

Regione  
Toscana

Repubblica Italiana



# BOLLETTINO UFFICIALE

## della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 32 del 09-08-2023

Supplemento n. 176

mercoledì, 09 agosto 2023

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: [redazione@regione.toscana.it](mailto:redazione@regione.toscana.it)

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in tre parti separate.

**L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.**

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

# Sommario

<b>Sommario</b> .....	<b>2</b>
<b>CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI</b> .....	<b>3</b>
REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Formazione Continua e Professioni .....	
DECRETO 28 luglio 2023, n. 16585 - certificato il 1 agosto 2023 PR FSE+ Toscana 2021-2027 Attività 1.c.1. - Approvazione Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring. .....	<b>4</b>



# CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI

**Responsabile di settore Roberto PAGNI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 16585 - Data adozione: 28/07/2023**

Oggetto: PR FSE+ Toscana 2021-2027 Attività 1.c.1. - Approvazione Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 01/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2023AD018038

## IL DIRIGENTE

### Visti i seguenti atti:

- il Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore ("de minimis");
- il Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo
- il Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- il Regolamento (UE) n. 360/2012 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale;
- il Decreto ministeriale n. 115 del 31 maggio 2017, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;

- la Delibera della Giunta Regionale n.122 del 20 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- il Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;
- la Decisione di Giunta n. 2 del 19/06/2023, che approva il Sistema di gestione e controllo del PR FSE + 2021-2027;
- il Regolamento delegato UE 702/2021 (di modifica del Reg. del. UE 2015/2195) Allegato IX (tabelle 3.2-3.3) che definisce le “Condizioni relative al rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari” ed in particolare l’UCS per la formazione per occupati;
- la Delibera di Giunta Regionale n 507 del 15/05/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo” che definisce le modalità di rendicontazione applicabili ed in particolare i costi unitari standard definiti sotto la responsabilità della Regione ai sensi dell’articolo 53 del Reg. UE 2021/1060 e le relative metodologie;
- la Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;
- la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e ss.mm.ii;
- il Regolamento di esecuzione della Legge Regionale n. 32/2002, approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e ss.mm.ii;
- la Legge Regionale 2 aprile 2009, n. 16 “Cittadinanza di genere”;
- la Risoluzione del Consiglio Regionale 21 ottobre 2020, n. 1, con la quale è stato approvato il Programma di governo 2020 – 2025;
- il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, adottato con Delibera di Giunta Regionale n.1392 del 07/12/2022;
- l’articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell’articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1407 del 27/12/2016 recante "Approvazione del disciplinare del "Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l’accreditamento degli organismi formativi e modalità di verifica" (art. 71 Regolamento di esecuzione della L.R. del 26 luglio 2002, n. 32)" e ss.mm.ii.;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii che approva il nuovo disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della LR 32/2002;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027”, ed in particolare le disposizioni della Sezione A e della Sezione C.7;
- del Decreto dirigenziale n. 10593 del 23/05/2023 “Approvazione - Linee guida sull’applicazione delle disposizioni di trasparenza nella redazione degli atti dirigenziali”;

- la Delibera di Giunta Regionale n 541 del 15/05/2023 che approva gli elementi essenziali dell'avviso pubblico per il finanziamento di progetti di formazione ed accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, attraverso la metodologia del Mentoring, ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014;
- la Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);
- il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 75 del 8 settembre 2022;
- la “Nota di aggiornamento al DEFR 2023 ” di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 110 del 22 dicembre 2022, così come integrata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 53 del 28 giugno 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale n. 19 “Diritto e qualità del lavoro” obiettivo n. 2 “Ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro” e al Progetto Regionale n. 21 “ Ati il progetto per le donne in Toscana”, obiettivo n. 2 “Sviluppare e valorizzare le competenze”.

Dato atto che in merito alle procedure d'infrazione a norma dell'art.258 TFUE dall'analisi della banca dati EUR-Infra non risultano procedure d'infrazione per inadempienze di competenza della Regione Toscana sulle materie oggetto del presente bando. Le operazioni selezionate in esito alla presente procedura non sono quindi oggetto di parere motivato della Commissione per infrazione a norma dell'art.258 TFUE;

Ritenuto opportuno approvare, coerentemente con gli elementi essenziali sopra citati approvati con DGR 541/2023, l'Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno approvare gli allegati n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 quale modulistica allegata all'avviso di cui all'Allegato A nonché al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

Dato atto che con la citata Delibera di Giunta Regionale n. 541 del 15/05/2023 sono stati previsti per il finanziamento dell'avviso, di cui al presente atto, complessivamente € 150.000,00 (centocinquantamila/00) e che sono state assunte le relative prenotazioni generiche di spesa, per pari importo, a valere sulle risorse del PR Toscana FSE+ 2021-2027, PAD attività 1.c.1 “Promozione della qualificazione professionale delle imprenditrici anche attraverso la tecnica del *Mentoring*”;

Ritenuto pertanto opportuno assumere, per l'emanazione dell'avviso di cui all'allegato A, le prenotazioni specifiche di spesa sui pertinenti capitoli di bilancio di previsione finanziario 2023-2025 a valere sui fondi PR FSE+ Toscana 2021-2027 a copertura della cifra complessiva di € **150.000,00** (centocinquantamila/00), riducendo contestualmente e del medesimo importo le prenotazioni generiche assunte con la citata DGR 541/2023 secondo la seguente articolazione:

#### Risorse destinate ai Trasferimenti a Imprese

Annualità 2023:

€ 20.000,00 - cap. 64201 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n.20231252

€ 21.000,00 - cap. 64202 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n.20231253

€ 9.000,00 – cap. 64203 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231254

Annualità 2024:

€ 20.000,00 – cap. 64201 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n.20231252

€ 21.000,00 – cap. 64202 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231253

€ 9.000,00 – cap. 64203 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231254

#### Risorse destinate ai Trasferimenti a Istituzioni sociali private

Annualità 2023:

€ 9.681,22 – cap. 64204 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n. 20231255

€ 10.165,28 – cap.64205 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231256

€ 4.356,55 – cap. 64206 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n.20231257

Annualità 2024:

€ 10.318,78 – cap. 64204 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n. 20231255

€ 10.834,72 – cap. 64205 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231256

€ 4.643,45 – cap. 64206 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231257

Dato atto che l'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie di cui al presente provvedimento sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di equilibrio di bilancio delle Regioni e delle disposizioni operative eventualmente stabilite dalla Giunta Regionale in materia;

Dato atto altresì che, prima dell'assunzione dei successivi impegni di spesa, dovranno eventualmente essere predisposte le opportune variazioni di bilancio in via amministrativa ai fini della corretta classificazione economica della spesa in esito alla graduatoria ed alla natura dei soggetti beneficiari ammessi alla presentazione dei progetti, come definiti nell'avviso;

Dato atto, inoltre, che nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi, anche a seguito di revoche, rinunce o economie sui progetti approvati, e/o in cui vengano destinati all'intervento ulteriori finanziamenti, i suddetti fondi possono essere assegnati a favore di progetti inseriti utilmente in graduatoria ma non finanziati per insufficienza delle risorse, tenendo conto dei punteggi conseguiti dagli stessi;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Richiamato il Regolamento di contabilità D.P.G.R. n. 61/2001 del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D. Lgs n. 118/2011;

Vista la Decisione della Giunta Regionale n. 16 del 25/03/2019 "Linee di indirizzo per la riduzione del riaccertamento degli impegni di spesa corrente e di investimento ai sensi del D. Lgs. 118/2011: modifiche alla Decisione G.R. n. 16 del 15/05/2017";

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 45 "Legge di stabilità per l'anno 2023";

Vista la Legge Regionale n. 46 del 29/12/2022 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2023- 2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.2 del 09/01/2023 con cui viene approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2023-2025 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;

#### DECRETA

1. di approvare l'Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare gli allegati n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 quale modulistica allegata all'avviso di cui all'Allegato A nonché al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di assumere per l'emanazione dell'avviso di cui all'allegato A, le prenotazioni specifiche di spesa sui pertinenti capitoli di bilancio di previsione finanziario 2023-2025 a valere sui fondi PR FSE+ Toscana 2021-2027 a copertura della cifra complessiva di € 150.000,00 (centocinquantamila/00), riducendo contestualmente e del medesimo importo le prenotazioni generiche assunte con DGR 541/2023 secondo la seguente articolazione:

#### Risorse destinate ai Trasferimenti a Imprese

Annualità 2023:

€ 20.000,00 - cap. 64201 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n.20231252  
€ 21.000,00 - cap. 64202 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n.20231253  
€ 9.000,00 – cap. 64203 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231254

Annualità 2024:

€ 20.000,00 – cap. 64201 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n.20231252  
€ 21.000,00 – cap. 64202 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231253  
€ 9.000,00 – cap. 64203 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231254

#### Risorse destinate ai Trasferimenti a Istituzioni sociali private

Annualità 2023:

€ 9.681,22 – cap. 64204 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n. 20231255  
€ 10.165,28 – cap.64205 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231256  
€ 4.356,55 – cap. 64206 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n.20231257

Annualità 2024:

€ 10.318,78 – cap. 64204 puro (Quota UE 40%) Riduzione prenotazione generica n. 20231255  
€ 10.834,72 – cap. 64205 puro (Quota STATO 42%) Riduzione prenotazione generica n. 20231256  
€ 4.643,45 – cap. 64206 puro (Quota REG 18%) Riduzione prenotazione generica n. 20231257

4. di provvedere con successivi atti all'approvazione della graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento ed ai conseguenti atti gestionali di impegno e liquidazione delle risorse ed

ogni altro atto necessario per l'attuazione di quanto indicato nell'avviso di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. di dare atto che gli impegni e l'erogazione delle risorse finanziarie di cui al presente provvedimento sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di equilibrio di bilancio delle Regioni, nonché delle disposizioni operative eventualmente stabilite dalla Giunta Regionale in materia;
6. di dare atto altresì che, prima dell'assunzione dei successivi impegni di spesa, dovranno eventualmente essere predisposte le opportune variazioni di bilancio in via amministrativa ai fini della corretta classificazione economica della spesa in esito alla graduatoria ed alla natura dei soggetti beneficiari ammessi alla presentazione dei progetti, come definiti nell'avviso.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'Autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

Il Dirigente

*Allegati n. 14*

- 1 *Domanda di finanziamento e dichiarazioni*  
*a7542e524fb9a0095b4a004541a606c9b4804d6be43649915d3630b95bea6689*
- 10 *Dichiarazione sul regime de minimis da compilare da ciascuna libera professionista e da ciascuna impresa beneficiaria*  
*3af563aee396a25b3860ed117cc414fb81beec78bd9c9bbdb3a8ecf249252dd7*
- 11 *Lettera di adesione dell'impresa*  
*d58d7f0aebaba69d2d4a69256fc6707b9cfd3aac49ebdd6ccd0400ef3365c7b1*
- 12 *Strumento di supporto al calcolo del costo totale e degli aiuti fra le aziende/libere professioniste - De Minimis a preventivo*  
*57bbb1fd8c027f3600745cae55ca8098992f56f7677731254b91155b7a4079ae*
- 13 *Prospetto di ricalcolo finale del costo totale e degli aiuti per le aziende/libere professioniste - De Minimis a rendiconto*  
*e0d518be2bfc52564354512cc7fd73b551fee69b30d2717e8ec5a26bf23601a3*
- 2 *Istruzioni per compilazione e presentazione on line Formulario progetti FSE+*  
*3fa5f350af224fcfaa7b71c2545cad977c263165341c0d76798cad36e309d28d*
- 3 *Formulario descrittivo progetti formativi FSE+*  
*e59870e1598786e5585838ce11842826bf68f59685f92bd87ddeb86eb5bc3f0e*
- 4 *Format curriculum professionale per le mentor*  
*13d26b650a46c4db0d97f6320031cf17d8b835983b5a813eaf39af5b2ed8f5b7*
- 5 *Informativa sul Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"*  
*a9bcc8f472f073801be98b2ac56ae46131df7be95e55a6089d8b2e439eba9875*
- 6 *Sistema di ammissibilità e di valutazione specifica*  
*3f986dfadf07c6ae38170c73caff97082ece1b03fb51b15cdccdca2ca1630502*
- 7 *Schema tipo di Convenzione per la realizzazione del Progetto*  
*ddcac254f0f508398cdbff006592863cce890bc12e6ffea0644fd33192e989dc*
- 8 *Dichiarazione per i locali non registrati ai sensi della D.G.R. n. 1407/2016 e ss.mm.ii.*  
*0264229eede76c8a011040aeb14fc92aff4eb4c6998f7af80f27fbc9f07272bc*
- 9 *Regole che disciplinano il regime di aiuti de minimis ed istruzioni per le imprese per la compilazione dell'allegato 10*  
*7d536aca5a130b79a2ea14fc06c9c621e57f490ae9911ec6c3d9e6d1b3d76df7*

*Allegati (segue)*

**A**

**Avviso**

***b30a347524a00586cf0e57a8d7720c0b03695b61bcabc4dbe8a81a379eebaa97***



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

## ALLEGATO 1 – DOMANDA DI FINANZIAMENTO E DICHIARAZIONI



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

### **Allegato 1.a.1 - Domanda di finanziamento (in caso di soggetto proponente singolo)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

Il sottoscritto .....

nato a ..... il..... CF .....

in qualità di legale rappresentante di .....

**soggetto proponente singolo**

CHIEDE

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... (*verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale*) del progetto dal titolo....., sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;
- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell'esecuzione delle attività;
- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;



- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti del sottoscritto, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>1</sup>

*in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell'ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell'ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
del legale rappresentante

**N.B.** *La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*

<sup>1</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



## Allegato 1.a.2 - Domanda di finanziamento (in caso di Consorzio/Fondazione/Rete soggetto<sup>2</sup>)

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

Il sottoscritto .....

nato a ..... il..... CF .....

in qualità di legale rappresentante del/della (*barrare uno dei seguenti*)

- Consorzio** .....
- Fondazione** .....
- Rete di imprese (Rete-soggetto)** .....

### CHIEDE

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... (*verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale*) del progetto dal titolo.....

sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.

### DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;
- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;

<sup>2</sup> Rete di imprese dotata di organo comune e di soggettività giuridica.



- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell'esecuzione delle attività;
- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti del sottoscritto, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>3</sup>

*in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell'ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell'ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
del legale rappresentante

**N.B.**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*

<sup>3</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

**Allegato 1.a.3 - Domanda di finanziamento (in caso di costituenda ATI/ATS/Rete-contratto/altra forma di partenariato)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento e dichiarazione di intenti per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

I sottoscritti:

- 1) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 2) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 3) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....

(ripetere per ogni soggetto partner)

proponenti della **costituenda**  
(*barrare uno dei seguenti*)

- ATI/ATS** .....
- Rete di imprese (Rete-Contratto)**.....
- Altra forma di partenariato** (specificare).....

CHIEDONO

il finanziamento per un importo pubblico totale pari ad euro.....  
(*verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale*) del  
progetto ..... dal  
titolo.....  
sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere  
professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana  
2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.



**DICHIARANO**  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;
- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246”, accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell’esecuzione delle attività;
- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell’ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti dei sottoscritti, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l’incapacità a contrattare con la P.A;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>4</sup>;

**DICHIARANO INOLTRE**

- che in caso di approvazione del progetto denominato..... presentato a seguito dell’avviso per la concessione di finanziamenti secondo quanto in oggetto, provvederanno entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT della graduatoria, ad associarsi formalmente in..... (*specificare se ATI o ATS, Rete-Contratto di imprese, altra forma di partenariato*);
- che all’interno dell’..... (*specificare se ATI o ATS, Rete-Contratto di imprese, altra forma di partenariato*) verrà conferito mandato speciale con rappresentanza, incluso il mandato unico all’incasso della sovvenzione, a.....;

*in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell’ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell’ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

<sup>4</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all’importo di cui all’art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
dei legali rappresentanti  
di tutti i componenti del costituendo partenariato

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo partenariato con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso)*



**Allegato 1.a.4 - Domanda di finanziamento (in caso di costituita ATI/ATS o altra forma di partenariato che preveda mandato di rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

I sottoscritti:

- 1) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 2) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 3) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....

*(ripetere per ogni soggetto partner)*

componenti della **costituita**

*(barrare uno dei seguenti)*

- ATI/ATS** .....
- Rete di imprese (Rete-Contratto)**.....
- Altra forma di partenariato** (specificare).....

rappresentata da .....(*indicare la denominazione del componente mandatario*) in qualità di **soggetto capofila** dell'ATI/ATS o Rete-contratto o altra forma di partenariato **costituita**

CHIEDONO

il finanziamento per un importo pubblico totale pari ad euro.....  
*(verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale)* del progetto dal titolo.....  
sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.



**DICHIARANO**  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;
- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246”, accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell’esecuzione delle attività;
- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell’ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti dei sottoscritti, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l’incapacità a contrattare con la P.A;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>5</sup>

*in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell’ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell’ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario
- Copia dell’atto costitutivo dell’ATI/ATS o di altra forma di partenariato;
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
dei legali rappresentanti  
di tutti i componenti del costituito partenariato

**N.B.**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituito partenariato con firma digitale (ai sensi dell’art. 8 dell’avviso)*

<sup>5</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all’importo di cui all’art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



**Allegato 1.a.5 - Domanda di finanziamento (in caso di costituita Rete-contratto dotata di organo comune con potere di rappresentanza)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

I sottoscritti:

- 1) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 2) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 3) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....

*(ripetere per ogni soggetto partner)*

Aderenti alla **Rete-Contratto** .....(*inserire riferimenti*)

**CHIEDONO**

il finanziamento per un importo pubblico totale pari ad euro.....  
(*verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale*) del  
progetto ..... dal  
titolo.....  
sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere  
professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana  
2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.

**DICHIARANO**

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;



- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246”, accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell’esecuzione delle attività;
- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell’ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti dei sottoscritti, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l’incapacità a contrattare con la P.A;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>6</sup>

*in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell’ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell’ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario;
- Copia dell'atto costitutivo della Rete-contratto;
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
dei legali rappresentanti  
di tutti i componenti aderenti alla Rete-Contratto

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti aderenti alla Rete-Contratto con firma digitale (ai sensi dell’art. 8 dell’avviso)*

<sup>6</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all’importo di cui all’art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



**Allegato 1.a.6 - Domanda di finanziamento (in caso di partenariato costituito che non preveda mandato di rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Domanda di finanziamento per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

I sottoscritti:

- 1) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 2) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....
- 3) .....nato a .....il..... CF .....  
residente in .....  
in qualità di legale rappresentante di .....  
con sede legale in (*indicare indirizzo, Comune e Provincia*) .....

*(ripetere per ogni soggetto partner)*

del **partenariato costituito** (*specificare forma e atto*)

CHIEDONO

il finanziamento per un importo pubblico totale pari ad euro.....  
(*verificare che l'importo coincida con quello inserito sul Sistema Informativo regionale*) del  
progetto ..... dal  
titolo.....  
sull'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere  
professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana  
2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.

DICHIARANO

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000,

- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;



- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno per cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610 del 05/06/2023 e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246”, accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell’esecuzione delle attività;
- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell’ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti dei sottoscritti, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l’incapacità a contrattare con la P.A.;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse<sup>7</sup>

#### DICHIARANO INOLTRE

- che in caso di approvazione del progetto denominato..... presentato a seguito dell’avviso per la concessione di finanziamenti secondo quanto in oggetto, all’interno della Rete contratto di imprese/Partenariato, costituita/o con atto....., verrà conferito mandato speciale con rappresentanza, incluso il mandato unico all’incasso della sovvenzione, a .....

#### *in caso di realizzazione di corsi FAD e prodotti didattici multimediali*

- di aver preso visione dei corsi FAD e dei prodotti didattici multimediali già presenti nell’ambito del progetto TRIO e che quanto proposto nel suddetto progetto, così come descritto nella Sezione E del Formulario, non risulta già essere realizzato nell’ambito di TRIO (*spuntare solo se pertinente*).

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- Formulario;
- Copia dell’atto costitutivo del partenariato;
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma  
dei legali rappresentanti  
di tutti i componenti del costituito partenariato

#### **N.B.**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il partenariato con firma digitale (ai sensi dell’art. 8 dell’avviso)*

<sup>7</sup>Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all’importo di cui all’art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, D.P.R. 602/1973.



**Allegato 1.b - Dichiarazione di attività delegata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.**

*(la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere presentata se è prevista la delega; nel caso di costituito/constituendo partenariato deve essere rilasciata dal capofila mandatario)*

**Oggetto: Dichiarazione di attività delegata per l'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

Il sottoscritto ..... nato a .....  
 il ..... CF .....  
 residente in .....  
 via ..... CAP .....  
 in qualità di legale rappresentante di .....  
*(se del caso)* capofila mandatario del partenariato costituito/constituendo **proponente** il progetto denominato “.....”

Considerato che la delega dell'attività è resa necessaria per le seguenti ragioni: .....

E

Il sottoscritto ..... nato a .....  
 il ..... CF .....  
 residente in .....  
 via ..... CAP .....  
 in qualità di legale rappresentante di .....  
**soggetto delegato** del progetto .....  
 avente C.F. o P.IVA .....,  
 con sede a .....  
 via ..... CAP .....  
 Tel. .... E-mail .....  
 Eventuale codice di Accreditamento: .....

Referente del progetto (se diverso dal rappresentante legale):

Nome Cognome .....

Tel. .... E-mail .....

DICHIARANO  
 AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

- che la delega riguarda solo l'attività di **docenza**;



- che il costo dell'attività delegata è: totale complessivo € ....., pari a ..... % del costo totale del progetto (*da Avviso max 30%*);

- che l'attività di docenza delegata è articolata secondo le seguenti specifiche:

- contenuto e durata dei singoli moduli didattici .....
- numero, tipologia e caratteristiche docenti: .....
- metodologie didattiche: .....
- materiale didattico: .....
- n° totale ore: .....

#### SI IMPEGNANO ALTRESÌ

a presentare, a seguito dell'approvazione del progetto, copia della convenzione o del contratto fra le parti, in cui sono specificati incarichi, tempi e costi.

Luogo e data

Firma dei legali rappresentanti

**N.B.**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso)*



**ALLEGATO 10 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 ARTT.46-47**

da compilare e sottoscrivere a cura di:

-nel caso in cui la destinataria della formazione sia un'imprenditrice, dal/dalla legale rappresentante dell'impresa di appartenenza (compilare sezione 1.b e 2);

- nel caso in cui la destinataria dell'intervento sia una libera professionista in possesso di partita iva, dalla stessa libera professionista (compilare sezione 1.a);

- nel caso in cui la destinataria dell'intervento sia una libera professionista senza partita iva individuale che esercita l'attività in forma associata o societaria, dal/dalla legale rappresentante dello studio/società di appartenenza (compilare sezione 1.b e 2)

**II/La sottoscritto/a:**

SEZIONE 1.a – Anagrafica					
<b>Libera professionista con partita iva</b>	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov.
	Comune di residenza		CAP	Via	n. Prov.
	Cod. fiscale		Partita IVA		
	Codice ATECO				

SEZIONE 1.b – Anagrafica					
<b>II/La Titolare / legale rappresentante dell'impresa o dello studio associato/società di professionisti</b>	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza		CAP	Via	n. Prov

**In qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/studio associato:**

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa/studio associato		
<b>Impresa/studio associato</b>	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa o dello studio associato/societario	Forma giuridica
<b>Codice ATECO</b>		



<b>Sede legale</b>	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
<b>Dati impresa/studio associato</b>	Codice fiscale	Partita IVA			

In relazione a quanto previsto dall'**Avviso Pubblico**

<b>Avviso</b>	Titolo:	Estremi provvedimento di approvazione	Publicato in BURT
	Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.	Decreto dirigenziale n. ... del .....	n. .... del .....

**Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al (selezionare il Regolamento di riferimento):**

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, pubblicato nella GUUE L 352/1 del 24 dicembre 2013 aiuti «de minimis»;
- Regolamento (UE) n. 1408/2013 del 18 dicembre 2013 aiuti «de minimis» per il settore agricolo, pubblicato nella GUUE L 352/1 del 24 dicembre 2013;
- Regolamento (UE) n. 717/2014 aiuti «de minimis» per il settore della pesca e dell'acquacoltura pubblicato nella GUUE L 190/45 del 27 giugno 2014;
- Regolamento (UE) n. 360/2012 aiuti «de minimis» concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale (SIEG) pubblicato nella GUUE L 114/8 del 25 aprile 2012.

