numero di matricola di fabbricazione "Matricola.....". Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorrerà eventualmente procedere ad una ricognizione descrittiva dell'oggetto ed effettuare delle foto. Qualora le fatture siano state emesse in data antecedente a quella di pubblicazione del bando la fattura potrà non riportare la dicitura sopraindicata ma dovrà essere accompagnata da una dichiarazione rilasciata dal fornitore attestante l'oggetto del bene ed il numero di matricola, se esistente.
 - c) l'importo della spesa con distinzione dell'IVA,
 - d) la data di emissione (che deve essere) compatibile con l'intervento in cui è inserita,
 - e) i dati fiscali di chi ha emesso la fattura/documento per inquadrarne la pertinenza con l'operazione finanziata
 - f) il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) relativo all'operazione,

In proposito si specifica quanto segue:

- a) le fatture emesse prima della data di chiusura della domanda sul portale ARTEA dovranno risultare accompagnate da una dichiarazione del beneficiario rilasciata secondo il modello di cui all'allegato 10 del presente bando

b) le fatture emesse a partire dalla data di chiusura della domanda sul portale ARTEA dovranno riportare obbligatoriamente **nella loro versione originale** il numero di CUP ARTEA (diverso dal CUP MISE di cui al sottostante punto c)) prodotto dal sistema informatico ARTEA

c) le fatture emesse a partire dalla data di ricevimento, da parte del beneficiario, del **Codice Unico di Progetto (CUP)** di cui alla Delibera CIPE n.24 del 29 settembre 2004, dovranno obbligatoriamente riportare detto CUP **nella loro versione originale**.

LE FATTURE CHE NON RISULTERANNO IN LINEA CON LE INDICAZIONI RIPORTATE AI SOPRARICHIAMATI PUNTI a), b) e c) NON SARANNO CONSIDERATE AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DA EROGARE IN FASE DI LIQUIDAZIONE A TITOLO DI SAL E/O SALDO

E' INOLTRE FATTO OBBLIGO DI GARANTIRE LA TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI (APPOSIZIONE SUI GIUSTIFICATIVI DI PAGAMENTO QUALI BONIFICI/MANDATI, ESTRATTI CONTO, REGISTRI CONTABILI ECC. DEL N. DELLA FATTURA/ CUP ARTEA O CUP MISE/ GLI ALTRI RIFERIMENTI PREVISTI DAL BANDO QUALI "FEAMP, MISURA....., CODICE DEL PROGETTO").

LE FATTURE PER LE QUALI NON SARA' POSSIBILE DETERMINARE LA TRACCIABILITA' DEL PAGAMENTO NON POTRANNO ESSERE CONSIDERATE AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DA EROGARE IN FASE DI LIQUIDAZIONE A TITOLO DI SAL E/O SALDO

4. nel caso di pagamenti con assegni, dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, riportanti gli elementi salienti (numero, data e importo) della fattura di riferimento, gli estremi del documento di pagamento con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura;
5. pagamento delle fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, oltre alla fattura copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto;
6. dichiarazione del beneficiario relativa al pagamento dell'IVA al fine di dimostrare che questa non è recuperabile;
7. ulteriore documentazione inerente autorizzazioni, pareri, ecc. indicata in fase di assegnazione del contributo o ritenuta necessaria da parte di ARTEA allo scopo di accertare la regolarità delle opere realizzate.

La documentazione che per la sua specificità (fuori formato A3-A4) non può essere allegata come file, deve essere trasmessa tramite raccomandata A/R all'Ufficio competente dell'ARTEA – Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, via Ruggero Bardazzi 19/21 – 50127 Firenze (FI) entro la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

Nel caso in cui si renda necessario acquisire ulteriori informazioni e/o documentazione inerenti il progetto, il richiedente dovrà trasmettere eventuali integrazioni, nei termini e nelle modalità indicate da parte degli uffici di ARTEA.

In caso di mancata o tardiva trasmissione degli elementi integrativi richiesti, ritenuti necessari per una corretta e completa istruttoria della domanda di liquidazione finale, il beneficiario decade parzialmente o totalmente dai benefici ad esso assegnati in relazione all'entità e/o gravità delle carenze o incompletezze riscontrate.

Ove il saldo tra il contributo riferito alla spesa ammessa e le erogazioni effettuate a titolo di anticipazione e/o acconto risulti negativo, sono avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con relativi interessi maturati.

7.5 Erogazione del contributo

ARTEA eroga il saldo del contributo di cui al precedente paragrafo 7.1) entro i termini previsti dalla normativa in materia. In particolare, ai sensi di quanto previsto all'art.132 del Regolamento UE n.1303/2013, il beneficiario riceverà (mandato di pagamento con quietanza) gli importi a saldo entro 90 giorni dalla data di presentazione della relativa domanda di pagamento. Tali termini sono interrotti nel caso in cui, per le relative domande, siano dovute e/o richieste integrazioni istruttorie o documentali.

7.6 Modalità di pagamento e giustificativi di spesa

7.6.1 Spese sostenute a partire dalla data di pubblicazione del bando

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, deve presentare i giustificativi, con l'indicazione del C.U.P. (Codice Unico di Progetto) relativo all'operazione, delle spese sostenute con le seguenti modalità di pagamento (uniche ammesse):

- 1) Sepa Credit Transfer (SCT) o bonifico SEPA: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della contabile bancaria/postale contenente il CRO di riferimento.
- 2) Sepa Direct Debit (SDD) – ex RID: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia del contabile bancaria/postale e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione.
- 3) Ricevuta Bancaria (RIBA): il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della ricevuta bancaria/postale e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite internet, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. La ricevuta del bonifico o della Riba deve essere completa degli elementi che permettono di collegarla al documento di spesa di cui rappresenta la quietanza e cioè:
 - il numero proprio di identificazione;
 - la data di emissione;
 - la causale di pagamento, completa del numero della fattura a cui si riferisce (per esempio: saldo/acconto n., fattura n. ..., del della ditta);
 - i dati identificativi dell'ordinante il pagamento, che devono corrispondere a quelli del destinatario ultimo del progetto;
 - l'importo pagato, che deve corrispondere all'importo del documento di cui costituisce quietanza.
 - l'indicazione del C.U.P. (Codice Unico di Progetto);

Il pagamento di un documento di spesa deve essere effettuato di norma con un bonifico specifico (o più bonifici specifici in caso di più pagamenti successivi, per esempio in caso di acconti e saldo). Nel caso di pagamenti effettuati in diverse forme, deve essere anche allegata una tabella riassuntiva dei documenti di pagamento in cui evidenziare i pagamenti parziali ed il totale pagato. Nel caso di pagamenti di più documenti di spesa con un solo bonifico/Riba, nella causale del bonifico/Riba

devono essere indicati i singoli documenti di spesa.

4) Pagamenti effettuati in relazione al modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali: in sede di rendicontazione deve essere fornita copia del modello F24 con la copia della ricevuta dell’Agenzia delle entrate, relativa al pagamento o alla accertata compensazione, o il timbro dell’Ente accettante il pagamento (Banca, Ufficio Postale), inoltre occorre presentare una dichiarazione, redatta da parte del legale rappresentante sottoforma di autocertificazione, che dettagli la composizione del pagamento medesimo riepilogando i dati identificativi dei vari documenti di spesa pagati tramite il modello e indichi le voci di spesa e gli importi portati in rendicontazione. Per quanto riguarda il pagamento tramite “F24” effettuato in compensazione occorre predisporre la stessa documentazione di cui al capoverso precedente. Inoltre occorre inserire nella dichiarazione, redatta sottoforma di autocertificazione, il riepilogo dei costi sostenuti in relazione al modello F24 per il personale impiegato per le attività oggetto di contributo con l’indicazione del tempo dedicato da ciascun soggetto, in termini percentuali, allo svolgimento di tali attività.

5) Tipologia di pagamento per soggetti pubblici

Mandato di pagamento. Il pagamento può essere documentato con la copia del mandato di pagamento quietanzato. Esso deve riportare l’indicazione degli estremi del documento di spesa saldato e l’attestazione di liquidazione (ad esempio il timbro del tesoriere che dimostra l’avvenuta esecuzione del mandato). L’esecuzione del mandato deve essere effettuata entro il termine di chiusura del progetto. In ogni caso l’erogazione del contributo potrà essere effettuata solo dopo la reale liquidazione del mandato di pagamento che, in ogni caso non potrà essere oltre 30 giorni dall’emanazione del mandato

7.6.2 Spese sostenute prima della data di pubblicazione del bando

Per le spese sostenute prima della data di pubblicazione sul BURT del presente bando, oltre alle modalità di pagamento sopra riportate, sono ritenute valide anche le seguenti:

- Carta di credito o di debito: deve essere intestata direttamente al beneficiario e deve essere impiegata per effettuare pagamenti non effettuabili con gli strumenti sopra elencati. Tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca, in allegato alle fatture, copia della ricevuta e copia dell’estratto conto della carta utilizzata, dal quale si evinca l’avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell’operazione.
- Assegno circolare “non trasferibile”: il beneficiario deve produrre la fotocopia dell’assegno emesso dall’Istituto di Credito e copia dell’estratto conto nel quale sia evidenziato l’addebito relativo all’emissione del suddetto assegno circolare. Sempre in sede di rendicontazione, a meno che risulti già nell’atto di vendita o nel contratto di fornitura, deve essere presentata una dichiarazione liberatoria del fornitore/venditore nella quale, si attesta che l’assegno è stato ricevuto in pagamento di una determinata fattura o di altro documento giustificativo e che lo stesso non ha più nulla da avere dal beneficiario.
- Assegno bancario/postale. L’utilizzo di assegni bancari e postali è ammesso solo per le spese indicate all’articolo 3, comma 2, della legge n. 136/2010. Gli assegni vengano emessi muniti della clausola di non trasferibilità (non è necessario che sugli stessi vengano riportati i codici CIG/CUP).

In tutte le ipotesi sopra descritte, il beneficiario dovrà presentare dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, riportanti gli elementi salienti (numero, data e importo) della fattura di riferimento, il numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola.

In nessun caso è ammesso il pagamento in contanti o in natura.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle indicate.

Tutti i documenti e i giustificativi di spesa devono essere riportati in un elenco ordinato che permetta di effettuarne agevolmente la verifica. L'elenco deve riportare i dati che individuano i documenti di spesa ed i giustificativi di pagamento.

In fase di controllo, occorre verificare la corrispondenza delle copie inviate con l'originale delle fatture e/o della documentazione contabile equivalente.

Gli originali dei documenti di spesa devono essere conservati per almeno 4 anni calcolati a partire dal 31 dicembre relativo all'anno di presentazione della domanda di liquidazione di cui al precedente paragrafo 3. L'eventuale necessità di prolungamento di detto periodo potrà essere comunicato da parte della Regione in data antecedente detto termine.

8. OBBLIGHI/DIRITTI DEL BENEFICIARIO

8.1 Obblighi del Richiedente/Beneficiario

Il beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti impegni ed obblighi:

- realizzare l'iniziativa in conformità con il progetto approvato anche con riferimento alle risorse umane eventualmente utilizzate
- assicurare il proprio supporto per le verifiche ed i sopralluoghi che il Flag Costa degli Etruschi riterrà di effettuare nonché di assicurare l'accesso ad ogni altro documento che questa riterrà utile acquisire ai fini dell'accertamento;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali il Flag Costa degli Etruschi provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
- rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008);
- applicare il CCNL di riferimento, se il richiedente si avvalga di personale dipendente;
- tenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata a tutte le transazioni relative alle spese oggetto di contributo FEAMP (art. 125 par 4 lett. b) del reg. 1303/2013);
- conservare e rendere disponibili tutti i documenti, in originale, giustificativi delle spese sostenute per il periodo di tempo indicato al precedente punto 7.5 del paragrafo 7. Il periodo di conservazione è interrotto in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione. I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica. A tutela della privacy "i documenti sono conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati";
- utilizzare il sostegno pubblico in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- realizzare le opere e acquistare le dotazioni nei tempi che consentono il raggiungimento della finalità della Misura, in conformità agli obblighi derivanti dalla normativa vigente, dal PO FEAMP 2014-2020 e dalle presenti Disposizioni Attuative, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore;

- presentare, in sede di Domanda di pagamento per Stati di Avanzamenti dei Lavori o del Saldo del contributo, la documentazione di cui al precedente paragrafo 7;
- rispettare gli obblighi in materia di divieto di cumulo di più benefici sullo stesso investimento (il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni richieste ed ottenute dal beneficiario per le medesime spese);
- rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità delle operazioni finanziate dal FEAMP sulla base di quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 art. 115, comma 3, secondo il quale i beneficiari di un contributo FEAMP sono tenuti a:
 - informare di tale finanziamento tutti i partecipanti all'operazione;
 - informare che l'operazione in corso è stata selezionata nel quadro del PO FEAMP 2014-2020;
 - fornire, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea.
 - in fase di esecuzione del progetto, collocare almeno un poster (formato minimo A3) con le informazioni sul progetto e l'ammontare del sostegno finanziario dell'Unione. Il poster dovrà essere mantenuto fino alla scadenza del termine di cui al precedente paragrafo 7.5.2.

Le specifiche tecniche per la costruzione dell'emblema UE sono messe a disposizione sul sito della Regione Toscana all'indirizzo web: <http://www.regione.toscana.it/speciali/feamp/documentazione>

- rispettare l'obbligo di stabilità delle operazioni. In proposito, per "stabilità delle operazioni", ai sensi dell'articolo 71 Reg (UE) n 1303/2013, si deve intendere che la partecipazione del FEAMP resti attribuita a un'operazione se, entro cinque anni dal pagamento finale (data del decreto di liquidazione finale), o entro il termine stabilito dalla normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, il beneficiario non cede a terzi, né distoglie dall'uso indicato nella domanda approvata, quanto oggetto della sovvenzione.

Di conseguenza non è consentito per il periodo vincolato dei cinque anni dal pagamento finale al beneficiario:

- a) la cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma;
- b) il cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- c) una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Alla stessa regola di cui sopra, soggiace la dismissione a qualsiasi titolo di investimenti o degli impianti cofinanziati.

Qualora non venga rispettato l'obbligo di cui all'art.71 del Regolamento UE n.1303/2013 gli importi indebitamente versati devono essere recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Inoltre si invita il richiedente alla considerazione di quanto riportato ai punti da 2 a 5 dell'art. 71 Reg, Ue 1303/2013, se applicabili in particolare:

Nel caso di investimento in infrastrutture ovvero di investimento produttivo il contributo è revocato laddove, entro 10 anni dal pagamento finale, l'attività produttiva sia soggetta a delocalizzazione al di fuori dell'Unione Europea.

Il proprietario di un peschereccio che ha beneficiato di un aiuto di cui alla presente Misura, si obbliga inoltre a non trasferire tale peschereccio al di fuori dell'Unione almeno nei cinque anni successivi alla data del pagamento effettivo di tale aiuto al beneficiario. Se un peschereccio è trasferito entro tale termine, le somme versate saranno recuperate dallo Stato membro.

Le disposizioni sulla stabilità delle operazioni e possibile recupero non si applicano alle operazioni che sono soggette alla cessazione di un'attività produttiva a causa di fallimento non fraudolento.

In caso di decesso del beneficiario, il contributo può essere riconosciuto agli eventuali eredi, a condizione che sia dimostrato il mantenimento dei requisiti di accesso e di ammissibilità, nonché l'impegno al mantenimento dei vincoli ed al rispetto degli obblighi assunti dal beneficiario originario.

Eventuali ulteriori obblighi a carico del beneficiario saranno elencati nell'Atto di assegnazione dell'aiuto.

8.2 Diritti del richiedente/Beneficiario

I richiedenti o beneficiari hanno tutti i diritti loro riservati dalla Legge n. 241/90 "Legge sul procedimento amministrativo" e s.m.i..

9. VERIFICHE

Sono previste verifiche amministrative di tutte le domande di sostegno presentate dai beneficiari, controlli in loco delle operazioni per verificare la sussistenza degli investimenti ed ex post (successivi al saldo finale), per verificare il rispetto delle condizioni di assegnazione e liquidazione dei contributi e dei relativi impegni assunti.

9.1 Controlli sulle domande di acconto e/o sulle domande di liquidazione finale

I controlli amministrativi vengono effettuati sul 100% delle domande di acconto, di SAL e/o di liquidazione finale, conformemente a quanto stabilito dalla normativa UE, nazionale e regionale.

E' prevista la verifica:

- della presenza delle dichiarazioni e della documentazione prevista dal Bando, ai fini dell'assegnazione e della liquidazione del contributo;
- della presenza delle eventuali autorizzazioni necessarie alla realizzazione del progetto;
- del mantenimento dei requisiti di accesso e di priorità che consenta la permanenza della domanda nella graduatoria dei progetti ammessi e finanziati;
- della corrispondenza degli interventi realizzati a quanto ammesso a contributo in sede di assegnazione;
- della corrispondenza delle fatture agli interventi realizzati;
- della corrispondenza delle spese sostenute e dei relativi documenti di pagamento alle fatture presentate;
- della pertinenza temporale dei documenti contabili e di pagamento;
- della pertinenza e dell'ammissibilità a contributo degli investimenti effettuati;
- della corretta determinazione del contributo spettante;
- del raggiungimento degli obiettivi proposti.

La visita sul luogo dove sono stati realizzati gli investimenti viene effettuata sul 100% dei progetti finanziabili, fatta eccezione per quelli riguardanti attività esclusivamente immateriali o per quelli la cui spesa riconosciuta in fase di assegnazione del contributo è pari o inferiore ad Euro 10.000,00.

Nelle eccezioni di cui al punto precedente (progetti riguardanti attività immateriali e/o contributi inferiori a euro 10.000,00) i controlli in loco vengono eseguiti su un campione di progetti estratti sulla base dell'analisi del rischio.

Al momento della visita sul luogo è prevista la verifica:

- della coerente realizzazione dell'investimento con la documentazione tecnico-contabile prodotta

- dal beneficiario del contributo;
- della conformità di quanto realizzato con quanto rendicontato;
 - del funzionamento e la funzionalità degli investimenti alle attività previste;
 - delle fatture e della documentazione contabile in originale.

10. DECADENZA DAL SOSTEGNO, RINUNCIA AL CONTRIBUTO E RECUPERO

10.1 Decadenza dal sostegno

a) In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, il beneficiario può decadere, parzialmente o totalmente, dal sostegno FEAMP riconosciuto.

La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o, per iniziativa del FLAG o dell'Amministrazione regionale. Il contributo è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- qualora, a seguito della presentazione da parte del beneficiario della domanda di liquidazione finale, in fase di verifica del progetto realizzato, sia riscontrato il mancato funzionamento e/o la funzionalità dei relativi investimenti.
- in caso di varianti non autorizzate, se il progetto, a seguito della verifica amministrativa svolta dall'ARTEA, non risponde ai requisiti per i quali è stato ammesso, e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 50% del totale dell'importo ammesso;
- per il mancato rispetto dei termini di cui al precedente paragrafo 3; e delle previsioni di cui all'art. 71 del Reg. UE 1303/2013.
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria a seguito della mancata conferma del punteggio di priorità assegnato in fase di assegnazione del contributo;
- per difformità dal progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di assegnazione o per esito negativo dei controlli.

b) In tali casi l'Amministrazione regionale emette un provvedimento con il quale esprime le motivazioni di revoca dei benefici concessi e ARTEA procede al recupero delle somme eventualmente già erogate.

c) Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, sono gravate delle maggiorazioni di legge.

10.2 Comunicazioni di rinuncia.

Nel caso in cui il richiedente/beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, deve inviare al Flag Costa degli Etruschi ed al Settore regionale competente una comunicazione di rinuncia motivata.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo previsto per la realizzazione del progetto.

Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore o altro soggetto autorizzato ai controlli abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il recesso per rinuncia volontaria comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali.

10.3 Rettifica o recupero del contributo

In caso di accertamento di irregolarità il Settore regionale competente e/o ARTEA adotterà misure volte a correggere o recuperare gli importi indebitamente versati.

Le rettifiche consistono in una soppressione totale o parziale del contributo pubblico concesso. I contributi svincolati a seguito delle rettifiche finanziarie, saranno riutilizzati nell'ambito dello stesso PO FEAMP.

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 90 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine si procede all'escussione della fideiussione presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero viene dato immediato corso alla esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

11. RICORSI AMMINISTRATIVI

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR nei termini di legge, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di notificazione, di comunicazione o di piena conoscenza comunque acquisita.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE n.241/90 E DELLA LEGGE REGIONALE N. 40/2009

L'Ufficio responsabile del procedimento dell'istruttoria della domanda di aiuto è il FLAG "Costa degli Etruschi" c/o F.A.R. Maremma – Via Giordania, 181 – 58100 Grosseto; il funzionario responsabile è Roberto Seghi - indirizzo di posta elettronica: flag@farmaremma.it; L'ufficio responsabile del procedimento di assegnazione degli aiuti è il Settore "ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA DILETTANTISTICA E PESCA IN MARE" della Regione Toscana, il funzionario responsabile è il Paolo Banti, indirizzo di posta elettronica: roberto.scalacci@regione.toscana.it;

L'ufficio responsabile del procedimento di liquidazione è il settore "Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali" dell'Agenzia regionale toscana per le erogazioni in agricoltura (ARTEA)

Il funzionario responsabile è Stefano Segati - indirizzo di posta elettronica: stefano.segati@arteatoscana.it.

L'ufficio responsabile del procedimento di erogazione è il settore "Gestione sistemi informatici e finanziari ed esecuzione pagamenti" dell'Agenzia regionale toscana per le erogazioni in agricoltura (ARTEA).

Il funzionario referente è Sabrina Del Vanga - indirizzo di posta elettronica: sabrina.delvanga@arteatoscana.it. La predisposizione e la manutenzione sul sistema informativo della modulistica per la presentazione delle domande è a cura di ARTEA.

Il procedimento istruttorio ha inizio il giorno seguente a quello indicato come data ultima per la presentazione delle domande di contributo o dalla data di ricevimento della domanda di liquidazione finale.

I richiedenti possono prendere visione degli atti del procedimento presso l'Ufficio, interno all'amministrazione del FLAG Costa degli Etruschi, responsabile del procedimento.

**13. INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REG. UE N. 679/2016
“REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 i i dati personali dei richiedenti, che saranno raccolti al fine dell'applicazione del presente avviso previsto dal Documento di Attuazione Regionale del FEAMP di cui alla D.G.R. n. 1497_del_02 dicembre 2019, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine facciamo presente che:

1. IL FLAG Costa degli Etruschi è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Giordania, 181 - 58100 Grosseto; mail flag@farmaremma.it)

2. Il conferimento dei dati da parte dei richiedenti, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivanti dall'Avviso. I dati raccolti *non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e saranno utilizzati per implementare il portale SIAN/SIPA e resi disponibili ai soggetti interessati a vario titolo all'attuazione del FEAMP.*

Saranno eventualmente diffusi mediante pubblicazione su BURT della graduatoria dei progetti ammessi.

3. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento, della Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale e di ARTEA per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. Il richiedente ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp/altro_dpo@farmaremma.it).

5. Il richiedente può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

Ai sensi del Dlgs. 30/6/2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche, e del Regolamento (CE) n. 498/2007, i dati personali raccolti saranno trattati anche strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento.

