**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 2 Componente 1 (M2C1) – Investimento 2.3 – Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare - Sottomisura "Ammodernamento dei frantoi oleari"**

**RELAZIONE PERIODICA[[1]](#footnote-2)**

1. **Descrizione della struttura gestionale e organizzativa:**
2. modalità con cui il Soggetto attuatore ha garantito il controllo ordinario di regolarità amministrativo – contabile delle spese esposte a rendicontazione.

|  |
| --- |
|  |

1. modalità con cui il Soggetto attuatore ha garantito l’adozione di misure di prevenzione e contrasto di irregolarità gravi quali frode, conflitto di interessi, doppio finanziamento nonché verifiche dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio (“titolare effettivo”).

|  |
| --- |
|  |

1. modalità con cui il Soggetto attuatore ha garantito il rispetto delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alla Misura del PNRR[[2]](#footnote-3), in particolare:

* principio DNSH e legislazione prevista dal Codice dell'ambiente;
* contributo al tagging ambientale;
* pari opportunità, generazionali e di genere;
* informazione e pubblicità.

|  |
| --- |
|  |

**2) Riepilogo sull’avanzamento procedurale dei progetti**

1. Procedure di affidamento per lavori, servizi e forniture poste in essere dalle imprese beneficiarie (descrizione, dati e atti della procedura, esiti, inclusi gli eventuali ricorsi e loro esito).

|  |
| --- |
|  |

**3) Riepilogo sull’avanzamento fisico dei progetti (Target)**

1. Tabella sullo stato di completamento dei Target associati alla Misura M2C1 Investimento 2.3 – Sottomisura “Ammodernamento dei frantoi oleari"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TARGET/ MILESTONE | DESCRIZIONE | VALORE BASELINE | VALORE/I INTERMEDIO/I | VALORE FINALE | STATO (Completato/ Parzialmente completato/Da avviare | COMPLETAMENTO  (100% - N% - 0%) |
| **T1** | Almeno 10.000 imprese individuate |  |  |  |  |  |
| **T2** | Almeno 15 000 destinatari finali ricevono un sostegno |  |  |  |  |  |

1. Descrizione dettagliata dell’avanzamento delle attività e indicazione della documentazione comprovante quanto descritto e caricata sul sistema ReGiS

|  |
| --- |
|  |

**4) Riepilogo sull’avanzamento finanziario dei progetti**

1. Descrizione dei costi sostenuti e rendicontati dalle imprese relativamente alle attività progettuali implementate e comprovate dalla relativa documentazione di spesa (fare riferimento al file excel “Prospetto di rendicontazione” allegato al Manuale tecnico-operativo sulla rendicontazione).

|  |
| --- |
|  |

**5) Riepilogo su variazioni e criticità**

1. Eventuali variazioni rispetto alle previsioni dei progetti approvati, evidenziando gli impatti su: finalità dell’intervento; raggiungimento dei target; cronoprogramma di attuazione; volume di spesa.

|  |
| --- |
|  |

1. Eventuali criticità di attuazione e misure correttive intraprese.

|  |
| --- |
|  |

**6) Impatti**

1. Esiti delle azioni attuate per la promozione delle pari opportunità

|  |
| --- |
|  |

1. Impatti dei progetti sul miglioramento della sostenibilità del processo produttivo, sulla riduzione/eliminazione dei rifiuti prodotti e/o sul riutilizzo degli stessi a fini energetici (contributo al tagging ambientale)

|  |
| --- |
|  |

**7) Dichiarazione sul mantenimento dei requisiti**

La sezione chiede al Soggetto attuatore di confermare il possesso da parte delle imprese beneficiarie dei requisiti specificamente previsti dal bando di sovvenzione.

Il Soggetto Attuatore dichiara che nessuna delle imprese beneficiarie si trova in alcuna delle seguenti condizioni:

* rientrare fra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non restituito gli aiuti individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
* trovarsi in condizioni da risultare impresa in difficoltà così come definita dall'art. 2 del Regolamento 651/2014 e dagli orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà, di cui alla Comunicazione 2014/C 249/01 del 31 luglio 2014 e ss.mm.ii.;
* altri requisiti specifici previsti dalla normativa europea o nazionale di riferimento;
* fallimento del soggetto o apertura nei confronti del medesimo di altra procedura concorsuale, fatta salva la possibilità per il MASAF di valutare la compatibilità della procedura medesima con la prosecuzione del progetto.

Eventuali situazioni particolari riferite ai punti precedenti da portare all’attenzione del MASAF.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dirigente responsabile del procedimento  *(Firma digitale)* |

1. Il presente format di relazione periodica deve essere utilizzato sia per le relazioni intermedie sia per la relazione finale; [↑](#footnote-ref-2)
2. Ci si riferisce alle condizionalità previste nel CID, negli *operational arrangements*, al rispetto delle tempistiche previste dal Cronoprogramma Procedurale che ciascuna Amministrazione ha inserito in ReGis per ogni misura del PNRR. [↑](#footnote-ref-3)