**PRESA VISIONE** delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (Allegato 9 dell'avviso),

**CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte** in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),



## DICHIARA

### **Sezione A – Natura dell'operatore economico**

- che il suddetto operatore economico  è iscritto /  non è iscritto (*barrare la casella pertinente*) nel Registro delle Imprese;

che l'impresa richiedente, ai fini della individuazione dell' "impresa unica" ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2 del Reg. (UE) 1407/2013, non ha relazioni con altre imprese e non costituisce una "impresa unica"<sup>1</sup>;

*oppure*

che l'impresa richiedente ha relazioni di cui all'articolo 2, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 con le seguenti imprese (controllate o controllanti), per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione *de minimis*:

A. (*Ragione sociale e codice fiscale*) \_\_\_\_\_

B. (*Ragione sociale e codice fiscale*) \_\_\_\_\_

C. \_\_\_\_\_

D. \_\_\_\_\_

E. \_\_\_\_\_

### **Sezione B – Settori in cui opera l'impresa/libera professionista**

che l'impresa rappresentata/libera professionista opera solo nei settori economici ammissibili al finanziamento<sup>2</sup>;

*oppure*

che l'impresa rappresentata/libera professionista opera anche in settori economici esclusi, tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi;

*oppure*

che l'impresa rappresentata/libera professionista opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi», tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi.

<sup>1</sup> Per il concetto di impresa unica, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (allegato 9, Sez. A)

<sup>2</sup> Tale dichiarazione deve essere resa anche dalle imprese che operano soltanto nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi».



### **Sezione C - Condizioni di cumulo**

- che in riferimento agli stessi «**costi ammissibili**» previsti dal progetto l'impresa rappresentata/libera professionista NON ha beneficiato di aiuti di Stato.

Luogo e data

Firma della/del legale  
rappresentante/libera professionista

**Il/La sottoscritto/a**, infine, tenuto conto di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 679/16 (*Regolamento Generale sulla Protezione Dati*) e successive modifiche ed integrazioni:

### **AUTORIZZA**

l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000.

Luogo e data

Firma della/del legale  
rappresentante/libera professionista

### ***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso), dalla/dal legale rappresentante dell'impresa, dalla libera professionista in possesso di propria partita Iva, dalla/dal legale rappresentante dello studio associato/societario di appartenenza in caso di libera professionista senza partita Iva propria.*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

## **ALLEGATO 11 - LETTERA DI ADESIONE DELL'IMPRESA**



**Allegato 11.1 - Lettera di adesione dell'impresa (nel caso in cui la destinataria della formazione sia titolare di impresa individuale)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Lettera di adesione dell'impresa all'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

La sottoscritta.....  
nato a..... il .....  
residente a .....  
via/piazza ..... CAP .....  
C.F.:.....  
legale rappresentante dell'impresa.....  
con sede legale (indicare indirizzo, Comune e Provincia).....  
.....  
C.F.: .....

**ADERISCE**

in qualità di destinataria al progetto  
denominato.....  
attuato da ..... così  
come descritto nel formulario di presentazione e nella scheda preventivo - PED (in cui è definito il  
costo totale del progetto in base ai costi standard per ora/allievo), del quale conosce i contenuti.

**COMUNICA**

che il monte ore previsto per la propria formazione è : .....(indicare il numero).

**RICHIEDE**

quale aiuto per la propria impresa un importo pari a ..... , definito in base al monte  
ore di formazione previste dal progetto, come riportato nella sezione F.3 del formulario descrittivo.



DICHIARA di essere consapevole che

- nel caso di una frequenza effettiva inferiore al monte ore previsto, si procederà ad aggiornare sul Registro Nazionale Aiuti l'importo dell'aiuto assegnato in base al monte ore effettivamente frequentate, come da strumento di supporto al calcolo degli aiuti De Minimis, (allegato 12 dell'avviso);
- a fronte della dimostrazione delle ore di formazione frequentate e quindi del costo totale maturato (in base alla/e UCS applicabile/i), sarà riconosciuto e pagato al soggetto attuatore (organismo formativo) il finanziamento pubblico corrispondente;
- di essere consapevole che la Regione Toscana rimane estranea ai rapporti economici tra l'impresa rappresentata e il soggetto attuatore.

Luogo e data

Firma della legale rappresentante

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*



**Allegato 11.2 - Lettera di adesione dell'impresa (nel caso in cui la destinataria della formazione siano amministratrici di società sia di persone, di capitali che di società cooperativa)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Lettera di adesione dell'impresa all'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

Il/la sottoscritto/a.....  
nato a..... il .....  
residente a .....  
via/piazza ..... CAP .....  
C.F.:.....  
legale rappresentante dell'impresa.....  
con sede legale (indicare indirizzo, Comune e Provincia).....  
.....  
C.F.: .....

**ADERISCE**

in qualità di destinatario/a al progetto  
denominato.....  
attuato da ..... così  
come descritto nel formulario di presentazione e nella scheda preventivo - PED (in cui è definito il  
costo totale del progetto in base ai costi standard per ora/allievo), del quale conosce i contenuti.

**COMUNICA**

che la/le amministratrice/i destinataria/e degli interventi è/sono: ..... (indicare numero) ed il  
monte ore complessivo previsto per la sua/loro formazione è: .....(indicare numero).

**RICHIEDE**

quale aiuto per la propria impresa un importo pari a ....., definito in base al monte  
ore di formazione previste dal progetto, come riportato nella sezione F.3 del formulario descrittivo.



DICHIARA di essere consapevole che

- nel caso di una frequenza effettiva da parte della/e propria/e amministratrice/i inferiore al monte ore previsto, si procederà ad aggiornare sul Registro Nazionale Aiuti l'importo dell'aiuto assegnato in base al monte ore effettivamente frequentate, come da strumento di supporto al calcolo degli aiuti De Minimis, (allegato 12 dell'avviso);
- a fronte della dimostrazione delle ore di formazione frequentate e quindi del costo totale maturato (in base alla/e UCS applicabile/i), sarà riconosciuto e pagato al soggetto attuatore (organismo formativo o impresa capofila proponente il progetto) il finanziamento pubblico spettante in base all'intensità di aiuto prevista dall'avviso;
- di essere consapevole che la Regione Toscana rimane estranea ai rapporti economici tra l'impresa rappresentata e il soggetto attuatore.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante  
dell'impresa

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*



**Allegato 11.3 - Lettera di adesione dell'impresa (nel caso in cui la destinataria dell'intervento sia una libera professionista in possesso di partita iva)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Lettera di adesione dell'impresa all'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

La sottoscritta.....  
nato a..... il .....  
residente a .....  
via/piazza ..... CAP .....  
C.F.:.....  
legale rappresentante dell'impresa.....  
con sede legale (indicare indirizzo, Comune e Provincia).....  
.....  
C.F.: .....

**ADERISCE**

in qualità di destinataria al progetto  
denominato.....  
attuato da ..... così  
come descritto nel formulario di presentazione e nella scheda preventivo - PED (in cui è definito il  
costo totale del progetto in base ai costi standard per ora/allievo), del quale conosce i contenuti.

**COMUNICA**

che il monte ore previsto per la propria formazione è : .....(indicare il numero)

**RICHIEDE**

quale aiuto per la propria impresa un importo pari a ..... , definito in base al monte  
ore di formazione previste dal progetto, come riportato nella sezione F.3 del formulario descrittivo.



DICHIARA di essere consapevole che

- nel caso di una frequenza effettiva inferiore al monte ore previsto, si procederà ad aggiornare sul Registro Nazionale Aiuti l'importo dell'aiuto assegnato in base al monte ore effettivamente frequentate, come da strumento di supporto al calcolo degli aiuti De Minimis, (allegato 12 dell'avviso);
- a fronte della dimostrazione delle ore di formazione frequentate e quindi del costo totale maturato (in base alla/e UCS applicabile/i), sarà riconosciuto e pagato al soggetto attuatore (organismo formativo o impresa capofila proponente il progetto) il finanziamento pubblico spettante in base all'intensità di aiuto prevista dall'avviso;
- di essere consapevole che la Regione Toscana rimane estranea ai rapporti economici tra l'impresa rappresentata e il soggetto attuatore.

Luogo e data

Firma della libera professionista

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

**Allegato 11.4 - Lettera di adesione dell'impresa (nel caso in cui la destinataria dell'intervento sia una libera professionista senza partita iva individuale che esercita l'attività in forma associata o societaria)**

Alla Regione Toscana  
Settore "Formazione continua e professioni"

**Oggetto: Lettera di adesione dell'impresa all'avviso pubblico per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato a..... il .....  
residente a .....  
via/piazza ..... CAP .....  
C.F.:.....  
legale rappresentante dello Studio associato/societario.....  
con sede legale (indicare indirizzo, Comune e Provincia).....  
.....  
C.F.: .....

**ADERISCE**

in qualità di destinatario/a al progetto  
denominato.....  
attuato da ..... così  
come descritto nel formulario di presentazione e nella scheda preventivo - PED (in cui è definito il  
costo totale del progetto in base ai costi standard per ora/allievo e l'eventuale quota di  
cofinanziamento privato), del quale conosce i contenuti.

**COMUNICA**

che la/e professionista/e destinataria/e degli interventi è/sono: ..... (indicare numero) ed il  
monte ore complessivo previsto per la sua/loro formazione è: .....(indicare il numero)

**RICHIESTE**

quale aiuto per il proprio Studio un importo pari a ..... definito in base al monte  
ore di formazione previste per la/e propria/e professionista/e dal progetto, come riportato nella  
sezione F.3 del formulario descrittivo



DICHIARA di essere consapevole che

- nel caso di una frequenza effettiva da parte della/e professionista/e inferiore al monte ore previsto si procederà ad aggiornare sul Registro Nazionale Aiuti l'importo dell'aiuto assegnato in base al monte ore effettivamente frequentate, come da strumento di supporto al calcolo degli aiuti De Minimis, (allegato 12 dell'avviso);
- a fronte della dimostrazione delle ore di formazione frequentate e quindi del costo totale maturato (in base alla/e UCS applicabile/i), sarà riconosciuto e pagato al soggetto attuatore (organismo formativo o impresa capofila proponente il progetto) il finanziamento pubblico spettante in base all'intensità di aiuto prevista dall'avviso;
- di essere consapevole che la Regione Toscana rimane estranea ai rapporti economici tra l'impresa rappresentata e il soggetto attuatore.

Luogo e data

Firma del/della legale rappresentante  
dello Studio associato/societario

***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso).*



## PR FSE+ 2021-2027 REGIONE TOSCANA

**Allegato 12 - Strumento a supporto del calcolo del costo totale del progetto, delle quote e della distribuzione degli aiuti (finanziamento pubblico) fra le aziende/libere professioniste**
**PREVENTIVO  
PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS**

(PER SIMULAZIONE\_ DA NON ALLEGARE AL FORMULARIO ONLINE)

		Inserire percentuale d'aiuto applicata al progetto					100%
Azienda		Partecipanti(*)	Ore corso	Monte Ore	Costo totale =Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €
		a	b	c=a*b	d=c*26,78	e= (% aiuto*d)	f=(d-e)
Azienda/libera professionista 1	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 1</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 2	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 2</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 3	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 3</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 4	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 4</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 5	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			

	Edizione 6				0			
<b>TOTALE AZIENDA 5</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Azienda/libera professionista 6</b>	Edizione 1				0			
	Edizione 2				0			
	Edizione 3				0			
	Edizione 4				0			
	Edizione 5				0			
	Edizione 6				0			
<b>TOTALE AZIENDA 6</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Azienda/libera professionista 7</b>	Edizione 1				0			
	Edizione 2				0			
	Edizione 3				0			
	Edizione 4				0			
	Edizione 5				0			
	Edizione 6				0			
<b>TOTALE AZIENDA 7</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Azienda/libera professionista n.</b>	Edizione 1				0			
	Edizione 2				0			
	Edizione 3				0			
	Edizione 4				0			
	Edizione 5				0			
	Edizione 6				0			
<b>TOTALE AZIENDA n</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>					<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

(\*) In caso di più corsi per azienda occorre considerare il numero di dipendenti che partecipano a ciascun corso (anche se trattasi delle stesse persone che partecipano a più di un corso)

Le parti in grigio si compilano automaticamente



**PR FSE+ 2021-2027 REGIONE TOSCANA**

Allegato 12 - Strumento a supporto del calcolo del costo totale del progetto, delle quote e della distribuzione degli aiuti (finanziamento pubblico) fra le aziende/libere professioniste

**ESEMPIO DI PREVENTIVO**

**PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS**

(PER SIMULAZIONE\_ DA NON ALLEGARE AL FORMULARIO ONLINE)

		Inserire percentuale d'aiuto applicata al progetto					100%
Azienda		Partecipanti(*)	Ore corso	Monte Ore	Costo totale =Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €
		a	b	c=a*b	d=c*26,78	e= (% aiuto*d)	f=(d-e)
Azienda/libera professionista 1	Edizione 1	4	20	80			
	Edizione 2	3	20	60			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 1</b>				<b>140</b>	<b>3.749,20</b>	<b>3.749,20</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 2	Edizione 1	5	20	100			
	Edizione 2	2	20	40			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 2</b>				<b>140</b>	<b>3.749,20</b>	<b>3.749,20</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 3	Edizione 1	1	20	20			
	Edizione 2	1	20	20			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 3</b>				<b>40</b>	<b>1.071,20</b>	<b>1.071,20</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 4	Edizione 1			0			
	Edizione 2	1	20	20			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 4</b>				<b>20</b>	<b>535,60</b>	<b>535,60</b>	<b>-</b>

Azienda		Partecipanti(*)	Ore corso	Monte Ore	Costo totale =Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €
Azienda/libera professionista 5	Edizione 1			0			
	Edizione 2	1	20	20			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 5</b>				<b>20</b>	<b>535,60</b>	<b>535,60</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 6	Edizione 1			0			
	Edizione 2	1	20	20			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 6</b>				<b>20</b>	<b>535,60</b>	<b>535,60</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista 7	Edizione 1			0			
	Edizione 2	1	20	20			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA 7</b>				<b>20</b>	<b>535,60</b>	<b>535,60</b>	<b>-</b>
Azienda/libera professionista n.	Edizione 1			0			
	Edizione 2			0			
	Edizione 3			0			
	Edizione 4			0			
	Edizione 5			0			
	Edizione 6			0			
<b>TOTALE AZIENDA n</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>				<b>400,00</b>	<b>10.712,00</b>	<b>10.712,00</b>	<b>-</b>

(\*) In caso di più corsi per azienda occorre considerare il numero di dipendenti che partecipano a ciascun corso (anche se trattasi delle stesse persone che partecipano a più di un corso)

Le parti in grigio si compilano automaticamente



PR FSE+ 2021-2027 REGIONE TOSCANA

Allegato 13 – Prospetto di ricalcolo finale del costo totale, del finanziamento pubblico, e degli aiuti per le aziende/libere professioniste

**RENDICONTO FINALE  
PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS**

(PER SIMULAZIONE\_ DA NON ALLEGARE AL FORMULARIO ONLINE)

		Inserire percentuale d'aiuto applicata al progetto				100%	
Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale=Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
	a	b	c=somma b	d=c*26,78	e= (% aiuto*d)	f=(d-e)	
Azienda/libera professionista 1	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 6</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 1</b>			0	0	0,00	0,00	0%
Azienda/libera professionista 2	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 2</b>			0	0	0,00	0,00	0%
Azienda/libera professionista 3	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 5</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 3</b>			0	0	0,00	0,00	0%
Azienda/libera professionista 4	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 4</b>			-	0	0,00	0,00	0%
	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
Azienda/libera professionista 5	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 5</b>		0	0			
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 5</b>			-	0	0,00	0,00	0%
	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
allievo 6							
allievo 7							

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
Azienda/libera professionista 6	...						
	<b>edizione 3</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 5</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
<b>edizione 6</b>			0	0			
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 6</b>			-	0	0,00	0,00	0%
Azienda/libera	<b>edizione 1</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>			0	0		
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
allievo 6							
allievo 7							
...							

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
professionista 7	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 5</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 6</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 7</b>			-	0	0,00	0,00	0%
Azienda/libera professionista n	<b>edizione 1</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	...						
	<b>edizione 2</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	allievo 8						
	allievo 9						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	allievo 8						
	allievo 9						
	...						
<b>edizione n</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
...							

Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale-Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA n</b>			-	0	0,00	0,00	0%
<b>TOTALE PROGETTO</b>			-	-	-	-	0%

(\*) Inserire per tutti i partecipanti, inclusi quelli che si ritirano e quelli che subentrano, le ore effettivamente fruite da ciascuno/a (da registro)

(\*\*\*\*) inserire righe, se necessario, per censire tutti i partecipanti, tutti i corsi e tutte le aziende



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

PR FSE+ 2021-2027 REGIONE TOSCANA

Allegato 13 – Prospetto di ricalcolo finale del costo totale, del finanziamento pubblico, e degli aiuti per le aziende/libere professioniste

ESEMPIO DI RENDICONTO FINALE

PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS

(PER SIMULAZIONE\_ DA NON ALLEGARE AL FORMULARIO ONLINE)

		Inserire percentuale d'aiuto applicata al progetto				100%	
Azienda	Partecipanti(*)	Ore corso effettivamente fruite (*)	Monte ore totale effettivamente fruito	Costo totale=Quota formazione (UCS 26,78€)	Finanziamento Pubblico (aiuto) €	Quota privata €	% azienda
	a	b	c=somma b	d=c*26,78	e= (% aiuto*d)	f=(d-e)	
Azienda/libera professionista 1	<b>edizione 1</b>		<b>80</b>	<b>2.142,40</b>			
	allievo 1	20					
	allievo 2	20					
	allievo 3	20					
	allievo 4	20					
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		<b>60</b>	<b>1.606,80</b>			
	allievo 1	20					
	allievo 2	20					
	allievo 3	20					
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							

	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 6</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 1</b>			140	3.749,20	3.749,20	0,00 38%	
<b>Azienda/libera professionista 2</b>	<b>edizione 1</b>		80	2.142,40			
	allievo 1	18					
	allievo 2	17					
	allievo 3	15					
	allievo 4	16					
	allievo 5	14					
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		30	803,40			
	allievo 1	16					
	allievo 2	14					
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 2</b>			110	2.945,80	2.945,80	0,00 30%	

Azienda/libera professionista 3	<b>edizione 1</b>		<b>18</b>	<b>482,04</b>			
	allievo 1	18					
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		<b>20</b>	<b>535,60</b>			
	allievo 1	20					
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 3</b>		<b>38</b>	<b>1.017,64</b>	<b>1.017,64</b>	<b>0,00</b>	<b>10%</b>	
	<b>edizione 1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		<b>18</b>	<b>482,04</b>			
	allievo 1	18					
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
allievo 5							
allievo 6							

Azienda/libera professionista 4	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 5</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 4</b>		<b>18,00</b>	<b>482,04</b>	<b>482,04</b>	<b>0,00</b>	<b>5%</b>	
Azienda/libera professionista 5	<b>edizione 1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>		<b>20</b>	<b>535,60</b>			
	allievo 1	20					
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							

	allievo 7					
	...					
	<b>edizione 5</b>		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
	allievo 3					
	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	...					
	<b>edizione 6</b>		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
allievo 3						
allievo 4						
allievo 5						
allievo 6						
allievo 7						
...						
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 5</b>			20,00	535,60	535,60	0,00 5%
Azienda/libera professionista 6	<b>edizione 1</b>		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
	allievo 3					
	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	...					
	<b>edizione 2</b>		20	535,60		
	allievo 1	20				
	allievo 2					
	allievo 3					
	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	...					
	<b>edizione 3</b>		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
	allievo 3					
	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	...					
	<b>edizione 4</b>		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
allievo 3						
allievo 4						
allievo 5						
allievo 6						
allievo 7						
...						
<b>edizione 5</b>		0	0			
allievo 1						
allievo 2						
allievo 3						
allievo 4						
allievo 5						
allievo 6						
allievo 7						
...						
<b>edizione 6</b>		0	0			
allievo 1						
allievo 2						
allievo 3						
allievo 4						
allievo 5						
allievo 6						

	allievo 7						
	...						
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 6</b>		20,00	535,60	535,60	0,00	5%	
Azienda/libera professionista 7	<b>edizione 1</b>	0	0				
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 2</b>	20	20	535,60			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 3</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	allievo 7						
	...						
	<b>edizione 4</b>		0	0			
	allievo 1						
	allievo 2						
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 5</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>edizione 6</b>		0	0				
allievo 1							
allievo 2							
allievo 3							
allievo 4							
allievo 5							
allievo 6							
allievo 7							
...							
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA 7</b>		20,00	535,60	535,60	0,00	5%	
	<b>edizione 1</b>	0	0				
	allievo 1						
	allievo 2						
	allievo 3						
	allievo 4						
	allievo 5						
	allievo 6						
	...						
	<b>edizione 2</b>	0	0				
	allievo 1						
allievo 2							
allievo 3							

Azienda/libera professionista n	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	allievo 8					
	allievo 9					
	...					
	edizione 3		0	0		
	allievo 1					
	allievo 2					
	allievo 3					
	allievo 4					
	allievo 5					
	allievo 6					
	allievo 7					
	allievo 8					
allievo 9						
...						
edizione n		0	0			
allievo 1						
allievo 2						
allievo 3						
...						
<b>TOTALE AZIENDA/LIBERA PROFESSIONISTA n</b>		-	0	0,00	0,00	0%
<b>TOTALE PROGETTO</b>		366,00	9.801,48	9.801,48	-	100%

(\*) Inserire per tutti i partecipanti, inclusi quelli che si ritirano e quelli che subentrano, le ore effettivamente fruite da ciascuno/a (da registro)

(\*\*\*\*) inserire righe, se necessario, per censire tutti i partecipanti, tutti i corsi e tutte le aziende



## ALLEGATO 2 - ISTRUZIONI PER COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE ON LINE FORMULARIO PROGETTI FSE+

Si accede al Sistema Informativo FSE all'indirizzo <https://web.rete.toscana.it/fse3/> con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS attivata (di solito quella presente sulla Tessera Sanitaria della Regione Toscana) oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina [open.toscana.it/spid](http://open.toscana.it/spid).

Se un soggetto non è registrato è necessario compilare la sezione "Inserimento dati per richiesta accesso".

Se un soggetto ha già un'utenza FSE ma non è registrato come legale rappresentante dell'ente che intende presentare la domanda, deve inviare una mail di richiesta a "[alessandro.vettori@regione.toscana.it](mailto:alessandro.vettori@regione.toscana.it)", specificando il codice fiscale, nome e cognome, dati ente di appartenenza. L'invio mail dovrà essere seguito da un riscontro che attesta l'avvenuto inserimento.

I soggetti pubblici e privati censiti sul sistema informativo FSE possono presentare una candidatura tramite il "Formulario di presentazione progetti FSE on-line" cliccando sul relativo link.

1) Per la pubblicazione delle informazioni utilizzare l'applicazione -> [Interfaccia pubblica del sistema FSE](#)

2) Per la candidatura su un bando FSE -> [Formulario di presentazione progetti FSE](#)

**PRESENTAZIONE**

La nuova procedura è stata concepita per rispondere alle esigenze della programmazione comunitaria, anche se verrà utilizzata anche per la gestione delle altre tipologie di intervento presenti in Regione Toscana e cioè per tutte le informazioni collegate possono essere ricercate a partire da un qualunque dato disponibile, che presenti un qualsiasi collegamento con l'informazione ricercata

**ACCESSO**

L'accesso è differenziato per livello e per ruolo, attualmente sono previsti tre ruoli:

1) Autorità di Gestione (Amministrazione del S.I. e responsabile dell'inserimento delle informazioni di riferimento, come gli Enti accreditati, tutte le tabelle descrittive, il riparto finanziario i trasferimenti regionali i profili)

Come prima cosa è necessario consultare i bandi/avvisi presenti in procedura e nel caso ricercare quello d'interesse, rispetto al quale si vuole presentare la proposta progettuale.