SECONDA PARTE - NORME SPECIFICHE DELLA MISURA

Misura n. 5.68 “Misure a favorire la commercializzazione”

Art. 1 Finalità della misura

La finalità delle Misura 5.68 della Programmazione FEAMP e le conseguenti Azioni pianificate dal Flag Costa degli Etruschi sono volte a promuovere la qualità e il valore aggiunto delle produzioni ittiche, attraverso la tracciabilità, la certificazione, la commercializzazione e le campagne di comunicazione e promozione dei settori di pesca e acquacoltura, anche attraverso la promozione dei territori di riferimento. La finalità ultima degli interventi previsti dall'art. 68 del Reg. (UE) n. 508/2014 è quella di sostenere i beneficiari che promuovono e incentivano la competitività del settore ittico, volta alla ricerca di nuovi mercati e promuovere prodotti di qualità.

La strategia elaborata dal Flag prevede non tanto la promozione di un marchio del territorio settoriale (pesca o acquacoltura o trasformazione dei prodotti ittici) ma la promozione del settore nel suo complesso per un reciproco accrescimento del valore del marchio comune.

Nell'ambito della misura sarà svolta anche una azione di promozione del territorio con la messa in risalto di tutte le caratteristiche ambientali, sociali, storiografiche e archeologiche legate al mondo della fruizione del mare.

Art. 2 Area territoriale di attuazione

Territorio del FLAG “Costa degli Etruschi”.

Art. 3 Interventi ammissibili

Sono ritenuti ammissibili a contributo i seguenti interventi:

creare organizzazioni di produttori, associazioni di organizzazioni di produttori o organizzazioni intersettoriali riconosciute a norma del capo II, sezione II, del Reg. (UE) n. 1379/2013;

A) Trovare nuovi mercati e migliorare le condizioni per l'immissione sul mercato dei prodotti alienatici e acquicoli, tra cui:

- specie con un potenziale di mercato;
- catture indesiderate di stock commerciali sbarcate conformemente alle misure tecniche, all'articolo 15 del regolamento (UE) n. 1380/2013 e all'articolo 8, paragrafo 2, lettera b), del regolamento (UE) n. 1379/2013;
- prodotti della pesca e dell'acquacoltura ottenuti utilizzando metodi che presentano un impatto limitato sull'ambiente o prodotti dell'acquacoltura biologica ai sensi del regolamento (CE) n. 834/2007;

B) Promuovere la qualità e il valore aggiunto facilitando:

- la domanda di registrazione di un determinato prodotto e l'adeguamento degli operatori interessati ai pertinenti requisiti di conformità e certificazione a norma del Reg. (UE) n. 1151/2012;
- la certificazione e la promozione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili, compresi i prodotti della pesca costiera artigianale, e dei metodi di trasformazione rispettosi dell'ambiente;
- la commercializzazione diretta dei prodotti della pesca da parte dei pescatori dediti alla pesca costiera artigianale o da parte dei pescatori dediti alla pesca a piedi
- la presentazione e l'imballaggio dei prodotti;

C) Contribuire alla trasparenza della produzione e dei mercati e svolgere indagini di mercato e studi sulla dipendenza dell'Unione dalle importazioni;

D) Contribuire alla tracciabilità dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura e, se del caso, allo sviluppo di un marchio dell'Unione di qualità ecologica (ecolabel) per i prodotti della pesca e dell'acquacoltura di cui al Reg. (UE) n.1379/2013;

E) Realizzare campagne di comunicazione e promozione regionali, nazionali o transnazionali per sensibilizzare il pubblico sui prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili (non orientati verso denominazioni commerciali).

Gli interventi di cui sopra possono includere le attività di produzione, trasformazione e commercializzazione nell'ambito della catena di approvvigionamento.

Art. 4 Soggetti ammissibili a finanziamento

- Organizzazioni di produttori riconosciute
- Micro, Piccole e Medie Imprese (PMI)
- Associazioni di organizzazioni di produttori
- Organismi di diritto pubblico.

Art. 5 Requisiti per l'ammissibilità

Art. 5.1 Requisiti di ammissibilità da verificare in fase di assegnazione del contributo

- Applicazione del CCNL di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente;
- Il richiedente rientra tra i soggetti di cui al precedente art. 4
- Gli investimenti sono realizzati nel rispetto di quanto previsto al precedente art. 2
- Il richiedente non rientra tra i casi di esclusione di cui all'art. 106 del Reg. (UE) n.966/2012
- L'operazione concorre al raggiungimento degli obiettivi di cui al PO FEAMP
- L'operazione non è orientata verso denominazioni commerciali in caso di interventi relativi al paragrafo 1 lettera g)

Art. 5.2 Requisiti da controllare in fase di ammissibilità della domanda ed in fase di erogazione del contributo

- Il richiedente non rientra nei seguenti casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1.c) e paragrafo 3 dell'art. 10 del Reg. (UE) 508/2014 (ai sensi del paragrafo 5 del medesimo articolo):
 - avere commesso grave violazione della norma della PCP - avere commesso una frode nell'ambito del FEP o del FEAMP
- Il richiedente, qualora eserciti l'attività di pesca professionale, non rientra nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 dell'art. 10 del Reg. (UE) n. 508/2014 (ai sensi del paragrafo 5 del medesimo articolo); in particolare:
 - presenza di infrazioni gravi (art. 42 del Reg CE n.1005/2008 o art. 90 del Reg. CE n.1224/2009);
 - essere stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale INN (art. 40 Reg. CE n.1005/2008)
 - essere stato associato alla proprietà di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti (art. 33 Reg. CE n.1005/2008) - avere commesso grave violazione della norma della PCP
 - avere commesso una frode nell'ambito del FEP o del FEAMP - avere commesso reati ambientali (artt. 3 e 4 della direttiva CE 2008/99)

• Il richiedente per poter essere ammesso al sostegno non rientra tra i casi di esclusione di cui all'articolo 136 del Reg. (UE) n.2018/1046; in particolare, in riferimento alla relativa normativa nazionale, il richiedente per poter essere ammesso al sostegno e poi poter ricevere il pagamento dell'aiuto, deve soddisfare le seguenti condizioni:

1. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/05 (sono esclusi i beneficiari di diritto pubblico e i privati proprietari che non svolgono attività di impresa);

2. non essere stato condannato (legale rappresentante) con sentenza passata in giudicato o nei cui confronti sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per violazioni gravi, definitivamente accertate, secondo la legislazione italiana e risultanti dal certificato generale del casellario giudiziale o da documentazione equipollente dello Stato in cui sono stabiliti, nei dieci anni precedenti alla data di pubblicazione del bando per uno dei seguenti reati (delitti consumati o tentati anche se hanno beneficiato della non menzione): associazione per delinquere, associazione per delinquere di stampo mafioso, traffico illecito di rifiuti, associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti e psicotrope, corruzione, peculato, frode, terrorismo, riciclaggio, sfruttamento del lavoro minorile, illeciti in materia di imposte sui redditi e sul valore aggiunto, illeciti in materia ambientale e di smaltimento dei rifiuti e di sostanze tossiche, omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro (articoli 589 e 590 c.p.; art. 25-septies del D.lgs. 231/2001), reato di intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro - articolo 603 bis c.p., gravi violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (allegato I del D.lgs. 81/2008), reati in materia di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (D.lgs. 24/2014 e D.lgs. 345/1999); reati in materia previdenziale: omesso versamento ritenute operate nei riguardi dei lavoratori, di importo superiore a 10.000 euro (D.lgs. 463/1983), omesso versamento contributi e premi per un importo non inferiore al maggior importo tra 2.582,26 euro e il 50% dei contributi complessivamente dovuti (art. 37 L. 689/1981), e ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore e, in tal caso, è pari alla durata della pena principale. Il richiedente è tenuto ad indicare tutte le condanne penali riportate. In ogni caso non rilevano i reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione o la estinzione del reato dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima o sia intervenuta la depenalizzazione. Tale requisito non è richiesto per i beneficiari di diritto pubblico;

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione n. 4 del 25-10-2016 sono considerati reati gravi in materia di lavoro:

- omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro (articoli 589 e 590 c.p.; art. 25-septies del D.lgs. 231/2001),
- reato di intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro - articolo 603 bis c.p.,
- gravi violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (allegato I del D.lgs. 81/2008),
- reati in materia di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (D.lgs. 24/2014 e D.lgs. 345/1999); reati in materia previdenziale: omesso versamento ritenute operate nei riguardi dei lavoratori, di importo superiore a 10.000 euro (D.lgs. 463/1983), omesso versamento contributi e premi per un importo non inferiore al maggior importo tra 2.582,26 euro e il 50% dei contributi complessivamente dovuti (art. 37 L. 689/1981),

3. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui

all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei casi in cui sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (requisito non pertinente per i beneficiari di diritto pubblico).

I suddetti requisiti devono essere posseduti e verificati prima di assegnare il contributo; i requisiti di cui ai punti 1, 2, e 3 devono essere posseduti e verificati anche prima del saldo degli aiuti (in base alla Legge Regionale n. 1/2019 il requisito 1 deve essere verificato per ogni pagamento).

Il mancato soddisfacimento di una o più delle condizioni di ammissibilità nei tempi sopra indicati porta all'esclusione della domanda o alla decadenza dal beneficio con recupero degli aiuti erogati, maggiorati degli interessi.

Art. 5.3 - Altre limitazioni

Oltre a quanto sopra riportato, con la sottoscrizione della domanda i richiedenti devono dichiarare di essere consapevoli di non avere accesso al contributo: 1. per i soggetti di diritto privato, nel caso di aver ottenuto altri finanziamenti (anche se solo in concessione e non ancora erogati) per una o più voci di costo oggetto della domanda; 2. per i soggetti di diritto pubblico, nel caso di aver ottenuto altri finanziamenti unionali (anche se solo in concessione e non ancora erogati), per una o più voci di costo oggetto della domanda, eccetto nei casi espressamente previsti nel bando. I finanziamenti nazionali o regionali sono cumulabili entro e non oltre il 100% delle spese sostenute

Art. 6 Documentazione richiesta

La domanda deve essere corredata della seguente documentazione in corso di validità:

- 1) Elenco della documentazione presentata;
- 2) Allegato 1 - Relazione tecnica descrittiva
- 3) Allegato 2 – Elenco degli interventi, quadro riepilogativo delle spese e Piano Finanziario
- 4) Allegato 3 - CRONOPROGRAMMA richieste liquidazioni (anticipo, acconto e saldo finale)
- 5) Allegato 4 – Dichiarazione congruità dei costi
- 6) Allegato 5 – Documentazione in caso di richiedente impresa di pesca/proprietario
- 7) Allegato 6 Indicatori di risultato
- 8) Cronoprogramma fisico delle attività;
- 9) copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione;

Ulteriore documentazione specifica:

Documentazione ai fini dell'attestazione della congruità dei costi

- 3 preventivi di spesa confrontabili, predisposti da fornitori diversi e riportanti nei dettagli;
- 1 o 2 preventivi corredati di copia del listino prezzi di riferimento e/o della dichiarazione del fornitore dalla quale risulti che i prezzi adottati non sono superiori a quelli di listino; a tale proposito il sottoscritto dichiara (vedi allegato 3) che la trasmissione di uno o due preventivo/i si è resa necessaria in quanto: a) vi è carenza di ditte fornitrici, b) il lavoro da eseguire/le attrezzature da acquistare presentano caratteristiche particolari che rendono difficoltoso il loro reperimento sul mercato, c) le ditte fornitrici non hanno inviato i preventivi richiesti (allegare le richieste dei preventivi inviate alle ditte), d) altro.
- qualora non sia scelto il preventivo di importo minore è necessario che il beneficiario fornisca una breve relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido. Nell'ambito delle spese generali per la consulenza tecnica e finanziaria, perizie tecniche o finanziarie, ai fini della verifica sulla congruità di tali costi, è necessaria la presentazione di tre preventivi di spesa confrontabili, prodotti da soggetti indipendenti. Ferma restando la libera scelta della ditta tra i preventivi

trasmessi, l'importo del preventivo più basso corrisponderà alla spesa ammissibile. Tutta la documentazione, per cui sia prevista la prestazione di un professionista, si intende sottoscritta da tecnici regolarmente abilitati ed iscritti ai rispettivi Albi professionali.

Documentazione inerente le spese generali

Nell'ambito delle spese generali per la consulenza tecnica e finanziaria, per le perizie tecniche o finanziarie, ai fini della verifica sulla congruità di tali costi, è necessaria la presentazione di tre preventivi di spesa confrontabili, prodotti da soggetti indipendenti. Ferma restando la libera scelta spesa ammissibile.

Art. 7 Spese ammissibili

Le principali categorie di spese ammissibili riguardano costi sostenuti per l'attuazione dell'operazione (ad esempio, riunioni, convegni, seminari, conferenze, workshop, Show-cooking e degustazione prodotti ittici, percorsi di gusto, corsi di cucina con degustazione, attività ludico-didattiche creative, piattaforme web, indagini e ricerche di mercato, fiere e manifestazioni)

Segue una lista indicativa delle spese ammissibili:

- spese per la creazione di organizzazioni di produttori, associazioni di organizzazioni di produttori od organizzazioni intersettoriali riconosciute a norma del capo II del Reg. (UE) 1379/2013;
- spese elencate nel DM n. 23460 del 18 novembre 2015 del MIPAAF Allegato 8 al presente bando
- le spese per garanzie fideiussorie, se tali garanzie sono previste dalle normative vigenti o da prescrizioni dell'Autorità di gestione;
- spese generali (costi generali e amministrativi: si tratta di spese collegate all'operazione finanziata e necessarie per la sua preparazione o esecuzione, disciplinate nel documento Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma operativo FEAMP 2014 /2020 (Spese generali, paragrafo 7.1.1.13. Sono spese quantificate forfettariamente e ammissibili a cofinanziamento fino a una percentuale massima del 12 % dell'importo totale ammesso.

Segue una lista indicativa e non esaustiva dei costi generali e amministrativi relativi alla presente Misura:

- spese per la tenuta del C/C appositamente aperto e dedicato all'operazione, se previsto da prescrizioni dell'Autorità di gestione;
 - nel caso di sovvenzioni globali, gli interessi debitori pagati dall'intermediario designato, prima del pagamento del saldo finale del programma operativo, previa detrazione degli interessi creditori percepiti sugli acconti;
 - spese per consulenza tecnica e finanziaria, le spese per consulenze legali, le parcelle notarili e le spese relative a perizie tecniche o finanziarie, nonché le spese per contabilità o audit, se direttamente connesse all'operazione cofinanziata e necessarie per la sua preparazione o realizzazione;
 - spese per garanzie fideiussorie, se tali garanzie sono previste dalle normative vigenti o da prescrizioni dell'Autorità di gestione;
 - costi relativi alla gestione amministrativa dell'operazione (locazioni, telefono, luce, riscaldamento, personale amministrativo, canoni, manutenzione attrezzature ufficio, carta, fotocopie, ecc.).
- Tutte le voci di spesa devono essere debitamente giustificate da fatture quietanzate o altro documento avente forza probante equivalente.

Tenuto conto di quanto previsto nelle Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, **non sono, in generale, eleggibili le spese:**

- che non rientrano nella categoria prevista dalla Misura;
- presentate oltre il termine previsto per la rendicontazione;
- quietanzate successivamente alla scadenza dei termini previsti per la rendicontazione.

Non sono ammesse le spese relative a:

- beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
 - industrializzazione dei prototipi e dei progetti sviluppati;
 - adeguamenti a obblighi di legge: gli interventi del progetto devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;
 - acquisto di macchinari e impianti di produzione se non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
 - acquisto di arredi ed attrezzature d'ufficio diverse da quelle informatiche e di laboratorio;
 - opere di abbellimento e spazi verdi;
 - costi per la manutenzione ordinaria e per le riparazioni;
 - servizi continuativi, periodici, o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale e le spese di pubblicità);
 - realizzazione di opere tramite commesse interne;
 - consulenze, servizi e prodotti fornite da soci;
 - tutte le spese che hanno una funzionalità solo indiretta al progetto e/o riconducibili a normali attività funzionali del beneficiario;
 - spese relative a parti o componenti di macchine ed impianti a meno che non siano finalizzate alla realizzazione del prototipo/impianto pilota previsto dal progetto;
 - acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usati;
 - opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;
 - costruzione di strutture che non contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi dell'operazione;
 - software non specialistico e non connesso all'attività del progetto;
 - spese di perfezionamento e di costituzione di prestiti;
 - oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti per il finanziamento del progetto;
 - oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
 - nel caso di acquisto con leasing, i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.);
 - spese relative ad opere in sub-appalto;
 - investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
 - materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
 - tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento FEAMP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
 - spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
 - spese inerenti operazioni materialmente concluse alla data di presentazione della domanda di sostegno;
 - interventi che aumentano la capacità di pesca di una nave o attrezzature che aumentano la capacità di un peschereccio di individuare pesce ai sensi dell'art. 11 lett. a) del Reg. (UE) 508/2014.
- Secondo quanto previsto dall'art. 69 par. 3 del Reg. (UE) 1303/2013, non sono ammissibili a contributo i seguenti costi:
- interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia;
 - imposta sul valore aggiunto salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale sull'IVA.

Art. 8 Quantificazione delle risorse e misura del contributo

La dotazione finanziaria del bando è di € 30.000,00

La Misura prevede un'intensità massima dell'aiuto pubblico pari al 50% delle spese ammesse sulla base dei costi sostenuti dai beneficiari, secondo quanto previsto dal par. 1 art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014. Secondo quanto previsto dal par. 2 del medesimo articolo, in deroga al par. 1, il Soggetto Attuatore può applicare un'intensità dell'aiuto pubblico pari al 100% della spesa ammissibile dell'intervento quando il beneficiario è un Organismo di diritto pubblico o un'impresa incaricata della gestione di servizi di interesse economico generale di cui all'art. 106, par. 2, TFUE1, qualora l'aiuto sia concesso per la gestione di tali servizi. Sempre in deroga al par. 1, il par. 3 del medesimo articolo prevede che il Soggetto Attuatore possa applicare un'intensità dell'aiuto pubblico compresa tra il 50% e il 100% della spesa totale ammissibile quando l'intervento è attuato nell'ambito del titolo V, capi I, II o IV e soddisfa i criteri seguenti:

- interesse collettivo;
- beneficiario collettivo;
- elementi innovativi, se del caso, a livello locale,

Oppure, nel caso l'intervento sia attuato nell'ambito del titolo V, capo III, soddisfa uno dei tre criteri elencati sopra. In deroga a quanto sopra esposto, si applicano i punti percentuali aggiuntivi/riduttivi dell'intensità dell'aiuto pubblico per i tipi specifici di operazioni elencati nella tabella sottostante (allegato I al Reg. (UE) 508/2014):

TIPO DI INTERVENTI	PUNTI PERCENTUALI
Interventi connessi alla pesca costiera artigianale: possibile aumento di	30
Interventi attuati da organizzazioni di pescatori o da altri beneficiari collettivi che non rientrano nel titolo V, capo III del Reg. (UE) n. 508/2014 ¹ : possibile aumento di	10
Interventi attuati da organizzazioni di produttori, associazioni di organizzazioni di produttori o organizzazioni interprofessionali: possibile aumento di	25
Interventi attuati da imprese che non rientrano nella definizione di PMI: riduzione di	20

Nel caso in cui ricorrano più condizioni di cui alla precedente tabella, ai sensi del Reg. (UE) 772/2014, si applica:

- la maggiorazione più elevata, nel caso di più maggiorazioni;
- la riduzione più elevata, nel caso di più riduzioni;
- la riduzione più elevata, nel caso di riduzioni e maggiorazioni.

È possibile l'erogazione di un anticipo non superiore al 40% dell'importo totale dell'aiuto ammesso. La richiesta potrà essere inviata entro 90 giorni successivi alla data di invio della nota di assegnazione del contributo

Art. 9 Criteri di selezione

Le domande sono finanziate secondo l'ordine derivante dalla graduatoria redatta a seguito dell'attribuzione dei punteggi sotto riportati.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri riportati al paragrafo 2, lettera d), della Prima Parte del bando.

¹

La domanda di sostegno sarà selezionata ed inserita nella relativa graduatoria di merito esclusivamente nel caso in cui raggiunga un punteggio minimo pari a 1 con almeno due criteri riportati nella tabella precedente.

Le domande pervenute e riconosciute ammissibili sono inserite in una graduatoria formata impiegando i seguenti criteri di selezione:

OPERAZIONE A REGIA				
N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
<i>CRITERI TRASVERSALI</i>				
T1	L'operazione si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE	C=0 NO C=1 SI	0	
T2	In caso di imprese il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organismi decisionali è detenuta da persone di sesso	C=0 NO C=1 SI	0,5	
T3	Minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionali	Età/età media = > 40 anni Età/età < 40 anni	1	
<i>CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE</i>				
O1	Investimenti finalizzati al rafforzamento delle OP	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	0	
O2	L'operazione prevede interventi finalizzati al miglioramento delle condizioni per l'immissione sul mercato dei prodotti alieutici e acquicoli	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
O3	L'operazione prevede interventi facilitano la certificazione e la promozione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili, e dei metodi di trasformazione rispettosi dell'ambiente	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
O4	L'operazione prevede interventi che facilitano la commercializzazione diretta dei prodotti della pesca costiera artigianale	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	

O5	L'operazione prevede interventi che contribuiscono alla tracciabilità dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
O6	L'operazione prevede interventi finalizzati alla realizzazione di campagne di comunicazione e di promozione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
O7	L'operazione prevede interventi finalizzati alla realizzazione di campagne di educazione alimentare rivolte alla comunità e/o scuole	C=0 NO C=1 SI	1	

Il punteggio (P) derivante da ognuno dei parametri adottati ed attribuibile all'operazione sarà pari al prodotto tra il "peso" (Ps) dello stesso, compreso tra 0 e 1, ed i coefficienti adimensionali (C) il cui valore, compreso anch'esso tra 0 e 1, esprime la presenza/assenza di un determinato requisito o il grado di soddisfacimento dello stesso; il valore del coefficiente (C) dovrà essere approssimato alla seconda cifra decimale. La stessa approssimazione si applicherà al punteggio (P).

Come previsto al paragrafo 2 della Prima Parte del bando, in caso di parità di punteggio si applica il criterio dell'età del beneficiario (rappresentante legale), dando preferenza ai più giovani di età (anno, mese, giorno). Nel caso di più rappresentanti legali verrà calcolata l'età media.

Come previsto al paragrafo 2 lettera c) si specifica che il punteggio richiesto in DUA in fase di presentazione della domanda è immutabile; di conseguenza solo quelli evidenziati nella relazione tecnica potranno essere oggetto di adeguamento al solo scopo di uniformarli a quelli evidenziati in DUA.

Art. 10 Vincoli di alienabilità e di destinazione

Gli importi indebitamente versati devono essere recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti. Le disposizioni sulla stabilità delle operazioni e possibile recupero non si applicano alle operazioni che sono soggette alla cessazione di un'attività produttiva a causa di fallimento non fraudolento. In caso di decesso del beneficiario, il contributo può essere riconosciuto agli eventuali eredi, a condizione che sia dimostrato il mantenimento dei requisiti di accesso e di ammissibilità, nonché l'impegno al mantenimento dei vincoli ed al rispetto degli obblighi assunti dal beneficiario originario.

Art. 11 Obblighi di pubblicazione ex art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34

A carico dei beneficiari degli interventi finanziati sul presente avviso sussistono specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. Decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, oltre che le imprese, sono tenute a pubblicare le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

ALLEGATI

Allegato 1 - Relazione tecnica descrittiva

1) BARRARE NELLA PRIMA COLONNA, CON UNA X, L'INTERVENTO E/O GLI INTERVENTI CHE SI INTENDE ATTUARE CON LA PROPOSTA PROGETTUALE. NELL'ULTIMA COLONNA INSERIRE UNA BREVE DESCRIZIONE DELL'AZIONE.

	TITOLO DELL'INTERVENTO	Tipologia categoria di spesa (riportare una o più delle categorie di spesa elencate all'articolo 7 della seconda parte del bando)	DESCRIZIONE
	INTERVENTO DI CUI AL PUNTO A) DELL'ARTICOLO 3 DELLA PARTE SECONDA DEL BANDO		
	INTERVENTO DI CUI AL PUNTO B) DELL'ARTICOLO 3 DELLA PARTE SECONDA DEL BANDO		
	INTERVENTO DI CUI AL PUNTO C) DELL'ARTICOLO 3 DELLA PARTE SECONDA DEL BANDO		
	INTERVENTO DI CUI AL PUNTO D) DELL'ARTICOLO 3 DELLA PARTE SECONDA DEL BANDO;		
	INTERVENTO DI CUI AL PUNTO E) DELL'ARTICOLO 3 DELLA PARTE SECONDA DEL BANDO		

Finalità che s'intende raggiungere con l'intervento

.....

Descrizione dell'intervento (relazione dettagliata*)

.....

Indicazione dei requisiti di priorità richiesti così come indicati all'art. 9 della parte Seconda del bando.

Specificare per ogni requisito richiesto in DUA la documentazione attestante la relativa spesa (solo per priorità dipendente dal costo dell'obiettivo tematico (criteri O1, O2, O3, O4, O5, O6 della tabella di cui all'articolo 9)).

<u>n. fattura/n. preventivo/n. voce contometrico</u>	<u>Obiettivo tematico (riportare per ogni voce spesa uno dei criteri tra O1, O2, O3, O4, O5, O6 (se richiesti in DUA))</u>

N.B. CIASCUNA SPESA NON PUO' ESSERE INDICATA PER PIU' DI UN OBIETTIVOTEMATICO

Specificare altresì per ogni requisito di priorità indicato in DUA le motivazioni per le quali viene richiesto tenendo conto di quanto riportato al successivo allegato 8

Comune in cui ricade l'intervento:

soggetti (pubblici e privati) coinvolti direttamente e/o indirettamente nella realizzazione del progetto e nella fase successiva di gestione

.....

descrizione tipologie spese (art. 7 della parte seconda del bando):

.....

Dati relativi al soggetto beneficiario:

Numero addetti a tempo indeterminato/determinato, numero soci, tipologia soci (naturagiuridica), dati strutturali, attività aziendali, dati economici aziendali

.....

DATA _____ FIRMA

Allegato 2 – Elenco degli interventi, quadro riepilogativo delle spese e Piano Finanziario

ELENCO DEGLI INTERVENTI

PREVENTIVI / FATTURE/COMPUTI			Intervento (**) specificando la lettera di cui all'art.3 seconda parte del bando	COSTO UNITARIO (al netto d'IVA)	QUANTITÀ (specificare unità di misura)	COSTO COMPLESSIVO (al netto d'IVA/con IVA se richiesta – art.7)
Numero di riferimento(*)	Ditta	Data				

SUB TOTALE A _____

SUB TOTALE B _____

SUB TOTALE C _____

ALTRI PREVENTIVI / FATTURE/COMPUTI.....

ALTRI PREVENTIVI / FATTURE/COMPUTI.....

ALTRI SUB TOTALI.....

TOTALE (somma dei sub totali) ***

(*) Le fatture/preventivi dovranno avere un numero di riferimento che dovrà essere riportato nel quadro riepilogativo delle spese.

(**) In questo spazio dovrà essere riportata la lettera di riferimento dell'intervento, come segnalato nel quadro riepilogativo delle spese.

(***) Il totale deve corrispondere al subtotale degli interventi come previsto nel quadro riepilogativo delle spese.

PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

PARTECIPAZIONE DEL BENEFICIARIO	
Di cui: - fondi propri	
- prestiti	
- altro	
CONTRIBUTO FEAMP	
TOTALE PIANO FINANZIARIO	

DATA _____ FIRMA _____

Allegato 3 - CRONOPROGRAMMA richieste liquidazioni (anticipo, acconto e saldo finale)

Richiedente.....		
Contributo richiesto.....		
Richiesta di liquidazione:	IMPORTO	Previsione Mese e Anno di presentazione
Anticipo
Acconto
Saldo finale
TOTALE		

DATA

FIRMA

Allegato 4 – Dichiarazione congruità dei costi

Il sottoscritto nato a il

 Codice Fiscale in qualità di

 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) dell'impresa

 P. IVA.....

Misura 5.68:

per gli acquisti/interventi previsti dal progetto per cui si richiede il contributo pubblico,

DICHIARA CHE

- i valori indicati nel quadro riepilogativo di spesa, risultano allineati ai listini prezzi delle maggiori imprese di produzione ed installazione.
- per ogni intervento, bene e/o attrezzatura, inerente il progetto allega la seguente documentazione:

- 3 preventivi rilasciati da parte di 3 ditte differenti con l'indicazione di quello prescelto (nel caso in cui non sia stato scelto il preventivo di minore importo, è necessario descrivere le motivazioni che sono alla base della scelta più onerosa);
- 1 o 2 preventivo/i corredato/i di copia del listino prezzi di riferimento e/o della dichiarazione del fornitore dalla quale risulti che i prezzi adottati non sono superiori a quelli di listino;

A tale proposito il sottoscritto dichiara che la trasmissione di un uno o due preventivo/i si è resa necessaria in quanto:

- vi è carenza di ditte fornitrici
 - lavoro da eseguire/le attrezzature da acquistare presentano caratteristiche particolari che rendono difficoltoso il loro reperimento sul mercato (specificare quali).....
 - ditte fornitrici non hanno inviato i preventivi richiesti (allegare le richieste dei preventivi inviate alle ditte)
 - altro (specificare).....

Data.....

Firma.....

Allegato 5 – Documentazione in caso di richiedente impresa di pesca/proprietario

Il sottoscritto in qualità di rappresentante legale dell'impresa di pesca denominata...../proprietario

comunica:

- 1) di essere in possesso di licenza di pesca n. conforme all'Allegato A del D.M. 26 gennaio 2012
- 2) di essere iscritto nel Registro delle Imprese di Pesca presso la Capitaneria di Porto/Ufficio marittimo di

comunica che:

- 3) i dati del peschereccio interessato dall'intervento sono i seguenti:
 1. numero di registro della flotta dell'Unione
 2. nome del peschereccio
 3. potenza del motore (kW)
 4. stazza (GT)
 5. lunghezza fuori tutto
 6. stato di bandiera Paese di immatricolazione
 7. porto di immatricolazione nome e codice nazionale
 8. marcatura esterna (vedi lettera a)
 9. segnale radio internazionale di chiamata (IRCS) (segnale radio di chiamata internazionale)
 10. il titolare della licenza/proprietario del peschereccio/agente del peschereccio è (indicare nome e indirizzo della persona fisica o giuridica) – (si riferisce all'armatore)
- 4) le caratteristiche della capacità di pesca sono: (indicare segmento flotta ed attrezzi utilizzati)
- 5)

Data.....

Firma.....

Allegato 6 – Indicatori di risultato

MISURA	INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE PREVISTO	VALORE REALIZZATO
5.68 - Art. 68 - Misure a favore della commercializzazione	Non Applicabile			
5.68 - Art. 68 - Misure a favore della commercializzazione	Variazione del valore di prima vendita negli altri casi	Migliaia di euro		
5.68 - Art. 68 - Misure a favore della commercializzazione	Variazione del valore di prima vendita nelle OP	Migliaia di euro		
5.68 - Art. 68 - Misure a favore della commercializzazione	Variazione del volume di prima vendita negli altri casi	Tonnellate		
5.68 - Art. 68 - Misure a favore della commercializzazione	Variazione del volume di prima vendita nelle OP	Tonnellate		

ALLEGATO 7 - SPESE AMMISSIBILI Decreto direttoriale n. 23460 del 18 novembre 2015**Riunioni, convegni, seminari, conferenze, workshop**

Spese ammissibili:
<ul style="list-style-type: none"> - Affitto e allestimento sale, noleggio attrezzature (Ad esempio proiettori, microfoni, cabine, interpretariato); - Ideazione e realizzazione linea grafica per i materiali di produzione - Produzione e stampa dei materiali di produzione - Riproduzione attraverso la stampa di opuscoli guide e documenti informativi, destinati alla diffusione - Servizio di accoglienza con Hostess - Servizio di pulizia ed igienizzazione dello spazio - Servizi di interpretariato e traduzione - Servizi di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio e assistenza tecnica - Servizio di facchinaggio, supporto delle attività della manifestazione - Servizio catering (coffee-break) - Attività di segreteria organizzativa, ivi compreso l'invito di speaker e relatori, la gestione dell'hospitality, la definizione del programma in accordo con la committenza, gli interventi dei relatori nelle sessioni scientifiche previste durante l'evento prescelto - Spese agenzia pubblicitaria e/o servizi di attività di ufficio stampa ivi compresi conferenza stampa, realizzazione interviste, cartella stampa, attività social media marketing, etc. - Rimborso spese esperti del settore - Ideazione, progettazione e produzione di spot/video/documentari/filmati audio-video promozionali - Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor - Rimborso spese (vitto alloggio) solo ed esclusivamente in caso di partecipazione di esperti del settore per convegni, seminari, riunioni - Gadget e kit promozionali - Servizio di sicurezza

Spese Non Ammissibili
<ul style="list-style-type: none"> - Gettone di presenza per giornalisti, esperti del settore, invitati, interlocutori privilegiati, etc; - Gettone di presenza per eventuali moderatori - Rimborso spese (viaggio, vitto e alloggio) per giornalisti, invitati, interlocutori privilegiati - Spese di trasporto\transfert

Showcooking e degustazioni prodotti ittici

Spese ammissibili:
<ul style="list-style-type: none"> - Affitto di sale, allestimento dello spazio e noleggio attrezzature tecniche per gli show cooking - Ideazione e realizzazione linea grafica per i materiali di produzione - Servizio di accoglienza con Hostess - Servizio di pulizia ed igienizzazione dello spazio - Servizi di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio e assistenza tecnica - Servizio di facchinaggio, supporto delle attività della manifestazione - Beni e servizi annessi ai cooking show quali ad esempio: <ul style="list-style-type: none"> ✓ fornitura del prodotto ittico per la degustazione ✓ utilizzo di ingredienti legati al prodotto (pasta, olio etc.) ✓ fornitura di tutto il materiale necessario per la fruizione del cibo (piatti, posate, tovaglioli, bicchieri) ✓ fornitura di tutto il materiale tecnico necessario (esempio, luci, microfono connessioni internet) ✓ staff (chef, cuochi) - Spese agenzia pubblicitaria e/o servizi di attività di ufficio stampa nella promozione esclusiva dello show-cooking - Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor - Gadget promozionali e/o kit promozionali - Servizio di sicurezza

Spese Non Ammissibili
<ul style="list-style-type: none"> - Gettone di presenza per giornalisti, esperti del settore, invitati, interlocutori privilegiati, etc. - Gettone di presenza per eventuali moderatori - Rimborso spese (viaggio, vitto e alloggio) per giornalisti, invitati, interlocutori privilegiati - Spese di trasporto\transfert

Corsi di cucina con degustazione prodotti ittici

Spese ammissibili:
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione, realizzazione corsi di cucina; - Ideazione e realizzazione grafica per i materiali promozionali e allestivi - Affitto di sale, allestimento dello spazio e noleggio cucine + noleggio attrezzature tecniche - Servizio di accoglienza con Hostess - Servizio di pulizia ed igienizzazione dello spazio

- Servizi di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio.
- Servizi e assistenza tecnica (es. montaggio, luci, tubature, acqua corrente, etc.)
- Servizio di facchinaggio
- Beni e servizi annessi ai corsi di cucina come:
 - ✓ fornitura del prodotto ittico per la degustazione
 - ✓ utilizzo di ingredienti legati al prodotto (pasta, olio etc.)
 - ✓ fornitura di tutto il materiale necessario per la fruizione del cibo (piatti, posate, tovaglioli, bicchieri)
 - ✓ fornitura di tutto il materiale tecnico necessario (esempio, luci, microfono connessioni internet)
 - ✓ staff (cuochi, camerieri, responsabile di cucina etc.)
- Spese agenzia pubblicitaria e/o servizi di attività di ufficio stampa nella promozione dei corsi di cucina
- Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor
- Gadget e/o kit promozionali
- Servizio di sicurezza

Spese Non Ammissibili

- Stand relativi ad altre tipologie di prodotto che non siano esclusivamente prodotti di pesca e acquacoltura o a tematiche diverse dalla pesca e acquacoltura
- Gettone di presenza e rimborso spesa per partecipanti
- Spese di trasporto\transfert

Percorso di gusto (stand promozionali di prodotto ittico)

Spese ammissibili:

- Ideazione e realizzazione grafica di stand promozionali
- Affitto, noleggio di stand e attrezzature tecniche specifiche per la loro realizzazione
- Servizio di accoglienza con Hostess
- Servizi tecnici e assistenza tecnica (es. montaggio luci)
- Servizio di pulizia ed igienizzazione dello spazio
- Servizi di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio.
- Servizio di facchinaggio
- Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor
- Gadget e/o kit promozionali
- Servizio di sicurezza

Spese Non Ammissibili

- Costi delle risorse umane impiegate (salvo Hostess)

- Stand relativi ad altre tipologie di prodotto che non siano esclusivamente prodotti di pesca e acquacoltura o a tematiche diverse dalla pesca e acquacoltura
- Rimborso spesa per partecipanti
- Spese di trasporto\transfert

Attività ludico didattiche ricreative (esempio area gioco bimbi – area intrattenimenti – recite/spettacoli visite guidate- laboratori didattici)

Spese ammissibili:

- Ideazione e realizzazione grafica di stand promozionali
- Affitto di sale, allestimento spazi + noleggio attrezzature tecniche (es. affitto di teatri per recite/rappresentazioni sul tema della sostenibilità del settore pesca e/o, spazi ricreativi/giochi da tavola/bricolage/per bambini.
- Servizio di accoglienza con Hostess
- Servizio di pulizia ed igienizzazione dello spazio
- Servizi di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio e assistenza tecnica.
- Servizio di facchinaggio
- Spese agenzia pubblicitaria e/o servizi di attività di ufficio stampa
- Ideazione, progettazione e produzione di spot/video/documentari/filmati audio-video promozionali.
- Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor
- Gadget e/o kit promozionali
- Gadget e giochi per attività ludico-didattiche creative
- Concorsi

Spese Non Ammissibili

- Spese risorse umane impiegate (animatori, intrattenitori, etc)
- Gettone di presenza
- Spese di trasporto\transfert per partecipanti

Piattaforma web

Spese ammissibili:

- Ideazione e realizzazione e gestione di piattaforme web
- Spese agenzia pubblicitaria (campagne di comunicazione web, stampa, radio, tv)
- Servizi di attività di ufficio stampa ivi compresi conferenza stampa, realizzazione interviste, cartella stampa etc
- Attività di social media marketing
- Sviluppo di app per smartphone, tablet, etc
- Riproduzione attraverso la stampa di opuscoli, guide e documenti informativi, destinate alla diffusione
- Servizi tecnici/attrezzature (sviluppo di software)
- Consulenza servizi esterni

Indagine ricerche di mercato**Spese ammissibili:**

- Ideazione e realizzazione di indagini e ricerche di mercato nelle sue diverse fasi
- Riproduzione attraverso la stampa di opuscoli, guide e documenti informativi, destinati alla diffusione
- Personale impiegato (risorse umane impiegate)
- Consulenza\servizi esterni
- Servizi tecnici\attrezzature esempio software per analisi dei dati etc.)

Organizzazione\partecipazione a campagne di comunicazione e promozione**Spese ammissibili:**

- Ideazione, progettazione eventi, di lancio per iniziative promozionali
- Affitto e allestimento di sale, noleggio e allestimento spazi
- Affitto e noleggio di attrezzature tecniche specifiche
- Ideazione e realizzazione linea grafica per i materiali promozionali
- Riproduzione attraverso la stampa di opuscoli, guide e documenti informativi, destinati alla diffusione
- Servizio di accoglienza con Hostess
- Servizio di accoglienza con Hostess
- Servizio di interpretazione e traduzione
- Servizio di trasporto materiali, incluso montaggio e smontaggio, imballaggio e assistenza tecnica
- Servizio di facchinaggio, supporto delle attività, delle manifestazioni/eventi/campagne di informazioni
- Attività di segreteria organizzativa, ivi compresa l'invito di speaker e relatori, la gestione dell'hospitality, la definizione del programma, gli interventi dei relatori previste durante l'evento prescelto
- Spese agenzia pubblicitaria
- Creazione della identità visiva (creazione logo, sito internet, etc.) **SOLO SE RICHIESTO DALLA AMMINISTRAZIONE**
- Servizi di attività di ufficio stampa ivi compresi conferenza stampa, realizzazione interviste, cartella stampa, attività di social media marketing, realizzazione di campagne di affissione, comunicazione pubblicità sui principali media come radio, tv, stampa, etc.
- Ideazione progettazione e produzione di spot/video/documentari/filmati audio -video promozionali
- Ideazione, realizzazione e produzione e stampa dei materiali promozionali ed informativi come documenti, brochure, flyer, locandine, manifesti, opuscoli informativi, depliant, ricettari/libri, roll up, drop flag, back drop, banner, badge e/o in generale tutto il materiale per manifestazioni outdoor e indoor
- Gadget e/o kit promozionali
- Servizio di sicurezza
- Concorsi

Per l'ideazione, progettazione e realizzazione di campagne web di comunicazione e informazione sul web:

- Realizzazione e gestioni di portali web
- Realizzazione web application specifiche
- Realizzazione, produzione e gestione attività svolte attraverso materiale fotografico, video, social network

Per l'ideazione, progettazione e realizzazione di campagne di informazione attraverso tour itineranti:

- Affitto spazio-noleggio e allestimento promo bus, track, camper, auto, air stream, bici, scooter, etc. + realizzazione grafica
- Affitto noleggio e allestimento spazi per rappresentazioni di spettacoli teatrali a tema (attività ludico didattiche ricreative)
- Spese per risorse umane impiegate
- Affitto noleggio aree espositive
- Campagna pubblicitarie: radio, tv, stampa, web, cinema e campagna di affissione

Spese Non Ammissibili

- Gettone di presenza
- Gettone di presenza per eventuali moderatori
- Rimborso spese (viaggio, vitto e alloggio)
- Spese delle risorse umane impiegate (se non esclusivamente richiesto dall'amministrazione)
- Promozione di altri prodotti
- Spese di trasporto\transfert
- Creazione di identità visiva se non specificatamente richiesto dall'amministrazione

Allegato 8 - CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI - CONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL PUNTEGGIO

	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	CONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL PUNTEGGIO
CRITERI TRASVERSALI		
T1	L'operazione si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE	Acquisire indicazioni specifiche da parte del beneficiario (se non già presenti in maniera esaustiva nella relazione) e successivamente verificare coerenza della finalità del progetto con le finalità della strategia/piano/programma
T2	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile, nel caso di soggetto privato	Si applica: - per ditte individuali se il soggetto che ha sottoscritto la domanda sul sistema ARTEA è di sesso femminile - In caso di società se tra i rappresentanti legali vi è almeno un soggetto di sesso femminile oppure se il titolare è donna - qualora la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali sia detenuta da persone di sesso femminile
T3	Minore età del richiedente ovvero età media dei componenti dell'organo decisionale, nel caso di soggetto privato	In presenza di società con più rappresentanti legali si calcola la media delle loro età.
CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE		
O1	Investimenti finalizzati al rafforzamento delle OP	Il punteggio è riconosciuto se nella relazione tecnica descrittiva (Allegato 2) o nelle successive integrazioni il richiedente descrive le attività da sviluppare per raggiungere le finalità e lo stato di attuazione delle OP
O2	L'operazione prevede interventi finalizzati al miglioramento delle condizioni per l'immissione sul mercato dei prodotti alicutici e acquicoli	Deve risultare evidente la tipologia di investimento tematico ed il relativo costo; le motivazioni della correlazione dei costi all'investimento tematico devono essere fornite dal richiedente nella documentazione allegata alla domanda o con successive integrazioni: La quantificazione del punteggio dipenderà comunque dal rapporto tra la spesa ammessa relativa all'obiettivo tematico e la spesa ammessa totale, escluse le spese generali
O3	L'operazione prevede interventi che facilitano la certificazione e la promozione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili, e dei metodi di trasformazione rispettosi dell'ambiente	Deve risultare evidente la tipologia di investimento tematico ed il relativo costo; le motivazioni della correlazione dei costi all'investimento tematico devono essere fornite dal richiedente nella documentazione allegata alla domanda o con successive integrazioni: La quantificazione del punteggio dipenderà comunque dal rapporto tra la spesa ammessa relativa all'obiettivo tematico e la spesa ammessa totale, escluse le spese generali
O4	L'operazione prevede interventi che facilitano la commercializzazione diretta dei prodotti della pesca costiera artigianale	Deve risultare evidente la tipologia di investimento tematico ed il relativo costo; le motivazioni della correlazione dei costi all'investimento tema-

		tico devono essere fornite dal richiedente nella documentazione allegata alla domanda o con successive integrazioni: La quantificazione del punteggio dipenderà comunque dal rapporto tra la spesa ammessa relativa all'obiettivo tematico e la spesa ammessa totale, escluse le spese generali
O5	L'operazione prevede interventi che contribuiscono alla tracciabilità dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura	Deve risultare evidente la tipologia di investimento tematico ed il relativo costo; le motivazioni della correlazione dei costi all'investimento tematico devono essere fornite dal richiedente nella documentazione allegata alla domanda o con successive integrazioni. La quantificazione del punteggio dipenderà comunque dal rapporto tra la spesa ammessa relativa all'obiettivo tematico e la spesa ammessa totale, escluse le spese generali
O6	L'operazione prevede interventi finalizzati alla realizzazione di campagne di comunicazione e di promozione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili	Il punteggio è riconosciuto se nella relazione tecnica descrittiva (Allegato 2) o nelle successive integrazioni il richiedente descrive le campagne di comunicazione e di promozione che saranno realizzate nell'ambito dell'iniziativa in grado di valorizzare i prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili. La quantificazione del punteggio dipenderà comunque dal rapporto tra la spesa ammessa relativa all'obiettivo tematico e la spesa ammessa totale, escluse le spese generali
O7	L'operazione prevede interventi finalizzati alla realizzazione di campagne di educazione alimentare rivolte alla comunità e/o scuole	Il punteggio è riconosciuto se nella relazione tecnica descrittiva (Allegato 2) o nelle successive integrazioni il richiedente descrive le campagne di comunicazione e di promozione che saranno realizzate nell'ambito dell'iniziativa in grado coinvolgere la società civile.