**Formulario di Presentazione Progetti FSE**

Home Utente: CPINIGL76C58C415A - Livello: 2 | [Consulta Bandi/Presenta Progetti](#)

**ALTRE FUNZIONALITA'**

Sistema Informativo FSE -> Sistema Informativo FSE

**FORMULARIO PRESENTAZIONE PROGETTI FSE**

L'applicazione "Formulario di presentazione progetti FSE" permette ai soggetti pubblici e privati la presentazione delle proprie richieste di partecipazione ai bandi regionali. Inserendo le informazioni relative al progetto presentato, alle attività collegate, al piano economico finanziario previsto e a quanto richiesto dal bando.

Il formulario on-line è composto da varie sezioni:

- Dati Identificativi del Progetto.
- Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto.
- Descrizione del progetto.
- ABUS.
- Schede Preventivi.

Il dettaglio delle sezioni e le indicazioni per la compilazione sono contenute nei form di inserimento.

Al formulario on-line standard è possibile allegare la documentazione aggiuntiva richiesta dal bando di riferimento.

**ACCESSO**

L'accesso è differenziato per livello e per ruolo, attualmente sono previsti tre ruoli:

1) Autorità di Gestione (Amministrazione del S.I. e supervisore delle informazioni inserite)

2) Responsabile di Attività/Organismo Intermedio (Inoltra le informazioni inserite dai soggetti che presentano la propria candidatura sui bandi di competenza, attraverso un istitutore)

3) Soggetto pubblico o privato (Può essere registrato sul sistema FSE, può cercare le informazioni nei bandi presenti sul sistema FSE, può presentare la propria candidatura sui bandi di competenza, attraverso un istitutore)

Una volta ricercato il bando d'interesse è possibile su quell'avviso procedere alla compilazione on line del formulario, cliccando sulla relativa icona.

La compilazione del formulario on line si compone di 5 sezioni:

1. **Dati Identificativi del Progetto**, in questa prima sezione vengono richiesti i dati di sintesi del progetto: il titolo, il soggetto proponente, l'eventuale partenariato (ATI/ATS/rete-contratto/altra forma) o presenza di consorzi/fondazioni/rete-soggetto, la descrizione sintetica, i destinatari, il monte orario, il costo ed il finanziamento.  
Si segnala che per "area territoriale" in questa sezione si intende la sede principale dell'Organismo formativo.
2. **Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto**, in questa seconda sezione vengono richiesti i dati di dettaglio per tutti i soggetti coinvolti, (soggetto proponente, soggetto partner, soggetto consorziato/socio/impresa retista o soggetto delegato) che sono stati individuati nella parte precedente. Per ognuno, oltre alle informazioni anagrafiche, viene richiesta una descrizione del ruolo e delle attività in cui è coinvolto, su progetti già realizzati e sul valore aggiunto apportato al progetto.
3. **Descrizione del progetto**, in questa sezione vengono richieste le informazioni generali e di contestualizzazione del progetto.
4. **Attività**, in questa sezione vengono richieste le informazioni relative alle attività del progetto (formative, non formative, attestato rilasciato, riferimento al repertorio regionale delle figure professionali ecc.).  
Le attività (intese come edizioni singole) inserite in questa parte dovranno corrispondere alle attività descritte all'interno del Formulario descrittivo allegato.  
Si segnala che nel campo "tipo attività" va scelta l'opzione corso di aggiornamento, mentre nel campo "tipologia di attestato" non verrà visualizzata nessuna opzione perché il sistema lo genera automaticamente una volta inserito lo "standard di riferimento".  
Inoltre nel campo "costo allievo" lasciare 0,00.

## 5. Schede Preventivo

Nel campo "voce spesa" selezionare l'opzione formazione occupati e per "N. di ore di formazione erogata per partecipante (ORA/PARTECIPANTE)" va inteso come il numero totale del monte ore del progetto (cioè la somma del monte ore delle singole edizioni).



Le sezioni devono essere compilate tenendo conto della sequenza in cui vengono presentate, quindi prima la 1, poi la 2 ecc.

Ogni singola parte deve essere salvata.



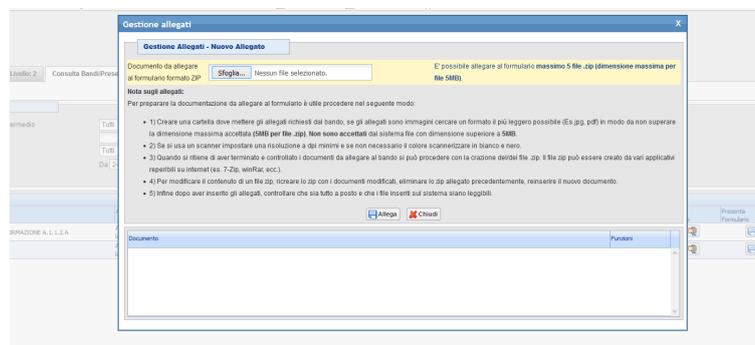
Una volta compilata e salvata l'ultima sezione, l'applicazione ripresenta la pagina iniziale dalla quale è possibile:



1. Visualizzare e stampare la versione PDF di quanto inserito
2. Allegare:
  - Formulario descrittivo secondo il format allegato all'avviso
  - Dichiarazioni richieste dall'avviso
  - Altre informazioni aggiuntive da allegare al formulario, richieste dall'avviso

Tutti i documenti devono essere in formato pdf e sottoscritti con firma digitale, ad eccezione dei curricula professionali delle mentor, che possono essere sottoscritti anche con firma autografa con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I documenti che devono essere allegati devono essere inseriti in un file .zip e aggiunti al sistema con la funzione Gestione Allegati



3. Attivare il pagamento del bollo on-line attraverso la funzione

Home Utente: CP189GL76CS8C415A - Livello: 2    Consulta Bandi Presenta Progetto

Ricerca Bandi    Pagamento Bolo - Formulario N.36

**Bando**

Autos/Procedura    PROVA FOL  
 Titolo    0130719484 - COMUNE DI FIRENZE

**Informazioni sul pagamento**

Regione Toscana ha realizzato un progetto "Infrastruttura per l'erogazione di servizi di pagamento", denominata IRIS, il cui obiettivo è l'erogazione di servizi di pagamento. Nella piattaforma IRIS abbiamo la funzionalità di gestione delle Posizioni Debitorie a carico dei contribuenti fisici e giuridici.

Aprendo una Posizione Debitoria i soggetti (Cittadini/Enti) potranno fornire in anticipo ad IRIS le previsioni dei pagamenti che dovranno essere effettuati. E' possibile regolarizzare la posizione debitoria aperta con le seguenti modalità:

- Pagamento on-line sul sito IRIS (Regione Toscana). Per effettuare il pagamento on-line è necessario dopo aver aperta una posizione debitoria, collegarsi al sito [www.regione.toscana.it](http://www.regione.toscana.it), scegliere: ServiziOnline, scegliere: Servizi ad accesso sicuro, scegliere: Accedi al portale dei servizi, dopo aver digitato il PIN, è possibile selezionare: IRIS fascicolo posizione debitoria. Dopo il pagamento la posizione debitoria risultata al formulario, questa viene chiusa automaticamente.
- Altro tipo di pagamento. Nel caso di pagamento non effettuato con IRIS è possibile inserire le informazioni del pagamento e allegare la ricevuta ricevuta in questo caso la posizione debitoria viene chiusa automaticamente dopo l'apertura.

Un sistema IRIE <https://iriesist.ato.toscana.it>

Se è stata aperta una posizione debitoria ed è stato eseguito un pagamento con sistemi diversi dal web o se l'operatore vuole rinunciare al pagamento è necessario chiudere la posizione debitoria precedentemente aperta per informare l'amministrazione sull'aver pagato o la rinuncia.

[Apri posizione debitoria](#)    [Apertura per pagamento IRIS](#)    [Registra altro tipo di pagamento](#)    [Chiudi](#)

#### 4. Presentare il formulario

Con la presentazione del formulario si ha la protocollazione e i dati inseriti non saranno più modificabili.

Attività PAD	Data		Dettaglio Pub-Bando	Seleziona Formulario on-line		Pagamento Bolo	Protocollo
	Publicatione	Scadenza		Completazione Formulario	Presenta Formulario		
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	05/02/2016	31/12/2017					
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	29/02/2017	30/06/2017					N. 10517 Data 29/02/2017



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

**ALLEGATO 3 - FORMULARIO DESCRITTIVO PROGETTI FORMATIVI FSE+**

**FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTI A VALERE SUL PR FSE+  
REGIONE TOSCANA 2021-2027**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

## Indice

ISTRUZIONI.....	
Sezione 0 Dati identificativi del progetto (compilazione on line).....	
Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online).....	
Sezione B Descrizione del progetto.....	
Sezione C Articolazione esecutiva del progetto.....	
Sezione D Priorità.....	
Sezione E Prodotti .....	
Sezione F Imprese.....	



## ISTRUZIONI

Il presente documento si compone delle seguenti sezioni:

- Sezione 0 Dati identificativi del progetto
- Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto
- Sezione B Descrizione del progetto
- Sezione C Articolazione esecutiva del progetto
- Sezione D Priorità
- Sezione E Prodotti
- Sezione F Imprese

Le sezioni 0, A e B1 devono essere compilate **tramite sistema online**, collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.rete.toscana.it/fse3> e selezionando 2) *Per la candidatura su un bando FSE -> Formulario di presentazione progetti FSE* e in seguito *Consulta bandi/presenta progetti*, effettuando la ricerca dell'avviso a cui si desidera di presentare la propria candidatura attraverso i parametri a disposizione.

Il formulario deve essere compilato rispettando il numero max di righe indicate in ciascun box, utilizzando il carattere Times New Roman dimensione 12.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

**Sezione 0 Dati identificativi del progetto (compilazione on line)**

**Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online)**

**B.1 Informazioni generali e contestualizzazione (compilazione on line)**

Cofinanziato  
dall'Unione europea

Regione Toscana

**Sezione B Descrizione del progetto****B.2 Architettura del Progetto e contenuti principali****B.2.1 Obiettivi generali del progetto***(illustrare la coerenza degli obiettivi progettuali con quanto previsto dall'Avviso) (Max 30 righe)***B.2.2 Struttura e logica progettuale***(descrivere sinteticamente la struttura del progetto e dettagliare le attività previste, evidenziando la coerenza rispetto a quanto previsto dall'Avviso) (Max 30 righe)***B.2.2.1 Coerenza delle varie attività e fasi progettuali***(illustrare la coerenza interna del progetto in fasi/attività specifiche, della sua durata, con le caratteristiche dei destinatari, ecc. come declinata nella sezione C) (Max 30 righe)***B.2.2.2 Congruenza generale del progetto***(illustrare la congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni) (Max 30 righe)***B.2.2.3 Durata complessiva del progetto***(in mesi, nel rispetto di quanto previsto dall'avviso)***B.2.3 Modalità di reperimento dell'utenza***(descrivere le azioni che sono state attivate per raggiungere ed individuare le destinatarie) (Max 30 righe)***B.2.4 Visite didattiche/aziendali***(se previste nel progetto, indicare il numero, le possibili destinazioni e la durata indicativa, evidenziandone il valore rispetto agli obiettivi formativi generali e/o ad una specifica UF) (Max 30 righe)*



## B.2.5 Dotazioni ai partecipanti

### B.2.5.1 Materiale didattico *(indicare il materiale didattico ad uso individuale e collettivo)*

Tipologia e caratteristiche	Quantità

### B.2.5.2 Vitto dei partecipanti *(se previsto, indicare le modalità organizzative) (Max 10 righe)*

### B.2.5.3 Indumenti protettivi

*(indicare la tipologia di indumenti protettivi che saranno forniti agli allievi, se necessari per la tipologia di attività prevista)*

Tipologia e caratteristiche	Quantità

### B.2.5.4 Attrezzature didattiche

*(indicare le principali attrezzature da utilizzare con finalità didattiche ad uso individuale e collettivo)*

Tipologia	Uso (Individ./ Coll.)	Quantità	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)

*(1) Compilare solo nel caso di Partenariato /Consorzio/ Fondazione/Rete di Imprese, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa*

### B.2.5.5 Caratteristiche e qualità delle attrezzature didattiche *(Max 10 righe)*

### B.2.5.6 Accessibilità per le persone con disabilità

*(indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio in oggetto) (Max 30 righe)*



### B.2.6 Articolazione e struttura delle prove di verifica

*(descrivere l'architettura complessiva delle prove di verifica di fine UF) (Max 30 righe)*

### B.2.7 Monitoraggio del progetto e valutazione finale

*(descrivere le modalità di rilevazione dell'andamento in itinere del progetto e le modalità di analisi degli esiti dello stesso, precisando chi svolge le relative funzioni) (Max 30 righe)*

### B.2.8 Disseminazione

*(esplicitare i meccanismi dell'eventuale disseminazione dell'idea progettuale e/o dei suoi risultati, specificando prodotti e/o manifestazioni previste e la loro coerenza e opportunità in riferimento al progetto, il pubblico di riferimento) (Max 20 righe)*

## B.3 Progettazione dell'attività formativa (edizione n. ...)

***N.B. Replicare la Sezione B.3 per ogni singola edizione del progetto<sup>1</sup>***

### B.3.1 Standard di riferimento per la progettazione dell'attività formativa

- **Altro percorso:** progettazione di percorso finalizzato all'acquisizione di **single capacità/conoscenze** di una o più Area di Attività/UC e/o di singole capacità/conoscenze non correlati a nessuna Area di Attività/UC: rilascio di dichiarazione degli apprendimenti o attestato di frequenza - *Compilare la sezione B.3.2*

### B.3.2 Altro percorso

- finalizzato all'acquisizione di singole capacità/conoscenze di una o più Aree di Attività
- finalizzato all'acquisizione di singole capacità/conoscenze non correlate a nessuna Area di Attività

*Compilare le sezioni B.3.2.1 e B.3.2.2*

#### B.3.2.1 Denominazione del percorso formativo

<sup>1</sup>*Si ricorda che, a pena di esclusione, il numero delle edizioni dovrà essere conforme a quanto previsto nell'art. 9.2 dell'avviso*



### B.3.2.2 Indicazione delle conoscenze e capacità

#### Conoscenze

N.	Denominazione conoscenza	Indicazione riferimento ad AdA/UC del RRF
1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Denominazione AdA/UC _____
2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Denominazione AdA/UC _____
N°		
Durata complessiva		N.ore:

#### Capacità

N.	Denominazione capacità	Indicazione riferimento ad AdA/UC del RRF
1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Denominazione AdA _____
2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Denominazione AdA _____
N°		
Durata complessiva		N.ore:

#### Tipologia di attestazione che si prevede di rilasciare al termine del percorso formativo:

- **Dichiarazione degli apprendimenti** (nel caso in cui il progetto formativo prenda a riferimento gli standard del Repertorio Regionale delle Figure Professionali)
- **Attestato di frequenza** (negli altri casi)

### B.3.2.3 Durata dell'edizione <sup>2</sup>

Durata complessiva in ore	n. ore di formazione in aula	n. ore di formazione esperienziale	n. % della formazione esperienziale

<sup>2</sup>Si ricorda che, a pena di esclusione, la durata e la percentuale minima di formazione esperienziale a cura delle mentor dovranno essere conformi a quanto previsto nell'art. 9.2 dell'avviso



**B.3.2.4 Mentor coinvolte nell'attività formativa dell'edizione<sup>3</sup>**

Nome e Cognome della Mentor	Ruolo ricoperto <i>(indicare se imprenditrice/ amministratrice di società / libera professionista)</i>	Settore di riferimento dell'attività/professione	Da quanto tempo ricopre il ruolo <i>(indicare anni di esperienza nel ruolo)</i>

**B.3.2.5 Numero partecipanti dell'edizione<sup>4</sup>**

**B.3.2.6 Destinatarie (mentee) dell'attività formativa dell'edizione<sup>5</sup>**

Nome e Cognome	Ruolo ricoperto <i>(indicare se imprenditrice/ amministratrice di società / libera professionista)</i>	Settore di riferimento dell'attività/professione	Da quanto tempo ricopre il ruolo <i>(indicare mese/anno)</i>	Residenza o domicilio

<sup>3</sup>Si ricorda che, a pena di esclusione, dovranno essere indicate le mentor come previsto dall'art. 9.2 dell'avviso

<sup>4</sup>Si ricorda che, a pena di esclusione, il numero delle destinatarie dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 9.2 dell'avviso

<sup>5</sup>Si ricorda che, a pena di esclusione, dovranno essere indicate le destinatarie (mentee) come previsto dagli artt. 3 e 9.2 dell'avviso


**B.4 Risorse da impiegare nel progetto**

**B.4.1 Risorse umane** (compilare una riga per ogni persona – da elencare in ordine alfabetico - coinvolta nell'attuazione del progetto secondo l'articolazione di cui alle seguenti tabelle A e B) (1)

**TABELLA A - Risorse umane che svolgono funzioni di docenza, codocenza, mentor e tutoraggio(2)**

	Nome e cognome	Funzione	Provenienza dal mondo della produzione o professioni, dal settore dell'istruzione, della formazione, ecc	Anni di esperienza nella disciplina/attività da svolgere nel progetto	Senior/ Junior / Fascia	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (3)	Personale interno/ esterno (4)	UF interessata	Disciplina
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

(1) Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto avendo cura di garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023

(2) Allegare CV delle mentor



- (3) *Compilare solo nel caso di Partenariato/Consorzio /Fondazione/Rete di Imprese, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (Soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)*
- (4) *Indicare "interno" nel caso di persona legata al Soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro*



**TABELLA B – Altre risorse umane che svolgono funzioni nel progetto** (ad es. progettazione, coordinamento, direzione, rendicontazione, etc.)

	Nome e cognome	Funzione	Anni di esperienza nella attività da svolgere nel progetto	Ore/ giorni	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Personale interno/ esterno (2)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

(1) Compilare solo nel caso di Partenariato/Consorzio /Fondazione/Rete di Imprese, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (Soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)

(2) Indicare "interno" nel caso di persona legata al Soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro

N. B. Occorre garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023

Cofinanziato  
dall'Unione europea

Regione Toscana

**B.4.2 Impegno nel progetto di titolari di cariche sociali (se previsto dal progetto)****B.4.2.1 Titolare di carica sociale**

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

Soggetto attuatore (soggetto proponente/capofila/partner): \_\_\_\_\_

Carica sociale ricoperta: \_\_\_\_\_ dal: \_\_\_\_\_

**B.4.2.2 Funzione operativa che sarà svolta da titolare di carica sociale**

Tipo di prestazione:

Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ore o giornate di lavoro previste: \_\_\_\_\_

Compenso complessivo previsto: € \_\_\_\_\_

Compenso orario o a giornata: € \_\_\_\_\_

**B.4.2.3 Motivazioni**

*(illustrare e motivare la necessità/opportunità dello svolgimento della prestazione da parte del titolare di carica sociale, con particolare riguardo alle competenze del soggetto ed all'economicità della soluzione proposta) (Max 10 righe)*



### B.4.3 Risorse strutturali da utilizzare per il progetto

#### B.4.3.1 Locali

Tipologia locali (specificare)	Indirizzo di ubicazione (Via, n. civico, CAP, Comune)	Metri quadri	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Locali registrati nel dossier di accreditamento (SI/NO)
Locali ad uso ufficio				
Aule didattiche (2) (solo per attività formative)				
Altri locali (specificare tipologia, ad es. aula informatica, laboratorio)				

(1) *Compilare solo nel caso di Partenariato /Consorzio/ Fondazione/Rete di Imprese, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa*

(2) *Deve essere garantita una superficie netta delle aule didattiche di mq 1,8 per allievo (solo per attività formativa)*

#### B.4.3.2 Motivazione dell'utilizzo di risorse non registrate nel dossier di accreditamento (eventuale) (Max 10 righe)

--



## **B.5 Risultati attesi/Sostenibilità/Trasferibilità/Innovazione**

### **B.5.1 Efficacia e ricaduta dell'intervento**

*(descrivere gli elementi principali dell'intervento che sostengono la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati e specificare l'impatto del progetto sulle aziende partecipanti e sui settori coinvolti dall'intervento, definendone la rete di relazioni) (Max 10 righe)*

### **B.5.2 Miglioramento della condizione professionale delle destinatarie del progetto**

*(descrivere come l'intervento contribuisca a migliorare la condizione professionale delle destinatarie) (Max 20 righe)*

### **B.5.3 Sostenibilità e continuità degli effetti**

*(descrivere come le azioni attivate e le caratteristiche del progetto siano tali da assicurare la sostenibilità in termini di durata ed autonomia dei percorsi attivati; indicare gli strumenti per dare continuità nel tempo ai risultati e alle metodologie di attuazione del progetto) (Max 10 righe)*

### **B.5.4 Esemplicità e trasferibilità dell'esperienza**

*(specificare in quale senso il progetto può essere considerato esemplare/trasferibile. Soffermarsi in particolare sulla descrizione dei meccanismi di diffusione dei risultati e sugli utenti che potenzialmente potrebbero usufruire del modello e/o della metodologia del progetto) (Max 10 righe)*

### **B.5.5 Carattere innovativo del progetto**

*(descrivere le caratteristiche innovative evidenziandone la coerenza ed efficacia rispetto al progetto. Il carattere innovativo si riferisce in particolar modo alle strategie organizzative, con particolare attenzione alla valorizzazione della formazione esperienziale ad opera delle mentor) (Max 30 righe)*

## **B.6 Ulteriori informazioni utili**

*(Max 10 righe)*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

### Sezione C Articolazione esecutiva del progetto

#### C.1 Articolazione attività

Codice e Titolo Attività del PAD:

**C.1.c.1. "Promozione della qualificazione professionale delle imprenditrici anche attraverso la tecnica del Mentoring"**

#### C.1.1 Quadro riepilogativo delle attività

(Inserire un'attività per ciascuna edizione; ogni edizione costituisce un'attività di progetto)

N.	Titolo scheda di dettaglio dell'attività formativa (*)	N. complessivo destinatarie	N. complessivo ore
1			
2			
3			
...			
	<b>Totale</b>		

\*I dati inseriti devono corrispondere con quelli inseriti nella sezione 4 "Attività" del formulario on line

N.B.: nell'articolazione progettuale dell'attività formativa, il numero delle destinatarie e delle ore previste dovrà fare riferimento a quanto indicato nella sezione "dati di sintesi" del formulario on line.

Per ciascuna delle righe sopra indicate compilare ed allegare una "Scheda di dettaglio" C.2

Compilate ed allegate n° \_\_\_\_\_ schede C.2



<b>C.2 Scheda di dettaglio dell'attività formativa</b>	<b>N°... DI...</b>
Titolo:	

**C.2.1 Obiettivi formativi dell'attività**

*(Declinare gli obiettivi formativi generali in riferimento a specifici fabbisogni e/o vincoli normativi)  
(Max 20 righe)*

**C.2.2 Sede di svolgimento dell'attività formativa**

**C.2.3 L'attività formativa prende a riferimento gli standard del Repertorio Regionale delle Figure Professionali**

- SI  
*Compilare le sezioni C.2.3.1 e C.2.3.2*
  
- NO  
*Compilare la sezione C.2.3.3*

**C.2.3.1 Competenze chiave per l'apprendimento permanente di cui alla Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018, se previste<sup>6</sup>**

Denominazione Competenze chiave	Durata <sup>7</sup>	Conoscenze	Capacità	UF n.	Denominazione UF
(Competenza chiave 1)					
(Competenza chiave n)					
<b>Totale</b>					

<sup>6</sup> Verificare la percentuale (%) di ore previste per le competenze chiave riferite a ciascuna filiera (Cfr. D.G.R. 988 del 29/07/2019 e s.m.i).

<sup>7</sup> Indicare quante ore del percorso formativo si prevede di dedicare all'acquisizione di ciascuna competenza.