A stylized graphic of a mountain range with several peaks, rendered in shades of gray and white. The mountains are arranged in a perspective view, receding into the distance. The text is centered over the top portion of the graphic.

BORSE DI STUDIO

Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238395/GEN/

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a laureati delle classi L11 – Lingue e Culture Moderne, L12 – Mediazione Linguistica, L14 – Scienze dei Servizi Giuridici, L16 – Scienze dell’Amministrazione e dell’Organizzazione, L18 – Scienze dell’Economia e della Gestione Aziendale, L20 – Scienze della Comunicazione, L33 – Scienze Economiche, L36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e titoli di studio equiparati, per l’assegnazione di due borse di studio per il progetto “SATIS V” - Zona-Distretto Versilia, codice avviso SATIS23.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 751 del 03/08/2023 è indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per l’assegnazione di due borse di studio della durata massima di otto mesi per il progetto “SATIS V – Sistema diffuso per la prevenzione, la presa in carico, la protezione, l’inclusione, l’accoglienza e la cura delle persone vulnerabili coinvolte nei fenomeni di grave marginalità e di sfruttamento e tratta di esseri umani”, la cui scadenza è attualmente fissata per il giorno 30/04/2024, salvo proroga.

Le borse di studio saranno eventualmente prorogabili per un periodo massimo di dodici mesi, ai sensi del vigente regolamento aziendale, in caso di prosecuzione del progetto ma, in ogni caso, non oltre la data di conclusione dello stesso. I borsisti dovranno, sotto la guida, la supervisione e secondo le indicazioni di un *tutor* all’interno della struttura di assegnazione, fornire supporto nella gestione e nella rendicontazione delle attività progettuali, nella tenuta dei rapporti tra la Zona Distretto Versilia e i partner del progetto, nella verifica della realizzazione degli interventi e nella liquidazione delle fatture. La loro attività si svolgerà nelle sedi della Direzione di Zona Versilia presso Villa Pergher – Lido di Camaiore – e della Casa della Salute Tabarracci di Viareggio (LU)

L’impegno richiesto è di trenta ore settimanali; il compenso lordo onnicomprensivo mensile ammonta a €. 921,00. L’articolazione dell’orario e l’accesso nelle strutture dovranno essere concordati con il *tutor*, tenuto conto degli obiettivi progettuali da realizzare.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- 1) Cittadinanza italiana, oppure possesso di uno dei requisiti sostitutivi di cui all’art. 38 D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*, in applicazione del quale possono, altresì, partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) Laurea triennale ricompresa in una delle seguenti classi: L11 – Lingue e Culture Moderne, L12 – Mediazione Linguistica, L14 – Scienze dei Servizi Giuridici, L16 – Scienze dell’Amministrazione e dell’Organizzazione, L18 – Scienze dell’Economia e della Gestione Aziendale, L20 – Scienze della Comunicazione, L33 – Scienze Economiche, L36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e titoli di studio equiparati.

Costituirà titolo preferenziale l’aver maturato esperienza formativa presso aziende sanitarie o enti locali.

LIMITI DI ETA’ E NUMERO MASSIMO DI BORSE DI STUDIO

In applicazione del vigente regolamento aziendale in materia, approvato con Deliberazione D.G. n. 457 del 04/05/2022:

- il limite di età per la partecipazione alla selezione è fissato, a pena di esclusione, al compimento del trentacinquesimo anno e, quindi, è necessario non aver compiuto 35 anni alla data di scadenza del termine stabilito nell’Avviso per la presentazione delle domande;
- la stessa persona non può essere titolare di borse di studio conferite dall’Azienda USL Toscana



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238395/GEN/

Nord Ovest per più di tre volte, anche se per periodi non continuativi, fatte salve le proroghe finalizzate al completamento dei progetti. I candidati che siano già stati assegnatari di tre borse di studio presso l'Azienda non potranno pertanto essere ammessi alla selezione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata e in formato pdf**, pena esclusione, all'indirizzo direzione.uslnordovest@postcert.toscana.it, entro e non oltre il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nell'oggetto della PEC deve essere obbligatoriamente riportato il seguente codice avviso: SATIS23. L'Amministrazione declina sin da ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente dalla mancata o errata indicazione del codice di riferimento, ovvero da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi non imputabili all'amministrazione stessa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà conto delle domande o dei documenti presentati dopo la scadenza.

DOCUMENTI ESSENZIALI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

- 1) domanda di ammissione redatta secondo lo schema allegato, **datata e firmata**;
- 2) curriculum formativo e professionale **redatto esclusivamente in formato europeo** con precisa individuazione temporale di ogni esperienza formativa e lavorativa, **datato e firmato**;
- 3) copia non autenticata di un valido documento d'identità.

La mancanza di uno qualsiasi dei documenti e/o degli elementi essenziali di cui sopra e cioè: copia del documento di identità, formato europeo del curriculum vitae, data e firma sulla domanda, data e firma sul curriculum vitae, costituisce motivo di esclusione.

AMMISSIONE CANDIDATI, VALUTAZIONE TITOLI E SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Ai sensi del vigente regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 457 del 04/05/2022, la selezione è per titoli ed eventuale colloquio. L'Azienda provvederà all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione con specifico atto.

Il decreto dirigenziale con l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito *web* aziendale (www.uslnordovest.toscana.it), nella sezione "bandi e concorsi". L'Azienda provvederà a trasmettere comunicazioni individuali solo agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva, con specificazione delle motivazioni dell'esclusione o dell'ammissione con riserva, assegnando, in quest'ultimo caso, un termine perentorio per sanare l'irregolarità riscontrata, a pena di esclusione.

Qualora la commissione ritenga necessario integrare la valutazione dei titoli con una prova volta ad accertare l'idoneità dei candidati alle specifiche attività oggetto del programma della borsa, ne verrà data comunicazione agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso nella sezione "bandi e concorsi" del sito *web* aziendale con l'indicazione del giorno, ora, sede del colloquio e delle materie oggetto del colloquio, con un preavviso minimo di quindici giorni.

I punteggi saranno ripartiti come segue:

- massimo 18 punti per i titoli;
- massimo 27 punti per il colloquio.

Per quanto attiene ai titoli, la commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- voto di laurea;
- eventuali pubblicazioni e/o titoli indicatori dell'attitudine a svolgere l'attività oggetto della borsa di studio;



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238395/GEN/

- esperienza formativa e/o professionale attinente all'attività oggetto della borsa di studio.

In caso di selezione per soli titoli, la commissione procederà ad una valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati formulando giudizi motivati in una scala da "insufficiente" a "eccellente".

Costituisce titolo preferenziale ai fini della scelta del candidato (da evidenziare nel curriculum) l'aver maturato esperienza formativa presso aziende sanitarie o enti locali.

Al termine dei lavori la commissione redigerà un verbale e stilerà la graduatoria di merito, che sarà approvata con decreto dirigenziale e pubblicata sul sito *web* aziendale alla sezione "bandi e concorsi". A parità di punteggio o di giudizio la borsa di studio sarà assegnata al candidato più giovane.

ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

I vincitori riceveranno comunicazione dall'Azienda U.S.L. Toscana Nord Ovest dell'attribuzione delle borse di studio. Entro il termine di sette giorni dalla data di ricezione della comunicazione, essi dovranno far pervenire all' U.O.C. Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar, a pena di decadenza, esplicita dichiarazione di accettazione. Prima dell'inizio della frequenza e di qualsiasi attività relativa alla borsa di studio, i vincitori saranno tenuti a stipulare a proprie spese una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi, nonché di infortuni e malattia. Le polizze, ad intero carico dei borsisti, dovranno coprire l'intero periodo della durata delle borse di studio.

La borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l'assegnatario, senza giustificato motivo, non eseguisse regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata dell'incarico l'attività iniziata o si rendesse responsabile di gravi e ripetute negligenze.

Ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento aziendale in materia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 457 del 04/05/2022, la borsa di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, anche a tempo determinato o *part-time*. La borsa di studio è altresì incompatibile con contratti stipulati con l'Azienda USL Toscana Nord Ovest a qualsiasi titolo.

All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, le eventuali situazioni di incompatibilità.

Nel caso in cui venga accertata una causa di incompatibilità, l'Azienda non procederà all'assegnazione della borsa di studio, fatta salva la possibilità per il borsista di risolvere la medesima incompatibilità esercitando il diritto di opzione.

La borsa di studio non dà luogo a trattamento previdenziale, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il compenso sarà erogato in ratei mensili posticipati, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del responsabile o del referente della struttura organizzativa alla quale il borsista sarà assegnato. Sul compenso saranno operate le ritenute fiscali di legge.

I vincitori avranno diritto alla rata mensile prevista soltanto se avranno svolto almeno un mese di attività. In caso contrario la borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Politiche del Personale Assunzioni e Rapporti con Estar, tel. 0586/223842, e-mail monica.brachini@uslnordovest.toscana.it.

IL DIRETTORE

U.O.C Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar
D.ssa Daniela Murgia

IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO SUL B.U.R.T. N. del
IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E' FISSATO PER IL GIORNO

SEGUE FAC SIMILE DELLA DOMANDA



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238395/GEN/

FAC SIMILE DOMANDA

AL DIRETTORE
U.O.C. Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9
56021 – OSPEDALETTO - PISA

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di due borse di studio per il progetto dal titolo "SATIS V – Sistema diffuso per la prevenzione, la presa in carico, la protezione, l'inclusione, l'accoglienza e la cura delle persone vulnerabili coinvolte nei fenomeni di grave marginalità e di sfruttamento e tratta di esseri umani", **codice avviso SATIS23**.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a a _____ il _____;
- di essere residente a _____ in via _____
_____ C.A.P. _____

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

del seguente requisito sostitutivo di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, tra quelli indicati nell'Avviso, sotto il Paragrafo "Requisiti di ammissione":

_____;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____
_____;

di non aver subito condanne penali

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

_____;

- di essere in possesso:

della laurea triennale in _____
appartenente alla classe:

- L11 – Lingue e Culture Moderne
- L12 – Mediazione Linguistica
- L14 – Scienze dei Servizi Giuridici
- L16 – Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- L18 – Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238395/GEN/

- L.20 – Scienze della Comunicazione
 L.33 – Scienze Economiche
 L.36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali,

conseguita presso l'Università di _____
in data _____ con votazione _____;

oppure

- del seguente titolo di studio equiparato _____,

conseguito presso l'Università di _____
in data _____ con votazione _____;

Allega:

- copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità,
- *curriculum* formativo e professionale redatto **in formato europeo, datato e firmato;**
- altro: _____

Dichiara, inoltre di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

Il sottoscritt dichiara di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Recapiti personali del candidato:

e-mail _____

PEC _____

telefono _____

eventuale domicilio (se diverso da residenza) _____

Data _____

firma



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GEN/

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a soggetti in possesso di laurea magistrale in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche – Classe di laurea LM-13 (Farmacia e Farmacia Industriale) o titoli di studio equiparati/equipollenti, per l'assegnazione di tre borse di studio per il Progetto dal titolo: “Continuità Ospedale-Territorio. Analisi dei medicinali distribuiti dai punti farmaceutici di continuità ATNO” – Codice Avviso BSFARM23.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 753 del 03/08/2023 è indetta selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per l'assegnazione di tre borse di studio riservate a soggetti in possesso di laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi: **LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale**, per il Progetto dal titolo: **“Continuità Ospedale-Territorio. Analisi dei medicinali distribuiti dai punti farmaceutici di continuità ATNO” – Codice Avviso BSFARM23**.

La durata di ciascuna delle tre borse di studio è di dodici mesi, salvo proroga per il periodo massimo di ulteriori dodici mesi, ai sensi del Regolamento aziendale vigente in materia.

L'attività si svolgerà presso la UOC Farmacia Ospedaliera ambito Pisa-Pontedera e, più specificamente: PFC Cisanello (Edificio 30) e PFC Santa Chiara (Edificio 23) per la Zona Pisana – PFC Pontedera (c/o P.O. F.Lotti) per la Zona Valdera/AVC.

Oggetto dell'attività di studio e sue finalità: nell'ambito della continuità ospedale-territorio e con il fine di ottimizzare le risorse assegnate ad ogni singola ASL dal Servizio Sanitario regionale, il Dipartimento del Farmaco intende dotarsi di uno strumento di misurazione quali-quantitativa delle attività di dispensazione dei medicinali nei punti farmaceutici di continuità aziendali (nel seguito PFC).

I borsisti dovranno effettuare una analisi puntuale dei bisogni dei pazienti che accedono ai PFC a seguito di una dimissione o di una visita specialistica ambulatoriale e/o in qualità di pazienti territoriali con bisogni cronici. Al completamento del Progetto di studio il borsista dovrà poter collaborare ad una proposta di realizzazione di soluzioni organizzative finalizzate all'ottimizzazione delle risorse assegnate per l'attività di dispensazione dei medicinali nei PFC.

L'impegno richiesto è di almeno 20 ore settimanali: l'articolazione dell'orario dovrà essere concordata con il *tutor* del Progetto presso la sede di assegnazione, tenuto conto degli obiettivi progettuali da realizzare.

Il compenso lordo omnicomprendivo mensile ammonta a 1.996,00 euro per ciascuna borsa di studio.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- 1) Cittadinanza italiana, oppure possesso di uno dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*, in applicazione del quale possono, altresì, partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) Laurea Magistrale in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (Classe LM-13 - Farmacia e Farmacia Industriale) e titoli equiparati/equipollenti;
- 3) Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Farmacisti.



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GENI

LIMITI DI ETÀ E NUMERO MASSIMO DI BORSE DI STUDIO

In applicazione del vigente Regolamento aziendale in materia, approvato con Deliberazione D.G. n. 457 del 04/05/2022:

- il limite di età per la partecipazione alla selezione è fissato, a pena di esclusione, al compimento del trentacinquesimo anno e, quindi, è necessario non aver compiuto 35 anni alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso per la presentazione delle domande;
- la stessa persona non può essere titolare di borse di studio conferite dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest per più di tre volte, anche se per periodi non continuativi, fatte salve le proroghe finalizzate al completamento dei progetti. I candidati che siano già stati assegnatari di tre borse di studio presso l'Azienda non potranno pertanto essere ammessi alla selezione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, da casella intestata al candidato e in formato pdf**, pena esclusione, all'indirizzo: direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it, entro e non oltre il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nell'oggetto della PEC deve essere obbligatoriamente riportato il seguente codice avviso: BSFARM23. L'Amministrazione declina sin da ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente dalla mancata o errata indicazione del codice di riferimento, ovvero da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi non imputabili all'amministrazione stessa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà conto delle domande o dei documenti presentati prima dell'apertura dei termini o dopo la scadenza.

DOCUMENTI ESSENZIALI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

- 1) domanda di ammissione redatta secondo lo schema allegato, **datata e firmata**;
- 2) *curriculum* formativo e professionale **redatto esclusivamente in formato europeo** con precisa individuazione temporale di ogni esperienza formativa e lavorativa, **datato e firmato**;
- 3) copia non autenticata di un valido documento d'identità.

La mancanza di uno qualsiasi dei documenti e/o degli elementi essenziali di cui sopra e cioè: formato europeo del curriculum vitae, data e firma sulla domanda, data e firma sul curriculum vitae, costituisce motivo di esclusione.

AMMISSIONE CANDIDATI, VALUTAZIONE TITOLI E SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Ai sensi del vigente regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 457 del 04/05/2022, la selezione è per titoli ed eventuale colloquio. L'Azienda provvederà all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione con specifico atto.

Il decreto dirigenziale con l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito *web* aziendale (www.uslnordovest.toscana.it), nella sezione "bandi e concorsi". L'Azienda provvederà a trasmettere comunicazioni individuali solo agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva, con specificazione delle motivazioni dell'esclusione o dell'ammissione con riserva, assegnando, in quest'ultimo caso, un termine perentorio per sanare l'irregolarità riscontrata, a pena di esclusione.

Qualora la commissione ritenga necessario integrare la valutazione dei titoli con una prova volta ad accertare l'idoneità dei candidati alle specifiche attività oggetto del programma della borsa, ne verrà data



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GEN/

comunicazione agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso nella sezione “bandi e concorsi” del sito *web* aziendale con l’indicazione del giorno, ora, sede del colloquio e delle materie oggetto del colloquio, con un preavviso minimo di quindici giorni.

I punteggi saranno ripartiti come segue:

- massimo 18 punti per i titoli;
- massimo 27 punti per il colloquio.

Per quanto attiene ai titoli, la commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- voto di laurea e, se richiesta, di specializzazione;
- eventuali pubblicazioni e/o titoli indicatori dell’attitudine a svolgere l’attività oggetto della borsa di studio;
- esperienza professionale attinente all’attività oggetto della borsa di studio.

In caso di selezione per soli titoli, la commissione procederà ad una valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati formulando giudizi motivati in una scala da “insufficiente” a “eccellente”.

Al termine dei lavori la commissione redigerà un verbale e stilerà la graduatoria di merito, che sarà approvata con decreto dirigenziale e pubblicata sul sito *web* aziendale alla sezione “bandi e concorsi”. A parità di punteggio o di giudizio la borsa di studio sarà assegnata al candidato più giovane.

ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

I vincitori riceveranno comunicazione dall’Azienda U.S.L. Toscana Nord Ovest dell’attribuzione della borsa di studio. Entro il termine di sette giorni dalla data di ricezione della comunicazione, essi dovranno far pervenire all’ U.O.C. Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar, a pena di decadenza, esplicita dichiarazione di accettazione.

Prima dell’inizio della frequenza e di qualsiasi attività relativa alla borsa di studio, i vincitori saranno tenuti a stipulare a proprie spese una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi, nonché di infortuni e malattia. La polizza, ad intero carico del borsista, dovrà coprire l’intero periodo della durata della borsa di studio.

Ciascuna borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l’assegnatario, senza giustificato motivo, non eseguisse regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata dell’incarico l’attività iniziata o si rendesse responsabile di gravi e ripetute negligenze.

Ai sensi dell’art. 3 del vigente Regolamento aziendale in materia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 457 del 04/05/2022, la borsa di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, anche a tempo determinato o *part-time*. La borsa di studio è altresì incompatibile con contratti stipulati con l’Azienda USL Toscana Nord Ovest a qualsiasi titolo.

All’atto del conferimento della borsa di studio ciascuno dei vincitori dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, le eventuali situazioni di incompatibilità.

Nel caso in cui venga accertata una causa di incompatibilità, l’Azienda non procederà all’assegnazione della borsa di studio, fatta salva la possibilità per il borsista di risolvere la medesima incompatibilità esercitando il diritto di opzione.

Le borse di studio non danno luogo a trattamento previdenziale, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il compenso sarà erogato in ratei mensili posticipati, previa attestazione di regolare svolgimento dell’attività da parte del responsabile o del referente della struttura organizzativa alla quale i borsisti sono assegnati. Sul compenso saranno operate le ritenute fiscali di legge.

I vincitori avranno diritto alla rata mensile prevista soltanto se avranno svolto almeno un mese di attività. In caso contrario la borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l’ordine della graduatoria.

L’Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all’U.O.C. Politiche del Personale Assunzioni e Rapporti con Estar, tel. 0586/223842, e-mail monica.brachini@uslnordovest.toscana.it.



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GEN/

IL DIRETTORE
U.O.C Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar
D.ssa Daniela Murgia

IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO SUL B.U.R.T. N. ____ del ____
**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E' FISSATO PER IL
GIORNO _____**

SEGUE FAC SIMILE DELLA DOMANDA



Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GEN/

FAC SIMILE DOMANDA

AL DIRETTORE

U.O.C. Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9
56021 – OSPEDALETTO - PISA

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di cinque borse di studio per il Progetto dal titolo **“Continuità Ospedale-Territorio. Analisi dei medicinali distribuiti dai punti farmaceutici di continuità ATNO” – Codice Avviso BSFARM23.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a a _____ il _____;
- di essere residente a _____ in via _____
_____ C.A.P. _____;

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

del seguente requisito sostitutivo di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, tra quelli indicati nell'Avviso, sotto il Paragrafo “Requisiti di ammissione”:

_____;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____
_____;

di non aver subito condanne penali
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
_____;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

laurea magistrale in _____ della classe LM-13 - Farmacia e Farmacia Industriale;

conseguita presso l'Università di _____ in data _____
con votazione _____;

del seguente titolo di studio equiparato/ equipollente _____;

conseguito presso l'Università di _____ in data _____
con votazione _____;

Azienda USL Toscana Nord Ovest 04 agosto 2023
Prot: 2023/0238404/GEN/

di essere iscritto all'Ordine dei Farmacisti di _____ al n. _____;

Allega:

- copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità,
- *curriculum* formativo e professionale redatto **in formato europeo, datato e firmato;**
- altro: _____

Dichiara, inoltre di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

Il sottoscritt dichiara di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Recapiti personali del candidato:

e-mail _____

PEC _____

telefono _____

eventuale domicilio (se diverso da residenza) _____

Data _____

_____ firma

AVVISI DI GARA



REGIONE TOSCANA - CONSIGLIO REGIONALE

Esito gara

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzi: Regione Toscana - Consiglio regionale, Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi, via Cavour 18, 50129 Firenze. Persona di contatto: Dott.ssa Monica Piovi Tel. 055 2387933 e-mail: m.piovi@consiglio.regione.toscana.it. START start.oe@accenture.com Indirizzo Amministrazione aggiudicatrice: <http://www.consiglio.regione.toscana.it/> Profilo del committente: <http://www.consiglio.regione.toscana.it/avvisi>.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale.

I.5) Principali settori di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II: OGGETTO

II.1.1) Denominazione: Appalto per la Gestione del Servizio di locazione di apparecchiature per la stampa digitale con soluzione software e annessi servizi di manutenzione e assistenza per le esigenze del Centro Stampa del Consiglio regionale della Toscana.

II.1.2) Codice CPV principale: 30120000-6.

II.1.3) Tipo di appalto: Forniture

II.1.5) Informazione relative ai lotti: appalto non suddiviso in lotti.

II.1.7) Valore totale dell'appalto (IVA esclusa): euro 1.310.554,95 IVA esclusa

II.2) Descrizione:

II.2.1) Denominazione: Lotto Gestione del Servizio di locazione di apparecchiature per la stampa digitale con soluzione software e annessi servizi di manutenzione e assistenza per le esigenze del Centro Stampa del Consiglio regionale della Toscana. CIG 91869341C5.

II.2.2) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITI14. Luogo principale di esecuzione: Firenze.

II.2.3) Descrizione dell'appalto: per le prestazioni richieste si rinvia al capitolato di gara.

II.2.4) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione.

II.2.6) Durata del contratto d'appalto: durata in mesi: 60. Il contratto d'appalto è soggetto di rinnovo: sì.

II.2.7) Informazioni relative alle opzioni: opzioni: sì. descrizione delle opzioni: il contratto può essere prorogato per un massimo di 6 mesi per un importo di € 100.423,74.

II.2.8) Informazione relative ai fondi dell'Unione europea: L'appalto è connesso ad un progetto e/o un programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: no.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: procedura aperta.

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no.

IV.2.1) Pubblicazioni precedenti relative alla stessa procedura GUUE 2022/S 165-468361 del 29/08/2022 e GURI 5° serie speciale del 2/09/2022 n. 102

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

V.2.1) Data di conclusione del contratto di appalto: 13/06/2023.

V.2.2) Numero di offerte pervenute: 2; Impresa esclusa n. 1 -

Impresa aggiudicataria: XEROX S.p.A. con sede legale in Sesto San Giovanni (MI), 20099 Viale Edison, n. 110 che ha offerto € 834.264,60 al netto dell'IVA.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI:

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità: Si tratta di un appalto rinnovabile: sì. il contratto può essere rinnovato alle medesime condizioni per una durata pari a 12 mesi per un importo di € 200.847,47 iva esclusa.

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: Sarà accettata la fatturazione elettronica.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana Via Ricasoli, 40, Firenze - Italia.

VI.4.3) Procedure di ricorso: I ricorsi avverso il presente bando di gara, I provvedimenti di ammissione ed esclusione nonché avverso l'aggiudicazione possono essere presentati con le modalità e nei termini di cui all'art. 120 del CPA.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla GUUE: 07/07/2023.

Il Dirigente responsabile

Dott.ssa Monica Piovi

GU/S S122
28/06/2023
387784-2023-IT

1 / 6

Avviso nel sito web TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:387784-2023:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Firenze: Lavori di difesa dalle piene
2023/S 122-387784**

Bando di gara

Lavori

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Regione Toscana, Giunta Regionale, Direzione Difesa del suolo e protezione civile, Settore Genio Civile Valdarno Superiore

Indirizzo postale: Via San Gallo, 34/A

Città: Firenze

Codice NUTS: ITI14 Firenze

Codice postale: 50129

Paese: Italia

Persona di contatto: Responsabile Unico del Procedimento Ing. Simone Nepi / Gestore Sistema Telematico: I-Faber S.p.A., Divisione Pleiade (e-mail: start.oe@accenture.com)

E-mail: simone.nepi@regione.toscana.it

Tel.: +39 0554386046 / +39 0810084010

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <https://www.regione.toscana.it>

Indirizzo del profilo di committente: <https://www.regione.toscana.it/profilo-committente>

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://start.toscana.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://start.toscana.it>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Altre attività: Assetto territoriale

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione:

Affidamento Prog. Esec. e Lavori "Mitigazione del rischio idraulico per l'Abitato di Firenze. Sistemazione delle difese idrauliche esistenti nel tratto dalla Nave a Rovezzano al Ponte Santa Trinita"

Numero di riferimento: CIG: 98783353EC - CUP: D16B20000760002

II.1.2) Codice CPV principale

45246400 Lavori di difesa dalle piene

II.1.3) Tipo di appalto

Lavori

GU/S S122

28/06/2023

387784-2023-IT

2 / 6

II.1.4) Breve descrizione:

L'intervento riguarda la mitigazione del rischio idraulico nell'abitato di Firenze attraverso l'adeguamento degli argini e dei muri di contenimento delle piene in destra e sinistra idraulica (PNRR M2C4 – I.2.1b).

II.1.5) Valore totale stimato

Valore, IVA esclusa: 11 749 152.31 EUR

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) Descrizione**II.2.2) Codici CPV supplementari**

45246100 Costruzione di argini fluviali

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITI14 Firenze

Luogo principale di esecuzione:

Comune di Firenze

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

- a) Importo complessivo dell'appalto (Progettazione esecutiva e lavori): € 10 749 152.31, IVA esclusa;
- b) Importo della progettazione esecutiva non soggetto a ribasso (comprensivo di oneri previdenziali): € 149 067.69, IVA esclusa;
- c) Importo dei lavori (compresi costi sicurezza e costi per la manodopera): € 10 600 084.62, IVA esclusa;
- d) Costi per la manodopera stimati dall'Amministrazione compresi nell'importo dei lavori: € 2 543 760.26;
- e) Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 806 255.71, IVA esclusa;
- f) Importo dei lavori soggetto a ribasso comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza: € 9 793 828.91, IVA esclusa;
- g) Lavorazioni di cui si compone l'intervento a norma D.P.R. n. 207/2010: categoria prevalente OG8 € 7 624 945.68 altre categorie: OS21 € 2 975 138.94.
- h) Categorie di cui si compone l'attività di progettazione ai sensi del DM 17/6/2016: D.02 € 7 624 945.68, S.03 € 2 975 138.94.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato**II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 510

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

La Stazione Appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla revisione dei prezzi contrattuali, con le modalità di cui agli articoli 49 del Capitolato e 15 del Contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016 la Stazione appaltante si riserva altresì di richiedere all'aggiudicatario modifiche, finalizzate al miglioramento dell'opera e alla sua funzionalità e che non comportino modifiche sostanziali della stessa, per un importo massimo pari a € 1 000 000.00.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

28/06/2023 S122

2 / 6

<https://ted.europa.eu/TED>

GU/S S122
28/06/2023
387784-2023-IT

3 / 6

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

I soggetti partecipanti devono rispettare le condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Il soccorso istruttorio e il contributo ANAC sono regolamentati dal disciplinare di gara.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Per i soggetti incaricati della attività di progettazione:

Requisiti di idoneità professionale indicati nell'articolo 1 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, secondo quanto disposto dall'articolo 24, co. 2 e 5, del Codice dei Contratti.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di Progettazione e di Esecuzione: i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008. Per il geologo che redige la relazione geologica: iscrizione al relativo albo professionale. Per il professionista che redige la valutazione di impatto acustico: iscrizione all'albo Nazionale dei Tecnici Competenti in Acustica Ambientale ex art. 21 del D.lgs. 42/2017. Per il professionista esperto in materia naturalistico, forestale: iscrizione all'Albo Nazionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali oppure iscrizione all'Ordine Nazionale dei Biologi.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Per i soggetti incaricati della attività di progettazione, possesso di un fatturato globale per servizi di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.lgs. n. 50/2016 espletati nei migliori 3 esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo pari ad Euro 143.334,32 €.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Per i soggetti incaricati della attività di progettazione, avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, co. 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti (da intendersi come servizi ultimati), relativi a lavori appartenenti alle categorie D.02 e S.03 per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore a una volta l'importo stimato dei lavori. Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett vvvv) del codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.

Per l'esecuzione dei lavori, i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere attestazione S.O.A. adeguata per categoria e classifica ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010; per i concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.P.R. n. 207/2010 verrà accertato ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.

I soggetti singoli che eseguono categorie di lavorazioni di classifica pari o superiore alla terza dovranno possedere la certificazione di qualità.

Il subappalto è disciplinato dal punto "Subappalto" a pag. 3 del disciplinare di gara. Resta fermo, in ogni caso, il divieto di subappalto integrale della categoria prevalente.

In relazione alla categoria scorporabile OS21, il soggetto partecipante dovrà possedere, almeno parte dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico finanziaria (SOA): ai fini dell'abilitazione alla gara, il soggetto partecipante dovrà obbligatoriamente indicare di subappaltare le quote parti di tale categoria

GU/S S122
28/06/2023
387784-2023-IT

4 / 6

corrispondente ai requisiti di cui è sprovvisto e, contestualmente, soddisfare economicamente la percentuale di requisiti di cui è sprovvisto, per la suddette categoria, con riferimento alla categoria prevalente.

Per il servizio di progettazione, non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

Garanzia provvisoria € 212.001,69 con validità 180 gg dalla scadenza di presentazione offerta, con impegno a rinnovarla di 180 gg nel caso in cui, alla scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione efficace. Garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale al netto d'IVA con eventuali aumenti previsti dall'art. 103 del DLgs 50/2016. Polizza RC professionale del progettista di cui all'art.24 c.4 del DLgs 50/2016

Polizza assicurativa per un massimale pari a:

- Partita 1: opere. L'importo assicurato corrisponde all'importo lavori previsto nel contratto.
- Partita 2: opere preesistenti € 12.000.000,00.
- Partita 3: demolizione e sgombero € 1.500.000,00.

Ai sensi dell'art. 103, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che l'importo della somma assicurata dalla polizza è superiore all'importo contrattuale.

- RC verso terzi con un massimale pari a € 516.786,32.
- Scoperti e/o franchigie non sono opponibili.

Polizza a garanzia della rata di saldo.

Finanziamento: Capitoli bilancio reg.

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 08/09/2023

Ora locale: 13:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: 12/09/2023

Ora locale: 09:30

Luogo:

Per le altre informazioni sulle sedute di gara si rinvia al Disciplinare di gara.

GU/S S122
28/06/2023
387784-2023-IT

5 / 6

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:
Per le altre informazioni sulle sedute di gara si rinvia al Disciplinare di gara.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) Informazioni complementari:

Il presente appalto è soggetto alle disposizioni del Patto di integrità approvato con DGR 301/2019. Il presente appalto è soggetto anche alle disposizioni di cui al Protocollo di legalità sottoscritto il 01/12/2022 dalla Regione Toscana con Prefetture, Ispettorato del Lavoro e parti sociali, disciplinate nella documentazione di gara. Si precisa che il termine perentorio di presentazione delle offerte è fissato alle ore 13:00 e 00 secondi del giorno indicato al punto IV.2.2) del presente bando.

L'Amministrazione precede alla verifica di congruità del costo della manodopera ex art. 95, co.10, D.Lgs.50/2016 e alla verifica di anomalia delle migliori offerte ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 l'Amministrazione in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione prevista all'art. 110, potrà interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione.

Il soggetto concorrente deve indicare l'indirizzo pec o lo strumento analogo negli altri stati membri come indicato agli articoli 29 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

La procedura di gara verrà svolta in modalità telematica sul sito <https://start.toscana.it>

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

L'appalto è disciplinato dal bando, dal disciplinare e dalle norme tecniche di START approvate con decreto n. 3631/2015, consultabili all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Allo stesso indirizzo sono disponibili tutti i documenti di gara e gli elaborati progettuali.

Nel disciplinare è specificata la documentazione da presentare per la partecipazione alla gara e le modalità di presentazione della stessa per i soggetti che partecipano singolarmente, in raggruppamento temporaneo, consorzi, G.E.I.E.

Il progetto definitivo è stato validato dal responsabile del procedimento con verbale del 15/06/2023.

Gli operatori economici possono formulare richieste di chiarimenti secondo le modalità indicate nel disciplinare.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta ai chiarimenti che perverranno entro 10 giorni dalla scadenza.

Il presente bando è inoltre pubblicato nella terza parte del BURT.

Ai sensi dell'art. 5, c. 2, del D.M. Infrastrutture del 02/12/2016 le spese sostenute dall'Amministrazione per le pubblicazioni degli avvisi e del bando devono essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione. L'importo per tali pubblicazioni ammonta indicativamente a € 9.000,00 oltre IVA.

Ai sensi dell'art. 8, c. 1, lett.a), del D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, l'Amministrazione aggiudicatrice può sempre procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza: non è consentito richiedere l'autorizzazione al subappalto finché non è stata formalizzata la stipula del contratto.

Si informa che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, l'aggiudicatario è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, solo cc bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento

GU/S S122

28/06/2023

387784-2023-IT

6 / 6

idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera, il codice CUP e il codice CIG.

Atto di indizione dell'appalto: Decreto n. 13438 del 20/06/2023.

Riferimento alla programmazione: DGR 322 del 27/03/2023.

Altre informazioni inerenti il procedimento amministrativo, il trattamento dei dati personali ed i controlli sulle dichiarazioni rese dai partecipanti sono indicate nel disciplinare.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Simone Nepi, tel. +390554386046

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana

Indirizzo postale: Via Ricasoli, 40

Città: Firenze

Codice postale: 50122

Paese: Italia

Tel.: +39 055267301

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

30 giorni decorrenti dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

23/06/2023

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
www.italiadomani.it

FIRENZE

DIREZIONE
GARE, APPALTI E PARTECIPATEServizio
Amministrativo opere e lavori pubblici

COMUNE DI FIRENZE

Bando di gara - Lavori**SEZIONE I AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione e indirizzi Comune di Firenze - Direzione Servizi Tecnici Indirizzo postale: Via Giotto, 4, 50121, Firenze, Codice NUTS: ITI14, Italia; Persona di contatto: Responsabile Unico del Progetto: Ing. Alessandro Dreoni E-mail: alessandro.dreoni@comune.fi.it Tel.: +39 0552624483; Indirizzi Internet: Indirizzo principale <https://www.comune.fi.it> Indirizzo del Profilo del committente <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

I.3) Comunicazione I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://start.toscana.it> Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://start.toscana.it> Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate, in versione elettronica, all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: procedura aperta per l'appalto di esecuzione dei lavori "Scuola Calvino demolizione e ricostruzione in situ" Codici opera 220273, 220276, 230226 e 230277. Finanziamento PNRR (Missione 2, Componente 3, Investimento 1.1).

II.1.2) Codice CPV principale: 45214200-2 Lavori di costruzione di edifici scolastici.

II.1.3) Tipo di appalto Lavori

II.1.4) Breve descrizione: Appalto di esecuzione dei lavori di demolizione e di ricostruzione in situ della Scuola Calvino.

II.1.5) Valore stimato totale Valore, IVA esclusa: Euro **7.434.957,39**

II.1.6) Informazioni relative ai lotti Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ITI14 Firenze, via Maffei n. 3.

II.2.4) Descrizione dell'appalto: come da Capitolato speciale d'appalto.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

II.2.6) Valore stimato Valore, IVA esclusa: Euro 7.434.957,39

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione: Durata in giorni: 420 giorni naturali e consecutivi. Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) Informazioni sulle varianti Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni Opzioni: sì Descrizione delle opzioni: Come specificato agli articoli 2, comma 3, lett. C) e 12, comma 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di introdurre modifiche del contratto ai sensi dell'art 120 co. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, da eseguirsi alle medesime condizioni del contratto originario, fino al raggiungimento di un importo massimo contrattuale di **Euro 7.434.957,39** La facoltà di modifica non è in alcun modo impegnativa per la stazione appaltante e l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa per la mancata, anche parziale, esecuzione della stessa. Agli effetti del valore stimato è pertanto computato l'importo a base di gara di Euro **6.767.503,17** e l'importo delle lavorazioni eventuali di cui all'art. 120 co. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, di Euro **667.454,22**. Per il dettaglio si rinvia al Capitolato e al disciplinare di gara.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: sì; risorse assegnate

dall'Unione Europea all'iniziativa Next Generation EU, PNRR, Missione 2, Componente 3, Investimento 1.1.

II.2.14) Informazioni complementari Importo a base di gara: Euro 6.767.503,17.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni di partecipazione III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni: E' richiesta al concorrente l'iscrizione nel Registro delle Imprese, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023. **III.1.2) Capacità economica e finanziaria** Criteri di selezione indicati nei documenti di gara **III.1.3) Capacità professionale e tecnica** Criteri di selezione indicati nei documenti di gara **III.2.2) Condizione di esecuzione del contratto d'appalto:** obbligo di rispetto di principi e vincoli del PNRR. Si rinvia alla documentazione di gara e al Capitolato Speciale d'Appalto.

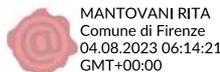
SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Descrizione IV.1.1) Tipo di procedura Procedura aperta **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)** L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione** Data: 01/09/2023 Ora locale: 12:00 **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** Italiano **IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta** L'offerta deve essere valida: sei mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. **IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte** Data: 04/09/2023 Ora locale: 09:00 Luogo: La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Servizio Amministrativo Opere e Lavori Pubblici del Comune di Firenze ubicata in Firenze, Piazza di S. Martino 2. Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: gli offerenti e loro delegati potranno partecipare alla seduta in videoconferenza (a mezzo Microsoft Teams).

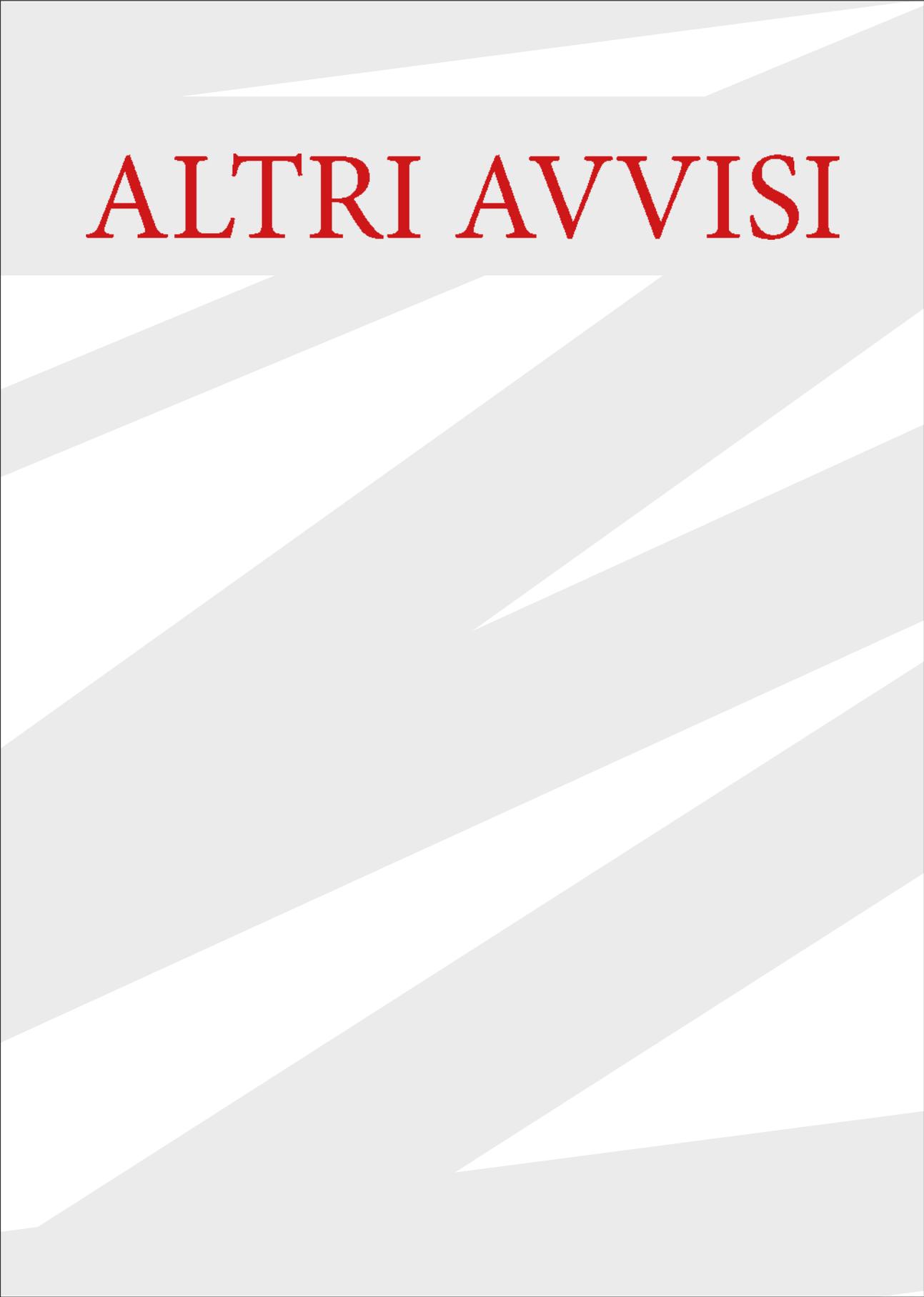
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità Si tratta di un appalto rinnovabile: no **VI.3) Informazioni complementari:** CUP H11B22000310006. CIG 99937417F6. Per il dettaglio della gara e per ulteriori informazioni e prescrizioni, comprese le condizioni di partecipazione, si rinvia al disciplinare di gara ed alla documentazione di gara in esso indicata, pubblicati in corrispondenza della gara sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> **VI.4) Procedure di ricorso VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso** T.A.R Toscana, via Ricasoli, 40, 50122 Firenze Italia E.mail tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it Tel.: +39 055267301 **VI.4.3) Procedure di ricorso** Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. **VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla G.U.U.E:** 31/07/2023.

La dirigente del servizio amministrativo opere e lavori pubblici
Dott.ssa Rita Mantovani



ALTRI AVVISI





REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI

Responsabile di settore Gabriele GRONDONI

Incarico: Ordine di Servizio artt. 4bis, 7 e 9 L.R. 1/2009 n. 551 del 31-07-2023

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17068 - Data adozione: 07/08/2023

Oggetto: Partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge(DDRT.n.7831del16/08/2016 e s.m.i) - Istruttoria domande presentate nel mese LUGLIO 2023.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 08/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019210

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002 n. 32, recante “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della L.R. 26.7.2002, n. 32 Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro), ed in particolare l’art. 66 nonies 1, comma 3 del Regolamento 8 agosto 2003, n. 47/R e s.m.i, che prevede che gli esami di certificazione possano essere sostenuti anche da un numero limitato di candidati esterni al percorso formativo indicati dall’amministrazione competente, secondo modalità stabilite con deliberazione di giunta regionale;

Vista la deliberazione della Giunta regionale del 29 luglio 2019, n. 988 e s.m.i. avente ad oggetto l’approvazione del “Disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002” e s.m.i ed in particolare il paragrafo C.5 dell’allegato A il quale stabilisce che nei percorsi formativi riconosciuti, per la partecipazione all’esame, l’organismo formativo può richiedere al candidato esterno di corrispondere una quota individuale complessiva fino all’importo massimo di 100 € a copertura delle spese di organizzazione dallo stesso sostenute;

Vista la Delibera di Giunta regionale del 27 luglio 2020, n. 951 che approva le "Procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzioni a valere sul POR FSE 2014 - 2020", ed in particolare l’Allegato A, punto A.17, Prove finali e commissioni d’esame che stabilisce:

- che il numero massimo dei candidati esterni indicati dall’Amministrazione non potrà essere superiore ad 1/4 del numero degli allievi ammessi al percorso formativo;

- che nel caso in cui gli allievi ammessi all’esame siano meno di 15, il numero di candidati esterni non dovrà comportare il superamento di tale soglia, per non determinare oneri aggiuntivi per l’ente attuatore connessi al passaggio a tariffe superiori per i componenti delle Commissioni esterne previsti dal DD n. 3807/2013 “D.D. 811/2010 Approvazione dei costi spettanti ai componenti della commissione d’esame di cui al regolamento 8 agosto 2003, n. 47 /R s.m.i. modifiche e integrazioni”;

Visto l’allegato A al decreto dirigenziale n. 7831 del 16/08/2016 e s.m.i. recante le “*Modalità per la partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell’abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge*”, con il quale viene stabilito che:

- la Regione Toscana pubblica periodicamente le tipologie e il calendario di esame relativi a percorsi di formazione il cui superamento consente l’abilitazione allo svolgimento di professioni normate da leggi, disponibili sul territorio regionale;
- i soggetti esterni interessati a partecipare agli esami devono presentare al Settore Gestione, rendicontazione e controlli territorialmente competente la domanda di ammissione;
- il Settore Gestione, rendicontazione e controlli territorialmente competente, entro il giorno 15 di ogni mese, provvede a concludere l’istruttoria delle domande pervenute il mese precedente e, in base ai posti disponibili, a collocare i candidati ammessi nelle sessioni di esame che si terranno a partire dal mese successivo a quello di conclusione dell’istruttoria;
- l’elenco delle domande che non vengono istruite per esaurimento dei posti disponibili ha validità 6 mesi trascorsi i quali le domande si intendono decadute;

Considerata l'attuazione del nuovo assetto territoriale ed organizzativo della Direzione "Istruzione, Formazione, Ricerca di Lavoro" di cui al D.D. n.8624/2021, che ha approvato il riassetto dei Settori coinvolti definendone le nuove competenze e le relative denominazioni;

Atteso che a seguito della riorganizzazione sopra richiamata il "Settore Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia" è stato identificato nel Settore "Formazione Continua e Professioni" con la declaratoria "*Formazione continua. Formazione a supporto della creazione di impresa e del lavoro autonomo. Coworking. Professioni. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Lucca e Massa – Carrara*";

Preso atto pertanto che il Settore Formazione Continua e Professioni ha ricevuto nel mese di luglio 2023, n.1 (una) domanda, per la partecipazione agli esami conclusivi di percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento delle professioni normate da legge, come specificato nella tabella 1 Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Considerato che il Settore Formazione Continua e Professioni ha effettuato l'istruttoria di ammissibilità e di verifica tecnica delle domande presentate come da documentazione agli atti d'ufficio;

Ritenuto di approvare gli esiti dell'istruttoria di verifica tecnica espletata come risultanti dall'Allegato B della domanda pervenuta ed ammessa nella sessione disponibile a partire dal mese di settembre 2023, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che, come previsto dal punto 3 dell'Allegato A del Decreto Dirigenziale n.7831/16 e s.m.i. citato, il presente decreto è pubblicato sul BURT, ed è pubblicato sul sito web della Regione Toscana;

DECRETA

1 - di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, gli esiti dell'istruttoria tecnica della domanda presentata nel mese di luglio 2023 svolta da questo Settore come da documentazione agli atti d'ufficio e come risultante:

- dall'Allegato A, che riporta
 - nella tabella 1, la domanda pervenuta nel mese di luglio 2023;
- dall'Allegato B, che riporta:
 - nella tabella 2, la domanda ammessa alla sessione d'esame disponibile a decorrere dal mese successivo a quello della certificazione del presente atto, dando atto che la suddetta candidata esterna sarà collocata, nella sessione d'esame prescelta nei limiti dei posti disponibili, per la tipologia d'esame di:
 - Estetista (Addetto) – Percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica;
 - nella tabella 3, dove viene indicata la data ed il luogo relativi alla sessione d'esame identificata;

2. di dare atto che gli allegati A e B formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di dare atto che l'importo massimo della quota individuale complessiva per la partecipazione all'esame finale è di € 100;

4. di partecipare il presente atto al Dirigente del Settore Sistema Regionale della Formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema;

5. di dare atto che, come previsto dal punto 3 dell'Allegato A del DD 7831/2016 e s.m.i. il presente decreto è pubblicato sul BURT, e tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento, ed è pubblicato sul sito web della Regione Toscana.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 2

A *Elenco domande candidati pervenute - Luglio2023*
a831d2a31a34b7d06cdef1ece59a05e58eb285b35f5edcaa2e0c8a38ebe69ea6

B *Elenco domande candidati Luglio 2023 ammessi esami -*
5344f946c5cb43fdb514a3621d4e3a259d1d2696c5fab9e8a6a813c056f44555

Allegato A

Partecipazione di Candidati Esterni agli Esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da Legge. (DD n.7831 del 12 Agosto 2016 e s.m.i.)