**C.2.3.2 AdA/Unità di Competenze – UC** (in caso che il percorso formativo prenda a riferimento il Repertorio Regionale delle Figure Professionali)

*N.B. Replicare la Sezione C.2.3.2 per ogni AdA/UC interessata*

Denominazione AdA/(UC)	Durata	Conoscenze	Capacità	UF n.	Denominazione UF
	Aula:..... Laboratorio... Mentoring.... Visite.....				
	Aula:..... Laboratorio... Mentoring.... Visite.....				
<b>Totale</b>					

**C.2.3.3 Conoscenze/capacità** (in caso che il percorso formativo non prenda a riferimento il Repertorio Regionale delle Figure Professionali)

Denominazione	Durata	Conoscenze	Capacità	UF n.	Denominazione UF
	Aula:..... Laboratorio... Mentoring.... Visite .....				
	Aula:..... Laboratorio... Mentoring.... Visite.....				
<b>Totale</b>					



#### C.2.4 Unità formative previste dall'attività della singola edizione

	U.F.	Durata	Di cui Fad	% Fad rispetto alla durata del percorso
1		00	00	
2		00	00	
3		00	00	
4		00	00	
5		00	00	
6		00	00	
7		00	00	
8		00	00	
9		00	00	
10		00		
	Totale UF			
	Totale percorso			

*Per ciascuna delle U.F. sopra indicate compilare ed allegare una scheda C.2.5*

**Compilate ed allegare n° ..... schede C.2.5**

#### C.2.5 Scheda di unità formativa      N° 0 DI 0

Titolo U.F.:	Durata:
Titolo attività di riferimento:	

#### C.2.5.1 Obiettivi specifici di apprendimento in termini di

*(Max 20 righe)*

In caso di riferimento al Repertorio delle figure professionali<sup>8</sup>

Conoscenze:

Capacità:

In caso di percorso finalizzato all'acquisizione di singole capacità/conoscenze non correlate al Repertorio Regionale:

Conoscenze:

Capacità:

<sup>8</sup>Indicare esclusivamente quanto previsto nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali

Cofinanziato  
dall'Unione europea

Regione Toscana

**C.2.5.2 Contenuti formativi**

*(descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti) (Max 20 righe)*

**C.2.5.3 Metodologie e strumenti**

*(descrivere le metodologie didattiche e organizzative adottate sia per un efficace apprendimento di saperi teorico-tecnici sia per un completo sviluppo di competenze richieste dallo standard professionale; focalizzare la descrizione sulle diverse modalità didattiche con le quali i contenuti della formazione vengono veicolati, come ad esempio, aula, laboratorio, mentoring, FAD, simulazioni, casi di studio, ecc. e relative ripartizioni tra le stesse espresse in ore ed in % sulle ore complessive.) (Max 20 righe)*

**C.2.5.4 Organizzazione e logistica**

*(indicare le principali attrezzature e materiali necessari in relazione alla metodologia didattica adottata e alle finalità formative) (Max 20 righe)*

**C.2.5.5 Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF (Max 10 righe)**

Tipologie di prove previste

Modalità di valutazione degli esiti delle prove:



Cofinanziato  
dall'Unione europea

Regione Toscana

**Sezione D Priorità****D.1 Conseguimento degli obiettivi in tema di sviluppo sostenibile e contrasto al cambiamento climatico e/o dello sviluppo delle competenze digitali (transizione verde e digitale)**

*(indicare la capacità del progetto di promuovere tra le partecipanti la cultura dello sviluppo sostenibile e i temi del contrasto al cambiamento climatico, nonché di rispondere al perseguimento dello sviluppo delle competenze digitali, intese come conoscenze, abilità ed attitudini, al fine di svolgere i nuovi compiti associati all'uso delle tecnologie con efficacia ed efficienza) (Max 30 righe)*



## Sezione E Prodotti

### E.1 Prodotto a stampa o multimediale<sup>9</sup> N° 00 di 0

#### E.1.1 Titolo

#### E.1.2 Argomento

#### E.1.3 Autori (Enti o singoli)

#### E.1.4 Descrizione

*(indicare se trattasi di elaborati a contenuto didattico, originali o acquistati sul mercato, di prodotti per la pubblicizzazione e diffusione delle azioni che si intendono realizzare, di prodotti per la disseminazione delle esperienze e dei risultati del progetto) (Max 10 righe)*

#### E.1.5 Tipologia e formato (Max 10 righe)

#### E.1.6 Proprietà dei contenuti

	La pubblicazione conterrà solo materiali sviluppati all'interno del progetto
	La pubblicazione si baserà in parte sui seguenti materiali preesistenti. <i>(descrivere il materiale e specificarne il/i detentore/i del copyright)</i>

*Aggiungere sottosezione E.1.per ciascun prodotto*

<sup>9</sup> I prodotti a stampa o multimediali (diversi da e-learning) saranno realizzati all'interno del progetto approvato secondo le modalità ivi previste e consegnati dal Soggetto attuatore alla presentazione del rendiconto/documentazione di chiusura del progetto.



## E.2 Prodotti e servizi e-learning (FAD) N° 0 di 0

Si tratta di prodotti (learning object - moduli FAD) o servizi (tutoraggio on line, virtual classroom ecc.) espressamente progettati per l'utilizzo tramite il sistema TRIO o altra infrastruttura tecnologica.

In ogni caso i prodotti devono uniformarsi alle specifiche tecniche adottate dal sistema regionale di web learning disponibili sul sito [www.progettotrio.it](http://www.progettotrio.it) ed essere fruibili on-line-attributo la Didateca del sistema regionale di web learning TRIO. L'utilizzo della piattaforma tecnologica TRIO è gratuito. Il soggetto gestore di TRIO mette a disposizione su richiesta il format di produzione di materiali per la FAD; a tal fine è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [por@progettotrio.it](mailto:por@progettotrio.it).

### E.2.1 Titolo del prodotto

### E.2.2 Argomento (Max righe....)

### E.2.3 Autori (Enti o singoli)

### E.2.4 Descrizione del prodotto

(secondo la scheda catalogafica) (Max 10 righe)

### E.2.5 Piattaforma di gestione della teleformazione

(specificare la piattaforma di gestione della teleformazione: infrastrutture predisposte da TRIO oppure infrastrutture diverse) (Max 20 righe)

### E.2.6 Scheda catalogafica per i prodotti (servizi) e-learning

Campo	Descrizione
Titolo	Titolo del corso
Codice	Codice del corso
Lingua	Lingua
Level Isced 97	



Descrizione	<i>Descrizione del corso</i>
Obiettivi	<i>Obiettivi del corso</i>
Parole chiave	<i>Elenco parole chiave usabili per la ricerca</i>
Durata	<i>Durata in ore</i>
Autori	<i>Autori</i>
Editore	<i>Editore (in genere: TRIO)</i>
Data pubblicazione	<i>La data di PRIMA PUBBLICAZIONE</i>
Destinatari	<i>I destinatari del corso</i>
Requisiti	<i>Requisiti per il corso</i>
Restrizioni d'uso	<i>Se ci siano vincoli per l'uso (per esempio essere dirigenti)</i>
Condizioni d'uso	<i>Condizioni d'uso (per esempio, gestione dei dati privati degli utenti)</i>
Macro Area ed Area Tematica	<i>Classificazione TRIO</i>
Tipologia tecnica	<i>Per esempio, FLASH</i>
Tipologia didattica	<i>Se lezione, video, podcast, e altro</i>

Per ulteriori chiarimenti in merito alla compilazione della scheda catalografica è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [por@progettotrio.it](mailto:por@progettotrio.it).



## Sezione F Imprese

### F.1 Dati del progetto

**REGIME AIUTI “DE MINIMIS” (intensità di aiuto al 100%)**

### F.2 Dati per singola impresa/studio associato/libera professionista con partita iva individuale

**Impresa 1** (deve essere compilato 1 box per ciascuna impresa coinvolta nel progetto. Per impresa deve intendersi: l'impresa di appartenenza dell'imprenditrice destinataria, la libera professionista in possesso di partita iva a lei intestata, lo studio/società di appartenenza della libera professionista senza partita iva individuale che esercita l'attività in forma associata o societaria)

Denominazione impresa: \_\_\_\_\_

Settore produttivo (ATECO 2007): \_\_\_\_\_

Partita iva/Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Natura giuridica:  Pubblico  Privato

Tipo di impresa:  Grande  Media  Piccola  Microimpresa

Indirizzo sede legale: (Via, Cap, Comune, Provincia) \_\_\_\_\_

Indirizzo sede unità locale: (Via, Cap, Comune, Provincia) \_\_\_\_\_

Anno di costituzione: \_\_\_\_\_

Rappresentante legale: \_\_\_\_\_

Numero dipendenti complessivi: \_\_\_\_\_

Numero dei collaboratori fissi: \_\_\_\_\_

Posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

*Ripetere la sezione F.2 per ciascuna impresa (Impresa 2, Impresa 3, Impresa 4, etc.)*



**F.3 PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS** (Per la compilazione vedi l'esempio seguente. Lo strumento a supporto del calcolo della distribuzione del finanziamento pubblico fra le imprese è riportato nell'allegato 12 dell'avviso. Il finanziamento pubblico deve corrispondere all'importo riportato nella scheda preventivo compilata)<sup>10</sup>

<b>Imprese</b>	<b>Numero imprenditrici/libere professioniste coinvolte</b>	<b>Monte ore (ore di formazione complessive fruite dalle partecipanti)</b>	<b>Contributo concesso/Finanziamento pubblico (monte ore * 26,78€) Euro</b>
<b>Impresa 1</b> .....			
<b>Impresa 2</b> .....			
<b>Impresa n</b> .....			
<b>Totale</b>			

#### **Esempio di calcolo del contributo concesso/finanziamento pubblico in regime DE MINIMIS**

Prendiamo ad esempio un progetto in *de minimis* con 2 edizioni diverse di 20 ore ciascuna, con 7 imprese per un totale di 20 partecipanti. Finanziamento pubblico del progetto è pari ad € 10.712,00

**Impresa 1** (Studio associato) – 7 libere professioniste coinvolte

- Monte ore edizione 1: 4 partecipanti X 20 ore edizione 1 = 80
- Monte ore edizione 2: 3 partecipanti X 20 ore edizione 2 = 60

**Monte ore impresa 1 = 80 + 60 = 140**

**Impresa 2** (Studio associato) – 7 libere professioniste coinvolte

- Monte ore edizione 1: 5 partecipanti X 20 ore edizione 1 = 100
- Monte ore edizione 2: 2 partecipanti X 20 ore edizione 2 = 40

**Monte ore impresa 2 = 100 + 40 = 140**

**Impresa 3** (Impresa Srl) – 2 imprenditrici coinvolte

- Monte ore edizione 1: 1 partecipanti X 20 ore edizione 1 = 20
- Monte ore edizione 2: 1 partecipanti X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 3 = 20 + 20 = 40**

**Impresa 4** (Ditta individuale) – 1 imprenditrice coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 4 = 20**

**Impresa 5** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 5 = 20**

<sup>10</sup> Lo strumento a supporto del calcolo della distribuzione del finanziamento pubblico fra le imprese che partecipano ad un progetto con aiuti de minimis e di modifiche successive è riportato nell'allegato 12 all'avviso.



**Impresa 6** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 6 = 20**

**Impresa 7** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 7 = 20**

**Totale Monte ore progetto** = (140 + 140 + 40 + 20 + 20 + 20 + 20) = **400**

**A preventivo - Ripartizione Contributo per Imprese:**

- Impresa 1: € 26,78 x 140 ore = 3.749,20
- Impresa 2: € 26,78 x 140 ore = 3.749,20
- Impresa 3: € 26,78 x 40 ore = 1.071,20
- Impresa 4: € 26,78 x 20 ore = 535,60
- Impresa 5: € 26,78 x 20 ore = 535,60
- Impresa 6: € 26,78 x 20 ore = 535,60
- Impresa 7: € 26,78 x 20 ore = 535,60

**Totale progetto: 10.712,00**

A **consuntivo**, occorrerà ricalcolare il contributo pubblico totale e quello per singola impresa, sulla base delle presenze effettive per impresa ed edizione (a tal fine è utilizzabile il prospetto di calcolo, allegato 13 dell'avviso, che dovrà essere presentato con la documentazione a rendiconto).

Partendo dall'esempio precedente, si ipotizza a consuntivo:

**Impresa 1** (Studio associato)

- Monte ore edizione 1: 80
- Monte ore edizione 2: 60

**Monte ore impresa 1 = 80 + 60 = 140**

**Impresa 2** (Studio associato)

- Monte ore edizione 1: 80
- Monte ore edizione 2: 30

**Monte ore impresa 2 = 80 + 30 = 110**

**Impresa 3** (Impresa Srl)

- Monte ore edizione 1: 18
- Monte ore edizione 2: 20

**Monte ore impresa 3 = 18 + 20 = 38**

**Impresa 4** (Ditta individuale)

- Monte ore edizione 2: 18

**Monte ore impresa 4 = 18**

**Impresa 5** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

Cofinanziato  
dall'Unione europea

Regione Toscana

**Monte ore impresa 5 = 20****Impresa 6** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 6 = 20****Impresa 7** (libera professionista con P.Iva) – 1 libera professionista coinvolta

- Monte ore edizione 2: 1 partecipante X 20 ore edizione 2 = 20

**Monte ore impresa 7 = 20****Totale Monte ore progetto** = (140 + 110 + 38 + 18 + 20 + 20 + 20) = **366****Totale progetto a consuntivo** = 366\*26,78 = **9.801,48****La ripartizione del Contributo effettivo per Imprese è così calcolata:**

- Impresa 1: € 26,78 x 140 ore = 3.749,20
- Impresa 2: € 26,78 x 110 ore = 2.945,80
- Impresa 3: € 26,78 x 38 ore = 1.017,64
- Impresa 4: € 26,78 x 18 ore = 482,04
- Impresa 5: € 26,78 x 20 ore = 535,60
- Impresa 6: € 26,78 x 20 ore = 535,60
- Impresa 7: € 26,78 x 20 ore = 535,60



### SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il/I sottoscritto/i..... in qualità di legale/i rappresentante/i  
del/i soggetto/i.....  
in relazione al Progetto denominato: .....

#### **Attesta/Attestano**

l'autenticità di quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive/sottoscrivono tutto quanto in esse contenuto.

Data e luogo

FIRME

#### ***N.B.***

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il partenariato con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso)*

### AVVERTENZE

A seconda delle casistiche di “soggetto proponente”, il formulario deve essere sottoscritto da:

- legale rappresentante del proponente singolo, consorzio, fondazione, rete-soggetto;
- legali rappresentanti dei soggetti partecipanti a un partenariato costituendo;
- legale rappresentante del soggetto capofila di partenariato costituito che preveda mandato di rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto;
- legali rappresentanti delle imprese retiste che intendono effettivamente partecipare all'avviso in oggetto nel caso di rete-contratto dotata di organo comune con potere di rappresentanza;
- legali rappresentanti dei soggetti partecipanti ad altra forma di partenariato costituita che non preveda mandato di rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto.



#### ALLEGATO 4 - FORMAT CURRICULUM PROFESSIONALE PER LE MENTOR

Denominazione progetto: \_\_\_\_\_

#### Curriculum professionale

(rilasciato ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii. )

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita: \_\_\_\_\_

Residenza/domicilio: \_\_\_\_\_

#### a) Esperienza professionale:

Ruolo (imprenditrice/ libera professionista/ amministratrice di società)	Sintetica descrizione dell'attività e settore di riferimento	Denominazione e codice fiscale impresa	Data inizio	Data fine

#### b) Istruzione e Formazione: (titolo di studio e/o qualifica professionale)

\_\_\_\_\_

(indicare titolo, denominazione e sede Istituto che ha rilasciato il titolo)

\_\_\_\_\_

(indicare titolo, denominazione e sede Istituto che ha rilasciato il titolo)

#### c) Altre esperienze rilevanti per il progetto sopra denominato:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



La sottoscritta rilascia le suddette dichiarazioni consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 e dichiara di aver preso visione dell'informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali pubblicata sul sito web istituzionale dell'Amministrazione <https://www.regione.toscana.it/avviso-mentoring> (allegato 5 dell'avviso).

Luogo e data

Firma

**N.B.**

*La presente dichiarazione può essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ex art. 38 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.*



## **ALLEGATO 5 - INFORMATIVA AGLI INTERESSATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo per le finalità previste dalla L.R. 32 del 26 luglio 2002 e sue successive modificazioni e dai Regolamenti dell'Unione europea del Fondo Sociale Europeo Plus, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)).
2. Il conferimento dei Suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alle attività.
3. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione.
4. I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE+. Verranno inoltre conferiti nella banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi. Tale strumento costituisce una delle misure per la prevenzione e individuazione della frode e di ogni altra attività illegale che possa minare gli interessi finanziari dell'Unione, che la Commissione europea e i Paesi membri devono adottare ai sensi dell'articolo 325 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).
5. I Suoi dati saranno conservati nel Sistema Informativo FSE e presso gli uffici del Responsabile del procedimento “Settore Formazione continua e professioni” per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
6. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che La riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it).
7. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it>).



## ALLEGATO 6 - SISTEMA DI AMMISSIBILITA' E DI VALUTAZIONE SPECIFICA

1. Scheda di ammissibilità, allegato 6.1
2. Scheda di valutazione, allegato 6.2

In coerenza con quanto disposto dall'Avviso, i progetti sono sottoposti a verifica di ammissibilità ed a successiva valutazione tecnica:

### 1) AMMISSIBILITÀ

Attiene alla presenza dei requisiti elencati all'art. 10 dell'Avviso.

La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza determina la non ammissibilità del progetto che non sarà quindi sottoposto alla successiva valutazione.

### 2) VALUTAZIONE

I criteri di valutazione attengono alla qualità del progetto e dei suoi diversi aspetti e determinano la selezione vera e propria, mediante attribuzione di punteggio, come indicato all'art. 11 dell'Avviso.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti. I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano un punteggio di almeno 65/100, di cui almeno 60/90 sui criteri 1, 2 e 3.

Nel caso in cui i progetti finanziabili siano a parità di punteggio, si procederà prioritariamente al finanziamento del progetto che ha ottenuto un punteggio più elevato nel criterio 1) "Qualità e coerenza progettuale".

In caso di parità di punteggio sul criterio "Qualità e coerenza progettuale" si procederà al finanziamento del progetto che ha ottenuto un punteggio più elevato nel criterio 2) "Innovatività/sostenibilità e trasferibilità".

**Allegato 6.1****SCHEMA DI AMMISSIBILITÀ****Progetto n.** \_\_\_\_\_**Titolo del progetto:****Acronimo:****Soggetto proponente:****Partner:****Requisiti di ammissibilità ai sensi dell'art. 10 dell'avviso**

Requisiti	Esito		Note
	SI	NO	
Pervenuto entro la data di scadenza indicata all'articolo 6 dell'avviso, a pena di esclusione.	SI	NO	
Pervenuto nel rispetto delle modalità di trasmissione indicate nell'articolo 7 dell'avviso, a pena di esclusione.	SI	NO	
Presentato da un soggetto o da un partenariato ammissibile, secondo quanto previsto agli articoli 3 e 4 dell'avviso, a pena di esclusione .	SI	NO	
Coerente con quanto disposto all'art. 3 e all'art. 9.2, relativamente alla tipologia e al numero dei destinatari, ed all'art. 9, riguardo all'individuazione preventiva sia delle mentor che delle mentee, dell'avviso, a pena di esclusione.	SI	NO	
Rispetta quanto previsto all'art. 9.2 relativamente al numero di edizioni e loro durata, ed alla percentuale minima di formazione esperienziale a cura delle mentor, a pena di esclusione.	SI	NO	
Corredato della domanda di finanziamento debitamente sottoscritta a pena di esclusione, con marca da bollo digitale tramite piattaforma IRIS, esclusi i soggetti esentati per legge.	SI	NO	
Corredato del formulario descrittivo di cui all'art. 8 dell'avviso, a pena di esclusione.	SI	NO	
Corredato degli allegati debitamente sottoscritti secondo quanto previsto dall'art. 8 dell'avviso (vedi sotto)	SI	NO	



Rispetta quanto disposto dall'avviso all'art. 5 relativamente agli importi minimi e massimi dei progetti, a pena di esclusione.	SI	NO	
<b>Documenti da presentare, oltre alla domanda e al formulario descrittivo</b>	<b>Esito</b>		<b>Note</b>
Atto costitutivo del partenariato se è già costituito	SI	NO	
Dichiarazione di attività delegata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, se prevista nel progetto.	SI	NO	
Curriculum professionale delle mentor, con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità in caso di firma autografa.	SI	NO	
Dichiarazioni aiuti De Minimis.	SI	NO	
Lettere di adesione dell'impresa	SI	NO	
<b>Esito finale</b>			
Il progetto è ammissibile	SI	NO	
Firenze, _____  Istruttori: _____ _____ _____			



**Allegato 6.2**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**

<b>Macro criterio 1: Qualità e coerenza progettuale</b>	<b>Max 55 punti</b>	
a) Chiarezza espositiva ed univocità delle informazioni presenti nel formulario.	Buona = da 6 a 8 punti Sufficiente = da 3 a 5 punti Scarsa = da 1 a 2 punti Assente = 0 punti	Max 8 punti
b) Finalizzazione ovvero coerenza e congruenza rispetto all'azione oggetto dell'Avviso.	Buona = da 4 a 5 punti Sufficiente = da 2 a 3 punti Scarsa = 1 punto Totalmente assente la coerenza e la congruenza rispetto all'azione = 0 punti	Max 5 punti
c) Chiarezza e coerenza dell'analisi di contesto e dell'analisi dei fabbisogni.	Ottima analisi sia del contesto che dei fabbisogni, argomentata ed esplicitata in modo chiaro e preciso nei minimi dettagli = da 18 a 20 punti  Buona analisi sia del contesto che dei fabbisogni, argomentata ed esplicitata chiaramente = da 12 a 17 punti  Sufficiente argomentazione ed esplicitazione dell'analisi di contesto e dei fabbisogni = da 6 a 11 punti  Scarsa argomentazione ed esplicitazione dell'analisi di contesto e dei fabbisogni = da 1 a 5 punti  Totalmente assente l'analisi di contesto e dei fabbisogni = 0 punti	Max 20 punti



d) Coerenza interna dell'articolazione del progetto in attività specifiche, della sua durata con le caratteristiche dei destinatari.	Buona = da 8 a 12 punti Sufficiente = da 4 a 7 punti Scarsa = da 1 a 3 punti Assente = 0 punti	Max 12 punti
e) Congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni.	Buona = da 7 a 10 punti Sufficiente = da 3 a 6 punti Scarsa = da 1 a 2 punti Assente = 0 punti	Max 10 punti
<b>Macro criterio 2: Innovazione/risultati attesi/sostenibilità/trasferibilità</b>	<b>Max 25 punti</b>	
a) Innovatività rispetto alle strategie organizzative, con particolare attenzione alla valorizzazione della formazione esperienziale ad opera delle mentor.	<p>a.1) <u>Innovatività rispetto alle strategie organizzative</u> (max 5 punti):</p> <p>Ben presente ed esplicitata = da 4 a 5 punti</p> <p>Sufficientemente presente ed esplicitata = da 2 a 3 punti</p> <p>Scarsamente presente ed esplicitata = da 0 a 1 punti</p> <p>a.2) <u>Valorizzazione della formazione esperienziale ad opera delle mentor</u> (max 5 punti):</p> <p>uguale e oltre il 91%: 5 punti dal 76% al 90%: 4 punti dal 56% al 75%: 3 punti dal 41% al 55%: 2 punti dal 31% al 40%: 1 punto</p> <p>I decimali si arrotondano nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uguale o &gt; 0,5 per eccesso;</li> <li>• &lt; a 0,5 per difetto</li> </ul>	Max 10 punti
b) Sostenibilità in riferimento agli strumenti per dare continuità nel tempo al progetto ed ai suoi risultati.	Ben argomentata e chiaramente esplicitata = da 7 a 10 punti	Max 10 punti