TABELLA 1		ELENCO DOMANDE PERVENUTE NEL MESE DI LUGLIO 2023				
	Cognome	Nome	Data di presentazione domanda – Protocollo -		Qualifica richiesta	NOTE
			Protocollo	data		
1	Perina	Michela	363098	26/07/23	Estetista (Addetto) – Percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica	

Allegato B

Partecipazione di Candidati Esterni agli Esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da Legge. (DD n.7831 del 12 Agosto 2016 e s.m.i.)

TABELLA 2 ELENCO DOMANDE AMMESSE ALLE SESSIONI DI ESAME DISPONIBILI A DECORRERE DAL MESE DI SETTEMBRE 2023					
Cognome	Nome	Data di presentazione domanda – Protocollo -	Data	Tipologia	Data di esame
		Protocollo	Data		
Perina	Michela	363098	26/07/23	Estetista (Addetto) – Percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica	02 e 03 Ottobre 2023
TABELLA 3 ELENCO DELLE SESSIONI DI ESAMI DISPONIBILI A DECORRERE DAL MESE DI SETTEMBRE 2023					
Agenzia Formativa	Data di esame		Sede di esame		Tipologia
META formazione – Viareggio (LU)	02 e 03 Ottobre 2023		Via Aurelia Sud, n. 37 - Viareggio (LU)		Estetista (Addetto) – Percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO

Responsabile di settore Gabriele GRONDONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17210 - Data adozione: 08/08/2023

Oggetto: NUOVO PATTO PER IL LAVORO IN TOSCANA - Avviso pubblico per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione finanziata con voucher. Approvazione delle domande pervenute alla scadenza 31/07/2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019333

IL DIRIGENTE

Vista la DGR n. 102 del 06.02.2023 che approva gli elementi essenziali per l'adozione, da parte del Settore "Formazione per l'inserimento lavorativo" della Giunta regionale, dell'Avviso pubblico per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali nell'ambito del Patto per il Lavoro;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 6319 del 23.03.2023 con il quale si approva l'Avviso pubblico per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali;

Considerato che l'avviso prevede la creazione di un Catalogo di Enti formativi, rispondenti a determinati requisiti, che si rendano disponibili ad erogare formazione professionale finanziata attraverso voucher individuali;

Preso atto che nel mese di luglio 2023 sono state presentate, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso n.19 domande di iscrizione al Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali, per un totale di n. 211percorsi;

Preso atto dell'istruttoria svolta, ai sensi dell'art. 5 del citato avviso pubblico, dal Settore "Formazione per l'inserimento lavorativo", sull'ammissibilità delle domande di iscrizione al Catalogo degli Enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher individuali pervenute alla scadenza del 31/07/2023;

Ritenuto pertanto con il presente atto:

- di approvare le domande presentate alla scadenza del 31/07/2023 ed i relativi corsi in esse contenuti, come da Allegato A "Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali - nuovi corsi alla scadenza del 31/07/2023" per un totale di 16 domande per un totale di 172 percorsi, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di non approvare l'inserimento in Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali n. 3 domande, come riportato nell'Allegato B "Domande non ammissibili – scadenza del 31/07/2023", parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di provvedere all'aggiornamento del Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali inserendo l'elenco dei corsi approvati (Allegato A) con il presente atto.

Dato atto che il Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali, aggiornato con l'elenco dei corsi approvati e cancellati alle scadenze mensili, è consultabile sul sito della Regione Toscana alla pagina <https://www.regione.toscana.it/catalogovoucher>;

Dato atto che l'Amministrazione Regionale potrà disporre la cancellazione dall'Elenco degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali di cui al presente decreto nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/00 e ss.mm.ii;

Considerato che, in base all'art.6 dell'Avviso, la pubblicazione sul BURT del presente atto, vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento di ammissione o non ammissione;

Dato atto che il presente provvedimento non fa sorgere nessuna obbligazione giuridicamente vincolante a carico della Regione Toscana;

DECRETA

1. di prendere atto dell'istruttoria svolta, ai sensi dell'art. 5 del citato avviso pubblico, dal Settore "Formazione per l'inserimento lavorativo", sull'ammissibilità delle domande di iscrizione al Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali pervenute alla scadenza del 31/07/2023;
2. di approvare le domande presentate alla scadenza del 31/07/2023 ed i relativi corsi in esse contenuti, come da Allegato A "Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali - nuovi corsi alla scadenza del 31/07/2023" per un totale di 16 domande per un totale di 172 percorsi, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di non approvare l'inserimento in Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali n. 3 domande, come riportato nell'Allegato B "Domande non ammissibili – scadenza del 31/07/2023", parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di provvedere all'aggiornamento del Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali inserendo l'elenco dei corsi approvati (Allegato A) con il presente atto.
5. di dare atto che il Catalogo della formazione degli enti formativi che si rendono disponibili ad erogare percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali, aggiornato con l'elenco dei corsi approvati e cancellati alle scadenze mensili, è consultabile sul sito della Regione Toscana alla pagina <https://www.regione.toscana.it/catalogovoucher>;
6. di dare atto che la pubblicazione sul BURT del presente atto, vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento di ammissione o non ammissione;
7. di dare atto che il presente provvedimento non fa sorgere nessuna obbligazione giuridicamente vincolante a carico della Regione Toscana.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini

Il Dirigente

Allegati n. 2

A *Catalogo percorsi formativi finanziati con voucher formativi individuali - nuovi corsi alla scadenza del 31/07/2023*
1827042b78602191e3b879d17f0ea9dd125a3af40b09b8d788322388280e0521

B *Domande non ammissibili - scadenza del 31/07/2023*
3551e18ed58c9d14862ead47e33482ed8264aff05364e034e879f6243936ac8a

Foglio1


Arti Agenzia Regionale
Toscana per l'impiego


Regione Toscana

GIOVANI SI

Allegato A Elenco domande ammesse scadenza 31/07/2023

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI CHE SI RENDONO DISPONIBILI AD EROGARE Percorsi formativi finanziati con VOUCHER FORMATIVI INDIVIDUALI

DENOMINAZIONE	Indirizzo	Provincia	Email	Pec	Telefono	Numero Protocollo	Data Protocollo	Denominazione corso	Tipologia corso	Codice Figura	Durata Ore
TALENTIKA SRL	VIA DELL'INDUSTRIA S.9/A	LI	academy@talentika.it	talentikasrl@legalmail.it	3487395619	0326358	05/07/23	Programmazione del piano di comunicazione	ADA (Certificato delle competenze)	219	75
TALENTIKA SRL	VIA DELL'INDUSTRIA S.9/A	LI	academy@talentika.it	talentikasrl@legalmail.it	3487395619	0326358	05/07/23	Gestione di un singolo progetto o di un portfolio di progetti	ADA (Certificato delle competenze)	2076	60
TALENTIKA SRL	VIA DELL'INDUSTRIA S.9/A	LI	academy@talentika.it	talentikasrl@legalmail.it	3487395619	0326358	05/07/23	Sviluppo del sito web	ADA (Certificato delle competenze)	818	75
TALENTIKA SRL	VIA DELL'INDUSTRIA S.9/A	LI	academy@talentika.it	talentikasrl@legalmail.it	3487395619	0326358	05/07/23	Sviluppo dell'applicazione di e-business	ADA (Certificato delle competenze)	894	60
CENTRO DI FORMAZIONE SCUOLA LAVORO SRL	Via di Peretola 86	FI	info@csitoscana.net	coopscolulavoro@pec.it	055308448	0340605	13/07/23	Formazione obbligatoria per agente d'affari in mediazione - sezione immobiliare	Dovuto per legge - aggiornamento	2402115	130
POLO NAVACCHIO S.P.A.	VIA MARIO GIUNTINI 13 - LOC. NAVACCHIO	PI	lorio@politecnologico.it	polonavacchio@pec.it	050 754143	0345187	14/07/23	Multimedia website: 2086 sviluppo sito web	ADA (Certificato delle competenze)	2086	75
POLO NAVACCHIO S.P.A.	VIA MARIO GIUNTINI 13 - LOC. NAVACCHIO	PI	lorio@politecnologico.it	polonavacchio@pec.it	050 754143	0345187	14/07/23	E-commerce site : 894 sviluppo dell'applicazione di e-business	ADA (Certificato delle competenze)	894	60
POLO NAVACCHIO S.P.A.	VIA MARIO GIUNTINI 13 - LOC. NAVACCHIO	PI	lorio@politecnologico.it	polonavacchio@pec.it	050 754143	0345187	14/07/23	Customer experience: 870 assistenza e customer management	ADA (Certificato delle competenze)	870	60
POLO NAVACCHIO S.P.A.	VIA MARIO GIUNTINI 13 - LOC. NAVACCHIO	PI	lorio@politecnologico.it	polonavacchio@pec.it	050 754143	0345187	14/07/23	Comunicazione e marketing digitale: 2232 comunicazione e promozione sociale	ADA (Certificato delle competenze)	2232	75
POLO NAVACCHIO S.P.A.	VIA MARIO GIUNTINI 13 - LOC. NAVACCHIO	PI	lorio@politecnologico.it	polonavacchio@pec.it	050 754143	0345187	14/07/23	Web marketing: definizione del piano di marketing	ADA (Certificato delle competenze)	868	60
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria di aggiornamento per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuti per legge	103035	12
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuti per legge	103032	20
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per manutentore del verde	Dovuti per legge	107020	180

Pagina 1

Foglio1

ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Tecnico del sostegno all'autonomia personale, alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di soggetti con disabilità	Qualifica	452	600
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per operare nell'ambito dell'assistenza familiare	Dovuti per legge	2801001	220
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per addetti ad attività alimentari complesse	Dovuti per legge	1306020	12
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per operatori addetti alla produzione/somministrazione di alimenti senza glutine in imprese alimentari fascia di rischio basso	Dovuti per legge	1306016	3
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Addetto all'assistenza di base	Qualifica	446	900
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Formazione obbligatoria per operatori addetti alla produzione/somministrazione di alimenti senza glutine in imprese alimentari fascia di rischio basso	Dovuti per legge	1306016	5
ATHENA SRL	Via Calamandrei 24	AR	info@athenaformazione.it	athenaformazione@pec.it	0575494486	0351723	19/07/23	Tecnico dell'animazione socio-educativa	Qualifica	429	600
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Acconciatore (addetto)	Qualifica	1602001	1200
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Acconciatore (addetto) specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	Qualifica	1602002	600
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Acconciatore (addetto) percorso abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore (art3 comma 1 lett b della l.174/2005)	Qualifica	1602003	150
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Estetista (addetto)	Qualifica	1603012	1800
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Estetista (addetto) specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica	Qualifica	1603013	900
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Addetto al trucco con dermopigmentazione	Qualifica	1603014	80
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per manutentore del verde	Dovuti per legge	10702	180
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per agente d'affari in mediazione - sezione immobiliare	Dovuti per legge	2402115	130
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per interventi assistiti con animali (iaa) - livello propedeutico	Dovuti per legge	2803013	21
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.L.S	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del cane e animali d'affezione - livello base	Dovuti per legge	2803014	56

Foglio1

HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del cavallo – livello base	Dovuti per legge	2803016	56
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore dell'asino – livello base	Dovuti per legge	5603017	56
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per medico veterinario esperto con interventi assistiti con animali	Dovuti per legge	5603018	40
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria, per responsabile di progetto e/o referente di intervento taa/eea – livello base	Dovuti per legge	5603019	40
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria, per interventi assistiti con animali (iaa) – livello avanzato	Dovuti per legge	5603020	120
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria teorica-pratica per lavoratori e preposti addetti alle operazioni di montaggio, smontaggio o trasformazione di ponteggi	Dovuti per legge	807003	28
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0353974	20/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di estetica	Dovuti per legge	1603015	20
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Attrezzaggio e saldatura ad arco elettrico; saldatura con gas, saldabrasatura, saldatura mig mag	ADA (Certificato delle competenze)	1830.1831	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Adattamento estetico del prodotto ligneo d'arredo; lavorazione materiali lignei	ADA (Certificato delle competenze)	17491750	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Attrezzaggio delle macchine utensili, esecuzione del pezzo meccanico alle macchine utensili	ADA (Certificato delle competenze)	1447.1448	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Manutenzione degli impianti termoidraulici e simili; installazione degli impianti termoidraulici e simili	ADA (Certificato delle competenze)	2170.2171	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Preparazione e somministrazione bevande e snack	ADA (Certificato delle competenze)	1712	110
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Distribuzione pasti e bevande	ADA (Certificato delle competenze)	1711	110
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Preparazione piatti; trattamento delle materie prime e semilavorati	ADA (Certificato delle competenze)	17081710	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Operazioni di finitura e completamento dello scafo	ADA (Certificato delle competenze)	1795	110
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Pulizia e manutenzione delle attrezzature, delle dotazioni e dell'area vendita	ADA (Certificato delle competenze)	413	110
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Preparazione della spedizione; carico dei mezzi di trasporto	ADA (Certificato delle competenze)	582.584	220
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Esecuzione degli interventi a guasto; manutenzione ordinaria di strumenti, utensili, attrezzature e macchinari per la lavorazione di prodotti in pelle	ADA (Certificato delle competenze)	1438.2156	220

Pagina 3

Foglio1

CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Tecnico della preparazione e interpretazione del ruolo fattoriale, dello speakeraggio, doppiaggio e delle performance dell'arte circense e del teatro di strada	Qualifica	434	600
CON.FORM SRL	VIA RAVIZZA 22/E	PI	info@con-form.it	con-form@pec.it	050988170	0363161	26/07/23	Realizzazione del progetto di illuminazione; allestimento del parco luci	ADA (Certificato delle competenze)	921.922	150
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Tecnico della ideazione e progettazione della luce e delle immagini cinematografiche, audiovisive, televisive e pubblicitarie (direttore della fotografia – cinematographer and colorist)	Qualifica	505	600
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Formazione obbligatoria per il commercio e la somministrazione di alimenti e bevande	Esito Positivo	240103	90
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Arte del forno - uc 448 preparazione di prodotti panari, dolciari, da forno; uc 452 pulizia e manutenzione delle attrezzature, delle dotazioni e dell'area di vendita	ADA (Certificato delle competenze)	448452	220
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Tecnico della preparazione e interpretazione del ruolo attoriale, dello speakeraggio, doppiaggio e della performance dell'arte circense e del teatro di strada	Qualifica	434	600
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Tecnico della ripresa e del montaggio di immagini per la realizzazione di programmi televisivi, documentari e riprese cinematografiche per la produzione di film	Qualifica	94	600
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Difesa delle piante (uc 145) e potatura e sfalci (uc 146)	ADA (Certificato delle competenze)	145146	220
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro(uc 1693), elaborazione dei documenti relativi all'amministrazione e contabilità del personale (uc 1695), gestione della contabilità generale (uc 1590) e formulazione del bilancio aziendale (uc 1591)	ADA (Certificato delle competenze)	1693169515901591	250
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Formazione obbligatoria per agente d'affari in mediazione - sezione immobiliare	Dovuti per Legge - AGGIORNAMENTO	2402113	130
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Formazione obbligatoria per il commercio e la somministrazione di alimenti e bevande	Esito positivo	240103	90
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Formazione obbligatoria per agente e rappresentante di commercio	Esito positivo	2402011	80
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Formazione obbligatoria addetto ai servizi di controllo attività di intrattenimento e spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi	Esito positivo	1911039	90
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Predisposizione di menù semplici; trattamento delle materie prime e dei semilavorati	ADA (Certificato delle competenze)	16961708	220
CESCOT FIRENZE SRL	P.ZZA P.VETTORI	FI	c.caraviello@cescot.it	cescotfirenze@pec.it	05527051	0364138	26/07/23	Preparazione piatti	ADA (Certificato delle competenze)	1710	120
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Acconciatore addetto	Qualifica	1602001	1200

Pagina 4

Foglio1

HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Acconciatore addetto percorso di specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	Qualifica	1602002	600
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Acconciatore addetto percorso abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore (art. 3, co. 1 let. b) l.174/05)	Qualifica	1602003	150
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Estetista (addetto)	Qualifica	1603012	1800
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Estetista (addetto) specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica	Qualifica	1603013	900
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Addetto al trucco con dermopigmentazione	Qualifica	1603014	80
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per manutentore del verde	Dovuti per legge	10702	180
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per agente d'affari in mediazione – sezione immobiliare	Dovuti per legge	2402115	130
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per interventi assistiti con animali (iaa) -livello propedeutico	Dovuti per legge	2803013	21
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del cane e animali d'affezione – livello base	Dovuti per legge	2803014	56
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del cavallo – livello base	Dovuti per legge	2803016	56
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore dell'asino – livello base	Dovuti per legge	5603017	56
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per medico veterinario esperto con interventi assistiti con animali	Dovuti per legge	5603018	40
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria, per responsabile di progetto e/o referente di intervento taa/taaa – livello base	Dovuti per legge	5603019	40
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria, per interventi assistiti con animali (iaa) – livello avanzato	Dovuti per legge	5603020	120
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria teorica-pratico per lavoratori e preposti addetti alle operazioni di montaggio, smontaggio o trasformazione di ponteggi	Dovuti per legge	807003	28
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di estetica	Dovuti per legge	1603015	20

Foglio1

HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	Dovuti per legge	1306020	12
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici	Dovuti per legge	1306019	8
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività a di tatuaggio	Dovuti per legge	1603018	20
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per responsabile della piscina	Dovuti per legge	1804444	30
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per addetto agli impianti tecnologici	Dovuti per legge	1804446	20
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del gatto e del coniglio livello base integrativo	Dovuti per legge	2803015	8
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Tecnico qualificato in tatuaggio	Qualifica	1603016	604
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di piercing	Dovuti per legge	1603021	20
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per titolare di imprese alimentari - responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari complesse	Dovuti per legge	130608	16
HASHTAG FORMAZIONE E BENESSERE S.R.LS	Milano 4	PI	info@hashtagformazione.com	hashtagformazione@pec.it	058753893	0368034	28/07/23	Formazione obbligatoria per titolare di imprese alimentari - responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari semplici	Dovuti per legge	130607	12
FORMETICA	PIAZZA BERNARDINI 41	LU	INFO@FORMETICA.IT	FORMETICA@LEGALMAIL.IT	0583440604	0369781	31/07/23	Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	Accordo stato regioni del 22.02.2012		12
FORMETICA	PIAZZA BERNARDINI 41	LU	INFO@FORMETICA.IT	FORMETICA@LEGALMAIL.IT	0583440604	0369781	31/07/23	Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	Accordo stato regioni del 22.02.2012		4
FORMETICA	PIAZZA BERNARDINI 41	LU	INFO@FORMETICA.IT	FORMETICA@LEGALMAIL.IT	0583440604	0369781	31/07/23	Corso base per lo svolgimento in sicurezza dei lavori elettrici fuori tensione ed in prossimità (at e bt) e sottotensione (bt) - pes - pav - pei	Norma CEI 11-27:2021		16
FORMETICA	PIAZZA BERNARDINI 41	LU	INFO@FORMETICA.IT	FORMETICA@LEGALMAIL.IT	0583440604	0369781	31/07/23	Corso di aggiornamento per lo svolgimento in sicurezza dei lavori elettrici fuori tensione ed in prossimità (at e bt) e sottotensione (bt) - pes - pav - pei	Norma CEI 11-27:2021		4
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Tecnico dell'animazione socio-educativa	Qualifica	429	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Addetto all'assistenza di base	Qualifica	446	900
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro (uc 1693), esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale (uc 1694)	ADA (Certificato delle competenze)	16931694	150