	<p>Sufficientemente argomentata ed esplicitata = da 3 a 6 punti</p> <p>Scarsamente argomentata ed esplicitata = da 1 a 2 punti</p> <p>Totalmente assente = 0 punti</p>	
c) Trasferibilità dell'esperienza.	<p>Ben argomentata e chiaramente esplicitata = da 4 a 5 punti</p> <p>Sufficientemente argomentata ed esplicitata = da 2 a 3 punti</p> <p>Scarsamente argomentata ed esplicitata = 1 punto</p> <p>Totalmente assente = 0 punti</p>	Max 5 punti
<b>Macro criterio 3: Soggetti coinvolti</b>	<b>Max 10 punti</b>	
a) Quadro organizzativo del soggetto proponente e di eventuale partenariato in termini di ruoli e compiti, risorse umane e strumentali messe a disposizione del progetto, rete di relazioni.	<p>Buon quadro organizzativo, in termini di ruoli, compiti, risorse umane, strumentali e rete di relazioni = da 7 a 10 punti</p> <p>Sufficiente qualità del quadro organizzativo, in termini di ruoli, compiti, risorse umane, strumentali e rete di relazioni = da 3 a 6 punti</p> <p>Scarsa qualità del quadro organizzativo, in termini di ruoli, compiti, risorse umane, strumentali e rete di relazioni = da 1 a 2 punti</p> <p>Totalmente assente il</p>	



	quadro organizzativo in termini di ruoli, compiti, risorse umane, strumentali e rete di relazioni = 0 punti	
<b>Macro criterio 4: Priorità</b>	<b>Max 10 punti</b>	
Conseguimento degli obiettivi in tema di sviluppo sostenibile e contrasto al cambiamento climatico e/o dello sviluppo delle competenze digitali (transizione verde e digitale).	<p>Ben presenti ed esplicitati = da 7 a 10 punti</p> <p>Sufficientemente presenti ed esplicitati = da 3 a 6 punti</p> <p>Scarsamente presenti ed esplicitati = da 1 a 2 punti</p> <p>Totalmente assenti gli obiettivi in tema di sviluppo sostenibile, contrasto al cambiamento climatico e sviluppo delle competenze digitali = 0 punti</p>	



**ALLEGATO 7 - SCHEMA TIPO DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**PR FSE+ TOSCANA 2021-2027**  
**Priorità 1. "Occupazione" - obiettivo specifico C - attività 1.c.1.**

**CONVENZIONE**  
**per la realizzazione del Progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'avviso per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring**

**approvato con D.D. n. .... del .....**

**Progetto .....**

**CUP.....**

**Codice progetto S.I. FSE: .....**



## Premessa

La presente Convenzione è adottata in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- del Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- del Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- del Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore ("de minimis");
- del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo
- del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- del Regolamento (UE) n. 360/2012 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale;
- del Decreto ministeriale n. 115 del 31 maggio 2017, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni";
- della Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;



- della Delibera della Giunta Regionale n.122 del 20 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- dei Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;
- della Decisione di Giunta n. 2 del 19/06/2023, che approva il Sistema di gestione e controllo del PR FSE + 2021-2027;
- del Regolamento delegato UE 702/2021 (di modifica del Reg. del. UE 2015/2195) Allegato IX (tabelle 3.2-3.3) che definisce le “Condizioni relative al rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari” ed in particolare l’UCS per la formazione per occupati;
- della Delibera di Giunta Regionale n 507 del 15/05/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo” che definisce le modalità di rendicontazione applicabili ed in particolare i costi unitari standard definiti sotto la responsabilità della Regione ai sensi dell’articolo 53 del Reg. UE 2021/1060 e le relative metodologie;
- della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;
- della Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e ss.mm.ii;
- del Regolamento di esecuzione della Legge Regionale n. 32/2002, approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e ss.mm.ii;
- della Legge Regionale 2 aprile 2009, n. 16 “Cittadinanza di genere”;
- della Risoluzione del Consiglio Regionale 21 ottobre 2020, n. 1, con la quale è stato approvato il Programma di governo 2020 – 2025;
- del Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, adottato con Delibera di Giunta Regionale n.1392 del 07/12/2022;
- dell’articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell’articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell’eventuale consolidato;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 1407 del 27/12/2016 recante "Approvazione del disciplinare del "Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l'accreditamento degli organismi formativi e modalità di verifica" (art. 71 Regolamento di esecuzione della L.R. del 26 luglio 2002, n. 32)" e ss.mm.ii.;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii che approva il nuovo disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della LR 32/2002;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027”, ed in particolare le disposizioni della Sezione A e della Sezione



C.7;

- della Delibera di Giunta Regionale n 541 del 15/05/2023 che approva gli elementi essenziali dell'avviso pubblico per il finanziamento di progetti di formazione ed accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, attraverso la metodologia del Mentoring, ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014;
- della Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);
- del Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 75 del 8 settembre 2022;
- della “Nota di aggiornamento al DEFER 2023 ” di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 110 del 22 dicembre 2022, così come integrata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 53 del 28 giugno 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale n. 19 “Diritto e qualità del lavoro” obiettivo n. 2 “Ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro” e al Progetto Regionale n. 21 “ Ati il progetto per le donne in Toscana”, obiettivo n. 2 “Sviluppare e valorizzare le competenze”.

**Considerato:**

- che la Regione Toscana in virtù dell'art. 17 della L.R. 32/2002 svolge attività di formazione professionale secondo la modalità “in Convenzione” di cui al punto a), comma 1, del medesimo articolo;
- che la Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale n..... del .....ha approvato l'Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ 2021-2027;
- che il Soggetto ..... (C.F. ....), di seguito indicato anche come Soggetto attuatore, con sede in ....., nella persona di ..... in qualità di legale rappresentante (con delega alla firma) nato a ..... il ....., residente per la carica presso l'Ente di cui sopra, ha trasmesso il Progetto denominato ..... (acronimo) di seguito denominato Progetto;
- che con il Decreto Dirigenziale n. .... del ..... la Regione ha approvato la graduatoria;
- che con il medesimo Decreto (*oppure con Decreto Dirigenziale n. .... del .....*), è stato ammesso a finanziamento il Progetto ..... (acronimo) ed è stato assunto impegno finanziario a favore del Soggetto attuatore (*oppure con Decreto Dirigenziale n. .... del .....* è stato assunto impegno finanziario a favore del Soggetto attuatore);

**Viste:**

- le disposizioni normative e regolamentari sull'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo Plus ed il “Manuale per i Beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027”, approvato dalla Regione con Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023, per quanto non espressamente previsto nell'avviso;

**TRA**



la Regione Toscana (da ora in poi anche Regione), con sede in Firenze, Piazza Duomo n. 10 - codice fiscale e partita I.V.A n. 01386030488, rappresentata da ....., dirigente del Settore ....., nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale in esecuzione della L.R. n. 1/2009 e del Decreto n. .... del ..... è autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente che rappresenta

#### E

il Soggetto attuatore .....(C.F. ....), con sede in ....., nella persona di ..... nato a ..... il ....., il quale agisce ed interviene in questo atto in qualità di legale rappresentante (con delega alla firma) dello stesso Soggetto attuatore unico o capofila, con mandato di rappresentanza alla realizzazione del progetto, di ATI/ATS/Consorzio/Rete-Partenariato (atto Rep. N. .... del ..... registrato a ..... Notaio .....) siglata con

Partner : .....  
 ▪ Rappresentante Legale: .....  
 ▪ Sede Legale: .....  
 ▪ C.F./P. IVA .....  
 ▪ Codice di accreditamento n. ....  
*(ripetere per ciascun partner)*

#### **Tutto ciò premesso, considerato e visto si conviene quanto segue**

##### **Art. 1 (Oggetto)**

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione ed il Beneficiario/Soggetto attuatore dell'intervento. La Regione concede al Soggetto attuatore un finanziamento per la realizzazione del Progetto approvato e da svolgersi nel rispetto di quanto ivi previsto e dei piani finanziari conservati agli atti del Settore ..... (fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente autorizzate/comunicate nel rispetto di quanto previsto dall'avviso e dalle disposizioni del Manuale per i Beneficiari Sezioni A e C.7 di cui all'Allegato A della Delibera di Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023) competente per quanto concerne le fasi di gestione, rendicontazione, controllo e pagamento attinenti il Progetto stesso.

##### **Art. 2 (Normativa di riferimento)**

Il Soggetto attuatore cura l'organizzazione e la realizzazione del Progetto approvato, in coerenza con i contenuti e le modalità di attuazione in esso previste e nel pieno rispetto delle disposizioni dell'avviso, e se non in contrasto con l'avviso, di quanto previsto dalle disposizioni del Manuale per i Beneficiari Sezioni A e C.7 di cui all'Allegato A della Delibera di Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 per il beneficiari del PR FSE+ 2021-2027, nonché della normativa dell'Unione europea vigente in materia, indicata nella sezione "Riferimenti normativi" della presente Convenzione, ivi compresa la normativa dell'Unione europea applicabile alla programmazione FSE+ 2021-2027 anche non espressamente richiamata nel presente atto o nell'avviso.



### **Art. 3 (Limiti temporali)**

Il Soggetto attuatore si impegna ad avviare le attività previste dal progetto approvato entro 45 giorni ed a terminarle entro .....mesi, dalla data di stipula del presente atto (oppure dall'eventuale data di rilascio dell'autorizzazione all'avvio anticipato).

### **Art. 4 (Rispetto degli adempimenti)**

Il Soggetto attuatore si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare gli adempimenti, in tutte le fasi di gestione, monitoraggio e rendicontazione, di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni normative e dai provvedimenti dell'Unione europea, nazionali e regionali citati in premessa dei quali, con la sottoscrizione della presente Convenzione, attesta di conoscere i contenuti. Le gravi violazioni da parte del Soggetto attuatore della normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale possono costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate.

### **Art. 5 (Impegni del Soggetto attuatore)**

Il Soggetto attuatore si impegna a:

- a) dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività del Progetto, garantendo che la pubblicizzazione avvenga nel rispetto di quanto indicato all'art. 50 del Regolamento UE n. 1060/2021 e nell'avviso In particolare, il Soggetto attuatore è tenuto:
  - ad utilizzare l'emblema dell'Unione, ai sensi dell'art.47 del Reg. (UE) 1060/2021 in conformità dell'Allegato IX "Comunicazione e visibilità – articoli 47, 49 e 50", nello svolgimento di attività di visibilità, trasparenza e comunicazione;
  - a riportare su tutti i prodotti e materiali destinati alla divulgazione e informazione i loghi e le informazioni come previste nel Manuale d'uso del logo "Coesione Italia 21-27" scaricabile dal sito della Regione (<https://www.regione.toscana.it/pr-fse-2021-2027/obblighi-di-informazione-e-pubblicita>); dallo stesso sito è possibile anche scaricare il kit dei loghi ufficiale Regione Toscana;
  - ad assicurare riconoscibilità e visibilità per ogni intervento cofinanziato dall'Unione Europea, ai sensi dell'art.50 "Responsabilità dei beneficiari" del Regolamento (UE) 2021/1060 (RDC), che al § 1 in sintesi impone al beneficiario di:
    - fornire, sul sito web, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, e evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
    - apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
    - esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi.

Si sottolinea che, in applicazione di quanto previsto dal RDC (art. 50, comma 3) l'Autorità di Gestione applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata, se il beneficiario non rispetta i propri obblighi, riguardo l'uso corretto dei loghi, non adempie a quanto sopra specificato (par. 1 dell'art. 50), non pone in essere azioni correttive;

- b) realizzare le attività in conformità a quanto previsto dal Progetto, fatte salve le modifiche previamente comunicate o autorizzate;



- c) comunicare agli uffici regionali competenti l'avvio di ciascuna delle attività che compongono il progetto con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo ed inserire il relativo dato nel sistema informativo regionale. Alla comunicazione di avvio, firmata dal rappresentante legale o suo delegato, deve essere allegato il calendario dettagliato delle attività previste, specificando:
- i giorni di attività e orari, redatti su base settimanale o mensile; in caso di attività non continuativa il calendario dovrà indicare i singoli giorni e i relativi orari di ogni lezione;
  - gli argomenti/le attività previste;
  - l'elenco nominativo delle figure professionali impegnate nelle attività caratteristiche del progetto, corredato dai relativi curricula sottoscritti se non presentati precedentemente;
  - la sede di svolgimento delle attività;
- d) comunicare, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo degli allievi, l'elenco deve includere anche gli eventuali partecipanti in numero superiore al previsto nel rispetto di quanto indicato ai par. A.5 ed A.6 della D.G.R. n. 610/2023; deve altresì indicare il numero di protocollo/data della comunicazione di inizio attività all'INAIL;
- e) provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui al progetto, al fine di consentire la corretta e regolare realizzazione dello stesso;
- f) mantenere la Regione Toscana del tutto estranea ai contratti stipulati a qualunque titolo con soggetti terzi, nonché tenere indenne la Regione stessa da qualunque pretesa al riguardo;
- g) gestire in proprio sia il Progetto sia i rapporti conseguenti alla sottoscrizione della Convenzione (per l'eventuale affidamento e/o delega a terzi si rimanda al par. A.1 punto a della D.G.R. 610/2023);
- h) fornire agli allievi il calendario dettagliato delle attività formative con sede e recapiti e un documento che espliciti i contenuti e gli argomenti delle singole UF previste dal progetto, informandoli sugli obblighi derivanti dalla partecipazione o eventuale rinuncia alla frequenza;
- i) utilizzare la modulistica attenendosi alle indicazioni fornite dal Settore....., secondo gli standard regionali previsti. In particolare, il Soggetto attuatore si impegna alla corretta registrazione delle ore e delle presenze sul registro elettronico (REC), presupposto per il riconoscimento delle attività svolte e dei relativi costi standard, secondo quanto riportato nella D.G.R. n. 610/2023 par A.7;
- j) fornire agli allievi il materiale di consumo, didattici individuali, eventuali indumenti protettivi occorrenti per lo svolgimento delle attività di cui al Progetto e documentarne l'avvenuta consegna con moduli di ricevuta, che dovranno contenere la sintetica descrizione di quanto distribuito, sottoscritti dagli stessi allievi;
- k) garantire l'idoneità di strutture, impianti e attrezzature non comprese tra quelle accreditate, in caso di loro utilizzo, assumendone la completa responsabilità e trasmettendo apposita dichiarazione al Settore ..... Ogni eventuale successiva variazione delle sedi deve essere preventivamente comunicata al Settore ..... con allegata dichiarazione relativa alle nuove strutture, impianti ed attrezzature. A richiesta del Settore o dell'Ispettorato del Lavoro, dovranno essere esibiti i nulla-osta, permessi e autorizzazioni a corredo della dichiarazione dell'idoneità della struttura, degli impianti e delle attrezzature o in alternativa perizie asseverate da professionisti abilitati, attestanti la sussistenza dei sopra richiamati requisiti di idoneità, nonché copia dei contratti che ne autorizzano l'uso. Il Soggetto attuatore è unico responsabile di qualsiasi danno o pregiudizio causato a terzi, derivante dalle sopra citate strutture, impianti e attrezzature;
- l) rispettare quanto stabilito dall'Avviso e dalla D.G.R. n. 610/2023 al punto A.2 circa le modalità di trattamento dei materiali prodotti, a stampa o di e-learning (materiale FAD);
- m) in materia di personale impegnato nel Progetto e di partecipanti, il Soggetto attuatore dovrà:
- accertare che i partecipanti siano in possesso dei requisiti soggettivi indicati nel Progetto approvato nonché di quelli previsti nell'Avviso pubblico;



- non impegnare gli allievi durante la formazione in attività produttive o commerciali;
- n) garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo impegnato nel Progetto e nella sua gestione ad ogni livello; ciò comprende l'impegno ad ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo di impieghi e degli incarichi a pubblici dipendenti. Il Soggetto attuatore assolverà alle obbligazioni accessorie, anche a carattere fiscale, a propria esclusiva cura e responsabilità, sollevando in ogni caso la Regione Toscana da ogni domanda, ragione e/o pretesa comunque derivanti dalla non corretta instaurazione, gestione e cessazione di detti rapporti, ai quali la Regione Toscana rimane pertanto totalmente estranea;
- o) applicare al personale dipendente, con rapporto di lavoro subordinato, i contratti collettivi di categoria e stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente la Regione Toscana da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipulazione delle assicurazioni medesime;
- p) rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella realizzazione del Progetto;
- q) mettere a disposizione il personale docente e non docente necessario per il raggiungimento degli obiettivi e lo svolgimento delle attività di cui al Progetto. I curricula del personale devono essere resi disponibili al Settore ..... in sede di verifiche ispettive in itinere ed in sede di rendicontazione;
- r) articolare la propria struttura organizzativa, al fine di garantire un adeguato controllo interno delle attività, su livelli diversi che garantiscano trasparenza nell'affidamento degli incarichi e separatezza delle funzioni, quando una stessa persona oltre a svolgere funzioni operative ricopre anche cariche sociali o svolge funzioni connesse all'appartenenza a organi direttivi e esecutivi del Soggetto attuatore stesso;
- s) eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione comprovante lo svolgimento delle attività, contabile e amministrativa inerente il Progetto con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni del Settore ..... e conservare tale documentazione in base alle normative vigenti fino al 31 dicembre 2035, salvo i maggiori obblighi di conservazione stabiliti all'art. 2220 del codice civile (in caso di costi standard far riferimento alla documentazione comprovante lo svolgimento delle attività);
- t) consentire ai funzionari autorizzati della Regione Toscana, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del Progetto, delle attività e dei correlati aspetti amministrativi e gestionali, pena la revoca del finanziamento;
- u) comunicare preventivamente (di norma almeno 7 gg di calendario) le modifiche alla sede di svolgimento e/o al calendario delle attività. La mancata comunicazione, che di fatto renda impossibile una visita in loco, comporterà l'applicazione della decurtazione di punti dal monte crediti del soggetto accreditato come previsti dalla D.G.R. n. 1407 del 27/12/2016 e ss.mm.ii.;
- v) comunicare al Settore ..... le variazioni che intende apportare al Progetto nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 610/2023 dando atto della non applicabilità dell'istituto del silenzio assenso in ordine alle comunicazioni oggetto di autorizzazione, secondo le casistiche previste al par. A.8 della stessa D.G.R. n. 610/2023;
- w) comunicare al Settore ..... tutte le informazioni e i dati richiesti dal medesimo, al fine di predisporre una valutazione e un monitoraggio delle attività di cui al Progetto, con le modalità indicate dalla Regione stessa. E' fatto obbligo al Soggetto attuatore di inserire i dati di monitoraggio fisico e finanziario sul Sistema Informativo regionale FSE (d'ora innanzi anche S.I.), secondo le modalità e le procedure previste dalla normativa in materia. La corretta e tempestiva alimentazione del sistema informativo regionale da parte di tutti i soggetti coinvolti, ciascuno per i dati di propria competenza e sulla base del relativo livello di operatività



- nei confronti del sistema informatizzato, è condizione indispensabile per le erogazioni finanziarie. Il ritardo reiterato potrà comportare il mancato riconoscimento delle relative attività/costi standard e nei casi più gravi la revoca del progetto;
- x) comunicare nei tempi previsti la conclusione delle attività e la conclusione del Progetto nonché fornire ogni eventuale chiarimento richiesto dal Settore .....
- y) presentare il rendiconto entro 60 giorni dalla conclusione del progetto nel rispetto di quanto indicato nel par. A.16 della D.G.R. n. 610/2023 e nell'Avviso; il rendiconto deve essere presentato in formato digitale;
- z) rimborsare, risarcire e in ogni caso tenere indenne la Regione Toscana, anche dopo la conclusione del Progetto, per il decennio successivo, da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa che giudiziaria, conseguente alla realizzazione del Progetto, che si manifesti anche successivamente alla conclusione del Progetto medesimo e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse all'attuazione del Progetto. Il Soggetto attuatore deve impegnarsi, altresì, anche dopo la conclusione del Progetto, a rimborsare i pagamenti effettuati dalla Regione Toscana, anche in via provvisoria, di somme rivelatesi ad un controllo in itinere o in sede di rendiconto, non dovute totalmente o parzialmente per carenza di presupposti formali o sostanziali o più semplicemente per carenza di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi legali previsti;
- aa) richiedere ai partecipanti alle attività del progetto, ai sensi del Reg. UE/679/2016, il consenso al trattamento dei loro dati personali e fornire adeguata informativa a norma dell'art 13 del Regolamento, come indicato nell'allegato 5 all'avviso;
- bb) rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, oltre che le imprese, sono tenute a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a "sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria", effettivamente erogati dalle pubbliche amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente. Tali informazioni devono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Il Soggetto attuatore si impegna, in ogni caso, a rispettare e dare attuazione a quanto disposto nel Manuale per i Beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027, approvate con Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023, per quanto concerne ogni altro obbligo e/o adempimento non esplicitamente ricompreso o citato nell'avviso e in questa Convenzione

#### **Art. 6 (Entità e quantificazione del finanziamento)**

La Regione eroga al Soggetto attuatore, per la realizzazione del Progetto un finanziamento complessivo di Euro ..... (in lettere .....), corrispondente alla quota massima di finanziamento pubblico ammessa in base a quanto assegnato con il Decreto dirigenziale n. DD n. ....del .....a valere sulla priorità 1 "Occupazione", obiettivo specifico C, attività 1.c.1. del PR FSE+ Toscana 2021-2027.

#### **Art. 7 (Modalità di erogazione del finanziamento)**

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico approvato con Decreto n. .... del .....di seguito riportate:



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

- I. anticipo di una quota pari al 40%, all'avvio del progetto ed in presenza della Convenzione e della garanzia fideiussoria, a seguito di domanda;
- II. successivi rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di cui al precedente punto I, sulla base dei dati di avanzamento delle attività (ore frequentate dai partecipanti valorizzate in base all'Unità di costo standard previste dall'avviso) inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- III. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente.

La validazione di una domanda di rimborso prima della presentazione della domanda di anticipo e della relativa garanzia fideiussoria sarà considerata rinuncia all'anticipo.

*Oppure (nel caso in cui il Soggetto attuatore prima della stipula della Convenzione abbia espresso la volontà di rinunciare all'anticipo) inserire le seguenti modalità:*

- I. rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico sulla base dei dati di avanzamento delle attività (ore frequentate dai partecipanti valorizzate in base all'Unità di costo standard previste dall'avviso) inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- II. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente.

#### **Art. 8 (Regime IVA)**

Le somme erogate per la gestione delle attività oggetto della presente convenzione, essendo conformi alle disposizioni dell'art. 12 della Legge n. 241 del 1990, hanno natura sovventoria, riconducibili ad un mero trasferimento di denaro, e pertanto sono da considerarsi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 lettera a) del D.P.R. 633/72.

#### **Art. 9 (Tracciabilità)**

Il Soggetto attuatore dichiara che i dati identificativi del conto corrente bancario, anche non esclusivo, utilizzato per la gestione dei movimenti finanziari relativi al Progetto ....., sono i seguenti:

- Banca - .....
- Agenzia / Filiale - .....
- Intestatario del conto - .....
- Codice IBAN: .....

#### **Art.10 (Regime di proprietà dei prodotti)**

Per quanto riguarda il regime di proprietà dei prodotti si fa riferimento alla D.G.R. n. 610/2023 ed in particolare al par. A.2. della stessa.

#### **Art. 11 (Rinuncia)**

Qualora il Soggetto attuatore intenda rinunciare all'attuazione del Progetto, deve darne immediata e motivata comunicazione alla Regione, da trasmettere per posta certificata o tramite interfaccia web Ap@ci, provvedendo contestualmente alla restituzione dei finanziamenti eventualmente ricevuti, maggiorati degli interessi legali dovuti.

**Art. 12 (Domicilio)**

Per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dalla presente Convenzione e/o che comunque si rendessero necessarie per gli adempimenti di cui alla presente Convenzione, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, il Soggetto attuatore elegge domicilio presso la sede legale indicata all'atto della presentazione della domanda di finanziamento. Eventuali variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate alla Regione per posta certificata o tramite interfaccia web Ap@ci, non saranno opponibili alla Regione anche se diversamente conosciute.

**Art. 13 (Inosservanza degli impegni)**

In caso di inosservanza degli impegni, principali ed accessori, convenzionali e legali, derivanti dalla sottoscrizione della presente Convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale, la Regione, ai sensi del regolamento esecutivo della L.R. 32/2002 e della D.G.R. n. 610/2023, diffiderà il Soggetto attuatore affinché provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi potrà disporre la sospensione dell'attività e/o dei finanziamenti, indicando un termine per sanare l'irregolarità. Durante il periodo di sospensione, la Regione non riconosce i costi eventualmente sostenuti.

Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra, senza che il Soggetto capofila abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, la Regione revoca il finanziamento pubblico e il Soggetto attuatore è obbligato alla restituzione dei finanziamenti ricevuti, maggiorati degli interessi legali maturati per il periodo di disponibilità da parte dello stesso delle somme incassate, calcolati secondo la normativa in vigore al momento di chiusura dell'operazione. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente Convenzione, si fa riferimento al regolamento esecutivo della L.R. 32/2002 ed alla D.G.R. n. 610/2023.

**Art. 14 (Foro competente)**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa alla presente Convenzione, ove la Regione Toscana sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**Art. 15 (Trattamento dati personali)**

In ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento UE 2016/679 rispetto al trattamento di dati personali, i rapporti tra i soggetti coinvolti saranno regolati dal Data Protection Agreement come tra Titolari Autonomi, di cui all'Allegato B del Decreto Dirigenziale 387/2023.

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione, per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo. Le parti, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia fra di loro che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

I dati personali oggetto del trattamento sono:

- a) tipologia dei dati personali: dati comuni



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

- b) categorie degli interessati:(libere professioniste, titolari di imprese individuali, amministratrici di società)  
c) tipologia del formato dei dati: (es: testo, immagini)

Le Parti si danno reciprocamente atto che le misure di sicurezza messe in atto al fine di garantire lo scambio sicuro dei dati sono adeguate al contesto del trattamento. Al contempo, le parti si impegnano a mettere in atto ulteriori misure qualora fossero da almeno una delle due parti ritenute insufficienti quelle in atto e ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali trattati in esecuzione del presente accordo, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi indicate.

**Art. 16 (Esenzione di imposta)**

La presente Convenzione, redatta in formato elettronico con sottoscrizione digitale e conservata dal Soggetto attuatore e dalla Regione Toscana – Settore ....., è esente da qualsiasi tipo di imposta o tassa ai sensi della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Firenze, li \_\_\_\_\_

per la Regione Toscana  
Il Dirigente

per il Soggetto Attuatore  
Il Legale Rappresentante

**N.B.**

*La presente Convenzione dovrà essere sottoscritta con firma digitale.*



**ALLEGATO 8 - DICHIARAZIONE PER I LOCALI NON REGISTRATI AI SENSI DELLA D.G.R. N. 1407/2016 E SS.MM.II**

*(N.B. - Da presentare per ciascuna sede di svolgimento del percorso non registrata)*

Il sottoscritto....., nato il ..... a ..... non in proprio ma quale legale rappresentante di ..... con sede in ..... in relazione al progetto denominato ..... finanziato a valere sull'Avviso pubblico di cui al Decreto dirigenziale n. ....

**DICHIARA**

che i locali sotto descritti, non registrati ai sensi della D.G.R. n. 1407/2016 e ss.mm.ii., sono utilizzati per il progetto

Tipologia (indicare: aula didattica, laboratorio di ...)	Indirizzo	Città	CAP	Mq	Titolo di disponibilità (proprietà, locazione...)

e in relazione ai suddetti **DICHIARA**

**1) Obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)**

di conservare (o di rendere disponibili) presso i suddetti locali i seguenti documenti:

- Documento di valutazione dei rischi (DVR), da cui risulti la presenza della valutazione del rischio per l'erogazione di attività di formazione con l'utilizzo di locali a complemento temporaneo.
- Piano di emergenza ed evacuazione riferito ai locali suddetti.

**2) Prevenzione incendi e conformità impianti (Decreto Ministeriale 10 marzo 1998, art. 18 e 43 del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii)**

In merito al **personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso:**

- La presenza, durante l'erogazione dell'attività di formazione, del personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso, adeguatamente formato, è garantita dal personale della struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/legale rappresentante della struttura stessa;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

- La presenza, durante l'erogazione dell'attività di formazione, del personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso, adeguatamente formato, è garantita da personale proprio.

In merito **a tutti i presidi antincendio e primo soccorso**, richiesti dalla normativa di riferimento e previsti per le caratteristiche della struttura:

- La loro presenza ed efficienza è garantita dalla struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/Legale rappresentante della struttura stessa.

In merito **agli impianti presenti** (es. elettrico, termico, antincendio):

- Tutti gli impianti presenti sono conformi e mantenuti secondo quanto previsto dalle vigenti normative di riferimento dalla struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/Legale rappresentante della struttura stessa.

**DICHIARA altresì**

- che è assicurata una superficie di almeno 1,8 mq per allievo nel corso delle attività d'aula;
- che sono disponibili presso la sede i documenti attestanti i titoli di proprietà/locazione/altro (comodato/altro di locali e attrezzature);
- che consente i sopralluoghi per i locali in disponibilità.

*(N.B. - qualora talune dichiarazioni sopra dette non siano dovute, indicare il motivo)*

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

**N.B.**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale (ai sensi dell'art. 8 dell'avviso)*



## **ALLEGATO 9 – REGOLE CHE DISCIPLINANO IL REGIME DI AIUTI DE MINIMIS ED ISTRUZIONI PER LE IMPRESE PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 10**

### **A) Regole dell'Unione europea che disciplinano specifiche modalità attuative per i progetti in regime De Minimis:**

#### ***Regolamento UE n. 1407/2013***

Possono beneficiare degli aiuti c.d. «de minimis», disciplinati dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 imprese grandi, medie e piccole.

La disciplina prevista in tale Regolamento si applica ai progetti formativi presentati sia direttamente dall'impresa, sia dall'ente formativo, rilevando esclusivamente il fatto che l'impresa è, in ambedue i casi, beneficiaria ultima dell'attività formativa e del contributo.

I potenziali beneficiari non possono ricevere aiuti «de minimis» per le seguenti attività (classificate secondo i codici ATECO 2007):

#### **Produzione primaria prodotti agricoli<sup>1</sup>:**

##### **A Agricoltura, silvicoltura e pesca**

##### **A. 01 - Coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, caccia e servizi connessi**

- 01.1 Coltivazioni di colture agricole non permanenti
- 01.2 Coltivazione di colture permanenti
- 01.3 Riproduzione delle piante
- 01.4 Allevamento di animali
- 01.5 Coltivazioni agricole associate all'allevamento di animali: attività mista

È considerata commercializzazione di prodotti agricoli e non produzione primaria, essendo quindi ammessa al beneficio degli aiuti «de minimis», la commercializzazione dei prodotti agricoli da parte delle imprese registrate con uno dei codici ATECO sopra indicati, sempre che la vendita abbia luogo in locali separati riservati a tale scopo.

<sup>1</sup> La produzione primaria include le attività svolte nell'azienda agricola necessarie per preparare un prodotto animale o vegetale alla prima vendita, e la prima vendita da parte di un produttore primario a rivenditori o a imprese di trasformazione, nonché qualsiasi attività che prepara il prodotto per tale prima vendita. Esempi di attività di preparazione dei prodotti alla prima vendita: la pulitura, il taglio, la cernita, l'essiccazione, la disinfezione, i trattamenti per la conservazione di cereali, riso, semi oleosi, la ceratura, la lucidatura, il confezionamento, la decorticazione, la macerazione, la refrigerazione, l'imballaggio alla rinfusa, la conservazione anche se in atmosfera controllata.



## Mercato comune della pesca<sup>2</sup>:

### A. 03 - Pesca e acquacoltura

03.1 Pesca

03.2 Acquacoltura

### C. - Attività manifatturiere (dei prodotti della pesca)

10.2 Lavorazione e conservazione di pesce, crostacei e molluschi

### G. - Commercio all'ingrosso e al dettaglio (dei prodotti della pesca)

46.38.1 Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca freschi

46.38.2 Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca congelati, surgelati, conservati, secchi

47.23.0 Commercio al dettaglio di pesci crostacei e molluschi in esercizi specializzati

Nel caso in cui un'impresa, registrata con uno dei codici ATECO sopra menzionati o che comunque svolga tali attività, svolga anche altre attività che invece sono ammesse a beneficiare degli aiuti «de minimis», essa potrà ricevere aiuti esclusivamente per queste ultime attività, a condizione che lo Stato membro interessato garantisca, con mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi dal campo di applicazione del presente regolamento non beneficino degli aiuti «de minimis» concessi a norma di detto regolamento.

### ***Regolamento UE n. 1408/2013***

La disciplina si applica alle imprese che operano nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- a) aiuti il cui importo è fissato in base al prezzo o al quantitativo dei prodotti commercializzati;
- b) aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, cioè aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- c) aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

<sup>2</sup> Settori e attività rientranti nel campo di applicazione del Regolamento relativo all'organizzazione comune dei mercati nel settore dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura (Regolamento n. 104/2000 del Consiglio pubblicato in GUCE serie L 17 del 21.2.2000).



### ***Regolamento UE n. 717/2014***

La disciplina si applica alle imprese che operano nel settore della pesca e dell'acquacoltura, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- aiuti il cui importo è fissato in base al prezzo o al quantitativo dei prodotti acquistati o commercializzati;
- aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione;
- aiuti per l'acquisto di pescherecci;
- aiuti per la sostituzione o l'ammodernamento di motori principali o ausiliari dei pescherecci;
- aiuti a favore di operazioni dirette ad aumentare la capacità di pesca di un peschereccio o a favore di attrezzature atte ad aumentarne la capacità di ricerca del pesce;
- aiuti per la costruzione di nuovi pescherecci o per l'importazione di pescherecci;
- aiuti a favore dell'arresto temporaneo o definitivo delle attività di pesca, tranne quando siano espressamente previsti dal regolamento (UE) n. 508/2014;
- aiuti alle attività di pesca sperimentale;
- aiuti al trasferimento di proprietà di un'impresa;
- aiuti al ripopolamento diretto, salvo se esplicitamente previsto come misura di conservazione da un atto giuridico dell'Unione o nel caso di ripopolamento sperimentale.

### ***Regolamento UE n. 360/2012***

La disciplina si applica agli aiuti concessi a imprese che forniscono servizi di interesse economico generale per finanziare un SIEG e non altre tipologie di attività ad eccezione:

1. aiuti concessi a imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del Regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
2. aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
3. aiuti concessi a imprese operanti nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli nei casi seguenti:
  - (1) quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
  - (2) quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;
4. aiuti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
5. aiuti subordinati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione;
6. aiuti concessi a imprese operanti nel settore carbonifero ai sensi della Decisione 2010/787/UE del Consiglio;



7. aiuti concessi a imprese che effettuano trasporto di merci su strada per conto terzi;
8. aiuti concessi a imprese in difficoltà.

### Disposizioni comuni

L'ammontare di aiuto concedibile è limitato dall'esistenza delle soglie indicate:

- nel Regolamento n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis»);
- nel Regolamento n. 1408/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis») nel settore agricolo;
- nel Regolamento n. 717/2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis») nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- nel Regolamento n. 360/2012 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti di importanza minore («de minimis») concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale.

I Regolamenti e le soglie ivi indicate devono essere rispettati.

Le soglie di cui al Regolamento n. 1407/2013 sono due, alternative tra di loro:

1. La prima soglia è quella in base alla quale un beneficiario non può ricevere più di 200.000 Euro di aiuti «de minimis», incluso l'aiuto in oggetto, nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari (ai sensi del codice civile), quello in corso e i due precedenti;
2. La seconda soglia è quella valida solo per l'attività del trasporto su strada (Codice ATECO 2007 H. - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO - 49.41.00 Trasporto merci su strada), pari a 100.000 Euro di aiuti «de minimis», incluso l'aiuto in oggetto, nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari, quello in corso e i due precedenti.<sup>3</sup>

La soglia di cui al Regolamento n. 1408/2013 è la soglia in base alla quale un beneficiario non può ricevere più di 25.000 euro di aiuti «de minimis», incluso l'aiuto in oggetto, nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari (ai sensi del codice civile), quello in corso e i due precedenti.

La soglia di cui al Regolamento n. 717/2014 in base alla quale un beneficiario non può ricevere più di 30.000 Euro di aiuti «de minimis», incluso l'aiuto in oggetto, nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari (ai sensi del codice civile), quello in corso e i due precedenti.

<sup>3</sup> Nel caso in cui un'impresa registrata come attiva nel settore del trasporto su strada, sia attiva anche in altri settori, ammessi al beneficio del «de minimis» per la soglia di 200.000 Euro, detta impresa potrà, per queste ultime attività, ricevere aiuti «de minimis» a concorrenza della soglia dei 200.000 Euro, a condizione che lo Stato membro interessato garantisca, con mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che l'attività di trasporto di merci su strada non tragga un vantaggio superiore a 100 000 EUR e che non si utilizzino aiuti «de minimis» per l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di merci su strada.



La soglia di cui al Regolamento n. 360/2012 è quella in base alla quale il **beneficiario** di aiuti «de minimis», che sia anche fornitore di servizi d'interesse economico generale, non può ricevere, incluso l'aiuto in oggetto, più di 500.000 Euro di aiuti «de minimis» concessi nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari, quello in corso e i due precedenti.

Il periodo dei tre esercizi finanziari è un periodo mobile a ritroso che ha come riferimento il momento della concessione dell'aiuto. L'aiuto si considera concesso nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso, indipendentemente dalla data di pagamento degli aiuti «de minimis» all'impresa in questione.

L'Amministrazione verifica il rispetto del massimale sul Registro Nazionale Aiuti.

L'aiuto in oggetto non potrà essere concesso qualora la sua concessione comporti il superamento dei massimali pertinenti di cui ai capoversi precedenti.

Nel caso in cui tra l'impresa che richiede l'aiuto e altre imprese, con sede legale in Italia, esista almeno una delle relazioni riportate nell'art. 2 par 2 del Reg UE 1407/2013<sup>4</sup>, tali imprese devono essere considerate come "**impresa unica**". Ove ricorra questa ipotesi, il reale beneficiario dell'aiuto «de minimis» è "l'impresa unica" e non l'impresa individuale che chiede l'aiuto. Pertanto le regole riguardanti le soglie di aiuto sopra illustrate devono essere verificate al livello dell' "impresa unica" e non della sola impresa richiedente.

Nel caso in cui il beneficiario si sia costituito durante il triennio finanziario rilevante ai fini del «de minimis» e la sua creazione derivi da un'**acquisizione o fusione**, detto beneficiario dovrà considerare se - e per quali aiuti «de minimis» - le imprese che si sono fuse o che erano parti del processo di acquisizione sono risultate aggiudicatrici nello stesso periodo rilevante. Detti aiuti saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia applicabile (200.000 Euro, o 100.000, 25.000, 30.000 e 500.000 Euro).

Nel caso in cui il beneficiario si sia costituito durante il triennio finanziario rilevante ai fini del «de minimis», e la sua creazione derivi da una **scissione**, saranno considerati gli aiuti «de minimis» che, durante il triennio finanziario in oggetto, hanno beneficiato le attività che il beneficiario ha rilevato. Nel caso in cui l'impresa pre-scissione avesse ricevuto aiuti «de minimis» nel periodo rilevante, ma non vi fosse una specifica attività che ne avesse beneficiato, viene considerata la parte proporzionale dell'aiuto in oggetto sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione. Detti aiuti saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia applicabile (200.00 Euro, o 100.000, 25.000, 30.000 e 500.000 Euro).

<sup>4</sup> "[...] s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica."



I contributi «de minimis» ricevuti nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti sono calcolati con riferimento alla specifica impresa unica che richiede il contributo pubblico e dunque alla sua attuale realtà economico-giuridica. Di conseguenza, se nell'arco di tempo dei tre esercizi finanziari quali sopra individuati – arco di tempo all'interno del quale calcolare i contributi «de minimis» ricevuti - l'impresa ha **modificato ramo di attività** (come desumibile dal codice attività rilasciato all'atto dell'attribuzione della partita IVA, o analoga registrazione), il calcolo dei contributi deve partire dal momento (esercizio finanziario) in cui tale modifica è intervenuta, non rilevando – per il rispetto della regola «de minimis» – quanto ricevuto precedentemente alla modifica stessa. Nel caso di semplice **modifica della ragione sociale** della società (ad esempio il passaggio da srl a spa) o di cambiamento nella denominazione o nella compagine azionaria o nei poteri societari, il soggetto conserva sostanzialmente la stessa realtà economico-giuridica, e quindi – non applicandosi quanto detto sopra – il calcolo dei contributi «de minimis» ricevuti nei tre esercizi finanziari di cui sopra si riferirà anche agli aiuti ricevuti a tale titolo, precedentemente alla modifica intervenuta.

Al momento della richiesta di contributo, l'impresa deve presentare un'autocertificazione (cfr. Allegato 10) per la richiesta di aiuti de minimis.

Nel momento in cui comunica il diritto all'aiuto «de minimis», l'amministrazione concedente informa per iscritto il beneficiario circa l'importo dell'aiuto, espresso come equivalente sovvenzione lordo, e circa il suo carattere «de minimis», facendo esplicito riferimento al presente regolamento e citandone il titolo e il riferimento di pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea.

Qualora il progetto sia rivolto a più di una impresa il contributo pubblico in «de minimis» deve essere ripartito, all'atto della presentazione del progetto, tra le diverse imprese beneficiarie in ragione del numero di dipendenti che si prevede di formare e della durata dell'attività formativa a cui gli stessi partecipano.

In caso di modifiche nel coinvolgimento delle imprese nelle attività formative, verrà ricalcolato l'aiuto in «de minimis» sulla base dell'effettiva partecipazione delle destinatarie.

Lo strumento a supporto del ri-calcolo della distribuzione del finanziamento pubblico fra le imprese è riportato all'allegato 13.

Non è consentito il cumulo degli aiuti *de minimis* di cui al presente Avviso con altri aiuti.

#### **B) Istruzioni per le imprese per la compilazione dell'allegato 10:**

**L'operatore economico candidato** a ricevere un aiuto in regime «de minimis» è **tenuto a sottoscrivere una dichiarazione** rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (allegato 10).

Nel caso di imprenditrice destinataria dell'intervento, la dichiarazione (allegato 10) deve essere sottoscritta dal/dalla legale rappresentante dell'impresa di appartenenza.



Nel caso di libera professionista destinataria dell'intervento, la dichiarazione (allegato 10) deve essere sottoscritta dalla stessa libera professionista se in possesso di partita iva a lei intestata; nel caso di libera professionista senza partita iva individuale che esercita l'attività in forma associata o societaria, la dichiarazione (allegato 10) deve essere sottoscritta dal/dalla legale rappresentante dello studio/società di appartenenza.

**Il nuovo aiuto potrà essere concesso** solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione).

Si ricorda che **se con la concessione Y fosse superato il massimale** previsto, **l'impresa perderebbe il diritto** non all'importo in eccedenza, ma **all'intero importo dell'aiuto oggetto della concessione Y** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

#### **Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di “controllo” e l'impresa unica.**

Le regole europee stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, “*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria*”. Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione «de minimis» si dovrà tener conto **degli aiuti ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall'impresa richiedente, ma anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione:

- le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente;
- le imprese tra quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, e non dà luogo all'”impresa unica”.

Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza.

#### **Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013/UE**

*Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:*

- *un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- *un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- *un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- *un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

*Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.*

Pertanto, qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà essere indicata nell'Allegato 10.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

### ***Sezione B: Campo di applicazione***

Se un'impresa opera sia in settori ammissibili dall'avviso, sia in settori esclusi, deve essere garantito, tramite la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi non beneficino degli aiuti «de minimis».

Da Regolamento 1407/2013/UE (articolo 1, par.1), sono esclusi gli aiuti alle imprese operanti nei seguenti settori:

- della pesca e dell'acquacoltura, di cui al Regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
- della produzione primaria dei prodotti agricoli;
- della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli solo negli specifici casi in cui l'importo dell'aiuto sia stato fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate, o qualora l'aiuto sia stato subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari
- attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

La stessa regola vale per le imprese che operano in settori ammissibili ma che, ai sensi dei regolamenti «de minimis», godono di massimali diversi. Ad esempio, se un'impresa che effettua trasporto di merci su strada per conto terzi esercita anche altre attività soggette al massimale di 200.000 Euro, all'impresa si applicherà quest'ultimo massimale, a condizione che sia garantito, tramite la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che l'attività di trasporto di merci su strada non tragga un vantaggio superiore a 100.000 Euro.



## **Allegato A**

### **Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro Settore Formazione Continua e Professioni**

**Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del *Mentoring*, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027**



## Indice

Art. 1 Riferimenti normativi.....	1
Art. 2 Finalità generali.....	3
Art. 3. Tipologie di interventi ammissibili.....	4
Art. 4 Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti.....	6
Art. 5 Risorse disponibili, vincoli finanziari e parametri di costo.....	7
Art. 6 Scadenza per la presentazione delle domande.....	8
Art. 7 Modalità di presentazione delle domande.....	8
Art. 8 Documenti da presentare.....	9
Art. 9 Definizioni e specifiche modalità attuative.....	10
Art. 10 Ammissibilità.....	14
Art. 11 Valutazione.....	15
Art. 12 Approvazione graduatorie e modalità di utilizzo dei finanziamenti.....	16
Art. 13 Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato e modalità di erogazione del finanziamento.....	16
Art. 14 Informazione e pubblicità.....	19
Art. 15 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive.....	20
Art. 16 Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).....	20
Art. 17 Reclami .....	21
Art. 18 Responsabile del procedimento.....	21
Art. 19 Informazioni sull'avviso.....	21
ALLEGATI.....	21



**Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17, comma 1 lettera a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 Priorità 1. Occupazione; obiettivo specifico C; attività 1.c.1.**

#### **Art.1 Riferimenti normativi**

Il presente avviso è adottato in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- del Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- del Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- del Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore ("de minimis");
- del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo
- del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;



- del Regolamento (UE) n. 360/2012 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale;
- del Decreto ministeriale n. 115 del 31 maggio 2017, “Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell’articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni”;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;
- della Delibera della Giunta Regionale n.122 del 20 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- dei Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;
- della Decisione di Giunta n. 2 del 19/06/2023, che approva il Sistema di gestione e controllo del PR FSE + 2021-2027;
- del Regolamento delegato UE 702/2021 (di modifica del Reg. del. UE 2015/2195) Allegato IX (tabelle 3.2-3.3) che definisce le “Condizioni relative al rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari” ed in particolare l’UCS per la formazione per occupati;
- della Delibera di Giunta Regionale n 507 del 15/05/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo” che definisce le modalità di rendicontazione applicabili ed in particolare i costi unitari standard definiti sotto la responsabilità della Regione ai sensi dell’articolo 53 del Reg. UE 2021/1060 e le relative metodologie;
- della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;
- della Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e ss.mm.ii;
- del Regolamento di esecuzione della Legge Regionale n. 32/2002, approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e ss.mm.ii;
- della Legge Regionale 2 aprile 2009, n. 16 “Cittadinanza di genere”;
- della Risoluzione del Consiglio Regionale 21 ottobre 2020, n. 1, con la quale è stato approvato il Programma di governo 2020 – 2025;
- del Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, adottato con Delibera di Giunta Regionale n.1392 del 07/12/2022;
- dell’articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell’articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;



- della Delibera della Giunta Regionale n. 1407 del 27/12/2016 recante "Approvazione del disciplinare del "Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l'accreditamento degli organismi formativi e modalità di verifica" (art. 71 Regolamento di esecuzione della L.R. del 26 luglio 2002, n. 32)" e ss.mm.ii.;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii che approva il nuovo disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della LR 32/2002;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 "Regolamento (UE) 2021/1060 – Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027", ed in particolare le disposizioni della Sezione A e della Sezione C.7;
- del Decreto dirigenziale n. 10593 del 23/05/2023 "Approvazione - Linee guida sull'applicazione delle disposizioni di trasparenza nella redazione degli atti dirigenziali";
- della Delibera di Giunta Regionale n. 541 del 15/05/2023 che approva gli elementi essenziali dell'avviso pubblico per il finanziamento di progetti di formazione ed accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, attraverso la metodologia del Mentoring, ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014;
- della Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);
- del Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 75 del 8 settembre 2022;
- della "Nota di aggiornamento al DEFER 2023 " di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 110 del 22 dicembre 2022, così come integrata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 53 del 28 giugno 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale n. 19 "Diritto e qualità del lavoro" obiettivo n. 2 "Ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro" e al Progetto Regionale n. 21 " Ati il progetto per le donne in Toscana", obiettivo n. 2 "Sviluppare e valorizzare le competenze".