Pagina 6

Foglio1

KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Gestione della contabilità generale (uc 1590), formulazione del bilancio (uc 1591)	ADA (Certificato delle competenze)	15901591	150
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Accompagnatore turistico	Qualifica	1702091	300
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Formazione obbligatoria per agente di affari in mediazione – sezione immobiliare	Dovuti per legge – aggiornamento	2402115	130
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Tecnico qualificato guida ambientale (escursionista)	Qualifica	1702062	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Gestione dell'accoglienza (uc 541); espletamento dell'attività di segreteria amministrativa (uc 1773)	ADA (Certificato delle competenze)	5411773	220
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Espletamento dell'attività di segreteria amministrativa (uc 1773)	ADA (Certificato delle competenze)	1773	110
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Scrittura dei programmi (uc 2095) progettazione del software (uc 2096), sviluppo del software (uc 2093)	ADA (Certificato delle competenze)	209520962093	225
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Tecnico qualificato in tatuaggio	Qualifica	1603016	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	organizzazione e gestione degli eventi; organizzazione e gestione degli eventi e delle attività; promozionali (uc 226), progettazione e pianificazione della strategia di comunicazione (uc 16), organizzazione e gestione dell'ufficio stampa (uc 225)	ADA (Certificato delle competenze)	22616225	180
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Valutazione e controllo della contabilità e del bilancio (uc 1160) controllo di gestione, analisi ed attribuzione dei costi (uc 1161)	ADA (Certificato delle competenze)	11601161	150
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370231	31/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di tatuaggio	Dovuti per legge – aggiornamento	1603018	20
KLEIS FORMAZIONE SRLS	VIALE E. CHIESA, 22	MS	info@masteritalia srl	mastersrl@pecimpresa.it	0585811530	0370312	31/07/23	Formazione obbligatoria per operare nell'ambito dell'assistenza familiare	Dovuti per legge	2801001	220
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Tecnico dell'animazione socio-educativa	Qualifica	429	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Addetto all'assistenza di base	Qualifica	446	900
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro (uc 1693), esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale (uc 1694)	ADA (Certificato delle competenze)	16931694	150
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Gestione della contabilità generale (uc 1590), formulazione del bilancio (uc 1591)	Ada certificazione di competenze	15901591	150
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Accompagnatore turistico	Qualifica	1702091	300
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Formazione obbligatoria per agente di affari in mediazione – sezione immobiliare	Dovuti per legge – aggiornamento	2402115	130
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Tecnico qualificato guida ambientale (escursionista)	Qualifica	1702062	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Gestione dell'accoglienza (uc 541); espletamento dell'attività di segreteria amministrativa (uc 1773)	Ada certificazione di competenze	5411773	220

Foglio1

KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Espletamento dell'attività di segreteria amministrativa (uc 1773)	ADA (Certificato delle competenze)	1773	110
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Scrittura dei programmi (uc 2095) progettazione del software (uc 2096); sviluppo del software (uc 2093)	ADA (Certificato delle competenze)	209520962093	225
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Tecnico qualificato in tatuaggio	Qualifica	1603016	600
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	organizzazione e gestione degli eventi; organizzazione e gestione degli eventi e delle attività; promozionali (uc 226), progettazione e pianificazione della strategia di comunicazione (uc 16), organizzazione e gestione dell'ufficio stampa (uc 225)	ADA (Certificato delle competenze)	22616225	180
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Valutazione e controllo della contabilità e del bilancio (uc 1160) controllo di gestione, analisi ed attribuzione dei costi (uc 1161)	ADA (Certificato delle competenze)	11601161	150
KLEIS FORMAZIONE SRLS	Via Alfredo Catalani 46	LU	info@kleisformazione.it	kleisformazione@pec.it	0583058431	0370638	31/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di tatuaggio	Dovuti per legge - aggiornamento	1603018	20
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Assistente di studio odontoiatrico (addeito)	qualifica	28030003	700
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Acconciatore (addeito) - percorso di specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	qualifica	1602002	600
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Addetto all'assistenza di base	qualifica	446	900
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Diagnosi tecnica e strumentale del guasto dell'autoveicolo o dell'autoarticolato (uc1698) realizzazione della riparazione e collaudo dell'autoveicolo o dell'autoarticolato (uc 1699)	ADA Certificazione Competenze	16981699	220
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Definizione del piano di marketing (uc868) sviluppo dell'applicazione di e-business (uc894)	ADA (Certificato delle competenze)	868894	120
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Esecuzione del disegno del pezzo -o macchina o impianto (uc1457) applicazione cad-cam (uc862)	ADA (Certificato delle competenze)	1457862	150
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Automazione del processo produttivo (uc1572) studio di miglioramenti produttivi (uc1574)	ADA (Certificato delle competenze)	15721574	150
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Preparazione di prodotti panari, dolciari, da forno	ADA (Certificato delle competenze)	448	110
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per datori di lavoro che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi (rischio alto)	Dovuto per legge	1911042	48
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasanta@percorso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per datori di lavoro che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi (rischio medio)	Dovuto per legge	1911041	32

Foglio1

PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per datori di lavoro che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi (rischio basso)	Dovuto per legge	1911040	16
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici	Dovuto per legge	1306019	8
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	Dovuto per legge	1306020	12
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per titolare di impresa alimentare e responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari semplici	Dovuto per legge	1306021	12
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per titolare di impresa alimentare e responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari complesse	Dovuto per legge	1306022	16
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per operatori addetti alla produzione/somministrazione di alimenti senza glutine in imprese alimentari fascia di rischio alto	Dovuto per legge	1306018	7
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuto per legge	103032	20
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria di aggiornamento per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuto per legge	103035	12
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria di aggiornamento per distributori di prodotti fitosanitari	Dovuto per legge	103036	12
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per la rimozione, smaltimento, bonifica amianto - addetto -	Dovuto per legge	2501001	30
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Accoppiatore (addetto)	qualifica	1602001	1200
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per manutentore del verde	Dovuto per legge	10702	180
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Addetto alla cura, alla preparazione ed allenamento del cavallo	qualifica	397	900
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per coadiutore del cane e animali d'affezione - livello base	dovuto per legge	2803014	56
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Formazione obbligatoria per interventi assistiti con animali (iaa) - livello propedeutico	dovuto per legge	2803013	21
PERCORSO AGENZIA FORMATIVA SRL IMPRESA SOCIALE	Via del Brennero 1040BK - San Marco- Lucca	LU	s.dellasant@per- corso.it	per-corso@legalmail.it	3487817950	0370639	31/07/23	Distribuzione pasti e bevande (uc 1711)	ADA (Certificato delle competenze)	1711	110
TARA SRLS	VIALE E. CHIESA, 22	MS	info@tara- formazione.it	taraformazione@legalmail.it	0585813568	0370683	31/07/23	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale	ADA (Certificato delle competenze)	1588	75

Pagina 9

Foglio1

TARA SRLS	VIALE E. CHIESA, 22	MS	info@tara-formazione.it	taraformazione@legalmail.it	0585813568	0370683	31/07/23	Lavorazioni di assemblaggio di parti meccaniche attraverso processi di saldatura	ADA (Certificato delle competenze)	1829	110
TARA SRLS	VIALE E. CHIESA, 22	MS	info@tara-formazione.it	taraformazione@legalmail.it	0585813568	0370683	31/07/23	Formazione obbligatoria iniziale istruttore di autoscuola	Dovuti per Legge	1907566	120
CONSORZIO SOECOFORMA	Via E. Mattei 2991, loc. Mugignano	LU	info@soecoforma.it	soecoforma@pec.it	0583432237	0370725	31/07/23	Cura delle superfici boschive e protezione del terreno - gestione impianti, macchine ed attrezzature	ADA (Certificato delle competenze)	1804.1051	220
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuti per Legge - esito positivo	103032	20
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria di aggiornamento per utilizzatori professionali di prodotti fitosanitari	Dovuti per Legge - aggiornamento	103035	12
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici	Dovuti per Legge	1306019	8
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	Dovuti per Legge - aggiornamento	1306020	12
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per titolare di impresa alimentare e responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari complesse	Dovuti per Legge - aggiornamento	1306022	16
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Estetista (addetto)	Qualifica	1603012	1800
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Estetista (addetto) - percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma di estetica	Qualifica	1603013	900
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di estetica	Dovuti per Legge - aggiornamento	1603015	20
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per responsabile della piscina	Dovuti per Legge - aggiornamento	1804444	30
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetti antincendio in attività a rischio di incendio basso	Dovuti per Legge - aggiornamento	1911034	4
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetti antincendio in attività a rischio di incendio medio	Dovuti per Legge - aggiornamento	1911035	8
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Formazione obbligatoria per addetti antincendio in attività a rischio di incendio elevato	Dovuti per Legge - aggiornamento	1804444	16
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Addetto all'assistenza di base	Qualifica	446	900
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Allestimento del parco luci (uc 921) - realizzazione del progetto di illuminazione (uc 922)	ADA (Certificato delle competenze)	921.922	150
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Controllo di gestione, analisi ed attribuzione dei costi (uc 1397) - valutazione e controllo della contabilità e del bilancio (uc 1396) - gestione amministrativa del magazzino (uc 592)	ADA (Certificato delle competenze)	13971396.592	225
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 53-55	LI	info@toscanaformazione.net	comunicazioni@pec.toscanaformazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Costruzione degli elementi scenografici (uc 947) - allestimento della scenografia (montaggio e smontaggio) (uc 950)	ADA (Certificato delle competenze)	947950	150

Foglio1

TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIAN ATO 53-55	LI	info@toscanafomazi one.net	comunicazioni@pec.tos canafomazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Gestione del data base ed assistenza agli utenti (uc 1081) - implementazione del sistema di gestione di basi di dati (uc 1080)	ADA (Certificato delle competenze)	10811080	150
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIAN ATO 53-55	LI	info@toscanafomazi one.net	comunicazioni@pec.tos canafomazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Progettazione del software (uc 2096) - sviluppo del software (uc 2093)	ADA (Certificato delle competenze)	2096.2093	150
TOSCANA FORMAZIONE SRL	VIA DELL'ARTIGIAN ATO 53-55	LI	info@toscanafomazi one.net	comunicazioni@pec.tos canafomazione.net	3756844486	0370800	31/07/23	Prova di funzionamento e settaggio degli impianti (uc 939) - predisposizione e allestimento degli impianti per la riproduzione (teatro e spettacoli musicali) o la registrazione del suono (riprese televisive o cinematografiche) (uc 929)	ADA (Certificato delle competenze)	930.929	150

Foglio1



Allegato B Elenco domande non ammissibili- scadenza 31/07/2023

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI CHE SI RENDONO DISPONIBILI AD EROGARE
PERCORSI FORMATIVI FINANZIATI CON VOUCHER FORMATIVI INDIVIDUALI**

n. Protoc. Domanda	Data Protoc Domanda	Esito	Motivazione
0344904	14/07/23	Non ammessa	La compilazione del format risulta incompleta ai sensi dell'art 5 dell'avviso
0369533	31/07/23	Non ammessa	La compilazione del format risulta incompleta ai sensi dell'art 5 dell'avviso
0370658	31/07/23	Non ammessa	La compilazione del format risulta incompleta ai sensi dell'art 5 dell'avviso

Pagina 1



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI

Responsabile di settore Gabriele GRONDONI

Incarico: Ordine di Servizio artt. 4bis, 7 e 9 L.R. 1/2009 n. 551 del 31-07-2023

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17308 - Data adozione: 09/08/2023

Oggetto: Avviso pubblico per il riconoscimento delle Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (L.R. 32/20001 art. 17 comma 2 - DDRT n. 20841/2019) - Approvazione istruttoria delle domande presentate nel mese di Luglio 2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019412

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002 n. 32, recante “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”, come modificata dalla legge regionale 25 gennaio 2016 n. 2, in particolare l’art. 17, comma 2 che prevede che “l’offerta di formazione professionale riconosciuta è realizzata senza alcun finanziamento pubblico a seguito di atto unilaterale con il quale l’organismo formativo accreditato si impegna a rispettare le condizioni e i vincoli per la realizzazione dell’attività formativa”;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 988 del 26 luglio 2019 e ss.mm.e.ii, avente per oggetto “Approvazione del disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002 n. 32”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 968/2007 che approva la direttiva regionale in materia di accreditamento e la successiva DGR 1407/2016 e s.mm.ii. che approva il “Disciplinare del Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione – Requisiti e modalità per l’accreditamento degli organismi formativi e modalità di verifica”, come previsto dall’art. 71 del d.p.g.r. 47/R/2003”, in particolare le disposizioni transitorie;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 610 del 5 giugno 2023 relativa all’approvazione delle “Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027”,

Vista la deliberazione della Giunta regionale DGR 251 del 22 maggio 2023 che approva “D.G.R. n. 731/19 ss.mm.ii avente per oggetto “Approvazione degli Indirizzi regionali per il riconoscimento delle attività formative nell’ambito del sistema regionale delle competenze professionali in attuazione del comma 2 art 17 della legge regionale n. 32/02. Ulteriore modifica.””, dando mandato, all’art. 5 punto 5.3 del disciplinare, ai dirigenti degli Uffici territoriali regionali competenti in materia di formazione professionale di approvare gli atti necessari a dare attuazione alla deliberazione;

Considerato che con DGR n. 362 del 28/03/2022 la Regione Toscana ha adottato disposizioni derogative alla scadenza della conclusione dello stato di emergenza, consentendo l’applicazione delle indicazioni operative definite dalla Direzione competente nel periodo dell’emergenza sanitaria per un periodo ulteriore, pari a 6 mesi decorrenti dal 1 aprile 2022 e quindi fino al 30 settembre 2022;

Considerato altresì che per i percorsi formativi riconosciuti la DGR 362/22 citata stabilisce che “entro il 30 settembre, gli organismi formativi che intendono rivedere la progettazione del percorso formativo, con particolare riferimento alle percentuali di utilizzo della formazione a distanza (Fad) sincrona e asincrona, nei limiti consentiti dalla normativa regionale vigente, presentano nuove domande di riconoscimento che una volta approvate dal Settore regionale competente sostituiranno le precedenti; - dal 1 ottobre 2022, potranno essere avviate in aula solo le attività formative coerenti con i riconoscimenti approvati”;

Visto l’Accordo tra le Regioni e le Province autonome del 3 novembre 2021 rep. 21/181/CR5a/C17, “Linee Guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica a distanza e in presenza” per le professioni/attività regolamentate che detta le modalità, i contenuti e le percentuali da adottare per la riprogettazione dei percorsi formativi nel periodo transitorio citato e quindi a partire dal 1 ottobre 2022;

Visto l’Accordo tra le Regioni e le Province autonome del 21 dicembre 2022 rep. 22/230/CR6/C17, “Linee guida relative alle modalità di erogazione della formazione a distanza per percorsi di formazione non regolamentata”;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 20841 del 19/12/2019 avente ad oggetto “Approvazione Avviso pubblico per Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (ex art. 17, comma 2, LR 32/02 e s.m.i.) ai sensi della DGR 1580/2019 per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia”;

Considerato che il citato Avviso, approvato con Decreto Dirigenziale n. 20841/2019 dispone:

- ◆ all'art. 5 la possibilità di presentare domanda di riconoscimento dei percorsi formativi in qualsiasi momento a partire dal 1 luglio 2019;
- ◆ al medesimo art. 5 che “per le domande di riconoscimento presentate a partire dal 01/10/2019 il dirigente del Settore territoriale competente approva con decreto l'esito dell'istruttoria delle domande di riconoscimento pervenute dal primo all'ultimo giorno di ogni mese. Tale decreto è da adottarsi entro la fine del mese successivo”;
- ◆ all'art 6 le modalità di presentazione delle domande di riconoscimento ed in particolar modo che “ [...] La domanda per il riconoscimento di percorsi di formazione è presentata al Settore Gestione Rendicontazione e Controlli sul cui territorio ha sede legale l'organismo formativo. Se l'organismo formativo non ha sede legale in Toscana la domanda deve essere presentata nell'ambito territoriale dove hanno sede i locali inseriti nel set minimo di accreditamento”;
- ◆ all'art.7 punto 7.1 che deve essere effettuata apposita istruttoria di ammissibilità;
- ◆ all'art.7 punto 7.2 che deve essere effettuata apposita istruttoria tecnica effettuata da Nuclei di verifica;

Preso Atto dell'attuazione del nuovo assetto territoriale ed organizzativo della Direzione “Istruzione, Formazione, Ricerca di Lavoro” di cui al D.D. n.8624/2021, che ha approvato il riassetto dei Settori coinvolti definendone le nuove competenze e le relative denominazioni;

Atteso che a seguito della suddetta riorganizzazione il “Settore Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia” è stato identificato nel Settore “Formazione Continua e Professioni” con la declaratoria “Formazione continua. Formazione a supporto della creazione di impresa e del lavoro autonomo. Coworking. Professioni. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Lucca e Massa – Carrara;

Rilevato che nel periodo dal 01/07/2023 al 31/07/2023, in risposta al citato Avviso pubblico sono state presentate al Settore Formazione Continua e Professioni complessivamente n. 7 domande di riconoscimento di percorsi di formazione professionale;

Ritenuto con il presente atto di approvare gli esiti dell'istruttoria di ammissibilità delle 7 (sette) domande presentate nel periodo dal 01/07/2023 al 31/07/2023, a valere sul citato Avviso pubblico per il riconoscimento delle attività formative da realizzare su tutto il territorio regionale, riportate nell'allegato A del presente provvedimento;

Visto il Decreto Dirigenziale n.18735 del 19/11/2019, recante la modifica del Nomina Nucleo, di verifica delle domande pervenute, nominato con Decreto n. 16091/2019 e visti gli esiti dell'istruttoria tecnica delle domande esaminate dal medesimo Nucleo di verifica, come da verbale agli atti del Settore; Ritenuto con il presente atto:

- di approvare gli esiti dell'istruttoria tecnica delle 7 (sette) domande di riconoscimento, per un totale di n. 22 (ventidue) percorsi formativi, presentate nel periodo dal 01/07/2023 al 31/07/2023 a valere sul citato Avviso pubblico per il riconoscimento delle attività formative da realizzare su tutto il territorio regionale di cui al sopra citato Allegato A (Elenco Domande Ammesse);
- di riconoscere e autorizzare i percorsi formativi, per un totale di 19 (diciannove), presentati dagli organismi formativi riportati nell'Allegato B (Percorsi Approvati) ;
- di non riconoscere i percorsi formativi, per un totale di 3 (tre), presentati dagli organismi formativi, riportati nell'allegato C dove sono evidenziate le motivazioni del non riconoscimento.

Gli allegati A, B e C formano parti integranti e sostanziali del presente atto;

Dato atto che l'art 14 del citato Avviso dispone che “le dichiarazioni sostitutive presentate dagli organismi formativi sono sottoposte a controllo da parte del Settore GRC che ha la competenza sul procedimento secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la revoca del riconoscimento autorizzato qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia”;

Dato atto che la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana vale a tutti gli

effetti come notifica dell'esito del procedimento, ai sensi dell'art. 7 punto 7.3 del citato Avviso. Ai sensi dell'art. 5 della D.G.R 1580/19 e dell'art. 5 dell'Avviso Pubblico ai cui al D.D n.20841/2019, richiamato in premessa;

DECRETA

1. Di approvare gli esiti dell'istruttoria di ammissibilità delle n. 7 (sette) domande presentate nel periodo dal 01/07/2023 al 31/07/2023 a valere sull'Avviso pubblico per il riconoscimento delle attività formative da realizzare su tutto il territorio regionale, approvato con D.D. n.20841/2019 del 19/12/2019, riportate nell'allegato A del presente provvedimento;

2. di approvare gli esiti dell'istruttoria tecnica delle n. n. 7 (sette) domande di riconoscimento, per un totale di n. 22 (ventidue) percorsi formativi, presentati nel periodo dal 01/07/2023 al 31/07/2023 a valere sull'Avviso pubblico di cui ai sopra citati Allegati A (Elenco Domande Ammesse), B (Elenco percorsi approvati), C (Elenco percorsi non approvati) parti integranti e sostanziali del presente atto;

3. di riconoscere e autorizzare i percorsi formativi, per un totale di n. 19 (diciannove), presentati dagli organismi formativi riportati nell'Allegato B;

4. di non riconoscere i percorsi formativi, per un totale di n. 3 (tre), presentati dagli organismi formativi, riportati nell'allegato C dove sono evidenziate le motivazioni del non riconoscimento

5. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento, ai sensi dell'art. 7 punto 7.3 del citato Avviso.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 3

- A* *Elenco domande ammesse riconosciuti LUGLIO 2023*
f87e6c375b8dcd0aac3e7317b7b80334264dacc0e515446812c88400a0d8f4a
- B* *Elenco percorsi riconosciuti - domande ammesse LUGLIO 2023*
d8057761e5386d61ed65248f174101f4fea99706d8bf4b2bfc189b224faa3ae8
- C* *Elenco percorsi NON riconosciuti - domande ammesse LUGLIO 2023*
881e81d2ad5a3d7dd7ec09a3dec99270c90a2c420f79ac01ffbdb738ea583b66

ALLEGATO A - DOMANDE AMMESSE – PRESENTATE DAL 01 Luglio al 31 Luglio 2023				
Avviso pubblico per il riconoscimento delle Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (L.R. 32/2001 art. 17 comma 2 – DDRT n.20841/2019)				
N.	AGENZIA	PROCEDIMENTO	ESITO DOMANDA	NUMERO CORSI
1	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	5
2	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	5
3	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	6
4	CNA FORMAZIONE S.R.L.	2214/2023	Ammesso	1
5	META-FORMAZIONE SAS DI DEL CARLO R. & C.	2236/2023	Ammesso	2
6	QUALITY EVOLUTION CONSULTING S.R.L.	2248/2023	Ammesso	2
7	MASTER ITALIA S.R.L.	2263/2023	Ammesso	1
		7		22

Settore Formazione Continua e Professioni - Ambito LU-MS- Istruttoria riconoscimento corsi mese di LUGLIO 2023

ALLEGATO B – PERCORSI APPROVATI – DOMANDE PRESENTATE DAL 1 LUGLIO AL 31 LUGLIO 2023								
Avviso pubblico per il riconoscimento delle Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (L.R. 32/2001 art. 17 comma 2 – DDRT n.20841/2019)								
N.	AGENZIA	PROCEDIMENT O DOMANDA	ESITO DOMANDA	PROCEDIMENT O CORSO	TITOLO CORSO	ESITO CORSO	COSTO TOTALE	SOLO ESAME
1	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	1937/2023	Gestione dei flussi informativi Redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto	Approvato	1200.00	100.00
2	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	1938/2023	Automazione del processo produttivo Documentazione degli interventi eseguiti	Approvato	1500.00	100.00
3	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	1940/2023	Installazione degli impianti termoidraulici e simili Controllo degli impianti termoidraulici e simili	Approvato	1600.00	100.00
4	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	1941/2023	Installazione dell'impianto elettrico Controllo dell'impianto elettrico	Approvato	1600.00	100.00
5	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	2162/2023	Esecuzione delle attività di tintura in continuo, a stoccaggio e in overflow Predisposizione dei parametri della tintura	Approvato	5000.00	100.00
6	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	2164/2023	Esecuzione sulle attività di lavorazione Predisposizione dei prodotti da utilizzare	Approvato	5000.00	100.00
7	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	2165/2023	Alimentazione delle macchine Avviamento della produzione	Approvato	5000.00	100.00
8	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	2166/2023	Tecnico delle analisi chimiche su materiali tessili, della preparazione delle tinture e della pianificazione, della gestione e del monitoraggio del processo di nobilitazione tessile	Approvato	6000.00	100.00
9	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2187/2023	1306020_FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE	Approvato	150.00	-
10	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2186/2023	Distribuzione pasti e bevande	Approvato	1200.00	100.00
11	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2188/2023	1306021_FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARE DI IMPRESA ALIMENTARE E RESPONSABILE DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI	Approvato	150.00	-

Settore Formazione Continua e Professioni - Ambito LU-MS- Istruttoria riconoscimento corsi mese di LUGLIO 2023

12	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2189/2023	1306019_ FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI	Approvato	100.00	-
13	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2190/2023	1306022_ FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARE DI IMPRESA ALIMENTARE E RESPONSABILE DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE	Approvato	180.00	-
14	VERSILIA FORMAT SRL IMPRESA SOCIALE	2185/2023	Ammesso	2191/2023	Preparazione piatti	Approvato	1200.00	100.00
15	CNA FORMAZIONE S.R.L.	2214/2023	Ammesso	2221/2023	Acquisizione, archiviazione, registrazione della documentazione amministrativo contabile Redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto	Approvato	4000.00	100.00
16	META-FORMAZIONE SAS DI DEL CARLO R. & C.	2236/2023	Ammesso	2238/2023	1603012_ESTETISTA (ADDETTO)	Approvato	4800.00	100.00
17	QUALITY EVOLUTION CONSULTING S.R.L.	2248/2023	Ammesso	2249/2023	Tecnico della manutenzione e riparazione di apparecchi e dispositivi diagnostici e del collaudo sugli interventi di manutenzione/riparazione	Approvato	2350.00	100.00
18	QUALITY EVOLUTION CONSULTING S.R.L.	2248/2023	Ammesso	2250/2023	Preparazione e interpretazione del ruolo attoriale in ambito teatrale, cinematografico e televisivo Individuazione dei personaggi presenti sul copione	Approvato	1200.00	100.00
19	MASTER ITALIA S.R.L.	2263/2023	Ammesso	2264/2023	Rifinitura del manufatto in marmo	Approvato	1000.00	100.00

ALLEGATO C – PERCORSI NON APPROVATI – Domande PRESENTATE DAL 01 LUGLIO AL 31 LUGLIO 2023							
Avviso pubblico per il riconoscimento delle Attività Formative da realizzare su tutto il territorio regionale (L.R. 32/2001 art. 17 comma 2 – DDRT n.20841/2019)							
N.	AGENZIA	Procediment o DOMANDA	ESITO DOMAND A	Procediment o CORSO	TITOLO CORSO	ESITO CORSO	MOTIVAZIONI
1	E.TRUS.C.A. FORM S.R.L.	1936/2023	Ammesso	1939/2023	0107020 FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER MANUTENTORE DEL VERDE	Non approvato	Ai sensi dell'art. 7.2 dell'Avviso si rileva il mancato rispetto dei seguenti standard di progettazione e di realizzazione del percorso formativo: C.2 - DESCRIZIONE UNITA' FORMATIVE: : L'articolazione didattica risulta non idonea con la previsione di sole due UUFF che corrispondono alle due unità di competenza definite nell'Allegato B dell'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22.2.2018, richiamato come standard per la progettazione. dalla stessa scheda profilo. Che prevede espressamente le 2 Unità di Competenze (ADA 1.242.806 e ADA 1.242.805) come riferimento per la progettazione "dettagliata" del percorso, con la distinzione e definizione, in base alle conoscenze e abilità, dell'attività pratica per almeno 60 ore. Le Unità di competenza devono quindi essere articolate in UUFF in base agli obiettivi formativi coerenti e (ai sensi del par. B.1.4. della DGR 251/23) e le 100 ore di pratica previste da progetto devono quindi essere identificate in riferimento alle conoscenze e abilità evidenziate dall'allegato B.