Dato atto che in merito alle procedure d'infrazione a norma dell'art.258 TFUE dall'analisi della banca dati EUR-Infra non risultano procedure d'infrazione per inadempienze di competenza della Regione Toscana sulle materie oggetto del presente bando. Le operazioni selezionate in esito alla presente procedura non sono quindi oggetto di parere motivato della Commissione per infrazione a norma dell'art.258 TFUE.

## **Art. 2 Finalità generali**

La finalità del presente Avviso pubblico è volta alla presentazione di progetti formativi e di accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste realizzati attraverso la metodologia del Mentoring, nell'ambito del Programma Regionale Toscana FSE+ 2021-2027 Priorità 1. Occupazione Ob. specifico C, attività 1.c.1.

Il Reg. (UE) 1057/2021 individua tra gli obiettivi specifici del FSE + quello di "promuovere una partecipazione equilibrata al mercato del lavoro sotto il profilo del genere, parità di condizioni di lavoro e un migliore equilibrio tra vita professionale e vita privata...(omissis)".

In particolare l'art 6 paragrafo 2 del Regolamento richiama l'impegno degli Stati membri e della Commissione ad accrescere la partecipazione delle donne nel settore dell'occupazione, nonché a migliorare la conciliazione tra la vita professionale e la vita privata, lottare contro la



femminilizzazione della povertà e contrastare la discriminazione di genere nel mercato del lavoro come pure nell'istruzione e nella formazione.

In questo contesto il “Mentoring”, quale metodologia di formazione per il trasferimento di competenze professionali e manageriali da parte di una figura professionale esperta (Mentor) ad un soggetto meno esperto (Mentee), si configura come strumento di supporto nel percorso di crescita professionale per sviluppare nuove conoscenze, nuove metodologie di lavoro, accrescere nuove potenzialità relazionali, personali e professionali.

Una metodologia capace quindi di promuovere ed incentivare la qualificazione professionale delle imprenditrici per l'avvio e la gestione manageriale della propria attività oltre lo start up e di stimolare un networking intergenerazionale al femminile, aumentando la consapevolezza e l'autostima professionale nonché la capacità di pensare in prospettiva di carriera.

I vantaggi per le mentee consistono essenzialmente in una formazione esperienziale, volta sia a favorire la propria crescita professionale imparando dall'esempio di una “persona di successo”, sia a sviluppare le capacità attraverso una condivisione di contenuti e riflessioni imperniata su una relazione non gerarchica, che stimola l'instaurarsi di una comunicazione aperta, emozionale e consapevole, la quale porterà sicuramente ad un aumento della propria motivazione, ad un'acquisizione di buone pratiche e ad un incremento della comprensione del significato del proprio lavoro.

La condivisione ed il confronto su tematiche di reciproco interesse, attraverso il mentoring, può rivelarsi un'efficace modalità per attivare relazioni e per sensibilizzare sulla condizione femminile e sulla parità di genere in ambito lavorativo, contribuendo al superamento di un divario ancora molto evidente.

### Art. 3 Tipologie di interventi ammissibili

Sono ammissibili i progetti che prevedono la seguente attività:

**Attività PAD:** *C.1.c.1. “Promozione della qualificazione professionale delle imprenditrici anche attraverso la tecnica del Mentoring”*

<b>Priorità:</b>	<b>1 - “Occupazione”</b>
<b>Obiettivo specifico:</b>	<b>C - “Promuovere una partecipazione equilibrata di donne e uomini al mercato del lavoro, parità di condizioni di lavoro e un migliore equilibrio tra vita professionale e vita privata, anche attraverso l'accesso a servizi abordabili di assistenza all'infanzia e alle persone non autosufficienti”</b>
<b>Categoria di intervento:</b>	<b>142</b>
<b>Attività PAD:</b>	<b>1.c.1 - “Promozione della qualificazione professionale delle imprenditrici anche attraverso la tecnica del Mentoring”</b>
<b>Risorse disponibili:</b>	<b>€ 150.000,00</b>



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Toscana

<p><b>Obiettivi dell'intervento:</b></p>	<p>Progetti di formazione ed accompagnamento per imprenditrici e libere professioniste, anche attraverso la metodologia del Mentoring.</p>
<p><b>Beneficiari</b> secondo la definizione di cui all'art. 2(9) del Reg (UE) 1060/2021</p>	<p>I progetti formativi possono essere presentati da organismi formativi nelle seguenti modalità: singolo soggetto oppure da consorzio o fondazione o rete di imprese (rete-soggetto) oppure da associazione temporanea di imprese o di scopo (ATI/ATS), o rete di imprese (rete-contratto) o altra forma di partenariato, già costituita o costituenda, attraverso apposito atto pubblico o scrittura privata autenticata. Nel caso in cui un consorzio/fondazione/rete-soggetto, tanto in qualità di capofila quanto come partner, intenda avvalersi di consorziati/soci/imprese resiste per la realizzazione di attività del progetto, deve individuarli in sede di candidatura. Per la realizzazione delle attività formative è necessario che il Soggetto attuatore, sia singolo che associato, sia in regola con la normativa sull'accreditamento di cui alla DGR n. 1407/2016 e ss.mm.ii.</p>
<p><b>Destinatario:</b></p>	<p>Le destinatarie degli interventi sono le mentee, e precisamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. le titolari di imprese individuali;</li> <li>2. le amministratrici di società sia di persone, di capitali che di società cooperative;</li> <li>3. le libere professioniste che esercitano attività intellettuale iscritte ad albi di ordini o collegi professionali;</li> <li>4. le libere professioniste di attività intellettuale iscritte ad associazioni professionali inserite nell'elenco di cui alla L. 4/2013 art.2 comma 7 e/o alla L. R. n. 73/2008;</li> <li>5. le libere professioniste che esercitano attività intellettuale iscritte alla Gestione Separata dell'INPS.</li> </ol> <p>Le destinatarie di cui ai punti sopra devono aver avviato l'attività libero professionale o esercitato il ruolo di amministratrici/titolari di aziende da non oltre 5 anni alla data di presentazione della domanda di candidatura.</p> <p>Le destinatarie degli interventi devono essere residenti o domiciliate in Toscana e <u>devono essere individuate in fase di candidatura.</u></p>



<b>Modalità di rendicontazione:</b>	
<b>Unità di Costo Standard (UCS)</b>	Per la definizione del costo di ciascun progetto si applicano le tabelle standard di Costi Unitari, c.d. "UCS europee", introdotte dall'Allegato IX (tabelle 3.2-3.3) del Regolamento delegato UE 702/2021 (di modifica del Reg. del. UE 2015/2195) che definisce le "Condizioni relative al rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari" ed in particolare l'UCS per la formazione per occupati: - Tariffa oraria della formazione erogata a persone occupate (UCS ora formazione/allievo): <b>euro 26,78.</b>

#### **Art. 4 Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti**

I progetti possono essere presentati da organismi formativi nelle seguenti modalità:

- a) un **singolo soggetto**;
- b) un **consorzio o fondazione o rete di imprese (rete- soggetto)<sup>1</sup>** che si propone quale singolo Soggetto attuatore del progetto;

Il ricorso a consorziati/soci/imprese retiste non si configura come delega di attività e deve essere indicato in sede di candidatura. In casi debitamente motivati e previa autorizzazione dell'Amministrazione è possibile il ricorso a consorziati/soci/imprese retiste non previsti in sede di presentazione del progetto, o il loro cambiamento in corso di realizzazione purché siano garantiti almeno i medesimi requisiti e competenze;

- c) un'**associazione temporanea di imprese o di scopo (ATI/ATS) o rete di imprese (rete-contratto<sup>2</sup>) o altra forma di partenariato**, già costituita o costituenda, attraverso apposito atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nel caso di partenariati non ancora costituiti è necessario produrre una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i partner, contenente:

- l'impegno alla costituzione, in caso di approvazione del progetto, nelle forme suindicate;
- l'indicazione di **soggetto capofila** a cui i partner devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza incluso il mandato all'incasso della sovvenzione;

<sup>1</sup> E' equiparata al Consorzio la rete di imprese dotata di organo comune e di soggettività giuridica (Rete-soggetto). Si v. Determinazione n. 3 del 23.04.2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

<sup>2</sup> In riferimento alla Rete-contratto occorre distinguere due casi (Det. AVCP 3/2013):

- 1) Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica: è equiparata all'ATI, purché ricorrano le seguenti condizioni:
  - il contratto di rete sia redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, e rechi il mandato allo stesso a presentare domande di partecipazione o offerte per tutte o determinate tipologie di procedure.
  - la volontà di tutte o parte delle imprese retiste di avvalersi di una simile possibilità, per una specifica procedura (avviso), sia confermata all'atto della partecipazione, mediante la sottoscrizione della domanda;
- 2) Rete di imprese dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune: si applicano tutte le regole previste per l'ATI/ATS (sottoscrizione della domanda da parte di tutte le imprese, dichiarazione di intenti). Quanto alla forma del mandato, al fine di non gravare di oneri eccessivi le imprese che hanno già sottoscritto il contratto di rete, il mandato può avere, alternativamente, la forma di:
  - scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete purché il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del CAD (codice amm.ne digitale); in detta evenienza, si reputa che la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
  - scrittura privata autenticata, nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse da quelle sub a).



- i ruoli e le responsabilità di ciascun partner.

Per la realizzazione dei progetti è necessario che il Soggetto attuatore di attività formative sia in regola con la normativa sull'accREDITAMENTO (D.G.R. n. 1407/2016 e ss.mm.ii.).

Il Consorzio/Fondazione/Rete si avvale di consorziati/soci/impresE retiste accREDITATI per la realizzazione di attività formative del progetto.

I consorziati/soci/impresE retiste non accREDITATI possono concorrere all'attività formativa solo con la messa a disposizione di proprie risorse umane e strumentali.

L'eventuale necessità di delega a terzi deve essere espressamente prevista e motivata nel progetto e la sua ammissibilità, ai sensi della D.G.R. n. 610/2023, valutata ed autorizzata dall'Amministrazione. Per il presente avviso la delega può essere autorizzata solo per le attività di docenza nei casi in cui si tratti di apporti integrativi e specialistici di cui i beneficiari non dispongono in maniera diretta, aventi carattere di occasionalità, non reperibili con singolo incarico a persona fisica; l'importo previsto delle attività delegate non può superare complessivamente un terzo del costo totale previsto del progetto.

Per le procedure di affidamento a terzi e la disciplina di dettaglio della delega si rimanda a quanto previsto nella D.G.R. n. 610/2023.

Inoltre, i soggetti proponenti non devono:

- aver riportato alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.;
- trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate riferite agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.

#### **Art. 5 Risorse disponibili, vincoli finanziari e parametri di costo**

##### Risorse disponibili

Per l'attuazione del presente avviso è disponibile la cifra complessiva di **Euro 150.000,00** (centocinquantamila/00), a valere sull'Attività PAD così come specificato nell'articolo 3.

##### Progetti: importi minimi e massimi

Considerato che il monte ore totale di progetto è compreso tra un minimo di 400 ore ed un massimo di 3.600 ore, i progetti sono finanziabili per un importo non inferiore a Euro 10.712,00 (diecimilasettecentododici/00) e non superiore a Euro 96.408,00 (novantaseimilaquattrocentotto/00).

##### Scheda preventivo

Il piano finanziario dei progetti (PED) dovrà essere redatto secondo le voci di spesa e le modalità contenute nella scheda preventivo che deve essere compilata attraverso l'applicazione del Formulario on line di cui all'art. 7 del presente avviso.



Il contributo pubblico si inquadra come aiuto in regime di De Minimis con intensità di aiuto pari al 100%, e precisamente:

- aiuti «de minimis» Reg. (UE) n. 1407/2013: l'impresa può accedere a tale regime se non ha superato il limite massimo di aiuti «de minimis» previsto dalla normativa dell'Unione europea (massimo € 200.000,00 negli ultimi tre esercizi finanziari prendendo in considerazione l'esercizio in cui si concede l'aiuto e i due precedenti);
- aiuti «de minimis» nel settore agricolo di cui al Reg. (UE) n. 1408/2013: l'impresa può accedere a tale regime se non ha superato il limite massimo di aiuti «de minimis» previsto dalla normativa dell'Unione europea (massimo € 25.000,00, negli ultimi tre esercizi finanziari prendendo in considerazione l'esercizio in cui si concede l'aiuto e i due precedenti);
- aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al Reg. (UE) n. 717/2014: l'impresa può accedere a tale regime se non ha superato il limite massimo di aiuti «de minimis» previsti dalla normativa dell'Unione europea (massimo € 30.000,00 negli ultimi tre esercizi finanziari prendendo in considerazione l'esercizio in cui si concede l'aiuto e i due precedenti);
- aiuti «de minimis» di cui al Reg. (UE) n. 360/2012 concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale: l'impresa può accedere a tale regime se non ha superato il limite massimo di aiuti «de minimis» previsti dalla normativa dell'Unione europea (massimo € 500.000,00 negli ultimi tre esercizi finanziari prendendo in considerazione l'esercizio in cui si concede l'aiuto e i due precedenti).

Per maggior dettaglio riguardo alle regole che disciplinano il regime di aiuti «de minimis» si rimanda all'allegato n. 9 del presente avviso.

#### **Art. 6 Scadenza per la presentazione delle domande**

Le domande di finanziamento possono essere presentate a partire dalle ore 10.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURT e devono pervenire entro e non oltre la data del 6 ottobre 2023.

#### **Art. 7 Modalità di presentazione delle domande**

La domanda (e la documentazione allegata prevista dall'avviso) deve essere trasmessa tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line" previa registrazione al Sistema Informativo FSE all'indirizzo <https://web.rete.toscana.it/fse3>.

Si accede al Sistema Informativo FSE con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS attivata (di solito quella presente sulla Tessera Sanitaria della Regione Toscana) oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina [open.toscana.it/spid](https://open.toscana.it/spid)

Se un soggetto non è registrato è necessario compilare la sezione "Inserimento dati per richiesta accesso" disponibile direttamente al primo accesso al suindicato indirizzo web del Sistema Informativo.



Le richieste di nuovi accessi al Sistema Informativo FSE devono essere presentate con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo rispetto alle scadenze degli Avvisi. Oltre tale termine non sarà garantita una risposta entro la scadenza dell'avviso.

La domanda e la documentazione allegata prevista dall'avviso deve essere inserita nell'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line" secondo le indicazioni fornite in allegato 2.

Tutti i documenti devono essere in formato pdf, la cui autenticità e validità è garantita dall'accesso tramite identificazione digitale sopra descritto.

La trasmissione della domanda dovrà essere effettuata dal Rappresentante legale del soggetto proponente cui verrà attribuita la responsabilità di quanto presentato.

Il soggetto che ha trasmesso la domanda tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line" è in grado di verificare, accedendo alla stessa, l'avvenuta protocollazione da parte di Regione Toscana.

Non si dovrà procedere all'inoltro dell'istanza in forma cartacea ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii e successive modifiche.

L'ufficio competente della Regione si riserva di effettuare eventuali verifiche (controlli) sulla validità della documentazione inviata.

#### **Art. 8 Documenti da presentare**

Per la presentazione di un progetto occorre inviare la seguente documentazione utilizzando i format allegati al presente avviso:

1. domanda di finanziamento in bollo<sup>3</sup> esclusi soggetti esentati per legge. A seconda delle casistiche la domanda deve essere sottoscritta dal/ dai:
  - *legale rappresentante del proponente singolo (allegato 1.a.1);*
  - *legale rappresentante del consorzio, fondazione, rete-soggetto (allegato 1.a.2);*
  - *legali rappresentanti dei soggetti partecipanti a un partenariato costituendo (allegato 1.a.3);*
  - *legali rappresentanti di tutti i componenti del partenariato costituito che preveda mandato di rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto (allegato 1.a.4);*
  - *legali rappresentanti di tutti i componenti aderenti alla Rete-Contratto dotata di organo comune con potere di rappresentanza per l'avviso in oggetto (allegato 1.a.5);*
  - *legali rappresentanti di tutti i componenti del partenariato costituito che non preveda mandato di rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto (allegato 1.a.6);*
2. atto costitutivo del partenariato, se è già costituito;
3. dichiarazione di attività delegata, se prevista nel progetto, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. e ss.mm.ii (allegato 1.b);
4. formulario descrittivo di progetto (allegato 3) sottoscritto: dal legale rappresentante del soggetto attuatore unico oppure del capofila in caso di partenariato costituito che preveda mandato di rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto; dai legali rappresentanti dei soggetti partecipanti al partenariato costituendo o al partenariato costituito che non preveda mandato di rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto;

<sup>3</sup> Una sola modalità per il pagamento del bollo: tramite piattaforma IRIS.



5. curriculum professionale delle mentor che figurano nel progetto debitamente sottoscritto con firma digitale o con firma autografa con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità (allegato 4);
6. dichiarazioni sugli aiuti de minimis rese ai sensi DPR 445/2000 artt. 46-47 debitamente sottoscritte con firma digitale o con firma autografa con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità (allegato 10);
7. lettere di adesione dell'impresa, debitamente sottoscritte con firma digitale o con firma autografa con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità (allegato 11).

La documentazione di cui sopra, ad eccezione del curriculum professionale delle mentor, delle dichiarazioni de minimis e della lettera di adesione dell'impresa, deve essere sottoscritta con firma digitale (o firma elettronica qualificata), in formato CADES (file con estensione p7m) o PAdES (file con estensione pdf): per ogni soggetto è necessaria la firma digitale del responsabile sulla documentazione (domanda, formulario descrittivo e altre dichiarazioni necessarie).

Si precisa che, secondo quanto stabilito dalla normativa recata dal D.P.R. 68/2005 e ss.mm.ii e dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (c.d. "Codice dell'amministrazione digitale") e ss.mm.ii. i servizi di rilascio della firma digitale possono essere esercitati esclusivamente dai gestori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale che pubblica i relativi albi sul suo sito internet <http://www.agid.gov.it/>, alla pagina "prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia".

Si ricorda che i soggetti pubblici sono tenuti alla sottoscrizione di tutti i documenti con firma digitale, ai sensi dell' art. 40 del Codice dell'amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 82/2005.

## **Art. 9 Definizioni e specifiche modalità attuative**

### ***9.1 Definizione dei principi generali e delle priorità di progetto***

Ciascun progetto presentato dovrà tener conto dei seguenti principi generali della programmazione PR FSE+ 2021-2027:

- A. Rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
- B. Parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere;
- C. Accessibilità per le persone con disabilità;

Tali principi sono da intendersi come segue:

- A. Rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE: Alla luce delle esperienze maturate nell'ambito dell'attuazione dei Programmi cofinanziati dai Fondi, tra le disposizioni della Carta a cui prestare maggiore attenzione nell'esecuzione dei



Programmi<sup>4</sup> ci sono: la Protezione dei dati di carattere personale; la Libertà di espressione e d'informazione; il Diritto di proprietà; la Non discriminazione; la Parità tra donne e uomini; i Diritti del minore; l'Inserimento delle persone con disabilità; le Condizioni di lavoro giuste ed eque; la Tutela dell'ambiente; il Diritto ad una buona amministrazione; il Diritto a un ricorso effettivo e a un giudice imparziale. Nell'attuazione del Programma, la conformità alla Carta è assicurata dall'individuazione del punto di contatto, istituito presso la struttura dell'AdG in coerenza con quanto previsto dalla relazione di autovalutazione della relativa condizione abilitante; il punto di contatto è incaricato di vigilare sulla conformità del Programma ai principi della Carta, di esaminare eventuali reclami e, se del caso, di coinvolgere gli organismi competenti per materia anche al fine di individuare le opportune misure correttive da sottoporre all'AdG.

- B. Parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere: In un contesto programmatico nel quale l'equità di genere non rappresenta un tema fra tanti ma una priorità trasversale da perseguire in tutti gli ambiti, criteri premiali potranno essere previsti per quei progetti che contengano particolari azioni o soluzioni innovative atte ad assicurare tale principio, favorendo l'accesso e la fruizione da parte delle donne, l'eventuale collegamento con azioni di sensibilizzazione, informazione, promozione e accordi tra le parti sociali realizzate da altri soggetti/progetti già esistenti a livello locale, il collegamento con servizi finalizzati a conciliare la vita familiare con l'inserimento in misure attive, l'attivazione di servizi finalizzati a rimuovere le condizioni di disagio e/o conciliare la vita familiare con l'inserimento in misure attive, la conciliazione tra la propensione alla flessibilità e la salvaguardia delle aspettative di carriera e di permanenza sul lavoro;
- C. Accessibilità per le persone con disabilità: in linea con le disposizioni regolamentari (Reg. UE 1060/2021, art.9 c.3) e in coerenza con l'art.9 della Convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità (CRDP), particolare attenzione dovrà essere posta affinché la politica, la legislazione e le norme in materia di accessibilità per le persone con disabilità siano adeguatamente tenute in considerazione. In questo contesto, potranno essere premiate soluzioni innovative e azioni specifiche volte a promuovere la priorità in oggetto, con l'obiettivo di prevenire qualsiasi forma di discriminazione e assicurare la piena partecipazione nei principali ambiti della vita sociale.

La valutazione dei progetti terrà conto della seguente priorità e pertanto saranno assegnati punteggi alle proposte/azioni specifiche o soluzioni innovative:

1. Conseguimento degli obiettivi in tema di sviluppo sostenibile e contrasto al cambiamento climatico e/o dello sviluppo delle competenze digitali (transizione verde e digitale): la capacità del progetto di promuovere tra le partecipanti la cultura dello sviluppo sostenibile e i temi del contrasto al cambiamento climatico, nonché di rispondere al perseguimento dello sviluppo delle competenze digitali, intese come conoscenze, abilità ed attitudini, al fine di svolgere i nuovi compiti associati all'uso delle tecnologie con efficacia ed efficienza.

<sup>4</sup> Relazione di autovalutazione sul soddisfacimento della condizione abilitante orizzontale "Effettiva applicazione e attuazione della Carta dei diritti fondamentali dell'UE".



## 9.2 Altre modalità attuative

### a) **Vincoli concernenti gli interventi formativi:**

Gli interventi di formazione professionale devono essere coerenti con quanto stabilito dalla D.G.R. n. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii.

In esito ai percorsi verrà rilasciato l'attestato di frequenza alle partecipanti che abbiano frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo.

Nel caso in cui il percorso prenda a riferimento singole capacità/conoscenze riferite ad una o più ADA/UC del RRFP, verrà rilasciata la Dichiarazione degli apprendimenti a seguito del superamento delle prove intermedie a conclusione di ogni singola Unità Formativa.

#### a.1 **Formazione integrata:**

Sono ammissibili interventi che prevedono la realizzazione di progetti di formazione e di aggiornamento di gruppo, ad opera di docenti e di mentor, con l'obiettivo di accompagnare le donne che hanno avviato un'attività, anche di tipo intellettuale, nelle varie fasi di consolidamento ed anche nei momenti di criticità.

I progetti dovranno sviluppare un percorso di formazione integrato, in cui si avranno obbligatoriamente:

1. una formazione d'aula calibrata sulle esigenze specifiche del gruppo classe delle mentee ad opera di docenti;
2. una formazione esperienziale svolta per il gruppo classe delle mentee ad opera delle mentor. Fare formazione esperienziale significa trasmettere esperienze personali significative da utilizzare come spunto di riflessione e confronto. Si tratta quindi di un processo in cui la conoscenza viene creata attraverso l'elaborazione dell'esperienza, trasformando la formazione in azione e quindi in apprendimento.

Alla formazione esperienziale a cura delle mentor dovrà essere dedicato almeno il 30% delle ore complessive previste per ciascuna edizione del progetto.

Sia le mentor che le mentee devono essere individuate in fase di candidatura.

Le **mentor devono essere** donne imprenditrici, amministratrici di società e libere professioniste con almeno 8 anni di esperienza nella propria attività professionale, le quali dovranno possedere una forte motivazione a far da guida e da consigliere alle mentee, una buona capacità relazionale e buone capacità di empatia, di ascolto, di flessibilità (ossia la capacità di adattarsi alle diverse situazioni), di padronanza personale e sicurezza di sé.