2	FORMETICA	2161/2023	Ammesso	2163/2023	Premontatura della tomaia nella forma Suolatura con attacco della suola alla tomaia	<p>Ai sensi dell'art. 7.2 dell'Avviso si rileva il mancato rispetto dei seguenti standard di progettazione e di realizzazione del percorso formativo:</p> <p>C.4 - RISORSE UMANE: non è rispettato lo standard di progettazione dell'UC inerente le caratteristiche minime delle risorse umane: il 30% delle attività finalizzate allo sviluppo delle competenze tecnico-professionali devono essere erogate da esperti del mondo del lavoro: - con titolo universitario e almeno 3 anni di esperienza nel settore - con titolo di istruzione superiore di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza nell'attività oggetto d'insegnamento.</p> <p>Le 114 ore di attività aula/laboratoriale sono affidate per 16 ore ad un docente coerente allo standard e per 98 ore ad un docente non in possesso delle caratteristiche minime. Con percentuali rispettivamente del 14% e dell'86%. Nel rispetto della percentuale minima del 30% citata e le ore di docenza individuate da progetto, le ore da attribuire al docente in possesso delle caratteristiche stabilite è di 34,2 (34 ore). (114=30%=34,2).</p> <p>INOLTRE (ai sensi Par. B.1.4. DGR 251/23)</p> <p>C.5 - DESCRIZIONE UNITA' FORMATIVE: Nelle UUFF le metodologie hanno una descrizione generica e uguale per tutte e, per quanto venga richiamato l'aspetto particolarmente manuale delle attività, non sono adeguatamente contestualizzate secondo gli obiettivi formativi specifici perseguiti, contestualizzazione che non si trova in buona parte neppure nella strumentazione/attrezzatura, risorse umane, non è specificata e quantificata l'attività pratica laboratoriale. L'utilizzo del test oggettivo (questionari) per la verifica delle conoscenze va idoneamente integrato con parti/elaborati anche scritti ma che consentano la verifica delle abilità/capacità per l'apprendimento degli obiettivi formativi necessari alla realizzazione della performance dell'AdA.</p> <p>D - COSTO A CARICO DELL'UTENTE: il costo individuale per solo esame (nel formulario pdf ha un'altra denominazione rispetto a questa on line) è pari a €100 (par. C.4.1.2. DGR 251/23). Non è prevista la clausola della revoca. con rimborso.</p>
---	-----------	-----------	---------	-----------	---	---

3	META-FORMAZIONE SAS DI DEL CARLO R. & C.	2236/2023	Ammesso	2237/2023	28030003_ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (ADDETTO)	<p>Non approvato</p> <p>Ai sensi dell'art.7.2 dell'Avviso si rileva il mancato rispetto dei seguenti standard di progettazione e di realizzazione del percorso formativo: C.2 - DESCRIZIONE UNITA' FORMATIVE: L'articolazione didattica risulta non idonea: L'articolazione progettuale è definita in 4 UUFF di base 2 UUFF T/P nel seguente modo: UF 1 - corrispondente totalmente all'UC n.1 dell'accordo SR e Ob.Comp. n.1 del Profilo per 52 ore; UF 2 - tratta "parte" di un obiettivo formativo con relativo contenuto (Metodologie di sanificazione ... Igiene) dell'UC n.2 dell'accordo SR e standard.Ob.Comp. 1 T/P del profilo per 16 ore, prevedendola come "di base" UF 3 - tratta un obiettivo formativo (...manovre primo soccorso... emergenza ... e relativi contenuti" elementi di primo soccorso disposiz sicurezza) dell'UC 3 dell'accordo SR e Standard ob. comp. 2 T/P del profilo per 28 ore prevedendola come di base; UF 4 - corrispondente all'UC n.4 dell'accordo SR e Standard ob. comp. T/P n. 3 prevedendola come "di base"; le UUFF 5 (per 65 ore) e 6 (per 85 ore), salvo quanto trattato nelle Unità Formative richiamate (Igiene ed emergenza -sicurezza), corrispondono alle UUFF n.2 e 3 dell'Accordo SR e Standard n.1 e 2 degli obiettivi di competenza T/P del profilo. Tale impostazione non è rispondente all'idonea progettazione articolata fondata "sulla logica della progressiva graduale acquisizione di conoscenze e capacità, garantendo un armonico sviluppo delle competenze", prevista dagli standard minimi di progettazione (par.B.1.4 DGR 251/23), consentendo il progressivo apprendimento di obiettivi formativi strettamente coerenti fra di loro e di facile certificazione con le eventuali attestazioni. INOLTRE B.2 - SELEZIONE DELL'UTENZA: Non è indicata la possibilità di riconoscimento crediti da esperienza di lavoro, e per esenzione parziale Par.8 e 7 della DGR 906/2022</p>
---	--	-----------	---------	-----------	---	---



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO

Responsabile di settore Gabriele GRONDONI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 17375 - Data adozione: 10/08/2023

Oggetto: PR FSE+ 2021-2027 - Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un catalogo di enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time". Approvazione del catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time alla scadenza 31/07/2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD019589

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Dirigenziale n. 5107 del 14.03.2023 con il quale si approva l' Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi just in time per l'occupabilità e modalità per la formazione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione just in time;

Considerato che l'avviso si compone di due misure: - Misura 1: il finanziamento di voucher formativi per sostenere le spese di accesso a percorsi formativi *just in time*, di soggetti disoccupati, inoccupati e inattivi per i quali sia stata effettuata dalle imprese specifica richiesta finalizzata all'assunzione; - Misura 2: procedura per la creazione di un Catalogo di Enti formativi, rispondenti a determinati requisiti, che si rendano disponibili ad erogare formazione professionale just in time finalizzata all'assunzione dei disoccupati, di cui alla Misura 1;

Preso atto che nel mese di luglio 2023 sono state presentate, come previsto dall'art. 5 dell'Avviso - Misura 2, n. 8 domande di iscrizione al Catalogo degli enti formativi disponibili alla formazione *just in time*, per un totale di n 37 percorsi;

Preso atto dell'istruttoria svolta, ai sensi dell'art. 7 Misura 2 del citato avviso pubblico, dal Settore "Formazione per l'inserimento lavorativo", sull'ammissibilità delle domande di iscrizione al Catalogo degli Enti formativi per la formazione Just in Time pervenute alla scadenza del 31.07.2023;

Ritenuto pertanto con il presente atto:

- di approvare le domande presentate alla scadenza del 31.07.2023 ed i relativi corsi in esse contenuti, come da Allegato A “ Catalogo degli enti formativi per la formazione just in time - nuovi corsi alla scadenza del 31.07.2023 ” per un totale di 37 percorsi da inserire nel catalogo just in time, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di provvedere all'aggiornamento del Catalogo della formazione just in time inserendo l'elenco dei corsi approvati (Allegato A) con il presente atto.

Dato atto che il Catalogo della formazione just in time, aggiornato con l'elenco dei corsi approvati e cancellati alle scadenze mensili, è consultabile sul sito della Regione Toscana alla pagina <https://www.regione.toscana.it/-/catalogo-della-formazione-just-in-time->;

Dato atto che l'Amministrazione Regionale potrà disporre la cancellazione dall'Elenco degli enti formativi disponibili alla formazione *just in time* di cui al presente decreto nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/00 e ss.mm.ii;

Considerato che, in base all'art. 8 dell'Avviso, la pubblicazione sul BURT del presente atto, vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento di ammissione o non ammissione;

Dato atto che il presente provvedimento non fa sorgere nessuna obbligazione giuridicamente vincolante a carico della Regione Toscana;

DECRETA

1. di prendere atto dell'istruttoria svolta, ai sensi dell'art. 7 Misura 2 del citato avviso pubblico, dal Settore "Formazione per l'inserimento lavorativo", sull'ammissibilità delle domande di iscrizione al Catalogo degli Enti formativi per la formazione Just in Time pervenute alla scadenza del 31.07.2023;
2. di approvare le domande presentate alla scadenza del 31.07.2023 ed i relativi corsi in esse contenuti, come da Allegato A “ Catalogo degli enti formativi per la formazione just in time - nuovi corsi alla scadenza del 31.07.2023” per un totale di 37 percorsi da inserire nel catalogo just in time, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di provvedere all'aggiornamento del Catalogo della formazione just in time inserendo l'elenco dei corsi approvati (Allegato A) con il presente atto.

4. di dare atto che il Catalogo della formazione just in time, aggiornato con l'elenco dei corsi approvati e cancellati alle scadenze mensili, è consultabile sul sito della Regione Toscana alla pagina <https://www.regione.toscana.it/-/catalogo-della-formazione-just-in-time->;
5. di dare atto che la pubblicazione sul BURT del presente atto, vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento di ammissione o non ammissione;
6. di dare atto che il presente provvedimento non fa sorgere nessuna obbligazione giuridicamente vincolante a carico della Regione Toscana.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini

Il Dirigente

Allegati n. 1

A *Catalogo degli enti formativi per la formazione just in time - nuovi corsi alla scadenza del 31/07/2023*
c663b2b13bc46266f1cb762956919f50c1842c9a7e296b91ccd21bf8ceb39111

										
										ALLEGATO A
AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI VOUCHER FORMATIVI JUST IN TIME PER L'OCCUPABILITÀ E MODALITÀ PER LA FORMAZIONE DI UN CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI CHE SI RENDONO DISPONIBILI ALLA FORMAZIONE JUST IN TIME										
CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI PER LA FORMAZIONE JUST IN TIME - NUOVI CORSI ALLA SCADENZA DEL: 31/07/2023										
N. Protocollo	Data Protocollo	AGENZIA	Indirizzo	Codice di accreditamento regionale	Contatto	Titolo Corso Catalogo	Tipologia Corso	Codice	Durata ore	Svolgimento corsi in altre sedi
1069 1070 1071 1072	12/07/2023	C.D.C. S.A.S. DI LORENZO BOAGLIO & RITA RASTRELLI	via Pergolesi n. 13 - Grosseto	OF0290	cdc@ouverture.it info@pec.cdcformazione.it 0564415095	Percorso breve: Aiuto chef [L'Aiuto cuoco garantisce il supporto al cuoco durante le fasi di preparazione dei piatti. Si occupa della preparazione delle materie prime (pulitura e taglio della verdura e della frutta, pulizia del pesce) o dei semilavorati, sia preparare piatti semplici e conosce gli strumenti e i macchinari da cucina dei quali mantiene l'ordine e la pulizia. L'attività si svolgerà in moderni laboratori professionali coerenti con lo sviluppo delle attività pratiche previste per la figura.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC448 UC1708	50	-
						Percorso breve: Bartender [Con il termine bartender si può indicare sia un uomo che una donna, sia un professionista dei cocktail che uno del caffè, in pratica è l'evoluzione ideale delle figure di barista e barman. Prevede competenze specifiche sempre più richieste nel mondo del lavoro, avere buone basi e conoscenze teorico-pratiche del mestiere consentirà di ottenere un profilo lavorativo migliore e una carriera nel mondo del beverage. Il bartender lavora prevalentemente nei bar o nei cocktail bar e nei caffè, ma anche in ristoranti e in attività di catering in hotel o discoteche e in tutti i locali pubblici nel settore turistico.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1712	47	-
						Percorso breve: Informatica per le funzioni di segreteria [Nel corso si apprende l'utilizzo corretto dei programmi della suite Office di Microsoft per la realizzazione di documenti (Word), fogli di calcolo elettronici (Excel) e presentazioni multimediali (PowerPoint). L'obiettivo è quello di aggiornare e attivare nuove competenze professionali, al fine di rendere i partecipanti in grado di conseguire un buon livello di utilizzo del personal computer e dei principali applicativi client e mobile in ambito aziendale.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1640 UC1641	50	-
						Percorso breve: Operatore fiscale CAF [Figura professionale che opera all'interno dei centri di assistenza fiscale (CAF), elabora e presenta pratiche fiscali agli Enti preposti per dipendenti, pensionati e lavoratori autonomi senza partita Iva, è in grado di verificare la documentazione fiscale per l'apposizione del visto di conformità e di prestare consulenza nei vari ambiti della materia fiscale su redditi della persona fisica.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1693 UC1694	46	-
						Redazione ed emissione dei documenti di vendita e di acquisto	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1586	138	-

CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI PER LA FORMAZIONE JUST IN TIME - NUOVI CORSI ALLA SCADENZA DEL: 31/07/2023										
N. Protocollo	Data Protocollo	AGENZIA	Indirizzo	Codice di accreditamento regionale	Contatto	TITOLO CORSO CATALOGO	Tipologia Corso	Codice	Durata ore	Svolgimento corsi in altre sedi
1091	13/07/2023	COMUNE DI FIRENZE	VIA NICOLODI, 2	OF0122	simona.boboli@comune.fi.it direzionestruzione@pec.comune.fi.it	Percorso breve: Elaborazione 3D per prototipi e modelli [Il corso fornisce gli elementi base e le conoscenze specifiche per operare su sistemi CAD, per leggere un disegno tecnico, per effettuare una corretta rappresentazione dei contenuti del progetto sia bidimensionale sia tridimensionale alla luce delle possibilità di realizzazione di modelli in scala poter sviluppare prototipi e realizzare modelli in scala di componenti d'arredo. Gli apprendimenti acquisiti possono essere sviluppati all'interno di studi di modellistica o imprese del settore del mobile.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC815	48	-
						Percorso breve: Grafica 3D, dal disegno al render [Il corso fornisce gli elementi di base delle tecniche e delle pratiche necessarie per realizzare elementi di grafica con l'uso di strumenti informatici (disegno assistito da calcolatore) e disegni in 3D, partendo da elaborati progettuali. Sviluppa gli strumenti, i sistemi e i programmi per la realizzazione di prototipi e rendering nell'ambito edile e impiantistico e sistemi e programmi per la relativa stampa. Gli apprendimenti acquisiti possono essere sviluppati all'interno di uffici di progettazione privati e pubblici, nonché di imprese del comparto edile.]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1125	48	-
						Percorso breve: Scansione 3D: strumenti e metodi per il rilievo 3D [Il corso fornisce gli strumenti, le metodologie di lavoro e le strategie per svolgere rilievi 3D, finalizzate alla visualizzazione tridimensionale di oggetti, manufatti, siti, ecc. Fornisce elementi base e le tecniche di elaborazione dei dati per la scansione 3D. Queste competenze possono trovare applicazioni in ambiti vari poiché le tecniche acquisite possono essere applicate in vari settori merceologici, e in differenti campi dal settore della pelletteria, al design, a studi ingegneria, al settore dell'artigianato artistico al settore protesico, ecc...]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC2212 UC2213	48	-
1105	17/07/2023	COMUNE DI FIRENZE	VIA NICOLODI, 2	OF0122	simona.boboli@comune.fi.it direzionestruzione@pec.comune.fi.it	Percorso breve: Artigianato digitale, dal foglio al modello 3D [Il corso fornisce gli strumenti e i metodi di rappresentazione grafica 3D per la prototipazione rapida di manufatti artistici, fornisce le conoscenze di base degli applicativi e software di riferimento per la modellazione in 3D al fine di sviluppare modelli di manufatti di artigianato artistico e loro componenti. Queste competenze possono trovare applicazioni in imprese artigiane e di design di diversi settori merceologici, o permettono ad artigiani di arricchire la propria professionalità in modo autonomo]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC2038	48	-
1118	24/07/2023	TESEO SRL	Via delle Bocchette Capezzano Pianore	OF0212	agenziaformativa@teseofor.it postlacertificata@pec.teseofor.it 0584426202	Controllo della qualità della saldatura: saldatura con gas, saldabrasatura, saldatura MIG MAG	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1828 UC1831	220	-
						Esecuzione del disegno del pezzo (o macchina o impianto); programmazione di sistemi CAM	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1457 UC1458	150	-
						Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro; esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1808 UC1694	150	-

CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI PER LA FORMAZIONE JUST IN TIME - NUOVI CORSI ALLA SCADENZA DEL: 31/07/2023										
N. Protocollo	Data Protocollo	AGENZIA	Indirizzo	Codice di accreditamento regionale	Contatto	Titolo Corso Catalogo	Tipologia Corso	Codice	Durata ore	Svolgimento corsi in altre sedi
						Gestione dei flussi informativi; accoglienza registrazione e archiviazione documenti	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1638 UC1639 UC1640	330	-
						Installazione dell'impianto elettrico; manutenzione dell'impianto elettrico	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1808 UC1810	220	-
						Pesa dei pavimenti e dei rivestimenti; stuccatura, pulizia e finitura delle superfici pavimentate/rivestite	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1072 UC1073	220	-
						Realizzazione del manufatto/bene artistico; rifinitura del manufatto in marmo	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1871 UC1872	220	-
						Tecnico della ripresa e del montaggio di immagini per la realizzazione di programmi televisivi, documentari e riprese cinematografiche per la produzione di film	Figura, Qualifica professionale	94	860	-
1123	27/07/2023	MESTIERI TOSCANA - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	Via Val di Pesa n. 1 - Firenze	OF0346	segreteria@mestieritoscana.it; consorzioemestieritoscana@pec.it 370 3307337	Tecnico qualificato guida ambientale (escursionistica)	Figura, Qualifica professionale	170262	600	-
1132	31/07/2023	CONSORZIO SOECOFORMA/IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	VIA E. MATTEI 293/F. LOC. MUGNANO 55100 LUCCA	OF0009	soecoforma@pec.it 0583432237	Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatrici frontali, terne e autoriballabili a cingoli	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di gru mobili	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di Piattaforme di lavoro mobili elevabile (PLE)	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di pompe per calcestruzzo	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli e forestali a ruote e a cingoli	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione gru su autocarro	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	4	-
						Formazione per teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione gru su autocarro	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	12	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori con conducente a bordo	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	12	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi a braccio telescopico con conducente a bordo	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	16	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatrici frontali, terne e auto-riballabili a cingoli	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	10	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di gru mobili	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	14	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di pompe per calcestruzzo	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	14	-

CATALOGO DEGLI ENTI FORMATIVI PER LA FORMAZIONE JUST IN TIME - NUOVI CORSI ALLA SCADENZA DEL: 31/07/2023										
N. Protocollo	Data Protocollo	AGENZIA	Indirizzo	Codice di accreditamento regionale	Contatto	Titolo Corso Catalogo	Tipologia Corso	Codice	Durata ore	Svolgimento corsi in altre sedi
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli e forestali a ruote	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	8	-
						Formazione teorico pratica per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli e forestali a ruote e a cingoli	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	13	-
						Formazione teorico-pratica per lavoratori addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) con e senza stabilizzatori	Abilitazione professionalizzante	Acc. Stato Regioni 22/02/2012	12	-
1133	31/07/2023	CONSORZIO SOECOFORMA IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	VIA E. MATTEI 293/F. LOC. MUGNANO 55100 LUCCA	OF0009	soecoforma@pec.it 0583452237	Cura delle superfici boschive e protezione del terreno - Gestione impianti, macchine ed attrezzature	ADA (Certificazione delle competenze)	UC1804 UC1051	220	-
1134	31/07/2023	QUALITY EVOLUTION CONSULTING SRL	Via Romana est n. 62 - Porcari	OF0308	riccardobaldacci@quec.net Mail@quec.net 0583/975059	Percorso breve: Fresatura con macchine CNC [Il percorso si propone di fornire le conoscenze e le capacità di base necessarie all'utilizzo di una fresa dotata di tecnologia CNC, all'interno di una officina meccanica per la realizzazione di lavorazioni a partire da progetti e disegni di dettaglio]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1448	24	-
						Percorso breve: Taglio lamiera con l'utilizzo di macchine CNC [Il percorso si propone di fornire le conoscenze e le capacità di base necessarie all'utilizzo di un pantografo dotato di tecnologia CNC, all'interno di una officina meccanica per la realizzazione di tagli e lavorazioni a partire da progetti e disegni di dettaglio]	Dichiarazione degli apprendimenti	UC1448	24	-

MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.

La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

FORMATO

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

NOME ENTE

TIPOLOGIA ATTO (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

NUMERO ATTO e DATA (se presenti)

OGGETTO dell'atto

TESTO dell'atto

FIRMA dell'atto in fondo allo stesso

NON DEVONO essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile_atto>_Allegato1.pdf, <nomefile_atto>_Allegato2.pdf, ", ecc.)

ALLEGATI: FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

IL FILE FINALE (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**