Le **mentee** saranno invece donne, come precedentemente definite all'art. 3 dell'avviso, che verranno supportate e consigliate dalle mentor nell'azione di apprendimento e sviluppo, creando così una relazione basata sulla condivisione e sul confronto di problematiche trasversali ed approfondimenti di reciproco interesse, in un contesto di sincero rapporto di dialogo, di rispetto e di fiducia reciproca, che potrà attivare una rete di relazioni utili allo sviluppo della propria attività.



I progetti dovranno prevedere più edizioni (come meglio precisato al successivo punto a.2) rivolte a gruppi classe diversi. Ciascuna edizione deve avere un gruppo omogeneo di destinatarie: il gruppo classe deve essere composto da imprenditrici, amministratrici di società e libere professioniste, la cui attività di impresa/libera professione faccia riferimento al medesimo settore.

I progetti dovranno favorire la conciliazione della partecipazione al percorso formativo con le esigenze personali e lavorative sia delle mentor che delle mentee.

Le attività progettuali potranno essere sviluppate con molteplici modalità, comprensive anche di visite aziendali sia presso le mentor, finalizzate all'acquisizione di buone prassi, che presso le mentee per l'eventuale analisi in loco di particolari criticità.

#### **a.2 Numero edizioni e loro durata:**

Ciascun progetto deve prevedere da un minimo di 2 ad un massimo di 6 edizioni.

Ogni edizione deve avere una durata minima di 20 ore ed una massima di 30 ore.

#### **a.3 Numero partecipanti:**

Ogni singola edizione avrà un numero di partecipanti da un minimo di 10 ad un massimo di 20.

#### **a.4 FAD:**

I percorsi formativi delle singole edizioni potranno essere realizzati sia in presenza che in modalità FAD sincrona.

Tuttavia soltanto nel caso di comprovate impossibilità oggettive, debitamente motivate, vi è la possibilità di proporre l'intero percorso formativo (100%) in modalità FAD sincrona.

#### **b) Durata dei progetti:**

I progetti proposti sul presente avviso che prevedono 2 edizioni devono concludersi entro 6 mesi dalla data di stipula della Convenzione, mentre i progetti che presentano un numero superiore a 2 edizioni potranno concludersi entro 12 mesi dalla data di stipula della Convenzione.

La data di stipula della Convenzione rappresenta la data formale di avvio del progetto (salvo l'autorizzazione dell'Amministrazione all'avvio anticipato).

Il Soggetto attuatore è tenuto a dare avvio effettivo alle attività del progetto nei termini previsti dalla Convenzione, e comunque non oltre 45 giorni dalla data della stessa.

Il mancato avvio potrà comportare la revoca del finanziamento.

#### **c) Calcolo per la definizione del costo complessivo del progetto:**

Per la definizione del costo di ciascun progetto si applicano le tabelle standard di Costi Unitari, c.d. "UCS europee", introdotte dall'Allegato IX (tabelle 3.2-3.3) del Regolamento delegato UE 702/2021 (di modifica del Reg. del. UE 2015/2195) che definisce le "Condizioni relative al



Regione Toscana

rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari” ed in particolare l’UCS per la formazione per occupati:

- Tariffa oraria della formazione erogata a persone occupate (UCS ora formazione/allievo): euro 26,78.

Pertanto il costo complessivo del progetto (finanziamento pubblico) sarà dato dalla seguente formula applicata a ciascuna edizione del progetto:

euro 26,78 x n.ro ore formazione previste x n.ro partecipanti

Ai fini del riconoscimento delle spese, saranno considerate le ore di effettiva partecipazione di ciascun allievo risultanti dal Registro elettronico (REC).

**d) Divieto di proporre a finanziamento corsi FAD e/o prodotti didattici già realizzati nell'ambito del progetto TRIO**

I soggetti proponenti non possono proporre progetti che prevedano la realizzazione di servizi o prodotti e-learning (moduli FAD e/o altri prodotti didattici) che siano equivalenti a quelli già presenti nella didateca di TRIO. In tale caso è fatto obbligo di utilizzare i suddetti moduli FAD e prodotti già presenti in TRIO.

Il Soggetto attuatore può prevedere che i prodotti e servizi e-learning siano fruiti tramite il sistema TRIO o altra infrastruttura tecnologica.

In ogni caso, i nuovi prodotti (moduli FAD) previsti dal progetto devono uniformarsi alle specifiche tecniche adottate dal sistema regionale di web learning disponibili sul sito [www.progettotrio.it](http://www.progettotrio.it) ed essere fruibili on-line attraverso la Didateca del sistema regionale di web learning TRIO.

Per quanto riguarda l'articolazione dei percorsi formativi in riferimento all'utilizzo della FAD si applica quanto definito nell'Allegato A “Disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002” della D.G.R. n. 988/2019 e s.m.i..

**Art. 10 Ammissibilità**

I progetti sono ritenuti ammissibili, se:

- pervenuti entro la data di scadenza indicata nell’articolo 6 dell’avviso, a pena di esclusione;
- pervenuti nel rispetto delle modalità di trasmissione indicate nell’articolo 7 dell’avviso, a pena di esclusione;
- presentati da un soggetto o da un partenariato ammissibile, secondo quanto previsto agli articoli 3 e 4, a pena di esclusione;
- coerenti, a pena di esclusione, con quanto disposto all’art. 3 e all’art. 9.2 relativamente alla tipologia e numero dei destinatari, ed all’individuazione preventiva sia delle mentor che delle mentee;
- rispettano, a pena di esclusione, quanto previsto all’art. 9.2 relativamente al numero di edizioni e loro durata, ed alla percentuale minima di formazione esperienziale a cura delle mentor;
- contenenti la domanda di finanziamento debitamente sottoscritta, a pena di esclusione;
- contenenti il formulario descrittivo di cui all’art. 8, a pena di esclusione;



- corredati degli allegati debitamente sottoscritti di cui al precedente art. 8;
- rispettano, a pena di esclusione, quanto disposto dall'avviso all'art. 5 relativamente agli importi minimi e massimi dei progetti.

Eventuali irregolarità formali/carenze documentali, non attinenti alle condizioni e ai documenti richiesti a pena di esclusione, dovranno essere integrate, su richiesta dell'Amministrazione e nei termini fissati dalla stessa (massimo 15 giorni lavorativi dalla richiesta), pena l'esclusione del progetto.

Le domande ammissibili sono sottoposte a successiva valutazione tecnica.

#### **Art. 11 Valutazione**

L'attività di valutazione dei progetti ammessi è effettuata da un "nucleo di valutazione" (o più nuclei) nominato dal dirigente responsabile e composto da personale con esperienza in materia. In tale atto di nomina saranno precisate, oltre la composizione, le specifiche funzioni e modalità di funzionamento.

I macrocriteri e criteri di valutazione sono di seguito indicati:

- 1. Qualità e coerenza progettuale max 55 punti
  - a) Chiarezza espositiva ed univocità delle informazioni presenti nel formulario (max 8 punti);
  - b) Finalizzazione ovvero coerenza e congruenza rispetto all'azione oggetto dell'Avviso (max 5 punti);
  - c) Chiarezza e coerenza dell'analisi di contesto e dell'analisi dei fabbisogni (max 20 punti);
  - d) Coerenza interna dell'articolazione del progetto in attività specifiche, della sua durata con le caratteristiche dei destinatari (max 12 punti);
  - e) Congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni (max 10 punti).
- 2. Innovazione/risultati attesi/sostenibilità/trasferibilità max 25 punti
  - a) Innovatività rispetto alle strategie organizzative, con particolare attenzione alla valorizzazione della formazione esperienziale ad opera delle mentor (max 10 punti);
  - b) Sostenibilità in riferimento agli strumenti per dare continuità nel tempo al progetto ed ai suoi risultati (max 10 punti);
  - c) Trasferibilità dell'esperienza (max 5 punti).
- 3. Soggetti coinvolti max 10 punti
  - a) Quadro organizzativo del soggetto proponente e di eventuale partenariato in termini di ruoli e compiti, risorse umane e strumentali messe a disposizione del progetto, rete di relazioni.
- 4. Priorità max 10 punti
  - a) Conseguimento degli obiettivi in tema di sviluppo sostenibile e contrasto al cambiamento climatico e/o dello sviluppo delle competenze digitali (transizione verde e digitale).



Il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti. I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano un punteggio di almeno 65/100, di cui almeno 60/90 sui criteri 1, 2 e 3.

Nel caso in cui i progetti finanziabili siano a parità di punteggio, si procederà prioritariamente al finanziamento del progetto che ha ottenuto un punteggio più elevato nel criterio 1) “Qualità e coerenza progettuale”.

In caso di parità di punteggio sul criterio “Qualità e coerenza progettuale” si procederà al finanziamento del progetto che ha ottenuto un punteggio più elevato nel criterio 2) “Innovatività/sostenibilità e trasferibilità”.

Al termine della valutazione e quindi dell’attribuzione dei punteggi a cura del Nucleo di valutazione, il Settore regionale competente predispone la graduatoria dei progetti.

I progetti vengono finanziati in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili così come specificato nel successivo articolo 12.

#### **Art. 12 Approvazione graduatorie e modalità di utilizzo dei finanziamenti**

La Regione approva la graduatoria dei progetti, impegnando le risorse finanziarie sino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui all’articolo 5.

Ai sensi del Decreto dirigenziale n. 10593/2023, in fase di pubblicazione degli esiti delle domande di finanziamento, saranno pubblicati i seguenti dati personali:

- progetti finanziati: denominazione sociale dell’organismo formativo; protocollo della domanda; nome e cognome delle libere professioniste/denominazione sociale degli studi associati/denominazione delle imprese destinatarie dell’aiuto de minimis e relativo codice COR (Codice identificativo dell’aiuto) a loro attribuito;
- progetti non finanziati (non ammessi, finanziabili ma non finanziati, non finanziabili): numero di protocollo della domanda e denominazione progetto.

L’approvazione della graduatoria avviene entro 90 giorni dalla data della scadenza per la presentazione dei progetti. La Regione provvede alla pubblicazione delle graduatorie sul BURT e all’indirizzo <https://www.regione.toscana.it/avviso-mentoring>

La pubblicazione della graduatoria sul BURT vale come notifica per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

Avverso il presente avviso potrà essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi, anche a seguito di revoche, rinunce o economie sui progetti approvati, i suddetti fondi possono essere assegnati a favore di progetti inseriti utilmente in graduatoria ma non finanziati per insufficienza delle risorse.

#### **Art. 13 Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato e modalità di erogazione del finanziamento**

Qualora si sia in presenza di più beneficiari che si sono impegnati a costituire un partenariato (ATI/ATS, rete-contratto, altra forma di partenariato) e/o a conferire potere di rappresentanza per la



realizzazione del progetto, deve essere consegnato agli uffici competenti, entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURT della graduatoria, l'atto di costituzione/mandato.

Nel caso di assegnazione del finanziamento a soggetto non accreditato, quest'ultimo – ed eventuali altri soggetti attuatori di attività formativa non già accreditati alla data di presentazione della domanda - dovrà presentare la domanda di accreditamento entro 10 giorni dalla pubblicazione dei risultati sul BURT e la Convenzione sarà stipulata a seguito dell'accREDITAMENTO del richiedente.

La mancata presentazione della domanda di accREDITAMENTO, o l'esito negativo dell'istruttoria della stessa, comporteranno la decadenza dal finanziamento.

In caso di utilizzo di locali e attrezzature non registrati in accREDITAMENTO, prima della stipula della Convenzione devono essere trasmesse la comunicazione con cui vengono individuati e una dichiarazione relativa all'idoneità dei locali, redatta utilizzando il modello di cui all'allegato 8 all'avviso.

Per la realizzazione dei progetti si procede alla stipula della Convenzione fra Soggetto attuatore ed Amministrazione; in caso di partenariato fra più soggetti la Convenzione è stipulata dal Soggetto capofila.

La Convenzione tra la Regione Toscana – Settore Formazione continua e professioni ed il Soggetto attuatore sarà stipulata entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BURT della graduatoria o, nel caso di aggiudicazione del finanziamento a soggetto non accREDITATO, dalla data di consegna della domanda di accREDITAMENTO.

I soggetti attuatori/beneficiari di interventi finanziati dal FSE+ devono assicurare che i destinatari siano in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alle attività.

Tra questi, deve essere indicato nel progetto il livello minimo di conoscenza della lingua italiana richiesto ai cittadini stranieri tale da assicurare una proficua partecipazione alle attività. Il requisito deve essere dichiarato dal potenziale destinatario (attraverso l'autovalutazione delle competenze di cui al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue) e successivamente verificato dal Soggetto attuatore in fase di controllo dei requisiti di accesso.

I soggetti attuatori/beneficiari devono rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, oltre che le imprese, sono tenute a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a "sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria", effettivamente erogati dalle pubbliche amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente. Tali informazioni devono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

I Soggetti attuatori/beneficiari di interventi finanziati dal FSE+ sono tenuti a fornire i dati di monitoraggio finanziario/avanzamento attività e fisico dei progetti. A tale scopo i Soggetti attuatori/beneficiari possono accedere in lettura e parzialmente in scrittura ai dati contenuti nel Sistema informativo FSE relativi ai propri progetti.

L'Amministrazione che concede la sovvenzione inserisce i dati di dettaglio del progetto e delle attività.

Il Soggetto attuatore del progetto:



1. nella fase di avvio, inserisce la data di scadenza per l'iscrizione (ove prevista), la data di inizio, i dati anagrafici dei partecipanti e le altre informazioni richieste dal SI per ciascuna attività;
  2. in itinere:
    - entro 10 giorni successivi alla scadenza della rilevazione trimestrale (al 31.03, al 30.06, al 30.09, al 31.12) inserisce i dati fisici di avanzamento delle attività e i relativi giustificativi e genera la comunicazione trimestrale delle spese che serve anche come richiesta di rimborso;
    - inserisce i dati di monitoraggio fisico relativo ai partecipanti ritirati ed agli insegnamenti;
  3. al termine, inserisce i dati conclusivi concernenti la partecipazione degli allievi (formati, ritirati, ore svolte, data di fine), e genera il rendiconto finale del progetto sulla base dei giustificativi di spesa inseriti nelle varie rilevazioni trimestrali e validati dalla Regione.
- Il corretto e puntuale inserimento dei dati nel sistema informativo è condizione necessaria per l'erogazione del finanziamento.

Il Soggetto attuatore ha l'obbligo di procedere tempestivamente all'inserimento e validazione dei dati di avanzamento delle attività. Il ritardo reiterato potrà comportare il mancato riconoscimento dei rimborsi a fronte delle ore svolte e nei casi più gravi la revoca del progetto.

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene secondo le seguenti modalità:

- I. anticipo di una quota pari al 40%, all'avvio del progetto ed in presenza della Convenzione e della garanzia fideiussoria<sup>5</sup>, a seguito di domanda;
- II. successivi rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di cui al precedente punto I, sulla base dei dati di avanzamento delle attività (ore frequentate dai partecipanti valorizzate in base all'Unità di costo standard previste dall'avviso) inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- III. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del Soggetto attuatore del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente.

E' facoltà del Soggetto attuatore rinunciare all'anticipo prima della stipula della Convenzione; in tal caso il Soggetto attuatore non deve presentare alcuna garanzia fideiussoria.

Il rendiconto deve essere presentato entro 60 giorni dalla conclusione del progetto. Il rendiconto dovrà essere trasmesso esclusivamente in formato digitale.

Il mancato rispetto del termine indicato, fatte salve eventuali proroghe autorizzate su richiesta motivata, costituisce una grave violazione degli obblighi imposti dalla normativa regionale e può costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate.

Qualora l'Amministrazione riscontri che il rendiconto consegnato non è correttamente organizzato procederà a rinviarlo al beneficiario affinché questo proceda alla sua riorganizzazione e al successivo invio entro 10 giorni lavorativi.

Nei casi in cui emerga l'esigenza per l'Amministrazione di richiedere integrazioni al beneficiario sulla documentazione già presentata, l'Amministrazione procede ad una richiesta di integrazione ed

<sup>5</sup> La fideiussione a garanzia dell'anticipo dovrà pervenire, in ogni caso, prima della presentazione della prima domanda di rimborso. In caso contrario si produce l'automatica rinuncia all'anticipo.



il beneficiario ha tempo 15 giorni lavorativi, dalla data di ricezione della richiesta di integrazioni, per far pervenire quanto richiesto, pena il non riconoscimento delle relative spese.

Il mancato rispetto degli adempimenti da parte del Soggetto attuatore (ad es. non rispetto degli obblighi contrattuali nei confronti dei lavoratori) può comportare la sospensione e revoca dell'accREDITAMENTO, secondo quanto previsto dalla stessa D.G.R. n. 1407 del 27/12/2016 e ss.mm.ii.

Per quanto non disposto dal presente avviso e per le norme che regolano la gestione delle attività si rimanda alla D.G.R. n. 610/2023.

#### **Art. 14 Informazione e pubblicità**

I soggetti finanziati devono attenersi, in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali, a quanto disposto nell'Allegato IX del Regolamento (UE) 2060/2021, art. 47 in tema di uso dell'emblema UE, alle indicazioni contenute nel Manuale d'uso e al kit Loghi ufficiali del PR FSE+ 2021-2027 disponibili alla pagina <https://www.regione.toscana.it/pr-fse-2021-2027/obblighi-di-informazione-e-pubblicita>

Nello specifico, al fine di assicurare la trasparenza, il riconoscimento e la visibilità del sostegno dei fondi UE, il Soggetto attuatore è tenuto al rispetto dell'art.50 "Responsabilità dei beneficiari" del Regolamento (UE) 2021/1060 (RDC), che al § 1 in sintesi impone al beneficiario di:

- a) fornire, sul sito web, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- b) apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- c) esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3, o un display elettronico equivalente, recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi.

Si sottolinea che, in applicazione di quanto previsto dal RDC (art. 50, comma 3) l'Autorità di Gestione applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata, se il beneficiario:

- non rispetta i propri obblighi di cui all'articolo 47, riguardo l'uso dell'emblema dell'Unione in conformità dell'allegato IX;
- non adempie a quanto sopra specificato (par. 1 dell'art. 50);
- non pone in essere azioni correttive.

L'Autorità di Gestione, almeno ogni quattro mesi, mette a disposizione del pubblico l'elenco delle operazioni selezionate per ricevere sostegno dai fondi sul proprio sito web-a norma dell'art. 49 § 5 del Reg. (UE) 1060/2021.

I materiali inerenti alla comunicazione e alla visibilità prodotti dai beneficiari devono, su richiesta, essere messi a disposizione delle Istituzioni, degli Organi od Organismi dell'Unione. All'Unione è concessa una licenza a titolo gratuito, non esclusiva e irrevocabile che le consenta di utilizzare tali materiali e tutti i diritti preesistenti che ne derivano, in conformità dell'allegato IX (art. 49 § 6 del Reg. (UE) 1060/2021).



#### **Art. 15 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e s.m.i. e ss.mm.ii, anche a campione in misura proporzionale al rischio e all'entità del beneficio, e nei casi di ragionevole dubbio. E' disposta la decadenza dal beneficio qualora, dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., emerga la non veridicità delle dichiarazioni finalizzate ad ottenerlo, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

#### **Art. 16 Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi e previsti all'Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR).

Titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it)

I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE+. Verranno inoltre conferiti nella banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi. Tale strumento costituisce una delle misure per la prevenzione e individuazione della frode e di ogni altra attività illegale che possa minare gli interessi finanziari dell'Unione, che la Commissione europea e i Paesi membri devono adottare ai sensi dell'articolo 325 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

I dati acquisiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento del Settore "Formazione continua e professioni" per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it)). Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

In ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento UE 2016/679 rispetto al trattamento di dati personali, i rapporti tra i soggetti coinvolti saranno regolati nella convenzione o dal Data Protection Agreement come tra Titolari Autonomi, di cui all'Allegato B del Decreto Dirigenziale 387/2023.

Il Soggetto attuatore è tenuto a dare ai partecipanti l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016, riportata nell'allegato 5 al presente avviso.



### Art 17 Reclami

Presso la Regione Toscana è istituito per il PR FSE+ un Punto di contatto (<https://www.regione.toscana.it/-/programma-regionale-fondo-sociale-europeo-plus-il-punto-di-contatto-ufficiale-e-altri-contatti>.) con il compito di ricevere ed esaminare eventuali reclami riguardanti il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, e, se del caso, di coinvolgere gli organismi competenti per materia anche al fine di individuare le opportune misure correttive da sottoporre all'AdG.

I soggetti interessati possono pertanto presentare reclamo secondo la procedura e con la modulistica pubblicata sul sito della regione.

Inoltre, il beneficiario, in caso di reclamo che riguardi il progetto di cui è responsabile, dovrà fornire le informazioni richieste e collaborare nell'attuazione di eventuali misure correttive indicate dall'Amministrazione.

### Art 18 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore "Formazione continua e professioni", Dirigente Roberto Pagni, Pec: [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)

### Art. 19 Informazioni sull'avviso

Il presente avviso è reperibile sul sito <https://www.regione.toscana.it/avviso-mentoring>

Informazioni possono inoltre essere richieste al seguente indirizzo e-mail: [bandiformazione@regione.toscana.it](mailto:bandiformazione@regione.toscana.it)

### ALLEGATI

#### - Allegato 1 Domanda di finanziamento e dichiarazioni

##### o 1.a - Domanda di finanziamento

- *in caso di proponente singolo (allegato 1.a.1)*
- *in caso di consorzio, fondazione, rete-soggetto (allegato 1.a.2)*
- *in caso di partenariato costituendo (allegato 1.a.3)*
- *in caso di partenariato costituito che preveda mandato di rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto (allegato 1.a.4)*
- *in caso di rete-contratto dotata di organo comune con potere di rappresentanza (allegato 1.a.5)*
- *in caso di altra forma di partenariato costituita che non preveda mandato di rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto (allegato 1.a.6)*

##### o 1.b - Dichiarazione di attività delegata ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

#### - Allegato 2 Istruzioni per compilazione e presentazione on line Formulario progetti FSE+

#### - Allegato 3 Formulario descrittivo progetti formativi FSE+

#### - Allegato 4 Format curriculum professionale per le mentor



- **Allegato 5** Informativa sul Regolamento (UE) 679/2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- **Allegato 6** Sistema di ammissibilità e di valutazione specifica:
  - 6.1 Scheda di ammissibilità
  - 6.2 Scheda di valutazione
- **Allegato 7** Schema tipo di Convenzione per la realizzazione del Progetto
- **Allegato 8** Dichiarazione per i locali non registrati ai sensi della D.G.R. n. 1407/2016 e ss.mm.ii.
- **Allegato 9** Regole che disciplinano il regime di aiuti de minimis ed istruzioni per le imprese per la compilazione dell'allegato 10
- **Allegato 10** Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46- 47 sul regime de minimis da compilare da ciascuna libera professionista e da ciascuna impresa beneficiaria
- **Allegato 11** Lettera di adesione dell'impresa:
  - *nel caso in cui la destinataria della formazione sia titolare di impresa individuale (allegato 11.1)*
  - *nel caso in cui le destinatarie della formazione siano amministratrici di società sia di persone, di capitali che di società cooperativa (allegato 11.2)*
  - *nel caso in cui la destinataria della formazione sia una libera professionista in possesso di partita iva (allegato 11.3)*
  - *nel caso in cui la destinataria della formazione sia una libera professionista senza partita iva individuale che esercita l'attività in forma associata o societaria (allegato 11.4)*
- **Allegato 12** Strumento di supporto al calcolo del costo totale del progetto, delle quote e della distribuzione degli aiuti (finanziamento pubblico) fra le aziende/libere professioniste – De Minimis a preventivo
- **Allegato 13** Prospetto di ricalcolo finale del costo totale, del finanziamento pubblico, e degli aiuti per le aziende/libere professioniste – De Minimis a rendiconto

## **MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE**

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

**Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.**

**La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.**

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

### **SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T**

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

**FORMATO**

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

**NOME ENTE**

**TIPOLOGIA ATTO** (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

**NUMERO ATTO e DATA** (se presenti)

**OGGETTO** dell'atto

**TESTO** dell'atto

**FIRMA** dell'atto in fondo allo stesso

**NON DEVONO** essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile\_atto>\_Allegato1.pdf, <nomefile\_atto>\_Allegato2.pdf, ", ecc.)

**ALLEGATI:** FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

**IL FILE FINALE** (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**